Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

должность: Ректор Дата подписания: 24.10.2024 14:21.41 Уникальный стреральное, государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

6b5279da4e034bff679172803da5b**жГ9СУДАР**СТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков Кафедра английской филологии

Согласовано

деканом факультета романо-германских

языков

«20» марта 2024 г.

/Шабанова В.Д./

Рабочая программа учебной практики (консультационной практики)

Направление подготовки

45.03.02 Лингвистика

Профиль:

Иностранный язык и межкультурная коммуникация (английский + немецкий или французский языки)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией Рекомендовано кафедрой английской

факультета романо-германских языков

Протокол «20» марта 2024 г. № 5

Председатель УМКом

/Сорокина Ю.С./

филологии

Протокол от «21» феврадя 2024 г. № 7

Зав. кафедрой

/Абрамова Е.И./

Авторы-составители:

Абрамова Елена Ивановна, кандидат филологических наук, доцент. Иванова Елена Георгиевна, старший преподаватель

Рабочая программа учебной практики (консультационной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденного приказом Минобрнауки РОССИИ от 12.08.2020 г. № 969

Учебная практика (консультационная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

Содержание

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с
	планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3.	Место практики в структуре образовательной программы
4.	Содержание практики
5.	Формы отчетности по практике
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
	методические материалы 6
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
	«Интернет», необходимых для прохождения практики
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая
	перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .17

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – консультационная практика

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – дискретно

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 3 з.е., 108 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем -4,2 часа, самостоятельная работа -96 часов, в том числе 96 часов в форме практической подготовки, контроль -7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет в 5 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

 закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся; формирование компетенций.

Задачи практики:

- знакомство с особенностями консультационной деятельности в области языка и культуры;
- знакомство с особенностями профессиональной культуры в различных сферах деятельности, связанных с языком и культурой;
- изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач, связанных с проблемами межкультурного общения по месту прохождения практики;
- развитие языковых и коммуникативных навыков, освоение терминологии, необходимой для успешной работы в сфере избранной студентом профессиональной деятельности;
- развитие компетентности в области истории и культуры региона.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- ОПК-5. Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач;
- СПК-2. Способен осуществлять практическую деятельность, связанную с использованием знаний и умений в области изучения иностранных языков и культур;
- СПК-3. Способен осуществлять диалог в общей и профессиональной сферах общения и проводить консультации по вопросам организации межкультурных и языковых мероприятий на основе полученных лингвокультурологических знаний.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (консультационная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (консультационная практика) соответствует консультационному виду деятельности, на один из которых ориентирована образовательная программа высшего образования.

Данная практика базируется на знаниях, умениях и готовностях, приобретенных в процессе изучения основных практических дисциплин: «Практический курс первого иностранного языка», «Консультативная деятельность в области иностранных языков и культур», «Страноведение».

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для производственной практики (педагогической практики).

4. Содержание практики

По очной форме обучения

Разделы(этапы практики)	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Форма отчетности
Подготовительны й этап	Установочная лекция. Сообщение целей, задач и сроков практики. Ознакомление с задачами практики и требованиями к оформлению отчетной документации. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Составление плана практики и его согласование с руководителем практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	Дневник по практике (приложение 1) Журнал инструктажа. График (план) прохождения практики Индивидуально е задание (приложение 3)

Производственны й этап	Консультация по подготовке текста туристической направленности на иностранном языке. Консультация по оформлению отчета практики Работа с фондами библиотеки вуза, ведущих библиотек Москвы, Московской области. Работа с Интернет-ресурсами по индивидуальному плану студента и проектной группы Подготовка проекта (информационно-туристического продукта) по регионам Подмосковья: - определение потребности в информации; - поиск и подбор информации на русском языке; - составление текста для туристического продукта на русском языке; - перевод текста на английский язык с учетом лингвокультурологических и страноведческих факторов; - оформление текста, подбор иллюстраций; - защита проекта, консультация по региону, ответы на	Выполнение индивидуально го задания Текст туристической направленност и на английском языке
Заключительный этап	факторов; - оформление текста, подбор иллюстраций;	Дневник практики Отчет по практике (приложение 2)
31411		Индивидуально е задание

5. Формы отчетности по практике

- 1.Индивидуальное задание;
- 2. Дневник практики;
- 3.Отчет по практике.
- 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование	Этапы формирования
компетенции	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие	1. Подготовительный этап

общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-5. Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
СПК-2. Способен осуществлять практическую деятельность, связанную с использованием знаний и умений в области изучения иностранных языков и культур;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
СПК-3. Способен осуществлять диалог в общей и профессиональной сферах общения и проводить консультации по вопросам организации межкультурных и языковых мероприятий на основе полученных	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
лингвокультурологических знаний.	

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцени ваемые компет енции	Уровеньсфор мированност и	Этап формирования	Описание показателей	Критерии Оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1.Подготовительн ый этап 2. Производственны й этап 3. Заключительный этап	Знать: основы гуманитарных наук и профессиональной деятельности; основные категории и понятия философии, истории и других гуманитарных наук; основные закономерности функционирования социума, этапы его исторического развития; Уметь: ориентироваться в профессиональной гуманитарной сфере знаний, использовать основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности;	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
	Продвинутый	1.Подготовительн ый этап 2. Производственны й этап 3. Заключительный этап	Знать: основы гуманитарных наук и профессиональной деятельности; основные категории и понятия философии, истории и других гуманитарных наук; основные закономерности функционирования социума, этапы его исторического развития; Уметь: ориентироваться в профессиональной гуманитарной сфере	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики

					
УК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	знаний, использовать основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности; Владеть: способами системного решения профессиональных задач в гуманитарной сфере научного профессионального мышления, способами анализа, синтеза, обобщения информации, способами определения видов и типов профессиональных задач, технологией решения задач в различных областях профессиональной деятельности. Знать: нормативный системный подход к анализу задач в рамках поставленной цели Уметь: находить оптимальные способы решения задач с учетом правовых норм;	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: нормативный системный подход к анализу задач в рамках поставленной цели Уметь: находить оптимальные способы решения задач с учетом правовых норм; Владеть: навыками организовывать деятельность обучающихся с целью развития у них познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей при проектной	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики

	Γ		педтепьности		
			деятельности		
УК-3	пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: общепринятые моральные нормы взаимодействия в социуме, принципы работы в коллективе. Уметь: выстраивать отношения в коллективе на основе взаимодействия и взаимопонимания, проявлять социальную активность, выражать гражданскую позицию.	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
	продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап.	Знать: общепринятые моральные нормы взаимодействия в социуме, принципы работы в коллективе. Уметь: выстраивать отношения в коллективе на основе взаимодействия и взаимопонимания, проявлять социальную активность, выражать гражданскую позицию. Владеть: основами коллективной работы на основе общепринятых моральных норм в социуме	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
УК-4	пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: этические нормы культур изучаемых языков, общекультурные универсалии, принципы устного и письменного общения Уметь: находить пути к сотрудничеству на основе принципов уважения своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики

	продвинутый	1.Подготовительн	Знать: этические	Дневник	Шкала оценивания
		ый этап 2.	нормы культур изучаемых языков,	практики	дневника практики
		Производственны й этап	общекультурные универсалии,	Отчет по практике	Шкала оценивания отчета по практике
		3. Заключительный этап	принципы устного и письменного общения Уметь: находить	Выполнение индивидуальног	Шкала оценивания индивидуального
			пути к сотрудничеству на основе принципов	о задания по практике	задания по практике
			уважения своеобразия иноязычной культуры и ценностных	График (план) прохождения	Шкала оценивания графика (плана) прохождения
			ориентаций иноязычного социума Владеть: навыками	практики	практики
			взаимодействия с иноязычными культурами с позиций культурного		
			релятивизма и толерантности		
УК-5	пороговый	1.Подготовительн ый этап 2.	Знать: основные принципы межкультурного	Дневник практики	Шкала оценивания дневника практики
		Производственны й этап 3.	общения, культурные универсалии; виды межкультурной	Отчет по практике	Шкала оценивания отчета по практике
		Заключительный этап	коммуникации; механизмы освоения чужой культуры. Уметь: осуществлять	Выполнение индивидуальног о задания по практике	Шкала оценивания индивидуального задания по практике
			профессиональное общение и достигать взаимопонимания на межкультурном уровне; применять теоретические знания	График (план) прохождения практики	Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
			в практике межкультурного общения с целью достижения взаимопонимания и		
			профессиональных контактов		
	продвинутый	1.Подготовительн ый этап 2.	Знать: основные принципы межкультурного	Дневник практики	Шкала оценивания дневника практики
		Производственны й этап 3.	общения, культурные универсалии; виды межкультурной	Отчет по практике	Шкала оценивания отчета по практике
		Заключительный этап	коммуникации; механизмы освоения чужой культуры. Уметь: осуществлять	Выполнение индивидуальног о задания по практике	Шкала оценивания индивидуального задания по практике
			профессиональное общение и достигать взаимопонимания на межкультурном уровне; применять	График (план) прохождения практики	Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
			теоретические знания в практике межкультурного общения с целью		
			достижения взаимопонимания и		
			профессиональных контактов		

ОПК-5	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Владеть: навыками межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере общения; навыками пополнения социокультурных знаний о культуре изучаемого языка Знать: основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями Уметь: работать с различными носителями информации, распределенными сетями уметь: работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап.	Знать: основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями Уметь: работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями Владеть: навыками безопасной и эффективной работы с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики
СПК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный	Знать: языковые и культурные нормы речевого общения; национально-культурные стереотипы стран изучаемого языка;	Дневник практики Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
		этап	языковые и	Выполнение индивидуальног	Шкала оценивания индивидуального

			страноведческие реалии;	о задания по практике	задания по практике
			Уметь: определять		Шкала оценивания
			роль и основные	График (план)	графика (плана)
			особенности	прохождения	прохождения
			межкультурного	практики	• ' '
			диалога,	практики	практики
			идентифицировать		
			условия		
			возникновения		
			межкультурных		
			коммуникативных		
			конфликтов и		
			предотвращать и/или		
			разрешать их;		
	Продвинутый	1.Подготовительн	Знать: языковые и	Дневник	Шкала оценивания
	Продвинутыи	ый этап	культурные нормы	практики	дневника практики
		2.	речевого общения;	практики	дневника практики
		2. Производственны	национально-		111
		производственны й этап	· '	Отчет по	Шкала оценивания
		3.	культурные стереотипы стран	практике	отчета по практике
		з. Заключительный	изучаемого языка;		
		этап.	языковые и	Выполнение	Шкала оценивания
		Jian.	страноведческие	индивидуальног	индивидуального
			реалии; Уметь:	о задания по	задания по практике
			определять роль и	практике	
			определять роль и основные		Шкала оценивания
			особенности	График (план)	графика (плана)
			межкультурного	прохождения	прохождения
			диалога,	практики	практики
			идентифицировать		
			условия		
			возникновения		
			межкультурных		
			коммуникативных		
			конфликтов и		
			предотвращать и/или		
			разрешать их;		
			Владеть: системой		
			представлений о		
			национально-		
			культурной		
			специфике стран		
			изучаемого языка;		
			системой		
			представлений об		
			истории, географии,		
			политическом		
			устройстве, культуре,		
			традициях стран		
			изучаемого языка;		
			приемами		
			использования		
			лингвострановедческ		
			ой информации в		
			обучении		
			иностранным языкам.		
СПК-3	Пороговый	1.Подготовительн	Знать:	Дневник	Шкала оценивания
	_	ый этап	культурологические	практики	дневника практики
		2.	аспекты общения и		
	i .	Производственны	особенности	Отчет по	Шкала оценивания
İ		производетвенны		1	
		й этап	консультирования по	практике	отчета по практике
		•	консультирования по вопросам	практике	отчета по практике
		й этап			
		й этап 3.	вопросам	Выполнение	Шкала оценивания
		й этап 3. Заключительный	вопросам организации	Выполнение индивидуальног	Шкала оценивания индивидуального
		й этап 3. Заключительный	вопросам организации межкультурных мероприятий разного статуса	Выполнение индивидуальног о задания по	Шкала оценивания
		й этап 3. Заключительный	вопросам организации межкультурных мероприятий разного	Выполнение индивидуальног	Шкала оценивания индивидуального

		консультационные навыки в области лингвокультурологич еских отношений	График (план) прохождения практики	графика (плана) прохождения практики
Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап.	Знать: культурологические аспекты общения и особенности консультирования по вопросам организации межкультурных мероприятий разного статуса Уметь: применять на практике консультационные навыки в области лингвокультурологич еских отношений Владеть: стратегиями и тактиками в условиях межличностного и межкультурного информационного обмена	Дневник практики Отчет по практике Выполнение индивидуальног о задания по практике График (план) прохождения практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Представленный доклад свидетельствует о проведенном самостоятельном	20
исследовании с привлечением различных источников информации; во	
время выступления продемонстрированы коммуникативные и	
рефлексивные умения.	
Представленный доклад свидетельствует о проведенном исследовании с	17
привлечением различных источников информации, однако исследование	
выполнено не самостоятельно, допущены ошибки в изложении материала	
Представленный доклад свидетельствует о проведенном исследовании,	14
однако слабо отражает знакомство с предметом/не соответствует теме	
исследования, исследование выполнено не самостоятельно, допущены	
ошибки в изложении материала	
Представленный доклад не отражает знакомство с предметом/не	11
соответствует теме исследования, исследование выполнено не	
самостоятельно, допущены ошибки в изложении материала	

Шкала оценивания графика (плана) прохождения практики

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если студент самостоятельно подготовил развернутый план	10
практики	
Выставляется, если студент составил самостоятельно 70% плана; допустил	6
некоторые недочеты	
Выставляется, если студент составил самостоятельно не менее 50% плана;	2
если план содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не	

соответствует официальному	
Выставляется, если студент составил самостоятельно 20-30% плана или	1
менее; если план не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	

Шкала оценивания дневника по практике

Баллы	Критерии оценивания			
8-10	Дневник выполнен аккуратно без исправлений, содержание практики			
	изложено подробно, на высоком научном уровне			
5-7	Дневник выполнен аккуратно, но имеются исправления, содержание			
	практики изложено подробно, на хорошем научном уровне			
2-4	Дневник не отражает деятельность в полном объеме, содержание практики			
	изложено не полностью, стиль изложения не соответствует предъявляемым			
	требованиям			
0-1	Дневник схематичен, присутствуют многочисленные исправления, текст			
	содержит большое количество фактических и стилистических ошибок			

Шкала оценивания отчета по практике

Баллы	Критерии оценивания
8-10	Отчет выполнен аккуратно без исправлений, содержание практики изложено
	подробно, на высоком научном уровне
5-7	Отчет выполнен аккуратно, но имеются исправления, содержание практики
	изложено подробно, на хорошем научном уровне
2-4	Отчет выполнен не аккуратно, содержание практики изложено не полностью,
	стиль изложения не соответствует предъявляемым требованиям
0-1	Отчет не выполнен, содержание практики не отражено, текст содержит
	большое количество фактических и стилистических ошибок.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные индивидуальные задания вовремя практики (от научного руководителя)

- 1. Подготовить глоссарий русских культурно-исторических реалий на английском языке
- 2. Подготовить список информационных ресурсов, на которых можно получить консультацию по переводу.
- 3. Подготовить список туристических мест Подмосковья
- 4. Подготовить список информационных ресурсов, на которых можно получить консультацию по туризму по России.

Примерные вопросы для зачета

- 1. Система Кембриджских экзаменов.
- 2. Система государственных экзаменов по иностранному языку в Российской Федерации.
- 3. Система международных экзаменов
- 4. Законодательная основа работы гида-переводчика.
- 5. Культурно-исторические достопримечательности Московской области.
- 6. Культурно-исторические достопримечательности Москвы
- 7. Культурно-исторические достопримечательности города ... (на выбор) в Московской области.

- 8. Перевод как консультативная деятельность.
- 9. Перевод культурно-исторических реалий на иностранный язык
- 10. Транслитерация в работе по лингвистическому консультированию

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В течение прохождения учебной практики (консультационной практики) обучающийся должен полностью выполнить всё задания предусмотренные содержанием практики: выполнить индивидуальные задания, своевременно оформить итоговую документацию. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

После завершения практики обучающийся составляет отчет о ее прохождении и представляет по форме выполненное индивидуальное задание.

Отчет должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщенной форме выводы о проделанной работе.

В отчете необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить:
- положительные стороны работы, проделанной на практике, указав в какой мере практика, способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, что нового практика дала студенту;
- какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики;
- общие выводы к аналитической части отчета.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. После предъявления студентом всей необходимой документации (дневника практики, отчета по практике, материалов, подтверждающих выполнение индивидуального задания) руководитель практики проводит зачетное занятие.

Шкала опенивания зачета

Критерии оценивания	Баллы
Студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие	20-15
предусмотренную программой практики деятельность, оформленные в	
соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об	
освоении им оцениваемых компетенций	
Студент представляет в достаточном объеме все материалы, отражающие	14-9
предусмотренную программой практики деятельность,	
свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций, имеются	
незначительные ошибки в оформлении	
Студент представляет материалы, не отражающие в полной мере	8-5
предусмотренную программой практики деятельность, нарушены	
требования в оформлении.	
Студентом представлены материалы, не отражающие предусмотренную	0-4
программой практики деятельность и оформленные не в соответствии с	
предъявляемыми требованиями и свидетельствующие о не	
сформированности компетенций.	

Итоговая шкала оценивания по практике

При выставлении итоговой оценки учитывается работа обучающегося в процессе

Баллы,	набранные	В	ходе	Оценка
прохожде	ения практики			
81-	100			зачтено
61-	80			зачтено
41-	60			зачтено
0-4	0			Не зачтено

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература.

- 1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 154 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02890-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/472343 (дата обращения: 07.06.2021).
- 2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 274 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07187-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/472413 (дата обращения: 07.06.2021).
- 3. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 254 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13313-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/468947 (дата обращения: 07.06.2021).

7.2. Дополнительная литература

- 1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 221 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06257-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/471112 (дата обращения: 07.06.2021).
- 2. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 122 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11248-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/475915 (дата обращения: 07.06.2021).
- 3. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 274 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10329-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/475634 (дата обращения: 07.06.2021).
- 4. Киселева, И.А. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности в бакалавриате и магистратуре: учеб.-метод.пособие / И. А. Киселева, К. А. Поташова. М.: МГОУ, 2019. 100с. Текст: непосредственный
- 5. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 119 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09443-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/474267 (дата обращения: 07.06.2021).
- 6. Розанова, Н.М. Научно-исследовательская работа студента: учеб.-практ. пособие / Н. М. Розанова. М.: КНОРУС, 2018. 256с. Текст: непосредственный
- 7. Шутов, А. И. Основы научных исследований: учебное пособие / А. И. Шутов, Ю. В. Семикопенко, Е. А. Новописный. Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. 101 с. Текст:

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/28378.html

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы http://www.libfl.ru Государственная научная педагогическая библиотека им К.Д.Ушинского http://www.gnpbu.ru/

• Издательство «Просвещение» http://www.prosv.ru/

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы http://www.zavuch.info/metodichka/inostrann http://www.englishfirst.ru/methods/

<u>www.linguistlist.org</u> — сайт ассоциации лингвистов: объявления о конфренциях, ссылки на ресурсы по разным языкам и разделам лингвистики;

www.prometeus.nsc.ru/guide/guide/sci10.ssi#linguist — ссылки на ресурсы по лингвистике; isabase.philol.msu.ru — каталог ссылок по лингвистике, словари;

tied.narod.ru — индоевропейские ресурсы интернета;

gramota.ru — каталог ссылок по лингвистике, словари, персоналии;

rsl.ru — сайт Российской государственной библиотеки (Москва)

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

<u>fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования</u>

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение №1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

СУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕН (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков Кафедра английской филологии

ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ

Студент(-ка)				
	(имя,	отчество, фамилия)		
	форма обучения	курса	группы	
программа подгот	овки			
направляется на _				практику
		(вид практики)		
в (на)				
П	(организа	ция, предприятие, адро	гс)	
Период практики				
c «»	20 г.			
по «»	20 г.			
Преподаватель-ру	ководитель практики			
Кафелра	(должность, ученая сте		ество, фамилия)	
Телефон			ail	
М.П.	Декан факультета (д	иректор институт	ra)	
	(личн	ная подпись и ФИО)		
ОТМЕТКА ОРГА	НИЗАЦИИ (ПРЕДПРИ	ЯТИЯ)		
Прибыл в организ	вацию «»	20г		
Выбыл из организ	зации «»	20r.		
М.П.	(должность)		иная подпись, ФИО)	

Задачи практики			
T			
Индивидуальное задание на практи	ку		
Γ,	рафик (план) пран	artii (ali	
11	зафик (план) прав	КТИКИ	
	T 		* 11.0
Описание выполненной работы	Продолжитель ность	Отметка	Ф.И.О. и должность
	(в днях)	руководителя от организации	руководителя
	(B Albirt)	о качестве	практики от
		выполненной	организации
		работы	1
Руководитель практики от ГУП			

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ» (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков Кафедра английской филологии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики			
Направление подготовки (специально	ость)		
Профиль /программа подготовки			
курс			
Группа			
Форма обучения			
Профильная организация			
Сроки практики			
Отчет о прохождении			практики
	(вид практики)		
сдан «»20г			
Оценка за практику			
Руководитель практики от ГУП _		<i>!</i>	
туководитель практики от тэтг	(подпись)	(ФИО, должность)	
Руководитель практики	(подпись)	(110, 40,000,000)	
от профильной организации	/		
-	(подпись)	(ФИО, должность)	

		и сроки выполнения видов бот	Продолжительность(в часах)
	ρυ	OOM	qucux)
10го часов/	зачетных единиц за практ	ику	
ндивидуал	ьное задание практиканта	:	
роблеми и	raanann prikhannina nhaw	тикантом, способы их решен	ия полученице,
-	, их оценки и	икантом, спосооы их решен	ия, полученные
-	, их оценки и І		
имооценки	•		
			,
Руководите	ль практики от ГУП:	(подпись)	/ (ФИО, должность)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ» (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков Кафедра английской филологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ Вид/тип практики Сроки прохождения практики Направление подготовки (специальность) Профиль/программа кУРс Группа Форма обучения СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ Этапы практики Виды производственной работы Формы текущего

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельнуюработу обучающихся	Формы текущего контроля
Задание выполнил		

Задание выполнил		
Задание проверено	руководителем практики от ГУП	