

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2025 16:29:00
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559f6c89e7

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии
Кафедра социальной и педагогической психологии

Согласовано
деканом факультета психологии
«11» февраля 2025 г.

/Кирсанова В.Г./

Согласовано
деканом факультета русской филологии
«21» марта 2025 г.

/Шаталова О.В./

Рабочая программа дисциплины

Технологии эффективной коммуникации с участниками образовательных отношений

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями образования)

Профиль:

Русский язык и иностранный (английский) язык

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии
Протокол «11» февраля 2025 г. № 5
Председатель УМКом _____

/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой социальной и
педагогической психологии
Протокол от «20» января 2025 г. № 8
Зав. кафедрой _____

/Сидячева Н.В./

Москва
2025

Автор-составитель:

Гребенников Ю.Л., кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии развития личности

Рабочая программа дисциплины «Технологии эффективной коммуникации с участниками образовательных отношений» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями образования), утверждено приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ № 125 от 22.02.2018г.

Дисциплина относится к блоку дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения.....	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Объем и содержание дисциплины.....	6
4.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	36
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	46
6.	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины...	64
7.	Методические указания по освоению дисциплины.....	65
8.	Образовательные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	65
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	66

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цели: формирование коммуникативной компетентности будущего специалиста в сфере образования, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной сфере.

Задачи: 1) дать представление о современной профессиональной речи, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;

2) ознакомить с основными идеями и принципами общей и профессиональной (педагогической) речи, а также с разными аспектами использования профессиональной речи в учебном процессе в средней школе;

3) раскрыть содержание основных категорий: «профессиональная речь», «педагогическая риторика», «общение и речь», «педагогическое речевое общение», «риторический идеал педагога», «стиль общения», «риторический канон», «риторическая аргументация», «речевой жанр», «техника речи», «речевая деятельность», «речевая ситуация», «культура речи», «нормы языка», «коммуникативные качества речи»;

4) овладеть знаниями о профессиональной речи учителя, о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения в сфере образования;

5) показать особенности педагогического общения, специфику коммуникативноречевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя;

6) представить технологии эффективной коммуникации в работе с участниками образовательного процесса;

7) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии эффективной коммуникации с участниками образовательных отношений» относится к блоку дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины «Технологии эффективной коммуникации с участниками образовательных отношений» обучающиеся используют знания, сформированные в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Психология воспитательных практик». Освоение дисциплины «Технологии эффективной коммуникации с участниками образовательных отношений» является необходимой основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,2
Лекции	4
Практические занятия	34
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	26
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
Тема 1. Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации. Коммуникация как объект научного исследования. Проблема предмета теории коммуникации. Основные этапы развития теории коммуникации. Структура коммуникативного знания и уровни обобщения коммуникативного знания. Роль коммуникации в информационном обществе. Методология изучения коммуникативного пространства. Коммуникативные процессы и моделирование. Системный подход в теории коммуникации. Использование сравнительноисторического метода для понимания различных периодов развития явлений, имеющих общие основания. Н. Луман о роли коммуникации в современном обществе. Коммуникация как социальное и природное явление. Коммуникация и общение как ключевые категории теории коммуникации. Проблема соотношения понятий коммуникация и общение. Научные подходы к разрешению проблемы: отождествление данных понятий (Л.С.Выготский, В.И.Курбатов, А.А.Леонтьев), разделение понятий (М.С.Каган, Г.М.Андреева, А.В.Соколов, понятие коммуникации как информационного обмена. Коммуникативное пространство и коммуникативное время. Теоретические и прикладные модели социальной коммуникации. Структура коммуникативного процесса. Классические модели коммуникации (Модель Лассуэлла, Модель Шеннона-Уивера – модель двухканальной или многоканальной коммуникации и др.). Социологические и психологические модели коммуникации. Семиотические модели коммуникации. Элементы коммуникационного процесса.	2	4

Тема 2. Деловое общение как социальнопсихологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением Стратегии устных деловых коммуникаций. Деловое общение как коммуникация. Информация, ее значимость и типы. Побудительная и констатирующая информация. Человек как источник информации. Виды устных форм делового взаимодействия. Деловая беседа как специально организованный предметный разговор. Классификация деловых бесед. Технология кадровых бесед. Собеседование при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Проблемные или дисциплинарные беседы. Технология телефонных бесед. Деловое совещание: подготовка и проведение. Пресс-конференция, ее подготовка и проведение. Презентация, ее смысл и назначение. Деловая полемика, правила ее проведения. Культура делового спора. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение. Психологический климат во время переговоров. Переговоры как средство разрешения конфликтов. Компьютерная видеоконференцсвязь и ее использование в организации делового общения при подготовке и проведении рекламной компании.	-	4
Тема 3.. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования Виды деловых контактов. Деловой разговор: беседа, деловое совещание, деловая встреча, собрание. Алгоритмы коммуникативного поведения с собеседниками различных психологических типов и критерии их выбора. Ситуации целевого, социального и психологического взаимодействия. Коммуникативные роли субъектов общения. Уровни правового, нравственного общения, манипулирования, «рефлексивной игры». Публичное выступление. Специфические особенности речи: информационная, убеждающая, побуждающая речи. Страх публичного выступления и пути его преодоления. Механизмы и практические приемы завоевания внимания аудитории. Деловая полемика: спор, дебаты, дискуссии, прения. Позиции участников полемики и правила их поведения. Психологические принципы полемики. Речевые обороты как выражение эмоциональных установок деловых партнеров. Уловки, сомнительные приемы и «хитрые» аргументы для реализации коммуникативных намерений участников полемики. Техника продуктивной аргументации. Консультирование и телефонная коммуникация в работе с клиентами. Психологические аспекты телефонных бесед и консультаций. Речевые клише и сигналы успеха. Приемы быстрого установления контакта. Психологическая техника убеждающего воздействия. Презентации. Подготовка к презентации и психологические приемы проведения. Психологические приемы завоевания и сохранения доверия в деловых кругах. Структура коммуникативных программ и техник влияния на людей. Психологический и социальный прогноз коммуникативных действий. Виды прагматической коммуникации в практике управления	-	4

Тема 4. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности Из истории происхождения спора. Определение понятий «спор, «дискуссия», «полемика». Классификация видов спора. Культура спора: предмет спора, позиции полемистов, употребление понятий, поведение участников спора, 7 индивидуальные особенности участников спора, национальные и культурные традиции, уважительное отношение к оппоненту, выдержка и самообладание в споре. Психологические приемы убеждения в споре: приемы воздействия на участников в споре, вопросы в споре и виды ответов, нечестные приемы, позволительные и непозволительные уловки в споре.	-	4
Тема 5. Технологии самопрезентации Понятие, цель самопрезентации. Основные презентационные модели самопрезентации. Техники самопрезентации. Стратегии самопрезентации с помощью целенаправленных сообщений. Непреднамеренное неконтролируемое поведение. Продукты деятельности. Технологические позиции в разработке Яконцепции. Анализ и учет предпочтений конкретной среды деловых отношений личности. Анализ контекста, в котором осуществляется деятельность личности. Создание сообщения информации о личности.	-	4
Тема 6. Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы образования. Невербальные средства коммуникации в образовании Техника выражения мыслей. Причины, затрудняющие передачу информации. Виды замечаний и приемы их нейтрализации. Коммуникативные барьеры: логический, стилистический, лингвистический, фонетический. Психологические барьеры: барьер первого впечатления, установки, отрицательных эмоций, характера, темперамента. Физические барьеры в коммуникации. Коммуникативные просчеты. Специфика вербальных средств коммуникации в профессиональной деятельности.	-	6
Тема 7. Технологии эффективной коммуникации в сфере образования Конструктивное общение. Виды и техника слушания. Правила эмпиического слушания. Психологические приемы расположения к себе. Барьеры в общении и пути их преодоления. Коммуникативные неудачи. Технологии убеждения. Технологии внушения. Приемы аргументации	-	4

Тема 8. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения Понятие и функции имиджа в общении. Имиджирование. Концептуальные подходы к изучению имиджа. Ценностные функции имиджа. Современная типология имиджа. Субъекты имиджирования. Технологии имиджирования. Модели поведения. Телесный имидж. Внешний вид. Тактика общения. Этикет как технология делового общения. Этика деловых отношений с коллегами, подчиненными и руководством. Этика делового контакта. Ведение переговоров: этические аспекты. Правила делового поведения. Использование современных информационных технологий в деловых отношениях. Этические аспекты использования сети Интернет в деловых отношениях.	-	4
ИТОГО:	4	34

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
		Очное			
Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации	Коммуникация как объект научного исследования. Проблема предмета теории коммуникации. Основные этапы развития теории коммуникации. Структура коммуникативного знания и уровни обобщения коммуникативного знания. Специфика законов и категорий теории коммуникации. Роль коммуникации в информационном обществе.	2	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Составление словаря терминов и персоналий. Составление синквейнов с использованием слов из словаря терминов.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация в программе Power Point. Словарь терминов. Составление и решение синквейнов с использованием слов словаря терминов
Тема 2. Деловое общение как социально-психологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением	Деловое общение как коммуникация. Информация, ее значимость и типы. Побудительная и констатирующая информация. Человек как источник информации. Виды устных форм делового взаимодействия.	4	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Пополнение словаря терминов. Составление логических схем: «виды делового общения», «общение и конфликт». Подготовка к тесту «деловое общение»	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация в программе Power Point. Логические схемы. Словарь терминов. Тест.
Тема 3. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования	Виды деловых контактов. Деловой разговор: беседа, деловое совещание, деловая встреча, собрание. Алгоритмы коммуникативного поведения с собеседниками различных психологических	4	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Дополнение словаря	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация в программе Power Point. Обсуждение вопроса на практическом занятии. Словарь терминов. Составление синквейнов по словарю терминов. Логическая схема. Групповые презентации

	типов и критерии их выбора. Ситуации целевого, социального и психологического взаимодействия. Коммуникативные роли субъектов общения. Уровни правового, нравственного общения, манипулирования, «рефлексивной игры».		терминов. Логические схемы: «История психологии». Подготовка групповых презентаций по теме: «Рекомендации по поддержанию активности человека на каждом уровне построения движений по Н.А. Берштейну»		
Тема 4. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности	Культура спора: предмет спора, позиции полемистов, употребление понятий, поведение участников спора, 7 индивидуальные особенности участников спора, национальные и культурные традиции, уважительное отношение к оппоненту, выдержка и самообладание в споре. Психологические приемы убеждения в споре: приемы воздействия на участников в споре, вопросы в споре и виды ответов, нечестные приемы, позволительные и непозволительные уловки в споре.	6	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Дополнение словаря терминов. Заполнение, по просмотренным мультимедийным фильмам «Как Маша поссорилась с подушкой», «Вот какой рассеянный» ментальных карт «Вида, свойства ощущений и восприятий», «Виды, свойства внимания»	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация в программе Power Point. Словарь терминов. Составление кроссворда по словарю терминов. Анализ ментальных карт
Тема 5. Технологии самопрезентации	Понятие, цель самопрезентации. Основные презентационные модели самопрезентации. Техники самопрезентации. Стратегии самопрезентации с помощью целенаправленных	4	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация в программе Power Point. Конспект. Зачет - Кейс

	сообщений. Непреднамеренно е неконтролируемое поведение.		Составление конспекта: Актуальные проблемы теории и практики современной психологии / Э.Л. Бодиар. – М., 2019; Екатеринбург: Изд-во Урал. Ун-та. С. 27-56.		
Тема 6. Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы образования. Невербальные средства коммуникации в образовании	Техника выражения мыслей. Причины, затрудняющие передачу информации. Виды замечаний и приемы их нейтрализации. Коммуникативные барьеры: логический, стилистический, лингвистический, фонетический. Психологические барьеры: барьер первого впечатления, установки, отрицательных эмоций, характера, темперамента. Физические барьеры в коммуникации. Коммуникативные просчеты. Специфика вербальных средств коммуникации в профессиональной деятельности..	3	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Дополнение словаря терминов. Выполнение исследования по самодиагностике темперамента, характера, акцентуаций характера.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии , научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация программе Power Point Аннотирование текста Словарь терминов. Составление кроссворда по словарю терминов. Самоотчет по выполненному исследованию по самодиагностике темперамента, характера
Тема 7. Технологии эффективной коммуникации в сфере образования	Конструктивное общение. Виды и техника слушания. Правила эмпиического слушания. Психологические приемы расположения к себе. Барьеры в общении и пути их преодоления. Коммуникативные неудачи. Технологии убеждения. Технологии внушения. Приемы	2	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Дополнение словаря терминов. Выполнение исследования по самодиагностике особенностей личности:	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии , научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация программе Power Point Аннотирование текста Словарь терминов. Самоотчет по выполненному исследованию по самодиагностике особенностей личности «Акмеологический портрет обучающегося» .

	аргументации.		эмоциональной сферы, воли, мотивации, направленности личности. Подготовка самоотчета.		
Тема 8. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения	к технология делового общения Понятие и функции имиджа в общении. Имиджирование. Концептуальные подходы к изучению имиджа. Ценностные функции имиджа. Современная типология имиджа. Субъекты имиджирования. Технологии имиджирования. Модели поведения. Телесный имидж. Внешний вид. Тактика общения.	1	Чтение и анализ конспектов лекций. Поиск релевантных материалов в библиотеках и сети Интернет в читальном зале, анализ литературы по теме. Подготовка индивидуальных докладов с презентацией. Пополнение словаря терминов и персоналий. Составить словарь терминов (не менее 30 терминов) по теме «Групповые влияния на индивидуальное поведение. Источник: Свенцицкий А.Л. Социальная психология: Учебник. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. – С.167-198.	Конспект ы лекций, учебники, учебные пособия, монограф ии, научные статьи	Опрос по вопросам и материалам лекции. Доклад и презентация в программе Power Point. Словарь терминов. Составление синквейно с использованием слов из словаря терминов
		26			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК 7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
-------------------------	--------------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------------

УК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - методы критического анализа и оценки современных научных достижений, - методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, - методы научно-исследовательской деятельности. Уметь: - анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач - оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов. ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований.	Опрос, конспект лекции, словарь терминов и персоналий; кроссворд, синквейны; аннотирование источника, индивидуальные и групповые доклады с презентацией в программе Power Point; тест; ментальные карты; ситуационные задачи; логические схемы; самоотчет	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания конспекта лекции Шкала оценивания составления словаря терминов и персоналий Шкала оценивания составления и решения кроссворда Шкала оценивания составления и решения синквейнов Шкала оценивания аннотирования источников Шкала оценивания доклада с презентацией Шкала оценивания теста Шкала оценивания разработки ментальной карты Шкала оценивания решения ситуационных задач
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - методы критического анализа и оценки современных научных достижений, - методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, - методы научно-исследовательской деятельности. Уметь: - анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач - оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов. Владеть: - навыками анализа основных мировоззренческих и	Опрос, конспект лекции, словарь терминов и персоналий; кроссворд, синквейны; аннотирование источника, индивидуальные и групповые доклады с презентацией в программе Power Point; тест; ментальные карты; ситуационные задачи; логические схемы; самоотчет	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания конспекта лекции Шкала оценивания составления словаря терминов и персоналий Шкала оценивания составления и решения кроссворда Шкала оценивания составления и решения синквейнов Шкала оценивания аннотирования источников

			методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, - владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований.		Шкала оценивания доклада с презентацией Шкала оценивания теста Шкала оценивания разработки ментальной карты Шкала оценивания решения ситуационных задач
УК-4	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: • особенности организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; • требования ФГОС.; уметь: • организовывать совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся; • применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;	Опрос, конспект лекции, словарь терминов и персоналий; кроссворд, синквейны; аннотирование источника, индивидуальные и групповые доклады с презентацией в программе Power Point; тест; ментальные карты; ситуационные задачи; логические схемы; самоотчет	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания конспекта лекции Шкала оценивания составления словаря терминов и персоналий Шкала оценивания составления и решения кроссворда Шкала оценивания составления и решения синквейнов Шкала оценивания аннотирования источников Шкала оценивания доклада с презентацией Шкала оценивания теста Шкала оценивания разработки ментальной карты Шкала оценивания решения ситуационных задач
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: • особенности организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; • требования ФГОС.; Уметь:	Опрос, конспект лекции, словарь терминов и персоналий; кроссворд, синквейны; аннотирование источника,	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания конспекта лекции Шкала оценивания составления

			• организовывать совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся; • применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Владеть: приемами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития.	индивидуальные и групповые доклады с презентацией в программе Power Point; тест; ментальные карты; ситуационные задачи; логические схемы; самоотчет	словаря терминов и персоналий Шкала оценивания составления и решения кроссворда Шкала оценивания составления и решения синквейнов Шкала оценивания аннотирования источников Шкала оценивания доклада с презентацией Шкала оценивания теста Шкала оценивания разработки ментальной карты Шкала оценивания решения ситуационных задач
ОПК-7	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - объект, предмет и структуру современной психологии общения; - основные понятия, категории и законы психологии общения; - основные концепции психологии, положенные в основу научных представлений о природе и детерминации психики и сознания; - психические процессы, состояния, свойства, индивидуально-типологические особенности личности; - психологические методы познания и самопознания. Уметь: - использовать общепсихологические знания для решения профессиональных задач, совершенствования и личностного роста; - подбирать и применять адекватную теоретическую модель для решения конкретной	Опрос, конспект лекции, словарь терминов и персоналий; кроссворд, синквейны; аннотирование источника, индивидуальные и групповые доклады с презентацией в программе Power Point; тест; ментальные карты; ситуационные задачи; логические схемы; самоотчет	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания конспекта лекции Шкала оценивания составления словаря терминов и персоналий Шкала оценивания составления и решения кроссворда Шкала оценивания составления и решения синквейнов Шкала оценивания аннотирования источников Шкала оценивания доклада с презентацией Шкала оценивания теста Шкала оценивания

			прикладной задачи. Владеть: - навыками практического применения совокупности методов исследования, закономерностей и особенностей проявления психических явлений в целях решения задач психологического обеспечения жизнедеятельности учебных коллективов.		разработки ментальной карты Шкала оценивания решения ситуационных задач
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - объект, предмет и структуру современной психологии общения; - основные понятия, категории и законы психологии общения; - основные концепции психологии, положенные в основу научных представлений о природе и детерминации психики и сознания; - психические процессы, состояния, свойства, индивидуально-типологические особенности личности; - психологические методы познания и самопознания; - практическую ориентацию современной психологии, выражающуюся в доминировании прикладных разработок над фундаментальными исследованиями и непрерывном расширении сферы практического применения психологических разработок в решении важных социальных задач. Уметь: - использовать общепсихологические знания для решения профессиональных задач, совершенствования и личностного роста; - подбирать и применять адекватную теоретическую модель для решения конкретной прикладной задачи; - обобщённо	Опрос, конспект лекции, словарь терминов и персоналий; кроссворд, синквейны; аннотирование источника, индивидуальные и групповые доклады с презентацией в программе Power Point; тест; ментальные карты; ситуационные задачи; логические схемы; самоотчет	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания конспекта лекции Шкала оценивания составления словаря терминов и персоналий Шкала оценивания составления и решения кроссворда Шкала оценивания составления и решения синквейнов Шкала оценивания аннотирования источников Шкала оценивания доклада с презентацией Шкала оценивания теста Шкала оценивания разработки ментальной карты Шкала оценивания решения ситуационных задач

			алгоритмизировать исследовательскую и формирующую часть психологического исследования. Владеть: - навыками практического применения совокупности методов исследования, закономерностей и особенностей проявления психических явлений в целях решения задач психологического обеспечения жизнедеятельности учебных коллективов; - способностью понимать значение психологического знания, несущего большую мировоззренческую нагрузку в развитии современного общества, поскольку оно имеет самое непосредственное отношение к ответам на вопросы о сущности личности, о природе человеческих ценностей, определяющих отношение к миру, о смысле существования человека и его места в мире; - навыками пропаганды и популяризации психологических знаний среди обучаемых, проведения занятий по психологической подготовке.		
--	--	--	---	--	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала оценивания опроса

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку	Балл	10 баллов

	зрения		
	Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения		7 баллов
	Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы		5 баллов
	Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию		2 балла

Шкала оценивания доклада (индивидуального, группового) и его презентация с использованием программы Power Point

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения	Балл	20 баллов
	Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения		17 баллов
	Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы		14 баллов

	Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию		9 баллов
--	---	--	----------

Шкала оценивания теста

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
	правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов	Балл	10 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов		5 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов		2 балла

Шкала оценивания кроссворда

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
Составление кроссворда			
1	использовано указанное в задании количество слов, слова взяты из словаря терминов и соответствуют теме, графически грамотно слова расположены в схеме кроссворда, правильно записаны и расположены вопросы	Балл	5 баллов
	использовано указанное в задании количество слов, слова взяты из словаря терминов и соответствуют теме, частично графически грамотно слова расположены в схеме кроссворда, частично правильно записаны и расположены вопросы		4 балла
	частично использовано указанное в задании количество слов, не все слова взяты из словаря терминов и соответствуют теме, частично графически грамотно слова расположены в схеме кроссворда, частично правильно записаны и расположены вопросы		3 балла
	количество слов не соответствует указанному в задании, используемые слова взяты не из словаря терминов и не соответствуют теме, графически не грамотно слова расположены в схеме кроссворда, не правильно записаны и расположены вопросы		1 балл
Решение кроссворда			
2	Правильные ответы на 85-100% вопросов.		5 баллов
	Правильные ответы на - 70-84%		3 балла
	Правильные ответы с 69% и ниже		1 балл

Шкала оценивания синквейна

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	В разработке четко прослеживается анализ и синтез работы со словом. Мысль, переведенная в образ, свидетельствует об уровне понимания слова. Явно	Балл	10 баллов

	проявляется способность резюмировать информацию, излагать сложные идеи, чувства и представления в нескольких словах		
	В разработке прослеживается анализ работы со словом, однако мысль, переведенная в образ, свидетельствует о недостаточном уровне понимания слова. Явно проявляется способность резюмировать информацию, но затруднения в изложении сложных идеи		7 баллов
	Подобранные аналогии и характеристики не рефлексивны, далеки от сути содержания слова		3 балла
2	Правильные ответы на 85-100% вопросов.		5 баллов
	Правильные ответы на - 70-84%		3 балла
	Правильные ответы с 69% и ниже		1 балл

Шкала оценивания словаря терминов и персоналий

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	Наиболее полно представлены слова из текста. Используются характеристики слова/словосочетания не только предложенные в тексте учебника, но и из других источников. Представлены слова, не имеющие «расшифровки» в анализируемом тексте	Балл	10 баллов
	Недостаточно полно представлены слова из текста. Используются характеристики слова/словосочетания только предложенные в тексте учебника		7 баллов
	Недостаточно и нелогично выбраны слова/понятия для словаря. Используются характеристики слова/словосочетания только предложенные в тексте учебника без понимания их сущности и значимости		3 балла

Шкала оценивания аннотирования источника

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	Зафиксированы основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы авторов. Аннотация составлена грамотно, полно, логично	Балл	10 баллов
	Не полностью зафиксированы основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы авторов. При составлении аннотации допущены пропуски		7 баллов
	Аннотация составлена небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики аннотируемого материала. Не выделены все основные проблемы, заявленные в источнике		3 балла

Шкала оценивания конспекта лекции

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
---	------------------------	---------	-----------------------

1	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы	Балл	10 баллов
	В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме		7 баллов
	Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы		3 балла

Шкала оценивания разработки ментальной карты

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	В содержании ментальной карты соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса; материал изложен понятным языком; главная тема карты написана четко и с пояснениями; карта эмоционально выразительна: схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы	Балл	10 баллов
	В содержании ментальной карты не соблюдена последовательность и логика изложения; прослеживается неясность и нечеткость изложения главной темы и ее векторов; иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме и неэмоционально		7 баллов
	Ментальная карта составлена небрежно, неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала главной темы и ее векторов; не приведены и не усилены эмоционально иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы		3 балла

Шкала оценивания решения ситуационных задач

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	Представлено свое видение по поводу достаточности представленной информации и необходимости дополнительных данных, а также источников их получения; проанализирована структура ситуации	Балл	10 баллов

(субъекты, отношения и т.д.), высказаны предположения о причинах возникновения ситуации; сформирована схема анализа; выделена проблема (проблемы); продемонстрированы умения использовать системный подход, ситуативный подход, широта взглядов на теоретический аспект проблемы; определение необходимости использования тех или иных теоретических знаний, концепций в анализе установленных психологических фактов и проблем; сделать прогноз развития ситуации, определить цели, предложить и оценить варианты способы решения/коррекции.		
; Проанализирована структура ситуации (субъекты, отношения и т.д.), высказаны предположения о причинах возникновения ситуации; сформирована, требующая уточнения, схема анализа; выделена проблема (проблемы); не достаточно продемонстрированы умения использовать системный подход, ситуативный подход, широта взглядов на теоретический аспект проблемы; затруднения в определении необходимости использования тех или иных теоретических знаний, концепций в анализе установленных психологических фактов и проблем; проблемы сделать прогноз развития ситуации, определить цели, предложить и оценить варианты способы решения/коррекции.		7 баллов
Затруднения в представлении своего видение по поводу достаточности представленной информации и необходимости дополнительных данных, а также источников их получения; проанализирована структура ситуации (субъекты, отношения и т.д.), не достаточно четко высказаны предположения о причинах возникновения ситуации; сложности в формировании схемы анализа; затруднения в выделении проблемы (проблем); затруднения в демонстрации умения использовать системный подход, ситуативный подход, отсутствие широты взглядов на теоретический аспект проблемы; затруднения в определении необходимости использования тех или иных теоретических знаний, концепций в анализе установленных психологических фактов и проблем; затруднения в установлении прогноза развития ситуации, определении цели.		3 балла

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные письменные задания

1. Составление словаря терминов и персоналий по всем разделам и темам дисциплины.
2. Составление кроссвордов с использованием слов из словаря терминов.
3. Разработка синквейнов с использованием слов из словаря терминов по темам.

4. Составление логических схем: «Отрасли психологии», «История психологии», «Взаимосвязь психологии с другими науками», «Методы психологии».
5. Самоисследование по диагностике темперамента, акцентуаций характера и особенностей личности (мотивация, направленность, воля, эмоциональная сфера и др.). Написание самоотчета.
6. Выполнение исследований по самодиагностике темперамента, акцентуаций характера и особенностей личности. Написание самоотчета - «Акмеологический портрет обучающегося».
7. Аннотирование:
краткая характеристика:
- списка литературы по теме «Психология общения»
- списка литературы по теме «Психология развития и возрастная психология как междисциплинарная наука о человеческом развитии».
9. Составление конспекта:
- Актуальные проблемы теории и практики современной психологии: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ Э.Л. Бодиар [и др.] ; под общ. ред. Н.С. Минаевой. – Москва, 2019; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та. – С. 27-56;
- Зеер, Э. Ф. Самоопределение учащейся молодежи в современных конфликтующих реальностях. Учебное пособие / Э.Ф. Зеер, М.В. Кормильцева, Э.Э. Сыманюк. - М.: НОУ ВПО Московский психолого-социальный университет, 2015. – С.66-94 с.
10. Разработка ментальных карт на тему: «Виды, свойства ощущений и восприятий», «Виды, свойства внимания», «Отечественные и зарубежные теории развития личности»

Примерные темы групповых докладов с презентаций в программе Power Point:

Разработка групповых докладов с презентацией на темам:

1. «Рекомендации по поддержанию активности человека на каждом уровне построения движений по Н.А. Берштейну»,
2. «Не упустите своего ребенка» (подобрать советы для родителей, методы и приемы воздействия на поведение асоциальных несовершеннолетних)»

Примерные темы индивидуальных докладов и презентаций

1. Специфика делового общения.
2. Технологии эффективной коммуникации в образовании
3. Виды и техника слушания.
4. Правила эмпиического слушания.
5. Психологические приемы расположения к себе.
6. Технологии убеждения.
7. Технологии внушения.
8. Приемы аргументации
9. Барьеры в общении и пути их преодоления.
10. Коммуникативные неудачи.
11. Перцептивный аспект деловой коммуникации.
12. Интерактивный аспект деловой коммуникации.
13. Речевые технологии делового общения.
14. Невербальные средства общения и их использование в управленческой практике.
15. Общее и особенное в структуре брифинга и пресс-конференции.
16. Стратегия составления самопрезентации.
17. Требования к культуре деловой речи.
18. Нравственная основа делового этикета.
19. Некоторые тактические приемы ведения переговоров. Методы подготовки: деловая

- игра, составление балансных листов и "мозговой штурм
20 Культура и техника речи в презентации делового партнера.
21 Манера общения и имидж делового человека.

Примерные темы для опроса

1. Предмет, задачи и методы психологии.
2. История развития психологического знания.
3. Психика и организм.
4. Психология активности и деятельности
5. Чувственные формы освоения действительности
6. Рациональные формы освоения действительности
7. Понятия человек, индивид, личность, индивидуальность.
8. Соотношение биологического и социального в человеке.
9. Психологические особенности личности
10. Личность и группа
11. Психология конфликта
12. Психология общения
13. Предмет, задачи, основные проблемы психологии развития и возрастной психологии.
14. Психологическая характеристика периодов онтогенетического развития
15. Педагогическая психология
16. Психология образовательной деятельности
17. Психология учебной деятельности.
18. Психологи воспитания
19. Психология учителя

Примерные ситуационные задачи

Ситуация 1.

В один дом был приглашен на семейное торжество очень способный молодой человек. Собралось много гостей, и все долго не садились, дожидались его. Но он опаздывал. Так и не дождавшись, утомившиеся гости наконец заняли свои места. Юноша явился спустя час. Он не пытался извиниться за опоздание, лишь весело бросил на ходу:

- Встретил знакомого, знаете (он небрежно назвал имя известного ученого), да и заболтался.

Потом он, с трудом протискиваясь между мебелью и причиняя неудобство гостям, обошел стол и каждому сидящему фамильярно протягивал руку. За столом вел себя оживленно, говорливо и на весь вечер завладел застольной беседой. Другим он почти не давал и рта раскрыть – говорил сам или комментировал каждое слово окружающих.

Вопросы и задания

1. Дайте оценку поведения юноши.
2. Что необходимо знать каждому об общении с людьми?
3. Что может служить причиной такого поведения молодого человека?
4. Что бы вы делали, оказавшись в компании такого человека?

Ситуация 2.

Саша пришел в новую школу в 11-й класс. Скоро стало ясно, ровный его характер, доброжелательная манера держаться, а главное, широкая эрудиция сулят немало хороших минут интересного общения с этим молодым человеком. Как-то сразу все потянулись к нему.

Но прошел месяц- другой, и Саша все чаще входит в класс один. На это обстоятельство педагоги почти не обратили внимания. Но вот однажды на уроке физики

после захватывающего ответа Саши о философском значении теории относительности педагог предложила ему подготовить об этом доклад. Саша отказался. Сам отказ не смутил учителя, время подготовки к выпускным экзаменам – на вес золота, и возможно, ее предложение нарушило его планы. Но, желая смягчить отказ, он предложил:

- Я не понимаю, какой смысл, в таком докладе? Именно вы, учитель, уже представляете мои возможности, а им, - он кивнул (и достаточно вежливо) в сторону класса, - это не к чему. Каждый может и должен искать сам...

Вопросы и задания

1. Какие сведения о ценностных ориентациях Саши вы получили из этой ситуации?
2. Какой стиль взаимоотношений между Сашей и учащимися класса, между Сашей и учителем просматривается в данной ситуации?
3. Что можно сказать о Самооценке Саши?
4. Можно ли по этим зарисовкам определить линию поведения учителя?

Пример теста для текущего контроля успеваемости по дисциплине.

Выберите правильный вариант ответа:

1. Выделите основные компоненты общения:
 - а) сообщение информации, организация деятельности, познание людьми друг друга; совместной
 - б) сообщение информации, влияние на объект, познание людьми друг друга;
 - в) организация совместной деятельности, информации, установление контактов. сообщение
2. В чем заключается сущность прагматической функции общения?
 - а) установление длительного контакта;
 - б) познание людьми друг друга;
 - в) взаимодействие людей в процессе совместной деятельности.
3. В чем заключается сущность формирующей функции общения?
 - а) формирование диалога;
 - б) формирование личностного «Я»;
 - в) формирование и развитие человека в процессе общения.
4. Выберите правильный вариант из представленных дефиниций профессионального педагогического общения:
 - а) это взаимодействие педагогов и воспитанников с целью передачи информации, установления контактов;
 - б) это система взаимодействия педагога и воспитанников, содержание, методы и средства которого способствуют обмену информацией, взаимному познанию личностей, оказанию воспитательного воздействия;
 - в) это взаимодействие педагога с целью решения учебно - воспитательных задач.
5. Выберите положения, которые характеризуют готовность педагога к профессионально-педагогическому общению:
 - а) знание основ педагогического общения;
 - б) умения организовать общение и управлять им и собственным психическим состоянием;
 - в) возрастные особенности педагога;
 - г) сформированность определенных нравственно-личностных качеств педагога.
6. Выделите признаки интерактивной функции:
 - а) установление границ поведения для учащихся;
 - б) познание людьми друг друга; в) учет возрастных особенностей в процессе передачи информации.
7. Выделите принципы реализации информационной функции:
 - а) обмен научно обоснованной информацией;
 - б) научная информация должна соответствовать современному уровню развития науки;

- в) учет интересов ребенка;
 - г) предоставление воспитаннику полной свободы в общении.
8. Выберите стиль, который проявляется в искреннем интересе к личности воспитанника, к коллективу в целом, в стремлении понять мотивы деятельности и поведения ребенка, в открытости контактов:
- а) авторитарный;
 - б) попустительский;
 - в) общение на основе совместной деятельности;
 - г) общение на основе дружеского расположения.
9. Назовите стили, которые относятся к перспективным стилям общения:
- а) общение-дистанция;
 - б) общение-устрашение; в) общение на основе дружеского расположения.
10. Выделите стили, которые относятся к нейтральным стилям общения:
- а) общение-устрашение;
 - б) общение-дистанция;
 - в) общение-заигрывание.
11. Стиль педагогического общения – это...
- а) взаимодействие педагогов и воспитанников в процессе общения;
 - б) индивидуально-типологические особенности социально - психологического взаимодействия педагога и воспитанников;
 - в) психологические особенности воспитанниками. общения педагога
12. В процессе педагогического общения возможно ли сочетание стилей общения, стилей управления, моделей поведения педагога?
- а) да;
 - б) нет;
 - в) иногда.
13. Выберите определение речи как средства общения:
- а) речь – это процесс использования языка в целях общения людей, это говорение;
 - б) речь – это совокупность звуковых, словарных и грамматических средств;
 - в) речь – это способ выражения мыслей.
14. Какое требование не относится к требованиям, предъявляемым педагогу:
- а) грамотность построения фраз;
 - б) простота и ясность изложения;
 - в) высокий научный уровень содержания речи;
 - г) выразительность.
15. Выделите формы вербального общения:
- а) диалог;
 - б) жесты;
 - в) монолог;
 - г) мимика.
16. Выберите определение слушания как средства вербального общения:
- а) слушание - это восприятие звуковых сигналов;
 - б) слушание - процесс направленного восприятия слуховых и зрительных стимулов и приписывания им значения.
17. Составьте логическую цепочку слушания как средства вербального общения:
- а) понимание;
 - б) запоминание;
 - в) сосредоточение;
 - г) оценка и реагирование.
18. Какая функция не относится к невербальным функциям общения?
- а) создает образ партнера по общению;
 - б) выражает взаимоотношения партнеров по общению, формирует эти отношения;

- в) сообщение информации;
- г) является индикатором актуальных психических состояний личности.

19. К проксемике относятся:

- а) жесты; б) ориентация;
- в) мимика;
- г) дистанция.

20. В педагогическом общении необходима взаимосвязь вербального и невербального общения:

- а) да;
- б) нет.

Примерные вопросы к зачету

1. Коммуникация. Формы коммуникации.
2. Структура коммуникационного процесса. Эффективность коммуникации.
3. Коммуникативная компетентность. Знания, умения, навыки составляющие коммуникативную компетентность.
4. Коммуникативный тренинг как метод развития коммуникативной компетентности.
5. Вербальная коммуникация, средства вербальной коммуникации.
6. Психотехнические приемы и правила речевой деятельности. Культура речи.
7. Невербальная коммуникация, невербальные средства коммуникации.
8. Слушание как процесс коммуникации. Причины трудностей эффективного слушания. Приемы эффективного слушания.
9. Виды слушания: направленное критическое, эмпатическое, нерефлексивное, активное рефлексивное; их функции ситуации и правила использования.
10. Понимание в коммуникации. Причины ограничения понимания.
11. Обратная связь в коммуникации, функции, виды.
12. Техники установления обратной связи: расспрашивание, перефразирование, отражение, резюмирование.
13. Виды вопросов, способы постановки вопросов и ответов на них.
14. Монологическая форма коммуникации: лекция, публичная речь, презентация.
15. Лекция. Этапы подготовки и чтения лекции.
16. Условия эффективного построения коммуникации в процессе чтения лекции.
17. Публичная речь. Этапы подготовки и произнесения публичной речи. Требования к публичной речи и публичному выступлению.
18. Презентация. Компоненты презентации. Этапы подготовки к презентации.
19. Факторы успешной презентации. Признаки эффективной презентации.
20. Аргументация и построение возражений на презентациях.
21. Беседа. Этапы проведения беседы. Факторы компетентности в области обсуждаемых вопросов.
22. Групповая дискуссия. Этапы проведения групповой дискуссии. Эффекты групповой дискуссии. Правила эффективной дискуссии.
23. Влияние на людей в процессе коммуникации. Техники психологического влияния на людей.
24. Общие коммуникативные барьеры.
25. Специфические коммуникативные барьеры.
26. Психологические коммуникативные барьеры

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: опрос, индивидуальный доклад и его презентация с использованием программы Power Point, тест, терминологический словарь / словарь персоналий, ситуационные задачи, ментальные (интеллектуальные) карты.

Формы диагностики	Критерий оценивания	Основной учебный результат
Опрос	Устный опрос – форма текущего контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса. Требования к опросу: овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы; умение оперировать научными терминами и понятиями; умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину, осознания и усвоения материала.	Демонстрация понимания, коммуникация. Умение логически излагать мысль.
Тест	Длина тестового задания может варьироваться от 20 до 25 тестовых заданий. Суммарное время тестирования – не более 45 минут. На выполнение одного тестового задания отводится 1-3 минуты. Предусмотрены следующие формы тестовых заданий: закрытые тесты – с одним или несколькими выбором, открытые тесты, тесты на установление правильной последовательности, тесты на соответствие.	Демонстрация знания. Собранность. Внимательность. Распределение и сосредоточение внимания. Воспроизведение, память.
Терминологический словарь / Словарь персоналий	Это словарь, содержащий термины, изученные обучающимся в ходе лекции, самостоятельно изучения предложенной преподавателем по теме научной литературы. Словарь составляется в алфавитном порядке. Составление терминологического словаря относится к самостоятельной работе студента и оценивается по его полноте и качеству выполнения.	Мыслительные процессы: анализ, синтез, сравнение. Организованность. Сосредоточенность, ответственность

Доклад и его презентация с использованием программы Power Point	Доклад как форма текущего контроля предполагает 10-минутное выступление студента на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка убедительного и краткого изложения своих мыслей в устной форме. При написании доклада необходимо: изучить наиболее важные и актуальные научные работы по выбранной теме; проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений; обобщить изученные источники и логически выстроить материал доклада в форме развёрнутого плана: вступление (формулировка темы доклада, определение места рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов), основная часть (изложение материала в форме связного, последовательного, доказательного повествования), заключение (подведение итогов, формулировка выводов) и список литературы.	Критическое мышление, способность к формулировке самостоятельных суждений. Усидчивость. Целенаправленность. Умение доводить начатое дело до конца. Четкое выполнение требований – организованность.
Ситуационные задачи	Ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. При решении ситуационной задачи (кейса) необходимо: 1) представить свое видение по поводу достаточности представленной информации и необходимости дополнительных данных, а также источников их получения; 2) проанализировать структуру ситуации (субъекты, отношения и т.д.), высказать предположения о причинах возникновения ситуации; сформировать схему анализа, провести его в необходимых параметрах; 3) выделить проблему (проблемы); 4) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на теоретический аспект проблемы; 5) определить необходимость использования тех или иных теоретических знаний, концепций в анализе установленных психологических фактов и проблем; 6) сделать прогноз развития ситуации, определить цели, предложить и оценить варианты способы решения/коррекции.	Глубокое усвоение теоретических знаний, развитие мышления, практических умений и самостоятельного решения проблем

Ментальные (интеллектуальные) карты	Интеллектуальная (ментальная) карта, известная так же как диаграмма связей, интеллект-карта, карта мыслей, ассоциативная карта – это способ изображения процесса общего системного мышления с помощью схем. Карта отдаленно напоминает дерево. В центре – основная идея или проблема. От нее отходят ключевые пункты. Каждый пункт тоже при необходимости дробится на несколько пунктов поменьше. И так, пока вся проблема не будет четко проработана. Интеллект-карта имеет четыре существенные отличительные черты: а) объект внимания/изучения кристаллизован в центральном образе; б) основные темы, связанные с объектом внимания/изучения, расходятся от центрального образа в виде ветвей; в) ветви обозначаются и поясняются ключевыми словами или образами. Вторичные идеи также изображаются в виде ветвей, отходящих от ветвей более высокого порядка; то же справедливо для третичных идей и т. д.; г) ветви формируют связанную систему. Ассоциации, которые могут способствовать запоминанию, могут подкрепляться символическими рисунками. При составлении ментальных карт предлагается действовать следующим образом: 1. Вместо линейной записи использовать радиальную. Это значит, что главная тема, на которой будет сфокусировано наше внимание, помещается в центре листа. То есть действительно в фокусе внимания. 2. Записывать не все подряд, а только ключевые слова. В качестве ключевых слов выбираются наиболее характерные, яркие, запоминаемые, «говорящие» слова. 3. Ключевые слова помещаются на ветвях, расходящихся от центральной темы. Связи (ветки) должны быть скорее ассоциативными, чем иерархическими. Этапы работы с картами: 1 этап. Режим свободных ассоциаций или «мозговой шторм». Второй этап — это непосредственно составление карты: а). На листе бумаги следует нарисовать в центре главную тему карты. б). От главной темы проводятся	Анализ и синтез объемной информации по теме. Структурирование изученного материала. Творческий подход к выполнению задания. Формирование коллективизма, коллективной ответственности.
--	--	--

	несколько ветвей. На каждой из них нужно написать одну идею (мысль, образ, понятие), связанную с главной темой из тех, которые сгенерировали во время мозгового штурма. в). к основным идеям также подведите несколько ветвей, который связаны с ними. Третий этап. Отложить карту на период от 2 часов до двух дней. Таким образом карта «устойится» в сознании. Четвертый этап. «Оживление» карты. Рекомендуется задействовать как можно больше ассоциативных изображений и форм для предания карте эмоциональной выразительности с использованием различных цветов: например, что-то важное или опасное (то, на что обратить особое внимание) можно выделить красным цветом; яркую идею, радостное событие — желтым цветом. Строгих рекомендаций к использованию цветов и изображений нет, так как ассоциативные связи у каждого человека разнятся. Главное условие — чтобы созданный собственный язык образов четко передавал информацию с карты. Яркие образы карты дадут возможность ее хорошо запомнить и натолкнут на творческие мысли. Существуют сервисы, позволяющие составить ментальную карту онлайн. Они отличаются дизайном, возможностями экспорта, простотой управления. https://www.mindmeister.com/ru — можно составить бесплатно только 3 карты; — русскоязычный интерфейс; — расширенные по сравнению с bubbl.us возможности редактирования; — сохранение карты как изображения; — можно поделиться картой, отправить по почте, встроить карту в свой интернет-ресурс; — возможно без авторизации создать карту без онлайн-сохранения. https://www.mindmup.com/ - присутствует все основные возможности для создания качественного дизайна; - простое управление; - бесплатный экспорт в pdf (ссылка доступна в течение суток); - карты синхронизируются, если на устройствах один аккаунт; - импорт картинок с диска или облака в 2 клика. http://www.xmind.net/ - большое количество шаблонов: фишбоун, бизнес-планы, swot-анализ и другие полезные вещи; - стильный дизайн, яркое	
--	--	--

	оформление – фон на всю карту или отдельно на блоки, большой выбор стилей, линий, цветов и форм; - проведение мозгового штурма; - удобное создание презентаций.	
Промежуточная аттестация (зачет)	Промежуточная аттестация проводится в форме устной презентации содержания контрольных вопросов. Промежуточная аттестация определяет степень готовности учащегося к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС. Успешность аттестации определяется грамотным изложением материала дисциплины и способностью ответить на дополнительные вопросы.	Демонстрация усвоения учебного материала. Умение действовать в соответствии с заданными требованиями.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20 баллов	Полное усвоение материала, умение выделить главное, сделать обобщающие выводы, исчерпывающее, грамотное и ясное изложение, умение применить свои знания на практике, творческий репродуктивный уровень усвоения материала, полные ответы на дополнительные вопросы
15 баллов	Умение выделять главное, делать выводы, грамотное изложение материала, отсутствие неточностей, умение применять свои знания на практике, знание основных понятий литературоведения, ответы на дополнительные вопросы
10 баллов	Общее знание основного материала, неточная формулировка основных понятий, умение применить свои знания на практике с допущением ошибок, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.
5 баллов	Фрагментарные знания по дисциплине, допущены грубые ошибки при ответе, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимися в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41 – 100	Зачтено
0 - 40	Не зачтено

Баллы, полученные обучающимися в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81 – 100	отлично
61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература:

1. Дохоян А.М. Коммуникативная компетентность педагога [Электронный ресурс]: психологический практикум. Учебно-методическое пособие/ Дохоян А.М.— Электрон. текстовые данные.— Армавир: Армавирская государственная педагогическая академия, 2015.— 58 с. (Библиотека ВлГУ) Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54526>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Оганесян Н.Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.Т. Оганесян. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 134 с. - ISBN 978-5-9765-1726-4. (Библиотека ВлГУ) Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517264.html?SSr=120133a18d08358b3e5556btapsy>
3. Панфилова А.П. Мозговые штурмы в коллективном принятии решений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.П. Панфилова. - 3-е изд. - М. : Флинта, 2012. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-0174-4. (Библиотека ВлГУ) Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785976501744SCN0000/000.html?SSr=410133a18e003524486956btapsy>
4. Психология общения. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / Под ред. А.А. Бодалева. - М.: Когито-Центр, 2011. - 599 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785976501744SCN0000/000.html?SSr=410133a18e003524486956btapsy>

6.2. Дополнительная литература:

1. Введение в альтернативную и дополнительную коммуникацию: жесты и графические символы для людей с двигательными и интеллектуальными нарушениями, а также с расстройствами аутистического спектра [Электронный ресурс] / С. фон Течнер, Х. Мартинсен. - М. : Теревинф, 2015. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978542122318.html>
2. Веселкова Т.В. Культура устной и письменной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Веселкова Т.В., Выходцева И.С., Любезнова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 268 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54473>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Кашапов М.М. Психология творческого мышления профессионала. Монография. - М.: ПЕР СЭ, 2006. - 688 с. - ISBN 5-9292-0161-7. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5929201617.html?SSr=410133a18e003524486956btapsy>

4. Лютова-Робертс, Елена Константиновна. Тренинг начинающего консультанта. Ведение доверительной беседы / Е. К. Лютова-Робертс .— Санкт-Петербург : Речь, 2007 .— 306 с. : ил. — (Психологический тренинг) .— Библиогр.: с. 304-306 .— ISBN 5 9268-0618—6, 5экз.
5. Морозов В.П. Невербальная коммуникация. Экспериментально-психологические исследования [Электронный ресурс]/ Морозов В.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2011.— 528 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15554>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Панфилова А.П. Тренинг педагогического общения : учебное пособие для вузов по специальности 031000 (050706) - Педагогика и психология / А. П. Панфилова .— 2-е изд., испр. — Москва : Академия, 2008 .— 336 с. : ил., табл. — (Высшее профессиональное образование, Педагогические специальности) .— Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7695-5577-0, 3 экз.
7. Потапова Р.К. Речевая коммуникация [Электронный ресурс]: от звука к высказыванию/ Потапова Р.К., Потапов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Языки славянской культуры, 2012.— 461 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35694> . — ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Психологические основы педагогического общения [Электронный ресурс] / Целуйко В.М. - М. : ВЛАДОС, 2007. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015748.html>
9. Мозговые штурмы в коллективном принятии решений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.П. Панфилова. - 3-е изд. - М. : ФЛИНТА, 2012 Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501744.html>
10. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя [Электронный ресурс] : конспекты лекций ; тренинги / Сальникова О.А. - М.: ФЛИНТА, 2011 Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511149.html>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.