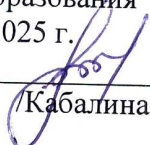


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.09.2025 12:12:30
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559ffc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра начального образования

Согласовано
деканом факультета дошкольного, начального и
специального образования
«25» февраля 2025 г.


/Кабалина О.И./

Рабочая программа дисциплины

Технология наставничества

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Начальное образование с дополнительным профилем (русский язык/иностранный язык/специалист по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями)

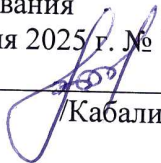
Квалификация

Бакалавр

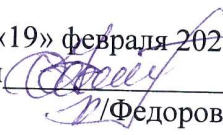
Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального
и специального образования
Протокол «25» февраля 2025 г. № 7
Председатель УМКом


/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой начального
образования

Протокол от «19» февраля 2025 г. № 7
Зав. кафедрой 
/Федоров О.Г./

Москва
2025

Автор-составитель:

Кочергина Светлана Григорьевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры начального образования

Рабочая программа дисциплины «Технология наставничества» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 125.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Содержание

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	7
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины: формирование у бакалавров компетенций, позволяющих организовывать систему наставничества в образовательных учреждениях.

Задачи дисциплины:

- освоение основ теории и практики профессиональной деятельности в области наставничества;
- развитие способностей организации системы эффективного психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- оказание практической помощи бакалаврам в овладении методиками и технологиями наставничества.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ДПК-3 Способен осуществлять воспитательную работу с группами обучающихся

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», и является обязательной для изучения.

Знания, полученные в процессе освоения данной дисциплины, необходимы для освоения студентами профильных дисциплин, а также для прохождения учебной и производственной (педагогической) практики студентов. Изучение дисциплины осуществляется с учетом требований ФГОС НОО, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286, с изменениями на 18 июля 2022 г., базируется на знаниях, полученных в рамках курсов «Педагогика», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Психология», «Психология воспитательных практик».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Очная форма обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	48,2
Лекции	12
Практические занятия:	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	52
Контроль	7,8

Формой промежуточной аттестации по очной форме обучения является зачет в 7-м семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
<i>Технологии наставничества</i>		
Тема 1. Исторические аспекты наставничества	2	6
Тема 2 Наставничество в России и зарубежом	2	6
Тема 3. Наставничество в образовании. Роль наставничества в становлении и развитии личности ребёнка.	2	6
Тема 4. Модели наставничества	2	6
Тема 5. Методология наставничества обучающихся общеобразовательных организаций	2	6
Тема 6. Функции наставника в образовании. Личностные качества и компетенции.	2	6
Итого	12	36

Краткое содержание тем дисциплины

Тема 1. Исторические аспекты наставничества

Смыслы наставничества в разные исторические периоды. Наставничество в первобытном обществе обряд инициации (именнаречения). Наставничество в греческой мифологии. Ментор. Теоретические основы наставничества заложены в эпоху античности: в трудах выдающихся древнегреческих и римских философов Сократа, Платона, Аристотеля, Сенеки.

Тема 2. Наставничество в России и зарубежом

Выдающиеся деятели о наставничестве: Ж.-Ж. Руссо, Я.А. Коменский, И. Г. Песталлоцци, В.А. Жуковский, Л.Н. Толстой. Наставничество определяли как один из основных ме-

тодов профессионального и нравственного воспитания подрастающего поколения и молодого специалиста. Наставничество в подготовки педагога. российский и зарубежный опыт. Год педагога и наставника. Наставничество как часть системы непрерывного профессионального развития педагога

Тема 3. Наставничество в образовании. Роль наставничества в становлении и развитии личности ребёнка.

Сущностные характеристики наставничества в образовании. Европейская практика наставничества и его новые семантические смыслы. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в процессе наставничества.

Наставничество как эффективный педагогический ресурс в формировании планируемых результатов обучающихся.

Тема 4. Модели наставничества

Модели наставничества: традиционное наставничество "один на один". Современные модели наставничества: ситуационное наставничество, краткосрочное наставничество, флеш-наставничество, виртуальное наставничество, реверсивное наставничество и др. Зарубежные модели наставничества шедоунг, баддинг, секондмент, скаффолдинг, коучинг, менторинг и др.

Тема 5. Методология наставничества обучающихся общеобразовательных организаций

Междисциплинарная проблема наставничества: ретроспективный анализ. Роль наставничества в современном образовании. Векторы наставничества. Индивидуальные и групповые формы наставничества обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности.

Тема 6. Функции наставника в образовании. Личностные качества и компетенции.

Трудовые функции и трудовые действия наставника в образовании. Личностные качества наставника. Компетенции наставника. Условия результативного функционирования наставничества. Результаты деятельности наставника. Показатели результативности деятельности наставника.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
1. Наставничество как педагогический феномен	История и современность наставничества. Миссия и принципы организации.	8	Работа с источниками и литературой, работа в сети интернет	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	устный опрос, реферат, презентация
2. Требования к наставнику и специфика его деятельности	Какими качествами должен обладать наставник. В чем специфика деятельности наставника.	8	Работа с источниками и литературой, работа в сети интернет	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	устный опрос, реферат, презентация
3 Молодежная среда как субъект	Особенности молодежной среды. Ос-	9	Работа с источниками и	Учебно-методическое	устный опрос,

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
процесса наставничества в образовании.	новые направления наставничества. Навыки наставничества		литературой, работа в сети интернет	обеспечение дисциплины	реферат, презентация
4. Организационные механизмы модели наставничества. Планирование и реализация программы	Модель наставничества. Процесс планирования и организации наставничества.	9	Работа с источниками и литературой, работа в сети интернет	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	устный опрос, реферат, презентация
5. Мероприятия для наставников и наставляемых.	Виды мероприятий. Специфика мероприятий для наставников и наставляемых.	9	Работа с источниками и литературой, работа в сети интернет	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	устный опрос, реферат, презентация
6. Психология бесконфликтного общения в процессе взаимодействия субъектов наставничества и профессиональной деятельности.	Особенности бесконфликтного общения. Решение конфликтных ситуаций. Формирование навыков взаимодействия субъектов	9	Работа с источниками и литературой, работа в сети интернет	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	устный опрос, реферат, презентация
Итого		52			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-3 Способен осуществлять воспитательную работу с группами обучающихся	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: способы деятельности в междисциплинарной команде Уметь: планировать последовательность действий для достижения заданного результата Владеть: способами обмена информацией с другими членами команды	наличие конспекта, устный опрос на практических занятиях.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания опроса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа..	Знать: способы деятельности в междисциплинарной команде Уметь: планировать последовательность действий для достижения заданного результата Владеть: способами обмена информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды	- конспект рефераты; презентации	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания реферата, шкала оценивания презентации
ОПК-6	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: - основные психолого-педагогические технологии начальной школы; - организационно-методические основы образовательного процесса в начальном образовании; - технологию анализа содержания документации по результатам психолого-педагогической диагностики обучающихся младшего школьного возраста Уметь: - использовать формы, методы и средства организации деятельности младших школьников для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; - осуществлять отбор психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучаю-	наличие конспекта, устный опрос на практических занятиях.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания опроса

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
			щихся с особыми образовательными потребностями в пространстве начального образования		
	Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: - основные психолого-педагогические технологии начальной школы; - организационно-методические основы образовательного процесса в начальном образовании; - технологию анализа содержания документации по результатам психолого-педагогической диагностики обучающихся младшего школьного возраста Уметь: - использовать формы, методы и средства организации деятельности младших школьников для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; - осуществлять отбор психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в пространстве начального образования Владеть: - способами применения образовательных технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в начальной школе; - технологией разработки (под руководством и (или) в группе специалистов) индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обу-	- конспект рефераты; презентации	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания реферата, шкала оценивания презентации

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
			чающихся 1-4 классов общеобразовательной организации		
ДПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	ать: - особенности и закономерности психического развития детей младшего школьного возраста; - специфику и закономерности формирования детско-взрослого коллектива в начальной школе; - способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках реализации образовательных программ начального образования еть: - применять знания педагогических наук при организации взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами, участвующими в образовательном процессе начальной школы; - проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся начальной школы, повышения их психолого-педагогической компетентности	наличие конспекта, устный опрос на практических занятиях.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания опроса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	ать: - особенности и закономерности психического развития детей младшего школьного возраста; - специфику и закономерности формирования детско-взрослого коллектива в начальной школе; - способы организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в стандартных и нестандартных ситуациях в рамках ре-	- конспект рефераты; презентации	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания реферата, шкала оценивания презентации

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
			лизации образовательных программ начального образования есть: - применять знания педагогических наук при организации взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами, участвующими в образовательном процессе начальной школы; - проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся начальной школы, повышения их психолого-педагогической компетентности Владеть: - навыками решения профессиональных задач в аспекте участия в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов психолого-педагогической направленности в начальном образовании; - приёмами эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений, профилактики и разрешения конфликтов в образовательном процессе начальной		

Написание конспекта оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов. В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы.

8–14 баллов. В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

0–7 баллов. Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы.

Написание реферата оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

8–14 баллов. Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

4–7 баллов. Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла. Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Презентация оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов – содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

8–14 баллов – содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

4–7 баллов – содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла – работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Опрос оценивается

В качестве оценки используются следующие критерии:

15–20 баллов. Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

8–14 баллов. Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

4–7 баллов. Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла. Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для опроса:

1. В каких годах впервые появилось понятие «Наставничество»
2. Кто является автором утверждения «НАСТАВНИЧЕСТВО – система отношений и ряд процессов, когда один человек предлагает помощь, руководство, совет и поддержку другому»
3. Какой из перечисленных вариантов не относится к виду деятельности наставника:
4. Что по мнению Сократа являлось главной задачей наставника:
5. основные сферы применения наставничества
6. Какой тип наставничества является наиболее эффективным при работе трудными подростками:
7. Чем необязательно обладать для успешной реализации программы сопровождения наставнику
8. Что является одной из специфических особенностей наставничества
9. Какой тип взаимоотношений характерен для наставничества:
10. Что является показателями оценки эффективности работы наставника
11. Какая из моделей наставничества предполагает взаимодействие исключительно со взрослыми людьми
12. Обязан ли работодатель согласно Законодательству доплачивать сотруднику за наставничество.

Примерные темы презентаций:

1. Наставничество как универсальная технология передачи опыта
2. Наставничество как стратегия развития всех участников образовательных отношений
3. Внедрение и реализация системы наставничества

4. Модели наставничества в образовательном процессе
5. Инновационные практики наставничества
6. Современные технологии в наставничестве

Примерные темы рефератов:

1. Принципы и методы наставничества в образовательных учреждениях
2. Эффективные методы обучения и мотивации подопечных в наставничестве
3. Эмоциональное интеллектуальное развитие через наставничество
4. Наставничество как инструмент поддержки детей с особенностями развития
5. Этические аспекты наставничества: принципы и нормы поведения
6. Развитие коммуникативных навыков в наставничестве: слушание и обратная связь
7. Наставничество как средство профессионального роста для педагогов
8. Использование технологий в наставничестве: онлайн-ресурсы и программы поддержки
9. Принципы эффективного наставничества: ключевые аспекты и методики обучения.
10. Разработка персональных образовательных планов для подопечных в системе наставничества.
11. Роль наставника в развитии профессиональных навыков и карьерного роста подопечных.
12. Эмоциональная интеллектуальность и ее роль в успешном наставничестве.
13. Методы разрешения конфликтов в отношениях наставник-подопечный.
14. Эффективная коммуникация в процессе наставничества: слушание и убеждение.
15. Наставничество как инструмент развития лидерских качеств у подопечных.
16. Мотивация и поощрение подопечных в процессе обучения и развития.
17. Оценка эффективности наставничества: методы и критерии успешности программы.
17. Ключевые навыки наставничества: эффективная коммуникация и мотивация.
18. Роль наставника в развитии профессиональных компетенций подопечных.
19. Этика и профессиональные стандарты в наставничестве.
20. Техники эмоциональной поддержки и психологической помощи в наставничестве.
21. Методы обратной связи в процессе наставничества. Развитие лидерских качеств через наставничество и менторство.
22. Использование технологий в процессе дистанционного наставничества.
23. Создание эффективной программы наставничества в организации.
24. Как развивать эффективные навыки общения
25. Как поощрять и поддерживать профессиональный рост своих подчиненных

Примерные вопросы к зачету:

1. Цели и задачи наставнической деятельности
2. Назовите базовые процессы развития, сопровождаемые наставничеством
3. Какие трудовые функции выполняет наставник
4. Назовите условия результативного функционирования наставничества
5. Теоретические основы наставничества заложены в эпоху античности: в трудах выдающихся древнегреческих и римских философов Сократа, Платона, Аристотеля, Сенеки.
6. Выдающиеся деятели о наставничестве: Ж.-Ж. Руссо, Я.А. Коменский, И. Г. Песталоцци, В.А. Жуковский, Л.Н. Толстой.
7. Наставничество в подготовки педагога: российский и зарубежный опыт.
8. Наставничество как часть системы непрерывного профессионального развития педагога
9. Сущностные характеристики наставничества в образовании.
10. Европейская практика наставничества и его новые семантические смыслы.
11. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в процессе наставничества.

12. Наставничество как эффективный педагогический ресурс в формировании планируемых результатов обучающихся.
13. Модели наставничества
14. Зарубежные модели наставничества
15. Роль наставничества в современном образовании.
16. Векторы наставничества.
17. Индивидуальные и групповые формы наставничества обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности.
18. Трудовые функции и трудовые действия наставника в образовании.
19. Личностные качества наставника.
20. Условия результативного функционирования наставничества.
21. Результаты деятельности наставника. Показатели результативности деятельности наставника.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание степени освоения обучающимися дисциплины осуществляется на основе «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов МГОУ», утвержденного решением Ученого совета МГОУ от 20 февраля 2012 г. протокол № 4:

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов - это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы. Баллы суммируются в течение семестра, включают в себя: написание рефератов, подготовку презентаций, работу на практических занятиях, самостоятельную работу студентов и оценку знаний на зачете.

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Конспект	до 20 баллов
Реферат	до 20 баллов
Презентация	до 20 баллов
Опрос	до 20 баллов
Зачет	до 20 баллов

Шкала оценивания зачёта

В качестве оценки используются следующие критерии:

При проведении зачета учитывается посещаемость студентом лекционных занятий, активность на практических занятиях, выполнение самостоятельной работы, отработка пропущенных занятий по уважительной причине.

16–20 баллов – регулярное посещение занятий, высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения. Зачет – 5 баллов.

11–15 баллов – систематическое посещение занятий, участие на практических занятиях, единичные пропуски по уважительной причине и их отработка, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное

владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения. Зачет – 4 балла.

6–10 баллов – нерегулярное посещение занятий, низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы. Зачет – 3 балла.

0–5 балла – регулярные пропуски занятий и отсутствие активности работы, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины. Зачет не сдан – 2 балла.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине.

Знания, умения и навыки студентов оцениваются по пятибалльной системе.

Баллы, полученные студентами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81 – 100	отлично
61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Рукавишникова, Е. Е. Наставничество в образовании: учебное пособие / Е. Е. Рукавишникова. - Ставрополь: СГПИ, 2020. - 84 с. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/193089> (дата обращения: 05.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Педагог-наставник в условиях цифрового образовательного процесса: учебно-методическое пособие / Р. М. Асадуллин, Э. Н. Сафина, И. В. Сергиенко [и др.]. - Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-907475-41-0. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/219224> (дата обращения: 05.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Шилова, Е. А. Андрагогика : учебное пособие / Е. А. Шилова, А. М. Сазонова. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. 43 с. - ISBN 978-5-7641-1815-4. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/279029> (дата обращения: 05.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература:

1. Жданко, Т. А. Основы андрагогики. Практическое руководство : учебное пособие / Т. А. Жданко. - Иркутск : ИРНИТУ, 2019. - 124 с. - ISBN 978-5-8038-1358-3. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/216950> (дата обращения: 05.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Наставничество как актуальное явление в системе отечественного образования : сборник статей / под редакцией А. О. Бударинной, А. С. Зёлко. - Калининград : БФУ им. И.Канта, 2019. - 107 с. - ISBN 978-5-9971-0569-3. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/223922> (дата обращения: 05.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. <http://www.mon.gou.ru> - Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.
2. словарь - [http:// www.onlinedics.ru/slovar/colier.html](http://www.onlinedics.ru/slovar/colier.html)
3. <http://ru.wikipedia.org>. Википедия – свободная энциклопедия.
4. <http://elibrary.ru>. Научная электронная библиотека LIBRARY.RU.
5. <http://www.twirpx.com/files/> Электронная библиотека.
6. www.narod.ru – Библиотека.
7. Клуб школьных наставников по профориентации "Наставник 2035"
<https://spo.mosmetod.ru/news/29961?ysclid=lhaimg7rm2624402047>
8. Прогрессивное образование
<https://www.mindomo.com/ru/mindmap/tmeprogressive-edu-ed55a73cba1444d193c4ac8b8ef203ed>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины происходит формирование готовности студентов к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с знаниями о различных формах делового общения и поведения, овладение словом в официально-деловой обстановке в соответствии с речевой, логической, психологической, вербальной и невербальной культурой, направленной на достижение конструктивного результата или договоренности.

Задач дисциплины определяют логику совместной и самостоятельной деятельности студентов в рамках курса. В его структуре прослеживаются теоретический блок, связанный с освоением теоретических знаний, необходимых для решения практических учебных задач. Практический блок предполагает изучение студентами техник развития сенсорных и умственных развитий детей. Серия заданий выполняется в парах, индивидуально, в группах, что учит консолидироваться при выполнении учебных и педагогических задач.

Работа над темами и заданиями для самостоятельной работы поможет будущим специалистам в самообразовании по вопросам, не охваченным вниманием в учебной аудитории, а так же позволит закрепить полученные знания и умения.

Методические рекомендации по написанию конспекта. Конспект – это краткая письменная фиксация основных фактических данных, идей, понятий и определений, устно излагаемых преподавателем или представленных в литературном источнике. Такой вид аналитической обработки материала должен отражать логическую связь частей прослушанной или прочитанной информации. Результат конспектирования – хорошо структурированная запись, позволяющая обучающемуся с течением времени без труда и в полном объеме восстановить в памяти нужные сведения.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат - это краткий доклад по заданной преподавателем теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Реферат может являться изложением содержания научной работы, статьи и т.п. При разработке реферата обучающийся должен учитывать: - степень раскрытия темы; - какой личный вклад он внес в разработку эссе; - логическую структурированность материала; - использование постраничных ссылок; - достаточность объема и качества используемых источников; - оформление текста и грамотности речи. При написании рефератов необходимо выделить проблему обсуждения, составить план реферата, выделить смысловые части обсуждаемой проблемы по каждому пункту плана реферата, подобрать литературу. Для подбора литературы необходимо пользоваться списком дополнительной литературы и списком литературы, рекомендуемой для углубленного изучения курса, а также Интернет-ресурсами.

Оформление реферата: план; основное содержание реферата; выводы; список использованной литературы.

Методические рекомендации по подготовке презентации. Презентация – это мультимедийное представление документа или комплекта документов, предназначенная для представления их аудитории слушателей.. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При разработке презентации по заданной преподавателем теме, обучающийся должен обратить внимание на: содержание информации; оформление слайдов; стиль изложения; объем информации. Поскольку презентация это визуальная форма представления материала, обучающийся также должен обратить внимание на оформление слайдов: фон, использование цвета, анимационные эффекты, расположение информации на странице, шрифты, выделение информации, виды слайдов.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы.

При самостоятельном изучении дисциплины особое внимание необходимо обратить на систему терминов – тезаурус. Понятийный тезаурус педагогической науки – это основа, каркас, на котором зиждется дошкольная педагогика, теория обучения и воспитания дошкольников. Терминология педагогической науки сложна и многообразна, поэтому часто подменяется житейской терминологией. Исходя из этого, при самостоятельной подготовке студентов необходимо предусмотреть специальную работу с терминологией, предполагающую работу с этимологией терминов, а также, выявление различий у сходных терминов. Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение рекомендованной литературы по всем вопросам, раскрывающем содержание каждой темы, а также выполнения заданий, помещенных после описания занятий по темам. Студентам рекомендуется готовить тематические доклады и сообщения по темам рефератов, предложенных к каждому разделу.

Методические рекомендации по работе с первоисточниками

Статьи, монографии прочитать, выделив наиболее существенные положения и мысли автора. Кратко законспектировать выделенные положения, (возможно в свободной форме, перефразируя мысли автора). Объем конспекта для статьи – 2-3 страницы, для монографии – 15-30 страниц.

Методические рекомендации по практическим занятиям. Практические занятия проводятся под руководством преподавателя в учебной аудитории и направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение обучающимися определенными методами самостоятельной работы. При проведении практических занятий педагогом обращается внимание на: - умение распределить работу в команде; умение выслушивать друг друга; - согласованность действий; -правильность и полноту выступлений; - активность обучающихся.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows
- Microsoft Office
- Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

- Система ГАРАНТ
- Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

- fgosvo.ru
- parvo.gov.ru
- www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.