

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.02.2025 13:06:48

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b70559fcb69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра логопедии

Согласовано

деканом факультета дошкольного, начального и
специального образования

« 25 » февраля 2025 г.


/Кабалина О. И./

**Рабочая программа производственной практики (технологической
(проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Программа подготовки:

Абилитация и психолого-педагогическое сопровождение лиц с
ограниченными возможностями здоровья

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального и
специального образования

Протокол «25» февраля 2025 г. №7

Председатель УМКом


/Кабалина О. И./

Рекомендовано кафедрой логопедии
Протокол от «11» февраля 2025 г. № 8
Зав. кафедрой


/Пантелеева Л. А./

Москва
2025

Автор-составитель:
Путкова Надежда Михайловна,
кандидат педагогических наук,
доцент кафедры логопедии

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 128.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения - дискретно.

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится на кафедрах факультета дошкольного, начального и специального образования или в других организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится магистрант.

Объем практики:

По заочной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 96 ч., контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 4 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи дисциплины

Цель производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) - расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- обобщение и систематизация знаний, полученных магистрантами в ходе освоения дисциплин;
- самосовершенствование опыта организационной и руководящей работы в команде, решение практических задач выработки командной стратегии
- формирование умений применять современные коммуникативные технологии в ходе академического и профессионального взаимодействия;
- развитие профессионально-значимых качеств личности магистрантов (организаторских, рефлексивных, творческих, исследовательских), необходимых для эффективной деятельности в сфере педагогического образования;
- формирование навыков проектирования, управления проектом в образовательном процессе.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения.

Производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) предшествует изучение дисциплин: «Проектирование в образовательной среде», «Модель командного взаимодействия специалистов в системе комплексного сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Нормативно-правовые и организационно-методические аспекты абилитации и психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», а также научно-исследовательская работа. Содержательно данная практика находится в тесной логической связи с научно-исследовательской работой, педагогической практикой, а также производственной практикой (преддипломной практикой) магистрантов.

3. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
<u>Организационный этап</u>	Установочная лекция , получение инструкции от руководителя практики. Определение индивидуального задания по практике	Дневник практики (приложение 1)
<u>Рабочий этап</u>	Знакомство с ФГОС, с учебным планом по одной из образовательных программ. Консультация с руководителем. Анализ рабочих программ, посещение/просмотр и анализ лекционных, и практических занятий ведущих преподавателей кафедры с последующим их анализом. Моделирование занятий (лекционных или практических) для студентов, отбор и создание отдельных электронных образовательных ресурсов к разработанным занятиям (в том числе, мультимедийных презентаций). Оформление документации по практике, подготовка отчёта по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) с анализом профессиональной деятельности.	Индивидуальное задание: анализ просмотренных учебных занятий (Приложение 2), конспект рабочей программы, конспект учебного занятия (Приложение 3), мультимедийная презентация Дневник практики
<u>Заключительный этап</u>	Участие в заключительной лекции по итогам производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики). Защита отчета по практике	Отчет по практике (Приложение 4)

5. Формы отчетности по практике

- 1) Дневник практики
- 2) Индивидуальное задание: мультимедийная презентация, анализ просмотренных учебных занятий, конспект учебных занятий, конспект рабочей программы

3) Отчет по практике.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Организационный этап 2. Рабочий этап 3. Заключительный этап
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Организационный этап 2. Рабочий этап 3. Заключительный этап
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1. Организационный этап 2. Рабочий этап 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-2	Пороговый	1.Организационный этап 2.Рабочий этап 3.Заключительный этап	<i>знать:</i> как формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, возможные риски и возможные сферы применения <i>уметь:</i> выстраивать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, возможные риски и возможные сферы применения	Конспект рабочей программы Отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания конспекта рабочей программы Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики

	Продвинутый	1.Организационный этап 2.Рабочий этап 3.Заключительный этап	<i>знать:</i> как формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, возможные риски и возможные сферы применения <i>уметь:</i> выстраивать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, возможные риски и возможные сферы применения ; <i>владеть:</i> навыками планирования и осуществления мониторинга вариантов реализации проекта, корректирует отклонения, оценивает качество проекта	Конспект рабочей программы Мультимедийная презентация Отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания конспекта рабочей программы Шкала оценивания мультимедийной презентации Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики
УК-3	Пороговый	1.Организационный этап 2.Рабочий этап 3.Заключительный этап	<i>знать:</i> возможности выстраивания стратегии и формы командной работы для достижения поставленной цели. <i>уметь:</i> выработать стратегию и форму командной работы для достижения поставленной цели;	Анализ просмотренных учебных занятий Отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания анализа просмотренных учебных занятий Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	1.Организационный этап 2.Рабочий этап 3.Заключительный этап	<i>знать:</i> возможности выстраивания стратегии и формы командной работы для достижения поставленной цели. <i>уметь:</i> выработать стратегию и форму командной работы для достижения поставленной цели; <i>владеть:</i> навыками планирования, организации, руководства и корректирования работы команды, принимает ответственность за общий результат.	Анализ просмотренных учебных занятий Отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания анализа просмотренных учебных занятий Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики

УК-4	Пороговый	1.Организационный этап 2.Рабочий этап 3.Заключительный этап	<i>знать:</i> современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия <i>уметь:</i> выбирать и использовать современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	Конспект учебного занятия Отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания конспекта учебного занятия Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	1.Организационный этап 2.Рабочий этап 3.Заключительный этап	<i>знать:</i> современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия <i>уметь:</i> выбирать и использовать современные коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия <i>владеть:</i> навыками составления деловой документации разных жанров (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.п.) для академического и профессионального взаимодействия.	Конспект учебного занятия Мультимедийная презентация Отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания конспекта учебного занятия Шкала оценивания мультимедийной презентации Отчет по практике Дневник практики

Шкала оценивания конспекта рабочей программы

8-10 баллов. В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы

4-7 балла. В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

0–3 балл. Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы.

Шкала оценивания мультимедийной презентации

16-20 баллов: Содержание презентации полностью соответствует названию и в полной мере раскрывает заявленную тематику. Презентация выполнена в указанные сроки и содержит не только текстовое оформление, но и иллюстративное. Материал презентации служит дополнением к докладу по рассматриваемому вопросу, углубляет и расширяет его, не дублируя. Оформление соответствует необходимым требованиям, в конце

презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов, указаны источники иллюстраций. Студент ориентируется в содержании презентации, самостоятельно дает полные и развернутые ответы на вопросы по материалам презентации, делает необходимые выводы, устанавливает ключевые закономерности.

10-15 баллов: Содержание презентации полностью соответствует названию, раскрывает заявленную тематику. Презентация выполнена в указанные сроки, может содержать не только текстовое оформление, но и иллюстративное. Материал презентации служит дополнением к докладу по рассматриваемому вопросу, дублирует его лишь частично. Оформление соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов, указаны источники иллюстраций. Студент ориентируется в содержании презентации, дает необходимые ответы на вопросы по материалам презентации, делает необходимые выводы, устанавливает ключевые закономерности, при этом нуждается в помощи в виде наводящих вопросов.

3-9 баллов: Содержание презентации соответствует названию, раскрывает заявленную тематику. В презентации иллюстративное оформление представлено в минимальном объеме или не представлено вообще. Материал презентации является дублирующим по отношению к тексту доклада, дополняет его не значительно. Оформление в целом соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов. Студент раскрывает содержание презентации и делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.

0-2 балла: Содержание презентации не раскрывает заявленную тематику. Оформление не соответствует необходимым требованиям. Студент не может дать правильные ответы на вопросы по материалам презентации и сделать необходимые выводы даже при условии оказания ему активной помощи.

Шкала оценивания анализа просмотренных учебных занятий

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>1. Полнота отражения в протоколе аспектов наблюдаемого и анализируемого педагогического явления.</p> <p>2. Уровень сформированности у студента аналитических, рефлексивных умений, глубина анализа.</p> <p>3. Уровень теоретической подготовки по вопросам психологии, педагогики высшей школы, вопросам предметной области знаний, реализации деятельностного подхода к построению образовательного процесса.</p> <p>4. Аргументированность, самостоятельность, оригинальность оценочных суждений.</p> <p>5. Качество ведения записей в протоколах: аккуратность, культура ведения записей, самостоятельность.</p>	<p>9-10 баллов – полное соответствие указанным критериям (высокий уровень)</p> <p>7-8 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень)</p> <p>5-6 баллов – соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия)</p> <p>Менее 5 баллов (менее 50%) - несоответствие указанным критериям</p>

Шкала оценивания конспекта учебного занятия

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>1. Соответствие конспекта требованиям к учебному занятию той или иной форме (лекция, практическое занятие).</p> <p>2. Сбалансированность цели, задач, планируемых результатов и содержания, видов деятельности, образовательной технологии, методов, приёмов реализации задач.</p> <p>3. Глубина, научность, логичность и оригинальность отражаемого в конспекте содержания, самостоятельность и творчество в конструировании содержания.</p> <p>4. Полнота и целесообразность определения учебно-методического сопровождения для учебного занятия наглядных средств, аудио-, видео- и других технических средств, включая компьютерную технику;</p> <p>5. Культура, полнота, чёткость оформления технологической карты учебного занятия.</p>	<p>9-15 баллов – полное соответствие указанным критериям (высокий уровень)</p> <p>7-8 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень)</p> <p>5-6 баллов – соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия)</p> <p>Менее 5 баллов (менее 50%) - несоответствие указанным критериям</p>

Шкала оценивания отчета по практике

Показатели и баллы				Максимальное количество баллов
0-2 Дневник не соответствует требованиям.	3-4 Дневник включает все разделы, в нем отражены все этапы практики, но велся недостаточно систематически, имеются ошибки в оформлении.	5-6 Дневник включает все разделы, в нем отражены все этапы практики, велся систематически, имеются ошибки в оформлении.	7-9 Дневник включает все разделы, в нем отражены все этапы практики, велся систематически, оформлен эстетически в соответствии с требованиями.	9

Шкала оценивания дневника практики

Показатели и баллы				Максимальное количество баллов
0-1 Отчет не отвечает требованиям.	2-3 Отчет отражает не все этапы практики и виды деятельности, в нем отсутствует рефлексивный компонент, имеются значительные ошибки в оформлении	4-5 Отчет составлен в соответствии с требованиями, содержит полную информацию о прохождении практики, подготовлен самостоятельно, включает недостаточный рефлексивный компонент, оформлен с незначительными ошибками.	6 Отчет составлен в соответствии с требованиями, содержит полную информацию о прохождении практики, подготовлен самостоятельно, включает рефлексивный компонент, оформлен эстетически, без ошибок.	6

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вариант работы во время прохождения практики:

1. Знакомство с ФГОС ВО и учебным планом по одной из образовательных программ:

- Консультация с руководителем
- Анализ рабочих программ

2. Подготовка задания практического/ семинарского/ лабораторного занятия:

- Изучите образовательный стандарт и учебную программу дисциплины.
- Определите содержание учебного материала по теме, которое подлежит освоению студентами.

- Определите место темы в программе изучения предмета (как данная тема связана с уже изученными темами, как работает на последующие темы).

- Осмыслите распределение содержания учебного материала для освоения в рамках разных организационных форм обучения (лекция, семинар, самостоятельная работа и т.д.).

- Выделите вопросы, которые составят содержание семинара.

- Изучите учебные пособия, рекомендованные по учебной дисциплине.

- Составьте список литературы по теме.

- Поставьте цель и задачи семинара.

- Составьте план семинара, спроектируйте программу семинара.

- Выберите способы проверки результатов самостоятельной работы студентов.

- Выберите способы организации коллективной и др. работы студентов, направленной на обсуждение самостоятельно полученной информации.

- Подберите, изготовьте наглядность.

3. Проведение занятий по дисциплине, по заранее подготовленному материалу.

4. Взаимное посещение занятий, проводимых другими магистрантами с их последующим обсуждением.

5. Посещение, наблюдение и анализ учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) – зачет с оценкой.

Оценивание осуществляется в соответствии с критериями и показателями, представленными в шкале оценивания по видам деятельности. При оценивании результативности практики также учитывается: ответственность и дисциплинированность магистранта в ходе практики, сроки сдачи отчетной документации.

В период прохождения практики магистранту рекомендуется своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и вести дневник по практике.

Обучающиеся при подготовке к зачету с оценкой оформляют отчет. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения практики.

Шкала оценивания зачета с оценкой

0-10 баллов	11-17 баллов	18-24 баллов	25-30 баллов
не	продемонстрировал п	продемонстрировал пре	продемонстриров

<p>продемонстрировал пороговый уровень сформированности компетенций; магистрант не реализовал основное содержание программы практики; магистрант проявил безответственность, недисциплинированность, халатность в ходе практики; продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; не сдал в установленные сроки отчетную документацию</p>	<p>преимущественно пороговый уровень сформированности компетенций; программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выполнена не в полном объеме; допущены ошибки при выполнении заданий; выявлена несамостоятельность, неорганизованность и недостаточная ответственность в подготовке к деятельности; магистрант нерационально организовывал работу в течение практики и несвоевременно представил отчетную документацию.</p>	<p>имущественно пороговый уровень сформированности компетенций; программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выполнена в полном объеме; были затруднения и незначительные теоретические или методические погрешности в выполнении заданий; магистрант проявил недостаточную самостоятельность в планировании и реализации программы практики; своевременно предоставил качественно оформленную отчетную документацию, но были затруднения в ее оформлении, проявил себя в ходе практики ответственно и дисциплинировано.</p>	<p>ал преимущественно продвинутый уровень сформированности и компетенций; программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выполнена в полном объеме; задания выполнены на высоком научном и технологическом уровне; магистрант проявил самостоятельность в планировании и реализации программы практики; магистрант своевременно предоставил качественно оформленную отчетную документацию, проявил себя в ходе практики ответственно и дисциплинированно.</p>
--	--	---	--

Итоговая шкала выставления оценки по практике

Итоговая оценка выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки учитываются результаты работы в семестре, а также результаты защиты отчета по практике.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1 Основная литература:

1. Глухов, В.П. Специальная педагогика и специальная психология: учебник для вузов. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 323с. – Текст: непосредственный.
2. Лапп, Е.А. Коррекционная педагогика: проектирование и реализация педагогического процесса: учеб.пособие для вузов / Е. А. Лапп, Е. В. Шипилова. - М. : Юрайт, 2018. - 147с.- Текст: непосредственный.
3. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учеб.пособие для вузов / Микляева Н.В.,ред. - М. : Юрайт, 2020. - 362с. – Текст: непосредственный.
4. Специальная педагогика : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 448 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510643>

7.2. Дополнительная литература

1. Дмитриев, А.А. Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью : учебное пособие. - М. : МГОУ, 2017. - 260с. – Текст: непосредственный.
2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 118 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108>
3. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика : учебное пособие для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 176 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/490933>
4. Колесникова, Г.И. Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития: учеб.пособие для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 215с. – Текст: непосредственный.
5. Креницына, Г.М. Коррекция речевых нарушений : учеб.пособие для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 147с. – Текст: непосредственный.
6. Михальчи, Е.В. Инклюзивное образование: учебник и практикум для вузов. - М.: Юрайт, 2020. - 177с. – Текст: непосредственный
7. Новгородцева, И. В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 378 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512801.html>
8. Педагогика инклюзивного образования : учебное пособие / А. Н. Жолудова, О. В. Полякова, Е. Н. Соколина, О. А. Федосова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2019. - 171 с. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_045.html
9. Педагогика, которая лечит. Опыт работы с особыми детьми / сост. М. С. Дименштейн - Москва: Теревинф, 2019. - 241 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421205616.html>
10. Соловьева, Л. Г. Логопедия : учебник и практикум для вузов / Л. Г. Соловьева, Г. Н. Градова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 191 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/512363>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Андреев Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 269с.

<http://bio-x.ru/books/osnovy-nauchnoy-raboty-i-oformlenie-rezultatov-nauchnoy-deyatelnosti>

2. Ариарский М.А. Прикладная культурология. – 2-е изд. испр. и доп. – СПб.: ЭТО, 2001. – 256 с.

3. Кожухар В.М. Практикум по основам научных исследований: учеб. пособие. – М.: АСВ, 2008. – 112с.

<http://tkknigiunass.ru/?p=4386>

4. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. – 4-е изд. – М.: Наука, 2008. – 288с.

<http://anybook4free.ru/book/3249337.html>

5. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Дашков и К°, 2006. – 460с.

6. Кузнецов И.Н. Подготовка и оформление рефератов, курсовых и дипломных работ. – Минск.: Сэр-Вит 2000. – 256с.

<http://www.alleng.ru/d/ref/ref001.htm>

7. Майданов А.С. Методология научного творчества. – М.: Изд-во ЛКИ, 2008. – 512с.

<http://www.razym.ru/naukaobraz/psihfilosofiya/96636-maydanov-as-metodologiya-nauchnogo-tvorchestva.html>

8. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2010. – 280с.

<http://anovikov.ru/books/mni.pdf>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip

Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- логопедический кабинет. Комплект мебели, компьютер, детские музыкальные инструменты, дидактический материал для развития речевого дыхания, кубики «Алфавит», настольные логопедические игры, учебники, пособия, наглядный материал (плакаты, профили артикуляционного аппарата);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Доска. Программное обеспечение:
Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office
Отечественное: Kaspersky Endpoint Security
Свободно распространяемое программное обеспечение:
Зарубежное: Google Chrome, 7-zip
Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система ГАРАНТ, система «КонсультантПлюс»
Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru www.edu.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Государственного университета просвещения, доска, проектор подвесной.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра логопедии

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)**

Магистрант _____

(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки _____

Программа подготовки _____

направляется на _____ практику

(вид практики)

в _____ (на)

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ практики _____ от _____ ГУП

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

(должность) *(личная подпись, ФИО)*

Ход выполнения практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполнения работы	Форма отчетности	Отметки руководителя практики от организации	Отметки руководителя практики от ГУП

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»)

факультет дошкольного, начального и специального образования
кафедра логопедии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид практики:

Тип практики:

Сроки прохождения практики:

Направление подготовки/специальность:

Профиль/программа подготовки/специализация:

Курс:

Группа:

Форма обучения:

Профильная организация:

Адрес:

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

Анализ просмотренного учебного занятия

Дата:
 Факультет:
 Название учебной дисциплины:
 Группа:
 Направление подготовки:
 Программа подготовки:
 ФИО преподавателя (руководителя практики), учёная степень, звание, должность:
 Тема учебного занятия:
 Форма учебного занятия:
 Цель:
 Задачи:
 Планируемые результаты:
 Методы и приёмы обучения, используемые для реализации задач:
 Оборудование, оформление учебного занятия:

Ход учебного занятия

Структурные этапы учебного занятия	Методы и приёмы, реализации задач и достижения результатов	Организация учебного взаимодействия		Примечания (позитивные и негативные моменты), достижение результатов.
		Деятельность преподавателя	Деятельность студентов	
Организационный этап занятия				
Основной этап				
Заключительный этап				

Анализ занятия

по теме: _____

проведенного преподавателем вуза _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

выполнил магистрант _____

1. Место занятия в системе занятий по данной теме (разделу, модулю) в соответствии с рабочей программой. Перспективное распределение учебного материала.
2. Целеполагание учебного занятия (диагностичность постановки цели). Наличие целевых установок на каждом этапе занятия.
3. Тип занятия. Форма занятия и его структура. Реальное воплощение методического замысла, соответствие формы занятия его задачам, специфике изучаемого материала, возрастным особенностям обучающихся, возможностям преподавателя.
4. Теоретический, содержательный уровень учебного занятия, решение учебных задач:

научность материала, работа с понятиями; глубина раскрытия темы, установление причинно-следственных связей; кодирование информации (организация записей: таблицы, схемы, планы, опорные конспекты и др.); формулировка вопросов и выводов; нравственно-эстетический аспект занятия.

5. Реализация деятельностного подхода на занятии (при условии построения занятия на деятельностной основе):

- а) постановка конкретно – практической задачи и переход к учебной, построение образа результата, построение способа действия;
- б) решение конкретно-практической задачи – выполнение действия, оценка результатов, при необходимости корректировка способа, рефлексия результатов освоения способа действия;
- в) использование педагогом разнообразных форм, методов и приёмов обучения, повышающие степень активности студентов в учебном процессе; владение технологией диалога, обучение студентов ставить и адресовать вопросы; использование на занятии педагогически адаптированных реальных жизненных ситуаций, содержащих жизненную проблему; сочетание оценки и самооценки деятельности студентов.

6. Соблюдение и реализация основных дидактических принципов на занятии:

- реализация всех звеньев процесса обучения;
- преподавание на высоком уровне сложности;
- осознанность процесса обучения;
- опора на опережающее развитие обучающихся;
- эмоциональный фактор обучения, приёмы эмоционального стимулирования;
- организация контроля и учёта знаний, индивидуальный и дифференцированный подход, оценка деятельности обучающихся.

7. Организация на занятии поисковой деятельности обучающихся:

- проблемное изложение материала, решение проблемных вопросов (ситуаций, задач);
- объём самостоятельной творческой деятельности на занятии;
- умение применять знания в новой ситуации;
- организация на занятии полилога и диалога, освоение обучающимися коммуникативной компетенции;
- приёмы поддержания интереса и поискового режима деятельности;
- развитие умения формулировать самостоятельные выводы, освоение обучающимися языковой и речевой компетенции.

КОНСПЕКТ
занятия, подготовленный магистрантом ____ группы
_____ факультета ГУП

(ФИО)

Проверил: доцент кафедры логопедии, к.п.н. Иванов И.П.

1 страница

Факультет:
Название учебной дисциплины:
Направление подготовки:
Программа подготовки:
Тема учебного занятия:
Форма учебного занятия:
Цель:
Задачи:
Планируемые результаты:
Методы и приёмы обучения, используемые для реализации задач:
Оборудование, оформление учебного занятия:

2 страница

План учебного занятия.

Примерный план практического занятия (тема «Структура дефекта при ринолалии»)

1. Подготовительный этап:

2. Изучите лекционный материал по теме «Структура дефекта при ринолалии».
3. Уточните значение терминов и понятий: «тембр голоса», «резонанс», «тупиковый резонанс», «фарингиальный способ образования звуков», «ларингиальный способ образования звуков». Оформите в индивидуальном логопедическом словаре.

1. Основной этап:

2.1. Актуализация теоретических знаний

1. Общая характеристика структуры дефекта при врожденных расщелинах губы и неба: первичные нарушения.
2. Астенический синдром: причины и характеристика.
3. Особенности слуховой функции при врожденных расщелинах неба.
4. Особенности моторного развития ребенка с ринолалией.
5. Общая характеристика структуры дефекта при врожденных расщелинах губы и неба: вторичные нарушения.
6. Своеобразие речевого развития и его причины у детей с врожденной патологией неба: особенности лексико-грамматического развития; особенности связной речи и письменной речи.

7. Особенности развития познавательной сферы ребенка с ринолалией. Возможные причины задержки психического развития, задержки речевого развития.
8. Общая характеристика структуры дефекта при врожденных расщелинах губы и неба: третичные нарушения.

2.2. Выполнение практических заданий:

Задание 1. Изобразите в рабочей тетради на логопедическом профиле положение языка ребенка с ринолалией. Объясните причины данного положения и его последствия.

Задание 2. Нарисуйте в рабочих тетрадях профили артикуляции гласных, свистящих, шипящих звуков, звуков «р», «л» ребенка с ринолалией на почве врожденной небной патологии. Сравните их с артикуляцией звуков в норме.

Задание 3. Изучите и законспектируйте в рабочих тетрадях статьи:

- Дубова М.Д. «Клиническая картина при расщелинах неба»;
- Репиной З.А. «Дисграфия у учащихся с ринолалией».

3. Заключительный этап:

1. Почему у ребенка с ринолалией в процессе артикуляции включаются мимические мышцы?
2. Нарушается ли у детей с ринолалией голосовая функция? Если нарушается, то как (сила голоса, высота, тембра)?
3. Как искажается звучание гласных и согласных звуков при ринолалии?
4. Как образуются заднеязычные звуки к, г, х у ребенка с ринолалией?
5. Слышит ли ребенок с ринолалией свои дефекты? Если не слышит, объясните, почему наблюдается это явление.

2. Технологическая карта учебного занятия

Структурные этапы учебного занятия	Планируемые результаты	Методы и приёмы, реализации задач и достижения результатов	Организация учебного взаимодействия	
			Деятельность преподавателя	Деятельность студентов
Организационный этап занятия				
Основной этап				
Заключительный этап				

В конспекте учебного занятия должны быть отражены:

1. Определение содержания, видов деятельности обучающихся (студентов),
2. Структура учебного занятия в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, практическое занятие) и используемой образовательной технологией.
3. Определение традиционных и интерактивных методов организации деятельности обучающихся и методов преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия, используемой образовательной технологией.
4. Разработка учебных задач, кейсов для учебного занятия.
5. Разработка учебно-методического сопровождения для учебного занятия и определение места в нем наглядных средств, аудио-, видео - и других технических средств, включая мультимедийную презентацию.
6. Проектирование использования на учебном занятии оценочных средств (например, тестовых заданий).
7. Уточнение и разработка учебных заданий для обучающихся.
8. Технологическая карта учебного занятия.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра логопедии

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ)**

Вид практики:

Тип практики:

Сроки прохождения практики:

Направление подготовки (специальность):

Профиль/программа подготовки/специализация:

Курс:

Группа:

Форма обучения:

Профильная организация:

Адрес:

Отчет о прохождении _____ практики сдан _____
(вид практики)

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____

Руководитель практики
от профильной организации _____