

## П Р И К А З

г. Мытищи

«27» марта 2024

№ 84/а

**Об утверждении Положения о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения».

2. Признать утратившим силу Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета, утвержденное приказом ректора от 14.03.2022 № 46/а.

3. Отделу организации работы по подготовке научно-педагогических кадров управления развития науки довести настоящий приказ до сведения

проректора по научной работе, начальника управления развития науки, начальника отдела по работе с иностранными обучающимися управления международного сотрудничества, начальника управления организации и контроля качества образовательной деятельности, проректора по правовой, кадровой и закупочной деятельности, начальника управления правового, документационного и кадрового обеспечения, начальника юридического отдела, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по научной работе

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Д.А. Куликов

Приложение к приказу  
от «27» марта 2024 г. № 84/а

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛНОМОЧИЯХ И ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ  
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ  
В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОСВЕЩЕНИЯ»**

Московская область  
г. Мытищи  
2024 г.

Оглавление	
I. Общие положения .....	3
II. Полномочия апелляционных комиссий .....	4
III. Организация работы апелляционных комиссий.....	4
Приложение № 1 .....	7
Приложение № 2 .....	8
Приложение № 3 .....	9

## **I. Общие положения**

1. Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее соответственно – апелляционные комиссии, Университет) по результатам вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

2.3. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере образования;

2.4. Уставом Университета;

2.5. Иными локальными нормативными актами Университета.

3. Апелляционные комиссии создаются для рассмотрения апелляций, поданных поступающими по результатам вступительных испытаний. Апелляционные комиссии осуществляют свою деятельность в период проведения вступительных испытаний.

4. Персональный состав апелляционных комиссий утверждается приказом Университета.

5. Срок полномочий апелляционных комиссий составляет 1 год с даты утверждения их состава.

6. Составы апелляционных комиссий формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников.

Председателями апелляционных комиссий являются деканы факультетов либо заведующие кафедрами, отвечающие за подготовку аспирантов по научной специальности, либо научно-педагогические работники, имеющие ученое звание профессора или ученую степень доктора наук в соответствующей области знаний (при условии, что они не являются членами экзаменационных комиссий). В состав апелляционных комиссий включаются работники, имеющие ученую степень или ученое звание в соответствующей области знаний, не являющиеся членами экзаменационных комиссий. Численный состав апелляционной комиссии должен составлять не менее 4 (четырёх) членов, включая председателя или заместителя председателя (в случае отсутствия председателя, заместитель председателя назначается из

числа членов апелляционной комиссии). Секретарем апелляционной комиссии может быть работник Университета из числа административно-управленческого персонала, не имеющий соответствующей ученой степени или ученого звания. Секретарь апелляционной комиссии не является ее членом.

7. Заседание апелляционной комиссии правомочно при наличии на заседании не менее 3 (трех) ее членов.

## **II. Полномочия апелляционных комиссий**

8. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии;
- проводит заседания апелляционной комиссии при поступлении апелляции по результатам вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – апелляция);

- утверждает протоколы заседаний апелляционной комиссии.

9. Члены апелляционной комиссии должны своевременно информировать председателя апелляционной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков и порядка проведения апелляций.

10. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции;
- проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) корректность оценивания результатов вступительного испытания;

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего.

11. Основными принципами работы апелляционной комиссии являются законность, компетентность, коллегиальность, объективность, гласность и открытость проведения всей апелляционной процедуры.

12. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота (оформление протоколов), хранение документов и материалов апелляций.

## **III. Организация работы апелляционных комиссий**

13. Заседания апелляционной комиссии проводятся в случае подачи поступающим (доверенным лицом) апелляции о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

14. Заседания апелляционной комиссии проводит председатель апелляционной комиссии. При отсутствии на заседании председателя

апелляционной комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя апелляционной комиссии.

15. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии при наличии не менее 2/3 от списочного состава апелляционной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии (при его отсутствии – заместителя председателя).

16. Апелляция подается поступающим по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению одним из следующих способов:

16.1. Представляется лично поступающим или доверенным лицом секретарю приемной комиссии;

16.2. Направляется в электронной форме на адрес [aspirantura@guppros.ru](mailto:aspirantura@guppros.ru).

17. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

18. Заявление об апелляции принимается секретарем приёмной комиссии, если оно поступило не позднее конца текущего рабочего дня.

19. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.

20. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

21. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) корректность оценивания результатов вступительного испытания.

22. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания (как в случае ее повышения, так и понижения) или оставлении указанной оценки без изменения.

23. Основанием для изменения оценки результатов вступительного испытания могут являться:

а) существенное нарушение установленного правилами приема в аспирантуру порядка проведения вступительного испытания, повлиявшее на его результат;

б) неверная оценка результатов вступительного испытания.

24. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица). В случае рассмотрения апелляции с использованием дистанционных технологий – решение апелляционной комиссии в электронной форме (преобразованное в электронную форму путем сканирования) направляется поступающему (доверенному лицу) на адрес электронной почты, указанный при поступлении. Поступающий (доверенное лицо) распечатывает полученное решение апелляционной комиссии и заверяет

своей подписью. Подписанное решение апелляционной комиссии на бумажном носителе, преобразованное в электронную форму путем сканирования или фотографирования, направляется поступающим (доверенным лицом) на адрес [aspirantura@guppros.ru](mailto:aspirantura@guppros.ru).

25. Протокол апелляционной комиссии подлежит хранению в личном деле поступающего.

26. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.



Приложение № 1 к Положению о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»

Председателю апелляционной комиссии  
Университета \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

поступающего по научной  
специальности

\_\_\_\_\_ шифр и наименование научной специальности

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью)

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу пересмотреть результаты вступительного испытания по научной специальности (указать наименование) \_\_\_\_\_, так как, по моему мнению, они оценены неверно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ привести аргументы

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись поступающего (доверенного лица) расшифровка

Заявление принял ответственный секретарь приемной комиссии:

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Апелляция назначена на

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ время

\_\_\_\_\_ место проведения

Ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_ подпись поступающего (доверенного лица)

Приложение № 2 к Положению о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»

Председателю апелляционной комиссии  
Университета \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

поступающего по научной специальности

\_\_\_\_\_ шифр и наименование научной специальности

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью)

Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление  
о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания**

Прошу рассмотреть апелляцию о нарушении, по моему мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания по научной специальности (указать наименование) \_\_\_\_\_ проводимого «  
» \_\_\_\_\_ 20 г., в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись поступающего (доверенного лица) расшифровка: \_\_\_\_\_

Заявление принял ответственный секретарь приемной комиссии:

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Апелляция назначена на

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ место проведения \_\_\_\_\_

Ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_ подпись поступающего (доверенного лица)

Приложение № 3 к Положению о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ**  
(ГУП)

Утверждаю

Проректор по научной работе

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания апелляционной комиссии по результатам вступительного испытания при приеме на обучение в аспирантуру

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Состав апелляционной комиссии:** (утвержден приказом \_\_ от \_\_)

Председатель апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, должность

Заместитель председателя апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, должность

Члены апелляционной комиссии:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность членов комиссии

Апелляционная комиссия рассмотрела апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. поступающего)

Научная специальность: \_\_\_\_\_

Апелляционная комиссия установила, что изложенные в апелляции факты

\_\_\_\_\_ подтвердились и повлияли на результат вступительного испытания / подтвердились и не повлияли на результат

\_\_\_\_\_ вступительного испытания / не подтвердились

Апелляционная комиссия приняла следующее РЕШЕНИЕ:

\_\_\_\_\_ удовлетворить апелляцию, аннулировать результат вступительного испытания и изменить результат вступительного

\_\_\_\_\_ испытания на оценку « \_\_\_\_\_ » / отклонить апелляцию и оставить без изменения результат вступительного испытания

Председатель апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

Заместитель председателя  
апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

Члены апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

С решением апелляционной комиссии  
ознакомлен

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

*поступающего*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.