Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2026 17:16:39
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

Согласовано
деканом факультета безопасности
жизнедеятельности
«14» марта 2026 г.
/Ковалев П.А./

Рабочая программа
производственной практики (педагогической практики (классное руководство))

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Профиль:
Преподаватель основ безопасности и защиты Родины и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и молодежными общественными организациями (дополнительная квалификация — инструктор по детско-юношескому туризму)
Квалификация
Бакалавр
Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
кафедры педагогики и современных
образовательных технологий
Протокол « 16 » апреля 2026 г. № 8
Председатель УМКом
/Тютькова И.А./

Рекомендовано кафедрой педагогики и
современных образовательных технологий
Протокол от « 16 » апреля 2026 г. № 10
Зав. кафедрой
/Тютькова И.А./

Москва
2026

Авторы-составители:

Горлова Наталья Алексеевна, доктор педагогических наук, профессор
Яковлева Елена Валериевна, старший преподаватель

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22 02. 2018 г., № 125.

Производственная практика (педагогическая практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)** 4

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3. Место практики в структуре образовательной программы 5
4. Содержание практики 5
5. Формы отчетности по практике 6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы 6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики 18
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 20
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 21

Приложение 1 22

Приложение 2 23

Приложение 3 24

Приложение 4 28

1.Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика (классное руководство))

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – непрерывно

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 3 з.е.,108 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем - 4.2 ч., самостоятельная работа - 96 ч., контроль - 7.8 ч.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 5 семестре.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики - способствовать развитию у студентов педагогической культуры и формированию навыков осуществления целенаправленной воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС при выполнении функций классного руководителя.

Задачи практики: формирование у студентов готовности и способности

- осуществлять духовно-нравственное воспитание и социализацию обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- организовывать различные виды воспитательных практик в урочной и внеурочной деятельности и оценивать качество их проведения;
- взаимодействовать с обучающимися разных категорий и оказывать консультативную помощь родителям по вопросам воспитания.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК- 4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ДПК-1. Способен осуществлять выбор форм воспитания с целью укрепления гражданско-патриотической позиции обучающихся

ДПК-2. Способен к разработке рекомендаций, планов и программ по социализации обучающихся, ранней профилактике негативных явлений в детско-юношеской среде образовательной организации, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая практика(классное руководство)) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (педагогическая практика(классное руководство)) базируется на компетенциях, сформированных у студента в ходе освоения социально-гуманитарного, коммуникативно-цифрового, здоровьесберегающего модулей, тесно связана с психолого-педагогическим модулем, с модулем учебно-исследовательской и проектной деятельности, с предметно-методическим модулем.

При прохождении производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения таких дисциплин как «Педагогика», «Психология», «Основы вожатской деятельности», «Физическая культура и спорт», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы медицинских знаний», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Психология воспитательных практик», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений», «Методы исследовательской и проектной деятельности»

Прохождение производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) является необходимой основой для изучения дисциплин предметно-методического модуля для организации внеурочной деятельности и последующего прохождения производственной практики (педагогической практики), производственной практика (педагогической практики) (вожатская практика) и подготовки к государственной аттестации.

Прохождение производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) позволяет сформировать у бакалавров профессионально-личностные качества и общепрофессиональные компетенции, необходимые для организации процесса воспитания учащихся в урочной и внеурочной деятельности; для взаимодействия с различным контингентом учащихся и их родителями, другими педагогами и специалистами; для организации проектной и культурно-просветительской деятельности и сопровождения обучающихся на основе применения научных знаний и современных технологий.

.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности

Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Консультации по оформлению отчетной документации. Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Знакомство с классным коллективом, классным руководителем, учителями-предметниками. Изучение плана воспитательной работы с классом. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики	Инструктаж Рабочий график (план) проведения практики Участие в установочной лекции
Производственный этап	Данный этап практики строится по типу непрерывной практики в рамках образовательной организации и предполагает работу студента в качестве классного руководителя. Погружение в деятельность классного руководителя, приобретение профессионального опыта, формирование индивидуального стиля деятельности классного руководителя. Посещение классных часов и внеклассных мероприятий, проводимых ведущими специалистами; Заполнение дневника по воспитательной работе с классом. Работа по плану классного руководителя и школы; посещение и анализ воспитательных мероприятий закрепленного класса (не менее 3-х за период практики); проектирование воспитательных мероприятий по плану классного руководителя, их проведение и самоанализ. Проведение микроисследования в классе по определению уровня развития коллектива. Изучение личности подростка с целью составления психолого-педагогической характеристики. Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета Данный этап практики предполагает: получение самостоятельного профессионально-педагогического эмпирического опыта; написание сценария,	Дневник практики (ведение дневника) Индивидуальное задание (знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива; индивидуальный план работы классного руководителя на период практики; разработка сценария и проведение мероприятия (разработка конспектов классных часов и внеклассных мероприятий, подготовка материалов для их проведения (кейсов, презентаций, материалов для занятий и т.д.);анализ проведенного мероприятия; проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных

	проведение и анализ воспитательного мероприятия, с учетом возрастных особенностей детей и с отзывом действующего классного руководителя; закрепление, расширение и углубление освоенных психолого-педагогических и умений в условиях образовательного учреждения.	ценностей; рефлексивный самоанализ по итогам работы).
Заключительный этап	Заключительная конференция Подготовка и сдача отчетной документации по окончании практики. Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной практики(педагогической практики(классное руководство) на заключительной конференции.	Участие в заключительной лекции Дневник практики Индивидуальное задание Отчет практики, презентация выступления

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики студенты необходимо подготовить:
1.Рабочий график (план) проведения практики(приложение 1)
2.Дневник по практике (приложение 2)
3.Отчет по практике (приложение 3)
4.Индивидуальное задание (приложение4) (знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива; индивидуальный план работы классного руководителя на период практики; разработка сценария и проведение мероприятия (разработка конспектов классных часов и внеклассных мероприятий, подготовка материалов для их проведения (кейсов, презентаций, материалов для занятий и т.д.);анализ проведенного мероприятия; проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; рефлексивный самоанализ по итогам работы).
5.Участие в установочной и заключительной лекции

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Подготовительный Основной Заключительный
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Подготовительный Основной Заключительный

ОПК- 4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Подготовительный Основной Заключительный
ОПК-5. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Подготовительный Основной Заключительный
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями	Подготовительный Основной Заключительный
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;	Подготовительный Основной Заключительный
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Подготовительный Основной Заключительный
ДПК-1. Способен осуществлять выбор форм воспитания с целью укрепления гражданско-патриотической позиции обучающихся	Подготовительный Основной Заключительный
ДПК-2. Способен к разработке рекомендаций, планов и программ по социализации обучающихся, ранней профилактике негативных явлений в детско-юношеской среде образовательной организации, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Подготовительный Основной Заключительный

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	**Уровень сформированности**	**Этап формирования**	**Описание показателей**	**Критерии оценивания**	**Шкала оценивания**
ОПК-2	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** содержание и требования ФГОС, примерных образовательных и воспитательных программ, а также иных нормативно-правовых документов, регламентирующих разработку основных и дополнительных образовательных программ; **Умеет** разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции

			дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования		
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** содержание и требования ФГОС, примерных образовательных и воспитательных программ, а также иных нормативно-правовых документов, регламентирующих разработку основных и дополнительных образовательных программ. **Умеет** разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. **Владеет** навыками осуществления отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке элементов основных и дополнительных образовательных программ.	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции
ОПК-3	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики

			том числе с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС. **Умеет** организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС.	Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС. **Умеет** организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС.	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
ОПК-4	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. **Умеет** использовать формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции
	Продвинуты	Подготовитель	**Знает** формы,	Дневник	Шкалы оценивания

	й	- ный Основной Заключительный	методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. **Умеет** использовать формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. **Владеет** технологиями осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
ОПК-5	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** теоретические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ. **Умеет** разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ.	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** теоретические основы разработки основных и дополнительных образовательных программ. **Умеет** разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ. **Владеет**	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции

			способностью участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		
ОПК-6	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** психолого-педагогические технологии для индивидуализации и обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями. **Умеет** использовать психолого-педагогические технологии для индивидуализации и обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями.	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** психолого-педагогические технологии для индивидуализации и обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. **Умеет** использовать психолого-педагогические технологии для индивидуализации и обучения, развития, воспитания обучающихся, в	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции

			том числе, с особыми образовательным и потребностями. **Владеет** способами использования психолого-педагогических технологий для индивидуализаци и обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями.		
ОПК-7 .	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** особенности взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. **Умеет** учитывать позиции и полномочия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; определять принципы взаимодействия между участниками образовательного процесса.	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** особенности взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. **Умеет** учитывать позиции и полномочия участников образовательных отношений в рамках реализации	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции

			образовательных программ; определять принципы взаимодействия между участниками образовательного процесса. **Владеет** опытом учета позиций и полномочий участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.		
ОПК-9	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** принципы работы современных информационных технологий; **Умеет** использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** принципы работы современных информационных технологий; **Умеет** использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности **Способен** применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
ДПК-1	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** технологии, формы и методы гражданско-патриотического воспитания; **Умеет** применять	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план)	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего

			технологии, формы и методы гражданско-патриотического воспитания;	проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
	Продвинутый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** технологии, формы и методы гражданско-патриотического воспитания; **Умеет** применять технологии, формы и методы гражданско-патриотического воспитания; **Способен** осуществлять выбор форм воспитания с целью укрепления гражданско-патриотической позиции обучающихся	Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции	Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции
ДПК-2	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный	**Знает** принципы разработки планов и программ воспитания; **Умеет** разработать программы по социализации обучающихся, ранней профилактике негативных явлений в детско-юношеской среде образовательной организации, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Пороговый	Подготовительный Основной Заключительный
	Продвинутый	Подготовительный Основной	**Знает** принципы разработки планов и	Продвинутый	Подготовительный Основной

		Заключительный	программ воспитания; **Умеет** разработать программы по социализации обучающихся, ранней профилактике негативных явлений в детско-юношеской среде образовательной организации, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. **Способен** к разработке рекомендаций, планов и программ по социализации обучающихся, ранней профилактике негативных явлений в детско-юношеской среде образовательной организации, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации		Заключительный

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания участия в установочной лекции

Критерии оценивания	Баллы
Участие в установочной лекции отсутствовал	0 баллов
Присутствовал, активно участвовал, получил индивидуальное задание, формы отчетности	2 балла

Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики

Критерии оценивания	Баллы
Подготовка рабочего графика практики в соответствии с индивидуальным заданием в указанные сроки	10 баллов
Подготовка рабочего графика практики в соответствии с индивидуальным заданием после указанного срока	5 баллов
Подготовка рабочего графика практики в соответствии с индивидуальным заданием в более поздние сроки, недочеты в разработке и оформлении	3 баллов

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Подготовка дневника практики. Подготовка отчетной документации в срок, к моменту окончания практики, наличие оформленного дневника.	10 баллов
Подготовка всех видов отчетной документации после указанного срока	5 баллов
Подготовка отчетной документации в более поздние сроки, недочеты в оформлении	3 баллов

Шкала оценивания отчета практики

Критерии оценивания	Баллы
Подготовка отчета по практике Подготовка отчетной документации в срок, к моменту окончания практики, наличие оформленного отчета	10 баллов
Подготовка всех видов отчетной документации после указанного срока	5 баллов
Подготовка отчетной документации в более поздние сроки, недочеты в оформлении	3 баллов

Шкала оценивания участия в заключительной лекции

Критерии оценивания	Баллы
Присутствие и активное участие: выступление с отчетом, участие в обсуждении, дискуссии. Целостность, логичность, полнота и выразительность освещения содержания практики в образовательной организации; оригинальность подачи и контакт с публикой; наличие предложений по проведению практики.	10 баллов
Присутствие и выступление без презентации	6 балла
Присутствие без выступления	3 балла
Отсутствие	0 баллов

Шкалы оценивания индивидуальных заданий

Шкала оценивания индивидуального плана работы классного руководителя

Критерии оценивания	Баллы
Самостоятельное осознанное составление плана, в срок, запланированы все виды работ	3 балла

Выполнено с помощью руководством группового руководителя, либо план не отражает всего объема работы – 2 балла	2 балла
План не отражает всего объема работы, представлен в готовом виде не в срок	1 балл
План при промежуточном контроле отсутствует	0 баллов

Шкала оценивания отчета о знакомстве с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива

Критерии оценивания	Баллы
Отражены все компоненты анализа, приведены примеры, обоснованы замечания, сделаны предложения по совершенствованию работы классного руководителя/системы воспитательной работы	10 баллов
Отражены не все компоненты, примеры, замечания, предложения отсутствуют	6 баллов
Частичное, формальное выполнение анализа	3 балла
Отчет не представлен	0 баллов

Шкала оценивания разработки сценария мероприятия

Критерии и уровни оценивания	Баллы
Мероприятие соответствует целям и задачам воспитания детей в условиях образовательного учреждения; оригинальна идея мероприятия; учтены индивидуальные особенности воспитанников, в том числе с особыми потребностями; применены интерактивные, игровые, коллективно творческие формы деятельности; продуманы атрибутика; проведена оценка результативности мероприятия	20 баллов
Мероприятие соответствует целям и задачам воспитания детей в условиях образовательной организации; учтены психологические особенности воспитанников; применены интерактивные, игровые, коллективно творческие формы деятельности; есть элементы атрибутики;	12 баллов
Разработка мероприятия выполнена формально. Цели и задачи не определены или не соответствуют выбранной форме. Неоригинально	6 баллов
План-конспект или сценарий не представлен	0 баллов

Шкала оценивания анализа проведенного мероприятия

Критерии и уровни оценивания	Баллы
Отражены все указанные компоненты анализа, приведены примеры, обоснованные замечания	5 баллов
Отражены не все компоненты, примеры и замечания отсутствуют	3 балла
Частичное, формальное выполнение анализа	1 балл
Анализ проведенного мероприятия не представлен	0 баллов

Шкала оценивания Программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в образовательной организации

Критерии и уровни оценивания	Баллы

Программа духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в образовательной организации спроектирована на ценностного самоопределения, оригинальное решение. Определена диагностика оценки результатов. Выполнена на высоком качественном уровне, подробно разработаны все позиции программы. Проявлена высокая заинтересованность, культура выполнения и творческий подход.	20 баллов
Программа духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей спроектирована на основе ценностного самоопределения в ситуации образовательной организации выбора, поиска, диалога. Выполнена на качественном уровне. Проявлена заинтересованность, культура выполнения.	12 баллов
Проектирование программы выполнено формально. Базовые национальные ценности обозначены, но не актуализируются в процессе реализации программы	6 баллов
Программа не представлена	0 баллов

Шкала оценивания рефлексивного самоанализа по итогам работы

Критерии и уровни оценивания	**Баллы**
Выполнение поставленных целей и задач воспитательной работы классного руководителя; Глубина и полнота анализа; Соответствие проведённых мероприятий возрастным психологическим особенностям воспитанников; Достижение благоприятного психологического климата в коллективе; Уровень удовлетворённости деятельностью; Рекомендации для дальнейшей работы	10 баллов
Рефлексивный самоанализ раскрыт не полностью	5 баллов
Рефлексивный самоанализ отсутствует	0 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1.Участие в установочной лекции в вузе
2.Рабочий график (план) проведения практики
3. Дневник и отчет практики(ведение дневника и составление отчета)
4.Участие в заключительной лекции (сообщение о работе в образовательной организации)

Индивидуальные задания по практике

1.Знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива
2.Индивидуальный план работы классного руководителя на период практики.
3.Разработка сценария и проведение мероприятия (разработка конспектов классных часов и внеклассных мероприятий, подготовка материалов для их проведения (кейсов, презентаций, материалов для занятий и т.д.)
4.Анализ проведенного мероприятия
5.Проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей
6.Рефлексивный самоанализ по итогам работы

В рамках текущего контроля и/или промежуточной аттестации в ходе анализа проведенного урока студентам могут быть заданы вопросы на проверку соответствующих знаний.

Примерные вопросы

1. Целевые ориентиры воспитания духовно-нравственной культуры личности учащихся. Гражданское воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
2. Патриотическое воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
3. Духовно-нравственное воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
4. Ценности научного познания: стратегии, технологии и воспитательные практики.
5. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья: стратегии, технологии воспитательные практики.
6. Экологическое воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
7. Организация воспитательного процесса в урочной деятельности учащихся.
8. Использование воспитательного потенциала учебных предметов гуманитарного профиля.
9. Развитие коммуникативных навыков учащихся для решения проблем, связанных с общением в классе.
10. Организация и проведение родительских собраний, совещаний в очном формате.
11. Деятельность классного руководителя по социальной защите детей.
12. Формы, методы взаимодействия и сотрудничества классного руководителя с родителями учащихся.
13. Функциональные обязанности классного руководителя

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оформление отчетных документов рабочего графика(плана) проведения практики, дневника отчета, индивидуального задания по практике должно происходить в соответствии с Приложениями 1, 2 ,3, 4.

В индивидуальном плане работы классного руководителя расчет часов происходит из общей суммы 108 часов.

Рефлексивный самоанализ по итогам работы в образовательном учреждении проводится в свободной форме с учетом шкал оценивания.

Разработка мероприятия проводится в свободной форме с учетом шкал оценивания.

Программа духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей разрабатывается как целостная система событий в течение отчетного периода, направленная на ценностное самоопределение детей в ситуации выбора, поиска, диалога.

Оформляется в соответствии с таблицей.

ФИО автора	
Название программы	***Например.*** *Моя малая Родина*
Базовые национальные ценности	*Любовь к родному краю*

программы	
Цель программы:	*Создать условия для осознания и актуализации ценности – любовь к родному краю через историю, красоту природы и близких людей*
Концепция:	*Если в начале смены будет объявлен конкурс выступлений и изделий о малой Родине, в отрядах будут проведены коллективные творческие дела по подготовке, а после экватора ярмарка «Как ты богата, страна моя!», то это позволит у каждого участника вызвать чувство сопричастности к родному краю и единства между людьми*
Результат: Результат может быть проведен на основе опроса в начале смены и в конце, а также рефлексии в каждом отряде	*описание процедуры оценки результативности*
Основные мероприятия Краткое описание каждого события программы (Что происходит? Кто участвует? Как? Какой результат?):	*Краткое описание каждого события программы*
Виды деятельности:	*Описать, что в каждый этап события делают вожатые и дети*

Отчет о знакомстве с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива может быть представлен в виде таблицы:

Анализ школьной документации

1. Личные дела обучающихся	
- набор документов, входящих в Личное дело	
- особенности оформления Личных дел обучающихся	
2. Анализ социального паспорта класса:	
- разделы социального паспорта класса	
3. План воспитательной работы классного руководителя:	
- на какой период составлен, какие разделы содержит;	
- достижения и проблемы класса, уровень обученности детей, их отношение к учёбе и общественной жизни (из Анализа воспитательной работы за предыдущий период);	
- отражение в психолого-педагогической характеристике класса уровня развития коллектива, социального статуса его членов, специфики интересов и личных достижений;	
- разнообразие форм воспитательной работы;	

- роль актива учащихся в реализации плана воспитательной работы;	
- отражение в плане индивидуальной работы с учащимися;	
4. Формы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами их заменяющими	
- протоколы родительских собраний	
- формы взаимодействия с семьями	
5. Формы отчетности классного руководителя	
- формы отчетности классного руководителя и сроки сдачи отчетов	
6. Иные обязанности классного руководителя (анализ беседы с классным руководителем)	
7. Выводы	
- общие выводы	
- замечания	
- предложения по совершенствованию работы классного руководителя/системы воспитательной работы	

Общая оценка складывается из результатов аттестации и текущего контроля. Студент отчитывается руководителю практики (преподавателю педагогики) – максимально 100 баллов (оцениваются результаты выполнения обязательных видов работ) Характеристика с места прохождения практики не оценивается руководителем практики, но учитывается при оценивании обязательных видов работ, **а также отзыва руководителя профильной организации**

Перечень видов работ

№	Содержание деятельности	Кол-во баллов (макс)
1.	Участие в установочной лекции в вузе	2 балла
2.	Индивидуальный план работы классного руководителя на период практики.	3 балла
3.	Знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива	10 баллов
4.	Разработка сценария и проведение мероприятия	20 баллов
5.	Анализ проведенного мероприятия	5 баллов
6.	Проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей	20 баллов
7.	Рефлексивный самоанализ по итогам работы	10 баллов
8.	Дневник и отчет практики (ведение дневника и составление отчета	20 баллов
9.	Рабочий график (план) проведения практики	7 баллов
10.	Участие в заключительной лекции (сообщение о работе в образовательной организации)	3 баллов

Итоговая шкала оценивания по практике

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных в программе практики форм отчетности в рамках текущего контроля.

Баллы, набранные в ходе прохождения практики	Оценка
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	не удовлетворительно

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 188 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/517815
2. Горлова, Н. А., Педагогика личности : учебное пособие. — Москва : Русайнс, 2023. — 202 с. —URL: https://book.ru/book/948337 — Текст : электронный.
3. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 342 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/518356
4. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 319 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/514334

7.2. Дополнительная литература

1. Классное руководство в начальной школе : учебно-методическое пособие / сост. О. А Михалькова. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 44 с. — Текст : электронный. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106569.html
2. Маленкова, Л. И. Классный руководитель (воспитатель) : педагогические основы и методика деятельности. Краткое руководство по организации воспитательного процесса с использованием тетради классного воспитателя . - Москва: Директ-Медиа, 2020. - 44 с. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449906823.html
3. Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / под ред.М. И. Рожкова. — Москва : Юрайт, 2023. — 252 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/515021
4. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 363 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/513255
5. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 117 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/514228
6. Савва, Л. И. Основы классного руководства : учеб. пособие / Савва Л. И. , Веденеева О. А. , Сайгушев Н. Я. - 3-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 126 с. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765237531.html

7. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов /ред. Л. В. Байбородова. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 223 с. — Текст : электронный. — URL: https://www.urait.ru/bcode/513253
8. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя : учебно-методическое пособие / сост. Н. И. Ешкина [и др.]. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 113 с. —Текст : электронный. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119699.html
9. Хлызова, И.В. Теория воспитания в кейсах : учеб.-метод.пособие. - М. : МГОУ, 2021. - 108с.- Текст: непосредственный
10. Щуркова, Н. Е. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов. — 3-е изд.,. — Москва : Юрайт, 2023. — 232 с. —Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/514333

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальные сайты:

2. http://www.mon.gov.ru/ - Министерство образования и науки РФ.
3. http://www.edu.ru/ - Российское образование. Федеральный портал.
4. http://www.school.edu.ru/ - Российский общеобразовательный портал.
5. http://mo.mosreg.ru– Сайт Министерства образования Московской области.
6. http://www.obrnadzor.gov.ru– Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
7. http://www.gks.ru– Сайт Федеральной службы государственной статистики.
8. http://www.Koob.ru/– Психолого-педагогическая библиотека.
9. http://www.metodkabinet.edu– Педагогическая библиотека.

Электронно-образовательные ресурсы:

1. http://www.edu.yar.ru– Центр телекоммуникаций и информационных систем в образовании.
2. http://www.effektiko.ru– Сайт журнала «Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования».
3. http://www.upr.1September.ru– Сайт журнала «Управление школой. Приложение к газете «Первое сентября»».
4. http://www.ict.edu.ru – портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
5. http://www.int-edu.ru – «Институт новых технологий образования».
6. http://www.international.edu.ru– специализированный портал «Международное образование».
7. http://www.ofernio.ru– Объединенный фонд электронных ресурсов.
8. http://www.oim.ru– Международный научный педагогический Интернет-журнал с библиотекой.
9. http://www.pedlib.ru– «Педагогическая библиотека».
10. http://web.redline.ru– Педагогический банк данных.
11. http://www.bibrao.gnpbu.ru– Научно-педагогическая электронная библиотека (НПЭБ).
12. http://www.centeroko.from.ru.com– Центр оценки качества образования РАО.
13. http://www.fipi.ru– Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ).

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

_____ факультет

Кафедра _____

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки _____

Профиль :_____

КУР _____

Форма обучения _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Планируемые результаты практики _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от ГУП_____ _____

(подпись) (ФИО)

*Согласовано:

Руководитель практики

от профильной организации _____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
_____ факультет
Кафедра _____

Дневник прохождения

производственной практики (педагогической практики(классное руководство))

студента _____ курса _____ факультета

направление подготовки _____

профиль : _____

_____

(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполнения работ	Оценка	Подпись руководителя
Итого зачетных единиц/баллов за практику				

Период практики с «____»_____20___ по «____»_____20___
Руководитель практики _____
(ученая степень, звание, должность, ФИО)

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
_____ факультет
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки_____
Профиль _____
Курс _____
Группа_____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении_____практики
(вид практики)

сдан «__»_____20____г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____/ _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____/ _____
(подпись) (ФИО, должность)

Москва
20

__

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)

Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание по психологии по профилю обучения *(если такое есть)*

_____

_____

Индивидуальное задание по педагогике по профилю обучения бакалавра*(если такое есть)*_____

_____

Индивидуальное задание практиканта:

_____

_____

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

_____

_____

_____

Руководитель практики от ГУП: _____ / _____ /

(подпись) (ФИО, должность)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
_____ факультет
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки_____
Профиль/программа_____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____