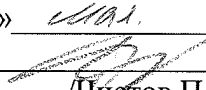


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffc679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
Кафедра графического дизайна

Согласовано
деканом факультета
« 31 » сентяб. 2023 г.

/Чистов П.Д./

Рабочая программа учебной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:

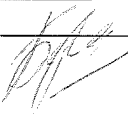
Изобразительное искусство

Квалификация

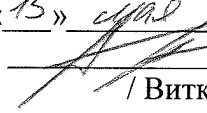
Бакалавр

Формы обучения

Очная, заочная

Согласовано с учебно-методической комиссией
факультета изобразительного искусства и
народных ремесел
Протокол от « 31 » сентяб. 2023 г. № 10
Председатель УМКом  / Бубнова М.В. /

Рекомендовано кафедрой графического
дизайна

Протокол от « 15 » сентяб. 2023 г. № 10
Зав. кафедрой  / Витковский А.Н. /

Мытищи
2023

Автор-составитель:
Коробанов Андрей Викторович
к. т. н., доцент кафедры графического дизайна

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023 г.

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики	5
5.Формы отчетности по практике	6
6.Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	7
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	24
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	25
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывно

Место проведения практики - проводится на базе Государственного университета просвещения или профильных организаций, с которыми заключены договоры, на базе учебных структурных подразделений с использованием систем электронного обучения и образовательных платформ и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования и др.).

Объем практики:

По очной форме обучения

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 204 часов, из них практическая подготовка – 54 часа, контроль -7,8.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой во 2 семестре.

По заочной форме обучения

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 0,2 часа, самостоятельная работа 208 часов, из них практическая подготовка – 54 часа, контроль -7,8.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой во 2 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Цель учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации процесса обучения и использования образовательных технологий, проектирование элементов образовательных программ.

Задачи практики

Задачами учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) являются:

- создание организационно-методических условий для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и информационных образовательных технологий;
- получение обучающимися базового опыта в проектировании и реализации компонентов образовательных программ;
- выработку у обучающихся стратегии действий по использованию информационных технологий (интернет-платформ, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования) для развития цифрового моделирования образовательных программ;
- развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии, повышение профессиональной этики обучающихся;
- развитие способностей к самоорганизации и самообразованию.

2.2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Практика базируется на следующих предметах: «Русский язык и культура речи», «Технологии цифрового образования».

Полученные знания, умения, навыки и собранные в процессе прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) материалы будут использованы при освоении дисциплин модуля учебно-исследовательской и проектной деятельности и модуля воспитательной деятельности, а также при прохождении производственной педагогической практики.

4. Содержание практики

По очной форме обучения

№ п/п	Этапы практики	Трудоёмкость практики в часах	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Проведение установочной лекции (ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми в период прохождения практики, а также распределение обучающихся по базам практики). Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики. Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Задания на практику, собеседование
2.	Основной этап	Знакомство с профильной организацией. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога. Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса. Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программы практики. Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации. Получение технического задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации. Согласование соответствующих разде-	Предварительная проверка документации. Подготовка отчёта по практике, собеседование

		лов отчета. Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов. Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы. Согласование разделов отчета по практике с руководителем практики от профильной организации.	
3.	Заключительный этап.	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Заполнение отчетной документации по итогам практики. Представление отчета обучающегося с заполненными разделами. Защита отчёта по итогам практики. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики. Заключительная лекция	Отчёт о практике, дневник по практике, собеседование, зачет с оценкой

По заочной форме обучения

№ п/п	Этапы практики	Трудоёмкость практики в часах	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Проведение установочной лекции (ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми в период прохождения практики, а также распределение обучающихся по базам практики). Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики. Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Задания на практику, собеседование
2.	Основной этап	Знакомство с профильной организацией. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога. Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса. Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программы практики. Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации. Получение технического задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации. Согласование соответствующих разделов отчета. Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с ис-	Предварительная проверка документации. Подготовка отчёта по практике, собеседование

		пользованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов. Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы. Согласование разделов отчета по практике с руководителем практики от профильной организации.	
3.	Заключительный этап.	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Заполнение отчетной документации по итогам практики. Представление отчета обучающегося с заполненными разделами. Защита отчёта по итогам практики. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики. Заключительная лекция	Отчёт о практике, дневник по практике, собеседование, зачет с оценкой

5.Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачёт с оценкой во 2 семестре.

Обучающийся, походивший практику должен к заключительной лекции предоставить для отчёта следующие материалы:

1. Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
2. Индивидуальное задание (Приложение 2);
3. отчет по практики (Приложение 3) соответствующий индивидуальному заданию на практику и отражающий фактически выполненную студентом работу;
4. материалы практики.
5. По окончании практики руководитель пишет отчёт (см. Приложение 4)
6. Дневник обучающегося о прохождении практики (Приложение 5)

6.Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики

профессиональной деятельности	3.Заключительный этап практики
-------------------------------	--------------------------------

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает различные способы решения, выбирает оптимальный вариант, аргументы Умеет самостоятельно анализирует исходные данные при решении поставленной задачи	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает существующие российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; Умеет проводит критический анализ материалов, делает аргументированные выводы о возможности использования полученной информации при решении образовательных задач Владеет навыками аналитического анализа	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
УК-3	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы работы в команде, проявляя лидерские качества и умения Умеет работать в команде, проявляет лидерские качества и умения Владеет навыками работы в команде, проявляя лидерские качества и умения	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями Умеет вступать в эффективное речевое и социальное взаимодействие, в том числе с различными организациями Владеет навыками эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
УК-4	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап	Знает языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межкультурного общения.	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования

		практики 3.Заключительный этап практики	Умеет осуществлять коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.		ния
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. Умеет осуществлять коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
ОПК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает требования к программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Знает принципы отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. Умеет разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Умеет выбирать педагогические и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационные, используемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов Владеет методами, приемами и технологиями разработки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования Владеет педагогическими и другими технологиями, в том числе информационно-коммуникационными, используемыми при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования

	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает требования к разработке индивидуальных образовательных маршрутов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся Знает принципы отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. Умеет проектировать индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся Умеет выбирать педагогические и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационные, используемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов Владеет навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования Владеет педагогическими и другими технологиями, в том числе информационно-коммуникационными, используемыми при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
ОПК-9	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы работы современных информационных технологий в плане решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности Владеет современными информационными технологиями и программными средствами, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования

	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы использования цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности, принципы работы современных информационных технологий в плане решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности Владеет навыками использования цифровые ресурсы для решения задач, современными информационными технологиями и программными средствами, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Отчёт о практике, собеседование	Шкала оценивания отчета о практике, шкала оценивания собеседования
--	-------------	---	---	---------------------------------	--

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания собеседования

Критерий оценивания	Баллы
Высокий уровень усвоения первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации процесса обучения и использования образовательных технологий, проектирование элементов образовательных программ.	20
Оптимальный уровень усвоения первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации процесса обучения и использования образовательных технологий, проектирование элементов образовательных программ.	15
Удовлетворительный уровень усвоения первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации процесса обучения и использования образовательных технологий, проектирование элементов образовательных программ.	10
Неудовлетворительный уровень усвоения первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации процесса обучения и использования образовательных технологий, проектирование элементов образовательных программ.	5

Шкала оценивания отчета о практике

Критерий оценивания	Баллы
Высокий уровень предоставленной документации, полное выполнение индивидуального задания на практику	50
Оптимальный уровень предоставленной документации, частичное выполнение индивидуального задания на практику	35
Удовлетворительный уровень предоставленной документации, удовлетворительное выполнение индивидуального задания на практику	20
Неудовлетворительный уровень предоставленной документации, полное не выполнение индивидуального задания на практику	5

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Дистанционные образовательные технологии
2. Электронное обучение.
3. Использование ЭОиДОТ для выстраивания индивидуальных траекторий обучения.
4. Мобильное обучение.
5. Модели смешанного обучения.
6. Электронные образовательные ресурсы, цифровые образовательные ресурсы.
7. Этапы проектирования цифрового образовательного ресурса.
8. Интерактивные системы обучения.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В период прохождения практики студент-бакалавр обязан своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики и вести отчет по практике. Отчет подготавливается студентом самостоятельно. Отчет проверяется руководителем на каждом этапе прохождения практики и сдается на заключительной лекции по практике.

Требования к оформлению и выполнению всех предусмотренных в программе практики форм отчетности отражены в методических рекомендациях.

Максимальное количество баллов, которое может набрать студент-бакалавр в течение прохождения практики, равняется 70 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые студент-бакалавр может набрать в течение практики за результаты собеседования, равняется 20 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые студент-бакалавр может набрать в течение практики за отчет по практике, равняется 50 баллам.

Минимальное количество баллов, которые студент-бакалавр должен набрать в течение практики, равняется 41 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые студент-бакалавр может получить на зачете соценкой, равняется 30 баллам.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой проводится в форме публичного выступления с отчетом о проделанной работе на практике.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерий оценивания	Баллы
Полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.	26-30
Раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.	21-25
Усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.	15-20
Основное содержание вопроса не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.	0-14

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Итоговая оценка по практике формируется из суммы баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации и выставляется в соответствии с приведенной ниже таблицей.

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по традиционной системе
81 – 100	отлично
61 - 80	хорошо
41 - 60	удовлетворительно
0 - 40	неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1.Основная литература

1.Дубровин, В. М. Основы изобразительного искусства. Композиция : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 360 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/495786>

2. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2023. — 128 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.raita.ru/bcode/517854>
3. Цифровые технологии в дизайне : история, теория, практика: учебник и практикум для вузов / Лаврентьев А.Н., ред. - М. : Юрайт, 2020. - 208с. – Текст: непосредственный

7.2 Дополнительная литература:

1. Бионика для дизайнеров : учебное пособие для вузов / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов, М. А. Червонная, И. А. Черныйчук. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 232 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/516544>
2. Казарин, С. Н. Технический рисунок : практикум для вузов. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2020. — 52 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108584.html>
3. Корякина, Г. М. Проектирование в графическом дизайне. Фирменный стиль : учебное наглядное пособие для практических занятий / Г. М. Корякина, С. А. Бондарчук. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2018. — 92 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101031.html>
4. Леган, М. В. Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя : учебное пособие. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 71 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866927>
5. Логанина, В. И. Архитектурно-дизайнерское материаловедение : учебное пособие для вузов / В. И. Логанина, С. Н. Кислицына. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 183 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/517249>
6. Розета, М. Управление проектом в сфере графического дизайна / М. Розета, Э. Ойана. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 224 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96862.html>
7. Шелестовская, В. А. Стили в графическом дизайне : учебное пособие для вузов / В. А. Шелестовская, Г. С. Елисеенков. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2022. — 139 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127832.html>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<http://znanium.com/> - Электронная библиотека ZNANIUM.COM
<http://graphic.org.ru/academia.html>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
 Кафедра графического дизайна

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки/специальность _____
 Профиль/программа подготовки/специализация _____
 Курс _____
 Форма обучения _____
 Вид практики _____
 Тип практики _____
 Планируемые результаты практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от университета _____
 (подпись) (ФИО)

*Согласовано:

Руководитель практики
 от профильной организации _____
 (подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
Кафедра графического дизайна

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль/программа _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

Приложение № 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
Кафедра графического дизайна

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ФИО**

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)

Приложение №4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
 Кафедра графического дизайна

Отчет руководителя практики

Вид/тип практики _____
 Срок прохождения практики _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Профиль/программа _____
 Курс _____
 Группа _____
 Форма обучения _____
 Даты проведения установочной и заключительной лекций _____

Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

Базы практики

№	Адрес	Наименование организации
1		

Заключение руководителя практики от ГУП

(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практик).

Руководитель практики от ГУП _____ (подпись) _____ (ФИО)

Отчет рассмотрен на заседании кафедры _____
 « ____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел

Кафедра _____

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

Форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки _____

Квалификация (степень) выпускника _____

направляется на _____
(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «___» _____ 20___ г.

по «___» _____ 20___ г.

Преподаватель-руководитель практики: _____
(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)