Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:02:42
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра Логопедии

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры логопедии
Протокол от «13» февраля 2024 г., № 7
Зав. кафедрой _____ Пантелеева Л.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
Деятельность тьютора в условиях инклюзивного образования

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Уровень высшего образования - магистратура

Профиль подготовки

"Интегративный подход к обучению
детей с речевыми нарушениями с ДОТ"

Формы обучения: заочная

Мытищи 2024

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
СПК-2. Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
СПК-4. Способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	**Знать:** основы организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях различного уровня образования. **Уметь**: организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях различного уровня образования. **Владеть:** навыками организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях различного уровня образования	Опрос Опрос Доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	**Знать:** основы организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях различного уровня образования. **Уметь**: организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным	Опрос Опрос	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала

			программам в образовательных организациях различного уровня образования. **Владеть:** навыками организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях различного уровня образования	Доклад Доклад Презентация	оценивания презентации
СПК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	**Знать:** методики преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Уметь:** использовать содержание учебного курса, дисциплины (модуля) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Владеть:** навыками использования содержания учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования.	Опрос Опрос Доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	**Знать:** методики преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Уметь:** использовать содержание учебного курса, дисциплины (модуля) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Владеть:** навыками использования содержания учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования.	Опрос Опрос Доклад Доклад презентация	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации
СПК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	**Знать:** содержание учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Уметь:** разрабатывать учебно-методическое обеспечение для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Владеть:** навыками разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования.	Опрос Опрос Доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	**Знать:** содержание учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Уметь:** разрабатывать учебно-методическое обеспечение для реализации образовательных программ в	Опрос Опрос Доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания

			образовательных организациях соответствующего уровня образования. **Владеть:** навыками разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования.	Доклад презентация	презентации

Шкала оценивания опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом (понятия и их содержания)	5
	Достаточное усвоение материала (понятия и их содержания)	3
	Поверхностное усвоение материала (понятия и их содержания)	2
	Неудовлетворительное усвоение материала (понятия и их содержания)	0

Максимальное количество баллов – 10 (по 5 балла за каждый из 2 опросов).

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Представленный доклад свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением различных источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема.	10
	Представленный доклад свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением двух-трех источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема	5
	Представленный доклад свидетельствует о проведенном исследовании с привлечением одного источника информации; тема раскрыта не полностью.	3
	Доклад отсутствует	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Структура: - количество слайдов, наличие титульного слайда и слайда с выводами.	0-5
	Наглядность: - используются средства наглядности (таблицы, схемы, графики и т.д.);	0-5

	- иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается.	
	Дизайн и настройка: - оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления.	0-5
	Содержание: - презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы); - содержит полную, понятную информацию по теме исследования; - орфографическая и пунктуационная грамотность.	0-5
	Требования к выступлению: - студент свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; - студент свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; - студент точно укладывается в рамки регламента (15 минут).	0-5
	Презентация не загружена в ЭОС или выполнена формально, отсутствует анализ, цель не достигнута.	0-5

Максимальное количество баллов – 30

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для подготовки к практическим занятиям

1. Структура профессиональной компетентности тьютора.
2. Основные особенности, определяющие специфичность работы тьютора
3. Принципы работы тьютора с аудиторией.
4. Факторы успешности работы тьютора.
5. Планирование карьеры тьютора.
6. Роли тьютора в отношениях с обучающимися.
7. Практика тьюторской деятельности.
8. Тьютор-игротехник.
9. Тьютор-эксперт.
10. Тьютор-теоретик.
11. Тьютор-консультант.
12. Тьютор-менеджер.
13. Тьютор-методолог.

14. Основы деятельности тьютора в системе дистанционного образования.
15. Основные отличия учителя и тьютора.
16. Цель работы тьютора? Какие из результатов тьюторской деятельности кажутся вам наиболее привлекательными? Почему?
17. На какие новые ориентиры в педагогической деятельности нацелены Вы? Близки ли Вы к описываемой деятельности тьютора?
18. Система тьюторского сопровождения студентов вуза
19. Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в образовательном учреждении
20. Технология тьюторского сопровождения тьюторского сопровождения в современной школе
21. Тьютор как новая профессия в российском образовании
22. Тьюторское сопровождение исследовательской деятельности студента
23. Тьюторское сопровождение как важный компонент процесса обучения в условиях развития информационных и коммуникационных технологий
24. Организация тьюторского сопровождения образовательного процесса
25. Тьюторское сопровождение социально - педагогической адаптации студентов
26. Тьюторство в контексте модернизации высшей школы
27. Тьюторство: идея и идеология

Примерный перечень тем докладов

1. История возникновения тьюторства.
2.Методы поддержки и сопровождения индивидуального образовательного движения.
3.Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.
4.Индивидуальная образовательная программа как способ существования в открытом образовании.
5.Картирование и сценирование как основные приемы работы тьютора.
6.Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании.
7.Тьютор как агент формирования образовательных среды и пространства образовательного учреждения.
8.Виды профессиональной деятельности тьютора.
9.Модели тьюторского сопровождения в дошкольном образовании.
10.Модели тьюторского сопровождения в начальном образовании.
11.Специфика оценки результативности тьюторской деятельности
12.Современный опыт тьюторства в образовании.
13.Принципиальные схемы тьюторского действия.
14.Эффекты и результаты тьюторской деятельности
15.Индивидуальная образовательная программа школьника.
16.Особенности организации образовательного процесса в условиях тьюторского сопровождения.

ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Структура профессиональной компетентности тьютора.

2. Основные особенности, определяющие специфичность работы тьютора
3. Принципы работы тьютора с аудиторией.
4. Факторы успешности работы тьютора
5. Планирование карьеры тьютора.
6. Роли тьютора в отношениях с обучающимися.
7. Практика тьюторской деятельности.
8. Тьютор-игротехник.
9. Тьютор-эксперт.
10. Тьютор-теоретик.
11. Тьютор-консультант.
12. Тьютор-менеджер.
13. Тьютор-методолог.
14. Основы деятельности тьютора в системе дистанционного образования.
15. Основные отличия учителя и тьютора.

Примечание: на выполнение заданий по самостоятельной работе отводится 14 дней.
Форма представления отчета: Обучающийся должен отчитаться по заданиям, загрузив презентацию по выбранной теме в ЭОС.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. История возникновения тьюторства.
2. Методы поддержки и сопровождения индивидуального образовательного движения.
3. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.
4. Индивидуальная образовательная программа как способ существования в открытом образовании.
5. Картирование и сценирование как основные приемы работы тьютора.
6. Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании.
7. Тьютор как агент формирования образовательных среды и пространства образовательного учреждения.
8. Виды профессиональной деятельности тьютора.
9. Модели тьюторского сопровождения в дошкольном образовании.
10. Модели тьюторского сопровождения в начальном образовании.
11. Специфика оценки результативности тьюторской деятельности
12. Современный опыт тьюторства в образовании.
13. Принципиальные схемы тьюторского действия.
14. Эффекты и результаты тьюторской деятельности
15. Индивидуальная образовательная программа школьника.
16. Особенности организации образовательного процесса в условиях тьюторского сопровождения.
17. Система тьюторского сопровождения студентов вуза

18. Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в образовательном учреждении
19. Технология тьюторского сопровождения тьюторского сопровождения в современной школе
20. Тьютор как новая профессия в российском образовании
21. Тьюторское сопровождение исследовательской деятельности студента
22. Тьюторское сопровождение как важный компонент процесса обучения в условиях развития информационных и коммуникационных технологий
23. Организация тьюторского сопровождения образовательного процесса
24. Тьюторское сопровождение социально - педагогической адаптации студентов
25. Тьюторство в контексте модернизации высшей школы
26. Тьюторство: идея и идеология

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Предметная страница курса включает материал лекционного содержания, задания для индивидуального выполнения, форум для обсуждения, информационно-методические ресурсы в форме размещенных файлов и ссылок на интернет-ресурсы.

Основными формами текущего контроля являются, устный опрос, а также выполненные задания, по темам дисциплины, представленные в виде доклада и презентации, в которых студент демонстрирует навыки анализа и синтеза полученных знаний, способность к обобщению.

Устный опрос реализуется в процессе занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Презентации размещаются в ЭОС МГОУ для проверки преподавателем.

Одним из условий, обеспечивающих успех практических занятий, является совокупность определенных конкретных требований к **докладам** студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые студентом примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с программой подготовки. Примеры из области наук, близких к программе подготовки студента, из сферы познания. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность

аргументации данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Информацию по теме занятия магистры представляют **в виде презентации** с использованием современных технических возможностей.

Методические рекомендации по составлению презентаций

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют аналитический материал, так и результаты самостоятельной практической деятельности по теме исследования.

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы. На заключительный слайд выносится самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт. Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должен быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние ¾ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами – это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации

• помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;

• не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;

• не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;

• дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране;

• делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;

В течение семестра магистранту необходимо активно участвовать в опросах на практических занятиях, подготовить два доклада и две презентации.

Формой промежуточной аттестации является зачет, в ходе которого оценивается уровень сформированности компетенций.

Требования к зачету

1. для подготовки к ответам на вопросы магистрант должен использовать не только курс лекций и основную литературу, но и дополнительную литературу, показать умение давать развернутые ответы на поставленные вопросы.

2. ответы на теоретические вопросы должны быть даны в соответствии с формулировкой вопроса и содержать не только изученный теоретический материал, но и собственное понимание проблемы.

3. в ответах желательно привести примеры из практики.

Рекомендации по подготовке к зачету

Подготовку к зачету необходимо начать с проработки основных вопросов по дисциплине, изучаемых в процессе обучения. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине.

Особое внимание при подготовке к зачету необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение основных понятий, их признаков и особенности.

Шкала оценивания зачета

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Зачет	Студент демонстрирует высокие знания основных понятий и терминов по изучаемой дисциплине. Знает учебный материал, умеет сопоставить его, сделать выводы, умеет привести примеры, подтверждающие основные теоретические положения.	16-20
	Студент хорошо знает учебный материал, но допускает некоторые неточности при	10-15

	формулировке понятий, не все теоретические положения может подтвердить соответствующим примером.	
	Студент имеет общее представление о методологии и методах научных исследований, дает неточные формулировки основных понятий, воспроизводит материал, но не может его сопоставить, примеры, либо не соответствуют теории, либо вообще отсутствуют.	5-9
	Ответы даны не по существу поставленных вопросов, поверхностны, расплывчаты, примеры отсутствуют	0-4

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка докладов, подготовка презентаций, а также оценка по промежуточной аттестации.

Оценка в традиционной системе	Оценка по 100-балльной системе
Зачтено	41 – 100
Не зачтено	0 – 40