

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(Государственный университет просвещения)
Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

Согласовано
деканом факультета истории, политологии и
права

« 26 » марта 2024 г.

Багдасарян В.Э./

**Рабочая программа производственной практики (технологической
(проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Историческое образование

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета истории, политологии и права
Протокол « 26 » марта 2024 г. № 6
Председатель УМКом Курикова Е.А./

Рекомендовано кафедрой методики преподава-
ния истории и обществознания

Протокол от « 18 » апр 2024 г. № 9
Зав. кафедрой Фурс А.Н./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Шапарина О.Н.,
кандидат исторических наук, доцент

Программа Технологической (проектно-технологической) практики составлена в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок Б2. Практики, часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б2.В.01.02(П)), и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

	стр.
1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Формы и способы проведения практики	5
4. Место и время проведения практики	5
5. Объём и содержание практики	5
6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики	13
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики	14
9. Материально-техническое обеспечение практики	14

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1. Цель и задачи практики

Целью технологической (проектно-технологической) практики является обучение студентов проектированию фондов оценочных средств по дисциплинам ОП ВО бакалавриата в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи практики

Задачами практики являются

- научиться разрабатывать разные виды фондов оценочных средств по дисциплинам Методического модуля и модуля «История» (на выбор студента);
- научиться применять современные образовательные технологии при разработке фондов оценочных средств

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен освоить следующие

- универсальные компетенции (УК):

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

- профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся

В результате прохождения практики обучающийся должен

знать: принципы и технологии создания фондов оценочных средств разного типа

уметь: разработать индивидуальный проект фонда оценочных средств по выбранной дисциплине, используя современные образовательные технологии

владеть: информационно-коммуникационными навыками

2. Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика является производственной практикой, относится к вариативной части блока Б2. Практики (Б2.В.01.02(П)), является частью учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки магистрантов 44.04.01 – Педагогическое образование, программа подготовки «Историческое образование», для очной формы обучения. Технологическая (проектно-технологическая) практика продолжает цикл практик ОП ВО.

Технологическая (проектно-технологическая) практика связана с дисциплинами учебного плана: «Инновационная педагогическая деятельность», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», «Непрерывное образование в профессиональной деятельности», «Проектирование в

образовательной среде», «Методика преподавания истории», «Современные проблемы науки и образования», учебными практиками: Ознакомительной практикой, Технологической (проектно-технологической) практикой, производственной практикой – Педагогической практикой.

3. Формы и способы проведения практики

Форма проведения практики: дискретно – непрерывно, в течение 2 недель в 4 семестре для очной формы обучения в соответствии с учебным планом.

Способы проведения практики: стационарная – на кафедре методики преподавания истории, политологии и права факультета истории, политологии и права ГУ | .

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики - кафедра методики преподавания истории, политологии и права факультета истории, политологии и права ГУ | .

Время проведения практики - 4 семестр в соответствии с учебным планом.

5. Объём и содержание практики

5.1. Объём практики

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачётных единицы, 2 недели, 108 часов.

5.2. Содержание практики

По очной форме обучения

№	Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость практики в часах	Формы текущего контроля
1	Лекция «Содержание и особенности фондов оценочных средств»	4	Конспект
2	Организационный. Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья. Установочная конференция. Знакомство с планом работы, требованиями к оформлению Дневника и Отчета практики (см. Приложение 1).	2	Заполнение плана работы.
3	Работа по индивидуальному плану: 1. спроектировать модель фонда оценочных средств по выбранной дисциплине Методического модуля или модуля «История» ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическое образование». 2. Самостоятельно разработать	98 ч	Проверка заполнения соответствующего раздела дневника и отчета.

	блоки заданий разных видов для организации текущего и промежуточного контроля по выбранной дисциплине с учетом современных образовательных технологий. 3. Выявить проблемы создания фондов оценочных средств и предложить пути их решения. 4. Оформить результаты индивидуального проекта в виде разработки фонда оценочных средств в соответствии с формируемыми компетенциями по выбранной дисциплине.		
4	Заключительная конференция	4	Дневник и Отчет по практике.
	ИТОГО:	108	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и итоговой аттестации по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
УК-3 . Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированнос</i>	<i>Этап формирова</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------	-------------------	----------------------------	-------------------------

	<i>ти</i>	<i>ния</i>			
УК-2	Пороговый	Самостоятельная работа	Знать: особенности проектной работы, этапы работы над проектом, его виды и функции. Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Устный опрос	41-60
	Продвинутый	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета о прохождении практики	Знать: особенности проектной работы, этапы работы над проектом, его виды и функции. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта	Индивидуальные задания	61-100
УК-3	Пороговый	Самостоятельная работа	Знать: - принципы организации командной работы Уметь: - вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в	Устный опрос	41-60

			команде		
	Продвинутый	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета о прохождении практики	Знать: - принципы организации командной работы Уметь: - планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; - распределять поручения и делегировать полномочия членам команды Владеть: - способностью разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	Индивидуальные задания	61-100
СПК-3	Пороговый	Самостоятельная работа	Знать: - теоретические основы и технологии проектной деятельности; - научно-методические основы организации проектной деятельности; - требования к оформлению проектных работ Уметь: - формулировать примерные темы проектных работ обучающихся, в соответствии с актуальными проблемами науки, особенностями современного развития науки	Устный опрос	41-60
	Продвинутый	Выполнение индивидуального задания	Знать: - электронные образовательные ресурсы	Индивидуальные задания	61-100

		ального задания Подготовка отчета о прохождении практики	информационные ресурсы, необходимые для организации проектной деятельности обучающихся; - методологию проектной деятельности, особенности проектной деятельности в соответствующей области Уметь: - обеспечивать методическое и консалтинговое сопровождение выбора обучающимися темы проектных работ; - консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных работ Владеть (навыками и/или опытом деятельности): - контроля выполнения проектных работ обучающихся; - рецензирования проектных работ обучающихся; - научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности		
--	--	---	---	--	--

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап практики	Вид деятельности практиканта	Форма отчетности	Максимальное количество баллов за
---------------	------------------------------	------------------	-----------------------------------

			задание (критерии)
Лекция «Содержание и особенности фондов оценочных средств»	Аудиторная работа	конспект	2
Организационный. Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья. Установочная конференция. Знакомство с планом работы, требованиями к оформлению Дневника и Отчета практики (см. Приложение 1).	Аудиторная работа	Заполнение плана работы.	2
Работа по индивидуальному плану: 1. спроектировать модель фонда оценочных средств по выбранной дисциплине Методического модуля или модуля «История» ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Педагогическое образование». 2. Самостоятельно разработать блоки заданий разных видов для организации текущего и промежуточного контроля по выбранной дисциплине с учетом современных образовательных технологий. 3. Выявить проблемы создания фондов оценочных средств и предложить пути их решения. 4. Оформить результаты индивидуального проекта в виде разработки фонда оценочных средств в соответствии с формируемыми компетенциями по выбранной дисциплине.	Самостоятельная работа Выполнение индивидуальных заданий	Дневник и отчет практики	60 1 задание - 15 баллов: 0-3 балла – модель фонда оценочных средств представлена фрагментарно 4-9 баллов - модель фонда оценочных средств представлена фрагментарно 10-15 баллов – модель фонда оценочных средств сформирована, представлены все виды заданий для текущей и промежуточной аттестации 2 задание – 15 баллов 0-7 баллов – не разработаны блоки заданий разных видов для организации текущего и промежуточного контроля по выбранной дисциплине с учетом современных образовательных технологий, либо они отрывочные.

			8-15 баллов – разработаны блоки заданий разных видов для организации текущего и промежуточного контроля по выбранной дисциплине с учетом современных образовательных технологий. 3 задание – 15 баллов 0-7 баллов – проблемы создания фондов оценочных средств не выявлены или обозначены, но не предложены пути их решения. 8-15 баллов – проблемы создания фондов оценочных средств обозначены и предложены пути их решения. 4 задание – 15 баллов 0-7 баллов – не оформлены результаты индивидуального проекта в виде разработки фонда оценочных средств в соответствии с формируемыми компетенциями по выбранной дисциплине, не поняты цели
--	--	--	---

			индивидуального проекта. 8-15 баллов – оформлены результаты индивидуального проекта в виде разработки фонда оценочных средств в соответствии с формируемыми компетенциями по выбранной дисциплине.
Заключительная конференция	Аудиторная работа	Дневник и Отчет по практике.	36 Оформление дневника практики – 18 баллов 0-6 – нет дневника или в нем отражены частично выполненные индивидуальные задания 7-14 – дневник верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, но нет выводов по ним 15-18 – дневник верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, есть выводы по ним Оформление отчета практики – 18 баллов 0-6 – нет отчета или он не носит аналитический характер 7-14 – отчет верно заполнен и оформлен, в нем

			отражено выполнение заданий, не выявлены проблемы и пути их решения 15-18 – отчет верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, сделаны аргументирована выводы
Итого			100 баллов

Требования к оценке деятельности обучающихся на практике.

Аттестация по итогам практики проводится на основании материала индивидуального проекта, подготовленных дневника и отчета практики. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается неаттестованным.

По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой.

Оценка «отлично» – задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без замечаний; без недочетов оформлена и сдана вовремя документация; отчет носит содержательный характер.

Оценка «хорошо» – все задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных замечаний; документация оформлена с незначительными недочетами, сдана вовремя; отчет носит содержательный характер.

Оценка «удовлетворительно» – задания, полученные во время практики, выполнены с отдельными замечаниями, документация оформлена с определенными недочетами, сдана вовремя, отчет имеет формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» – задания, полученные во время практики, не выполнены; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений.

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1 Основная литература

1. Мандель, Б. Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 343 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509>

2. Минин, А. Я. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Я. Минин. – М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72493.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Ильин, Г. Л. Инновации в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Л. Ильин. – Москва : Прометей, 2015. – 426 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317>

2. Методика обучения истории [Текст] : учеб. для вузов, ведущих подгот. по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» / В. В. Барабанов и др.; под ред. В. В. Барабанова и Н. Н. Лазуковой. - М. : Академия, 2014. - 428, [2] с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

«Университетская библиотека онлайн» // Электронный ресурс: biblioclub.ru
ЭБС

ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» // Электронный ресурс: elibrary.ru

ЭБС «IPRbooks» // Электронный ресурс: iprbookshop.ru

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ"

(Государственный университет просвещения)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории, политологии и права

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ КУРСА _____ ГРУППЫ _____ ФОРМА
ОБУЧЕНИЯ

(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

СРОКИ
ПРАКТИКИ: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ:

ОТ (НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ: ГУП)

(ПОДПИСЬ)

(ФИО, ДОЛЖНОСТЬ)

ОТ (ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЫ: ШКОЛА)

(ПОДПИСЬ)

(ФИО, ДОЛЖНОСТЬ)

МЫТИЩИ

20 ____

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценка за практику _____

MII

Оценка

(ПОДПИСЬ)

Дневник практики.

Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ"
(Государственный университет просвещения)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории, политологии и права

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (-ка) _____

очная форма обучения _____ курса _____ группы

Направления подготовки _____
программа подготовки «_____»
Квалификации (степени) магистр
направляется на технологическую (проектно-технологическую) практику
в (на): _____
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «___» _____ 201_ г.

по «___» _____ 201_ г.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 201_ г.

Выбыл из организации «___» _____ 201_ г.

М.П.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Мытищи
201_

Отразить в дневнике практики:

- цель и задачи практики
- содержание индивидуальных заданий

Представить в дневнике:

1. Модель фонда оценочных средств по выбранной дисциплине
2. Блоки заданий для текущей и промежуточной аттестации

Отразить в отчете практики:

1. Проблемы при разработке фондов оценочных средств и пути их решения

2. Результаты индивидуального проекта в виде разработки фонда оценочных средств в соответствии с формируемыми компетенциями по выбранной дисциплине.