

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)  
факультет специальной педагогики и психологии  
кафедра логопедии

Согласовано управлением организации и контроля  
качества образовательной деятельности  
« 10 » 06 2020 г.  
Начальник управления \_\_\_\_\_  
/ М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим  
советом  
Протокол « 10 » 06 2020 г.  
№ 7  
Председатель \_\_\_\_\_  
/ Е.Е. Суслин /



**Программа производственной практики (педагогической)**

Направление подготовки  
**44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

**Профиль:**  
Логопедия

**Квалификация**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией факультета специальной педагогики и психологии: Протокол от « 29 » 06 2020 г. № 10 Председатель УМКом _____ / М.С. Букавцын /	Рекомендовано кафедрой логопедии Протокол от « 12 » 06 2020 № 10 Зав. кафедрой _____ / Е.А. Шидлова /
--	--

Мытищи  
2020

Автор-составитель:  
ассистент кафедры логопедии Козлова В.О.

Программа производственной практики(педагогической) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование профилю логопедия.

Рецензент:

к.п.н, доцент кафедры логопедии МГОУ Шилова Е.А.

Согласование с руководителем образовательной организации

Заведующая

Царева Е.С.

Согласование с деканом факультета специальной педагогики и психологии, реализующим образовательную программу высшего образования.

Декан

Докт.пед.наук, проф.

Дмитриев А.А.

## Содержание

1.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
1.1.	Цель практики.....	4
1.2.	Задачи практики.....	4
1.3.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
2.	Место практики в структуре образовательной программы.....	5
3.	Вид (виды) практики, способ и форма (формы) проведения практики.....	6
4.	Объём практики в зачётных единицах и её продолжительность в неделях и академических часах.....	6
5.	Содержание практики.....	6
6.	Форма отчётности по практике.....	10
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
7.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
7.3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программ.....	19
7.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.....	20
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	21
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	21

## **1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

### **1.1. Цель практики:**

углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки; обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами профессионально–педагогической деятельности, сформировать личность современного учителя.

### **1.2 Задачи практики:**

совершенствование теоретического уровня овладения общими и специальными знаниями и выработка у студентов умения применять эти знания в практической педагогической деятельности;

формирование умения наблюдать, анализировать и критически осмысливать учебно-воспитательный процесс в специальных учреждениях для детей с тяжелыми нарушениями речи, обобщать передовой педагогический опыт;

ознакомление с организацией коррекционно-воспитательной работы в логопедическом детском саду, специальной (коррекционной) школе для детей с тяжелыми нарушениями речи, в условиях центра психолого-педагогической коррекции;

формирование навыков обследования общего развития, моторики и речи детей с ограниченными возможностями здоровья, умения определять структуру речевого дефекта, делать диагностические и прогностические выводы.

подготовка студентов к эффективному проведению коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими недостатки речевого развития с учетом их возрастных и индивидуальных психофизиологических особенностей и возможностей;

организация общения и совместной деятельности с детьми, изучение их возрастных особенностей;

формирование творческого подхода к решению учебно-воспитательных и коррекционных задач, интереса к научно-исследовательской работе по специальности;

воспитание любви к профессии, стремления к совершенствованию своих педагогических способностей и профессионально значимых качеств личности будущего учителя.

### **1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

#### **знать:**

сущность процессов обучения и воспитания детей с нормальным и нарушенным речевым развитием;

содержание и структуру планов, программ и учебников учебных учреждений для детей;

этиологию, патогенез и симптоматику нарушений развития;  
общепедагогические и специальные приемы работы с детьми, имеющими нарушения речи, технологии коррекционной работы;  
возможности использования применения компьютерной техники в учебном процессе.

**уметь:**

рационально выбирать и реализовывать коррекционно-развивающие программы к учащимся с нарушениями речевого развития;

рационально организовывать коррекционно-образовательную среду;

учитывать индивидуальные особенности ребенка и подбирать индивидуализированные приемы работы;

правильно и рационально использовать компьютерную технику в структуре занятия;

**владеть:**

приемами диагностики отклоняющегося развития;

технологиями логопедической работы с детьми школьного возраста;

IT педагогическими технологиями.

## **2. Место производственной практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика(педагогическая) является неотъемлемой частью профессиональной подготовки логопеда и занимает важное место в структуре учебного процесса.

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в вариативную часть.

Производственной практике (педагогической) в качестве учителя-логопеда предшествует изучение ряда дисциплин:

«Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Нарушение голоса», «Алалия», «Общее недоразвитие речи», «Нарушения письменной речи», «Заикание», «Технологии обследования и формирования моторной и произносительной сторон речи», «Специальная методика обучения русскому языку», «Специальная методика обучения математике», «Педагогические системы обучения и воспитания детей с речевыми нарушениями», «Организация совместной работы логопеда и воспитателя детского сада с детьми с нарушениями речи», «Онтогенез речевой деятельности».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Логопедическая работа с детьми с нарушениями интеллекта, зрения, слуха, ДЦП», «Адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья», «Методические основы организации педагогического процесса в школе для детей с тяжелыми нарушениями речи», дисциплин по выбору студентов «Подготовка к обучению грамоте детей с речевыми нарушениями», «Семейное воспитание детей с речевыми нарушениями», а так же для прохождения преддипломной практики и подготовки к итоговой государственной аттестации.

## **3. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Производственная практика запланирована для обучающихся, осваивающих программу по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

направленность (профиль) логопедия

Вид практики – производственная практика

Тип практики- педагогическая

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма (формы) проведения практики - дискретно

#### **4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

Производственная практика(педагогическая) проводится у студентов очного отделения согласно учебному графику в 6 семестре продолжительностью 8 недель (432 часа) 12 ЗЕТ, в 7 семестре продолжительностью 8 недель (432 часа) 12 ЗЕТ; у студентов заочного отделения в 6 семестре в течение 8 недель (432 часов) 12 ЗЕТ, в 8 семестре

продолжительностью 8 недель (432 часа) 12 ЗЕТ. Производственная практика проводится в образовательных организациях для детей с речевыми нарушениями и образовательных учреждениях:

- Специальная (общеобразовательная школа) V вида (для детей с тяжелыми нарушениями речи).
- Логопункт при общеобразовательной школе и в ДООУ.
- Центр психолого-педагогической диагностики, коррекции и реабилитации.
- Специальное дошкольное учреждение для детей с тяжелыми нарушениями речи или логопедическая группа в ДООУ.

В особых случаях (в связи с дальнейшим трудоустройством) практика может проводиться в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения.

Сроки практики определяются графиком учебного процесса по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование». В случае необходимости может быть составлен и утвержден на заседании кафедры индивидуальный график прохождения практики.

#### **5. Содержание производственной практики**

Производственная практика (педагогическая)– важнейший компонент подготовки будущего учителя-логопеда. Она обеспечивает связь между теоретическим обучением студента и его профессиональной деятельностью.

Согласно учебному графику в 6 семестре на очном и заочном отделениях студенты выходят на производственную практику в образовательные организации для детей дошкольного возраста с речевыми нарушениями. Студенты, у проходящие практику в 7 (очное отделение) и 8 (заочное отделение) семестрах направляются на производственную практику в образовательные организации для детей школьного возраста с речевыми нарушениями. Исходя из вышеизложенного следует, что студенты могут проявить, приобретенные в ходе обучения, навыки и умения в работе с детьми с нарушениями речи разного возраста.

Содержание деятельности студентов в ходе производственной практики максимально приближено к реальной профессиональной деятельности.

**Для очного отделения:**

<b>№</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Трудоёмкость практики в часах</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1.	<p><b><u>Организационный этап</u></b>  Оформление документов на практику: договор, приказ.  Установочная конференция на факультете, получение инструкции от руководителя практики.</p>	<p align="center">8 часов  16 часов</p>	<p>Оформление дневника практики (см. <i>Методические рекомендации по практике</i>)</p>
2.	<p><b><u>Подготовительный этап</u></b>  Изучение инструктивно-методических материалов.  Подбор методических материалов.  Знакомство с учреждением: педагогическим коллективом, детьми, материально-технической базой учреждения.  Закрепление детей за студентами.  Изучение документации на детей.  Изучение опыта работы учителей и логопедов.  Наблюдение и анализ логопедических занятий, мероприятий.  Изучение программы, тематических и поурочных планов работы логопеда.  Изучение УМК по учебным предметам и логопедической коррекции: структура, содержание, оформление.</p>	<p align="center">40 часов  16 часов  40 часов</p>	<p>Подборка методической литературы. (см. <i>Методические рекомендации</i>)  Образцы оформления, кабинета логопеда.  Конспекты просмотренных занятий.  Образцы составления поурочного планирования. (см. <i>Методические рекомендации</i>)</p>
3.	<p><b><u>Рабочий этап</u></b>  Планирование учебной и коррекционной работы.  Подготовка к проведению логопедических занятий.   Проведение внутренних фронтальных и индивидуальных логопедических занятий. Анализ занятий. Взаимопосещение занятий.  Методическая деятельность (участие в работе метод.объединений, пед.советов).  Наблюдение за воспитательной работой. Помощь воспитателю в проведении мероприятий (подготовка к праздникам, игры, прогулки).</p>	<p align="center">100 часов</p>	<p>График работы на весь период практики.  Дневник практики.  Образцы календарно-тематических планов.  Дневник практики.  Конспекты внутренних уроков и</p>

	Проведение научно-исследовательской деятельности.	40 часов	логопедических занятий. Дидактический материал к урокам и занятиям. (см. Методические рекомендации по практике)
4.	<b><u>Контрольный этап</u></b> Подготовка к проведению открытых логопедических занятий. Посещение открытых занятий, проводимых другими студентами. Анализ просмотренных уроков и логопедических занятий.  Проведение научно-исследовательской деятельности.	100 часов          40 часов	Конспекты фронтальных и индивидуальных занятий, протоколы анализов занятий Подборка дидактического материала.  Материалы НИРС
5.	<b><u>Итоговый этап</u></b> Подведение итогов практики: конференция в спец.учреждении. Оформление документации по практике. Оформление данных по научно-исследовательской работе. Итоговая конференция на факультете- подведение итогов практики.	16 часов  8 часов  8 часов	Конспекты открытых занятий. Дневник практики. Отчетная документация.  Материалы по НИРС
	<b>ИТОГО</b>	432 час.	зачет с оценкой

**Для заочного отделения:**

№	Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость практики в часах	Формы текущего контроля
1.	<b><u>Организационный этап</u></b> Оформление документов на практику: договор, приказ. Установочная конференция на факультете, получение инструкции от руководителя практики.	8 часов  16 часов	Оформление дневника практики (см. Методические рекомендации по практике)
2.	<b><u>Подготовительный этап</u></b>	40 часов	Подборка

	<p>Изучение инструктивно-методических материалов.          Подбор методических материалов.          Знакомство с учреждением: педагогическим коллективом, детьми, материально-технической базой учреждения.          Закрепление детей за студентами.          Изучение документации на детей.          Изучение опыта работы учителей и логопедов.          Наблюдение и анализ логопедических занятий, мероприятий.          Изучение программы, тематических и поурочных планов работы логопеда.          Изучение УМК по учебным предметам и логопедической коррекции: структура, содержание, оформление.</p>	<p>16 часов</p> <p>40 часов</p>	<p>методической литературы.  <i>(см. Методические рекомендации)</i>          Образцы оформления, кабинета логопеда.          Конспекты просмотренных занятий.          Образцы составления поурочного планирования.  <i>(см. Методические рекомендации)</i></p>
3.	<p><b><u>Рабочий этап</u></b>          Планирование учебной и коррекционной работы.          Подготовка к проведению логопедических занятий.</p> <p>Проведение внутренних фронтальных и индивидуальных логопедических занятий. Анализ занятий. Взаимопосещение занятий.          Методическая деятельность (участие в работе метод.объединений, пед.советов).          Наблюдение за воспитательной работой. Помощь воспитателю в проведении мероприятий (подготовка к праздникам, игры, прогулки).</p> <p>Проведение научно-исследовательской деятельности.</p>	<p>100 часов</p> <p>40 часов</p>	<p>График работы на весь период практики.          Дневник практики.          Образцы календарно-тематических планов.          Дневник практики.          Конспекты внутренних уроков и логопедических занятий.          Дидактический материал к урокам и занятиям.  <i>(см. Методические рекомендации по практике)</i></p>
4.	<p><b><u>Контрольный этап</u></b></p>	<p>100 часов</p>	<p>Конспекты фронтальных и</p>

	<p>Подготовка к проведению открытых логопедических занятий.</p> <p>Посещение открытых занятий, проводимых другими студентами.</p> <p>Анализ просмотренных уроков и логопедических занятий.</p> <p>Проведение научно-исследовательской деятельности.</p>	40 часов	<p>индивидуальных занятий, протоколы анализов занятий</p> <p>Подборка дидактического материала.</p> <p>Материалы НИРС</p>
5.	<p><b><u>Итоговый этап</u></b></p> <p>Подведение итогов практики: конференция в спец.учреждении. Оформление документации по практике.</p> <p>Оформление данных по научно- исследовательской работе.</p> <p>Итоговая конференция на факультете- подведение итогов практики.</p>	<p>16 часов</p> <p>8 часов</p> <p>8 часов</p>	<p>Конспекты открытых занятий.</p> <p>Дневник практики.</p> <p>Отчетная документация.</p> <p>Материалы по НИРС</p>
	<b>ИТОГО</b>	432 час.	зачет с оценкой

## 6. Форма отчетности по практике

По итогам производственной практики студенты должны представить следующую отчетную документацию: дневник практики, в котором зафиксированы результаты наблюдений и анализа образовательно-коррекционной работы с детьми; планы-конспекты открытых уроков; план-конспект внеклассного воспитательного мероприятия; психолого-педагогическую характеристику классного коллектива; отчет по педагогической практике.

Формами текущей отчетности по производственной практике являются: отчет студента, видео/фото презентация.

## 7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ В СООТВЕТСТВИИ С СОДЕРЖАНИЕМ

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
ПК-1 способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-	<p>1. Знание терминологии; классификаций и категорий лиц имеющих нарушение речи.</p> <p>2. Определение ведущих методов работы логопеда.</p> <p>3. Знание сущности, содержания, структуры образовательных процессов и систем, педагогических технологий и инновационных процессов в сфере общего и специального образования;</p>

дифференцированного подходов к лицам с ограниченными возможностями здоровья.	4. Применение дифференцированного подхода к лицам с ОВЗ при проектировании педагогического процесса.
ПК-2 готовность к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владение специфическими навыками и алгоритмами.</li> <li>2. Самостоятельная работа студента при использовании методического и технического обеспечения при осуществлении коррекционно-педагогического процесса в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты.</li> <li>3. Подготовка конспектов открытых мероприятий</li> </ol>
ПК-3 готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.</li> <li>2. Самостоятельная работа студента.</li> <li>3. Владение специфическими техниками и методами</li> <li>4. Проведение уроков, внеклассного мероприятия.</li> <li>5. Письменный отчет, дневник студента.</li> </ol>
ПК-4 способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.</li> <li>2. Самостоятельная работа студента.</li> <li>3. Наблюдение за деятельностью специалистов образовательной организации</li> </ol>
ПК-5 способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.</li> <li>2. Самостоятельная работа студента.</li> <li>3. Проведение диагностических мероприятий, наблюдение за деятельностью учителя-дефектолога на уроках.</li> <li>4. Письменный отчет, дневник студента.</li> </ol>
ПК – 6 способность осуществлять мониторинг достижения планируемых результатов образовательно-коррекционной работы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.</li> <li>2. Владение специфическими техниками и методами.</li> <li>3. Владение медико-биологическими и лингвистическими основами специальной педагогики и специальной психологии.</li> <li>4. Проведение анализа психолого-педагогической</li> </ol>

	документации. Дневник практики студента.
ПК-7 готовность к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ограниченными возможностями здоровья и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владение навыком мониторинга достижений планируемых результатов при наблюдении за деятельностью логопеда во время занятий.</li> <li>2. знание принципов и методов психолого-педагогического сопровождения семей лиц с ОВЗ</li> <li>3. Владеть лингвистическими навыками ведения письменной деловой документации.</li> </ol>
ПК- 8 способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владеть анализом теоретической литературы, методами проведения специальных психолого-педагогических исследований.</li> <li>2. Применять умения работать с компьютером, с глобальными и локальными поисковыми системами, традиционными носителями информации.</li> <li>3. Оценивать и анализировать собственную профессиональную деятельность при осуществлении научно-исследовательского изыскания.</li> </ol>
ПК-9 способность использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации, формулировать выводы, представлять результаты исследования.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знание методов математической обработки информации.</li> <li>2. Применение методов математической обработки информации в исследовательской деятельности.</li> <li>3. Владение навыком формулировки выводов и представления результатов исследования.</li> </ol>
ПК-10 способность проводить работу по духовно-нравственному, эстетическому развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья, приобщению их к историческим ценностям и достижениям отечественной и мировой культуры.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знание принципов подбора дидактического материала для работы, способствующего эстетическому, нравственному воспитанию детей, приобщению их к историческим ценностям и достижениям отечественной и мировой культуры.</li> </ol>
ПК-11 способность к взаимодействию с общественными и социальными организациями, учреждениями образования, здравоохранения, культуры, с целью формирования и укрепления толерантного сознания и поведения по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знание общественных и социальных организаций , учреждений образования, здравоохранения, культуры региона.</li> <li>2. Владение приемами взаимодействия с общественными и социальными организациями с целью формирования и укрепления толерантного сознания и поведения по отношению к лицам с ОВЗ</li> </ol>

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
ПК-1 способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ограниченными возможностями здоровья.	Пороговый	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики: посещение пед.советов, участие в методических объединениях, подготовка к занятиям, проведение занятий, взаимопосещение и обсуждение логопедических занятий.	Знать закономерности развития детей; Знать приемы коррекционной работы	Подбор и систематизация дидактического материала	41-60 б.
	Продвинутый	Разработка программы и планирования занятий.	Уметь систематизировать и самостоятельно разрабатывать задания и упражнения, планировать работу.	Планирование работы и систематизация дидактического материала.	61-100 б.
ПК-2 готовность к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты.	пороговый	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики: посещение пед.советов, участие в методических объединениях, подготовка к занятиям, проведение занятий, взаимопосещение и обсуждение логопедических занятий.	Посещение методических мероприятий, занятий логопеда, участие в обсуждении занятий.	Конспекты занятий, методических мероприятий	41 - 60 б.

	Продвинутый	Изучение оборудования логопедических кабинетов, освоение приемов работы с дидактическим материалом и IT-программами.	организации коррекционно-развивающей среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществление коррекционно-педагогической деятельности	Анализ дидактического материала, подготовка и систематизация дидактического материала. Оформление кабинета.	61 – 100 б.
ПК-3 готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	пороговый	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики: изучение программы учреждения, в котором находится ребенок, учебного плана, технологий, используемых педагогами учреждения, посещение занятий логопеда.	Проведение занятий по плану логопеда с учетом, актуального состояния и потенциальных возможностей детей	Разработка конспектов занятий	41 – 60 б.
	Продвинутый	Самостоятельная работа студента: изучение методической литературы, подготовка к занятиям и проведение занятий. Составление перспективного плана логопедической работы. Планирование занятий под руководством логопеда.	планирование образовательной коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей	Разработка перспективного планирования и конспектов занятий, подготовка дидактического материала, в т.ч. IT	61 – 100 б.

ПК-4 способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности.	Пороговый	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики: знакомство с оборудованием и приемами использования образовательной среды в коррекционном процессе.	Подбор и использование дидактического материала	Разработка конспектов занятий	41-60 б.
	Продвинутый	Планирование и анализ собственной педагогической деятельности.	Систематизация дидактического материала, планирование комплексной коррекционной работы	Разработка перспективного планирования и конспектов занятий, подготовка дидактического материала, в т.ч. ИТ	61 – 100 б.
ПК-5 способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития.	Пороговый	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики: изучение школьной программы, учебного плана, технологий, используемых учителями начальной школы, посещение занятий логопеда. Работа над ВКР.	Распределение учебного материала в соответствии с программой логопеда. Анализ методической литературы и подбор заданий и упражнений для проведения занятий.	Разработка конспектов занятий	41-60 б.

	Продвину тый	Самостоятельная работа студента: изучение психолого-педагогической литературы, подготовка к обследованию детей и составлению программы обучения.	Программа обучения. Библиографический список методический литературы с указанием разделов в логопедической программе.	Разработка перспективного планирования и конспектов занятий, подготовка дидактического материала, в т.ч. ИТ	61-100 б.
ПК – 6 способность осуществлять мониторинг достижения планируемых результатов образовательно-коррекционной работы.	Пороговый	Взаимопосещение и анализ занятия.	Анализ занятий	Конспекты занятий	41-60 б.
	Продвинутый	Проведение исследовательской работы	Самоанализ занятий и этапа коррекционной работы	Самоотчет о проделанной работе.	61 – 100 б.
ПК-7 готовность к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ограниченными возможностями здоровья и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением.	пороговый	Участие в собраниях в родителями.	Подготовка выступления и выступление на родительском собрании	Конспект выступления на родительском собрании	41-60 б.
	продвинутый	Разработка методических материалов для родителей.	Проведение обучающего семинара для родителей	Материалы для семинаров для родителей, оформление стенда для родителей.	61 – 100 б.

ПК- 8 способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности..	Пороговый	Работа над ВКР	Отчет о проделанной работе	Отчет	41-60 б.
	Продвинутый	Выступление на пед.совете или метод.объединении по материалам своего исследования.	Конспект выступления	Презентация выступления	61-100 б.
ПК-9 способность использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации, формулировать выводы, представлять результаты исследования.	Пороговый	Работа над ВКР	Отчет о проделанной работе	отчет	41-60 б.
	Продвинутый	Выступление на пед.совете или метод.объединении по материалам своего исследования.	Конспект выступления	Презентация выступления	61-100 б.

ПК-10 способность проводить работу по духовно-нравственному, эстетическому развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья, приобщению их к историческим ценностям и достижениям отечественной и мировой культуры.	Пороговый	Подбор дидактического материала для работы, способствующего эстетическому, нравственному воспитанию детей, приобщению их к историческим ценностям и достижениям отечественной и мировой культуры.	Анализ методической литературы и подбор заданий и упражнений для проведения занятий	Библиография дидактического материала	41-60 б.
	Продвинутый	Проведение занятий с применением дидактического материала по культурному и нравственно-эстетическому воспитанию детей	Систематизация дидактического материала, планирование комплексной коррекционной работы	Планирование учебного материала и конспекты занятий	61-100 б.
ПК-11 способность к взаимодействию с общественными и социальными организациями, учреждениями образования, здравоохранения, культуры, с целью формирования и укрепления толерантного сознания и поведения по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья.	Пороговый	Выполнение заданий, предусмотренных программой практики: посещение пед.советом, наблюдение за работой классного руководителя и социального работника. Участие в пед.советах, выступления на родительских собраниях.	Подготовка выступления и выступление на родительском собрании	Конспект и презентация к выступлению на родительском собрании	41-60 б.

	Продвинутый	Проведение системы занятий для родителей в условиях инклюзивного образования	План семинаров для родителей в учреждении	Конспект и презентация к выступлению на родительском собрании	61 – 100 б.
--	-------------	--	---	---	-------------

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

- Анализ учебных планов и программ, по которым работает учреждение.
- Подбор и систематизация стимульного материала для обследования детей.
- Анализ документации логопеда.
- Составление перспективного тематического плана работы по программе логопеда.
- Составление конспектов занятий и подбор дидактического материала.
- Подбор стимульного материала для проведения исследования по ВКР.
- Составление программы обучающего эксперимента.

**Форма аттестации:** дифференцированный зачет.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В баллах оцениваются разные направления практической работы студентов:  
Педагогическая деятельность (анализ программы учителя или логопеда, разработка перспективного планирования учебной работы, разработка, проведение и анализ занятий):

9-10 баллов – вся работа проводится на профессиональном уровне, самостоятельно.

Свои ошибки студент замечает и исправляет сам;

7-8 баллов – студент разрабатывает всю документацию совместно с педагогом, оценивается отношение студента к работе, его активность;

5-6 баллов – опираясь на методические разработки учителя, студент проводит занятия по конспекту учителя-логопеда;

3-4 балла – студент знакомится с работой и дидактическими материалами учителя-логопеда, но самостоятельно занятия не проводит;

1-2 балла – студент практически не проявляет интереса к проведению занятий.

Научно-исследовательская работа (подготовка ВКР, участие в научной работе учреждения, дополнительные научные исследования):

9-10 баллов – студент успешно выполняет исследовательскую работу по своему плану и принимает участие в научно-исследовательской работе учреждения и принимает участие в общем обсуждении результатов НИР;

7-8 баллов – студент успешно самостоятельно работает по плану ВКР;

5-6 баллов – исследование студенту помогает проводить учитель-логопед учреждения;

3-4 балла – студент наблюдает за чужой исследовательской работой;

1-2 балла- студент не проявляет интереса к исследовательской работе.

Связь с коллегами и просветительская деятельность (участие в пед.советах, метод.объединениях, родительских собраниях и т.д.):

- 9-10 баллов – выступления студента на совещаниях педагогов, родительских собраниях, беседы с родителями);
- 7-8 баллов – активное участие в мероприятиях, помощь в подготовке к выступлениям;
- 5-6 баллов - присутствие на мероприятиях, помощь в проведении бесед с родителями;
- 3-4 балла – посещение мероприятий;
- 1-2 балла – посещение небольшого количества мероприятий.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Ахутина,Т.В. Диагностика речевых нарушений школьников [Текст]: практ. пособие /Т.В. Ахутина, Т.А. Фотекова. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2018. - 175с.
2. Елецкая, О.В. Дифференциальная диагностика нарушений речевого развития [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / О.В.Елецкая, А.А. Тараканова. – М.: Форум, 2015. -160с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=494707>
3. Соловьева,Л.Г. Логопедия [Текст] : учебник и практикум для вузов /Л.Г. Соловьева, Г.Н. Градова. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2017. - 208с.

### **Дополнительная литература:**

1. Вакуленко, Л.С. Воспитание и обучение детей с нарушениями речи. Психология детей с нарушениями речи [Текст] : учеб.-метод. пособие для вузов. - М.: Форум, 2013. - 272с.
2. Дьякова, Е.А. Логопедические технологии. Логопедический массаж [Текст] : учеб. пособие для вузов. - 5-е изд. - М. : Академия, 2014. - 160с.
3. Китик,Е.Е. Основы логопедии [Текст]: учеб.пособие. - 5-е изд. - М. Флинта, 2018. - 196с.
4. Логопедия [Электронный ресурс]: методика и технологии развития речи дошкольников: учебник / под ред. Н.В.Микляевой. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 313 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=533054>
5. Мониторинг коррекционно-логопедической работы [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие /под ред. Елецкой О.В.- М.: Форум, 2016. - 400 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=540556>
6. Организация и содержание работы школьного логопеда [Электронный ресурс]: учеб.-метод.пособие /О.В.Елецкая, Т.В.Коробченко, Ю.Е.Розова. - М.: Форум, 2015. - 192 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=503706>
7. Основы теории и практики логопедии [Текст] / Левина Р.Е.,ред. - М.: Альянс, 2013. - 368с.
8. Поливара,З.В. Нейролингвистические основы нарушений речи [Текст]: учеб.пособие. - 4-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 176с.
9. Степанова, О.А. Логопедическая работа в дошкольном образовательном учреждении [Текст]: организация и содержание. - М. : Форум, 2014. - 128с.

10. Шашкина, Г.Р. Логопедическая работа с дошкольниками [Текст] : учеб. пособие для вузов / Г. Р. Шашкина, Л. П. Зернова, И. А. Зимина. - 2-е изд. - М. : Академия, 2014. - 256с.

#### **программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

[www.edu.ru](http://www.edu.ru). Российское образование. Федеральный образовательный портал.

[www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru) педагогическая библиотека

[www.defektologlub.ru](http://www.defektologlub.ru) библиотека дефектолога

<http://slovari.yandex.ru> библиотека словарей

[www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org). Википедия

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Компьютерные технологии обследования старших дошкольников и младших школьников (специальные).
2. Компьютерные обучающие программы («Игры для тигры», «Школа Кирилла и Мефодия», «Учусь читать» и т.д.)
3. Игры для детей, раздаточный материал, рабочие тетради.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Во время прохождения практики обучающийся пользуется современной аппаратурой и средствами обработки данных (компьютерами и обрабатывающими программами), которые находятся в соответствующей организации – базе практики, а также лабораторным оборудованием:

1. персональный компьютер в составе: системный Блок Pentium Dual Core E2180/1Gb/80GB-667/HDD80G7k2RSA300/DVD-ROM, монитор17LCD BENQ, Black №ET8871232SLOET88712323SLO, клавиатура104кл.Genius, мышь Genius Net Scroll 110Opt;;
2. персональный компьютер в составе: системный блок Fomoza7063WX с операционной системой WINDOWS XP Media Center Edition,монитор TFT17ACER AL зав.№ETL510855873916864422C, акустическая система GENIUS SP-F350,клавиатура GENIUS KB 06XE PS/2;
3. принтер лазерный HP Laser Jet 1018 №CB419A S/N:VNC4L32713;
4. USB окуляр 500 UMD
5. экран Projecta Picture King на штативе

## ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_ форма \_\_\_\_\_ обучения \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки: Специальное(дефектологическое) образование 44.03.03  
профиль: «Логопедия»

квалификации (степени) - бакалавр \_\_\_\_\_ на  
направляется \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_  
(вид практики)

в \_\_\_\_\_ (на)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель-руководитель \_\_\_\_\_ практики:

Кафедра \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись, ФИО)

**План практики**

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
<i>Итого часов/зачётных единиц за практику</i>		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/ Ф.И.О. /

Приложение №2

## ОТЧЁТ

### О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

вид практики - производственная

ОБУЧАЮЩИЙСЯ \_\_\_\_\_ КУРСА \_\_\_\_\_ ГРУППЫ \_\_\_\_\_ ФОРМА  
ОБУЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_

СРОКИ ПРАКТИКИ: \_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

ОТ (направляющей стороны)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

ОТ (принимающей стороны)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Мытищи 20 \_\_\_\_



## **Рекомендации по подготовке отчета о практике (для обучающегося)**

После завершения практики обучающийся составляет общий отчет о её прохождении. Отчет отличается от дневника и не повторяет его. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет отражает в обобщенной форме рефлексивные суждения обучающегося-практиканта о деятельности.

Отчет объемом не менее двух страниц является обязательной частью дневника, фиксирующей результаты производственной деятельности.

На титульном листе отчета необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание, чин и т.д.) осуществлялось прохождение практики.

Содержательная часть отчета отражает:

– продуктивные результаты профессиональной деятельности; самооценку уровня освоения профессиональных действий, способов, операций, моделей, степени овладения производственными навыками и передовыми методами труда, качества овладения основами профессии в профильной сфере;

– спорные теоретико-практические вопросы, возникшие в ходе практики и способы их решения;

– степень решения научно-исследовательских задач в рамках подготовки ВКР;

– общий вывод к аналитической части отчета (самооценка уровня сформированности компетенций).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской  
области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)  
факультет специальной педагогики и психологии  
кафедра логопедии

### Отчет руководителя производственной практики

О прохождении практики студентов за период \_\_\_\_\_  
Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_

Дата проведения установочной и заключительной конференции \_\_\_\_\_

Договор о научно-практическом сотрудничестве №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Краткое изложение прохождения практики \_\_\_\_\_

#### Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

#### Лучшие базы практики

№	Адрес	Наименование предприятия
1		
2		
3		

#### Заключение руководителя практики по факультету<sup>1</sup>

*(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практики).*

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /ФИО/

(подпись)

Отчёт рассмотрен на заседании кафедры \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /ФИО/

(подпись)

<sup>1</sup> В случае проведения педагогической практики отчет предоставляет факультетский руководитель

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
 Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**(МГОУ)**

## ОТЧЁТ

**руководителя о проведении \_\_\_\_\_ практики**  
 (производственной, учебной, педагогической)  
**в 20\_\_\_/\_\_\_ учебном году**

Факультет \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_  
 Направление (специальность) \_\_\_\_\_  
 Направленность \_\_\_\_\_  
 Курс, группа \_\_\_\_\_

### 1. Содержание практики.

#### 1.1. Место, сроки проведения и руководство практикой.

Место проведения практики		Количество студентов		Руководитель практики (ученая степень, должность, ФИО)	Сроки проведения практики
наименование организации	структурное подразделение организации	направленных на практику по приказу	по факту	от университета	

Дата проведения инструктажа по технике безопасности и охране труда  
 \_\_\_\_\_.

Примечание:

#### 1.2. Теоретические занятия (лекции, семинары) в период практики.

Наименование организации	Вид занятия	Тема занятия	ФИО, должность проводящего занятия

Примечание:

---

---

1.3. Другие мероприятия в период прохождения практики:

---

---

**2. Результаты выполнения программы практики (на основе отчетов студентов и отзывов руководителей практики от организации).**

---

---

**3. Итоги проведения практики.**

Всего студентов в группе	Количество студентов, защитивших отчеты по практике	Из них с оценкой			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

Примечание:

---

---

**Замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки студентов.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(указать, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, представить положительные моменты при прохождении практики, указать на недостатки и высказать замечания по прохождению практики, предложения по улучшению прохождения практики).

Руководитель практики \_\_\_\_\_/ФИО/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Отчёт руководителя практики утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_ (протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_/ФИО/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Отчёт руководителя практики утвержден на заседании Учёного совета факультета

\_\_\_\_\_ (протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Декан факультета \_\_\_\_\_/ФИО/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
 Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**(МГОУ)**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**проведении производственной практики**

студента группы \_\_\_\_\_, обучающегося на \_\_\_ курсе,  
 направление подготовки «Олигофренопедагогика», проходящего практику  
 в \_\_\_\_\_  
*(название организации)*

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ**

<i>Этапы практики</i>	<i>Виды производственной работы на практике, включая и самостоятельную работу обучающихся</i>	<i>Формы текущего контроля</i>
1. Подготовительный этап (разъяснение сущности, цели, задач, порядка прохождения практики, оформления необходимых документов и проведения защиты)		Дневник
2. Основной этап		
2.1. Разъяснение правил поведения и режима работы по месту прохождения практики	Работа по месту прохождения практики	Собеседование Дневник
2.2. Ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа, в котором проходит практика	Работа по месту прохождения практики	Дневник
2.3. Активное участие в производственной деятельности организации. Выполнение профессиональных обязанностей	Работа по месту прохождения практики	Дневник
2.4. Изучение текущих дел и документооборота	Работа по месту прохождения практики	Дневник
2.5. Изучение архивных материалов организации	Работа по месту прохождения практики	Дневник
3. Заключительный этап		

3.1. Подведение итогов и обобщение результатов практики с её руководителем		Характеристика
3.2. Составление отчёта о прохождении практики		Защита отчёта

Задание \_\_\_\_\_ выполнить по: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Задание проверено руководителем практики от \_\_\_\_\_

### ПЛАН ПРАКТИКИ

Дата	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность в часах
<i>Итого часов / зачётных единиц за практику</i>		

### **Примерные формы конспектов занятий**

В конспекте занятия дается указание раздела работы в полном соответствии с наименованием занятия.

Тема занятия, цели этого занятия: познавательные, воспитательные, коррекционные.

Оборудование занятия, необходимый наглядный и практический материал для проведения этого занятия.

План занятия: в нем указываются основные этапы (организационный этап, постановка задачи перед детьми (что будем делать), выполнение детьми заданий, проведение дидактической игры, подведение итогов).

Ход занятия: кратко раскрывается каждый пункт плана, где указываются методы и приемы, с помощью которых педагог предлагает выполнить задание, а затем перечисляются виды помощи в случае возникновения у ребенка затруднений при выполнении заданий. В тех случаях, когда на занятии речевой материал (потешки, песенки, рассказ или беседа), необходимо в конспекте дать полностью этот речевой материал.

### **Примерная схема конспекта индивидуального занятия**

Фамилия ребенка, возраст, диагноз, краткая характеристика структуры нарушения.

Направления коррекционной работы: развитие ручной моторики, формирование зрительно-двигательной координации; развитие ориентировочно-исследовательской деятельности в процессе выполнения дидактических задач; развитие воспитания, мышления; развитие речи: работа над смысловой стороной речи, развитие фонематического слуха, работа над активизацией фразовой речи.

Далее дается подробное описание хода занятия, где указываются цели каждого направления задания, а также виды помощи ребенку при выполнении задания.

В конце дается итог проведенного занятия с точки зрения усвоения программного содержания с целью учета этого уровня для дальнейшего планирования работы.

### **Примерная схема наблюдения и анализа урока (для устного и письменного анализа)**

Урок проведен студентом \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_ специальной (коррекционной) школы  
№ \_\_\_\_\_ г.Москвы.

1. Общие сведения об уроке. Дата проведения, предмет преподавания, количество учащихся по списку, сколько присутствует, какой урок по порядку.

2. Тема урока. Цели (образовательные, коррекционные, воспитательные). Цель посещения урока.

3. Тип и структура урока. Какой избран тип урока, последовательность отдельных этапов урока, их примерная продолжительность. Соответствие структуры урока его типу.

4. Содержание урока. Соответствие учебного материала программным требованиям, теме, цели, задачам урока, возрасту учащихся, уровню их знаний по предмету, возможностям учащихся (с учетом психофизического состояния класса), объем изучаемого, характер усвоения знаний учащимися (продуктивные

варианты отработки материала; задания с опорой на несколько анализаторов; задания, предполагающие перенос только что показанных учебных умений на свое индивидуальное задание и т.п.), научная и идейная направленность содержания, соотношение фактического и теоретического материала, связь с жизнью и практикой, с жизненным опытом учащихся, воспитывающий характер, Установление межпредметных связей.

5. Методы и приемы обучения на уроке. Какая система методов применяется. Методы введения нового материала (объяснение, рассказ, беседа, демонстрация, работа с книгой и др.). Методы закрепления и выработки умений и навыков (беседа, упражнения письменные и устные, работа с учебником или книгой и др.). Наглядность (мотивировала интеллектуальную деятельность или служила эмоциональным фоном). Методы контроля (индивидуальный, фронтальный, комбинированный опрос, письменный контроль, методика проверки письменных домашних заданий). Коррекционная направленность урока (упражнения на развитие высших психических функций, включение заданий с опорой на несколько анализаторов, смена видов деятельности учащихся на уроке и пр.) Моменты урока способствующие реализации воспитательных целей. Оценка знаний учащихся. Соответствие методов общей направленности обучения, дидактической цели, возрасту учащихся и специфике учебного предмета. Зависимость от материальной оснащенности школы, инициативы и творчества учителя.

6. Работа учащихся на уроке. Подготовка учеников к уроку (наличие на столах тетрадей и учебников, ручек, карандашей и других необходимых принадлежностей). Активность на разных этапах урока. Интерес к теме и к уроку. Культура труда на уроке. Выполнение учащимися единых требований (есть ли требования учителя к учащимся при изучении предмета, в чем они выражаются, являются ли данные требования едиными для всех учащихся). Качество знаний и умений учащихся, умение применять знания и умения в различных ситуациях. Дисциплина. Отношение учащихся к учителю. Проявление организационной и познавательной самостоятельности учащихся. Реакция на оценку учителя.

7. Учитель на уроке. Умение владеть классом, организовывать его на работу. Взаимоотношение учителя и учащихся на уроке. Индивидуальный подход к учащимся. Методическое мастерство. Педагогический такт. Культура речи учителя, последовательность, логичность, доступность в изложении, мимика, эмоциональность, жестикация, внешний облик, манеры, умение наблюдать за классом и отдельными учащимися, темп ведения урока.

8. Санитарно-гигиенические условия урока. Готовность классного помещения к уроку (чистота, освещенность помещения, проветрено ли помещение, порядок в классе). Классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности). Соответствие мебели возрасту учащихся. Размещение учащихся в классе с учетом их психофизиологических особенностей. Приемы и методы работы над осанкой учащихся. Режим проведения физкультминуток, фрагментов релаксации. Применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания). Наличие отвлекающего от темы урока. Соблюдение охраны труда и техники безопасности на уроке.

9. Результаты урока. Достижение целей. Выполнение плана. Коррекционно-воспитывающее и коррекционно-развивающее назначение урока. Положительные стороны и недостатки. Рекомендации.

### **Примечания**

1. Данную схему можно применять полностью или частично в зависимости от цели посещения урока.
2. Формулировка темы, целей и задач урока сообщается студентам до начала урока.

### **Примерный план составления психолого-педагогической характеристики классного коллектива.**

1. Тип школы. Характеристика школы как коллектива. Уровень воспитанности, дисциплинированности, его успеваемости. Связь школы с общественностью. Влияние школы на класс и классного коллектива на жизнь общешкольного коллектива.
2. Официальная структура классного коллектива. Число учащихся в классе. Из них мальчиков, девочек. Актив. Краткая характеристика старосты, учащихся пользующихся коллективными симпатиями.
3. Общая характеристика организации учебной деятельности классного коллектива. Успеваемость класса. Уровень развития умений и навыков самостоятельной работы у школьников и т.п.
4. Участие классного коллектива в общественно полезной работе. Отношение коллектива к общественно полезному труду.
5. Состояние дисциплины в классе. Дисциплинированность учащихся на уроках, на переменах, на улице. Мотивы дисциплинированности. Нормы поведения учащихся, навыки и привычки социального поведения (отношение учеников друг к другу, к старшим, отзывчивость, вежливость, правдивость, внимание, доброта и т.п.).
6. Общественно значимые цели, потребности учащихся (учебные, трудовые, читательские и художественные интересы, склонности одноклассников, их идеалы). Сплоченность членов коллектива. Общественное мнение в коллективе.
7. Качественная и количественная характеристика межличностных отношений. Взаимоотношения учащихся в микрогруппах. Дружеские пары.
8. Характеристика отдельных школьников как членов коллектива. Анализ престижа и социальных ролей учащихся (например, участник художественной самодеятельности и т.п.) Анализ конкретных фактов воспитывающего влияния коллектива на личность учащегося, а также влияния отдельных школьников на коллектив.
9. Возрастные психофизиологические особенности коллектива класса. Указать, какие психофизиологические проявления учащихся вы относите к возрастным.
10. Специфические черты данного коллектива, которые вы можете выделить на основе анализа и обобщения всего изученного материала.
11. Влияние социального окружения, родителей и общественности на коллектив класса.
12. Педагогические выводы. Общее заключение об особенностях класса как коллектива. Перспективы развития коллектива в целом.
13. Какая работа проведена студентом-практикантом в классе в целях повышения общественной активности учащихся и привития им коллективистических черт характера.
14. Ваши предложения по содержанию и организации воспитательной работы с данным классным коллективом (со стороны учителей, родителей).