Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2026 13:31:29
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

Согласовано
деканом факультета истории,
политологии и права
« 26 » 03 2025 г.
/Багдасарян В.Э./

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль):
Историческое образование и просвещение

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета истории, политологии и права
Протокол «26» 03 2025 г. № 6
Председатель УМКом
/Куренкова Е.А./

Рекомендовано кафедрой методики
преподавания истории и обществознания
Протокол от «1» 09 2025 г. № 2
Зав. кафедрой
/Ковригин В.В./

Москва
2025

Автор-составитель:
Ковригин В.В.
кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 126.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы (при необходимости)
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

10. Приложение

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно.

Место проведения практики – кафедра методики преподавания истории и обществознания Государственного университета просвещения; общеобразовательные организации – базы практик Государственного университета просвещения; организации дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы исторической и социально-гуманитарной направленности; научно-исследовательские центры и лаборатории, занимающиеся разработкой и экспертизой учебно-методического обеспечения по истории и обществознанию.

Объем практики: 3 з.е., 108 часов

***По очной форме обучения*:**

Объем практики: 3 зачетных единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 96 часов, контроль – 7,8 часа. Объем практической подготовки – 96 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является формирование у магистрантов проектно-технологических компетенций, необходимых для разработки и реализации проектов в сфере исторического образования и просвещения; готовности к проектированию фондов оценочных средств, учебно-методических комплексов, программ дополнительного образования и просветительских проектов по истории и обществознанию.

Задачи практики

Задачами производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) являются:

• формирование умения управлять проектом в сфере исторического образования и просвещения на всех этапах его жизненного цикла (инициация, планирование, реализация, мониторинг, завершение);

• овладение технологиями паспортизации, целеполагания и определения целевых показателей проектов исторической направленности;

• освоение методов разработки и экспертизы учебно-методических материалов и фондов оценочных средств по дисциплинам исторического цикла основной и средней общеобразовательной школы;

• развитие умения организовывать и руководить работой проектной команды (команды учителей-историков, методистов, разработчиков), вырабатывать командную стратегию для достижения проектных целей;

• формирование умения распределять роли и зоны ответственности в команде проекта, осуществлять коммуникацию со стейкхолдерами проекта;

• овладение технологиями научно-методического и консультационного сопровождения проектной деятельности обучающихся (включая исследовательские и образовательные проекты по истории);

• развитие навыков проектирования и реализации программ исторического просвещения для различных целевых аудиторий (школьники, студенты, педагоги, население);

• формирование умения подготавливать проектно-технологическую документацию (паспорт проекта, дорожная карта, регламенты, отчётная документация);

• овладение технологиями оценки эффективности и результативности проектов в сфере исторического образования и просвещения;

• освоение цифровых инструментов проектного управления и информационного сопровождения проектов исторической направленности.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной

Дисциплина является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Историческое образование и просвещение».

Практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин учебного плана: «Современные средства диагностики учебных достижений учащихся», «Проектирование в образовательной среде», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», «Методология научного педагогического исследования», «Историческое просвещение в контексте государственной политики», «Инновационные технологии в обучении истории», а также на результатах учебной практики (ознакомительной практики) и учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики).

Практика проводится в 3 семестре в соответствии с учебным планом. Результаты практики используются при изучении дисциплин профессионального цикла, прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы), производственной практики (преддипломной практики) и подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

4. Содержание практики

№	**Разделы (этапы) практики**	**Виды работ на практике, включая самостоятельную работу.**	**Формы отчетности**
1	Подготовительный этап.	Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Установочная конференция: знакомство с целями, задачами, содержанием и формами отчётности по практике. Выбор темы проекта в сфере исторического образования и просвещения. Формулирование проблемы, цели, задач, целевой аудитории и ожидаемых результатов проекта. Получение и согласование индивидуального задания с руководителем практики.	Дневник по практике Отчёт о прохождении практики
2	Основной (проектно-технологический) этап.	Разработка паспорта проекта (программа дополнительного образования, учебно-методический комплекс, фонд оценочных средств, просветительский проект, цифровой ресурс по истории и обществознанию) с указанием цели, задач, целевых показателей, плана-графика,	Индивидуальное задание Дневник по практике

		бюджета и команды проекта. Формирование проектной команды и распределение ролей. Разработка ключевых проектных продуктов (методические материалы, конспекты, тесты, презентации, медиапродукты). Проведение апробации фрагмента проекта на базе образовательной организации. Научно-методическое сопровождение исследовательских (проектных) работ обучающихся.	Отчёт о прохождении практики
3	Заключительный этап.	Обобщение и систематизация результатов проектно-технологической работы. Оценка результативности проекта на основе разработанных показателей. Подготовка отчёта о прохождении практики с приложением паспорта проекта, проектных материалов, экспертных отзывов и материалов апробации. Подготовка презентации и защита отчёта на итоговой конференции.	Дневник по практике Отчёт о прохождении практики

5. Формы отчетности по практике

1. Отчет по практике (приложение 1)
2. Дневник по практике (приложение 2)
3. Индивидуальное задание (приложение 3)

Отчет составляется обучающимся в соответствии с содержанием индивидуального задания и указаниями руководителя практики от кафедры. Результаты практики оформляются в виде отчета с приложением дневника практики, паспорта проекта, проектных материалов (методических, оценочных, медиапродуктов), документов апробации, экспертных отзывов и характеристики с базы практики.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	***Этапы формирования***
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап
СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	***Уровень сформированности***	***Этап формирования***	***Описание показателей***	***Критерии оценивания***	***Шкала оценивания***

УК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	Знать: основные этапы жизненного цикла проекта. Уметь: формулировать цели и задачи проекта в сфере исторического образования.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знать: методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, инструменты паспортизации, планирования и оценки эффективности. Уметь: разрабатывать паспорт проекта, дорожную карту, систему индикаторов; управлять рисками и ресурсами. Владеть: технологиями управления проектом в сфере исторического образования и просвещения.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	Знать: основные принципы работы команды проекта. Уметь: распределять задачи между участниками команды.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знать: принципы организации и руководства работой команды, технологии формирования командной стратегии. Уметь: координировать	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания

			деятельность проектной команды, разрешать конфликты, мотивировать участников. Владеть: навыками лидерства и руководства проектной командой.		индивидуального задания
СПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знать: основы научно-методического сопровождения проектной деятельности обучающихся. Уметь: консультировать обучающихся по отдельным вопросам проектной работы.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знать: технологии научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся. Уметь: организовывать и координировать проектную работу обучающихся, экспертно оценивать её результаты. Владеть: навыками научно-методического руководства проектной деятельностью обучающихся по истории и обществознанию.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.	5
Дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.	4
Дневник заполнен неаккуратно, не своевременно, записи краткие, не соответствуют требованиям программы.	3
Дневник по практике отсутствует	2

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью. Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично». Студент аргументированно и убедительно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, не имеется дефектов в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций.	5
Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью. Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо». Студент убедительно и уверено прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о сформированности у студента надлежащих компетенций, однако страдающих от неявной выраженности.	4
Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично. Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Студент отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о недостаточной сформированности у студента надлежащих компетенций.	3
Студент практику не прошел по неуважительной причине. Студент не представил отчётных документов.	2

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Полнота и завершённость выполнения индивидуального задания	1-5
Соответствие разработанных материалов требованиям ФГОС, ФООП и паспорта проекта	1-5
Качество проектных продуктов и фрагмента фонда оценочных средств	1-5
Обоснованность и самостоятельность проектных решений	1-5
Качество апробации проекта и научно-методического сопровождения обучающихся	1-5
Качество оформления, презентации и защиты результатов задания	1-5

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике)

В ходе производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся выполняет следующие виды работ, по которым проводится текущий контроль:

– разработка паспорта проекта в сфере исторического образования и просвещения (программа ДО, УМК, ФОС, просветительский / цифровой проект) с указанием цели, задач, целевых показателей, плана-графика и бюджета;

– формирование и организация работы проектной команды (распределение ролей, регламент взаимодействия);

– разработка ключевых проектных продуктов (методические рекомендации, тематическое планирование, конспекты, технологические карты, тесты, презентации, медиапродукты);
– разработка фрагмента фонда оценочных средств по дисциплине исторического цикла (тесты, задания, критерии оценивания, шкала);
– апробация фрагмента проекта на базе образовательной организации (одно занятие или мероприятие) и подготовка аналитической записки;
– научно-методическое сопровождение проектной (исследовательской) работы 1–2 обучающихся (школьников, студентов) с подготовкой методических консультаций;
– проведение оценки эффективности проекта на основе разработанных показателей; подготовка экспертного (рефлексивного) отзыва;
– подготовка письменного отчёта о прохождении практики;
– подготовка презентации и защита отчёта на итоговой конференции.

Примерное индивидуальное задание

Тема проекта в сфере исторического образования и просвещения:

_____

В период прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающемуся необходимо выполнить следующие задания:
– пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда;
– выбрать и обосновать тему проекта в сфере исторического образования и просвещения, сформулировать цель, задачи, целевые показатели и ожидаемые результаты проекта;
– разработать паспорт проекта (программу дополнительного образования, учебно-методический комплекс, фонд оценочных средств, просветительский / цифровой проект) с указанием плана-графика, бюджета, проектной команды и системы оценки эффективности;
– сформировать проектную команду и распределить роли и зоны ответственности;
– разработать ключевые проектные продукты (методические рекомендации, тематическое планирование, конспекты, технологические карты, тесты, презентации, медиапродукты);
– разработать фрагмент фонда оценочных средств по дисциплине исторического цикла (тесты, задания с критериями оценивания);
– провести апробацию фрагмента проекта на базе образовательной организации; подготовить аналитическую записку по результатам апробации;
– осуществить научно-методическое сопровождение проектной (исследовательской) работы 1–2 обучающихся (школьников, студентов);
– провести оценку эффективности проекта на основе разработанных показателей и подготовить экспертное (рефлексивное) заключение;
– подготовить отчёт о прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) с приложением паспорта и проектных материалов;
– подготовить презентацию и защитить отчёт на итоговой конференции по практике.

Примерные вопросы к зачету с оценкой:

1. Опишите тему, цель, задачи и целевые показатели разработанного вами проекта в сфере исторического образования и просвещения.
2. Раскройте содержание паспорта проекта. Какие разделы он включает?
3. Опишите целевую аудиторию проекта и обоснуйте её выбор.
4. Охарактеризуйте методы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
5. Раскройте подходы к планированию проекта в сфере исторического образования и просвещения (дорожная карта, диаграмма Ганта).
6. Охарактеризуйте принципы организации и руководства работой проектной команды (на материале вашего проекта).
7. Раскройте подходы к выработке командной стратегии достижения проектных целей.
8. Опишите распределение ролей в команде вашего проекта и регламент взаимодействия.

9. Какие ключевые проектные продукты (методические, оценочные, медиапродукты) разработаны вами в ходе практики?
10. Раскройте структуру фрагмента фонда оценочных средств, разработанного вами по дисциплине исторического цикла.
11. Опишите процедуру апробации фрагмента проекта на базе образовательной организации; каковы её результаты?
12. Раскройте технологии научно-методического и консультационного сопровождения проектной деятельности обучающихся.
13. Опишите методическое консультирование школьников / студентов в рамках реализованного вами проекта.
14. Раскройте подходы к оценке эффективности проекта в сфере исторического образования и просвещения.
15. Опишите систему индикаторов и показателей оценки эффективности проекта.
16. Раскройте управление рисками и ресурсами в проекте (на материале вашего проекта).
17. Опишите бюджет проекта и подходы к его обоснованию.
18. Охарактеризуйте нормативно-правовую базу разработанного вами проекта (ФГОС, ФООП, профстандарт).
19. Опишите цифровые инструменты проектного управления, использованные вами при выполнении практики.
20. Раскройте подходы к информационному сопровождению проекта в сфере исторического просвещения.
21. Опишите подготовленные вами медиапродукты в рамках проекта.
22. Раскройте формы и содержание презентации результатов проекта целевой аудитории.
23. Какие профессиональные затруднения возникли при выполнении проекта и как они были преодолены?
24. Каков вклад вашего проекта в развитие образовательной (просветительской) практики базы прохождения практики?
25. Какие профессиональные компетенции были сформированы у вас в ходе технологической (проектно-технологической) практики?

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник по практике является отчетным документом обучающегося по практике. В дневнике фиксируются все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведется ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нем четко зафиксированы план практики, ее цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений. Структура дневника включает:

1. Титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики;

2. Цели и задач практики;

3. Индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции);

4. График (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;

5. Отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;

6. Отчет о прохождении практики. Дневник оформляется в печатной форме. Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета по практике

На заключительной лекции (итоговой конференции) обучающиеся представляют отчет по практике. При защите отчета обучающиеся в обобщенной форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики. Выступление должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики: краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, характеристику разработанного проекта и проектных продуктов, результаты апробации, оценку и самооценку.

Требования к выполнению индивидуального задания.

В рамках прохождения практики обучающимися выполняется индивидуальное задание, целью которого является формирование способности управлять проектом в сфере исторического образования и просвещения на всех этапах его жизненного цикла, организовывать работу проектной команды и осуществлять научно-методическое сопровождение проектной деятельности обучающихся. Индивидуальное задание включает следующие компоненты:

• выбор и обоснование темы проекта в сфере исторического образования и просвещения, формулирование цели, задач, целевых показателей и ожидаемых результатов;

• разработку паспорта проекта с планом-графиком, бюджетом, составом проектной команды и системой оценки эффективности;

• формирование проектной команды, распределение ролей и зон ответственности;

• разработку ключевых проектных продуктов (методические рекомендации, тематическое планирование, конспекты, технологические карты, тесты, презентации, медиапродукты);

• разработку фрагмента фонда оценочных средств по дисциплине исторического цикла;

• апробацию фрагмента проекта на базе образовательной организации и подготовку аналитической записки;

• научно-методическое сопровождение проектной (исследовательской) работы 1–2 обучающихся;

• оценку эффективности проекта и подготовку экспертного (рефлексивного) заключения.

Требования к зачету с оценкой.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) предусматривает оценивание принятия обучающимся задачи на установочной лекции и готовности отчетных материалов, предусмотренных программой практики, а также их представления на заключительной лекции (итоговой конференции). В результате прохождения предусмотренных программой практики этапов, каждый из которых содержит соответствующие формы отчетности, обучающийся может набрать до 70 баллов. Зачет с оценкой проводится в форме устного опроса по примерным вопросам, приведенным в разделе 6.3. Обучающийся, не выполнивший программу практики или не представивший ее результаты в установленные сроки, считается неаттестованным.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	**Критерии оценивания**
25-30 баллов	Отчетные материалы по практике готовы и оформлены в соответствии с требованиями. В процессе защиты отчетных материалов студент полностью раскрыл содержание практики, сформулировал полученные и закрепленные в ходе прохождения практики навыки, сделал общие выводы по работе, свободно ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
18-24 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены незначительные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент раскрыл содержание практики, не испытывал серьезных затруднений при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, сделал выводы по работе, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
9-17 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент обозначил содержание практики, испытывал затруднения при формулировании полученных и закрепленных в

	ходе прохождения практики навыков, обобщающих выводов по работе сделать не смог, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
0-8 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены серьезные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент испытывал затруднения при раскрытии содержания практики, формулировании выводов, ответах на дополнительные вопросы руководителя практики.

Итоговая шкала оценивания практики

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Баллы, набранные в ходе прохождения практики	**Оценка**
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Не удовлетворительно

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература:

1. Управление проектами: учебник для вузов / М. В. Романова, В. И. Денисенко. — Москва: Юрайт, 2024. — 308 с.
2. Социальное проектирование в образовании: учебное пособие для вузов / Е. Б. Тарасенко [и др.]. — Москва: Юрайт, 2024. — 228 с. — URL: https://urait.ru.
3. Вяземский, Е. Е. Теория и методика преподавания истории: учебник для вузов / Е. Е. Вяземский, О. Ю. Стрелова. — Москва: Владос, 2021. — 384 с.
4. Студеникин, М. Т. Современные технологии преподавания истории в школе: пособие для учителя / М. Т. Студеникин. — Москва: Владос, 2022. — 224 с.
5. Сафонова, А. Ю. Проектирование фондов оценочных средств в высшем образовании / А. Ю. Сафонова. — Москва: Юрайт, 2023. — 196 с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Алексашкина, Л. Н. Методика проверки знаний и умений по истории в основной и средней школе / Л. Н. Алексашкина. — Москва: Дрофа, 2019. — 192 с.
2. Алексеев, В. И. Урок истории в современной школе: практико-ориентированное пособие / В. И. Алексеев. — Москва: Просвещение, 2021. — 256 с.
3. Боголюбов, Л. Н. Методические основы обучения обществознанию в школе / Л. Н. Боголюбов. — Москва: Просвещение, 2022. — 240 с.
4. Вяземский, Е. Е. Историческое образование в школе: проблемы и перспективы / Е. Е. Вяземский. — Москва: Юрайт, 2022. — 256 с.
5. Громыко, Ю. В. Сценарии и проектирование в образовании / Ю. В. Громыко. — Москва: Юрайт, 2021. — 232 с.
6. Загвязинский, В. И. Педагогическое проектирование / В. И. Загвязинский. — Москва: Академия, 2020. — 192 с.
7. Историко-культурный стандарт: концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории / отв. ред. А. О. Чубарьян. — Москва: Просвещение, 2014. — 80 с.
8. Колесникова, И. А. Педагогическое проектирование / И. А. Колесникова, М. П. Горчакова-Сибирская. — Москва: Академия, 2020. — 288 с.
9. Короткова, М. В. Методика проведения игр и дискуссий на уроках истории: пособие для учителя / М. В. Короткова. — Москва: Владос, 2021. — 256 с.

10. Конаржевский, Ю. А. Анализ урока / Ю. А. Конаржевский. — Москва: Педагогический поиск, 2019. — 240 с.
11. Лазукова, Н. Н. Современные технологии в обучении истории / Н. Н. Лазукова. — Москва: Просвещение, 2020. — 192 с.
12. Малая академия наук: методика проектной и исследовательской деятельности обучающихся / отв. ред. Е. С. Иванов. — Москва: Просвещение, 2021. — 216 с.
13. Маркова, А. К. Психология труда учителя / А. К. Маркова. — Москва: Просвещение, 2019. — 192 с.
14. Молоков, Д. С. Управление проектной командой / Д. С. Молоков. — Москва: Юрайт, 2024. — 248 с.
15. Невирко, Д. Д. Проектная и исследовательская деятельность школьников на уроках истории / Д. Д. Невирко. — Москва: Учитель, 2020. — 192 с.
16. Новиков, А. М. Методология проектирования / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. — Москва: СИНТЕГ, 2020. — 668 с.
17. Окунев, А. А. Управление образовательными проектами / А. А. Окунев. — Москва: Юрайт, 2023. — 264 с.
18. Пастухова, Е. С. Историческое просвещение в России: концептуальные основы и практика / Е. С. Пастухова. — Москва: Просвещение, 2022. — 232 с.
19. Профессиональный стандарт педагога: методические рекомендации по применению / отв. ред. Е. И. Казакова. — Москва: Учитель, 2021. — 184 с.
20. Подласый, И. П. Педагогика: учебник для вузов / И. П. Подласый. — Москва: Юрайт, 2024. — 576 с.
21. Поташник, М. М. Управление профессиональным ростом учителя / М. М. Поташник. — Москва: Педагогическое общество России, 2019. — 448 с.
22. Прокудина, Е. Л. Командная работа в образовательной организации / Е. Л. Прокудина. — Москва: Юрайт, 2023. — 196 с.
23. Самойлова, Е. С. Проектная деятельность в школе: от идеи к реализации / Е. С. Самойлова. — Москва: Сфера, 2020. — 168 с.
24. Современные требования к уроку истории и обществознания: методическое пособие / под ред. Е. Е. Вяземского. — Москва: Просвещение, 2022. — 264 с.
25. Стрелова, О. Ю. Методика обучения истории в школе: учебник для вузов / О. Ю. Стрелова, Е. Е. Вяземский. — Москва: Юрайт, 2023. — 296 с.
26. Степанищев, А. Т. Методика преподавания и изучения истории: в 2 ч. / А. Т. Степанищев. — Москва: Владос, 2018. — Ч. 1. — 256 с.
27. Хуторской, А. В. Современная дидактика: учебник для вузов / А. В. Хуторской. — Москва: Юрайт, 2023. — 412 с.
28. Цифровые технологии в образовательном проекте: методическое пособие / отв. ред. А. С. Гарькуша. — Москва: Учитель, 2022. — 196 с.
29. Якиманская, И. С. Личностно-ориентированное обучение в современной школе / И. С. Якиманская. — Москва: Сентябрь, 2019. — 96 с.
30. ИКТ-компетентность учителя истории и обществознания: учебное пособие / под ред. М. В. Коротковой. — Москва: Владос, 2022. — 224 с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

https://edu.gov.ru – Министерство просвещения Российской Федерации
https://fgos.ru – Федеральные государственные образовательные стандарты
https://edsoo.ru – Институт стратегии развития образования (ИСРО РАО)
https://www.prosv.ru – издательство «Просвещение»
https://histrf.ru – портал «История.РФ»
https://www.prlib.ru – Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина
https://www.runivers.ru – «Руниверс»: электронная библиотека по истории России
https://resh.edu.ru – Российская электронная школа
https://uchitel.club – цифровой образовательный сервис «Учитель.club»

https://www.gnpbu.ru – Научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского
https://elibrary.ru – Научная электронная библиотека eLibrary.ru
https://cyberleninka.ru – научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
https://e.lanbook.com – Электронно-библиотечная система Лань
https://urait.ru – ООО «Электронное издательство Юрайт»
https://historyrussia.org – Российское историческое общество
http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики включает:

– учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью и доской;

– помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду университета;

– материально-техническую базу образовательных организаций – баз практики (учебные кабинеты истории и обществознания, оборудованные компьютером, проектором, интерактивной доской, наборами карт и учебно-наглядных пособий).

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики_____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль_____
Курс_____
Группа_____
Форма обучения _____
Профильная организация_____
Сроки практики_____

Отчет о прохождении _____практики
(вид практики)
сдан «__» _____20_____г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от
Государственного университета просвещения _____/ _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____/ _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Москва
202_

№	*Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ*	*Продолжительность (в часах)*
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

_____

_____

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

_____

_____

Руководитель практики от
Государственного университета просвещения:_____/ _____
(подпись) (ФИО, должность)

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики_____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки_____
Программа подготовки_____
Курс _____
Группа_____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку / самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда и технике безопасности; установочная конференция; выбор и обоснование темы проекта в сфере исторического образования и просвещения; формулирование проблемы, цели, задач, целевой аудитории и ожидаемых результатов проекта; согласование индивидуального задания.	Собеседование; дневник по практике
Основной (проектно-технологический) этап	Разработка паспорта проекта (программа ДО, УМК, ФОС, просветительский/цифровой проект); формирование проектной команды и	Проверка проектных материалов; индивидуальное задание; дневник по практике

	распределение ролей; разработка ключевых проектных продуктов и фрагмента фонда оценочных средств; апробация фрагмента проекта на базе образовательной организации; научно-методическое сопровождение проектной работы обучающихся.	
Заключительный этап	Обобщение и систематизация результатов проектно-технологической работы; оценка результативности проекта; подготовка отчёта с приложением паспорта и проектных материалов; подготовка презентации и защита отчёта на итоговой конференции.	Защита отчёта; отчёт о прохождении практики

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *ГУП* _____

Задание проверено руководителем

практики от *профильной организации* _____

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

ДНЕВНИК
производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Студент(-ка) _____Фамилия Имя Отчество

форма обучения_____ курс ___ группа _____
направление подготовки _____
профиль _____

направляется на _____

в (на) _____
(организация, предприятие, адрес)

Период практики
с « » 202__ г.
по « » 202__ г.

Руководитель практики_____

Кафедра методики преподавания истории и обществознания
Телефон _____ E-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)
Прибыл в организацию « » 202__ г.
Выбыл из организации « » 202__ г.

Директор
М.П. _____ _____/_____
(должность) *(личная подпись, ФИО)*

Москва, 202___

Цель и задачи практики

Целью практики является_____
Задачи практики:
_____
_____
_____

Индивидуальные задания
производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

ФИО	
Группа	
Курс	
Направление подготовки	
Профиль	
Сроки прохождения практики	

Содержание индивидуальных заданий

Этапы практики	**Вид деятельности**	**Формы отчетности**

Руководитель практики

График (этапы)

прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

№ п/п	Этап прохождения практики	Мероприятия	Период проведения

Руководитель практики _____ /ФИО/

Отметки о выполнении работы

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении работы

_____

Отчет о прохождении практики_____

_____

Руководитель практики _____ /ФИО/