

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.06.2026 15:48:11  
Уникальный идентификатор:  
6b5279da4e034bffa679172803da5b7c550f669e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет  
Кафедра государственной и муниципальной службы

Согласовано деканом  
экономического факультета  
«23» марта 2026 г.

/Фонина Т.Б./

## Рабочая программа дисциплины

Деонтология

### Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

### Программа подготовки:

Государственное управление в сфере молодежной политики

### Квалификация

Магистр

### Форма обучения

Заочная

Согласовано учебно-методической  
комиссией экономического факультета  
Протокол «20» марта 2026 г. № 7  
Председатель УМКом

/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой  
государственной и муниципальной  
службы

Протокол от «18» марта 2026 г. № 8  
Зав. кафедрой

/Афонин А.И./

Москва  
2026

Автор-составитель:

Бруз Владимир Виленович – профессор кафедры государственной и муниципальной службы, доктор исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Деонтология» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. № 1000.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Планируемые результаты обучения .....                                                           | 4  |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....                                     | 5  |
| 3. Объем и содержание дисциплины .....                                                             | 5  |
| 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы<br>обучающихся.....                      | 6  |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и<br>промежуточной аттестации по дисциплине ..... | 8  |
| 6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины .....                                    | 18 |
| 7. Методические указания по освоению дисциплины .....                                              | 19 |
| 8. Информационные технологии для осуществления образовательного процес-<br>са по дисциплине .....  | 19 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....                                            | 20 |

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины**

**Целями освоения** дисциплины «Деонтология» являются:

- раскрытие сущности деонтологии как свода правовых и этических норм, регулирующих профессиональное поведение государственного служащего, формирующих его профессиональное сознание и отношение к своим обязанностям, понимание долга и социальной ответственности;
- овладение комплексом современных знаний, умений и навыков по профессиональной этике, необходимых для обеспечения деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной исследовательской и экспертной работы, соответствующей современному уровню развития мировой этнологии.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представления о генезисе деонтологии и основных этических категориях;
- формирование навыков владения профессиональной этикой и соблюдения этических норм на государственной службе;
- овладение этическими принципами и нормами лучших образцов российской организационной культуры;
- ознакомление студентов с духовной культурой государственных и муниципальных служащих и особенностями служебного этикета в современных условиях.

### **1.2 Планируемые результаты обучения**

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

СПК-3. Способен проводить самостоятельные исследования, обосновывать их актуальность и практическую значимость, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

ДПК-2. Способен обеспечивать модернизацию и совершенствование реализации услуг (работ) посредством разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию подразделениями, отдельными функциональными направлениями деятельности, группами (командами) сотрудников в сфере молодежной политики

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Дисциплина ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке магистров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами как Управление проектом, Государственная молодежная политика, Методология научного исследования.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы как предшествующие при изучении таких дисциплин, как: Управленческая экономика.

### 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Объем дисциплины

| Показатель объема дисциплины                 | Форма обучения       |
|----------------------------------------------|----------------------|
|                                              | Заочная              |
| Объем дисциплины в зачетных единицах         | 2                    |
| Объем дисциплины в часах                     | 72 (64) <sup>1</sup> |
| Контактная работа:                           | 16,2                 |
| Лекции                                       | 6 <sup>1</sup>       |
| Практические занятия                         | 10 <sup>1</sup>      |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 0,2                  |
| Экзамен                                      | 0,2                  |
| Самостоятельная работа                       | 48 <sup>1</sup>      |
| Контроль                                     | 7,8                  |

Форма промежуточной аттестации – зачёт в 1 семестре.

#### 3.2 Содержание дисциплины

##### По заочной форме обучения

| Наименование разделов (тем)<br>Дисциплины с кратким содержанием                                                                                                    | Кол-во часов |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                    | Лекции       | Практические занятия |
| <b>Тема1. Деонтология как наука. Основные категории деонтологии.</b> Сущность и содержание деонтологии. Основные категории деонтологии как профессиональной этики. | 1            | 2                    |

<sup>1</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Тема2. Профессиональная этика.</b> Административная (управленческая) этика её сущность и содержание. Юридическая этика и её особенности. Другие виды профессиональной этики. Этика сферы услуг. Этика научной деятельности. Этика работника сферы культуры и искусства.                                                               | 1              | 2               |
| <b>Тема3. Нравственные основы государственной службы.</b> Основные нравственные требования, предъявляемые к личности государственного служащего. Специфика формирования этики государственной службы. Современные противоречия этической стороны деятельности государственного служащего.                                                | 1              | 2               |
| <b>Тема4. Принципы и элементы культуры государственных служащих.</b> Культура управления, ее сущность и содержание. Нормативная культура управления. Структура культуры управления и характеристика ее основных элементов. Нормативы управленческого поведения и принципы их реализации.                                                 | 1              | 2               |
| <b>Тема5. Имидж государственного служащего и служебный этикет.</b> Основные подходы к понятию имидж руководителя, сложившиеся в современной науке. Классификация руководителей по различным критериям. Этикет в деятельности государственных служащих. Понятие служебного этикета. Основные принципы этикета государственного служащего. | 2              | 2               |
| <b>Итого</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6 <sup>2</sup> | 10 <sup>2</sup> |

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Темы для самостоятельного изучения                                                     | Изучаемые вопросы                                                                                                                                                                                             | Кол-во часов | Формы самостоятельной работы                                                   | Методическое обеспечение                   | Формы отчетности |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|
| История возникновения профессиональной этики госслужащих и ее развитие в нашей стране. | Этапы становления профессиональной этики, их сущность содержание и особенности. Становление норм профессиональной этики. Профессиональная мораль. Этапы развития профессиональной морали и их характеристика. | 8            | Углубленное изучение темы с использованием доп. литературы и Интернет-ресурсов | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Опрос            |
| Этика и управление                                                                     | Этика и кодексы поведения. Нравственные требования-заповеди. Заповеди рыцарской любви. Международные кодексы. Кодексы министерств и ведомств. Этическая природа деятельности управляющих.                     | 10           | Написание реферата                                                             | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Опрос реферат    |

<sup>2</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                                                            |                                            |               |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|
| Принципы служебной деятельности государственных служащих | Принцип доминантности Конституции России и Федеральных законов. Принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина. Принцип разделения власти. Принцип равного доступа к государственной и муниципальной службе. Принцип профессионализма и компетентности. Принцип ответственности государственных и муниципальных служащих. Принцип внепартийности и внеконфессиональности государственной и муниципальной службы. | 10              | Написание реферата                                         | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Опрос реферат |
| Имидж государственного служащего                         | Принцип гуманизма. Принцип целесообразности действий. Принцип эстетической привлекательности. Принцип субординации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 10              | Написание реферата                                         | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Опрос реферат |
| Служебный этикет государственного служащего              | Нормы служебного этикета в Федеральных законах «О системе государственной службы Российской Федерации» и «О государственной гражданской службе Российской Федерации».                                                                                                                                                                                                                                                    | 10              | Углубленное изучение темы с использованием доп. литературы | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Опрос         |
|                                                          | Итого:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 48 <sup>3</sup> |                                                            |                                            |               |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                                                  | Этапы формирования                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| СПК-3. Способен проводить самостоятельные исследования, обосновывать их актуальность и практическую значимость, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления. | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |

<sup>3</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| ДПК-2. Способен обеспечивать модернизацию и совершенствование реализации услуг (работ) посредством разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию подразделениями, отдельными функциональными направлениями деятельности, группами (командами) сотрудников в сфере молодежной политики | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования                                          | Описание показателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Критерии оценивания | Шкала оценивания                                        |
|-------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>СПК -3</b>           | Пороговый                | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этические категории применительно к изучаемой дисциплине;</li> <li>- особенности организации социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе;</li> <li>- знать порядок разработки, проектирования инновационных проектов и программ в части, касающейся организации мероприятий в сфере молодежной политики;</li> <li>- сущность и содержание нравственных основ государственной службы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять, формулировать и анализировать морально-нравственные проблемы, возникающие в процессе государственного и местного управления;</li> <li>- выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций государственного и муниципального управления, предлагать способы их решений и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>- формировать, обобщать, систематизировать и осуществлять анализ и реализацию услуг (работ) по организации мероприятий в сфере молодежной политики на основе научных методов государственного и муниципального управления;</li> <li>- проводить самостоятельные исследования, обосновывать их актуальность и практическую значимость, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</li> </ul> | Опрос Презентация   | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания презентации |

|  |                  |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                               |
|--|------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Продвину-<br>тый | <p>1. Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этические категории применительно к изучаемой дисциплине;</li> <li>- особенности организации социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе;</li> <li>- знать порядок разработки, проектирования инновационных проектов и программ в части, касающейся организации мероприятий в сфере молодежной политики;</li> <li>- сущность и содержание нравственных основ государственной службы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять, формулировать и анализировать морально-нравственные проблемы, возникающие в процессе государственного и местного управления;</li> <li>- выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций государственного и муниципального управления, предлагать способы их решений и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>- формировать, обобщать, систематизировать и осуществлять анализ и реализацию услуг (работ) по организации мероприятий в сфере молодежной политики на основе научных методов государственного и муниципального управления;</li> <li>- проводить самостоятельные исследования, обосновывать их актуальность и практическую значимость, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами, формами и методами служебного этикета;</li> <li>- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;</li> <li>- навыками организации и проведения аналитических и прикладных исследований по оптимизации государственной и муниципальной деятельности;</li> <li>- навыками применения научных методов при совершенствовании нормативно-методической документации по развитию и реформе государственной и муниципальной деятельности</li> </ul> | Опрос<br>Презентация<br>Реферат | Шкала оценивания<br>опроса<br>Шкала оценивания<br>презентации<br>Шкала оценивания<br>реферата |
|--|------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |              |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |                                                                                      |
|-------|--------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ДПК-2 | Пороговый    | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- философско-теоретические основы этики и особенности профессиональной этики государственного и муниципального управления;</li> <li>- особенности разработки новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью;</li> <li>- сущность и содержание нравственных основ государственной службы;</li> </ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять, формулировать и анализировать морально-нравственные проблемы, возникающие в процессе государственного и местного управления;</li> <li>- выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций государственного и муниципального управления, предлагать способы их решений и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>- осуществлять внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи;</li> </ul>                                                                                                                                        | Опрос Презентация            | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания презентации                              |
|       | Продвину-тый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- философско-теоретические основы этики и особенности профессиональной этики государственного и муниципального управления;</li> <li>- особенности разработки новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью;</li> <li>- сущность и содержание нравственных основ государственной службы;</li> </ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять, формулировать и анализировать морально-нравственные проблемы, возникающие в процессе государственного и местного управления;</li> <li>- выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций государственного и муниципального управления, предлагать способы их решений и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>- осуществлять внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи;</li> </ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя со-</li> </ul> | Опрос Презентация<br>Реферат | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания презентации<br>Шкала оценивания реферата |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  | <p>временные образовательные технологии.</p> <p>навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными методическими приемами чтения лекций, проведения семинарских занятий.</li> <li>- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- навыками обеспечения организационных условий для внедрения инноваций в организацию работы с подростками и молодежью.</li> <li>- навыками обеспечения модернизации и совершенствования реализации услуг (работ) посредством разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию подразделениями, отдельными функциональными направлениями деятельности, группами (командами)</li> </ul> |  |  |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### Шкала оценивания презентации

| Критерии оценивания |                                          | Интервал оценивания |
|---------------------|------------------------------------------|---------------------|
| 1.                  | Степень раскрытия темы                   | 0-3                 |
| 2.                  | Личный вклад автора                      | 0-3                 |
| 3.                  | Структурированность материала            | 0-3                 |
| 4.                  | Постраничные ссылки                      | 0-3                 |
| 5.                  | Объем и качество используемых источников | 0-2                 |
| 6.                  | Оформление текста и грамотность речи     | 0-3                 |
| 7.                  | Защита презентации                       | 0-3                 |

**Максимальная оценка за презентацию - 20**

### Шкала оценивания опроса

| Критерии оценивания                     | Баллы |
|-----------------------------------------|-------|
| Свободное владение материалом           | 8-10  |
| Достаточное усвоение материала          | 5-7   |
| Поверхностное усвоение материала        | 2-4   |
| Неудовлетворительное усвоение материала | 0-1   |

### Шкала оценивания реферата

| Критерии оценивания | Баллы |
|---------------------|-------|
|---------------------|-------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Тема исследования актуальная, содержание реферата соответствует теме, оформление соответствует методическим рекомендациям; знание учащимся изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы; присутствие личной заинтересованности в раскрываемой теме, продемонстрировать собственную точку зрения, аргументы и комментарии, выводы; умение свободно беседовать по любому пункту плана, отвечать на вопросы по теме реферата; умение анализировать фактический материал и статистические данные, использованные при написании реферата. | 30 |
| Тема исследования актуальна; есть незначительные замечания по оформлению реферата; у обучающегося возникают трудности при ответе на вопросы по теме реферата и формулировке сути рассматриваемой проблемы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20 |
| Тема реферата раскрыта недостаточно полно; есть существенные замечания по оформлению реферата; затруднения в изложении, аргументировании; студент не может ответить на вопросы по теме реферата; отсутствие личной заинтересованности в рассматриваемой теме.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 15 |
| Тема реферата не актуальная; оформление реферата не соответствует предъявляемым требованиям; не раскрыта суть рассматриваемой проблемы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5  |

### 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Перечень примерных вопросов для опроса

1. Понятие этики. Мораль и нравственность: сущность и содержание.
2. Основные нравственные категории и их характеристика.
3. Административная (управленческая) этика её сущность и содержание.
4. Юридическая этика и другие виды профессиональной этики.
5. Этика сферы услуг.
6. Этика научной деятельности.
7. Этика работника сферы культуры и искусства.
8. Нравственные требования к госслужащему.
9. Особенности формирования этики государственной службы.
10. Современные противоречия этической стороны деятельности госслужащего.
11. Сущность, содержание и основные элементы культуры управления.
12. Принципы культуры государственных служащих.
13. Имидж и его типы.
14. Имидж руководителя.
15. Имидж государственного служащего.
16. Этикет в деятельности государственных служащих.

17. Этика государственной службы и ее особенности в зарубежных странах. Нормативный и структурный подходы к этике государственной службы.
18. Особенности управленческой культуры в европейских государствах.
19. Управленческая культура США и её особенности.
20. Некоторые особенности деловой управленческой культуры азиатских государств.

### **Список примерных тем рефератов**

1. Добро и зло: взаимоисключение или взаимодополнение.
2. Мораль для человека или человек для морали?
3. Развитие этических традиций в демократическом обществе.
4. Проблема человека в этике XX века.
5. Кодекс рыцарской чести — реализм или романтизм?
6. Преемственность в развитии морали.
7. Мораль и право.
8. Мораль и политика.
9. Формы морального протеста в демократическом обществе.
10. Правовая и нравственная культура: «зоны» совпадения и противостояния.
11. Справедливость и нравственность – возможны ли они сегодня?
12. Уровни и «барьеры» нравственной культуры.
13. Мораль и власть.
14. Политическое насилие и нравственность.
15. Симпатия и антипатия в общении.
16. Нравственные аспекты оценки деятельности госслужащего.
17. Нравственная культура общества и личности.
18. Основные функции этикета на государственной службе.
19. Этикет: исторические корни и современный смысл.
20. Социально-ролевое и функциональное назначение одежды государственных служащих.
21. Мода и этикет.
22. Специфика национальных традиций на государственной службе в отдельных регионах Российской Федерации.
23. Особенности управленческой культуры за рубежом (страны Европы, США, государства Азии – по выбору).

### **Список примерных тем для презентаций**

1. Деонтология как этическая теория: основные принципы и их применение в системе государственной службы.
2. Мораль и право на государственной службе: точки пересечения и противоречия.
3. Профессиональный долг государственного служащего: содержание и спе-

цифика.

4. Этические категории в деятельности госслужащих: справедливость, ответственность, беспристрастность.
5. Историческое развитие этических норм государственной службы в России.
6. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих РФ: структура, значение, механизмы реализации.
7. Международные стандарты этического поведения госслужащих (на примере документов ООН и Совета Европы).
8. Антикоррупционное законодательство РФ и его связь с этическими нормами госслужбы.
9. Нормативно-правовые акты, регулирующие этику поведения госслужащих в России: обзор и анализ.
10. Роль этических кодексов в формировании культуры государственной службы.
11. Конфликт интересов на государственной службе: понятие, виды, механизмы предупреждения и урегулирования.
12. Этические дилеммы в деятельности госслужащего: типовые ситуации и способы их разрешения.
13. Коррупция как этическая проблема: причины возникновения и методы профилактики.
14. Служебный этикет и коммуникация: правила взаимодействия с гражданами и коллегами.
15. Этика принятия управленческих решений: баланс законности, целесообразности и морали.
16. Морально-нравственные качества современного государственного служащего: портрет и требования.
17. Этика руководителя на государственной службе: особенности приказов, поручений и обратной связи.
18. Формирование этической культуры госслужащих: методы обучения и мотивации.
19. Публичный имидж госслужащего: этические нормы поведения в социальных сетях и СМИ.
20. Психологические аспекты соблюдения этических норм: внутренние и внешние стимулы этического поведения.

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачёту**

1. Предмет и задачи дисциплины «Деонтология».
2. Этика как учение о морали. Предмет, структура, функции этики.
3. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.
4. Основные нравственные нормы, ценности и требования их сущность и содержание.

5. Сущность, содержание и особенности этапов становления профессиональной этики.
6. Управленческая этика в период правления Петра I и Екатерины II.
7. Профессиональная этика в советский период и её особенности.
8. Административная (управленческая) этика её сущность и содержание.
9. Виды профессиональной этики и их особенности.
10. Основные нравственные требования, предъявляемые к личности государственного служащего.
11. Современные противоречия этической стороны деятельности государственного служащего.
12. Этика и кодексы поведения. Этический кодекс государственного и муниципального служащего.
13. Культура управления, ее сущность и содержание.
14. Нормативная культура управления, её структура и характеристика основных элементов.
15. Нормативы управленческого поведения, основные принципы, их сущность и особенности реализации.
16. Основные подходы к понятию имидж руководителя, сложившиеся в современной науке.
17. Классификация руководителей по различным критериям.
18. Этикет в деятельности государственных служащих. Понятие служебного этикета, его сущность, содержание и функции.
19. Основные принципы этикета государственного служащего.
20. Нормы служебного этикета в Федеральных законах «О системе государственной службы Российской Федерации» и «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
21. Стили управления, их сущность и содержание.
22. Особенности управленческой культуры в европейских государствах.
23. Особенности управленческой культуры США и Японии.
24. Некоторые особенности деловой управленческой культуры азиатских государств.
25. Моральные качества руководителя и их значение в системе государственного и муниципального управления.
26. Культура организации рабочего времени государственного служащего.
27. Нравственное воспитание и самовоспитание. Методы и формы этического образования и нравственного воспитания кадров государственного управления.
28. Национально-культурные особенности этики управления.

**5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, подготовка презентаций и рефератов.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам **опроса**.

**Реферат** – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме.

Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность.

Реферат должен иметь определенную структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников и литературы, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 2-3 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц машинописного (компьютерного) текста.

Обучающимся в ходе освоения дисциплины необходимо подготовить презентации, рефераты, а также активно участвовать в опросах на практических занятиях.

**Презентация** – это набор слайдов с визуальным и текстовым материалом, который используют для наглядного представления учебного контента во время семинаров или практических занятий. Её цель — упростить восприятие информации, выделить ключевые моменты и повысить вовлечённость аудитории. При подготовке презентации сформулируйте цель выступления, определите главную мысль — один чёткий тезис (5–6 слов), который будет стержнем презентации. Отберите ключевые тезисы и аргументы. Постройте логичную структуру: вступление; основная часть; заключение. Не перегружайте слайды текстом. Визуализируйте информацию: заменяйте текст на графики, схемы, картинки, диаграммы. Если нужны подробные таблицы — подготовьте раздаточный материал. Соблюдайте правила оформления: шрифт не менее 18 пт; максимум два шрифта на всю презентацию; резкий контраст между текстом и фоном; минимум заглавных букв (не пишите целиком капсом); единый стиль и цветовая схема (2–3 цвета). Выделяйте ключевые цифры и тезисы размером, цветом, жирным начертанием.

**Зачёт.** Студенты, сдающие зачёт, находятся в аудитории. При приеме устного зачёта студентам могут быть розданы билеты с вопросами или преподаватель может задавать вопросы из доведенного до них перечня. При необходимости, студентам может быть дано время на подготовку (10-15 мин.). Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

### **Шкала оценивания зачёта**

| Критерий оценивания                                                                                                                                                                                                                               | Баллы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Студент демонстрирует высокие знания основных понятий и терминов по изучаемой дисциплине. Знает учебный материал, умеет сопоставить его, сделать выводы, умеет привести примеры, подтверждающие основные теоретические положения.                 | 16-20 |
| Студент хорошо знает учебный материал, но допускает некоторые неточности при формулировке понятий, не все теоретические положения может подтвердить соответствующим примером.                                                                     | 11-15 |
| Студент имеет общее представление о методологии и методах научных исследований, дает неточные формулировки основных понятий, воспроизводит материал, но не может его сопоставить, примеры, либо не соответствуют теории, либо вообще отсутствуют. | 6-10  |
| Ответы даны не по существу поставленных вопросов, поверхностны, расплывчаты, примеры отсутствуют                                                                                                                                                  | 0-5   |

### **Итоговая шкала по дисциплине**

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка рефератов, презентаций, а также оценка по промежуточной аттестации.

| Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации | Оценка в традиционной системе |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 41-100                                                                         | Зачтено                       |
| 0-40                                                                           | Не зачтено                    |

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1 Основная литература

1. Неумоева-Колчеданцева, Е.В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебник для вузов / Е.В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566210>.
2. Шувалова, Н.Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15803-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536482>.

## 6.2 Дополнительная литература

1. Омельченко, Н.А. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для СПО / Н. А. Омельченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 408 с. — Серия: Профессиональное образование
2. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет. / Под общ. ред. Е.В. Охотского. - М.: Изд-во РАГС, 1998.
3. Государственное управление и государственная служба за рубежом: Курс лекций/Под общ. ред. проф. В.В. Чубинского.- СПб.: изд-во «Образование – Культура»; изд-во СЗАГС, 1998.
4. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. – М., 2005.
5. Бруз В.В., Солодилов А.В. История государственного и муниципального управления. Учебное пособие. М.: Издательство КноРус, 2023.

## 6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://library.pressdisplay.com> <http://search.epnet.com> EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний.

<http://ethicscenter.ru/> Этика. Образовательный ресурсный центр.

<http://ethics.iph.ras.ru/cppe/links.html> Центр профессиональной и прикладной этики (подбор ссылок на основные мировые сайты по этике).

<http://book.ru> Электронно-библиотечная система «BOOK.RU».

<http://ethics.iph.ras.ru/> Сектор этики Института философии Российской академии наук (ИФ РАН).

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы;
- Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной дисциплины осуществляется с использованием следующих информационных технологий.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-

образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.