

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2025 09:59:46

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5506c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

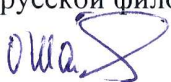
Факультет русской филологии

Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

Согласовано

деканом факультета русской филологии

«21» марта 2025 г.



/Шаталова О.В./

**Рабочая программа производственной практики
(коммуникационно-информационной практики)**

Направление подготовки

45.04.01 Филология

Программа подготовки:

Филологическое обеспечение СМИ

Квалификация

Магистр

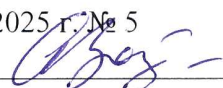
Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета русской филологии

Протокол «21» марта 2025 г. № 5

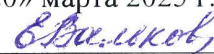
Председатель УМКом


/Войтенко А.В./

Рекомендовано кафедрой славистики,
общего языкознания и культуры
коммуникации

Протокол от «20» марта 2025 г. № 9

Зав. кафедрой



/ Валькова Е.А./

Москва
2025

Авторы-составители:

Л. Ф. Копосов, доктор филологических наук профессор;

Ю. В. Коренева, доктор филологических наук доцент

Программа производственной практики (коммуникационно-информационной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утверждённого приказом Минобрнауки России от № 980 от 12.08.2020 г.

Программа производственной практики (коммуникационно-информационной практики) входит в обязательную часть Блока 2. Практики и является обязательной.

Год начала подготовки 2025

Содержание

1.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
2.	МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3.	ВИД (ВИДЫ) ПРАКТИКИ, СПОСОБ (СПОСОБЫ), ФОРМА И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
4.	ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	5
5.	ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	6
6.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ; МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	6
7.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	21
8.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22
9.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	23
10.	ПРИЛОЖЕНИЯ	24

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Образовательная цель практики состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся знания и умения, связанные с устной и письменной медиацией в области теоретического научного знания и с сопутствующими профессиональными навыками: работой с источниками и справочной литературой, оформлением первичных медиатекстов и документации (библиографии, ссылок, авторефератов и т.п.) в соответствии с требованиями существующего ГОСТа.

Практическая цель практики заключается в развитии речевой компетенции, необходимой для профессиональной коммуникационно-информационной деятельности в области филологического обеспечения СМИ. Обучение письменной медиации формирует навыки и умения вербальной коммуникации актуальных знаний в монографии, статьи, тезисы в соответствии со стилистическими нормами русского литературного языка. Обучение устной медиации направлено на формирование навыков и умений риторики, полемики, дискуссии в области лингвистической профессионально ориентированной коммуникации.

Задачи практики:

- формирование умения оперировать нужной терминологией
- формирование навыков адекватного изложения в устной и письменной форме публицистического материала;
- закрепление у магистрантов практических навыков коммуникационно-информационной работы;
- совершенствование умения и навыков при выполнении письменных и устных языковых заданий;
- совершенствование умений аналитически осмысливать, сопоставлять и обобщать научные данные / факты;
- сбор и обработка материалов по теме выпускной квалификационной работы.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Результаты деятельности соотносятся с общими целями ОП ВО направления подготовки 45.04.01 Филология, программы подготовки Филологическое обеспечение СМИ.

В результате изучения дисциплины должны быть освоены компетенции УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; СПК-7; СПК-8

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приёмов, принятых в разных сферах коммуникации

ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования

ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приёмов филологической работы с различными типами текстов

СПК-7 Готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства

СПК-8 Владеет навыками планирования и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной. Практика базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин бакалавриата, таких, как общее языкознание, культура речи и риторика, стилистика, и взаимодействует с такими дисциплинами магистратуры, как «Филология в системе современного гуманитарного знания», «Коммуникативные процессы в СМИ», «История и методология филологии», «Основные тенденции в развитии языка СМИ», «Проблемы речевого воздействия в СМИ», «Практическая и функциональная стилистика в СМИ», «Семиотика», «Лингвострановедение», «Герменевтика», «Деловой этикет» и др.

3. ВИД (ВИДЫ) ПРАКТИКИ, СПОСОБ (СПОСОБЫ), ФОРМА И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – коммуникационно-информационная практика.

Формы проведения производственной практики (коммуникационно-информационной практики) – непрерывно

Способ проведения производственной практики (коммуникационно-информационной практики) – стационарный

Местом (базой) проведения производственной практики (коммуникационно-информационной практики) является кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации факультета русской филологии Государственного университета просвещения.

Время проведения производственной практики (коммуникационно-информационной практики) установлено учебным планом по направлению 45.04.01 Филология, программа подготовки Филологическое обеспечение СМИ. Установленное время, согласно графику, 216 часов: в течение 3 семестра во 2-й год обучения.

4. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2ч., самостоятельная работа – 204 ч. (в т.ч. пр.подгот. 180 ч.), контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 3 семестре

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
	3 семестр
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	4.2

Лекции	4
КАТТ	0.2
Самостоятельная работа	96
Контроль	7.8

Содержание практики

	<i>Разделы (этапы) практики Содержание этапов практики</i>	<i>Трудоём- кость практик и в часах</i>	<i>Формы отчетности</i>
		3 сем	
1.	<i>Организационно-ориентировочный.</i> Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	8	Участие в установочной лекции (получение индивидуального задания; инструктаж по технике безопасности); дневник практики
2.	<i>Подготовительный.</i> Тематическое планирование собственной деятельности. Анализ материалов и документов	16	Индивидуальное задание. Дневник практики
3.	<i>Основной</i> Выполнение индивидуальных заданий. Обсуждение результатов выполнения индивидуального задания	180	Индивидуальное задание. Дневник практики
6.	<i>Итоговый.</i> Отчёт о выполнении заданий. Подготовка отчёта по практике. Обсуждение подготовленных материалов с руководителем практики. Заключительная конференция по практике	12	Дневник практики; отчет по практике.
Итого часов		216	

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Индивидуальное задание
2. Дневник практики
3. Отчет по практике

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ; МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Организационно-ориентировочный этап

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	2. Подготовительный этап 3. Основной (производственный) этап 4. Итоговый этап
ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приёмов, принятых в разных сферах коммуникации	
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	
ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приёмов филологической работы с различными типами текстов	
СПК-7 Готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	
СПК-8 Владеет навыками планирования и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	знать: концептуальные положения теории языка, составляющие основу теоретической и профессиональной практической подготовки будущего магистра; уметь: применять полученные	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания

			теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации		дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	знать: концептуальные положения теории языка, составляющие основу теоретической и профессиональной практической подготовки будущего магистра; уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; владеть: всеми видами речевой деятельности с учетом коммуникативной и информационной ситуации	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
УК-4	Пороговый	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	знать: концептуальные положения теории языка, составляющие основу теоретической и профессиональной практической подготовки будущего магистра; сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с учебно-	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

			методической и справочной литературой		
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап 2. Подготовительный этап 3. Основной этап 4. Итоговый этап	знать: концептуальные положения теории языка, составляющие основу теоретической и профессиональной практической подготовки будущего магистра; сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с учебно-методической и справочной литературой владеть: всеми видами речевой деятельности с учетом коммуникативной и информационной ситуации; основами культуры речи, а также современной информационной и библиографической культуры	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
ОПК-1	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Подготовительный этап Основной этап Итоговый этап	знать: сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; общую характеристику	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики.

		письменной и устной научной работы (речи); основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с учебно-методической и справочной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой.		Шкала оценивания отчета по практике.
Продвинутый	3. Организационно-ориентировочный этап 4. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап Обобщение результата исследования (текстовый документ) Подготовка научной публикации	знать: сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; общую характеристику письменной и устной научной работы (речи); основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с учебно-	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

			методической и справочной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой. владеть: всеми видами речевой деятельности с учетом коммуникативной и информационной ситуации; основами культуры речи, а также современной информационной и библиографической культуры; стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования		
ОПК-2	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап 2. Подготовительный этап 3. Основной этап 4. Итоговый этап	знать: общую характеристику письменной и устной научной работы (речи); основные требования, предъявляемые к лингвистическим работам и медиатекстам; основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности работать с учебно-методической и справочной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения;	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

			работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой.		
Продвинутый	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Подготовительный этап 3. Основной этап 4. Итоговый этап	знать: общую характеристику письменной и устной научной работы (речи); основные требования, предъявляемые к лингвистическим работам и медиатекстам; основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности работать с учебно-методической и справочной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой. владеть: всеми видами речевой деятельности с учетом коммуникативной и информационной ситуации; методами лингвистического анализа, используемыми в современных исследованиях, умением сравнивать и сопоставлять языковые и речевые явления; культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке и выбору путей их достижения, культурой	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.	

			устного и письменного перевода научного текста.		
ОПК-3	Пороговый	3. Основной этап 4. Итоговый этап	знать: сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации;	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	1. Основной этап 2. Итоговый этап	знать: сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; владеть: методами лингвистического анализа, используемыми в современных исследованиях, умением сравнивать и сопоставлять языковые и речевые явления	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
СПК-7	Пороговый	1. Организационно-ориентировочный этап 6. Подготовительный этап	знать: особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала

		7. Основной этап Итоговый этап	определенных коммуникативных и прагматических задач; особенности создания устных и письменных научных текстов в области всех направлений современного языкознания; основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой.	практики. Отчет по практике.	оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Подготовительный этап Основной этап Итоговый этап	знать: особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; особенности создания устных и письменных научных текстов в области всех направлений современного языкознания; основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.	

			литературой. владеть: методами лингвистического анализа, используемыми в современных исследованиях, умением сравнивать и сопоставлять языковые и речевые явления; основами культуры речи, а также современной информационной и библиографической культуры; стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования; культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке и выбору путей их достижения, культурой устного и письменного перевода научного текста.		
СПК-8	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Подготовительный этап Основной этап Итоговый этап	знать: концептуальные положения теории языка, составляющие основу теоретической и профессиональной практической подготовки будущего магистра; сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; общую характеристику письменной и устной научной работы (речи); основные требования, предъявляемые к научно-исследовательским лингвистическим работам; особенности создания устных и письменных научных текстов в области	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной лекции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

			всех направлений современного языкознания; основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с учебно-методической и справочной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой.		
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Подготовительный этап Основной этап Итоговый этап	знать: концептуальные положения теории языка, составляющие основу теоретической и профессиональной практической подготовки будущего магистра; сущностные признаки языка, его структуру и функциональные особенности; особенности языковых средств и речевых стратегий, необходимых для достижения определенных коммуникативных и прагматических задач; общую характеристику письменной и устной научной работы (речи); основные требования, предъявляемые к научно-исследовательским лингвистическим работам; особенности создания	Участие в установочной лекции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

			устных и письменных научных текстов в области всех направлений современного языкознания; основные методы, методики и приемы, используемые в разных лингвистических науках. уметь: применять полученные теоретические знания на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации; работать с учебно-методической и справочной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения; работать с научной, научно-публицистической и научно-учебной литературой. владеть: всеми видами речевой деятельности с учетом коммуникативной и информационной ситуации; методами лингвистического анализа, используемыми в современных исследованиях, умением сравнивать и сопоставлять языковые и речевые явления; основами культуры речи, а также современной информационной и библиографической культуры; стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования; культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации,		
--	--	--	--	--	--

			постановке и выбору путей их достижения, культурой устного и письменного перевода научного текста.		
--	--	--	--	--	--

Описание шкал оценивания

№	Оцениваемый показатель	Баллы
1	Участие в установочной лекции	
	Магистрант принял участие в работе установочной лекции, получил индивидуальное задание, прошел инструктаж по технике безопасности.	5 баллов
2	Индивидуальное задание	
	Индивидуальное задание выполнено полностью. Демонстрирует самостоятельность мышления, умение работать с языковым материалом. Оформлено без речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Библиография и комментарии соответствуют требованиям.	55 баллов
	Индивидуальное задание выполнено полностью. Демонстрирует самостоятельность мышления, умение работать с языковым материалом. Оформлено с незначительными ошибками. Библиография и комментарии соответствуют требованиям.	35 баллов
	Индивидуальное задание выполнено полностью. Демонстрирует самостоятельность мышления, имеются нарушения в работе с языковым материалом. Оформлено с некоторым количеством ошибок. Библиография и комментарии соответствуют требованиям.	20 баллов
	Индивидуальное задание выполнено частично. Демонстрирует относительную самостоятельность мышления, имеются нарушения в работе с языковым материалом. Оформлено с некоторым количеством ошибок. Библиография и комментарии не всегда соответствуют требованиям.	15 баллов
3	Дневник практики	
	Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, цели и задачи практики, описание этапов работы, объекты наблюдений.	10 баллов
	Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём зафиксированы план практики, цели и задачи занятия, описание этапов работы.	5 баллов
4	Отчет по практике	
	В процессе защиты отчета полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе. Отчет защищен на заключительной лекции.	10 баллов
Итого – 80 баллов		

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В рамках выполнения индивидуального задания по практике магистрантам предлагаются следующие варианты заданий.

Задание 1

Посетите и проанализируйте научную конференцию по проблематике изучения языка СМИ и медиапространства. Дайте аналитическую оценку коммуникационно-информационным составляющим данного мероприятия

Задание 2

Проанализируйте научное исследование (монографию, диссертацию) на медиатему, связанную с особенностями СМИ-коммуникации

Задание 3

Составьте список научной и учебно-методической литературы по изучению медиaprостранства и медиатекстов за последние 10 лет (не менее 20 позиций)

Задание 4

Проанализируйте языковые средства нескольких медиатекстов: аннотации инфособытия, новостной ленты телеканала, рецензии на фильм, спектакль, концерт (не менее 4 разных текстов)

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник по практике – является отчётным документом по практике. В дневнике фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. Титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики;
2. Цели и задач практики;
3. Индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции);
4. График (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. Отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
7. Отчет о прохождении практики.

Дневник оформляется в печатной форме. Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета по практике

На заключительной лекции магистранты представляют отчет по практике. При защите отчёта магистранты в обобщённой форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики. Выступление должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики: должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценка.

Требования к выполнению индивидуального задания

Общее требование к выполнению всех заданий – оформление их в печатном виде, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5. При необходимости каждое задание сопровождается также итоговым списком источников и критической литературы, оформление списков по ГОСТу.

Содержательная сторона каждого индивидуального задания обсуждается в течение практики в каждом семестре с руководителем практики (отбор материала для выполнения задания и проч.)

Требования к шкале оценивания зачета с оценкой

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) предусматривает оценивание участия магистранта в прохождении практики и предоставленных отчетных материалов, предусмотренных программой практики, а также их представление на заключительной лекции. В результате прохождения предусмотренных программой практики этапов, каждый из которых содержит соответствующие формы отчетности, студент может набрать до 80 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
20 баллов	Отчетные материалы по практике готовы и оформлены в соответствии с требованиями. В процессе защиты отчетных материалов полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закрепленные в ходе прохождения практики навыки, сделаны общие выводы по работе, даны релевантные ответы на дополнительные вопросы руководителя практики.
15 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены незначительные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов содержание практики раскрыто, не продемонстрировано серьезных затруднений при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, сделаны выводы по работе, даны ответы на дополнительные вопросы руководителя практики.
10 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены ошибки. В процессе защиты отчетных материалов содержание практики обозначено, продемонстрированы затруднения при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, обобщающие выводы не даны, ответы на дополнительные вопросы руководителя практики даны частично.
5 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены серьезные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов магистрант испытывал затруднения при раскрытии содержания практики, формулировании выводов, испытывал серьезные затруднения при ответе на дополнительные вопросы руководителя практики.

Итоговая шкала оценивания

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Баллы, набранные в ходе прохождения практики	Оценка
--	--------

81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	неудовлетворительно

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Основная литература

1. Гойхман О. Я. Речевая коммуникация [Электронный ресурс]: Учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 272 с.: Доступ из ЭБС znanium.com. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?item=author&code=2114> - Дата обращения - 06.03.2024
2. Нахимова, Е. А. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Нахимова, А. П. Чудинов. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 153 с. – Доступ из ЭБС znanium.com. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458004>. – 06.03.2024.
3. Нелюбин Л.Л. История науки о языке [Электронный ресурс] : учебник / Л.Л. Нелюбин, Г.Т. Хухуни. - 4-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. – Доступ из ЭБС Консультант студента. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893497236.html>. – 13.03.24
4. Рузавин, Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – М.: Юнити–Дана, 2015. – 287 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020> -13.03.24

7.2. Дополнительная литература

1. Лыкова Н.Н. История языкознания в текстах и лицах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Лыкова Н.Н. - М. : ФЛИНТА, 2010. - Доступ из ЭБС Консультант студента. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509207.html>.
2. Ласковец, С.В. Методология научного творчества [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – М.: Евразийский открытый институт, 2010. – 32 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90384>
3. Новиков, А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] /А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2010. – 284 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773>
4. Филиппова, А.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – Кемерово: Кемеровский гос. университет, 2010. – 75 с. –Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232346>
5. Формирование социально–личностных компетентностей в современном образовании [Электронный ресурс] / ред. Д.В. Ушаков. – М.: Институт психологии РАН, 2010. -211с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927002047.html>
6. Лингвистический энциклопедический словарь. М., 1990.
7. Мечковская М.Б. Общее языкознание. Структурная и социальная типология языков. - М., 2001.
8. Широков О.С. Языкознание: введение в науку о языках / Под ред. А. А. Волкова. — М., 2003.

9. Шулежкова С. Г. История лингвистических учений: Учебное пособие для студентов филологических факультетов. — М., 2004

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Электронно-библиотечные системы (ЭБС МГОУ)

<http://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система IPRbooks

<http://www.ebiblioteka.ru/> База данных ИВИС

ЭБС znanium.com

<http://biblioclub.ru/> Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека online»

www.studentlibrary.ru ЭБС "Консультант студента"

<http://www.bibliorossica.com> Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика

<http://www.biblio-online.ru/> Книги издательства «Юрайт»

Электронно-образовательные системы (ЭОР)

Достижения корпусной лингвистики

<http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка;

<http://www.narusco.ru> – Корпус русского литературного языка.

Отечественные проекты

<http://cfri.ru/cfri-root0.php> – «Машинный фонд русского языка».

<http://www.ruscorpa.ru> – Национальный корпус русского языка.

<http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология».

<http://www.philology.ru> – сайт научной литературы по разделам филологии;

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

<http://www.znanium.com> – сайт учебной литературы;

<http://www.knigafond.ru> – сайт художественной литературы;

<http://www.gramota.ru> – словари и учебники по русскому языку;

<http://www.about-russian-language.com> – учебники по русскому языку;

www.slovesnik.ru - учебно-методические работы по русскому языку;

Словари русского языка. Эл. ресурс [<http://slovari.yandex.ru/>]

<http://litagents.ru> Большая электронная библиотека

<http://www.philology.ru> Русский филологический портал

<http://www.rvb.ru> – «Русская виртуальная библиотека»;

<http://www.gramota.ru> образовательный портал «ГРАМОТА.РУ»;

<http://durov.com/> – сайт российских студентов-филологов.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (КОММУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ)

Студент(-ка) **ФИО**

Очно-заочная форма обучения 2 курса 02.ФОМ.24.ФОС.1 группы
направление подготовки 45.04.01 Филология
программа Филологическое обеспечение СМИ

направляется на производственную практику (коммуникационно-информационную практику)

в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»; 105005, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Радио, д. 10А, стр. 2
(организация, предприятие, адрес)

Период практики: _____

Преподаватель-руководитель практики:

профессор кафедры славистики, общего языкознания и культуры коммуникации _____

Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

Телефон (495)7800956, 3017

E-mail: kaf-stikk@guppros.ru

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

М.П.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Москва
2024

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

Рабочий график (план) проведения практики
ФИО

Направление подготовки **45.04.01 Филология**

Программа **Филологическое обеспечение СМИ**

Курс **2**

Форма обучения **очно-заочная**

Вид и тип практики **производственная практика (коммуникационно-информационная практика)**

Планируемые результаты практики **освоение указанных в учебном плане компетенций**

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах
Организационно-ориентировочный			
Подготовительный			
Основной			
Итоговый			

Руководитель практики от ГУП _____
(подпись)

(ФИО)

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации _____
(подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ФИО

Вид и тип практики **производственная практика (коммуникационно-информационная практика)**

Сроки прохождения практики _____

Направление подготовки **45.04.01 Филология**

Программа **Филологическое обеспечение СМИ**

Курс **2**

Группа **02.ФОМ.24.ФОС.1**

Форма обучения **очно-заочная**

Профильная организация **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

ФИО магистранта + подпись

Задание проверено руководителем практики

от ГУП _____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ФИО**

Наименование практики **Производственная практика (коммуникационно-информационная практика)**

Направление подготовки **45.04.01 Филология**

Программа **Филологическое обеспечение СМИ**

Курс **2**

Группа **02.ФОМ.24.ФОС.1**

Форма обучения **очно-заочная**

Профильная организация **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**

Сроки практики _____

Отчет о прохождении производственной практики (коммуникационно-информационной практики)

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП

_____/_____
(подпись) (ФИО группового рук-ля)

Руководитель практики

от профильной организации _____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

М.П.

г. Москва
2024

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки:

Руководитель практики от ГУП:

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО группового рук-ля)