

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет психологии
Кафедра начального образования

Согласовано Управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
«10» июня 2020 г.

Начальник управления


/М.А. Миненкова/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол «10» июня 2020 г. № 7

Председатель




/Т.Е. Суслин/

Рабочая программа дисциплины

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

Профиль:

Начальное образование и дошкольное образование

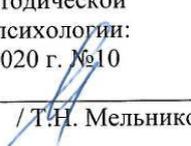
Квалификация

Бакалавр

Формы обучения:

Очная

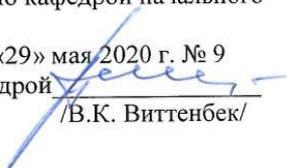
Согласовано учебно-методической
комиссией факультета психологии:
Протокол от «29» мая 2020 г. №10
Председатель УМКом


/Т.Н. Мельников/

Рекомендовано кафедрой начального
образования

Протокол от «29» мая 2020 г. № 9

И.о. зав. кафедрой


/В.К. Виттенбек/

Мытищи
2020

Авторы-составители:

Ефременко Людмила Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент
кафедры «Начального образования» МГОУ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (№125 от 22.02.2018) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

Дисциплина входит в обязательную часть блока 1 и является обязательной дисциплиной.

Год начала подготовки 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	16
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Цифровой МГОУ» является формирование у обучающихся цифровых компетенций, необходимых для работы в современной образовательной среде.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о электронной информационно-образовательной среде;
- формирование знаний и умений применения информационных систем (личный кабинет, портал дополнительного образования, портал взаимодействия с работодателями);
- формирование умений и навыков по созданию электронного портфолио;
- формирование знаний и умений по построению индивидуального образовательного маршрута обучения с использованием онлайн-курсов;
- подготовка к организации и проведению различных форм работы с внедрением онлайн-технологий.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК - 1 – «способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

ОПК – 7 – «способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ»

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Цифровой МГОУ» относится к обязательной части блока 1 и является обязательной дисциплиной. Сформированные знания у студентов в процессе обучения данной дисциплины необходимы им при выработке критического подхода к использованию возможностей различных компонентов электронной образовательной среды в будущей профессиональной деятельности; при создании электронного портфолио; проектировании индивидуального образовательного маршрута с учетом возможностей онлайн-технологий; при организации и участии в совместной проектной работе.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36
Лекции	12
Практические занятия	24
Самостоятельная работа	36

Формой промежуточной аттестации является зачет в 1 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Информатизация образования и информационное взаимодействие участников образовательной деятельности. Основные тенденции развития образования в области применения информационных технологий. IT-компетенции современного специалиста.	2	2
Тема 2. Информационные системы МГОУ. Основы работы. Информационно-образовательная среда образовательной организации. Личный кабинет студента. Работа в электронной информационно-образовательной среде. Электронная библиотека и сервисы по книгообеспеченности. Портал взаимодействия с работодателями. Электронная почта студента.	2	6
Тема 3. IT-компетенции современного студента. Основы информационной безопасности. Общие принципы и условия использования технологий. Сервисы и приложения для проектной работы и онлайн-коммуникации. Блог студента в электронной образовательной среде. Сервисы электронной среды обучения.	2	2

Тема 4. Электронное и смешанное обучение в МГОУ. Основные принципы смешанной модели обучения. Перевернутое обучение. Модели использования онлайн-курсов в обучении.	2	2
Тема 5. Современные средства онлайн-взаимодействия. Синхронное и асинхронное взаимодействие. Системы вебинаров, видеоконференций. Основы онлайн-коммуникации.	-	4
Тема 6. Электронное портфолио и рейтинг студента. Электронное портфолио. Основы работы с электронным портфолио. Рейтинг студента и принципы формирования рейтинга. Доступ к электронному портфолио.	2	6
Тема 7. Непрерывное образование студента. Формальное и неформальное образование. Платформы онлайн-обучения: «Национальная платформа открытого образования», Coursera, Stepik и др. Проект «Современная цифровая образовательная среда».	2	2
Итого	12	24

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
1.	Тема 1. Информатизация образования и информационное взаимодействие участников образовательной деятельности	Навыки специалиста XXI века.	4	Работа с литературой, сетью Интернет	Видеолекции. Рекомендуемая литература. Ресурсы Интернет.	Тест
2.	Тема 2. Информационные системы МГОУ. Основы работы	Электронная библиотека и сервисы по	8	Работа с литературой, сетью Интернет, ЭБС МГОУ	Видеолекции. Рекомендуемая литература. Ресурсы	Тест

		книгобеспеченности. Электронная почта студента.			Интернет.	
3.	Тема 3. ИТ-компетенции современного студента. Основы информационной безопасности	Основы информационной безопасности	8	Работа с литературой, сетью Интернет, ЭБС МГОУ	Видеолекции. Рекомендуемая литература. Ресурсы Интернет.	Кейс-задание
4.	Тема 4. Электронное и смешанное обучение в МГОУ	Онлайн-контент для проведения занятия по смешанной модели	4	Работа с сетью Интернет, литературой	Видеолекции. Ресурсы Интернет.	Кейс-задание
5.	Тема 5. Современные средства онлайн-взаимодействия	Проектирование онлайн-мероприятия	2	Работа с литературой, сетью Интернет, необходимыми ПП и сервисами	Видеолекции. Рекомендуемая литература. Ресурсы Интернет.	Регламент онлайн-мероприятия
6.	Тема 6. Электронное портфолио и рейтинг студента	Электронное портфолио в электронной информационной образовательной среде	4	Работа с литературой, сетью Интернет, консультации	Рекомендуемая литература. Ресурсы Интернет.	Сформированное портфолио

7.	Тема 7. Непрерывное образование студента. Формальное и неформальное образование	МООК для самообразования и профессиональной деятельности	6	Работа с сетью интернет, консультации	Ресурсы Интернет.	Кейс-задание
8.	Итого		36			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Цифровой МГОУ» позволяет сформировать у бакалавров следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК - 1 – «способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.
ОПК – 7 – «способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ»	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговые	1. Работа	Знать:		41-60

	й	<p>на учебных занятия х.</p> <p>2. Самостоятельная работа.</p>	<p>- содержание процессов самоорганизации и самообразования,</p> <p>- особенности организации самостоятельной работы при изучении онлайн курсов и образовательных ресурсов.</p> <p>Уметь:</p> <p>- планировать и устанавливать приоритеты при выполнении практических заданий, изучении материалов лекций,</p> <p>- подбирать ресурсы для самостоятельной работы, используя электронные библиотечные системы.</p>	<p>Тест Регламент онлайн-мероприятия Тест Кейс-задание Зачет</p>	
	Продвинутый	<p>3. Работа на учебных занятия х.</p> <p>4. Самостоятельная работа.</p>	<p>Знать:</p> <p>- технологии самоорганизации и самообразования</p> <p>- классификацию образовательных ресурсов и перечень платформ онлайн-образования</p> <p>Уметь:</p> <p>- самостоятельно строить процесс овладения информацией в ходе изучения лекционных материалов, выполнения практических контрольных заданий,</p> <p>- решать кейс-задачи для дальнейшего применения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Тест Регламент онлайн-мероприятия Тест Кейс-задание Зачет</p>	61-100
ОПК–7	Пороговый	5. Работа на учебных занятия	<p>Знать:</p> <p>- IT компетенции специалиста;</p> <p>- навыки профессионала</p>	Тест Регламент	41-60

		<p>х.</p> <p>6. Самостоятельная работа.</p>	<p>XXI века;</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики информационно-образовательной среды. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать электронное портфолио, - отбирать онлайн-контент для занятий; - проводить мероприятия в онлайн-режиме; - использовать возможности ИОС для образовательной деятельности. 	<p>онлайн-мероприятия</p> <p>Тест</p> <p>Кейс-задание</p> <p>Зачет</p>	
Продвинутый	<p>7. Работа на учебных занятиях.</p> <p>х.</p> <p>8. Самостоятельная работа.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы онлайн-коммуникации (синхронного и асинхронного взаимодействия), - принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать контент и применять его в образовательной деятельности, - организовывать образовательную деятельность с использованием онлайн-технологий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментарием для создания контента, - навыками эффективного использования ИОС в 	<p>Тест</p> <p>Регламент онлайн-мероприятия</p> <p>Тест</p> <p>Кейс-задание</p> <p>Зачет</p>	61-100	

			образовательной деятельности.		
--	--	--	-------------------------------	--	--

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример практической работы по дисциплине «Цифровой МГОУ»

Практическая работа

Тема: Информационные системы МГОУ. Основы работы.

Задание:

Цель работы: оформить личный кабинет обучающего, изучить сервисы, предустановленные в ЭИОС, установить мобильное приложение (при желании), добавить необходимые блоки, осуществить поиск и заказ книг.

Замечание: на практическую работу отводится 6 ч.

Рекомендации к практической работе:

1. Посмотреть видеолекции по данной теме.
2. Изучить дополнительный материал.

Содержание:

1. Изучить функционал электронной информационно-образовательной среды.
2. Настроить личный кабинет обучающегося.

Форма представления отчета:

Обучающийся должен ответить на вопросы теста по теме в ЭИОС.

Пример задания для самостоятельной работы по дисциплине «Цифровой МГОУ»

Тема: Непрерывное образование студента. Формальное и неформальное образование

Цель работы: умение анализировать предложенные кейсы - ситуации, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

Замечание: на самостоятельную работу отводится 6 ч.

Рекомендации по выполнению работы:

1. При необходимости просмотреть видеолекцию по данной теме.
2. Изучить дополнительный материал и примеры разбора кейсовых заданий.

Содержание:

1. Выбрать несколько кейс-заданий.

2. Проанализировать проблему, поставленную в каждом из них.
3. Проанализировать онлайн-курсы, подходящие для решения задач.
4. Написать возможные решения кейсов.
5. Посоветовать реальные онлайн-курсы для решения ситуаций, описанных в кейсах.

Форма представления отчета:

Обучающийся должен загрузить задание в соответствующей категории электронного курса и оценить работы сокурсников в ЭИОС.

Примерные вопросы к зачету (проводится в форме тестирования в ЭИОС) в 1 семестре

1. Тенденции развития образования. Поколение X, Y, Z.
2. Электронное и смешанное обучение.
3. IT-компетенции современного специалиста.
4. Электронная информационно-образовательная среда.
5. Правила использования электронных библиотечных систем.
6. Системы управления обучением.
7. Синхронное и асинхронное взаимодействие.
8. Сервисы для совместной работы.
9. Особенности разработки контента.
10. Основные принципы смешанной модели обучения.
11. Перевернутое обучение.
12. Модели использования онлайн-курсов в обучении.
13. Национальный проект «Современная цифровая образовательная среда».
14. Системы вебинаров, видеоконференций.
15. Взаимодействие через социальные сети, мессенджеры.
16. Платформы онлайн-обучения.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умения, навыков и (или) деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание степени освоения обучающимися дисциплины осуществляется на основе «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов МГОУ», утвержденного решением Ученого совета МГОУ от 20 февраля 2012 г. протокол № 4.

Соотношение оценки и баллов в рамках процедуры оценивания

«Оценка»	Соответствие количеству баллов
Зачтено	81-100
	61-80

	41-60
Не зачтено	0-40

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по двухбалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом на зачёте неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (<40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Для сдачи зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля. Значимым моментом является показатель изучения материала интерактивных лекций и выполнение заданий в указанные сроки. На зачет выносится материал, излагаемый в лекциях и рассматриваемый на практических занятиях.

Процедура оценивания знаний и умений состоит из следующих составных элементов

1. Учет результатов самостоятельной работы

- Тест по определению навыков специалиста XXI века – 4 балла;
- Выполненный тест по работе с ЭБС и электронной почтой – 10 баллов;
- Выполненное кейс - задание по основам информационной безопасности – 10 баллов;
- Выполненное кейс - задание по подбору онлайн-контента для проведения занятия по смешанной модели – 10 баллов;
- Сформированное портфолио – 20 баллов.
- Разработанный регламент онлайн-мероприятия – 6 балла;
- Выполненное кейс - задание по отбору массовых открытых онлайн-курсов – 10 баллов.

2. Учет результатов сдачи зачета (итоговый тест). Максимальный балл – 30 баллов.

Критерии оценивания кейс-заданий

Максимальный балл за выполнение задания 10 баллов, до 2 баллов в соответствии с показателями:

- количество разобранных кейсов (2 балла)
- выявлены проблемы, обозначенные в кейсе (2 балла)
- аргументация и логика в решении кейса (2 балла)
- даны активные ссылки на курсы, приведены практические рекомендации (2 балла)
- оценка работ сокурсников (2 балла)

Критерии оценивания регламента онлайн-мероприятия

Максимальный балл за выполнение задания 6 баллов, до 2 баллов в соответствии с показателями:

- обоснованность выбранной темы онлайн-мероприятия (2 балла);
- обоснованность выбранных приложений и сервисов для проведения онлайн-мероприятия (2 балла);
- логика в построении онлайн-мероприятия (2 балла).

Критерии и шкала оценивания работы студентов на зачете

Шкала	Показатели степени обученности
5 баллов	Запомнил большую часть текста, правил, определений, формулировок, законов и т.п., но объяснить ничего не может (механическое запоминание). Демонстрирует полное воспроизведение теоретического материала и т.п., однако затрудняется что-либо объяснить.
10 баллов	Объясняет отдельные положения усвоенной теории, иногда выполняет такие мыслительные операции, как анализ и синтез. Отвечает на большинство вопросов по содержанию теории, демонстрируя осознанность усвоенных теоретических знаний, проявляя способность к самостоятельным выводам и т.п.
20 баллов	Четко и логично излагает теоретический материал, свободно владеет понятиями и терминологией, способен к обобщению изложенной теории, хорошо видит связь теории с практикой, умеет применить ее в простейших случаях. Демонстрирует полное понимание сути изложенной теории и применяет ее на практике легко и не особенно задумываясь.
30 баллов	Легко выполняет практические задания на уровне переноса, свободно оперируя усвоенной теорией в практической деятельности. Оригинально, нестандартно применяет полученные знания на практике, формируя самостоятельно новые умения на базе полученных ранее знаний и сформированных умений и навыков.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Дирксен, Дж. Искусство обучать: как сделать любое образование нескучным и эффективным/ Джули Дирксен ; пер. с англ. Ольги Долговой. – 2-е изд. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 246 с.

2. Лемов, Д. Мастерство учителя. Проверенные методики выдающихся преподавателей / Дуг Лемов ; пер. с англ. О. Медведь. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 416 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Комлева Н.В. Комплексный подход к организации системы онлайн обучения в современном университете [Текст] / Н.В. Комлева, С.А. Лебедев, А.С. Молчанов // Открытое образование. 2015. № 4 (111). С. 58-61.

2. Можаяева Г.В. Массовые онлайн курсы в университетском образовании [Текст] / Г.В. Можаяева // Современное образование: содержание, технологии, качество: XXI Междунар. науч.-метод. конф.: в 2 т. – СПб.: Изд-во СПбГЭТУ «ЛЭТИ», 2015. – Т. 1. – С. 30–31.

3. Можаяева Г.В. Digital Humanities: цифровой поворот в гуманитарных науках [Текст] / Г.В. Можаяева // Гуманитарная информатика: сб.статей / под ред. Г.В. Можаяевой – 2015. – Вып.9. – С. 8 – 23.

4. Можаяева Г.В., Хаминаова А.А. Digital humanities: традиции и инновации в образовательных практиках [Текст] / Г.В. Можаяева, А.А. Хаминаова // Открытое и дистанционное образование. – № 3(59), сентябрь 2015. – С. 21–27.

5. Пинская, М. А. Формирующее оценивание: оценивание в классе [Текст] : учеб, пособие / М. А. Пинская. - М : «Логос», 2010 - 264 с.

6. Рубцов В.В., Ивошина Т. Г. «Проектирование развивающей образовательной среды школы». Режим доступа: <http://psychlib.ru/mgppu/RPr/RPr-001.htm>

7. Фещенко А.В. Использование социальных сетей и систем дистанционного обучения в учебном процессе: мнение преподавателей и студентов [Текст] / Н.Н. Зильберман, И.А. Куликов, Г.В. Можаяева, А.В. Фещенко // Гуманитарная информатика: сб.статей / под ред. Г.В. Можаяевой – 2015. – Вып.9. – С. 128 – 140.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Интернет-ресурс «Учительская газета» Профессиональный стандарт педагога [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.ug.ru/new_standards/6. Дата обращения: 15.02.2018

2. Видео Кена Робинсона про трансформацию учебных парадигм [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.youtube.com/watch?v=zDZFcDGpL4U>. Дата обращения: 15.02.2018

3. Пресс-релиз edX о доступности платформы для людей с ограниченными возможностями [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.edx.org/press/edx-commits-accessibility-individuals>. Дата обращения: 15.02.2018

4. Мастер-класс "Как технологии изменят нашу жизнь через 10 лет" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.youtube.com/watch?v=wRlyqdOf6EA&t=1888s>. Дата обращения: 15.02.2018

5. Статья портала Newtonew "Чего люди ждут от MOOC" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://newtonew.com/tech/chego-ljudi-zhdut-ot-moocs>. Дата обращения: 15.02.2018

6. Исследование Harvard Business Review про влияние MOOKов на карьеру [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://hbr.org/2015/09/whos-benefiting-from-moocs-and-why>. Дата обращения: 15.02.2018

7. Исследование российского рынка онлайн-образования и образовательных технологий [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.ewdn.com/files/russian_edtech_part1.pdf. Дата обращения: 15.02.2018

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Использование в процессе обучения компетентностного подхода предусматривает применение в образовательной деятельности активных и интерактивных форм взаимодействия с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

1. Грань Т.Н., Холина С.А. Методические рекомендации по проведению лекционных занятий.

2. Грань Т.Н., Холина С.А. Методические рекомендации об организации выполнения и защиты курсовой работы.

3. Грань Т.Н., Холина С.А. Методические рекомендации по проведению лабораторных и практических занятий.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.