

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.07.2025
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

Согласовано
и.о. декана юридического факультета
«24» марта 2025 г.


/ Узденов Ш.Ш. /

Согласовано
деканом лингвистического факультета
«24» марта 2025 г.


/ Вековищева С.Н. /

Рабочая программа дисциплины

Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Преподавание китайского языка в поликультурной среде

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол от «24» марта 2025 г. № 8
Председатель УМКом 
/ Софинская Е.Д. /

Рекомендовано кафедрой
конституционного и гражданского права
Протокол от «07» марта 2025г. № 7
Зав. кафедрой 
/Ермолаева Е.В./

Москва
2025

Автор-составитель: Фризен О.А.,
кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.18 г. №126.

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	28
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	30
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	30
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	31

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Программа определяет основное содержание и последовательность изучения курса «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности». Она имеет целью помочь магистрантам изучить правовые нормы регулирующие правоотношения в системе образования Российской Федерации, организационные основы и структуры управления образованием, механизмы и процедуры управления качеством образования.

Задачи дисциплины:

- освоение правовых норм, регламентирующих образовательные правоотношения в Российской Федерации;
- анализ участия государственных, муниципальных, государственно-общественных и общественных структур управления, функционирующих в системе образования Российской Федерации в решении вопросов образовательной деятельности в соответствии с их компетенциями, предусмотренными федеральным законодательством в этой области;
- проанализировать законодательные акты Российской Федерации и документы международного права;
- дать необходимые знания о правовых нормах, регламентирующих деятельность государственно-управленческих, образовательных, педагогических и воспитательных учреждений;
- выработка умений практического применения норм образовательного права.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Для освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» необходимы знания, умения и компетенции, полученные магистрантами в ВУЗе, сформированные в процессе изучения дисциплин «Основы права», «История», «Философия».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Кол-во часов
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	20,2
Лекции	4
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	44
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: Зачет во 2 семестре

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на федеральном уровне.	2	6
Тема 2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на уровне субъекта федерации.	-	2
Тема 3. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на муниципальном уровне.	-	4

Тема 4. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций	2	4
Итого	4	16

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Тема для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Форма отчетности
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на федеральном уровне	Конституционное право на образование: понятие и содержание в международных документах и в Конституции Российской Федерации. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание. Отдельные статьи Гражданского, Трудового, Семейного кодексов и Кодекса об административных правонарушениях, регулирующих правоотношения в	8	1. Изучение литературы 2. Разработка плана-конспекта практического занятия 3. Подготовка доклада 4. Подготовка презентации 5. Решение практических задач (ситуаций).	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	Обоснование и защита плана-конспекта практического занятия, доклад, презентация, подготовка, подготовка обоснования решения практических задач (ситуаций)

	образовательно й сфере. Подзаконные акты федерального уровня				
Тема 2. Нормативно- правовое регулирование образовательно й деятельности на уровне субъекта федерации	Право на образование в Конституциях республик и Уставах субъектов Федерации. Законы «Об образовании» субъектов Российской Федерации: структура, содержание. Подзаконные акты субъектов Федерации, регулирующие образовательну ю деятельность	16	1. Изучение литературы 2.Разработка плана- конспекта практическо го занятия 3.Подготовк а доклада 4.Подготовк а презентации 5. Решение практически х задач (ситуаций).	Основная литература Дополнитель ная литература Интернет- источники	Обоснование и защита плана- конспекта практического занятия, доклад, презентация, подготовка обоснования решения практических задач (ситуаций)
Тема 3. Нормативно- правовое регулирование образовательно й деятельности на муниципально м уровне	Устав муниципальног о образования. Наделение государственн ым и полномочиями органов местного самоуправлени я в сфере образования. Нормативные муниципальны е акты органов местного самоуправлени я в сфере образования	10	1. Изучение литературы 2.Разработка плана- конспекта практическо го занятия 3.Подготовк а доклада 4.Подготовк а презентации 5. Решение практически х задач (ситуаций).	Основная литература Дополнитель ная литература Интернет- источники	Обоснование и защита плана- конспекта практического занятия, доклад, презентация, подготовка сценариев деловых игр, подготовка обоснования решения практических задач (ситуаций)
Тема 4. Нормативно- правовые основы деятельности	Устав образовательно й организации: основные положения. Локальные	10	1. Изучение литературы 2.Разработка плана- конспекта	Основная литература Дополнитель ная	Обоснование и защита плана- конспекта практичес- кого занятия, доклад,

образовательных организаций	нормативные акты образовательной организации		практического занятия 3. Подготовка доклада 4. Подготовка презентации 5. Решение практических задач (ситуаций).	литература Интернет-источники	презентация, подготовка обоснования решения практических задач (ситуаций)
-----------------------------	--	--	--	----------------------------------	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) 2. Самостоятельная работа (домашние задания)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) 2. Самостоятельная работа (домашние задания)

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). Выполнение	Знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - нормативно-	Текущий контроль: Опрос и собеседование	Шкалы оценивания опроса и собеседования

		домашних заданий	правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - особенности правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования; Уметь: - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов; - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные правовые акты в области образования. Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с нормативно-правовыми актами регулируемыми сферу образования; - навыками правового анализа		
--	--	------------------	--	--	--

			документов; - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательного процесса.		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) Самостоятельная работа (домашние задания) Прохождение практик Участие в научно-исследовательской работе	Знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - особенности правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования; Уметь: - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов; - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные	Текущий контроль: Опрос и собеседование	Шкалы оценивания опроса и собеседования

			правовые акты в области образования. Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с нормативно-правовыми актами регулируемыми сферу образования; - навыками правового анализа документов; - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательного процесса.		
УК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) Выполнение домашних заданий	Знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - особенности правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования. уметь: - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество	Текущий контроль: Опрос и собеседование	Шкалы оценивания опроса и собеседования

			реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов; - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные правовые акты в области образования. Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с нормативно-правовыми актами регулируемыми сферу образования; - навыками правового анализа документов; - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательного процесса.		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекции, семинары) Самостоятельная работа (домашние задания) Прохождение практик Участие в научно-исследовательской работе	Знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - особенности правового регулирования образовательных	Текущий контроль: Опрос и собеседование	Шкалы оценивания опроса и собеседования

			отношений; - управление системой образования. уметь: - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов; - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные правовые акты в области образования. Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующими сферу образования; - навыками правового анализа документов; - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательного процесса.		
--	--	--	--	--	--

Описание шкалы оценивания

Шкала оценивания дискуссии

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу, полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	7
Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	4
Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	2

Шкала оценивания опроса и собеседования

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Опрос и собеседование	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания тестового задания

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Количество правильных ответов: 85-100%	10
Количество правильных ответов: 70-84%	7
Количество правильных ответов: 50-69%	4
Количество правильных ответов: менее 50%	0

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	10
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	8
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Студент отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые обоснованные выводы при условии оказания наводящей помощи.	6
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	4
Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0

Шкала оценивания презентации

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
Содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и	7

корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	
Содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	4
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	2

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства по учебной дисциплине «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися по специальности «Педагогическое образование», представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства по учебной дисциплине «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень вопросов по курсу «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности»

1. Источники и структура образовательного права. Федеральный уровень. Положения Конституции Российской Федерации.
2. Источники и структура образовательного права. Федеральный уровень. Отдельные статьи кодексов Российской Федерации, регулирующие образовательную деятельность.
3. Источники и структура образовательного права. Федеральный уровень. Подзаконные акты, принимаемые органами власти отдельными должностными лицами Российской Федерации регулирующие образовательную деятельность.
4. Источники и структура образовательного права. Уровень субъекта Федерации.
5. Источники и структура образовательного права. Муниципальный уровень.
6. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательных учреждений и организаций.
7. Роль и задачи образования в современном обществе.

8. Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.
9. Структура управления образовательными учреждениями и организациями.
10. Основные элементы системы образования и их взаимодействие.
11. Полномочия государственных органов в области образования. Федеральный уровень.
12. Полномочия государственных органов в области образования. Уровень Субъекта Федерации.
13. Полномочия органов местного самоуправления в области образования.
14. Правовое регулирование органами управления образования отношений в системе образования.
15. Функции государственных и муниципальных органов управления образованием.
16. Принципы государственной образовательной политики. Политика децентрализации управления системой образования.
17. Порядок разграничения полномочий федеральных органов и органов субъектов Российской Федерации в области образования.
18. Порядок разграничения полномочий субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.
19. Исключительные компетенции органов местного самоуправления в области образования.
20. Принципы формирования правового обеспечения образования.
21. Образовательные учреждения: понятие и порядок создания, реорганизации, ликвидации.
22. Устав образовательного учреждения.
23. Правовой статус образовательного учреждения.
24. Компетенция образовательного учреждения
25. Порядок учреждения, лицензирования, проведения государственной аттестации аккредитации образовательного учреждения.
26. Отношения собственности в системе образования.
27. Оперативное управление, распоряжение, пользование, владение имуществом в образовательном учреждении.
28. Гражданско-правовые отношения в сфере образования.
29. Регулирование Кодексом административных правонарушений образовательных отношений.
30. Регулирование Семейным кодексом образовательных отношений.
31. Регулирование Трудовым кодексом образовательных отношений.
32. Классификация образовательных учреждений.
33. Особенности правового регулирования имущественных отношений в системе образования.
34. Регулирование финансовых отношений в сфере образования
35. Общие требования к содержанию образования.
36. Договор на оказание платных образовательных услуг.
37. Система государственного контроля качества образования.
38. Стадии образовательного процесса. Уровни получения образования
39. Содержание образования. Государственные образовательные стандарты и образовательные программы.
40. Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.
41. Понятие и виды участников образовательного процесса.
42. Правовой статус участников образовательного процесса.

43. Государственно-общественные и общественные организации в сфере образования.
44. Дисциплина и условия обучения. Время обучения и отдыха.
45. Особенности заключения договора между образовательным учреждением и обучающимся.
46. Права и социальная защита обучающихся, воспитанников.
47. Правила внутреннего распорядка - локальный нормативный акт.
48. Трудовой договор с учителем. Структура и содержание.
49. Правовая ответственность в системе образования.
50. Требования к системе оценки качества образования. Подсистемы системы качества образования. Рейтинговые системы оценки качества образования.
51. Всеобщая декларация прав человека. Положения об образовании.
52. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Положения об образовании.
53. Понятие и сущность Болонского процесса.
54. Основные положения Конвенции о правах ребенка.

Примеры тестовых заданий:

1. Система образования РФ представляет собой совокупность:
 - а) преемственных образовательных программ различного уровня и направленности, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований
 - б) образовательных учреждений и научных организаций
 - в) органов, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных им учреждений и организаций
 - г) всего перечисленного
2. Лицензирование и государственная аккредитация образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта РФ, по всем реализуемым ими образовательным программам - это:
 - а) компетенция РФ
 - б) полномочия РФ, которые передаются органам государственной власти субъектов РФ
 - в) компетенция органов государственной власти субъектов РФ
 - г) компетенция органов местного самоуправления
3. Могут ли на уровне субъектов РФ издаваться типовые положения об образовательных учреждениях, учитывающие региональную специфику
 - а) да
 - б) да, но только путем принятия закона субъекта РФ
 - в) да, но только об учреждениях общего образования
 - г) нет
4. Примеры реализации общественного управления образованием в РФ.
 - а) Устав образовательного учреждения, совет образовательного учреждения, наличие негосударственных образовательных учреждений.
 - б) Государственное лицензирование и аккредитация образовательных учреждений.
 - в) Закон РФ «Об образовании», федеральные государственные образовательные стандарты.
 - г) Единая государственная политика в области образования, федеральные целевые программы развития образования.

5. Федеральные государственные образовательные стандарты призваны обеспечивать...

- а) Плюрализм, разнообразие образования, получаемого гражданами РФ
- б) Единый уровень подготовки выпускников для каждой ступени общего образования
- в) Единую государственную идеологию.
- г) Единство образовательного пространства РФ

6. Каким образом должны фиксироваться в уставе образовательного учреждения сведения об издаваемых локальных актах

- а) указание сведений об издаваемых локальных актах в уставе не требуется
- б) в уставе должны быть перечислены только локальные акты; непосредственно регламентирующие образовательный процесс
- в) в уставе должны быть перечислены все издаваемые в образовательном учреждении локальные акты
- г) в уставе должен содержаться перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения

7. Государственная регистрация изменений в устав муниципального образовательного учреждения осуществляется:

- а) территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации
- б) местной администрацией
- в) территориальным органом Федеральной налоговой службы
- г) территориальным органом Федеральной регистрационной службы

8. К числу принципов организации системы локальных актов образовательной организации не относится:

- а) законность
- б) издание только тех локальных актов, принятие которых обязательно или необходимо в условиях конкретной образовательной организации
- в) предварительное обсуждение всех локальных актов коллегиальными органами управления
- г) дублирование правовых актов вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования

9. Укажите обязательный признак локальных актов образовательной организации:

- а) являются письменными документами
- б) действуют в течение заранее определенного срока
- в) утверждаются учредителем
- г) издаются в пределах компетенции органов самоуправления образовательной организации

10. Непрерывное слежение за какими-либо объектами или явлениями педагогической деятельности (организация сбора, хранения, обработки и распространения информации) – это:

- а) мониторинг
- б) экспертиза
- в) стандартизация
- г) диагностика

11. В результате каких процедур устанавливается тип и вид образовательной организации

- а) при утверждении устава учредителем
- б) при регистрации образовательного учреждения
- в) при лицензировании

г) при государственной аккредитации

12. С какого момента образовательная организация вправе вести образовательную деятельность

- а) с момента регистрации
- б) с момента получения лицензии
- в) после положительного заключения экспертной комиссии
- г) после получения свидетельства о государственной аккредитации

13. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к административной ответственности в случае:

- а) нарушения требований пожарной безопасности, повлекшего по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека
- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее причинение крупного ущерба
- г) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц

14. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к уголовной ответственности в случае:

- а) несанкционированного перекрытия проездов к зданиям и сооружениям, установленных для пожарных машин и техники
- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц
- г) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, повлекшее причинение незначительного материального ущерба

15. Содержание обязательной части устава образовательного учреждения определяет:

- а) учредитель
- б) образовательное учреждение
- в) Закон Российской Федерации «Об образовании»
- г) Конституция РФ

16. В образовательном учреждении допускается деятельность:

- а) детских общественных организаций
- б) религиозных организаций
- в) политических партий
- г) любых организаций

17. Согласно Конвенции о правах ребенка ребенком является лицо в возрасте до:

- а) 14 лет
- б) 16 лет
- в) 18 лет
- г) 15 лет

18. По Закону «Об образовании в РФ» организация питания обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении возлагается на:

- а) образовательные учреждения
- б) на родителей обучающихся
- в) на органы управления образованием
- г) органы местной администрации

19. В соответствии с Трудовым кодексом продолжительность рабочего времени педагогических работников составляет:

- а) не менее 36 часов в неделю
- б) не более 36 часов в неделю
- в) 36 часов в неделю
- г) более 36 часов

20. Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не раньше чем:

- а) через 2 года после установления первой квалификационной категории
- б) через 3 года после установления первой квалификационной категории
- в) через 5 лет после установления первой квалификационной категории
- г) через 1 год после установления первой квалификационной категории

21. Лицензирование - это процедура установления:

- а) статуса образовательного учреждения
- б) статуса юридического лица
- в) соответствия условий осуществления образовательного процесса, предлагаемых образовательным учреждением, государственным и местным требованиям в части строительных норм и правил, санитарных и гигиенических норм, охраны здоровья обучающихся и работников
- г) соответствия условия обучения требованиям государственной политики

22. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются:

- а) приказом руководителя образовательного учреждения
- б) уставом образовательного учреждения
- в) приказом органа управления образованием
- г) приказом органа местного самоуправления

23. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации дополнительным основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником является:

- а) повторное в течение одного года грубое нарушение устава учреждения
- б) жалоба родителей
- в) участие педагога в религиозных организациях
- г) жалоба обучающихся

24. Допускает ли Закон РФ «Об образовании» несколько учредителей образовательного учреждения, и если допускает, то ограничивает ли их количество?

- а) закон допускает совместное учредительство только негосударственных образовательных учреждений, не ограничивая число учредителей;
- б) закон допускает совместное учредительство образовательных учреждений, но учредителей должно быть не более двух

- в) закон не допускает совместное учредительство образовательных учреждений
- г) закон допускает совместное учредительство образовательных учреждений, но учредителей должно быть не более одного

25. Разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения определяется:

- а) уставом образовательного учреждения
- б) Законом Российской Федерации «Об образовании»
- в) Типовым положением об образовательном учреждении
- г) администрацией образовательного учреждения

26. В соответствии с Трудовым кодексом РФ в рамках трудовых отношений работодатели могут привлекать граждан на работу по совместительству. Совместительство – это:

- а) выполнение работником регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время
- б) работа, осуществляемая в пределах нормального рабочего времени по одному трудовому договору
- в) выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника
- г) выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в основное время работы

27. Под образованием в Законе РФ «Об образовании» понимается:

- а) целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)
- б) целенаправленный процесс обучения в интересах государства, сопровождающийся констатацией достижения обучающимся установленных государством образовательных уровней
- в) целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах человека, общества, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)
- г) целенаправленный процесс обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)

28. Правила приема граждан в образовательное учреждение определяются:

- а) руководителем образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе образовательного учреждения
- б) учредителем образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе образовательного учреждения
- в) советом образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе образовательного учреждения
- г) педагогическим советом

29. Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются:

- а) уставом образовательного учреждения
- б) Трудовым кодексом Российской Федерации
- в) Типовым положением об образовательном учреждении
- г) органом управления образованием

30. Устав образовательного учреждения в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатывается и:

- а) принимается педагогическим советом и утверждается его руководителем
- б) принимается образовательным учреждением и утверждается его учредителем
- в) принимается образовательным учреждением и утверждается его руководителем
- г) утверждается министерством образования

31. Какие образовательные организации должны обладать статусом юридического лица?

- а) только государственные и муниципальные
- б) частные
- в) любые
- г) муниципальные

32. Порядок осуществления контроля и надзора в сфере образования устанавливается:

- а) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования
- б) Правительством Российской Федерации
- в) учредителем образовательного учреждения
- г) органами управления образовательными учреждениями

33. Педагогические работники образовательной организации не реже чем каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия которого определяются:

- а) Правительством Российской Федерации
- б) учредителем и (или) уставом данного образовательного учреждения
- в) решением педагогического совета образовательного учреждения
- г) решением руководителя ОУ

34. Организационной основой государственной политики Российской Федерации в области образования является:

- а) Закон Российской Федерации «Об образовании»
- б) Федеральная программа развития образования
- в) законодательство Российской Федерации в области образования
- г) конституция

35. С какого момента образовательное учреждение считается созданным и приобретает правоспособность юридического лица?

- а) с момента принятия учредителем решения о создании учреждения
- б) с момента передачи учреждению необходимого имущества
- в) с момента государственной регистрации
- г) с момента назначения руководителя

36. В каких случаях образовательная деятельность не требует лицензирования?

- а) при реализации образовательных программ в частных образовательных учреждениях
- б) если образовательная деятельность является разовой, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании
- в) при осуществлении индивидуальной трудовой педагогической деятельности с привлечением других педагогов
- г) при реализации авторских образовательных программ в автономных образовательных учреждениях

37. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- а) сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации
- б) сведения о персональной успеваемости каждого обучающегося
- в) сведения о содержании материалов для государственной (итоговой) аттестации обучающихся
- г) сведения о персональных данных обучающихся

38. Преимущественное право на воспитание детей перед всеми другими лицами имеют:

- а) родители (законные представители)
- б) педагоги
- в) должностные лица образовательного учреждения

39. Укажите правильный вариант основания расторжения трудового договора с педагогическим работником:

- а) применение, в том числе однократное, психического или физического методов воздействия на обучающегося, воспитанника
- б) несогласие руководителя образовательного учреждения с методикой преподавания, выбранной педагогом
- в) низкие результаты качества обучения и воспитания
- г) все ответы верны

40. Кем могут утверждаться локальные акты образовательного учреждения?

- а) учредителем
- б) руководителем учреждения
- в) общим собранием или представительным органом работников
- г) педагогами

41. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей – это:

- а) трудовой договор (контракт)
- б) коллективный договор
- в) правила внутреннего трудового распорядка
- г) должностная инструкция

42. Компетенция учредителя образовательного учреждения в обязательном порядке определяется в:

- а) типовом положении об образовательном учреждении
- б) нормативном правовом акте органа местного самоуправления
- в) уставе образовательного учреждения
- г) в коллективном договоре

43. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента:

- а) лицензирования
- б) регистрации
- в) государственной аккредитации
- г) все ответы верны

44. По Закону Российской Федерации «Об образовании» Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются не реже:

- а) одного раза в 5 лет
- б) одного раза в 10 лет
- в) одного раза в 20 лет
- г) одного раза в 15 лет

45. Привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений, к труду, не предусмотренному образовательной программой, разрешается:

- а) с согласия обучающихся
- б) с согласия обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей)
- в) в соответствии с Уставом образовательного учреждения
- г) с согласия учредителя

46. Федеральный государственный образовательный стандарт или федеральные государственные требования действуют для

- а) только очной формы обучения
- б) только заочной формы обучения
- в) всех форм обучения
- г) дистанционной формы обучения

47. Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются:

- а) работодателем, с учетом мнения представительного органа работников
- б) трудовым коллективом образовательного учреждения
- в) профсоюзной организацией образовательного учреждения
- г) все ответы верны

48. Правом на получение пенсии за выслугу лет пользуются педагогические работники, имеющие стаж непрерывной педагогической деятельности в течение:

- а) 20 лет
- б) 25 лет
- в) 30 лет
- г) 35 лет

49. Согласно Конвенции о правах ребенка, ребенок, имеющий особенности физического или психического здоровья, должен:

- а) обучаться отдельно от здоровых детей
- б) вести полноценную и достойную жизнь в условиях, обеспечивающих его достоинство
- в) получить специальное (коррекционное) образование
- г) обучаться в общеобразовательных школах

50. В соответствии с законом РФ «Об образовании» учредитель закрепляет собственность за образовательным учреждением на правах:

- а) полного хозяйственного ведения
- б) оперативного управления
- в) передачи в аренду
- г) собственника

51. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:

- а) работодателем, с учетом мнения представительного органа работников
- б) собранием трудового коллектива образовательного учреждения
- в) работодателем, с учетом мнения педагогического совета
- г) органом государственно-общественного управления

52. Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда утверждается:

- а) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда
- б) руководителем образовательного учреждения
- в) представительным органом работников
- г) органом исполнительной власти субъекта РФ

53. Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику:

- а) под подпись в трехдневный срок со дня фактического начала работы
- б) под подпись в недельный срок со дня фактического начала работы
- в) под подпись до дня фактического начала работы
- г) под подпись после дня фактического начала работы

54. Для работников образовательного учреждения работодателем является:

- а) данное учреждение
- б) орган управления образованием
- в) совет образовательного учреждения
- г) орган государственно-общественного управления

55. Требования к квалификации педагогического и административного персонала закреплены в:

- а) уставе учреждения
- б) Трудовом кодексе Российской Федерации
- в) квалификационных характеристиках должностей работников образования
- г) Программе развития ОУ

56. Высший коллегиальный орган самоуправления педагогического коллектива образовательного учреждения:

- а) педагогический совет
- б) собрание трудового коллектива
- в) орган государственно-общественного управления (совет школы, попечительский совет и т.д.)
- г) методический совет

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Изучение дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки студентов. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная); дискуссия; доклады; научные сообщения и их обсуждение.

Формами текущего контроля являются дискуссии, выполнение тестовых заданий, подготовка докладов и презентаций, решение практических задач (ситуаций).

Дискуссия – форма текущего контроля, в ходе которой проводится обсуждение вопросов, рассматривается предложенная проблематика.

Доклад – форма текущего контроля, которая предполагает собой публичное сообщение на определенную тему. Студент должен подготовить выступление на 7-10 минут.

Презентация – форма текущего контроля, которая предполагает собой публичное сообщение на определенную тему. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами, таблицами, схемами, рисунки и диаграммы.

Тестовые задания является формой текущего контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями. Тестовые задания состоят из небольшого количества элементарных задач или вопросов; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за текущий контроль, равняется 100 баллам.

При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения. Сущность проблемно-деятельностного обучения заключается в том, что в процессе учебных занятий создаются специальные условия, в которых обучающийся, опираясь на приобретенные знания, мысленно и практически действует в целях поиска и обоснования наиболее оптимальных вариантов ее решения. Создается проблемная ситуация (задача), студенты знакомятся с ситуацией, анализируют ее, выделяют лежащее в ее основе противоречие, создают и обосновывают модель своих возможных действий по разрешению проблемной ситуации, пробуют разрешить возникшую проблему на основе имеющихся у них знаний, выстраивают модель своих действий по ее решению. Данный вид обучения возможен в рамках проведения дискуссий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- активные формы проведения занятий в виде ролевых игр, разбора конкретных ситуаций с целью выработки навыков применения юридических знаний для решения практических задач в области образовательных правоотношений.

Помимо устного изложения материала в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации.

Шкала оценивания зачёта

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы	Оценка
зачёт	Полный и правильный ответ на теоретические вопросы	81-100	Зачтено
	Теоретические вопросы изложены достаточно полно и грамотно	61-80	
	Теоретические вопросы изложены неполно	41-60	
	Выполнены задания в течение семестра, по совокупности оцененные на достаточное для зачета количество баллов	41-100	
	Теоретические вопросы изложены плохо или с грубыми ошибками	0-40	Не зачтено

Максимальное количество баллов по сумме всех шкал –100.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Образовательное право: учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общ. ред. А. И. Рожкова. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 324 с.
2. Образовательное право: учебник / Д.А. Пашенцев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат)// <http://znanium.com>)

6.2 Дополнительная литература

1. Куров С.В. Образование и гражданское право: Учеб. пособие. – М.: «Готика», 2004.
2. Куров С.В. Защита прав граждан в образовании: Учебно-методическое пособие. – М.: Международный юридический институт при Министерстве юстиции Российской Федерации, 2003.
3. Федорова М.Ю. Образовательное право: Учеб. пособие для вузов. – М.: Гуманит. изд. центр «ВЛАДОС», 2004.

6.3. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. – М.: «Юридическая литература», 2020.
2. Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ // <http://www.consultant.ru/>
3. О высшем и послевузовском профессиональном образовании. Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ// <http://www.consultant.ru/>
4. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 Ноября 1994 г. №51-ФЗ.// <http://www.consultant.ru/>
6. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ // <http://www.consultant.ru/>

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП). Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ // <http://www.consultant.ru/>
8. Семейный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.08.2020) // <http://www.consultant.ru/>
9. Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1490 "О лицензировании образовательной деятельности" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_363079/
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 февраля 2010 г. N 117 "Об утверждении Типового положения о кадетской школе и кадетской школе-интернате" // <https://rg.ru/2010/05/12/kadety-dok.html>
11. Положение о федеральной экспериментальной площадке Министерства образования Российской Федерации. Утверждено приказом Минобрнауки РФ от 18 октября 1999 г. № 579. // <http://www.consultant.ru/>
12. Приказ Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 г. N 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" // Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/6150599/#ixzz6yXJCMU6b>
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями // base.garant.ru/70500084/#ixzz6yXJXYgYL
14. Приказ Госкомвуза РФ от 28.10.1993 N 297 "Об утверждении Положения об экстернате в государственных высших учебных заведениях Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15948/

6.4. Сборники документов

1. Сборник нормативно-правовых и методических документов в сфере послевузовского профессионального образования. - М. 2001.
2. Сборник нормативно-правовых и методических документов в сфере дополнительного профессионального образования. - М. 2001.
3. Документы международного права по вопросам образования. Под ред. Г. А. Лукичева и В. М. Сырых. - М. «Готика», 2003, т.1-3.

6.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»;

<http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека;

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;

<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн;

www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»;

<http://www.bibliorossica.com> – ЭБС «Библио Россика».

2. Электронно-образовательные ресурсы

<https://edu.gov.ru/> – федеральный портал «Министерство просвещения Российской Федерации»;

<https://www.minobrnauki.gov.ru/> - федеральный портал «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»;

<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.gnpbu.ru/> – информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО;

<http://lib.pushkinskijdom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН;

<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН;

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»;

<https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;

<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека;

<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН;

<http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций.

3. Электронные ресурсы органов государственной власти и юридических сообществ

Генеральная прокуратура РФ <https://www.genproc.gov.ru/>

Министерство юстиции РФ <https://minjust.gov.ru/ru/>

Конституционный суд РФ – <http://www.ksrf.ru>

Верховный Суд РФ <http://www.vsrfl.ru/>

Арбитражные Суды РФ <http://www.arbitr.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru>

Российская газета <https://rg.ru/>

Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>

Правотека <http://www.pravoteka.ru/>

Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>

Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.