

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2025 12:41:39
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e0540f079172809ba5b7d359R69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Факультет истории, политологии и права
Кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры всеобщей истории
Протокол от «28» марта 2025г. № 8
Зав. Кафедрой Лескова И.В.



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

Эволюция современных политических институтов

Направление подготовки 41.04.04 Политология
Программа подготовки: Институты, процессы, технологии в актуальной политической повестке

Москва
2025

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: основные методы критического анализа; методологию системного подхода. Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			<p>обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке предлагать способы их решения.</p>		
Продвинутый	<p>1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа</p>	<p>Знать: основные методы критического анализа; методологию системного подхода. Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке предлагать способы их решения.</p>	<p>Устный опрос, доклад, презентация</p>	<p>Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации</p>	

			Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными.		
УК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Уметь: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур;	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			<p>национальных культурных процессов; Уметь: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; Владеть: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>		
ОПК-3	Пороговый	<p>1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать: основные закономерности акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях Уметь: выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	Устный опрос, доклад, презентация	<p>Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации</p>
	Продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать: основные закономерности акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и</p>	Устный опрос, доклад, презентация	<p>Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала</p>

			локальном уровнях Уметь: выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональн ом, национально- государственном, региональном и локальном уровнях Владеть: навыками выявления и интерпретации объективных тенденций и закономерностей развития акторов на глобальном, макрорегиональн ом, национально- государственном, региональном и локальном уровнях	оценивани я презентац ии
--	--	--	--	-----------------------------------

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4

	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0
--	---	---

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Задания для устных опросов

1. Немецкий социолог Р. Михельс сформулировал закономерность перерождения демократических партий в олигархические. Каковы причины проявления такой тенденции в развитии партий? Свой ответ аргументируйте.
2. Проанализируйте марксистский подход к определению государства и дайте ему оценку. «Государство есть орган классового господства, орган угнетения одного класса другим, есть создание «порядка», который узаконивает и упрочивает этой угнетение, умеряя столкновение классов», классы исчезнут неизбежно, а вместе с ними «отомрет» и государство.
3. Почему, по мнению известных политологов М. Вебера, А. Лоуэлла, М. Дюверже, политические партии как институт представительства интересов являются неотъемлемым атрибутом, без которого немислимо функционирование демократической политической системы? Свой ответ поясните.
4. Современные немецкие политологи В. Меркель и А. Круассан определили основные параметры для классификации политических режимов, среди которых важнейшим является легитимация господства. Согласно их утверждению, демократия легитимируется через принцип свободы и равенства реализованного суверенитета народа; авторитарные режимы – через «менталитет»; тоталитаризм – через «догматические закрытые мировоззрения». Проанализируйте данные выводы и их связь с конкретными режимами.
5. Прокомментируйте высказывание французского философа Д. Дидро о возникновении государства и сделайте выводы о концептуальных механизмах этого процесса: Люди «осознали, что каждому человеку нужно поступаться частью своей естественной независимости и покориться воле, которая представляла бы собой волю всего общества и была бы ... общим центром и пунктом единения всех их волей и всех их сил».

Тематика презентаций

1. Политическое прогнозирование и его задачи. Основные концепции политических изменений современности
2. Цензура и информационное пространство страны. Интернет и политика.
3. Сущность и особенности политического анализа. Место политического анализа в исследовании политики, политических событий и процессов.
4. Методы политического анализа. Политическое консультирование как политическая технология.
5. Политическое управление. Институты, формы и механизмы политического управления.

Тематика докладов

1. Особенности формирования органов власти в условиях различных политических режимов.
2. Избирательные системы и выборы в условиях различных политических режимов.
3. Партийная система и политический режим.
4. Особенности рекрутинга и обновления политической элиты в условиях различных политических режимов.
5. Гражданское общество в условиях различных политических режимов. Особенности принятия политических решений.
6. Особенности управления политическими конфликтами в условиях различных политических режимов.
7. Процессы глобализации и политический режим.
8. «Соревнование «режима» и «оппозиции» как конституционный принцип, его реализация в различных исторических условиях.
9. Проблемы перехода от авторитаризма к демократии: современные дискуссии.
10. Эволюция политического режима в современной России.
11. Место средств массовой информации в политической сфере. Конституционно- правовой статус СМИ в России.

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Феномен политической власти. Власть как центр политики.
2. Основные современные теории власти (Г. Лассуэлл, Э. Кэплэн, Д. Картрайт, П. Блау, Х. Арендт, М. Фуко, С. Льюкас, Дж. Ронг, Б. Рассел, Т. Болл).
3. Российская политическая мысль о власти, ее сущности и функциональности.
4. Авторитет и администрирование в политике.
5. Политическая власть и государственное управление.
6. Системное измерение политики и системно-функциональный подход к ней.
7. Современное понятие политической системы, ее структура.
8. Основные функции политической системы.
9. Основные виды политических систем и их особенности.
10. Эволюция политических систем в современном мире.
11. Глобализация как фактор эволюции политических систем.
12. Основные принципы моделирования политических систем.
13. Модели политических систем в современном мире: сравнительный анализ их сильных и слабых сторон.
14. Типы и формы государства и государственной власти.
15. Государственная власть как центральный элемент политической системы.
16. Функции государства: внутренние и внешние. Типы и формы государства и государственной власти.
17. Основные государственные институты и их эволюция.
18. Государственный аппарат: организация, функции и задачи.
19. Государственная политика и гражданские институты.

20. Понятие социального государства: современные трактовки.
21. Основные характеристики правового государства.
22. Правовое государство и демократия.
23. Механизмы представительства и реализации личных, групповых, корпоративных и общественных интересов в правовом государстве.
24. Особенности взаимодействия гражданского общества и государства в различных политических системах: современные дискуссии.
25. Основные модели взаимодействия государства и гражданского общества.
26. Государственная политика и управление.
27. Публичная и непубличная сферы государственной политики.
28. Эволюция политической системы и государственной политики России в постсоветскую эпоху.
29. Основные факторы эволюции политической системы в современной России.
30. Основные научные подходы к понятию «политический режим».
31. Режим как метод, специфический тип институционального устройства.
32. Политический режим и государство.
33. Особенности функционирования властных институтов в различных государствах.
34. Виды государственного устройства и особенности политических режимов.
35. Особенности взаимодействия между властью и обществом в различных видах государств.
36. Унитарные и федеративные государства и особенности политических режимов.
37. Монархии и республики, их виды и особенности политических режимов.
38. Генезис государств и особенности политических режимов в условиях различных цивилизаций.
39. Основные внутренние и внешние факторы эволюции политических режимов в мировой истории.
40. Основные тенденции эволюции политических режимов в современном мире.
41. Проблемные зоны и конфликтогенность развития политических режимов.
42. Типология политических режимов. Критерии типологизации.
43. Основные черты и разновидности авторитарного режима.
44. Особенности тоталитарных режимов.
45. Общие черты и различия между тоталитарными и авторитарными режимами.
46. Понятие демократии и эволюция трактовок демократии.
47. Основные черты и критерии демократии.
48. Глобализация и демократизация.
49. Демократизация, политические режимы и цивилизационные различия.
50. Полиархия, ее типы и исторические разновидности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются оценка за устные опросы, подготовка докладов и презентаций.

Требования к оформлению презентации

Общие требования:

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;

4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

Примерный порядок слайдов:

- 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
- 3 слайд – Цели и задачи работы;
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
- 5...n слайд – Основная часть;
- n+1 слайд – Заключение (выводы);
- n+2 слайд – Список основных использованных источников;
- n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

Правила шрифтового оформления:

1. Рекомендуется использовать шрифты с засечками (Georgia, Palatino, Times New Roman);
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

Графическая информация:

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
2. Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;
4. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

Требования по подготовке и оформлению доклада

Общие положения

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей.

При выступлении приветствуется активное использование мультимедийного сопровождения доклада (презентация, видеоролики, аудиозаписи).

Преподаватель, практикующий такую форму отчетности, заранее предлагает список тем докладов для подготовки студентов. При подготовке доклада, в отличие от других видов студенческих работ, может использоваться метод коллективного творчества. Преподаватель может дать тему сразу нескольким студентам одной группы, использовать метод докладчика и оппонента. Студенты могут подготовить два выступления с противоположными точками зрения и устроить дискуссию.

После выступления докладчик и содокладчик, если таковой имеется, должны ответить на вопросы слушателей.

Подготовка выступления

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), спросить совета и т.п.).

2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.

3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.

4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.

5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.

6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации.

Общая структура доклада

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Вступление.

Формулировка темы доклада (она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).

Актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему учащимся выбрана именно эта тема).

Анализ литературных источников (рекомендуется использовать данные за последние 5 лет)

Основная часть.

Состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. Возможно использование иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки) Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить тезисный характер.

Заключение.

Подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

Требования к оформлению доклада.

Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 -10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное.

В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.).

Не редко, перед выступлением докладчик испытывает волнение, что, несомненно может повлиять на успешность выступления. Самый надежный способ справиться с волнением перед докладом - это хорошо подготовиться, прорепетировать выступление накануне.

Постарайтесь выучить текст доклада наизусть и произнести доклад 2-3 раза с одновременной демонстрацией слайдов. Проследить, чтобы время доклада не превышало 7 - 10

минут. Продумать, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации.

Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от слайда к слайду или от описания методик к результатам исследования не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой проводится устно по вопросам.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
30-20	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
19-13	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
12-8	Магистрант недостаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
7-0	Магистрант не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно