

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра истории, культуры и социального развития Московской области

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры истории, культуры
и социального развития Московской
области

Протокол от «26» мая 2023 г. № 11

Зав. кафедрой Хорихин В.В.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная дисциплина

Историко-культурный потенциал Московской области

Направление подготовки

46.03.01 История

Профиль:

Исторические науки

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, заочная

Мытищи
2023

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями в результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими *профессиональным компетенциями*:

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ДПК -2. Способен использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии, пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода", разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах, организовывать экскурсантов во время проведения экскурсии и обеспечивать их безопасность.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Компетенция	Уровень сформированности	Этапы формирования	Показатели формирования компетенции	Критерии оценивания компетенции	Шкала оценивания
ДПК-2.	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать особенности социального развития российского общества на разных исторических этапах; уметь аргументированно излагать собственную точку зрения по основополагающим проблемам социальной истории России; определять специфику и место отдельных событий и явлений в сфере социально-исторического развития России.	конспект доклад дискуссии задания зачет	41 -60
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях	Владеть навыками понимания движущие	конспект реферат	61-100

		Самостоятельная работа	силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, социальной организации общества	презентация зачет	
--	--	------------------------	---	----------------------	--

Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать не менее 60 баллов.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к семинарским занятиям:

1. История развития исторического краеведения в России
2. Региональная история, краеведение и регионоведение Московского края
3. История краеведения и изучение истории Московского края
4. Административно-территориальная структура «Московского края» и история ее формирования.
5. Природно-географические условия Московского края и их роль в формировании пути и особенностей его исторического развития
6. Подмосковье сегодня (общая характеристика)
7. Древнейшее населения центра Европейской части России
8. Московский край в эпоху раннего средневековья
9. Московский край в XV – XVII веках
10. Подмосковье в XVIII – XIX веках
11. Московский край в XX веке
12. Культурно-исторический потенциал Подмосковья
13. Источники по историческому краеведению. Письменные источники.
14. Археология, этнография и топонимика – источники изучения истории родного края.
15. Краеведческая работа в образовательном (школьном) процессе: задачи, формы, их взаимодействие.
16. Понятия: регионоведение, локальная история, краеведение, историческое краеведение, культурное наследие края, историко-культурная и социокультурная среда, Подмосковье; край, регион.
17. Дать характеристику основных положений работы Д.С. Лихачева «Краеведение как наука и как деятельность» (из сборники - Русская культура.-М.: Искусство, 2000. С.159-173.)
18. Дать характеристику основных положений работы С.О. Шмидта «Краеведение – это всегда краелюбие. Сигурд Оттович Шмидт об истории, современном состоянии и перспективах развития краеведения». (Из выступления на Всероссийском семинаре краеведов. Зарайск, 2004 г.)
19. Дать характеристику основных положений работы Л.П. Репниной «Социальная история и историческая антропология: новейшие тенденции в современной британской и американской медиэвистике» (из журнала Одиссей. Человек в истории. 1990 г.)
20. Усадебный мир Подмосковья

21. Светские памятники, мемориалы и памятные места Подмосковья. Описать крупнейшие комплексы.

22. Музеи Московской области: история, основные типы и современное состояние. Крупнейшие музеи.

23. Исторические города Московской области: характеристика категории, перечень, культурно-исторический потенциал

24. Исторические, историко-культурные, ратные памятники и памятные места Подмосковья. По направлениям: Можайское, Дмитровское, Владимирское, Новгородско-Петербургское, Серпуховское, Рязанское и Каширское. Одно на выбор.

Примерные вопросы к зачету:

1. Дать трактовку понятие «Исторического краеведения» как историко-научного направления его предмет и объект, цели и задачи. Значение исторического регионоведения и краеведения в деле образования и воспитания подрастающего поколения. Принцип «единства многообразия» как один из центральных принципов государственной политики национального возрождения.

2. Зарождение и развитие исторического регионоведения и краеведения в России: характер, особенности, этапы, крупнейшие исследователи и их работы. Противоречивость в рассмотрении региональной тематики. Золотое десятилетие» исторического краеведения в Подмосковье.

3. Современное состояние и развитие исторического регионоведения и краеведения в России. Основные центры, направления работ, научные мероприятия и издания.

4. Использование данных археологии в изучения истории Московского края. Крупнейшие работы.

5. Использование данных этнографии и топонимики в изучении Московского края. Крупнейшие работы.

6. Основные типы источников для изучения истории Московского края. Письменные источники.

7. Дореволюционные справочные издания как источник по истории края.

8. Архивы и архивные фонды как источник по истории Московского края.

9. Дать объяснение понятиям: край, регион, область, губерния. Объяснить особенности их трактовки и применения.

10. Дать объяснение понятиям: уезд, волость, стан, земля. . Объяснить особенности их трактовки и применения.

11. Дать объяснение понятиям: Подмосковье, «подмосковная», «Замосковский край», столичный регион. Объяснить особенности их трактовки и применения.

12. Дать объяснение понятиям: регионоведение, региональная история, локальная история, историческое краеведение, культурное наследие края, история Московского края. Объяснить особенности их трактовки и применения.

13. Изучение региональной проблематики за рубежом в XX в.: особенности подхода, крупнейшие исследователи, школы и направления.

14. Цели, задачи и особенности исторического регионоведения и краеведения в работах Д.С. Лихачева и С.О. Шмита.

15. Цели, задачи и особенности исторического регионоведения и краеведения в работах Л.П. Репиной и М.Ф. Румянцевой.

16. Основные периоды истории Московского края: специфика, особенности, характеристика, основные направления развития.

17. Перечислить и охарактеризовать факторы, оказывающие формирующие влияние на судьбу края (что создает «лицо» края, его облик, характер, индивидуальность?).

18. Речные магистрали и речной транспорт на территории Московского края: главные направления, особенности организации движения, влияние на развитие края.
19. Сухопутные дороги края: главные направления, особенности организации движения, влияние на развитие края.
20. Границы Московского края («Подмосковья») и их эволюция на протяжении XII – XVIII вв.
21. Современное Подмосковье: географическая характеристика.
22. Современное Подмосковье как промышленный центр: военные отрасли.
23. Современное Подмосковье как промышленный центр: невоенные отрасли.
24. Территория Подмосковья в доисторический период (до прихода сюда человека). Геология Подмосковья.
25. Дать характеристику трех старинных дворянских усадеб, расположенных на территории Московского края (по выбору студента): Архангельское, Большие Вяземы, Отрада, Остров, Петровское-Алабино, Рождественно-Суворово, Софрино, Хатунь.
26. Дать характеристику трех культурно-художественных центра, расположенных на территории Московского края (по выбору студента): Остафьево, Абрамцево, Останкино, Захарово, Середниково, Шахматово, Мелихово.

Примерные темы рефератов:

1. Дачи на территории Московской губернии в XIX – начале XX в. Причины возникновения, основные направления и поселки, особенности образа жизни и отдыха, роль в истории русской культуры.
2. Народные промыслы и художественные ремесла на территории Московского края: особенности возникновения, история развития, современное состояние.
3. Музейная сеть Московской области: особенности возникновения музеев и формирования музейных коллекций. Крупнейшие музеи региона. Археологические культуры и памятники на территории современного Подмосковья: палеолит и мезолит.
4. Археологические культуры и памятники на территории современного Подмосковья: неолит и бронзовый век.
5. Археологические культуры и памятники на территории современного Подмосковья: вторая половина I тыс. до н.э. – середина I тыс. н.э.
6. Появление славян на территории Волго-Окского междуречья и освоение ими территории современного Подмосковья. Соседи славян на этой территории.
7. Московский край в эпоху раннего средневековья (XII – XV вв.): особенности ведения хозяйства и его эволюция.
8. Московский край в эпоху раннего средневековья (XII – XV вв.): основные формы пространственно-поселенческие освоения края и их эволюция.
9. Московский край в эпоху раннего средневековья (XII – XVI вв.): население Московского края и основные факторы влияющие на его численность и типы земельной собственности.
10. Битва при Молоди. Система обороны территории современного Подмосковья в это историческое время.
11. События «Смутного времени» на территории Московского края.
12. Московский край в XVII в. (после «Смутного времени»): состояние хозяйства и особенности его развития.
13. Московский край в XVII в. (после «Смутного времени»): социальная борьба и раскол.
14. Московский край в XVIII – первой половине XIX в.: внутренняя структура и система управления.
15. Московский край в XVIII – первой половине XIX в.: хозяйственное развитие.
16. Бородинская битва. Участие полков Московского ополчения в войне 1812 г.

17. Военные действия на территории современной Московской области в сентябре-декабре 1812 г.

18. Московский край в середине XIX – начале XX в.: московское земство и его деятельность.

19. Московский край в середине XIX – начале XX в.: особенности и хозяйственного развития.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Важной частью является работа студента во время лекции. Освоение им методики лекционной работы повысит уровень результатов, а отслеживание умений выполнения методики позволит составить представление преподавателя о качестве работы слушателя в целом.

Требования по организации самостоятельной работы студентов. Работа на лекции и работа с лекционными материалами. В этой связи подготовка к лекциям и семинарам должна занимать важное место в самостоятельной работе студента. Предварительно необходимо ознакомиться с программой курса, включенными в нее темами и вопросами, и списком литературы. При подготовке к лекции на основе ознакомления с программой и учебной литературой следует обратить внимание на основные положения, которые обозначены в теме предстоящей лекции. Необходимо выделить наиболее сложные и мало освещенные в имеющейся литературе и требующие особого внимания во время лекции, сформулировать вопросы, на которые нужно получить ответы у лектора. Конспектирование лекции ведется с учетом степени предварительного ознакомления с содержанием вопроса темы, а также наличия учебной и дополнительной литературы по каждому из них.

Конспекты лекций лучше вести в отдельной тетради, с обязательной записью даты лекции, ее темы и плана. Желательно оставлять поля для пометок – вопросов, цифр, фактов, источников цитат, фамилий авторов, приведенных лектором, и т.д. Записывать следует не дословно, а лишь основные положения, идеи и выводы. По возможности в день лекции нужно проработать свой конспект: прочесть его, вписать пропущенное, исправить неточности, формулировки и искажения, подчеркнуть важные места, отметить те положения, которые следует дополнить или уточнить при подготовке к семинару, выяснить на консультации у преподавателя. Следует иметь в виду, что на лекции рассматриваются не все, а наиболее важные вопросы программы, опираясь на которые следует изучить самостоятельно остальные.

При подготовке к семинарскому занятию студент должен обратить особое внимание на постановку вопросов по теме занятия и рекомендованные источники и литературу. Обратившись к конспекту лекции и учебным пособиям по данной теме, нужно вычленившие в них сведения по каждому вопросу семинара, изучить дополнительную специальную литературу, рекомендованную программой, и на этой основе составить самостоятельный развернутый ответ по каждому пункту плана семинарского занятия.

Текст выступления по каждому вопросу семинарского занятия желательно конспектировать в отдельной тетради, где должны быть записаны тема и план каждого занятия. В ответах должна содержаться основная информация о сущности поставленной проблемы, об основных идеях и положениях, связанных с ее решением, дискуссионных или мало исследованных сюжетах, а также выводы и предложения студента по использованию изученного вопроса в дальнейшем. Конспект может быть полным или кратким, в виде тезисов, - главное, чтобы он мог служить основой для успешного выступления на семинаре. Учебная литература используется в той мере, в какой она может дополнить или уточнить положения, содержащиеся в конспекте лекции и первоисточников (документы и материалы, научные труды и пр.). При подготовке к семинару желательно использовать материалы периодической печати, прежде всего специальные тематические издания – научные и

научно-популярные журналы, альманахи, сериальные выпуски, материалы конференций, интернет-сайтов, теле- и радиопередач.

Источники – научные монографии, статьи, документы и пр. – предпочтительно конспектировать в целом, делая при этом на полях заметки, к какому вопросу темы относится то или иное положение автора. Можно разделить конспект источника по пунктам плана семинарского занятия. Однако в таком случае авторский текст и замысел потеряет цельность, а конспект будет трудно использовать при изучении других тем курса. Конспекты первоисточников можно записывать в отдельную тетрадь или в тетрадь для семинарских занятия по предмету.

Самостоятельная работа. Конспектирование литературы является одним из основных в самостоятельной работе и требует систематических усилий и организованности студента на протяжении всего обучения в вузе. Учебную литературу, как правило, не конспектируют. Если для усвоения учебного материала ее прочтения недостаточно, можно составить простой или развернутый план. На основе ознакомления с учебной литературой и конспектом лекций нужно приступать к изучению источников.

Конспектирование источников позволяет не только получить определенную сумму знаний, но и сформировать представление о творческой лаборатории ученого – автора того или иного труда, его концепции и месте в научном анализе определенных проблем культурной антропологии, сопоставить методологию и инструментарий представителей разных научных школ, результаты и значение их исследований. Это поможет студенту существенно расширить свой кругозор, получить современный уровень знаний по предмету, овладеть определенными и весьма важными навыками интеллектуальной деятельности. В процессе конспектирования происходит творческое осмысление материала, его лучшее запоминание (поскольку в этом участвует не только зрительная, но и моторная память), а в последующем такая работа серьезно облегчает подготовку к зачету и экзамену.

Работу над первоисточником нужно начинать с предварительного общего ознакомления с работой (монография, статья, брошюра, эссе, очерк и т.п.). Важно обратить внимание на полное название, подзаголовок, эпиграф и другие особенности издания, записать его полное библиографическое описание. Затем следует ознакомиться с оглавлением и структурой работы, что поможет оценить общий творческий замысел автора, избранную им последовательность анализа тех или иных вопросов. Как правило, в каждой научной работе имеются предисловие или введение, которые следует изучить в первую очередь. Написанные автором или рецензентом, они часто дают представление о цели, источниках и литературе, использованной автором, его методологических подходах, исследовательских методах и обстоятельствах создания труда и т.д.

В заключении обычно излагаются основные выводы, и ознакомление с ними поможет студенту при конспектировании источника ориентироваться в его содержании, обеспечить определенную целенаправленность, выделить основное, особенно при конспектировании больших по объему и сложных теоретически или стилистически трудов.

Не менее важно ознакомиться с научным аппаратом автора: ссылки на источник, примечания, приложения, указатели и т.д.

Следующий этап работы – внимательное чтение работы с начала до конца, при большом объеме – по частям или разделам. Читать следует, тщательно обдумывая содержание, не пропуская кажущиеся неинтересными или сложными фрагменты текста, добиваясь понимания прочитываемого материала. Обычно главная мысль автора обосновывается рядом доказательств, приводящих к определенным выводам, усвоить которые можно только при ознакомлении со всей его аргументацией, методикой и рассуждениями.

При этом нужно обязательно выделять из прочитанного самое важное и существенное, что затем будет занесено в конспект в форме цитат, выписок или свободного изложения. Всякие пометки на страницах работы, не принадлежащей студенту, – признак его низкой культуры. Они не только портят внешний вид и сохранность книги, но и мешают

другим читателям при ее изучении. При чтении не принадлежащих студенту изданий целесообразно использовать закладки, на которых можно пометить страницу и все, что понадобится в последующей работе.

Запись изучаемого текста можно делать в виде плана, выписок и цитат, тезисов и конспекта. Наиболее предпочтительным является развернутый конспект, который передает все основное содержание источника и отражает план, основные положения в виде тезисов, а также доказательства, цифры, факты и т.д., включает наиболее примечательные цитаты. В тетради для конспектов источников следует аккуратно записывать данные об авторе, библиографическое описание работы, ее оглавление, оставив первую страницу для собственного оглавления – перечня законспектированных работ.

Основной материал лучше всего излагать своими словами, избегая неточных формулировок, искажения основных мыслей и выводов автора. Важнейшие из них следует цитировать с обязательным указанием в ссылке (постранично или в конце конспекта) автора, названия работы, места и года издания и страницы. Аргументация и иллюстративный материал записываются кратко, в виде перечисления, с более подробным изложением каких-либо сведений, которые студент считает необходимыми для примера при ответе на семинаре, зачете или экзамене.

В конспекте источника должен быть план с указанием на полях основных вопросов изучаемой работы, что поможет более глубоко усвоить материал и исключить механический подход к составлению конспекта, даст возможность быстро ориентироваться в нем во время устного ответа.

Встречающиеся новые термины и понятия следует проанализировать, используя консультации преподавателей, всевозможные справочные и энциклопедические издания, словари иностранных слов и т.д., перечень которых дается в рабочей программе по каждому предмету.

Подготовка и участие в студенческих конференциях – одна из форм активной самостоятельной поисковой работы, которая ведется в тесном сотрудничестве с преподавателем – руководителем по избранной студентом теме доклада. Как правило, участие в конференции содержит определенный состязательный момент, стимулирующий глубокое и серьезное овладение проблемой, которая в то же время может стать основой для курсовой или дипломной работы.

Если на учебной конференции можно ограничиться изложением достаточно изученной в научном плане темы на основе реферирования определенного круга литературы, то участие в научной конференции требует большего самостоятельного вклада в анализ избранной темы. Это предполагает поисковую работу, с привлечением ранее неизвестных источников или апробацией новых оригинальных методик, форм рассмотрения и освещения спорных или мало изученных вопросов, возможной постановкой новых задач.

В ходе подготовки к конференции, которая должна проводиться заранее, следует систематически консультироваться с преподавателем относительно точной формулировки темы доклада, его плана, источников и литературы. После подготовки первого варианта текста нужно передать его преподавателю для ознакомления, уточнения и исправления тех или иных положений, дополнения недостающими сведениями и т.д.

Выступление на конференции обычно рассчитано на 10 – 12 минут. Желательно иметь его полный текст, с отсылками на приведенные в нем сведения или цитаты, но само выступление должно быть свободным, возможно также продуманное по времени и смыслу использование заранее подготовленных аудио- и видеоматериалов, таблиц, схем, диаграмм и т.п. Их количество должно быть оптимальным, чтобы не мешать, а помогать пониманию слушателями основных положений и идей выступающего. В содержательном плане доклад включает в себя постановку задачи, характеристику использованных источников, методологии и методов изучения темы, основные результаты проведенной самостоятельно работы.

Необходимо быть готовым к ответу на вопросы по теме своего выступления, что предполагает владение более широким кругом сведений, чем само содержание изложенного непосредственно на конференции. Возможные варианты вопросов, нюансы освещения особенно сложных сюжетов предварительно можно обсудить с преподавателем.

Основным видом самостоятельной работы являются ответы учащихся на семинарских занятиях по поставленным вопросам и заявленным докладам по программе дисциплины (модуля) «Историческое краеведение». Для оценки самостоятельной работы используется следующий набор критериев и шкала оценок.

Шкала оценивание устного ответа студента

Критерии оценивания	Высокий	Оптимальный	Удовлетворит.	Неудовлетворит.	Низкий
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	5	4	3	2	1
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с литературой, предусмотренной программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с интернет-ресурсами, предусмотренными программой	5	4	3	2	1
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	5	4	3	2	1
Уровень самостоятельности в формулировке выводов	5	4	3	2	1

Оценка для допуска к промежуточной аттестации складывается из:

- Посещение занятий максимум баллов 40, минимум баллов 15
- Работа на семинаре максимум баллов 30, минимум баллов 30
- Устный ответ максимум баллов 30, минимум баллов 15

Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать 60 баллов. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Требования к зачету.

На зачет выносятся материал практических, семинарских и лекционных занятий, позволяющий объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала. Зачет проводится в форме устного опроса. На подготовку к ответу студенту предоставляется 20 минут. Норма времени на прием зачета – 15 минут на одного студента.

Оценка за каждый вопрос и итоговая оценка выставляется в 2-х бальной системе: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется при твердом и достаточно полном знании материала программы, отсутствии неточностей при его изложении и в ответах на вопросы, умении правильно делать практические выводы.

Оценка «незачтено» выставляется при неполном знании материала программы, наличии грубых ошибок при его изложении и в ответах на вопросы, неумении на основе теоретических знаний делать правильные выводы.

О результатах приема зачета и своих замечаниях экзаменатор информирует деканат и заведующего кафедрой.

Для успешного изучения дисциплины студенту рекомендуется систематически готовиться к каждому занятию по следующей схеме:

- повторить материал предыдущего занятия, используя конспекты занятий, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, цифровые образовательные ресурсы;

- ответить на вопросы рекомендуемого учебника после изучения темы;
- распределить в учебной группе индивидуальные задания;
- быть готовым к участию в учебной коммуникации, обсуждению выступлений других студентов.

Требования к написанию реферата и критерии его оценивания

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Виды рефератов

По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты).
	Индикативные (рефераты-резюме).
По количеству реферируемых источников	Монографические.
	Обзорные.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферируемого текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом;

	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Образовательные технологии, используемые в образовательном процессе, направленные на достижение результатов обучения

Наименование интерактивной образовательной технологии	Краткая характеристика	Тема программы (кол-во часов)	Форма контроля
Эвристический диалог	Организация учебной коммуникации с целью изменения ментального состояния обучающихся	Темы: 1 2 3 4 5 6 7 8	Собеседование
Игровое моделирование	Моделирование в образовательном процессе условий культурологического исследования, обсуждение проблем культурологии	1 4 7 8	Разноуровневые задания
Гипертекстовая	Сбор, хранение, интерпретация	2	Отбор

технология	разнообразной информацией посредством ИКТ	3 5 6	материала на написания рефератов
Всего часов в интерактивной форме (по учебному плану)		18	

Самостоятельная работа над отдельными темами дисциплины

Самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины должна сопровождаться тезированием. Тезисы – кратко сформулированные основные мысли, исходные положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает:

а) линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно-последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание, заключение в рамку главной информации.

б) способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы и проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них;

в) таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором, а место ответа – решение данной проблемы;

г) схема с фрагментами – способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста. Фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально-лаконичного конспекта.