

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.10.2023 10:58:58

Уникальный программный ключ

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e7

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права

Кафедра истории России средних веков и нового времени

Согласовано

деканом факультета

«14» 06 2023 г.

/Багдасарян В.Э./

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки

46.03.01 История

Профиль:

Исторические науки

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией

Историко-филологического института

Протокол «26» 06 2023 г. № 4

Председатель УМКом

/Ковригин В.В./

Рекомендовано кафедрой

истории России средних веков и нового времени

Протокол от «25» 06 2023 г. № 14

Зав. кафедрой

/Багдасарян В.Э./

Мытищи

2023

Автор-составитель
Куренкова Евгения Алексеевна,
кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2020 №1291.

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Содержание практики	6
5. Форма отчетности по практике	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики	22
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	23
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	24
10. Приложения.....	25

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)

Вид практики – производственная.

Тип практики - преддипломная

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится на факультете истории, политологии и права Государственного университета просвещения или на предприятиях, в учреждениях и организациях, обладающих необходимым материальным и кадровым потенциалом.

- Объем практики:

По очной форме обучения:

- Объем практики: 3 зачетных единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 96 часов, контроль – 7,8 часа.
- Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре на 4 курсе.

По заочной форме обучения:

- Объем практики: 3 зачетных единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 96 часов, контроль – 7,8 часа.
- Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 9 семестре на 5 курсе.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Целью производственной практики (преддипломной практики) является закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, а также получение необходимых умений и навыков по избранной профессии, профессионального опыта, а также сбор материала для успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы

Задачи практики

Задачами являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний;
- написание выпускной квалификационной работы;
- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, умений и навыков работы с историческими (историографическими) источниками, их критическим анализом и восприятием;
- осуществить сбор, анализ и систематизацию источников по теме исследования в архивах и музеях, библиотеках, закрепить навыки поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах по проблемам выпускных квалификационных работ.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-1. Способен разрабатывать различные, рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов, составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта,

продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности, а также осуществлять контроль предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации, определять методические приемы и технику проведения экскурсии

ДПК-2. Способен использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии, пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода", разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах, организовывать экскурсантов во время проведения экскурсии и обеспечивать их безопасность.

ДПК-3. Способен владеть формами и методами обучения по историческим и гуманитарным дисциплинам, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п., объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять в преподавании исторических и гуманитарных дисциплин современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, владеть ИКТ-компетентностями в предметной области «История» и общепедагогическими ИКТ, а также организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразие региона

ДПК-4. Способен осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности, используя базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы исторической направленности и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся

ДПК-5. Способен к работе в архивах и музеях (архивировать и систематизировать документы), библиотеках, владеть навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах, а также составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы.

ДПК-6. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки, а также понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе

ДПК-7. Способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию

ДПК-8. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии

ДПК-9. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования

ДПК-10. Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ, а также к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

ДПК-11. Способен к работе с информацией, обеспечивать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной.

Данная практика является производственной, поэтому ее целью формирование опыта педагогической деятельности в области преподавания истории и права на ступени среднего (полного) общего образования, реализация исследовательских задач в рамках выпускных квалификационных работ студента.

Для выполнения программы производственной практики (преддипломной практики) студент должен владеть знаниями по истории России, истории древнего мира, истории средних веков, новой и новейшей истории Европы и Америки, новой и новейшей истории Азии и Африки, теории и методологии истории, историографии истории России и всеобщей истории, владеть информационными технологиями, знаниями в области научно-исследовательской работы.

4. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу.	Формы отчетности
1	Подготовительный этап.	Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья. Установочная лекция. Знакомство с планом работы, требованиями к оформлению Отчета практики (см. Приложение 1).	Заполнение плана работы.
2	Основной этап.	Начало производственной практики (преддипломной практики). Знакомство с научной и учебно-методической литературой по предмету исследования; подготовка необходимого материала для компоновки выпускной квалификационной работы; определение цели и задач исследования, новизны, степени изученности проблемы, структуры исследования. Сбор, обработка и анализ исторических источников в рамках индивидуального задания на практику; - обработка и анализ полученной информации из архивных дел; - формирования базы данных; - составление презентаций по теме научно-исследовательской работы.	Проверка заполнения соответствующего раздела отчета. Осуществление контроля за работой студента. Предоставление студентом на кафедру основного текста выпускной квалификационной работы
3	Заключительный этап.	Подведение итогов практики, подготовка отчетной документации. Заключительная лекция. На лекции каждая группа выступает по подготовленной презентации, приносит распечатанный отчет практики. Презентация подгруппы распечатывается и прикладывается к отчету.	Отчет по практике.

5. Форма отчетности по практике

1. Дневник практики (Приложение 1)
2. Отчет по практике (Приложение 2)
3. Индивидуальное задание (Приложение 3)

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
ДПК-1. Способен разрабатывать различные, рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов, составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности, а также осуществлять контроль предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации, определять методические приемы и технику проведения экскурсии	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.
ДПК-2. Способен использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии, пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода", разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах, организовывать экскурсантов во время проведения экскурсии и обеспечивать их безопасность.	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.
ДПК-3. Способен владеть формами и методами обучения по историческим и гуманитарным дисциплинам, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п., объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять в преподавании исторических и гуманитарных дисциплин современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, владеть ИКТ-компетентностями в предметной области «История» и общепедагогическими ИКТ, а также организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.
ДПК-4. Способен осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе по исторической	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.

направленности, используя базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы исторической направленности и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся	2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-5. Способен к работе в архивах и музеях (архивировать и систематизировать документы), библиотеках, владеть навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах, а также составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-6. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки, а также понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-7. Способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-8. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-9. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-10. Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ, а также к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.
ДПК-11. Способен к работе с информацией, обеспечивать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.

материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий	
---	--

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
ДПК-1	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать: региональные историко-культурные ресурсы и центры, основные термины и понятия относящиеся к туристской деятельности и т.д. Уметь: ориентироваться во всем многообразии исторической литературе и теоретико-методологического материала; устанавливать взаимосвязь между теорией и практикой; Владеть: правовой, экономической информацией о состоянии туризма в мире и России	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать: региональные историко-культурные ресурсы и центры, основные термины и понятия относящиеся к туристской деятельности и т.д. Уметь: ориентироваться во всем многообразии исторической литературе и теоретико-методологического материала; устанавливать взаимосвязь между теорией и практикой; Владеть: правовой, экономической информацией о состоянии туризма в мире и России	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-2	Пороговый	1. Выполнение	Знать: методические	Участие в	Шкала

		заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии Уметь: пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться «портфелем экскурсовода» Владеть: технологиями разрешения конфликтных ситуаций, возникающих на маршрутах	установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать: методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии Уметь: пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться «портфелем экскурсовода» Владеть: технологиями разрешения конфликтных ситуаций, возникающих на маршрутах	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-3	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать: современные требования к уроку истории, Уметь: использовать возможности ИКТ на уроках истории, анализировать и обсуждать опыт проведения уроков своих коллег и своих, проводить уроки с привлечением музейных экспозиций; владеть: навыками использования полученных теоретических знаний по истории в учебном и воспитательном процессе в школе	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания

	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать: современные требования к уроку истории, Уметь: использовать возможности ИКТ на уроках истории, анализировать и обсуждать опыт проведения уроков своих коллег и своих, проводить уроки с привлечением музейных экспозиций; владеть: навыками использования полученных теоретических знаний по истории в учебном и воспитательном процессе в школе	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-4	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать принципы работы по дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности Уметь организовывать школьников в рамках внеурочной работы Владеть знаниями по всеобщей и отечественной истории	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать принципы работы по дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности Уметь организовывать школьников в рамках внеурочной работы Владеть знаниями по всеобщей и отечественной истории	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания

					индивидуальное задание
ДПК-5	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: эволюцию музея как на разных этапах его становления, так и в условиях современного общества и государства в современной науке и культуре; культурную значимость, социальную эффективность и прикладное государственное и региональное значение деятельности музеев; о специфике изучаемых этапов развития музееведения, о структуре данной отрасли, основных формах работы музеев Уметь: составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы. Владеть: навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания

			ресурсах		
Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: эволюцию музея как на разных этапах его становления, так и в условиях современного общества и государства в современной науке и культуре; культурную значимость, социальную эффективность и прикладное государственное и региональное значение деятельности музеев; о специфике изучаемых этапов развития музееведения, о структуре данной отрасли, основных формах работы музеев Уметь: составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы. Владеть: навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания	

ДПК-6	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Уметь: использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Владеть: навыками исследовательской работы в исторических исследованиях	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Уметь: использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Владеть: навыками исследовательской работы в исторических исследованиях	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-7	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.	Знать: культурные традиции, социальные, этнонациональные, религиозные и	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание	Шкала оценивания участия в установочной лекции

		2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	культурные различия. Уметь: обобщать, анализировать и воспринимать информацию. Владеть: принципами толерантности, диалога и сотрудничества.	Дневник практики	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: культурные традиции, социальные, этнонациональные, религиозные и культурные различия. Уметь: обобщать, анализировать и воспринимать информацию. Владеть: принципами толерантности, диалога и сотрудничества.	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-8	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: закономерности и особенности этногенеза, основные этапы развития различных этносов, в особенности народов нашей страны. Уметь: понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира. Владеть: методами научного анализа современной картины мира и процессов, происходящих в нем, навыками самостоятельных научно-профессиональных суждений о характере этнокультурных процессов в различных регионах мира.	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение	Знать:	Отчет по	Шкала

		заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	закономерности и особенности этногенеза, основные этапы развития различных этносов, в особенности народов нашей страны. Уметь: понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира. Владеть: методами научного анализа современной картины мира и процессов, происходящих в нем, навыками самостоятельных научно-профессиональных суждений о характере этнокультурных процессов в различных регионах мира.	практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-9	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет студента.	Знать биографии и особенности политических взглядов и деятельности основных деятелей российского общества; историю возникновения и программы деятельности основных общественно-политических сил России новейшего времени; Уметь аргументированно излагать собственную точку зрения по основополагающим проблемам современной истории России; определять специфику и место отдельных событий и явлений в сфере исторического развития России рубежа XX–XXI вв.;	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики.	Владеть навыками понимания движущие силы и закономерности исторического	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник	Шкала оценивания участия в установочной лекции

		2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-10	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: концепции различных историографических школ Уметь: использовать специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории Владеть: навыками планирования и организации научного исследования	Участие в установочной лекции, Индивидуальное задание Дневник практики	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: концепции различных историографических школ Уметь: использовать специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории Владеть: навыками планирования и организации научного исследования	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-11	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных	Знать: основные методы работы с	Участие в установочной лекции,	Шкала оценивания участия в

		программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	информацией. Уметь: верифицировать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий Владеть :навыками подготовки изложения важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создания собственных материалов, осуществления редакторской правки и редактирования материалов, предоставленных авторами,	Индивидуальное задание Дневник практики	установочной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт студента.	Знать: основные методы работы с информацией. Уметь: верифицировать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы,	Отчет по практике Индивидуальное задание Дневник практики Участие в заключительной лекции	Шкала оценивания участия в установочной лекции Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания индивидуального задания

			предоставленные авторами, готовить/писать сценарий Владеть :навыками подготовки изложения важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создания собственных материалов, осуществления редакторской правки и редактирования материалов, предоставленных авторами,		ного задания
--	--	--	--	--	--------------

Шкала оценивания участия в установочной лекции

Оцениваемый показатель	Значение (в баллах)
100% посещения аудиторных занятий, в том числе участие в работе установочной лекции, получение индивидуального задания(темы НИР)	10 баллов
50% посещения аудиторных занятий, в том числе участие в работе установочной лекции, получение индивидуального задания (те-мы НИР)	5 баллов

Шкала оценивания отчета по практике, участие в заключительной лекции

Оцениваемый показатель	Значение (в баллах)
В отчёте раскрыты всё содержание проведённой исследовательской работы, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе. В отчёт соблюдены все необходимые требования к подготовке данного вида документа. Участие в заключительной лекции	15 баллов
Отчёт отражает в обобщённой форме выводы о проделанной работе. В отчёт соблюдены основные требования к подготовке данного вида документа. Участие в заключительной лекции	10 баллов

Шкала оценивания дневника практики

Оцениваемый показатель	Значение (в баллах)
Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы планы практики, цели и задачи практики, описание этапов работы, объекты наблюдений.	До 10 баллов
Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём зафиксированы планы практики, цели и задачи занятия, описание этапов работы.	До 5 баллов

Шкала оценивания индивидуального задания

Оцениваемый показатель	Значение (в баллах)
В выпускной квалификационной работе присутствуют все необходимые компоненты, документ не содержит отступления от требований, верно подобраны архивные материалы, не содержится методических ошибок. Оформлено без речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Библиография и комментарии соответствуют требованиям.	До 50 баллов
Выпускная квалификационная работа содержит незначительные отступления от требований, в общей схеме компонентов содержатся методические ошибки (до 3 ошибок), при оценивании учтены не все параметры, представленный конспект содержит недочеты и неточности (не более 5 неточностей)	До 25 баллов
Выпускная квалификационная работа содержит отступления от требований схемы проектной деятельности, встречается более 5 методических ошибок, оформление сделано неразборчиво, небрежно с ошибками речевого и языкового характера. Комментарии и библиография отсутствует.	До 15 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание

1. Знакомство с научной и учебно- методической литературой по предмету исследования;
2. Подготовка необходимого материала для компоновки выпускной квалификационной работы;
3. Определение цели и задач исследования, новизны, степени изученности проблемы, структуры исследования.
4. Сбор, обработка и анализ исторических источников в рамках индивидуального задания на практику:
 - обработка и анализ полученной информации из архивных дел;
 - формирования базы данных;
 - составление презентаций по теме научно- исследовательской работы.

Дополнительные вопросы при сдаче отчета по производственной практике (преддипломной практике).

1. Дайте характеристику метода исторического исследования
2. Каково место научных методов в методологии исторического исследования?
3. Какова классификация методов исторического исследования?
4. В рамках какой методологии сложились методы научной критики источников?
5. Сформулируйте определение понятия «Методология» в широком и узком смысле этого слова, функции методологии.
6. Перечислите и охарактеризуйте методологические принципы.
7. Обоснуйте сущность и специфику теоретического познания. Перечислите его основные формы.
8. Общая классификация научных методов. Понятие количественного метода.
9. Контент-анализ и традиционные методы исследования: проблема взаимодополнения. Проблема достоверности результатов контент-анализа.
10. Опыт применения контент-анализа при изучении различных типов источников.
11. Вариационный и динамические ряды и их характеристика. Приемы наглядного представления данных.
12. Моделирование в гуманитарном знании. Построение модели.

13. Корреляционный анализ. Понятие корреляционной взаимосвязи. Отличия ее от связи функционального характера.
14. Факторный анализ и его специфика.
15. Перечислите основные компоненты научного аппарата исследования и дайте краткую содержательную характеристику каждого из них.
16. Назовите и охарактеризуйте главные критерии оценки результатов научного исследования.
17. . Охарактеризуйте особенности применения методов научной литературы, архивных данных.
18. . Каким основным требованиям должна отвечать любая научная теория?

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к дневнику практики

Дневник по практике – является отчётным документом бакалавра по практике. В дневнике фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. Титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики;
2. Цели и задач практики;
3. Индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции);
4. График (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. Отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
6. Отчет о прохождении практики. Дневник оформляется в печатной форме. Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета по практике

На заключительной лекции бакалавры представляют отчет по практике. При защите отчёта студенты в обобщённой форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики. Выступления бакалавра должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики: должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценивание.

Требования к выполнению индивидуального задания.

Студентом представляется тему исследования, которая содержит все значимые понятия, необходимые для выполнения ВКР. Определение темы ВКР отличается точностью и полнотой, в нем отсутствует двусмысленность. Далее студент ставит цель и задачи, определяет принципы работы с информационными базами данных, отбирать, оценивает, структурирует материал, определяет целевую аудиторию, выбирает наиболее продуктивный инструментарий научно-проектной деятельности. Представляет полный текст ВКР. Составляет презентацию по своему исследованию.

Требования к зачету с оценкой

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) предусматривает оценивание принятия бакалавром задачи на установочной лекции и готовность отчетных материалов, предусмотренных программой практики, а также их представление на заключительной лекции. В результате прохождения предусмотренных программой практики этапов, каждый из которых содержит соответствующие формы отчетности, студент может набрать до 70 баллов.

Шкала оценивания ответа на зачете с оценкой.

Баллы	Критерии оценивания
30 баллов	Отчетные материалы по практике готовы и оформлены в соответствии с требованиями. В процессе защиты отчетных материалов студент полностью раскрыл содержание практики, сформулировал полученные и закрепленные в ходе прохождения практики навыки, сделал общие выводы по работе, свободно ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
20 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены незначительные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент раскрыл содержание практики, не испытывал серьезных затруднений при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, сделал выводы по работе, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
10 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент обозначил содержание практики, испытывал затруднения при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, обобщающих выводов по работе сделать не смог, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
5 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены серьезные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент испытывал затруднения при раскрытии содержания практики, формулировании выводов, ответах на дополнительные вопросы руководителя практики

Итоговая шкала оценивания дисциплины

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Баллы, полученные по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература:

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293> (дата обращения: 22.05.2024).

2. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А.

Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544833> (дата обращения: 22.05.2024).

7.2. Дополнительная литература:

1. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Университеты России). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0DF1C351-C33A-483F-A5F9-5D560F8FDEDF.
2. Пидкасистый П. И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов. - М., 2014.
3. Документы и материалы Министерства образования и науки РФ <http://минобрнауки.рф>.
4. Альбрехт Б.В. Архивы коммерческих организаций [Текст] / Б. В. Альбрехт. - М. : МЦФЭР, 2005. - 192с
5. Андреев Г.И., Барвиненко В.В., Верба В.С., Тарасов А.К., Тихомиров В.А. Основы научной работы и методология диссертационного исследования. – М.: Финансы и статистика, 2012.
6. Архивоведение [Текст] : учебно-методический комплекс / Наумов О.Н., сост. - М. : МГОУ, 2008. - 21с..
7. Голиков А.Г. Архивоведение отечественной истории [Текст]: учеб.пособие для высш.проф.образования / А. Г. Голиков. - 2-е изд.,испр. - М. : Академия, 2011. - 176с
8. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М., 2011
9. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Текст] : учебное пособие / Г. И. Рузавин. □ М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Максима Мошкова: <http://lib.ru>
2. Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru/>
3. Русская виртуальная библиотека: <http://rvb.ru/index.html>
4. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
5. Библиотека по естественным наукам: http://ben.irex.ru/ben_nn.htm
6. Библиотека конгресса США: <http://lcweb.loc.gov/z3950/gateway.html>
7. Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова: <http://www.lib.msu.su/>
8. Университетская библиотека: <http://infofolio.asf.ru>
9. сайт «Архивы России» –www.rusarchives.ru
10. Федеральное архивное агентство- <http://archives.ru/> -
11. Российский государственный исторический архив (РГИА) -<http://fgurgia.ru>
12. Государственный архив Российской Федерации (ГАРФ) – <http://www.statearchive.ru>
13. Российский государственный архив военно-морского флота (РГАВМФ) – <http://rgavmf.ru>
14. Российский государственный архив литературы и искусства (РГАЛИ) – <http://rgali.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты; учебно-наглядные пособия: учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам», материально-техническая база общеобразовательных учреждений (базы практик).

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет истории, политологии и права
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль/программа _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)
сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от
Государственного университета просвещения _____ / _____
(подпись) (ФИО,
должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО,
должность)

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики от

Государственного университета просвещения: _____ / _____
 (подпись)
 должность)

(ФИО,

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____

Сроки прохождения практики _____

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку / самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

Задание проверено руководителем

практики от профильной организации _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра _____

ДНЕВНИК
производственной практики (научно-исследовательской работы)

Студент(-ка) _____ Фамилия Имя Отчество

форма обучения _____ курс ____ группа _____

направление подготовки _____

профиль _____

направляется на _____

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с « » 202__ г.

по « » 202__ г.

Руководитель практики _____

Кафедра _____

Телефон _____ E-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию « » 202__ г.

Выбыл из организации « » 202__ г.

М.П. _____ Директор _____
(должность) (личная подпись, ФИО)

Мытищи, 202__

Цель и задачи практики

Целью практики является _____

Задачи практики:

Индивидуальные задания производственной практики (научно-исследовательской работы)

ФИО	
Группа	
Курс	
Направление подготовки	
Профиль	
Сроки прохождения практики	

Содержание индивидуальных заданий

Этапы практики	Вид деятельности	Формы отчетности

Руководитель практики | _____

График (этапы) производственной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Этап прохождения практики	Мероприятия	Период проведения

Руководитель практики _____ /ФИО/

Отметки о выполнении работы

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении работы
------	-------------------------------------	---

Отчет о прохождении практики _____

Руководитель практики _____ /ФИО/