

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.08.2026 13:30:51
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Государственного университета просвещения

Протокол от «29» апреля 2026 г. № 10

Ректор _____ /Н.А. Наумова/

**Образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Филология и МХК

Квалификация
Магістр

Форма обучения
Очная

Москва
2026

Одобрено решением Учебно-методического совета
Государственного университета просвещения
Протокол «16» апреля 2016 г. № 06
Заместитель председателя _____ М.А. Миненкова

Разработчики

Киселева И.А.
Поташова К.А.

доктор филологических наук, профессор
кандидат филологических наук, доцент

Содержание

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.
- 1.2. Направленность (программа подготовки) образовательной программы.
- 1.3. Объем образовательной программы высшего образования.
- 1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения.

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесс

- 4.1 Календарный учебный график.
- 4.2. Учебный план.
- 4.3. Рабочие программы дисциплин.
- 4.4. Рабочие программы практик
- 4.5. Фонды оценочных средств.
- 4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы.

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО.
- 5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение.

6. Характеристика среды Государственного университета просвещения

- 6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения.
- 6.2. Социально-бытовые условия обучающихся.

7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО

- 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества.
- 7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся пообразовательной программе.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки: Филология и МХК (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация - Магистр.

1.2. Направленность (программа подготовки) образовательной программы.

Образовательная программа, утверждена Ученым советом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Государственный университет просвещения (далее – Государственный университет просвещения, Университет).

Образовательная программа, реализуемая по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки: Филология и МХК представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) (далее – ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, рабочие программы практик, рабочие программы научно-исследовательской работы, календарные учебные графики, оценочные и методические материалы.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных магистров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.2. Объем образовательной программы высшего образования

Объем образовательной программы высшего образования: 120 зачетных единиц.

1.3. Форма и срок обучения

Форма обучения – очная. Срок освоения ОП ВО по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

Нормативные документы для разработки ОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень «магистратура»);

- нормативные правовые акты Минобрнауки России, Минпросвещения России;
- Устав Государственного университета просвещения;
- иные локальные нормативные акты Государственного университета просвещения.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны с областью, сферами, типами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и наука (в сфере: среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический:

изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

проектный:

проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

проектирование содержания учебных дисциплин (модулей), форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов;

проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса;

проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

методический:

изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;

исследование, организация и оценка реализации результатов методического сопровождения педагогов;

научно-исследовательский:

анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

Профессиональные компетенции, разработанные на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников:

педагогический тип задач:

СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования;

СПК-2. Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования;

проектный тип задач:

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся;

методический тип задач:

СПК-4. Способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования;

научно-исследовательский тип задач:

СПК-5. Способен к научно-методическому и консультационному сопровождению процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся;

СПК-6. Способен самостоятельно осуществлять научное исследование и применять его результаты при решении конкретных научно-исследовательских задач.

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета Государственного университета просвещения и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к образовательной программе (приложение № 1).

4.2 Учебный план

Учебный план является документом, регламентирующим образовательный процесс.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин (модулей) с учетом направленности ОП ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 40% общего объема программы магистратуры.

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;
- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий;
- объем образовательной программы (ее составной части) составляет целое число зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2).

4.3 Рабочие программы дисциплин (приложение № 3)

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной

для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-1.
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет образовательного права. Источники и структура образовательного права.

Тема 2. Компетенция государственных органов и органов местного самоуправления в области образования.

Тема 3. Правовой статус образовательной организации. Образовательные организации: понятие и порядок создания, реорганизации, ликвидации.

Тема 4. Порядок учреждения, лицензирования, проведения государственной аттестации аккредитации образовательной организации.

Тема 5. Особенности правового регулирования имущественных и финансовых отношений в системе образования.

Тема 6. Стадии образовательного процесса. Уровни получения образования. Правовой статус участников образовательного процесса.

Тема 7. Особенности заключения, изменение и прекращение договора между образовательным учреждением и обучающимся.

Тема 8. Трудовые отношения. Правовая ответственность в системе образования.

3. Объем дисциплины:

2 з.е. (72 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4¹ ч., практические занятия – 16 (4)² ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 44 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«История методики филологического образования»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Словесные науки в школах Древней Руси.

Тема 2. Становление преподавания словесности в отечественной методической практике XVIII века.

Тема 3. Исторический подход преподавания словесности в первой половине XIX века.

Тема 4. Эвристический метод преподавания словесности в системе Ф.И. Буслаева.

Тема 5. Методические новаторства в сфере преподавания словесности во второй половине XIX века.

Тема 6. Пути преподавания словесности в методических системах В.И. Водовозова и В.Я. Стоюнина.

Тема 7. Логико-стилистическое изучение словесности в методических системах рубежа XIX – XX вв.

Тема 8. Методические новации В.В. Голубкова.

Тема 9. Пути изучения словесности в методической системе XX века.

3. Объем дисциплины:

7 з.е. (252 ч.), контактные часы – 42,5 ч., из них лекции – 8 ч., практические занятия

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

– 32 ч., контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них предэкзаменационная консультация – 2 ч., экзамен – 0,3 ч., зачет с оценкой – 0,2 ч., самостоятельная работа – 192 ч., контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Музееведение»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; УК-4; ОПК-7.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Музей как социокультурный феномен.

Тема 2. История музейной деятельности.

Тема 3. Музейная экспозиция.

Тема 4. Проектирование музейной экспозиции.

Тема 5. Экскурсия.

3. Объем дисциплины:

3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 80 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Народная культура»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-4; СПК-6; СПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Структура традиционной культуры.

Тема 2. Проблемы собирания и изучения традиционной культуры.

Тема 3. Русское традиционное жилище.

Тема 4. Комплекс традиционного русского костюма.

Тема 5. Народное декоративно-прикладное творчество.

Тема 6. Народная музыка и танец.

3. Объем дисциплины:

3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 22,3 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 2,3 ч., из них предэкзаменационная консультация – 2 ч., экзамен – 0,3 ч., самостоятельная работа – 76 ч., контроль – 9,7 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Стили и направления в искусстве»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-4; СПК-6;

СПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Реализм

Тема 2. Импрессионизм

Тема 3. Кубизм

Тема 4. Экспрессионизм

Тема 5. Поп-арт

Тема 6. Минимализм

Тема 7. Барокко

Тема 8. Классицизм

Тема 9. Рококо

Тема 10. Сентиментализм

Тема 11. Романтизм

Тема 12. Авангардизм

3. Объем дисциплины:

5 з.е. (180 ч.), контактные часы – 44,6 ч., из них лекции – 8 ч., практические занятия – 32 ч., контактные часы на аттестацию – 4,6 ч., из них предэкзаменационная консультация – 4 ч., экзамен – 0,6 ч., самостоятельная работа – 116 ч., контроль – 19,4 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 и 3 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Методика преподавания мировой художественной культуры», входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; СПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Мировая художественная культура как учебная дисциплина в современной школе.

Тема 2. Становление и развитие методики преподавания мировой художественной культуры.

Тема 3. Концепция образовательной области «Искусство».

Тема 4. Теоретико-педагогические аспекты эстетического воспитания школьника.

Тема 5. Восприятие произведения искусства как методическая проблема.

Тема 6. Организация учебной деятельности на занятиях по мировой художественной культуре.

Тема 7. Организация внеурочной деятельности на занятиях по мировой художественной культуре.

Тема 8. Методы, технологии и средства обучения мировой художественной культуре.

3. Объем дисциплины:

4 з.е. (144 ч.), контактные часы – 20,5 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,5 ч., из них на зачет – 0,2 ч., курсовая работа – 0,3 ч., самостоятельная работа – 98 ч., контроль – 25,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, курсовая работа в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Проектное и исследовательское обучение», входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для освоения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-7; ОПК-3; УК-2; ОПК-8; ОПК-6; ОПК-2; СПК-3

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятия «исследовательская деятельность» и «проектная деятельность» в условиях современного образования.

Тема 2. Содержание, средства и формы организации исследовательской деятельности при изучении дисциплин гуманитарного цикла.

Тема 3. Теоретико-педагогические основы проектирования.

Тема 4. Классификация проектов в образовании.

Тема 5. Основные этапы разработки и выполнения учебного проекта.

Тема 6. Проект как технология обучения литературе.

Тема 7. Проект как технология обучения русскому языку.

Тема 8. Проект как технология обучения мировой художественной культуре.

3. Объем дисциплины:

2 з.е. (72 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них на зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 44 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык в профессиональной коммуникации (английский язык)», входящей в «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4; УК-5.

2. Содержание дисциплины:

Модуль 1. Изучение иностранного языка на этапе обучения в магистратуре.

Тема 1. Цели, задачи и требования к курсу. Технология оценивания достижений учащихся (языковой портфель).

Тема 2. Особенности обучения в магистратуре. Выбор курса. Анализ языковых потребностей магистрантов.

Модуль 2. Язык делового и профессионального общения.

Тема 1. Особенности языка профессионально-делового общения, его отличие от общего языка.

Тема 2. Основные функциональные разновидности речи в условиях профессионально-делового общения.

Модуль 3. Системы высшего образования в англоговорящих странах и России.

Тема 1. Высшее образование в Великобритании: русско-английские соответствия.

Тема 2. Высшее образование в США: американско-британские соответствия.

Модуль 4. Профессия педагог.

Тема 1. Профессиональные навыки. Планирование и управление временем и знаниями.

Тема 2. Устройство на работу.

Модуль 5. Презентация.

Тема 1. Понятие презентации.

Тема 2. Структура презентации.

Тема 3. Риторические стратегии.

Тема 4. Коммуникативные стили и межкультурные различия.

Тема 5. Оценка качества презентации.

Модуль 6. Педагогическое общение в условиях межкультурной коммуникации.

Тема 1. Особенности межкультурного педагогического общения.

Тема 2. Международные конференции и форумы.

Тема 3. Научный доклад.

Тема 4. Международные организации педагогов.

3. Объем дисциплины:

5 з.е. (180 ч.), контактные часы – 62,5 ч., из них практические занятия – 60³ ч., контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них зачет – 0,2 ч., экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 100 ч., контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык в профессиональной коммуникации

(французский язык)»,

входящей в «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4; УК-5.

2. Содержание дисциплины:

Модуль 1. Изучение иностранного языка на этапе обучения в магистратуре.

Тема 1. Цели, задачи и требования к курсу. Технология оценивания достижений учащихся (языковой портфель).

Тема 2. Особенности обучения в магистратуре. Выбор курса. Анализ языковых потребностей магистрантов.

Модуль 2. Язык делового и профессионального общения.

Тема 1. Особенности языка профессионально-делового общения, его отличие от общего языка.

Тема 2. Основные функциональные разновидности речи в условиях профессионально-делового общения.

Модуль 3. Системы высшего образования во Франции и России.

Тема 1. Системы высшего образования во Франции и России.

Модуль 4. Профессия педагог.

Тема 1. Профессиональные навыки. Планирование и управление временем и знаниями.

Тема 2. Устройство на работу.

Модуль 5. Презентация.

Тема 1. Понятие презентации.

Тема 2. Структура презентации.

Тема 3. Риторические стратегии.

Тема 4. Коммуникативные стили и межкультурные различия.

Тема 5. Оценка качества презентации.

Модуль 6. Педагогическое общение в условиях межкультурной коммуникации.

Тема 1. Особенности межкультурного педагогического общения.

Тема 2. Международные конференции и форумы.

Тема 3. Научный доклад.

Тема 4. Международные организации педагогов.

3. Объем дисциплины:

5 з.е. (180 ч.), контактные часы – 62,5 ч., из них практические занятия – 60⁴ ч.,

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них зачет – 0,2 ч., экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 100 ч., контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной коммуникации
(немецкий язык)»,

входящей в «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4; УК-5.

2. Содержание дисциплины:

Модуль 1. Изучение иностранного языка на этапе обучения в магистратуре.

Тема 1. Цели, задачи и требования к курсу. Технология оценивания достижений учащихся (языковой портфель).

Тема 2. Особенности обучения в магистратуре. Выбор курса. Анализ языковых потребностей магистрантов.

Модуль 2. Язык делового и профессионального общения.

Тема 1. Особенности языка профессионально-делового общения, его отличие от общего языка.

Тема 2. Основные функциональные разновидности речи в условиях профессионально-делового общения.

Модуль 3. Системы высшего образования в Германии и России.

Тема 1. Системы высшего образования в Германии и России.

Модуль 4. Профессия педагог.

Тема 1. Профессиональные навыки. Планирование и управление временем и знаниями.

Тема 2. Устройство на работу.

Модуль 5. Презентация.

Тема 1. Понятие презентации.

Тема 2. Структура презентации.

Тема 3. Риторические стратегии.

Тема 4. Коммуникативные стили и межкультурные различия.

Тема 5. Оценка качества презентации.

Модуль 6. Педагогическое общение в условиях межкультурной коммуникации.

Тема 1. Особенности межкультурного педагогического общения.

Тема 2. Международные конференции и форумы.

Тема 3. Научный доклад.

Тема 4. Международные организации педагогов.

3. Объем дисциплины:

5 з.е. (180 ч.), контактные часы – 62,5 ч., из них практические занятия – 60⁵ ч., контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них зачет – 0,2 ч., экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 100 ч., контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной коммуникации
(русский язык)»,

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

входящей в «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4; УК-5.

2. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Соотношение понятий «общение», коммуникация», «деловое общение». Стилизованный статус и основные черты устной и письменной деловой речи

Тема 1. Профессиональная коммуникация и факторы успешного профессионального взаимодействия.

Тема 2. Качества эффективной профессиональной речи.

Раздел 2. Языковые нормы и их функционирование в профессиональной коммуникации

Тема 3. Тренинг (орфоэпические, акцентологические нормы речи и их учёт в деловой коммуникации).

Тема 4. Морфологические, синтаксические нормы официально-делового стиля.

Раздел 3. Деловые коммуникации и их особенности

Тема 5. Коммуникативный кодекс как система принципов, регулирующих речевое поведение коммуникантов. Современные коммуникативные технологии и принципы речевого поведения делового человека.

Тема 6. Коммуникативный шум или барьеры коммуникации.

Раздел 4. Академическое взаимодействие: научный стиль, его своеобразие и характерные черты

Тема 7. Академическое взаимодействие как комплекс универсальных методологических умений. Научные исследования в профессиональной деятельности. Анализ требований к магистерской диссертации.

Тема 8. Ознакомительное, поисковое, информативное, аналитическое чтение. Виды академических текстов.

Раздел 5. Формы деловых взаимодействий. Официально-деловое письмо - язык документов

Тема 9. Структура деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации. Деловая беседа. Совещание. Деловые переговоры. Конфликты в деловых коммуникациях.

Тема 10. Документирование и документ. Системы документации и культура оформления документов.

Раздел 6. Деловая риторика. Ее разновидности

Тема 11. Работа над содержанием и формой устного выступления. Элементы практической подготовки: Отработка презентационных навыков в профессиональной коммуникации.

3. Объем дисциплины:

5 з.е. (180 ч.), контактные часы – 62,5 ч., из них практические занятия – 60⁶ ч., контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них зачет – 0,2 ч., экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 100 ч., контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Византийская культура»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2; СПК-

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

5; СПК-6

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Искусство ранневизантийского периода.

Тема 2. Искусство периода иконоборчества.

Тема 3. Искусство средневизантийского периода.

Тема 4. Искусство поздневизантийского периода.

3. Объем дисциплины:

4 з.е. (144 ч.), контактные часы – 22,3 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 2,3 ч., из них экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 112 ч., контроль – 9,7 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Герменевтика древнерусской литературы»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-2

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Герменевтика древнерусской литературы как специальная область гуманитарного знания.

Тема 2. Библейская герменевтика.

Тема 3. Герменевтика библийских текстов в христианской литературе

Тема 4. Герменевтика «Слова о полку Игореве»

Тема 5. Герменевтика произведений на темы мировой и русской истории

Тема 6. Герменевтика агиографических текстов.

Тема 7. Герменевтика паломнической литературы.

3. Объем дисциплины:

4 з.е. (144 ч.), контактные часы – 22,3 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 2,3 ч., из них экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 112 ч., контроль – 9,7 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Методология и методика изучения русской литературы XVIII-XIX веков»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-6; УК-3; СПК-4; СПК-1.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Принципы периодизации русской литературы XVIII-XIX веков.

Тема 2. Развитие литературной критики XIX веков и методология изучения литературы.

Тема 3. Персоналистический принцип при изучении русской классики.

Тема 4. Изучение национальных особенностей русской классики.

Тема 5. Проблема изучения художественности в русской литературе XVIII-XIX веков.

Тема 6. Проблема изучения историзма в русской литературе XVIII-XIX веков.

Тема 7. Аксиологический принцип при изучении русской классики.

Тема 8. Проблема интерпретации русской классики.

3. Объем дисциплины:

4 з.е. (144 ч.), контактные часы – 34,3 ч., из них лекции – 8 ч., практические занятия – 24 ч., контактные часы на аттестацию – 2,3 ч., из них экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., самостоятельная работа – 100 ч., контроль – 9,7 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Методология и методика изучения русской литературы XX-XXI веков»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3; УК-6; СПК-1; СПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Современные аспекты изучения русской литературы XX в.

Тема 2. Методологические проблемы при исследовании литературного процесса XX в.

Тема 3. Трансформации идей русских философов конца XIX–первой половины XX в. в русской литературе XX в.

Тема 4. Литературные объединения писателей XX в.

Тема 5. Методология изучения литературного процесса 1910-х годов.

Тема 6. Методология изучения литературного процесса 1920–1930-х годов.

Тема 7. Методология изучения литературы периода Великой Отечественной войны.

Тема 8. Методология изучения литературы 1970–1990-х годов.

Тема 9. Методология изучения литературы 2000-2020-х годов.

3. Объем дисциплины:

2 з.е. (72 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 44 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Текстология и методика медленного чтения»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-5; СПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Текстология как наука.

Тема 2. Основные термины и понятия теории и практики текстологии.

Тема 3. Отечественная текстологическая практика.

Тема 4. Творческая история произведения.

Тема 5. Виды и типы изданий.

Тема 6. Практика медленного чтения.

3. Объем дисциплины:

4 з.е. (144 ч.), контактные часы – 22,6 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 2,6 ч., из них экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., курсовая работа – 0,3 ч., самостоятельная работа – 94 ч., контроль – 27,4 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен и курсовая работа во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«История мировой культуры»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; СПК-2.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Историческая типология мировой художественной культуры.

Тема 2. Традиционные культуры Древнего Востока, Греции и Рима.

Тема 3. Художественная культура эпохи Средних веков и Возрождения.

Тема 4. Художественная культура XIX века в странах Западной Европы и Америки.

Тема 5. Художественная культура XIX века в странах Западной Европы и Америки.

Тема 6. Художественная культура 1-й половины XX века. в странах Западной Европы, США.

Тема 7. Художественная культура 2-й половины XX века в странах Западной Европы, Америки.

Тема 8. Актуальные проблемы развития художественной культуры рубежа XX-XXI веков в странах Западной Европы, Америки, Ближнего Востока.

3. Объем дисциплины:

9 з.е. (324 ч.), контактные часы – 54,5 ч., из них лекции – 12 ч., практические занятия – 40 ч., контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 252 ч., контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«История русского искусства»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; СПК-2.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Первые памятники христианского искусства Древней Руси.

Тема 2. Искусство Владимиро-Суздальского княжества XII-XIII вв.

Тема 3. Искусство Новгорода и Пскова XIV-XV вв.

Тема 4. Искусство Московской Руси XV-XVI в.

Тема 5. Основные тенденции в развитии искусства XVII в.

Тема 6. Русское искусство первой половины XVIII века

Тема 7. Русское искусство второй половины XVIII века

Тема 8. Русское искусство первой половины XIX века.

Тема 9. Русское искусство второй половины XIX века.

Тема 10. Русское искусство рубежа XIX-XX вв.

Тема 11. Русское искусство XX века.

Тема 12. Современное русское искусство.

3. Объем дисциплины:

4 з.е. (144 ч.), контактные часы – 66,5 ч., из них лекции – 16 ч., практические занятия – 48 ч., контактные часы на аттестацию – 2,5 ч., из них экзамен – 0,3 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 60 ч.,

контроль – 17,5 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Поэтика художественного текста»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; СПК-2.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Поэтика как наука, ее предмет и задачи.

Тема 2. Категория художественности и типы художественного сознания.

Тема 3. Теория художественного образа. Теория и практика анализа произведения.

3. Объем дисциплины:

3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 80 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Методика филологического анализа»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-2; СПК-5; СПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие метода и методологии в науке. Объект и субъект научного знания.

Тема 2. Принципы и методы филологического анализа.

Тема 3. Проблемы развития современной филологической методологии и пути проведения филологических исследований.

3. Объем дисциплины:

3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 80 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Шедевры мировой литературы»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; СПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Шедевры Античной литературы.

Тема 2. Шедевры литературы Средних веков.

Тема 3. Шедевры литературы стран Западной Европы XVII-XVIII веков.

Тема 4. Шедевры зарубежной литературы XIX века.

- Тема 5. Шедевры зарубежной литературы XX века.
3. Объем дисциплины:
3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 32,2 ч., из них лекции – 8 ч., практические занятия – 24 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 68 ч., контроль – 7,8 ч.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Теория культуры»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; СПК-4
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Общие понятия «культура и цивилизация»
Тема 2. Многообразие культур
Тема 3. Традиции и инновации в современной культуре
Тема 4. Проблема культурной памяти в обществе
Тема 5. Повседневная культура как текст и предмет осмысления
Тема 6. Массовая культура и ее альтернативы в современном обществе
3. Объем дисциплины:
3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 32,2 ч., из них лекции – 8 ч., практические занятия – 24 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 68 ч., контроль – 7,8 ч.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Культура книги»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-2
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Книга как памятник культуры.
Тема 2. Книжная культура древнего мира.
Тема 3. Книжная культура Средних веков и Возрождения.
Тема 4. Изобретение книгопечатания.
Тема 5. Рукописные книги в России.
Тема 6. Развития книгопечатания в России в эпоху Ивана Грозного.
Тема 7. Книга и книжная культура в России XVIII в.
Тема 8. Книжная культура в России XIX в.
Тема 9. Книжная культура в России XX в.
Тема 10. Книжная культура в России в начале XXI в.
3. Объем дисциплины:
3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 80 ч., контроль – 7,8 ч.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Древнерусская книжность»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-2
2. Содержание дисциплины:
 - Тема 1. Медиевистика как специальная область гуманитарного знания.
 - Тема 2. Пути изучения новозаветных текстов.
 - Тема 3. Актуальные проблемы изучения «Слова о полку Игореве».
 - Тема 4. Проблемы изучения произведений на темы мировой и русской истории.
 - Тема 5. Проблемы изучения житийно-биографических текстов.
 - Тема 6. Проблемы изучения паломнической литературы.
3. Объем дисциплины:
 - 3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 20,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 80 ч., контроль – 7,8 ч.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Практический курс русского языка»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.
2. Содержание дисциплины:
 - Тема 1. Фонетика. Графика. Система гласных звуков. Система согласных (твердые/мягкие/звонкие/глухие). Понятия «слог», «ударение» (слоговая модель слова). Интонационные конструкции, их типы.
 - Тема 2. Имя существительное: род (он/она/оно); число (один-много); одушевленность/неодушевленность (кто/что). Понятие «флексия»
 - Тема 3. Местоимение: личные, формы изменения и употребления личных (винительный падеж), притяжательных (мой, моя...твой, твоя...его/ее/их). Указательное местоимение «этот». Вопросы к притяжательным местоимениям (Чей? Чья? Чьё? Чьи?).
 - Тема 4. Имя прилагательное. Согласование с именем существительным в роде, числе.
 - Тема 5. Глагол. Инфинитив. 1 и 2 группа (спряжение) глаголов, изменение по лицам и числам в настоящем времени. Понятие «наречие», модель «глагол+наречие» (говорить громко). Винительный падеж (Вп) имени существительного (смотреть фильм, читать книгу, видеть человека)
 - Тема 6. Глаголы движения 1 группы (идти/ехать). Винительный падеж в значении направления (Куда?) с предлогами в-на Винительный падеж прилагательных и указательных местоимений (В/на) Какой? (В/на) Какое? (В/на) Какую?
 - Тема 7. Прошедшее время глаголов. Ориентация в суточном времени. Когда? (Утром, днём, вечером, ночью) Глаголы движения 2-ой группы (ходить/ездить)
 - Тема 8. Родительный падеж (Рп) имени существительного в значениях: Без предлога, Определение лица (предмета) –центр города; Отсутствие лица (нет брата, не было урока, не будет дождя) Время (сколько? –Два часа); С предлогом; Исходный пункт движения (откуда? Из-с); Лицо, которому что-то принадлежит (у меня, у брата...); Рп после отглагольных существительных; Рп притяжательных местоимений и прилагательных; Степень сравнения прилагательных (красивее, лучше, хуже ...)
 - Тема 9. Будущее время глаголов. Глаголы движения 1-й группы с префиксом -по.

Ситуации употребления глаголов движения 1-й и 2-й группы (Сейчас/Часто/Вчера/Завтра).

Тема 10. Предложный падеж (Пп) имени сущ в значении места. Сравнение Пп, Вп и Рп в значении места (где? куда? откуда?)

Тема 11. Лексическая тема: «Моя комната/квартира/дом мечты»

Тема 12. Пп существительных (О ком?/ О чём?). Пп личных местоимений. Сравнительное употребление личных местоимений в Ип,, Вп, Рп и Пп притяжательных местоимений и прилагательных

Тема 13. Пп в значении времени (месяц, год). Сравнение Рп и Пп в значении времени.

Тема 14. Дательный падеж (Дп) существительных в значении адресата. Дп существительных в конструкции «Кому нравится что». Дп притяжательных местоимений. Сравнение притяжательных местоимений в Ип, Вп, Рп, Пп и Дп. Дп прилагательных. Сравнительное употребление прилагательных в Ип, Вп, Рп, Пп и Дп. Лексическая тема: «Роль иностранных языков»

Тема 15. Дп с предлогом (К кому?). Вп, Рп, Дп и Пп после глаголов движения 1-й и 2-й групп

Тема 16. Творительный падеж (Тп) существительных: Занимается/является/интересуется чем?. Существительные с предлогом (кофе с молоком). Обозначение профессии (быть кем?). Совместное действие (дружить /танцевать с кем?). Тп притяжательных местоимений и прилагательных

Тема 17. Видовые формы русских глаголов (НСВ и СВ). Их основные значения (процесс/результат; повторяемость/однократность). Образование СВ (говорить-сказать; читать-прочитать...).

Тема 18. Множественное число существительных. Существительные в Рп после числительных 5-20 и слов много, несколько, сколько. Сравнение Ип и Вп (что?); Вп и Рп (кого?) сущ. множ.числа

Тема 19. Притяжательные местоимения и прилагательное в Ип, Рп, Вп множ.числа.

Тема 20. Пп сущ., прилаг., притяжательн. местоимений множ. числа

Тема 21. Сравнение Рп и Пп множ. числа (откуда?-где?).

Тема 22. Дп множ. числа сущ., прил., притяжательных местоимений. Сравнение Рп и Дп множ.числа (от кого?-к кому?). Тп множ.числа сущ., прил.,притяжательных местоимений

Тема 23. Субъект –предикат –объект. Способы выражения предиката при комбинированном субъекте (местоимение в именительном падеже + существительное (местоимение/числительное; краткая форма прил. в качестве предиката). Научный стиль речи (НСР). Общая характеристика НСР.

Тема 24. Краткие формы прилагательного, образование форм.

Тема 25. НСР, лексика, грамматические модели

Тема 26. Функционирование глаголов с -ся и без -ся в предложении. Способы выражения предиката при нулевом субъекте (НСВ-СВ)

Тема 27. Активные и пассивные конструкции. НСР Понятие «текст». Основные смысловые части текста. Определение объекта и предмета исследования. Структура текста

Тема 28. Пространственные отношения. Глаголы движения. Предлоги для выражения пространственных отношений. Употребление падежей после предлогов для простр. отношений. Употребление падежей после глаголов движения

Тема 29. Глаголы движения с префиксами. Образование глаголов движения НСВ и СВ с префиксами. Употребление падежей после глаголов движения с префиксами. Употребление глаголов движения НСВ и СВ. Словообразовательные модели НСР. Существительные и прилагательные с определенным типом лексического значения, которое выражается с помощью некоторых суффиксов

Тема 30. Определительные отношения. Согласованные определения (прилагательные). Несогласованные определения.

Тема 31. Действительные (активные) причастия настоящего времени, их образование.

Тема 32. Лексическая норма НСР. Точность словоупотребления в научном тексте. Термины, аббревиатуры и графические сокращения

Тема 33. Действительные (активные) причастия прошедшего времени, их образование.

Тема 34. Морфологическая норма НСР. Употребление причастий, деепричастий, производных предлогов

Тема 35. Страдательные причастия настоящего времени, их образование. Синтаксическая норма в НСР. Синтаксические модели

Тема 36. Страдательные причастия прошедшего времени, их образование. Жанры НСР. Структурные особенности и принципы написания лекций, конспектов, плана, статьи и научного исследования

Тема 37. Обстоятельственные отношения. Образование деепричастий НСВ. Образование деепричастий СВ.

Тема 38. Простое предложение.

Тема 39. Актуальное членение предложения-высказывания.

Тема 40. Обращение и вводные слова.

Тема 41. Неполное предложение.

Тема 42. Осложненное предложение. Однородные члены предложения

Тема 43. Сложносочиненное предложение.

Тема 44. Сложноподчиненное предложение.

Тема 45. Бессоюзное сложное предложение.

Тема 46. Способы передачи чужой речи.

3. Объем дисциплины:

12 з.е. (432 ч.), контактные часы – 218,9 ч., из них практические занятия – 216 ч., контактные часы на аттестацию – 2,9 ч., из них зачет – 0,6 ч., предэкзаменационная консультация – 2 ч., экзамен – 0,3 ч., самостоятельная работа – 180 ч., контроль – 33,1 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1,2,3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Эстетика»,

входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-6, ОПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Эстетика как наука, ее предмет и задачи

Тема 2. Эстетика Античности

Тема 3. Эстетика Средневековья

Тема 4. Эстетика Возрождения

Тема 5. Эстетика классицизма

Тема 6. Немецкая классическая эстетика

Тема 7. Эстетика русского религиозного искусства

Тема 8. Категории эстетики на современном этапе

3. Объем дисциплины:

3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 18,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 14 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 82 ч., контроль – 7,8 ч.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Музыкальная культура»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Музыкальная культура
Тема 2. Музыкальная культура средневековья
Тема 3. Музыкальная культура Возрождения
Тема 4. Музыкальная культура барокко
Тема 5. Музыкальная культура эпохи Просвещения
Тема 6. Музыкальная культура XIX века
Тема 7. Музыкальная культура XX - XXI веков
3. Объем дисциплины:
3 з.е. (108 ч.), контактные часы – 18,2 ч., из них лекции – 4 ч., практические занятия – 14 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 82 ч., контроль – 7,8 ч.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

4.4 Рабочие программы практик (приложение № 4)

Аннотация к рабочей программе учебной практики (ознакомительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1.
2. Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе учебной практики (научно-исследовательской работы)

1. Планируемые результаты при прохождении практики: ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-6; УК-2; УК-1; ОПК-5; СПК-5; СПК-6.
2. Объем учебной практики: 8 зачетных единиц (288 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 8,4 часа, самостоятельная работа – 264 часа, контроль – 15,6 часов.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 и 2 семестрах.

Аннотация к рабочей программе учебной практики (этнокультурной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-5; УК-4; УК-6; ОПК-4.
2. Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, из них 160 часов в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе производственной практики (педагогической практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-3; ОПК-2; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-7; ОПК-3; ОПК-6; СПК-2; СПК-4; СПК-1.
2. Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, из них 180 часов в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе производственной практики (научно-исследовательской работы)

1. Планируемые результаты при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы): УК-2; УК-1; СПК-6; СПК-5.
2. Объем практики: 8 зачетных единиц (288 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 8,4 часа, самостоятельная работа – 264 часа, контроль – 15,6 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3 и 4 семестрах.

Аннотация к рабочей программе производственной практики (преддипломной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-2; УК-1; СПК-2; СПК-4; СПК-3.
2. Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 4 семестре.

4.5 Фонды оценочных средств

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)

1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026.
2. Методические рекомендации по написанию и выполнению курсовой работы, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026.

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

–фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

–проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

–взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости):

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip
Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
Информационные справочные системы:
Система «КонсультантПлюс»

5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Более 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень доктора филологических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОП ВО включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.

6. Характеристика среды Государственного университета просвещения

6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения

Система воспитательной работы и молодежной политики в Университете является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в Университете инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций Университета.

Система воспитательной работы и молодежной политики в Университете предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в Университете работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий: отдела воспитательной работы, центра реализации студенческих инициатив, управления социального сопровождения образовательного процесса, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала и информационного портала «Будь с нами», а также заместителей директоров институтов и деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов - позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций Университета, организацию и проведение мероприятий разного уровня - от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы, касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся инициирует организацию обучающих программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В Университете

действуют педагогические отряды «Феникс» и «Ритм», волонтерский отряд «Импульс добра», совет волонтеров, оперативный отряд.

Обучающиеся имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в Студенческом театре, хоре «Виноградие», клубе КВН, спортивных секциях спортивного клуба, творческих инициативных группах по проведению мероприятий.

В течение лета для активизации студенчества проводится Форум студенческого актива Московской области. Форум проходит на двух площадках: Ламишинской спортивно-оздоровительной базы и пансионате, расположенном на берегу Черного моря. Форум решает сразу несколько взаимосвязанных задач: мотивация обучающихся к активной общественной деятельности, формирование умения работы в команде, обучение проектной деятельности обучающихся, создание новых форм и направлений студенческой активности, объединения активных обучающихся вузов Московской области.

6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения Университет имеет 4 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

Кроме того, для обучающихся организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества

– Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень «магистратура»);

– Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

– Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– Устав Государственного университета просвещения;

– Локальные нормативные акты Государственного университета просвещения

7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершённое исследование, связанное с решением типа задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе государственной экзаменационной комиссии предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Государственном университете просвещения создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в Государственном университете просвещения.