Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.07.2026 11:50:52
Уникальный программный ключ:
6b527[illegible]

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано деканом
экономического факультета
«23» марта 2026 г.
_____
/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Управление нематериальными активами

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль:
Предпринимательство и управление бизнесом

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета
Протокол «20» марта 2026 г. № 7
Председатель УМКом_____
/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой
государственных закупок, менеджмента
и государственного управления
Протокол от «12» февраля 2026 г. № 7
И.о. зав. кафедрой_____
/Козлова Е.Г./

Москва
2026

Автор-составитель:
Кузнецова И.В., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Управление нематериальными активами» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Объем и содержание дисциплины 5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине 7
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины 12
7. Методические указания по освоению дисциплины 13
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине 13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 14

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Целью курса «Управление нематериальными активами» является получение студентами комплекса знаний и практических навыков в области экономического, финансового и организационного управления нематериальными активами предприятия.

Задачи дисциплины:

- освоить совокупность знаний о сущности и особенностях формирования нематериальных активов;
- овладеть основными методами управления стоимостными показателями нематериальных активов;
- раскрыть взаимосвязь всех понятий, внутреннюю логику и особенности управления нематериальными активами при совершении различных корпоративных сделках, при реструктуризации

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Управление нематериальными активами» имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «Основы менеджмента», «Введение в специальность», «Экономическая теория».

При изучении дисциплины «Управление нематериальными активами» студентам необходимо опираться на знания, полученные, прежде всего, при изучении дисциплины «Основы менеджмента».

Для успешного изучения курса студенту необходимо освоить методологические, теоретические и практические основы управления нематериальными активами.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	48,2
Лекции	16
Практические занятия	32
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	16
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

3.2 Содержание дисциплины

	Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
		Лекции	Практические занятия
1.	**Роль и место нематериальных активов (НМА) в развитии предприятия** История развития нематериальных активов (НМА). Понятие нематериальных активов. Их структура и классификация. Нормативно-законодательная база управления НМА. Понятие конкурентоспособности нематериальных активов.	4	6
2.	**Интеллектуальная собственность как особый вид нематериальных активов** Понятие интеллектуальной собственности. Система интеллектуальной собственности (ИС). Характеристика объектов ИС. Авторское право. Права, смежные с авторскими. Патентное право. Условия получения патента. Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и знак обслуживания. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности. Понятие и особенности деловой репутации (гудвилл). Интеллектуальная собственность и конкурентные преимущества	4	6
3.	**Оценка объектов нематериальных активов** Проблемы ценообразования и качества в инновационном бизнесе. Особенности оценки объектов НМА. Цели и назначение оценки НМА. Область применения. Определения, виды и типы стоимости. Факторы, влияющие на величину стоимости НМА. Принципы оценки НМА. Подходы к оценке НМА.	2	6
4.	**Общие подходы к оценке нематериальных активов** Цели оценки нематериальных активов. Определение стоимости гудвилла и нематериальных активов при продаже	2	4

	бизнеса и слиянии компаний. Соглашение об отказе от конкуренции. Оценка интеллектуального капитала для привлечения инвестиций. Общие проблемы оценки нематериальных активов. Доходный подход, затратный подход и рыночный подход к оценке нематериальных активов.		
5.	**Теоретические основы управления нематериальными активами** Место подсистемы управления НМА в общей системе управления предприятием. Теоретико-методологические подходы к управлению НМА за рубежом. Механизмы управления НМА. Построение механизма управления НМА на предприятии. Процессы и функции управления НМА. Подходы к управлению НМА. Этапы управления НМА.	2	4
6.	**Стратегия управления нематериальными активами** Преимущества стратегического управления нематериальными активами. Принципы стратегии получения и сохранения нематериальных активов. Пути воздействия внутренних и внешних факторов на стратегию управления нематериальными активами.	2	6
		16	32

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	**Изучаемые вопросы**	**Количество часов**	**Формы самостоятельной работы**	**Методические обеспечения**	**Формы отчетности**
Объекты интеллектуальной собственности, особенности управления	Объекты интеллектуальной собственности: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, фирменные наименования, ноу-хау и секреты производства.	8	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	учебно-методическое обеспечение по дисциплине.	Опрос
Управление интеллектуальной собственностью в интернете	Управление активами интеллектуальной собственности (ИС), связанными со стратегией электронной торговли. Правовые аспекты использования товарных знаков в интернете	8	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов реферата.	учебно-методическое обеспечение по дисциплине.	Опрос, реферат
ИТОГО		16			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-10	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	**Знать:** • современные теории развития нематериальных активов; • место, роль, понятие, и сущность репутационных активов в структуре нематериальных активов. **Уметь:** • оценивать и определять роль репутационных активов в системе брендинга и стратегических коммуникаций.	опрос, реферат	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания реферата
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	**Знать:** • современные теории развития нематериальных активов; • место, роль, понятие, и сущность репутационных активов в структуре нематериальных активов. **Уметь:** оценивать и определять роль репутационных активов в системе брендинга и стратегических	опрос, тест, реферат	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания реферата Шкала оценивания теста

			коммуникаций. **Владеть:** • навыками исследования и формирования имиджа; • навыками проведения репутационного аудита; • навыками разработки корпоративных программ социальной ответственности в системе управления репутацией		
ОПК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	**Знать:** • основы законодательства РФ в исследуемой области, порядок проведения • исследований аналитических материалов по результатам анализа рынка для • формирования процессов управления стоимостью. **Уметь:** • применять различные подходы к анализу, готовить аналитические	опрос, реферат	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания реферата
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	**Знать:** • основы законодательства РФ в исследуемой области, порядок проведения • исследований аналитических материалов по результатам анализа рынка для • формирования процессов управления стоимостью. **Уметь:** • применять различные подходы к	опрос, тест, реферат	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания реферата Шкала оценивания теста

			анализу, готовить аналитические **Владеть:** • навыками оценки факторов, влияющих на стоимость; навыками анализа юридических документов, навыками процесса коммерциализации и управления стоимости НМА		

Шкала оценивания теста
Написание теста оценивается по шкале от 0 до 25 баллов.
18-25 баллов (80-100% правильных ответов);
15-17 баллов (70-75 % правильных ответов);
8-10 баллов (50-65 % правильных ответов);
0-7 баллов (менее 50 % правильных ответов).

Шкала оценивания реферата
Написание реферата оценивается по шкале от 0 до 25 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-6
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-4
6. Оформление текста и грамотность речи	0-2
7. Защита реферата	0-6
Общая сумма баллов:	25

Шкала оценивания опроса
Опрос оценивается от 0 до 10 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. владение профессиональной терминологией	0-2
2. умение высказывать и обосновать свои суждения	0-2
3. структурированность материала	0-3
4. оформление текста и грамотность речи	0-3
Общая сумма баллов:	10

5.3. Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие нематериальных активов и их значение в деятельности современной организации

2. Сравнительная характеристика нематериальных активов и интеллектуальной собственности.

3. Классификация нематериальных активов.

4. Характеристика ценообразующих параметров при оценке стоимости нематериальных активов.

5. Особенности и сложности оценки нематериальных активов.

6. Сущность доходного подхода к оценке нематериальных активов.

7. Сущность и возможности использования сравнительного подхода к оценке нематериальных активов.

Примерная тематика рефератов:

1. Подготовка информации в процессе оценки объектов интеллектуальной собственности.

2. Особенности учета рисков при выведении ставки дисконта в рамках доходного подхода при оценке объектов интеллектуальной собственности.

3. Обзор методов доходного подхода в оценке интеллектуальной собственности.

4. Метод освобождения от роялти и его модификации.

5. Обзор методов оценки стоимости товарных знаков.

6. Затратный подход в оценке объектов интеллектуальной собственности

7. Оценка НМА в соответствии с МСФО.

8. Структура отчета об оценке объекта интеллектуальной собственности и его основные описательные части.

Примерные тесты:

1. По сути дела, УИС — это…

а) Управление процессами ИС

б) Интеграция процессов ИС и бизнес-стратегий

в) Получение ощутимой прибыли

г) Создание новых комбинаций

2. Инструмент государственной политики, способствующий инвестициям в инновации и принятию предпринимательских рисков, — это…

а) Покупка инновационных товаров

б) Нобелевские премии

в) Нематериальные ресурсы

г) Интеллектуальная собственность Стратегический инструмент, в отношении которого была достигнута договоренность между всеми государствами — членами ВОИС, связан с необходимостью продолжать поощрение инноваций и обеспечение охраны соответствующих знаний как интеллектуальной собственности.

г) Коммерческие тайны, которые существуют дольше, чем интернет-экономика.

Примерные вопросы для опроса:

1. Характеристика затрат, учитываемых при оценке нематериальных активов затратным подходом.
2. Особенности оценки нематериальных активов при акционировании, приватизации, национализации.
3. Особенности оценки стоимости патентов, лицензий и ноу-хау.
4. Сущность «гудвилл» и методы определения его стоимости.
5. Государственная политика РФ в области управления НМА.
6. Место подсистемы управления НМА в общей системе управления современным предприятием
7. Организация процесса управления НМА предприятия.
8. Механизм и особенности управления НМА в развитых странах.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются тест, реферат, опрос.

Проверка знаний студентов регулярно осуществляется преподавателем на занятиях. Также на занятиях проводятся текущие устные опросы студентов. В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Требования к зачету.

Процедура оценивания знаний и умений для получения зачета состоит из следующих составных элементов:

1.Учет посещаемости лекционных и практических занятий;

2.Выполнение заданий текущего контроля.

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Устный опрос – это форма текущего контроля знаний обучающихся, проводимая на практических и семинарских занятиях с целью проверки уровня усвоения теоретического материала, способности к логическому изложению учебного материала и умения аргументировать собственную точку зрения.

Цель проведения устного опроса – оценить степень освоения обучающимися программного материала по изучаемой дисциплине, выявить уровень сформированности предметных знаний, умения оперировать понятийным аппаратом, а также способность применять полученные теоретические знания при решении практических задач.

Устный опрос может проводиться в нескольких формах: фронтальный (краткие ответы на вопросы преподавателя по всей группе), индивидуальный (развёрнутый ответ одного обучающегося по конкретному вопросу), комбинированный (сочетание фронтального и индивидуального опросов) и опрос в форме учебной дискуссии. Выбор формы опроса определяется преподавателем

исходя из целей занятия, объёма изучаемого материала и уровня подготовки группы.

Обучающемуся для успешного прохождения устного опроса необходимо предварительно изучить рекомендованную учебную литературу, ознакомиться с конспектом лекций, проработать основные понятия и категории темы. Ответ должен быть полным, логически выстроенным, аргументированным и сопровождаться конкретными примерами из практики.

При построении ответа обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей структуры: краткое введение в проблематику вопроса, изложение основного содержания с раскрытием ключевых понятий, приведение примеров и формулирование выводов. Продолжительность развёрнутого ответа на один вопрос не должна превышать 5–7 минут.

Критериями оценки устного ответа являются: полнота и правильность изложения материала, владение профессиональной терминологией, способность к самостоятельному анализу, умение приводить примеры, логичность и последовательность изложения, грамотность речи. Не допускается чтение ответа с подготовленного текста или с экрана электронного устройства.

В ходе опроса преподаватель имеет право задавать уточняющие и дополнительные вопросы, направленные на проверку глубины понимания материала и способности обучающегося рассуждать в рамках изучаемой темы.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – это письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме.

Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершённость.

Реферат должен иметь определённую структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников и литературы, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 2–3 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения.

Объём реферата должен составлять 10–15 страниц машинописного (компьютерного) текста. Текст реферата оформляется в соответствии со следующими техническими требованиями: шрифт Times New Roman, размер 14 пт, меж-

строчный интервал 1,5, поля стандартные (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм), выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, при этом номер на титульном листе не проставляется.

Список использованных источников должен включать не менее 10–15 наименований, в том числе нормативно-правовые акты, монографии, учебную литературу, научные статьи в периодических изданиях, а также электронные ресурсы. При использовании заимствованных материалов обязательно оформление ссылок в соответствии с действующими требованиями ГОСТ.

Критериями оценки реферата являются: соответствие содержания заявленной теме, полнота раскрытия темы, самостоятельность изложения, логичность и структурированность материала, корректность использования научной терминологии, качество оформления и соответствие техническим требованиям, наличие самостоятельных выводов, корректность оформления библиографического списка.

Реферат, не отвечающий установленным требованиям, возвращается обучающемуся на доработку.

Методические рекомендации по подготовке и проведению тестирования

Тестирование – это форма текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, направленная на объективную оценку уровня освоения программного материала по изучаемой дисциплине. Цель проведения тестирования – проверка степени усвоения теоретических знаний, проверка владения понятийным аппаратом и способности применять полученные знания для решения учебно-практических задач.

Тестирование может проводиться как в письменной форме на бумажных бланках, так и в электронной форме с использованием специализированных программных средств и образовательных платформ. Форма проведения тестирования определяется преподавателем с учётом технических возможностей и особенностей дисциплины.

Тестовые задания формируются преподавателем на основе рабочей программы дисциплины и охватывают все основные разделы изучаемого курса. В тест могут включаться задания различных типов: задания с выбором одного правильного ответа, задания с выбором нескольких правильных ответов, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности, задания с открытым ответом (краткое или развёрнутое формулирование).

Количество тестовых заданий и время их выполнения устанавливается преподавателем в зависимости от объёма проверяемого материала. Как правило, на выполнение одного задания закрытого типа (выбор варианта ответа) отводится 1–2 минуты, на задание открытого типа (дать правильный ответ) – 3–5 минут. Стандартный тест по итогам изучения раздела дисциплины содержит от 15 до 20 заданий, итоговый тест по дисциплине – от 20 до 30 заданий.

Обучающемуся для успешного прохождения тестирования необходимо предварительно изучить весь объём учебного материала, освоить основные понятия и категории дисциплины, проработать рекомендованные источники и литературу. В ходе выполнения теста обучающийся должен внимательно прочитать формулировку задания, проанализировать все предложенные варианты ответа и выбрать наиболее точный.

Во время проведения тестирования не допускается использование учебных пособий, конспектов, мобильных телефонов и иных электронных устройств (за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями тестирования), а также совместное обсуждение заданий с другими обучающимися. Нарушение указанных требований является основанием для отстранения от выполнения теста и выставления оценки «неудовлетворительно».

Результаты тестирования доводятся до сведения обучающихся в течение установленного преподавателем срока.

В случае получения неудовлетворительной оценки обучающемуся предоставляется возможность повторного прохождения теста в сроки, установленные преподавателем.

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	**Интервал оценивания**
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	16-20
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	11-15
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	5-10
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-4

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1.Основная литература:

1. Кузин, Н. Я. Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности: учебное пособие / Н.Я. Кузин, Т.В. Учинина, Ю.О. Толстых. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005650-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010101

2. Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности: учебник / под ред. М. А. Федотовой, О. В. Лосевой. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015466-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065778

3. Остапенко Г. Ф. Управление интеллектуальной собственностью: учебное пособие для магистров / Г. Ф. Остапенко, В. Д. Остапенко. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-394-03914-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091130

6.2.Дополнительная литература:

1. Мухопад В. И. Интеллектуальная собственность в современной экономике: система и ее синергетика: учебник / В. И. Мухопад. - Москва: Магистр: ИНФРАМ, 2026. — 624 с. - ISBN 978-5-16-016459-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1154312

2. Орехов А. М. Интеллектуальная собственность: эскизы общей теории: монография / А.М. Орехов. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 160 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/12211. - ISBN 978-5-16-010904-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093097

3. Энтин В.Л. Интеллектуальная собственность в праве Европейского Союза [Электронный ресурс] / В.Л. Энтин. - М.: Статут, 2018. - 174 с. - ISBN 978-5-8354-1444-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014822

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. http://www.mtas.ru/about/
2. http://ktu.zvkedr.ru/
3. http://www.mosresult.ru/Data/Articles-new/Management_theory.html
4. http://ecsocman.hse.ru/text/21433002/
5. http://www.kylbakov.ru/page591/page594/index.html (Экономика и развитие предприятия).
6. http://www.profile-edu.ru/teoriya-upravleniya-osnovnye-ponyatiya-teorii-upravleniya.html
7. http://glossary-ipu.ru/ (Электронный глоссарий терминов по проблемам управления)
8. Электронно-библиотечная система Лань https://e.lanbook.com
9. ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы;
- Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных
fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стаци-

онарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;
- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.