

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.04.2026 10:25:56  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da403d06701e050a5b7d99f609e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии  
Кафедра психологии труда и психологического консультирования

Согласовано  
деканом факультета психологии  
« 11 » 02 2025 г.  
/Кирсанова В.Г./

**Рабочая программа дисциплины**

Правовые основы профессиональной деятельности психолога-консультанта

**Направление подготовки**  
37.04.01 Психология

**Программа подготовки:**  
Психология кризисных ситуаций

**Квалификация**  
Магистр

**Форма обучения**  
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической  
комиссией факультета психологии  
Протокол « 11 » 02 2025 г. № 5  
Председатель УМКом  
/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой психологии  
труда и психологического  
консультирования  
Протокол от « 20 » 04 2025 г. № 8  
Зав. кафедрой  
/Кутергина И.Г./

Москва  
2025

**Автор-составитель:**

Булгакова Е.А

кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии труда и психологического консультирования

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности психолога-консультанта» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 29.07.20 г. №841.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Планируемые результаты обучения...   | 4  |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы...                              | 4  |
| 3. Объем и содержание дисциплины...   | 4  |
| 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся...                  | 6  |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине | 8  |
| 6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины...                              | 13 |
| 7. Методические указания по освоению дисциплины...  | 14 |
| 8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине    | 15 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.  | 15 |

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

### **1.1. Цель и задачи дисциплины**

**Целью дисциплины** «Правовые основы профессиональной деятельности психолога-консультанта» является формирование у обучающихся целостной системы знаний о нормативно-правовом регулировании профессиональной деятельности психолога-консультанта, а также развитие компетенций, необходимых для грамотного применения правовых норм в практической консультативной работе, обеспечения прав и законных интересов клиентов, соблюдения этических правовых стандартов и минимизации профессиональных рисков.

#### **Задачи дисциплины:**

- усвоение знаний об основных юридических принципах организации профессиональной деятельности психолога консультанта;
- формирование навыков нормативно-правового анализа различных проблемных ситуаций в профессиональной деятельности психолога консультанта;
- формирование внутренней мотивации к получению знаний в области психологического консультирования, на формирование профессиональных и личностных качеств и компетенций, необходимых для оказания квалифицированной помощи.

### **1.2. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

СПК-1. Способен к проведению психологической диагностики на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение задач в различных научных и научно-практических областях психологии

СПК-2. Способен осуществлять деятельность по обеспечению, оценке и аттестации персонала в организации

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Успешное овладение учебным материалом курса основывается на знаниях, приобретенных магистрантами по дисциплинам «Методологические основы психологии», «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», «Организация профессиональной деятельности психолога», «Этика в психологическом консультировании» и др.

Дисциплина изучается, в соответствии с профилем подготовки магистрантов, в связке с такими дисциплинами как «Теория и практика индивидуального психологического консультирования и психотерапии», «Актуальные проблемы теории и практики современной психологии», «Психология сознания, переживания и понимания».

## **3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Объем дисциплины**

| Показатель объема дисциплины                 | Форма обучения |
|--|----------------|
|  | Очно-заочная   |
| Объем дисциплины в зачетных единицах         | 3              |
| Объем дисциплины в часах                     | 108            |
| Контактная работа:                           | 42,3           |
| Лекции                                       | 8              |
| Лабораторные занятия                         | 8              |
| Практические занятия                         | 24             |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 2,3            |
| Экзамен                                      | 0,3            |
| Предэкзаменационная консультация             | 2              |
| Самостоятельная работа                       | 56             |
| Контроль                                     | 9,7            |

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

### 3.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов (тем)<br>дисциплины с кратким содержанием  | Кол-во часов |                      |                      |
|--|--------------|----------------------|----------------------|
|  | Лекции       | Лабораторные занятия | Практические занятия |
| <b>Тема 1. Нормативно-правовой аспект деятельности психолога</b><br><i>Нормативно-правовой уровень регуляции деятельности психолога; иерархия нормативно-правовых актов. Проблема общечеловеческих ценностей в работе психолога; проблема внутреннего компромисса в профессиональной деятельности психолога; понятие «нормативная документация». Регулирование профессиональной деятельности нормативными документами.</i> | 2            | 2                    | 6                    |
| <b>Тема 2. Международное законодательство в сфере психологической деятельности. Хартия прав человека: Всеобщая Декларация прав человека, Европейская конвенция о защите прав человека, Конвенция о правах ребенка.</b>   | 2            | 2                    | 6                    |
| <b>Тема 3. Российское законодательство в сфере практической психологии. Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения РФ, профессиональный стандарт психолога.</b>   | 2            | 2                    | 6                    |

| Наименование разделов (тем)<br>дисциплины с кратким содержанием   | Кол-во часов |                      |                      |
|---|--------------|----------------------|----------------------|
|   | Лекции       | Лабораторные занятия | Практические занятия |
| <b>Тема 4. Нормативная документация в работе психолога-консультанта. Понятие «нормативная документация». Регулирование профессиональной деятельности нормативными документами. Нормативно одобренный способ деятельности (В.Д. Шадриков).</b> | 2            | 2                    | 6                    |
| <b>Итого:</b>   | <b>8</b>     | <b>8</b>             | <b>24</b>            |

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Темы для самостоятельного изучения  | Изучаемые вопросы   | Кол-во часов | Формы самостоятельной работы   | Методическое обеспечение                            | Формы отчетности                            |
|---|---|--------------|--|---|---|
| Тема 1. Нормативно-правовой аспект деятельности психолога                   | Основные нормативные документы в работе практического психолога: Конституция, Трудовой кодекс, Хартия прав человека: Всеобщая Декларация прав человека, Европейская конвенция о защите прав человека, Конвенция о правах ребенка, положение о профессиональном ориентации и психологической поддержке населения РФ, должностные обязанности   | 10           | Изучение и анализ литературы и действующего законодательства, подготовка доклада и презентации | Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники | Устный опрос, конспект, доклад, презентация |
| Тема 2. Международное законодательство в сфере психологической деятельности | Основные права и свободы человека. Право на признание правосубъектности. Никто не может подвергаться произвольному вмешательству в его личную и семейную жизнь, произвольным посягательствам на неприкосновенность его жилища, тайну его корреспонденции или на его честь и репутацию. Каждый человек имеет право на защиту закона от такого вмешательства или таких посягательств. Право на свободу мысли, совести и религии. Право на свободу убеждений. Право на труд. Право на образование. | 15           | Изучение и анализ литературы и действующего законодательства, подготовка доклада и презентации | Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники | Устный опрос, конспект, доклад, презентация |

|  |  |           |  |   |   |
|--|--|-----------|--|---|---|
| Тема 3.<br>Российское законодательство в сфере практической психологии | Конституция РФ как основной нормативный документ в работе практического психолога. Права и свободы человека и гражданина: достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени, Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица, свобода совести, свобода мысли и слова, право на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов, право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию, свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания, осуществление в полном объеме своих прав и обязанностей. | 15        | Изучение и анализ литературы и действующего законодательства, подготовка доклада и презентации | Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники | Устный опрос, конспект, доклад, презентация |
| Тема 4.<br>Нормативная документация в работе психолога консультанта    | Нормативно-правовой уровень регуляции деятельности психолога; Моральный уровень регуляции профессиональной деятельности психолога; Нравственный уровень регуляции деятельности психолога; Проблема общечеловеческих ценностей в работе психолога; Проблема внутреннего компромисса в профессиональной деятельности психолога; проблема рационального и эмоционального компонента в построении практической деятельности психолога.   | 16        | Изучение и анализ литературы и действующего законодательства, подготовка доклада и презентации | Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники | Устный опрос, конспект, доклад, презентация |
| <b>Итого</b>   |  | <b>56</b> |  |   |   |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции   | Этапы формирования   |
|--|--|
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |

|  |  |
|--|--|
| СПК-1. Способен к проведению психологической диагностики на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение задач в различных научных и научно-практических областях психологии | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |
| СПК-2. Способен осуществлять деятельность по обеспечению, оценке и аттестации персонала в организации  | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования  | Описание показателей   | Критерии оценивания                                      | Шкала оценивания  |
|-------------------------|--------------------------|--|--|--|---|
| УК-3                    | пороговый                | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные правовые нормы, регулирующие командную работу психологов-консультантов (ФЗ «О психологической помощи», закон о персональных данных, профессиональные стандарты);</li> <li>– принципы распределения ролей в команде при решении правовых вопросов (кто отвечает за информированное согласие, кто – за хранение документации, кто – за взаимодействие с госорганами).</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в составе учебной команды анализировать правовые кейсы из практики консультирования (конфиденциальность, разглашение, обязательства уведомления);</li> <li>– согласовывать свою правовую позицию с другими членами команды (например, при разработке памятки для клиента или внутреннего регламента).</li> </ul> | Устный опрос, конспект                                   | Шкала оценивания устного опроса<br>Шкала оценивания конспекта |
|                         | продвинутый              | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– алгоритмы выработки командной стратегии в нестандартных правовых ситуациях (например,</li> </ul>   | Устный опрос, конспект, презентация, лабораторная работа | Шкала оценивания устного опроса<br>Шкала                      |

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования  | Описание показателей   | Критерии оценивания    | Шкала оценивания   |
|-------------------------|--------------------------|--|--|------------------------|--|
|                         |                          |  | <p>конфликт интересов консультанта и организации, жалоба клиента, судебный запрос);<br/> – нормативные требования к коллегиальному принятию решений в психологической практике (этико-правовые комитеты, супервизорские соглашения).<br/> <b>Уметь:</b><br/> – организовать командную работу над проектом по правовому обеспечению консультативной деятельности (распределить роли «юрист», «консультант», «документовед», «этический эксперт»);<br/> – выработать и защитить командную стратегию поведения психолога в правовой коллизии (например, отказ в предоставлении информации третьим лицам, действия при угрозе жизни клиента).<br/> <b>Владеть:</b><br/> – навыками ведения командных совещаний по правовым вопросам с фиксацией особых мнений;<br/> – навыками составления совместных процессуальных и этико-правовых документов (заклучений, актов, регламентов) для деятельности психолога-консультанта.</p> |                        | оценивания конспекта<br>Шкала оценивания презентации<br>Шкала оценивания лабораторной работы |
| СПК-1                   | пороговый                | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | <b>Знать:</b><br>- правовые основы проведения психологической диагностики (информированное согласие, конфиденциальность, принцип ненанесения вреда);<br>- нормативно-правовые  | Устный опрос, конспект | Шкала оценивания устного опроса<br>Шкала оценивания конспекта                                |

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности  | Этап формирования  | Описание показателей   | Критерии оценивания   | Шкала оценивания  |
|-------------------------|---------------------------|--|--|---|---|
|                         |                           |  | <p>акты, регулирующие использование диагностических методик (авторское право, лицензирование, требования к валидности);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- права клиента при проведении диагностики (на информацию, на отказ, на ознакомление с результатами);</li> <li>- правовые последствия диагностических ошибок и нарушения процедуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получать информированное согласие на проведение диагностики с учетом правовых требований;</li> <li>- оформлять диагностическую документацию (протоколы, заключения) в соответствии с правовыми нормами;</li> <li>- разграничивать диагностические данные, подлежащие разглашению, и информацию, составляющую врачебную/психологическую тайну;</li> <li>- применять диагностические методики с соблюдением авторских прав и лицензионных требований.</li> </ul> |   |   |
|                         | <p><b>продвинутый</b></p> | <p>1.Работа на учебных занятиях<br/>2.Самостоятельная работа</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые аспекты проведения диагностики в кризисных ситуациях (экстренная диагностика, работа с пострадавшими, судебно-психологическая экспертиза);</li> <li>- законодательство о защите персональных данных применительно к результатам диагностики (152-ФЗ);</li> <li>- порядок передачи диагностических данных</li> </ul>   | <p>Устный опрос, конспект, презентация, лабораторная работа</p> | <p>Шкала оценивания устного опроса<br/>Шкала оценивания конспекта<br/>Шкала оценивания презентации<br/>Шкала оценивания лабораторной работы</p> |

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования | Описание показателей   | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------------------------|--------------------------|-------------------|--|---------------------|------------------|
|                         |                          |                   | <p>третьим лицам (судебные органы, работодатели, образовательные организации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основания для проведения диагностики без согласия клиента (принудительная диагностика, экспертиза).</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать программу диагностического обследования с учетом правовых ограничений и требований конкретной ситуации (судебная экспертиза, работа с уязвимыми группами);</li> <li>- интегрировать правовые и этические аспекты в процесс принятия решений о проведении диагностики;</li> <li>- составлять диагностическое заключение, готовое к представлению в судебные органы или иные инстанции с соблюдением процессуальных требований;</li> <li>- анализировать правовые риски при проведении диагностики и минимизировать их.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения диагностики в сложных правовых контекстах (судебно-психологическая экспертиза, диагностика в условиях кризиса);</li> <li>- навыками составления диагностического заключения, соответствующего правовым требованиям (структура, обоснованность, доказательность);</li> <li>- навыками защиты диагностических решений в судебных и надзорных органах (подготовка</li> </ul> |                     |                  |

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования  | Описание показателей  | Критерии оценивания    | Шкала оценивания  |
|-------------------------|--------------------------|--|---|------------------------|---|
|                         |                          |  | <p>пояснений, участие в заседаниях);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками консультирования коллег по правовым аспектам диагностической деятельности.</li> </ul>  |                        |   |
| СПК-2                   | пороговый                | <p>1. Работа на учебных занятиях<br/>2. Самостоятельная работа</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основы оценки и аттестации персонала в организации (Трудовой кодекс РФ, локальные нормативные акты);</li> <li>- требования к проведению профессионального отбора и аттестации с использованием психологических методов (валидность, надежность, стандартизация);</li> <li>- права сотрудников при проведении оценки персонала (информирование, согласие, ознакомление с результатами, обжалование);</li> <li>- правовые последствия неправомерной оценки персонала (трудовые споры, судебные иски).</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать локальные нормативные акты по оценке и аттестации персонала с соблюдением трудового законодательства;</li> <li>- получать согласие сотрудников на проведение психологической диагностики в рамках процедур оценки;</li> <li>- оформлять результаты оценки персонала в соответствии с правовыми требованиями (аттестационные листы, заключения, протоколы);</li> <li>- разграничивать диагностические данные,</li> </ul> | Устный опрос, конспект | Шкала оценивания устного опроса<br>Шкала оценивания конспекта |

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности  | Этап формирования  | Описание показателей  | Критерии оценивания   | Шкала оценивания  |
|-------------------------|---------------------------|--|---|---|---|
|                         |                           |  | <p>подлежащие разглашению работодателю, и информацию, составляющую профессиональную тайну.</p>  |   |   |
|                         | <p><b>продвинутый</b></p> | <p>1. Работа на учебных занятиях<br/>2. Самостоятельная работа</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовое регулирование оценки персонала в организациях, работающих в кризисных условиях (МЧС, медицинские организации, правоохранительные органы);</li> <li>- законодательство о защите персональных данных (152-ФЗ) применительно к результатам оценки персонала;</li> <li>- порядок проведения психологической экспертизы профессиональной пригодности для отдельных категорий работников;</li> <li>- правовые основания для отстранения сотрудника от работы по результатам психологической оценки;</li> <li>- механизмы судебной защиты решений по оценке персонала.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать комплексные программы оценки с учетом правовых требований и специфики организации (в т.ч. кризисных служб);</li> <li>- интегрировать правовые и профессиональные аспекты при принятии кадровых решений по результатам оценки;</li> <li>- составлять заключения по результатам оценки персонала, готовые к представлению в аттестационные комиссии и судебные органы;</li> <li>- анализировать правовые</li> </ul> | <p>Устный опрос, конспект, презентация, лабораторная работа</p> | <p>Шкала оценивания устного опроса<br/>Шкала оценивания конспекта<br/>Шкала оценивания презентации<br/>Шкала оценивания лабораторной работы</p> |

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования | Описание показателей  | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------------------------|--------------------------|-------------------|---|---------------------|------------------|
|                         |                          |                   | <p>риски при проведении оценки персонала и минимизировать их.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки локальной нормативной базы (положения, регламенты, процедуры);</li> <li>- навыками проведения психологической экспертизы профессиональной пригодности с правовым обоснованием выводов;</li> <li>- навыками подготовки документов для аттестационных комиссий и судебных разбирательств по вопросам оценки персонала;</li> <li>- навыками разработки рекомендаций по минимизации правовых рисков при проведении оценочных процедур.</li> </ul> |                     |                  |

#### Шкала оценивания устного опроса

| Уровень оценивания | Критерии оценивания                     | Баллы |
|--------------------|---|-------|
| Устный опрос       | Свободное владение материалом           | 5     |
|                    | Достаточное усвоение материала          | 4     |
|                    | Поверхностное усвоение материала        | 3     |
|                    | Неудовлетворительное усвоение материала | 2     |

#### Шкала оценивания конспекта

| Уровень оценивания | Критерии оценивания                   | Баллы |
|--------------------|---------------------------------------|-------|
| Конспект           | конспект подготовлен по теме изучения | 1     |
|                    | конспект отсутствует                  | 0     |

#### Шкала оценивания презентации

| Уровень оценивания | Критерии оценивания   | Баллы |
|--------------------|---|-------|
| Презентация        | Соответствие содержания теме; структурированность информации; оформление                | 10    |
|                    | Соответствие содержания теме; структурированность информации; эстетичность в оформлении | 7     |
|                    | Соответствие содержания теме; структурированность информации; эстетичность в оформлении | 4     |
|                    | Несоответствие содержания теме; структурированность информации; недостаточная           | 0     |

|  |                           |  |
|--|---------------------------|--|
|  | эстетичность в оформлении |  |
|--|---------------------------|--|

### Шкала оценивания лабораторной работы

| Уровень оценивания  | Критерии оценивания   | Баллы |
|---------------------|---|-------|
| Лабораторная работа | Точность в выявлении основных задач исследования; показана значимость результатов исследования; выразительность изложения задач исследования; логичность изложения; работа выполнена в срок | 10    |
|                     | Точность в выявлении основных задач исследования; показана значимость результатов исследования; отсутствуют логичность и выразительность изложения; работа выполнена в срок                 | 7     |
|                     | Точность в выявлении основных задач исследования; не показана значимость результатов исследования; отсутствуют логичность и выразительность изложения; работа выполнена в срок              | 4     |
|                     | Неточность в выявлении основных задач исследования; не показана значимость результатов исследования; отсутствуют логичность и выразительность изложения; работа не выполнена в срок         | 0     |

### 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Примерные задания для устных опросов

##### **Тема 1. Нормативно-правовой аспект деятельности психолога**

1. Охарактеризуйте иерархию нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность психолога в Российской Федерации.
2. В чём заключается проблема внутреннего компромисса в профессиональной деятельности психолога?
3. Что понимается под «нормативной документацией» в работе психолога-консультанта?
4. Как соотносятся общечеловеческие ценности и профессиональные стандарты психолога?

##### **Тема 2. Международное законодательство в сфере психологической деятельности**

1. Перечислите основные международные документы, регулирующие права человека в контексте психологической помощи.
2. Какие положения Европейской конвенции о защите прав человека наиболее значимы для деятельности психолога-консультанта?
3. Как Конвенция о правах ребёнка влияет на работу психолога с несовершеннолетними?

##### **Тема 3. Российское законодательство в сфере практической психологии**

1. Какие статьи Конституции РФ и Трудового кодекса РФ напрямую связаны с профессиональной деятельностью психолога?
2. Назовите основные требования профессионального стандарта психолога.
3. Что регулирует Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения РФ?

##### **Тема 4. Нормативная документация в работе психолога-консультанта**

1. Дайте определение понятию «нормативно одобренный способ деятельности» по В.Д. Шадрикову.
2. Какие виды нормативной документации должен знать и соблюдать психолог-консультант?
3. В чём различие между правовыми и этическими нормами в консультировании?

## Примерная тематика конспектов

1. **Конспект** иерархии нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность психолога в РФ.
2. **Конспект** основных положений Всеобщей Декларации прав человека и Европейской конвенции о защите прав человека применительно к психологическому консультированию
3. **Конспект** раздела Трудового кодекса РФ, касающегося прав и обязанностей работника-психолога
4. **Конспект** профессионального стандарта «Психолог» (утверждённого приказом Минтруда России) – выделение трудовых функций и требований к образованию (Тема 3).
5. **Конспект** статьи или главы из учебника, раскрывающей понятие «нормативно одобренный способ деятельности» В.Д. Шадрикова
6. **Конспект** Этического кодекса психолога (Российского психологического общества) с выделением разделов, касающихся конфиденциальности, информированного согласия и границ компетентности

## Примерная тематика презентаций

1. **Презентация** «Иерархия нормативно-правовых актов в работе психолога»
2. **Презентация** «Хартия прав человека: три ключевых документа для психолога»
3. **Презентация** «Профессиональный стандарт психолога: структура и требования»
4. **Презентация** «Нормативная документация психолога-консультанта: виды, примеры, ответственность»
5. **Презентация** «Альтернативный этический кодекс психолога-консультанта: нормативно-правовой, моральный и нравственный уровни»
6. **Презентация** «Права человека для свободной самореализации и самоуважения: "Билль о правах" психологического консультирования»
7. **Презентация** «Категориальный аппарат этических, профессиональных и культурных аспектов профессиональной деятельности психолога-консультанта»

## Примерные задания для лабораторных работ

### Тема 1. Нормативно-правовой аспект деятельности психолога

1. Построение схемы иерархии нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность психолога-консультанта в РФ, с указанием конкретных документов каждого уровня.
2. Сопоставление понятий «нормативный акт», «нормативная документация», «локальный акт» с заполнением сравнительной таблицы и приведением примеров из практики психолога.
3. Разбор проблемной ситуации «Внутренний компромисс: между законом, этикой и интересами клиента» с заполнением карты альтернативных решений и прогнозированием правовых последствий каждого варианта.
4. Составление пошагового алгоритма действий психолога при обнаружении конфликта между правовой нормой и профессиональными ценностями (с указанием сроков, инстанций, форм фиксации).
5. Заполнение протокола правового обоснования профессиональных решений по трем заданным консультативным ситуациям (форма: ситуация – нормативная база – обоснование – действия).

### Тема 2. Международное законодательство в сфере психологической деятельности

6. Заполнение таблицы соответствия статей Всеобщей декларации прав человека конкретным ситуациям консультативной практики (ситуация – статья – реализация в работе психолога).
7. Составление сравнительной таблицы Всеобщей декларации прав человека и Европейской

конвенции о защите прав человека с выделением принципов, значимых для консультативной деятельности.

8. Разработка памятки для психолога-консультанта «Реализация прав клиента в процессе консультирования» с опорой на статьи Конвенции о правах ребенка (для работы с несовершеннолетними).

9. Подготовка чек-листа «Права клиента в консультативном процессе» на основе международных документов для использования на первичной консультации.

10. Разбор трех кейсов с выявлением нарушений прав клиента: заполнение акта нарушения с указанием статей международных документов и вариантов восстановления прав.

### **Тема 3. Российское законодательство в сфере практической психологии**

11. Составление схемы конституционных оснований деятельности психолога-консультанта с выпиской конкретных статей Конституции РФ и их интерпретацией для практической работы.

12. Заполнение таблицы «Трудовой кодекс РФ в работе психолога-консультанта»: статья – содержание – применение в профессиональной деятельности.

13. Разработка проекта трудового договора для психолога-консультанта с заполнением всех разделов и обоснованием включенных положений.

14. Составление перечня прав и обязанностей психолога-консультанта в трех формах деятельности: государственная организация, частная практика, НКО (оформить в виде таблицы).

15. Заполнение таблицы соответствия трудовых функций профессионального стандарта «Психолог» и реальных профессиональных действий консультанта.

16. Разработка должностной инструкции психолога-консультанта с опорой на профессиональный стандарт и Трудовой кодекс РФ.

17. Составление карты профессиональных рисков психолога-консультанта с указанием правовых последствий и способов минимизации.

18. Подготовка образца заявления-обжалования результатов аттестации для психолога (с опорой на Трудовой кодекс РФ).

### **Тема 4. Нормативная документация в работе психолога-консультанта**

19. Разработка бланка информированного согласия для очного индивидуального консультирования взрослых клиентов с заполнением всех разделов.

20. Разработка бланка информированного согласия для онлайн-консультирования с учетом правовых требований к дистанционному формату.

21. Разработка бланка информированного согласия для консультирования несовершеннолетних (включая согласие родителей и информирование ребенка).

22. Составление договора на оказание психологических услуг для частной практики с заполнением всех существенных условий (предмет, цена, сроки, ответственность, порядок расторжения).

23. Заполнение журнала регистрации клиентов с соблюдением требований 152-ФЗ «О персональных данных».

24. Разработка формы протокола консультативной сессии с пометками о конфиденциальной информации и порядке хранения.

25. Составление формы диагностического заключения, готового к представлению в судебные органы (с указанием структуры, обоснований, доказательной базы).

26. Разработка пакета нормативной документации для кабинета психолога-консультанта: положение о кабинете, должностная инструкция, учетные формы, журналы.

27. Заполнение аттестационного листа сотрудника по результатам психологической оценки с

правовым обоснованием выводов.

28. Составление протокола междисциплинарного консилиума с фиксацией правовых оснований принятых решений и разграничением ответственности специалистов.

### **Примерные вопросы к экзамену по дисциплине**

1. Нормативно одобренный способ деятельности (В.Д. Шадриков).
2. Основные нормативные документы в работе практического психолога.
3. Основные положения Конституции РФ нормирующие работу психолога.
4. Особенности оформления согласия клиента на оказание психологических услуг.
5. Проблемы хранения и сбора информации о человеке.
6. Юридические нормы участия людей в различных исследованиях, экспериментах.
7. Основные положения Трудового кодекса РФ нормирующие работу психолога.
8. Должностные обязанности, должностные инструкции.
9. Основные правила составления трудового договора.
10. Формулировка размера оплаты труда и испытательного срока в трудовом договоре.
11. Соотношение понятий «нормативные документы», «этические нормы» в работе психолога.
12. Понятие нормативно-правовая база.
13. Защита прав человека и основных свобод на примере. Понятие нормативная документация.
14. Разработка и обсуждение с руководителем должностных обязанностей.
15. Этические принципы в работе психолога

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основными формами текущего контроля являются оценка составление конспектов, устные опросы, подготовка презентаций и лабораторных работ.

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся. При устном опросе устанавливается взаимодействие между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения учащимися учебного материала.

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению.

Написание конспекта (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) представляет собой деятельность магистранта по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Выполнение лабораторной работы предполагает разработку, оформление и обоснование правовой документации, необходимой для профессиональной деятельности психолога-консультанта (в качестве которой могут быть: проекты договоров, бланки информированного согласия, должностные инструкции, положения об аттестации, протоколы консилиумов, заключения по результатам диагностики, аттестационные листы и др.). При оценке выполнения лабораторной работы учитывается: соответствие разработанного документа требованиям действующего законодательства; полнота и структурированность содержания в соответствии с нормативными требованиями; обоснованность включенных положений с ссылками на нормативно-правовые акты;

практическая применимость документа в профессиональной деятельности психолога-консультанта; грамотность оформления и соблюдение юридико-технических требований; соблюдение сроков выполнения работы.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проходит в форме устного собеседования по вопросам.

#### **Шкала оценивания экзамена:**

| <b>Баллы</b> | <b>Критерии оценивания</b>   |
|--------------|--|
| <b>30-17</b> | Магистрант в полном объеме усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса    |
| <b>16-13</b> | Магистрант усвоил предусмотренный программный материал; аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, но допускал неточности в рассуждениях и в сопоставлении материала из разных источников, теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.                               |
| <b>12-8</b>  | Магистрант недостаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не владеет в достаточной степени приемами рассуждения и сопоставления материала из разных источников; не связывает теорию с практикой. |
| <b>7-0</b>   | Магистрант допускал в ответе грубые ошибки в освещении теории вопроса с неточностями, свидетельствующими о незнании предусмотренного программного материала, не справился с задачей иллюстрации ответа практическими примерами, в структурном отношении ответ не продуман.   |

#### **Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины**

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

#### **Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины**

| <b>Оценка по 5-балльной системе</b> | <b>Оценка по 100-балльной системе</b> |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Отлично                             | 81-100                                |
| Хорошо                              | 61-80                                 |
| Удовлетворительно                   | 41-60                                 |
| Неудовлетворительно                 | 0-40                                  |

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература:**

1. Алмазов, Б. Н. Личность в правовом поле / Б. Н. Алмазов, А. С. Васильева. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09999-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475217>
2. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12877-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468854>

### **6.2. Дополнительная литература:**

3. Земцов Б.Н. Основы права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Земцов Б.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 456 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11044>.
4. Лебедева Н.Н. Институциональная экономика. Учебник для бакалавров / Лебедева Н. Н. ; Николаева И. П. – Москва : Дашков и Ко, 2014 . – 208 с.
5. Зайцева Е.С. Правовые основы работы с молодежью : учебное пособие . – Москва : Юнити-Дана, 2015 . – 119 с.
6. Вачков И. В., Гриншпун И.Б., Пряжников Н.С. Введение в профессию «психолог». Уч. пособие / Под ред. И.Б. Гриншпуна. — М.: Издательство МПСИ, Воронеж: МОДЭК, 2004. – 464 с.
7. Карандашев В.Н. Психология: Введение в профессию. – М.: Смысл, 2005.
8. Козлова Н.В., Филиппова С.Ю. Договор об оказании психологической и психотерапевтической помощи: Правовые аспекты / Н.В. Козлова, С.Ю. Филиппова // Национальный психологический журнал -2013.- №1(9) - С.83–88.
9. Математика. Содержание образования : Сборник нормативноправовых документов и методических материалов / Авт.-сост. Т.Б. Васильева, И. Н. Иванова . – Москва : Вентана-Граф, 2007 . – 153 с.
10. Савошикова Е.В. Правовое регулирование ответственности психолога. Биоэтика в деятельности психолога / Е.В. Савошикова // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. - 2014. - Том 12. № 2. - С. 26–31.
11. Хрестоматия: правоведение : Сборник источников (извлечения из нормативно-правовых актов) по курсу Правоведение (практикумпособие для неюридических вузов и факультетов) / Г.Б. Власова, И.Г. Напалкова, И.В. Абдурахманова и др. ; Под ред. И. Г. Напалковой, Е. Н. Гордиенко . – Ростов-на-Дону : Феникс, 2010 . – 345 с.

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Библиотека «Статистические и математические методы в психологии» - <http://psyfactor.org/lybr10.htm>
2. Библиотека Гумер – гуманитарные науки - URL: <http://www.gumer.info/>
3. Библиотека учебной и научной литературы - URL: <http://sbiblio.com/biblio/default.aspx?pid=65>
4. Вестник МГОУ (электронный журнал) – URL: <http://www.evestnik-mgou.ru/>
5. Википедия — свободная энциклопедия. — URL: <http://ru.wikipedia.org>.
6. Вопросы психологии (электронный) – URL: <http://www.voppsyl.ru/about/subscribe/>
7. Журнал «Вопросы психологии» — URL: <http://www.voppsy.ru>.
8. Киберленинка - URL: <http://cyberleninka.ru/>
9. Материалы по психологии – <http://psychology-online.net>
10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — URL: <http://elibrary.ru>.
11. Национальная психологическая энциклопедия - URL: <http://vocabulary.ru/>
12. Персональный сайт Н.Н. Нечаева - URL: <https://sites.google.com/site/nechaevsite/>
13. Персональный сайт Овчаренко - URL: <https://www.sites.google.com/site/viktorovcharenko/home>
14. Поискковые системы. — URL: <http://www.google.ru/>, <http://www.yandex.ru/> и др.
15. Портал психологических изданий Psyjournals — URL: <http://psyjournals.ru>.
16. Психологический журнал «Дубна» - URL: <http://www.psyanima.ru/index.php>
17. Психология на русском языке - URL: <http://www.psychology.ru/>
18. Психология человека - URL: <http://www.psibook.com/>
19. Психология. Журнал Высшей школы экономики – URL: <http://psyjournal.hse.ru/about>
20. Психология. Курс Современной Гуманитарной академии – URL: <http://website->

seo.ru/

21. Психологи – URL: <http://www.wday.ru/psychologies/dosye/74/>

22. Российская психология: информационно\_аналитический портал — URL: <http://rospsy.ru>.

23. Сайт Елены Ромек - URL: <http://lena.romek.ru/>

24. Экзистенциальная и гуманистическая психология - URL: <http://hpsy.ru/>

25. Электронная библиотека – URL: <http://www.koob.ru/>

26. Электронная библиотека – URL: <http://www.twirpx.com/files/>

27. Электронная гуманитарная библиотека. – URL: <http://www.gumfak.ru>.

28. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

29. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

**- сайты психологических сообществ, центров оказания психологической помощи**

**и т.д.:**

1. Американская психологическая ассоциация - URL: <http://www.apa.org/>

2. Восточно-Европейская ассоциация экзистенциальной психотерапии - URL: <http://existentialtherapy.eu/>

3. Институт практической психологии и психоанализа - URL: <http://psychol.ru/>

4. Московская служба психологической помощи населению - URL: <http://www.msph.ru/index.shtml>

5. Общество человекоцентрированного подхода - URL: <http://www.rcpca.ru/index.php/ru/>

6. Профессиональная психотерапевтическая лига - URL: <http://www.oppl.ru/>

7. Психологический навигатор - URL: <http://www.psynavigator.ru/>

8. Психологический центр на Пятницкой 37 - URL: <http://pcnp.ru/index.php>

9. Российское психологическое общество - URL: <http://xn--n1abc.xn--p1ai/>

10. Русское психоаналитическое общество - URL: <http://www.rps-arbat.ru/>

11. Сообщество RusPsy – URL: <http://ruspsy.net/index.php>

12. Сообщество клиент-центрированных психологов-консультантов и психотерапевтов (СКПП) - URL: <http://www.ccpp.ru/>

13. Центр ТРИАЛОГ – URL: <http://www.trialog.ru/center/index.php>

## **7. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

## **8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

**Профессиональные базы данных**

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

**Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.