


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.04.2026 11:26:27  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)  
Физико-математический факультет  
Кафедра профессионального и технологического образования

Согласовано  
деканом физико-математического  
факультета

«21» апреля 2025 г.  
  
Кулешова Ю.Д.

### Рабочая программа дисциплины

Организационно-методические основы проведения мастер-классов

#### Направление подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

#### Профиль:

Теория и методика профессионального образования

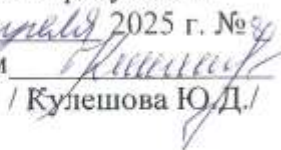
#### Квалификация

Бакалавр

#### Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией  
физико-математического факультета

Протокол от «15» апреля 2025 г. № 3  
Председатель УМКом   
Кулешова Ю.Д.

Рекомендовано кафедрой  
профессионального и технологического  
образования

Протокол от «9» апреля 2025 г. № 16  
Зав. кафедрой   
Корецкий М.Г.

Москва  
2025

Автор-составитель:

Корецкий М.Г., кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой профессионального и технологического образования Государственного университета просвещения

Хаулин А.Н., кандидат педагогических наук, доцент кафедры профессионального и технологического образования ГУП

Рабочая программа дисциплины «Организационно-методические основы проведения мастер-классов» технологий составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 129.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	6
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	16
7. Методические указания по освоению дисциплины	18
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	19

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.1. Цели и задачи дисциплины

**Цель освоения дисциплины** - формирование профессиональных компетенций бакалавров, приобретение опыта проектирования образовательной среды с использованием инновационных технологий и методик обучения, развитие индивидуального стиля творческой педагогической деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- раскрытие сущности, содержания и структуры мастер-классов;
- освоение локальной технологии трансляции педагогического опыта, на основе демонстрации конкретных методических приемов и методик обучения и воспитания обучающихся;
- изучение технологии и этапов проведения мастер-классов;
- изучение критериев оценки качества проведения мастер-классов

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Для освоения дисциплины «Организационно-методические основы проведения мастер-классов» студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как: «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Освоение дисциплины «Организационно-методические основы проведения мастер-классов» является необходимым для последующего изучения таких дисциплин как: «Организация научно-исследовательской и проектной деятельности», «Основы организации экспериментальной работы в профессиональном образовании», прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

## 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	32,3
Лекции	10

Практические занятия	20
из них в форме практической подготовки	20
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	66
Экзамен	0,3
Контроль	9,7

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре.

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов(тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов		
	Лекции	Практические занятия	
		Общее кол-во часов	Из них в форме практической подготовки
<p><b>Тема 1. Мастер-класс как современная форма представления педагогического опыта.</b></p> <p>Педагогическое мастерство. Педагог-мастер. Понятие мастер-класса. Цель и задачи мастер-класса. Использование мастер-классов, как средство реализации задач инновационной образовательной политики в современном образовании. Направления и тематика мастер-классов. Характерные особенности мастер-классов. Мастер-класс – основа модели методической системы представления педагогического опыта. Содержание и структура мастер-классов. Целеполагание, проектирование, использование собственных инновационных идей, известных и инновационных дидактических и воспитательных методик.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Мастер-класс как основа модели методической системы представления педагогического опыта</p>	2	4	4
<p><b>Тема 2. Основные принципы проведения мастер-классов.</b></p> <p>Общедидактические принципы проведения мастер-классов. Основной принцип проведения мастер-классов – принцип наглядности. Принцип коллективной работы по освоению технологий, основных приемов работы и инновационных идей.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Применение дидактических принципов в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведении мастер-классов.</p>	2	4	4
<p><b>Тема 3. Структура мастер-класса.</b></p> <p>Выделение проблемы. Панель. Объединение в группы для решения проблемы. Работа с материалом. Представление результатов работы. Обсуждение и корректировка результатов работы.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Структура мастер-класса в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведении мастер-классов</p>	2	4	4
<p><b>Тема 4. Моделирование технологии проведения мастер-класса.</b></p> <p>Модели проведения мастер-классов. Рекомендации по подготовке мастер-класса. Специфика подготовки, организации и методики</p>	2	4	4

проведения мастер-классов с обучающимися различных возрастов. Организации результативной работы участников мастер-класса. <b>Практическая работа:</b> Разработка модели проведения мастер-класса по выбранной тематике			
<b>Тема 5. Основные этапы проведения мастер-класса.</b> Подготовительно-организационный этап. Постановка целей и задач. Основная часть – план действий, включающий поэтапную реализацию темы мастер-класса. Методические рекомендации преподавателя-мастера для воспроизведения темы мастер-класса. Показ приемов, используемых в процессе мастер-класса, показ инновационных приемов преподавателя-мастера с комментариями. Анализ ситуации по критериям. Рекомендации по проведению мастер-класса. Основные элементы и методические приемы технологии проведения мастер-класса. <b>Практическая работа:</b> Разработка плана проведения мастер-класса по выбранной тематике	2	4	4
Итого:	10	20	20

### ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Тема	Задание на практическую подготовку	Количество часов
<b>Тема 1. Мастер-класс как современная форма представления педагогического опыта.</b>	Разработка мастер-класс как основа модели методической системы представления педагогического опыта	4
<b>Тема 2. Основные принципы проведения мастер-классов.</b>	Применение дидактических принципов в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведении мастер-классов.	4
<b>Тема 3. Структура мастер-класса.</b>	Разработка структуры мастер-класса в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведении мастер-классов	4
<b>Тема 4. Моделирование технологии проведения мастер-класса.</b>	Разработка модели проведения мастер-класса по выбранной тематике	4
<b>Тема 5. Основные этапы проведения мастер-класса.</b>	Разработка плана проведения мастер-класса по выбранной тематике	4

### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Форма отчетности

Мастер-класс как современная форма представления педагогического опыта	Мастер-класс – основа модели методической системы представления педагогического опыта.	<b>11</b>	Анализ литературы	Список рекомендованной литературы	сообщение, тест, практическая подготовка
Основные принципы проведения мастер-классов	Применение дидактических принципов в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведения мастерклассов	<b>11</b>	Анализ литературы, Интернет, работа с ТСО, работа на компьютере	Список рекомендованной литературы, инструкции по применению ТСО	сообщение, тест, практическая подготовка
Структура мастер-класса	Изучение структуры мастер класса в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведения мастер классов	<b>11</b>	Работа на ПК с программами и компьютерной графикой, анализ литературы, Интернет	Список рекомендованной литературы, банки изображений	сообщение, тест, практическая подготовка
Моделирование технологии проведения мастер класса.	Изучение литературы, разработка модели проведения мастер класса по выбранной тематике.	<b>11</b>	Работа на ПК в программе Adobe Flash	Список рекомендованной литературы, банки анимационных роликов, изображений	сообщение, тест, практическая подготовка
Основные этапы проведения мастер-класса.	Изучение литературы, разработка плана проведения мастер класса по выбранной тематике	<b>11</b>	Анализ литературы; интернет, работа на ПК	Список рекомендованной литературы, банки видеоматериалов	сообщение, тест, практическая подготовка
Содержание, структура и ход проведения мастер-класса.	Изучение литературы, разработка хода проведения мастер класса по выбранной тематике..	<b>11</b>	Анализ литературы; работа на ПК	Список рекомендованной литературы; банки изображений, анимационных роликов, видео, звук. файлов	сообщение, тест, практическая подготовка
<b>Итого:</b>		<b>66</b>			

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции	Формы учебной работы по формированию компетенций в процессе освоения образовательной программы
СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Когнитивный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Операционный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Деятельностный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Когнитивный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Операционный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Деятельностный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Когнитивный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Операционный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Деятельностный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Когнитивный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Операционный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
	Деятельностный	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

### 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС

Когнитивный	пороговый	Знание способов организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Знание основ организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	41-60
	продвинутый	Знание образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Понимает и объясняет сущность способов организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	81 - 100
Операционный	пороговый	Умение организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Удовлетворительный уровень освоения умения организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	41-60
	продвинутый	Умение организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Высокий уровень сформированности умения организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	81 - 100
Деятельностный	пороговый	Владение способностью организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Фрагментарное владение способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	41-60
	продвинутый	Владение способностью организовать самостоятельную работу обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Владение способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	81 - 100

УК-4; Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Этапы форми	Уровни освоени	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
-------------	----------------	----------------------	---------------------	------------------

уровня	я составляющей компетенции			Выражение в баллах БРС
Когнитивный	пороговый	Знание способов применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знание основ применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	41-60
	продвинутый		Понимает и объясняет сущность способов применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	81 - 100
Операционный	пороговый	Умение применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Удовлетворительный уровень освоения умения применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	41-60
	продвинутый		Высокий уровень сформированности умения применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	81 - 100
Деятельностный	пороговый	Владение способностью организовать применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Фрагментарное владение способностью применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	41-60
	продвинутый		Владение способностью применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	81 - 100

		ого взаимодействия	профессионального взаимодействия	
--	--	--------------------	----------------------------------	--

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся

Этапы формирования	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	пороговый	Знание способов осуществления научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Общее знание способов осуществления научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	41-60
	продвинутый			81 - 100
Операционный	пороговый	Умение осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Неполное и слабо закрепленное умение осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	41-60
	продвинутый			81 - 100
Деятельный	пороговый	Владение навыками осуществления научно-методического и консультационного	Владение начальными навыками осуществления научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	41-60

	продвинутый	сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Осознанное владение навыками осуществления научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	81 - 100
--	-------------	---	---	----------

УК-6; Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	пороговый	Знание способов определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Общее знание способов определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	41-60
	продвинутый			81 - 100
Операционный	пороговый	Умение определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Неполное и слабо закрепленное умение определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	41-60
	продвинутый			81 - 100
Деятельностный	пороговый	Владение навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Владение начальными навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	41-60
	продвинутый			81 - 100

## Описание шкал оценивания

### Шкала оценивания сообщения

если представленное сообщение свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением различных источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема; заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы.	16-23 баллов
если представленное сообщение свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением двух-трех источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема; заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы.	12-15 баллов
если представленное сообщение свидетельствует о проведенном исследовании с привлечением одного источника информации; тема раскрыта не полностью; отсутствуют выводы.	7-10 баллов
если сообщение отсутствует	0 баллов

### Шкала оценивания теста

Написание теста оценивается по шкале от 0 до 24 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста:

компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично)	16-24 баллов (80-100% правильных ответов)
компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо);	12-15 баллов (70-75 % правильных ответов)
компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно);	7-10 баллов (50-65 % правильных ответов)
компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).	1-6 баллов (менее 50 % правильных ответов)

### Шкала оценивания практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
Высокая активность на практической подготовке, выполнены все задания, предусмотренные практической подготовкой	11-23 баллов
Средняя активность на практической подготовке, выполнены от 1 до 5 заданий, предусмотренных практической подготовкой	1-10 баллов
Низкая активность на практической подготовке, не выполнены задания, предусмотренные практической подготовкой	0 баллов

**5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### Примерная тематика тестирования

1. Что является основной целью проведения мастер-класса?
  - а) Развлечение участников

- b) Передача практических навыков и опыта
  - c) Проведение теоретического экзамена
  - d) Демонстрация техники презентации
2. Какой формат общения наиболее характерен для мастер-класса?
- a) Односторонняя лекция
  - b) Диалог и интерактивное взаимодействие
  - c) Просмотр видеоуроков
  - d) Тестирование участников
3. Как должно строиться планирование мастер-класса?
- a) Свободно без четкой структуры
  - b) С определением целей, задач, этапов и времени
  - c) Только с составлением списка материалов
  - d) Без учета потребностей аудитории
4. Какую роль играет ведущий мастер-класса?
- a) Лицо, которое только демонстрирует материал
  - b) Модератор и наставник, организующий процесс обучения
  - c) Наблюдатель
  - d) Секретарь
5. Что важно учитывать при подборе аудитории для мастер-класса?
- a) Возраст и уровень подготовки
  - b) Наличие свободного времени
  - c) Место проживания участников
  - d) Пол и национальность
6. Что из перечисленного относится к организационным моментам подготовки мастер-класса?
- a) Разработка контрольных вопросов

- b) Заказ помещения и оборудования
  - c) Оценка домашнего задания
  - d) Раздача сертификатов
7. Какой из методов обучения наиболее эффективен на мастер-классе?
- a) Теоретический рассказ
  - b) Практическая работа с обратной связью
  - c) Самостоятельное чтение литературы
  - d) Просмотр демонстрационных видео
8. Какую функцию выполняет раздаточный материал во время мастер-класса?
- a) Украшение интерьера
  - b) Средство поддержки усвоения и закрепления материала
  - c) Награду для участников
  - d) Секретную информацию
9. Что из перечисленного НЕ входит в этапы подготовки мастер-класса?
- a) Анализ целевой аудитории
  - b) Разработка учебно-методического комплекта
  - c) Проведение итогового теста
  - d) Формирование программы
10. Как лучше всего обеспечивать обратную связь во время мастер-класса?
- a) Игнорировать вопросы участников
  - b) Организовывать обсуждения и сессии вопросов-ответов
  - c) Давать задания без разбора ошибок
  - d) Проводить тестирование сразу после обучения
11. Какая техника презентации эффективна для демонстрации практических навыков?
- a) Пошаговый показ с комментариями
  - b) Быстрая демонстрация без объяснений

- c) Использование только текста на слайдах
- d) Чтение подготовленного текста вслух

12. В чем преимущество групповой работы на мастер-классе?

- a) Уменьшение времени на обучение
- b) Взаимное обучение и обмен опытом
- c) Исключение участия ведущего
- d) Возможность избежать практики

13. Какой результат считается успешным после проведения мастер-класса?

- a) Только высокая посещаемость
- b) Освоение новых умений и навыков участниками
- c) Положительные отзывы вне зависимости от результатов
- d) Организация следующего мероприятия без изменений

14. Что необходимо сделать после завершения мастер-класса?

- a) Забыть о нем и не проводить анализ
- b) Провести анализ эффективности и собрать отзывы
- c) Опубликовать видео без дополнительной оценки
- d) Ограничиться раздачей сертификатов

15. К чему приводит использование современных мультимедийных средств на мастер-классе?

- a) Снижает внимание участников
- b) Повышает интерес и улучшает восприятие информации
- c) Затрудняет коммуникацию с аудиторией
- d) Увеличивает стоимость мероприятия

### **Примерные темы сообщений**

1. История и развитие формата мастер-классов в образовании
2. Роль мастер-классов в повышении профессиональной компетентности
3. Организация мастер-классов в условиях дистанционного обучения
4. Методы активного обучения на мастер-классах
5. Психологические особенности участников мастер-классов

6. Технологии подготовки эффективного мастер-класса
7. Анализ современных методик проведения мастер-классов
8. Использование интерактивных методов в мастер-классах
9. Роль ведущего в успешном проведении мастер-класса
10. Подбор и оформление раздаточных материалов для мастер-класса
11. Влияние мультимедийных средств на эффективность мастер-класса
12. Планирование времени и этапов мастер-класса
13. Организационные сложности и пути их решения при проведении мастер-классов
14. Аудитория мастер-класса: особенности и критерии выбора
15. Обратная связь как инструмент повышения качества мастер-классов
16. Особенности проведения мастер-классов в различных профессиональных сферах
17. Организация обучения взрослых на мастер-классах
18. Этические и правовые аспекты проведения мастер-классов
19. Использование кейс-метода на мастер-классах
20. Оценка эффективности мастер-классов и методы самоанализа ведущего

### **Примеры заданий для практической подготовки**

1. Разработка мастер-класс как основа модели методической системы представления педагогического опыта
2. Применение дидактических принципов в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведении мастер-классов
3. Разработка структуры мастер-класса в методических разработках педагогов практиков в области организации и проведении мастер-классов
4. Разработка модели проведения мастер-класса по выбранной тематике
5. Разработка плана проведения мастер-класса по выбранной тематике

### **Примерные вопросы к экзамену**

1. Что понимается под понятием «мастер-класс» в педагогической практике?
2. Каковы основные цели проведения мастер-классов?
3. Назовите ключевые этапы подготовки мастер-класса.
4. В чем заключаются особенности организации мастер-классов для взрослой аудитории?
5. Какие методы активного обучения применяются на мастер-классах?
6. Как определить целевую аудиторию мастер-класса?
7. Какие требования предъявляются к ведущему мастер-класса?
8. Как правильно структурировать программу мастер-класса?
9. Каковы основные организационные задачи при подготовке помещения и оборудования?
10. Какую роль играют раздаточные материалы и вспомогательные средства?
11. Назовите принципы эффективной коммуникации с участниками мастер-класса.
12. В чем состоит значение обратной связи в процессе проведения мастер-класса?
13. Какие мультимедийные технологии подходят для использования на мастер-классах?
14. Какова роль демонстрации и практической работы в мастер-классе?
15. Какие особенности проведения онлайн мастер-классов выделяются в современной практике?
16. Какие критерии оценки успешности проведенного мастер-класса?
17. Какие существуют методики анализа и анализа эффективности мастер-классов?
18. Как организовать групповую работу участников на мастер-классе?
19. В чем заключаются этические нормы работы ведущего мастер-класса?
20. Какие возможные риски и проблемы могут возникнуть в процессе проведения мастер-классов и как их минимизировать?

**5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

## **Требования по оформлению сообщения**

### **Последовательность подготовки сообщения:**

1. Подберите и изучите литературу по теме.
2. Составьте план сообщения.
3. Выделите основные понятия.
4. Введите в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения.
5. Оформите текст письменно.
6. Подготовьте устное выступление с сообщением на учебном занятии  
Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

### **Требования к оформлению текста**

Общий объем не должен превышать 5 страниц формата А 4, абзац должен равняться 1,25 см.

Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,0 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифты: Times New Roman, размер шрифта - 14 пт.

После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка.

Страницы нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся внизу листа по центру, размер шрифта - 12 пт

Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию сообщения).

### **Требования к тестированию**

Предлагаемые тестовые задания по курсу «Основы мультимедийных технологий» предназначены для повторения пройденного материала и закрепления знаний, главная цель тестов - систематизировать знания студентов. Во всех тестовых заданиях необходимо выбрать правильный из предлагаемых ответов, завершить определение либо вставить недостающий термин. Текущий контроль знаний в виде тестирования, проводится в рамках практического занятия.

Написание теста оценивается по шкале от 0 до 24 балла. Освоение компетенций зависит от результата написания теста.

### **Требования к экзамену**

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет степень усвоения знаний, умений и навыков студентов по учебному материалу семестра, проводится в виде экзамена.

К экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие все задания на практических занятиях и по самостоятельной работе.

Экзамену по дисциплине проводится включает в себя отчет по выполнению всех практических/лабораторных заданий по темам и заданий по самостоятельной работе. На экзамене по дисциплине студент должен ответить на теоретические вопросы.

Выбор формы и порядок проведения экзамена осуществляется кафедрой. Оценка знаний студента в процессе зачета осуществляется исходя из следующих критериев:

а) умение сформулировать определения понятий, данных в вопросе, с использованием специальной терминологии, показать связи между понятиями;

б) способность дать развернутый ответ на поставленный вопрос с соблюдением логики изложения материала; проанализировать и сопоставить различные точки зрения на поставленную проблему;

в) умение аргументировать собственную точку зрения.

При оценке студента на экзамене преподаватель руководствуется следующими критериями:

#### **Шкала оценивания экзамена**

30-25 баллов - плановые практические задания выполнены в полном объеме; приведен полный, исчерпывающе правильный ответ и даны исчерпывающие верные рассуждения; устный ответ на вопросы констатирует прочное усвоение знаний и умений.

24-18 баллов - плановые практические задания выполнены в полном объеме; поставленные задачи решены правильно, однако рассуждения, приводящие к ответу, представлены не в полном объеме, или в них содержатся логические недочеты; устный ответ на вопросы содержит неточности, незначительные погрешности в изложении теории.

17-9 баллов - плановые практические задания выполнены, даны правильные ответы, но в некоторых из них допущены ошибки; устный ответ на вопросы показывает отдельные пробелы в знаниях студента.

8-5 балла - плановые практические задания выполнены не в полном объеме; устный ответ на вопросы содержит грубые ошибки в изложении теории, которые показывают значительные пробелы в знаниях студента; более половины вопросов оказались без ответов; знания и умения не соответствуют требованиям программы.

4-0 баллов – не выполнены плановые практические задания, студент объявляет о непонимании материала дисциплины, о полном незнании ответа на поставленные теоретические вопросы

#### **Итоговая шкала оценивания**

При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы, полученные на промежуточной аттестации

Цифровое выражение	Выражение в баллах БРС	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
5	81-100	Отлично	Освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций СПК-1, УК-4, УК-6, СПК-3
4	61-80	Хорошо	Освоен повышенный уровень всех составляющих компетенций СПК-1, УК-4, УК-6, СПК-3
3	41-60	Удовлетворительно	Освоен базовый уровень всех составляющих компетенций СПК-1, УК-4, УК-6, СПК-3
2	до 40	Неудовлетворительно	Не освоен базовый уровень всех составляющих компетенций СПК-1, УК-4, УК-6, СПК-3

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература**

1. Касен, Г. А. Личностно-ориентированный, проектный и проблемно-ориентированный подходы в обучении : методические рекомендации / Г. А. Касен, А. К. Мынбаева, З. М. Садвакасова. — 2-е изд. — Алматы : Дарын, 2023. — 78 с. — ISBN 978-601-04-0106-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134803.html>
2. Екжанова Е.А. Методика исследования готовности к школьному обучению: методика и технология психолого-педагогической работы на основе использования диагностико-прогностического скрининга / Екжанова Е.А.. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 176 с. — ISBN 978-5-9925-1518-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134064.html>
3. Носс И.Н. Введение в практику психологического эксперимента : учебное пособие / Носс И.Н.. — Москва : ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 303 с. — ISBN 5-9292-0152-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140926.html>
4. Диагностика достижения планируемых результатов образования: коррекционно-развивающая область : методические рекомендации для тифлопедагогов / Е. В. Замашнюк, Т. А. Круглова, А. В. Никитина [и др.]. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-8064-3417-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137228.html>

## 6.2. Дополнительная литература

1. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации : практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дямина, Р. Р. Рамазанова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 78 с. — ISBN 978-5-4488-1484-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150795.html>
2. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации : учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-2177-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142225.html>

## 6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://mon.gov.ru> - Министерство образования и науки РФ;
2. <http://www.fasi.gov.ru> - Федеральное агентство по науке и образованию;
3. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»;
4. <http://www.garant.ru> - информационно-правовой портал «Гарант»
5. <http://www.school.edu.ru> - Российский общеобразовательный портал;
6. <http://www.openet.edu.ru> - Российский портал открытого образования;
7. <http://www.ict.edu.ru> - портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании;
8. <http://pedagogic.ru> - педагогическая библиотека;
9. <http://www.pedpro.ru> - журнал «Педагогика»;
10. [http://www.informika.ru/about/informatization\\_pub/about/276](http://www.informika.ru/about/informatization_pub/about/276) - научно-методический журнал «Информатизация образования и науки»;
11. <http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня».
12. <http://www.znanie.org/> - Общество «Знание» России
13. <http://www.gpntb.ru> - Государственная публичная научно-техническая библиотека.
14. <http://www.rsl.ru> - Российская национальная библиотека.
15. <http://www.gpntb.ru> - Публичная электронная библиотека.
16. <http://www.znaniyum.com/> - Электронно-библиотечная система
17. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека онлайн

18. <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека
19. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
20. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows  
Microsoft Office  
Kaspersky Endpoint Security

### **Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ  
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

[fgosvo.ru](http://fgosvo.ru) – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

[pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) - Официальный интернет-портал правовой информации

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)  
7-zip  
Google Chrome

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, лабораторным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;