

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2025 17:49:28

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc68e3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры уголовного права,
уголовного процесса и криминалистики

Протокол от « 7 » марта 2025 г. № 7

Зав. кафедрой

/Москалев М.А./

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
по дисциплине

Административные правонарушения и административный процесс

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Программа подготовки:
Гражданско-правовой, Государственно-правовой, Уголовно-правовой

Москва
2025

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК – 2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
СПК – 4 - Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
СПК – 5 - Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения;	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
СПК – 6 - Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений.	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК - 2	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - нормативное правовое регулирование в сфере осуществляемой профессиональной деятельности; - правила квалификации юридических фактов Уметь: - выявлять факты и обстоятельства, подлежащие правовой квалификации; - применять правила квалификации юридических фактов с соблюдением требований профессиональной деятельности	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания
	Продвинуто	1.Работа на	Владеть:	Текущий	Шкала

	ый	учебных занятиях. 2.Самостояте льная работа.	- навыками работы с юридическими документами; - навыками применения норм материального и процессуального права при решении профессиональных задач	контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование, практическая подготовка	оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания презентаций Шкала оценивания практическо й подготовки
СПК - 4	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостояте льная работа.	Знать: - основы нормативного правового регулирования правоприменительной деятельности; - формы и методы осуществления деятельности по обеспечению правопорядка, защиты прав и свобод человека Уметь: - осуществлять правоприменительную деятельность в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - совершать юридически значимые действия; - составлять процессуальные документы	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания
	Продвину тый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостояте льная работа.	Владеть: - навыками осуществления профессиональной деятельности в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; - навыками применения материальных и процессуальных норм, регулирующих охрану общественного порядка, общественной безопасности, защиты прав и свобод человека и гражданина	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование, практическая подготовка	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания презентаций Шкала оценивания практическо й

					подготовки
СПК - 5	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - методику и приемы выявления, раскрытия, расследования преступлений и иных правонарушений; - методику квалификации преступлений и иных правонарушений Уметь: - выявлять, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения; - квалифицировать юридические факты	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Владеть: - приемами выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование, практическая подготовка	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания презентаций Шкала оценивания практической подготовки
СПК - 6	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - сущность, признаки и виды правонарушений; - причины и условия, способствующие совершению правонарушений; - систему средств и приемов предупреждения правонарушений Уметь: - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; - анализировать правовые факты и возникающие в	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания

			сфере предупреждения преступлений; - анализировать, толковать и применять нормы законодательства Российской Федерации; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; правильно составлять и оформлять юридические документы.		
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Владеть: - методами анализа нормативных правовых актов и их применения для регулирования общественных отношений; - навыками использования механизмов предупреждения правонарушений; - навыками совершения юридических действий, связанных с предупреждением правонарушений, выявлением и устранением их причин и условий; - юридической терминологией	Текущий контроль: Опрос и собеседование, реферат, тестирование, практическая подготовка	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания презентаций Шкала оценивания практической подготовки

1.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные темы контрольных работ:

1. Понятие административного процесса и его концепции.
2. Принципы административного процесса.
3. Граждане России как участники административного процесса.
4. Иностранные граждане и лица без гражданства – субъекты административного процесса.
5. Правительство Российской Федерации как субъект административного процесса.
6. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как субъекты административного процесса.
7. Государственные служащие – субъекты административного процесса.
8. Виды административных производств.
9. Основные стадии принятия нормативных правовых актов государственного управления (органов исполнительной власти).
10. Правовые основы и виды обращений граждан.
11. Производство по рассмотрению обращений граждан.
12. Производство по делам о поощрениях.

Примерные темы рефератов:

1. Понятие административной ответственности как самостоятельного вида юридической ответственности.
2. Административное правонарушение как основание административной ответственности.
3. Субъекты административной ответственности.
4. Виды административных наказаний.
5. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
6. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении.
7. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.
8. Виды постановлений и определений по делам об административных правонарушениях.
9. Пересмотр судебных актов по делам об административных правонарушениях.
10. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Примерные тестовые задания:

1. Административно-юрисдикционный процесс включает в себя следующие виды:

- 1) Дисциплинарное производство
- 2) Производство по жалобам и заявлениям граждан
- 3) Регистрационное производство
- 4) Правотворческое производство

2. Дела об административных правонарушениях рассматриваются:

- 1) в течение 10 дней
- 2) 15 дней
- 3) 5 дней
- 4) в один день

3. Обращением граждан в суд может быть:

- 1) Ходатайство
- 2) Жалоба
- 3) Обжалование
- 4) Претензия

4. Административно-процедурное производство это:

- 1) Лицензировано-разрешительное
- 2) Регистрационное
- 3) Приказ о принятии на работу
- 4) Приказ о освобождении от работы

5. Законодательный процесс складывается из следующих стадий:

- 1) Законодательная инициатива и предварительное рассмотрение
- 2) Рассмотрение закона в согласительной комиссии при возникновении разногласий
- 3) Ответственность должностных лиц за принятие правовых актов
- 4) Активность правоохранительных органов

Задание для практической подготовки

Задание 1. Сотрудником органа административной юрисдикции был составлен протокол об административном правонарушении. Суд при принятии дела к своему производству

обнаружил, что в протоколе имеются существенные недостатки и возвратил материалы обратно для исправления недостатков. Какие, по Вашему мнению, могли быть выявлены существенные недостатки в протоколе об административном правонарушении?

Задание 2. Суд вынес резолютивную часть решения по делу об административном правонарушении с указанием вида административного наказания – административное контролируемое выдворение за пределы РФ. Лицо, привлеченное к административной ответственности, не согласилось с данным решением и обжаловало в вышестоящий суд. Правомерны ли действия суда? Разрешите ситуацию. С какого момента нужно исчислять срок для подачи жалобы?

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой:

1. Понятие административного процесса.
2. Принципы административного процесса.
3. Граждане России как участники административного процесса.
4. Иностранные граждане и лица без гражданства – субъекты административного процесса.
5. Правительство Российской Федерации как субъект административного процесса.
6. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как субъекты административного процесса.
7. Государственные служащие – субъекты административного процесса.
8. Виды административных производств.
9. Основные стадии принятия нормативных правовых актов государственного управления (органов исполнительной власти).
10. Правовые основы и виды обращений граждан.
11. Производство по рассмотрению обращений граждан.
12. Производство по делам о поощрениях.
13. Виды регистрационных производств.
14. Производство по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
15. Производство по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
16. Производство по регистрации и снятию граждан России с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства.
17. Порядок миграционного учета иностранных граждан.
18. Производство по регистрации транспортных средств и прицепов к ним.
19. Производство по регистрации огнестрельного оружия.
20. Понятие «лицензия» и полномочия федеральных органов исполнительной власти по выдаче лицензий.
21. Особенности лицензирования высших учебных заведений.
22. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
23. Возбуждение дела об административном правонарушении.
24. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
25. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
26. Сроки и порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
27. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
28. Общие положения об исполнении, приостановлении и прекращении исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
29. Задачи исполнительного производства и его участники.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Административный процесс: понятие и виды.
2. Административные процедуры: понятие и виды.
3. Административное принуждение: понятие и виды.
4. Понятие административной ответственности как самостоятельного вида юридической ответственности, ее правовое регулирование.
5. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки и состав.
6. Субъекты административной ответственности, характеристика их видов.
7. Виды административных наказаний и порядок их назначения.
8. Субъекты административной юрисдикции, распределение компетенции между ними.
9. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
10. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении; порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении, требования к его содержанию.
11. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Виды постановлений и определений по делам об административных правонарушениях.
12. Пересмотр постановлений и (или) решений по делам об административных правонарушениях

1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**Опрос оценивается**

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов. Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

8–14 баллов. Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

4–7 баллов. Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла. Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Тест оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

Критерии, используемые при оценивании ответов на тестовые задания

Количество правильных ответов	Отметка	Количество баллов
17-20	отлично	17–20
13-16	хорошо	13–16
7-12	удовлетворительно	7–12
0 -6	неудовлетворительно	0–6

Шкала оценивая практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, 3. умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; 4. работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета.	8 - 10
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, 3. работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	5 - 7
1. практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; 2. продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала.	2 - 4
1. число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; 2. если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.	0 - 1

Шкала оценивания контрольной работы

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Контрольная работа	Свободное владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, чёткое грамотное изложение текста.	22
	Достаточное усвоение материала. Суть проблемы в основном, усвоена; материал не содержит грубых ошибок; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	17
	Поверхностное усвоение материала. Суть проблемы изложена нечётко; в использованном материале встречаются ошибки; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	8

	Неудовлетворительное усвоение материала. Суть проблемы изложена плохо; в использовании материале встречаются грубые ошибки; основные результаты изложены и осмыслены плохо.	2
--	---	---

Зачет с оценкой оценивается:

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Зачет с оценкой	Полный и правильный ответ на теоретический вопрос; задача решена верно	30
	Теоретический вопрос изложен достаточно; задача решена с незначительными ошибками	20
	Теоретический вопрос изложен неполно; задача решена с ошибками	10
	Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками; задача не решена	0

Оценка за **зачет с оценкой** выставляется с учётом всех видов работ, осуществленных студентом при освоении дисциплины (модуля), в том числе ведение конспектов лекций во время посещения студентом лекционных занятий, выполнение работ, задаваемых к практическим занятиям, выполнение контрольной работы и прочее.

Оценка по 5-балльной системе экзамена	Оценка по 100-балльной системе
<i>отлично</i>	81 – 100
<i>хорошо</i>	61 – 80
<i>удовлетворительно</i>	41 – 60
<i>неудовлетворительно</i>	0 – 40

Экзамен оценивается:

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Экзамен	Полный и правильный ответ на теоретический вопрос; задача решена верно	30
	Теоретический вопрос изложен достаточно; задача решена с незначительными ошибками	20
	Теоретический вопрос изложен неполно; задача решена с ошибками	10
	Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками; задача не решена	0

Оценка за **экзамен** выставляется с учётом всех видов работ, осуществленных студентом при освоении дисциплины (модуля), в том числе ведение конспектов лекций во время посещения студентом лекционных занятий, выполнение работ, задаваемых к практическим занятиям, выполнение контрольной работы и прочее.

Оценка по 5-балльной системе экзамена	Оценка по 100-балльной системе
<i>отлично</i>	81 – 100
<i>хорошо</i>	61 – 80
<i>удовлетворительно</i>	41 – 60
<i>неудовлетворительно</i>	0 – 40

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Основная литература:

1. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541034>
2. Стахов, А. И. Внесудебное административно-процессуальное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19850-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557242>
3. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535599>

2.2. Дополнительная литература:

1. Судебное административно-процессуальное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Н. В. Ландерсон, С. А. Порываев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15947-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544840>
2. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541035>

2.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы
<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»;
<http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека;
<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;
<http://znanium.com> – Znanium.com;
<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн;
www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»;
2. Электронно-образовательные ресурсы
<https://edu.gov.ru/> – федеральный портал «Министерство просвещения Российской Федерации»;
<https://www.minobrnauki.gov.ru/> - федеральный портал «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»;
<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование»;
<http://www.gnpbu.ru/> – информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО;
<http://lib.pushkinskiydom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН;
<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН;
<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;
<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека;

<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН;

<http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций.

3. Электронные ресурсы органов государственной власти и юридических сообществ

Генеральная прокуратура РФ <https://www.genproc.gov.ru/>

МВД России <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>

ФСБ России <http://www.fsb.ru/>

Министерство юстиции РФ <https://minjust.gov.ru/ru/>

Федеральная нотариальная палата России www.notariat.ru

Конституционный суд РФ – <http://www.ksrf.ru>

Верховный Суд РФ <http://www.vsrp.ru/>

Арбитражные Суды РФ <http://www.arbitr.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
<http://www.duma.gov.ru>

Следственный комитет РФ <https://sledcom.ru/>

ФСО РФ <http://fso.gov.ru/>

Российская газета <https://rg.ru/>

Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>

Правотека <http://www.pravoteka.ru/>

Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>

Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>

Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/>

Журнал Юрист <http://www.jurist.by/>

Журнал «Третейский суд» <http://arbitrage.spb.ru>

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания по планированию и организации самостоятельной работы бакалавров.

4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.