

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет психологии
Кафедра начального образования

Согласовано Управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
«10» июня 2020 г.
Начальник управления

/М.А. Миненкова/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол «10» июня 2020 г. № 7

Председатель

/Г.Е. Суслин/



Рабочая программа дисциплины
Самоменеджмент и профессиональное саморазвитие педагога
Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование

Профиль:

Начальное образование и дошкольное образование

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения:

Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета психологии:
Протокол от «29» мая 2020 г. №10
Председатель УМКом

/Т.Н. Мельников/

Рекомендовано кафедрой начального
образования

Протокол от «29» мая 2020 г. № 9

И.о. зав. кафедрой

/В.К. Виттенбек/

Мытищи
2020

Авторы – составители:

Виттенбек Виктор Константинович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры
начального образования МГОУ

Коренева Марьям Рашидовна, кандидат медицинских наук, доцент кафедры начального
образования МГОУ

Максименко Жанна Александровна, доцент кафедры начального образования МГОУ

Рабочая программа дисциплины «Самоменеджмент и профессиональное саморазвитие педагога» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование от 22.02.2018г. № 125.

Дисциплина входит в формируемую участниками образовательных отношений часть и является дисциплиной по выбору

Год начала подготовки - 2020

Содержание

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	13
6. УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	24
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ... Ошибка! Закладка не определена.	

1. ПЛАНИРУЕМЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Самоменеджмент и профессиональное саморазвитие педагога»:

- ознакомление с основами самообучения, саморазвития и самореализации педагога в его профессиональной деятельности

Задачи дисциплины научить студентов:

- Брать на себя личную ответственность за свою судьбу.
- Умение ставить цели (краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные).
- Создавать собственное видение успеха.
Основам планирования времени.
- Основным правилам принятия решений.
- Основным правилам контроля при оптимизации педагогического процесса.

1.2. Планируемые результаты обучения

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Самоменеджмент и профессиональное саморазвитие педагога» относится к дисциплинам, изучающимся по выбору студента.

Областью профессиональной деятельности бакалавров, на которую ориентируется дисциплина, является начальное образование.

Профильной для данной дисциплины является педагогическая профессиональная деятельность бакалавров.

Для освоения дисциплины «Самоменеджмент и профессиональное саморазвитие педагога» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Особенности управления современными образовательными организациями», «Основы менеджмента в начальной школе и дошкольной организации», «Дошкольная педагогика», «Управление современными педагогическими системами» «Психолого-педагогические системы сопровождения образовательных организаций».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	50,3
Лекции	12
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3

Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	12
Контроль	9,7

Дисциплина изучается в 9 семестре. Форма контроля: экзамен в 9 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов		
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия
<i>Тема 1.</i> Самоменеджмент (тайм-менеджмент). Самоменеджмент как условие личного и профессионального успеха.	2	4	
<i>Тема 2.</i> Контроль и контроллинг в деятельности педагога	2	4	
<i>Тема 3.</i> Информация и коммуникация.	-	4	
<i>Тема 4.</i> Жизненные планы и судьба человека.	-	6	
<i>Тема 5.</i> Карьера как осознанное стремление к личностному и профессиональному росту.	2	4	
<i>Тема 6.</i> Культура и властные доминанты в педагогической организации как факторы построения карьеры.	-	4	
<i>Тема 7.</i> Карьера как реализация жизненных ценностей человека.	-	2	
<i>Тема 8.</i> Управление временем.	2	2	
<i>Тема 9.</i> Тайм-менеджмент: простые способы управления временем.	2	4	
<i>Тема 10.</i> Технология четырех «П» для управления временем	2	2	
Итого	12	36	-

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол ичес тво часо в	Формы самостоятельн ой работы	Методи ческие обеспеч ения	Формы отчетнос ти
<i>Тема 2.</i> Контроль и контроллинг в деятельности	Контроль, его функции. Особенности проведения самоконтроля. Контроллинг. Его понятие. Контроллинг и его	2	Анализ литературы по теме, составление конспектов,	Учебная программа, литература по	Выполнение письменных заданий

и педагога	использование в карьерном росте специалиста по педагогической работе.		словаря ключевых терминов.	теме, материалы лекций.	по теме, доклады и презентации, конспекты первоисточников, рефераты.
<i>Тема 3.</i> Информация и коммуникация.	. Понятия коммуникаций. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. Конфликты при осуществлении управления. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Структурные методы управления конфликтами.	2	Работа с Интернет ресурсами и анализ литературы по теме, конспекты.	Учебная программа, литература по теме, материалы лекций.	Рефераты, доклады и презентации, конспекты первоисточников, дискуссии.
<i>Тема 4.</i> Жизненные планы и судьба человека.	Представление о жизненном пути как реализации глубинных ценностей человека. Карьера как органическая часть осознанной жизненной стратегии человека. Факторы, оказывающие влияние на выбор профессии и карьерные стратегии. Самообразование как высший уровень личной ответственности человека за эффективную реализацию его жизненной стратегии. Первичные навыки осознанной работы человека со своими ценностями. Терминальные ценности. Инструментальные ценности. Анализ мнимых и истинных ценностей.	2	Работа с Интернет ресурсами и анализ литературы по теме, конспекты.	Учебная программа, литература по теме, материалы лекций.	Выполнение письменных заданий по теме,

Тема 5. Карьера как осознанное стремление к личностному и профессиональному росту.	Карьера как осознанное отношение человека к собственному движению в избранной сфере деятельности. Многомерность карьеры и профессиональное саморазвитие педагога. Карьера как духовная практика человека. Векторы карьеры. Стратегическое управление карьерой (жизненные цели; работа с собственными ценностями; личная ответственность в определении векторов карьеры)	2	Работа с литературой и Интернет ресурсами по теме, составление конспекта и словаря ключевых терминов.	Учебная программа, литература по теме, материалы лекций.	Доклады и презентации, дискуссии.
	Типы организационных культур, влияющих на систему властных отношений. Власть. Пять форм власти (законная власть; власть, основанная на наказании; власть основанная на вознаграждении; экспертная власть; харизматическая власть). Доминанта властных отношений в педагогических организациях. Типы организационной культуры и доминанты властных отношений, влияющие на возможности карьерной стратегии в педагогической организации. Управление человеческими ресурсами. Методы вербовки уникальных специалистов.	2	Анализ литературы по теме, составление конспектов, словаря ключевых терминов.	Учебная программа, литература по теме, материалы лекций.	Выполнение письменных заданий по теме, доклады и презентации, конспекты первоисточников, рефераты.
Тема 8. Управление временем.	Тайм менеджмент: простые способы управления временем (планирование; определение главной цели). Закон принудительной эффективности. Что значит съест «Лягушку?» Экономия времени (слово «нет»). Три вопроса для вашей эффективности.	2	Работа с литературой и Интернет ресурсами по теме, составление конспекта и словаря ключевых терминов.	Учебная программа, литература по теме, материалы лекций.	Доклады и презентации, дискуссии.

	Принцип равновесия.				
--	---------------------	--	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-6	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях: - практическая работа (анализ первоисточников); - выполнение докладов; - участие в дискуссии 2. Самостоятельная работа: - подготовка к тестированию. - составление словаря ключевых терминов по всем темам в течении изучения всего курса.	знать: - значение народного искусства в становлении культуры дошкольника и младшего школьника; - особенности организации и проведения занятий с дошкольниками и младшими школьниками на основе знакомства их с народным искусством уметь: - обеспечить методическое сопровождение учебного процесса в ДОУ и начальной школе с использованием народного искусства. - использовать знания в области народного искусства в процессе работы с дошкольниками и младшими школьниками (в разных классах младшей школы);	конспект устный опрос на практических занятиях; Реферат письменные задания	<u>41-60</u> <u>баллов</u>
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях:	владеть: - навыками отбора	конспект рефераты	<u>61-100</u> <u>баллов</u>

		- практическая работа (анализ первоисточников); - выполнение докладов; - участие в дискуссии 2. Самостоятельная работа: - подготовка к тестированию. - составление словаря ключевых терминов по всем темам в течении изучения всего курса. 3. Участие в научно-исследовательской работе: - оформление реферата на основе анализа литературы по тематике курса.	произведений народного искусства для учебных занятий с дошкольниками и младшими школьниками, соответствующих возрастным особенностям дошкольника и младшего школьника; - методикой организации различных форм деятельности детей дошкольного возраста и младших школьников средствами народного искусства (различных видов и жанров); - навыками познания разнообразных способов и видов народного искусства;	презентации тест письменные задания экзамен	
ОПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях: - практическая работа (анализ первоисточников); - выполнение докладов; - участие в	знать: - значение народного искусства в становлении культуры дошкольника и младшего школьника; - особенности организации и проведения занятий с дошкольниками и	конспект устный опрос на практических занятиях; Реферат письменные задания	<u>41-60 баллов</u>

		дискуссии 2. Самостоятельная работа: - подготовка к тестированию. - составление словаря ключевых терминов по всем темам в течении изучения всего курса.	младшими школьниками на основе знакомства их с народным искусством уметь: - обеспечить методическое сопровождение учебного процесса в ДОУ и начальной школе с использованием народного искусства. - использовать знания в области народного искусства в процессе работы с дошкольниками и младшими школьниками (в разных классах младшей школы);		
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях: - практическая работа (анализ первоисточников); - выполнение докладов; - участие в дискуссии 2. Самостоятельная работа: - подготовка к тестированию. - составление словаря ключевых	владеть: - навыками отбора произведений народного искусства для учебных занятий с дошкольниками и младшими школьниками, соответствующих возрастным особенностям дошкольника и младшего школьника; - методикой организации различных форм деятельности детей дошкольного возраста и младших школьников	конспект рефераты презентации тест письменные задания экзамен	<u>61-100</u> <u>баллов</u>

		терминов по всем темам в течении изучения всего курса. 3. Участие в научно-исследовательской работе: - оформление реферата на основе анализа литературы по тематике курса.	средствами народного искусства (различных видов и жанров); - навыками познания разнообразных способов и видов народного искусства;		
--	--	--	---	--	--

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Вариант 1

1. Сущность само менеджмента - это
 - а) определение целей;
 - б) создание в своем сознании картины успеха;
 - в) использование методики «больших скачков», которая подразумевает быстрый переход к конкретным действиям;
 - г) вера в собственные силы и достижение успеха;
 - д) сосредоточение на основных целях;
 - е) умение держать себя в руках и начинать действие заново в случае неудачного опыта;
 - ж) другое
2. Правила и функции само менеджмента:
 - а) постановка цели;
 - б) планирование;
 - в) основные правила планирования времени;
 - г) принятие решений;
 - д) реализация и организация;
 - е) контроль;
 - ж) информация и коммуникация;
 - з) другое
3. Карьера как осознанное отношение человека к собственному движению по ступеням мастерства выражается:
 - а) в суждениях человека о своем прошлом и будущем;
 - б) оценке своих потенциальных возможностей;
 - в) нравственных основаниях и оценке своих достижений;
 - г) реальном поведении человека;
 - д) другое.
4. К общечеловеческим ценностям относятся:
 - а) традиционные ценности, либеральные, общечеловеческие;
 - б) традиционные ценности, либеральные;
 - в) традиционные ценности, общечеловеческие;
 - г) либеральные ценности, общечеловеческие;
 - д) другое.
5. «Жизнь» в организации – один из ключевых факторов социализации. Обычно в организации человек проходит определенные стадии социализации:
 - а) Предварительная социализация;
 - б) Согласованная социализация;
 - в) Ролевое управление социализацией;
 - г) Предварительная социализация, согласование социализации, ролевое управление социализацией;
 - д) другое.
6. К мотивирующим факторам труда относятся:
 - а) интересная работа;
 - б) достижения;
 - в) возможности роста;
 - г) ответственность;
 - д) признание;
 - е) другое.
7. Социальная мобильность – это ...

- а) перемещение отдельных людей из одного статуса в другой;
 - б) перемещение социальных групп из одного статуса в другой;
 - в) ;перемещение отдельных людей и / или социальных групп из одного статуса в другой;
 - г) другое
8. Предмет конфликта между семьей и работой -
- а) не правильное распределение времени;
 - б) не правильное распределение ценностей;
 - в) другое
9. «Тотальный дефицит времени»:
- а) вечная реакция на внешние обстоятельства;
 - б) решение не своих проблем;
 - в) вечная реакция на внешние обстоятельства, решение не своих проблем;
 - г) Другое.
10. Проактивное управление временем достигается за счет того, что люди посвящают 80% времени:
- а) целям;
 - б) перспективным проблемам, которые открывают будущее;
 - в) самообразованию;
 - г) все ответы верны.
11. Самопроектирование «CAREER HISTORY» (решение задачи в команде).

Вариант 2

1. Активное управление временем по решению своих проблем -
- а) проблемы с неформальными отношениями на работе;
 - б) замедление центростремительного и экспертного векторов карьеры;
 - в) материальная зависимость семьи от «произвола» работодателя;
 - г) другое.
1. Тайм – менеджмент не поможет, если есть:
- а) пессимизм и безысходность в делах ;
 - б) низкая социальная самооценка;
 - в) перекладывание ответственности за собственную судьбу на социальное окружение;;
 - г) другое.
2. Культура организации -
- а) все то, что определяет уникальность характера организации;
 - б) другое
3. Управление персоналом в организации направлено на достижение следующих целей:
- а) привлечение эффективной рабочей силы;
 - б) развитие потенциала организации;
 - в) долгосрочная поддержка эффективности организации;
 - г) все ответы верны.
4. Ценности – то, во что глубоко верят люди, и что определяет их поведение. К ним относятся:
- а) терминальные;
 - б) инструментальные;
 - в) либеральные;
 - г) общечеловеческие;
 - д) традиционные;
 - е) все ответы верны;
5. Карьера полноценна только в том случае, если: человек
- а) берет на себя личную ответственность за свою судьбу;
 - б) опирается в своем выборе на глубокие, пережитые во внутреннем мире, ценности;
 - в) понимает, что его идеалы и устремления имеют почву в той стране, где он родился и

- вырос;
- г) другое.
6. Факторы, оказывающие влияние на выбор профессии и карьерные стратегии
- а) экономические условия в стране;
- б) социокультурный контекст;
- в) экономические условия в стране, социокультурный контекст;
- г) другое
7. Факторы построения карьеры:
- а) власть и культура в организации;
- б) ценности индивида;
- в) осознанно выбранный вектор карьеры;
- г) другое.
8. Рекрутирование обычно проводится из внешних и внутренних источников. К средствам внешнего рекрутирования относятся:
- а) реклама и средства массовой информации;
- б) рекрутирование на выставках и презентациях;
- в) формирование позитивного имиджа организации или профессии;
- г) обращение к государственным агентствам занятости;
- д) обращение к частным агентствам по подбору персонала;
- е) выезд в институты и другие учебные заведения;
- ж) другое.
9. Управление персоналом в организации подразумевает выполнение ряда действий:
- а) планирование ресурсов;
- б) рекрутирование;
- в) отбор;
- г) обучение и развитие;
- д) оценка трудовой деятельности;
- е) определение заработной платы и льгот;
- ж) разработка методов перемещения работников на должности с большей или меньшей ответственностью;
- з) другое.
11. Самопроектирование «DREAM TEAM» (решение задачи в команде).

Ключ к тесту

Вариант 1		Вариант 2	
№	Правильный ответ	№	Правильный ответ
1	а, б, в, г, д, е	1	а, б, в
2	а, б, в, г, д, е, ж	2	а, б, в
3	а, б, в	3	а
4	а	4	г
5	г	5	е
6	а, б, в, г, д	6	а, б, в
7	в	7	в
8	б	8	а, б, в
9	в	9	а, б, в, г, д, е
10	г	10	а, б, в, г, д, , е, ж

Примерные темы для презентаций

1. Анализ мнимых и истинных ценностей.
2. Карьера как духовная практика человека.
3. Векторы карьеры.
4. Жизненные планы и судьба человека.
5. История карьеры (Генри Шлиман).
6. Культура в организации как фактор построения карьеры..
7. Властные доминанты в организации как факторы построения карьеры.
8. Управление человеческими ресурсами. Теория В.Ф. Освальда.
9. Карьера как реализация жизненных ценностей человека.
10. Программа самостоятельного развития лидерства.
11. Хронофаги.
12. Антоний Сурожский (история жизни).
13. Управление временем.
14. Работа и семья.
15. Интервьюирование при приеме на работу.
16. Учебная ситуация «Две судьбы – две карьеры».
17. Организация: поведение, структура, процессы.
18. Представление себя другим в повседневной жизни.
19. Стратегемы. О китайском искусстве жить и выживать.
20. Человеческая природа и социальный порядок.
21. Пути России: социокультурная трансформация.
22. Становление личности педагога.
23. Принцип Питера, или почему дела идут вкривь и вкось.
24. Практика обучения действием.
25. Карьера педагога.
26. Самоменеджмент как психолого-педагогическая проблема.
27. Факторы, оказывающие влияние на выбор профессии и карьерные стратегии.
28. Карьера педагога как осознанное стремление к личностному и профессиональному росту.
29. Векторы карьеры педагога.
30. Культура и властные доминанты в организации как факторы построения карьеры..
31. Управление человеческими ресурсами.
32. Методы вербовки уникальных специалистов.
33. Карьера как реализация жизненных ценностей человека.

34. Социальная мобильность.
35. Лидерство. Программа самостоятельного развития лидерства.
36. Управление временем.
37. Хронофаги.
38. Время как ресурс решения проблем.
39. Реактивное управление временем.
40. Проактивное управление временем.
41. Активное управление временем по решению своих проблем.
42. Матрица управления временем.
43. Вертикальный вектор карьеры педагога.
44. Горизонтальный вектор карьеры педагога.
45. Центростремительный вектор карьеры педагога.
46. Параллельный вектор карьеры педагога.
47. Нисходящий вектор карьеры педагога.
48. Карьерная стратегия.
49. Культура педагогических организаций.
50. Лидерство.
51. Мотивация.
52. Социализация.
53. Управление персоналом в организации..
54. Ценности. Терминальные ценности.
55. Ценности. Инструментальные ценности.
56. Ценности. Либеральные ценности.
57. Ценности. Общечеловеческие ценности.
58. Ценности. Традиционные ценности.

Варианты письменных заданий

1. Тестирование по Шкале РОКИЧА (терминальные ценности; инструментальные ценности). Самоанализ проведенного тестирования.
2. Тестирование «Анализ мнимых и истинных ценностей». Самоанализ проведенного тестирования.
3. «История карьеры». Анализ предложенной ситуации.
4. Краткая характеристика организационной культуры организации (где Вы проходили практику).
5. Анализ концепции социальной мобильности (П. Сорокин).
6. Качества лидера (А.М. Долгоруков).
7. Составление «Программы самостоятельного развития лидерства».
8. Управление временем.
9. Конфликт «семья - работа».
10. Хронофаги.
11. Время как ресурс решения проблем.
12. Карьерная стратегия.
13. Ценности.
14. Оценка трудовой деятельности педагога.
15. Профессиональное выгорание.
16. Педагогическая организация и референтная группа.

Вопросы к экзамену:

1. Анализ мнимых и истинных ценностей.
2. Карьера как духовная практика человека.
3. Векторы карьеры.

4. Жизненные планы и судьба человека.
5. Культура в организации как фактор построения карьеры.
6. Властные доминанты в организации как факторы построения карьеры.
7. Управление человеческими ресурсами. Теория В.Ф. Освальда.
8. Карьера как реализация жизненных ценностей человека.
9. Программа самостоятельного развития лидерства.
10. Управление временем.
11. Работа и семья.
12. Интервьюирование при приеме на работу.
13. Учебная ситуация «Две судьбы – две карьеры».
14. Организация: поведение, структура, процессы.
15. Представление себя другим в повседневной жизни.
16. Стратегемы. О китайском искусстве жить и выживать.
17. Человеческая природа и социальный порядок.
18. Пути России: социокультурная трансформация.
19. Становление личности и карьеры педагога.
20. Принцип Питера, или почему дела идут вкривь и вкось.
21. Практика обучения действием.
22. Самоменеджмент как психолого-педагогическая проблема.
23. Факторы, оказывающие влияние на выбор профессии и карьерные стратегии.
24. Карьера педагога как осознанное стремление к личностному и профессиональному росту.
25. Векторы карьеры педагога.
26. Культура и властные доминанты в организации как факторы построения карьеры.
27. Управление человеческими ресурсами.
28. Методы вербовки уникальных специалистов.
29. Карьера как реализация жизненных ценностей человека.
30. Социальная мобильность.
31. Лидерство. Программа самостоятельного развития лидерства.
32. Управление временем. Время как ресурс решения проблем. Реактивное управление временем. Проактивное управление временем.
33. Активное управление временем по решению своих проблем.
34. Вертикальный вектор карьеры педагога.
35. Горизонтальный вектор карьеры педагога.
36. Центростремительный вектор карьеры педагога.
37. Параллельный вектор карьеры педагога.
38. Нисходящий вектор карьеры педагога.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание степени освоения обучающимися дисциплины осуществляется на основе «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов МГОУ», утвержденного решением Ученого совета МГОУ от 20 февраля 2012 г. протокол № 4.

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов - это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки—100 баллов.

Шкала соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам:

Оценка по пятибалльной системе		Оценка по столбальной системе
	отлично	81-100
	хорошо	61-80
	удовлетворительно	41-60
	неудовлетворительно	0-40

Ответ обучающегося на экзамене оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетную книжку выставляются рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом на экзамене неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (<40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Баллы суммируются в течение семестра, включают в себя: написание рефератов, подготовку презентаций, работу на практических занятиях, самостоятельную работу студентов и оценку знаний на экзамене.

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Конспект	до 10 баллов
Реферат	до 10 баллов
Презентация	до 10 баллов
Устный опрос	до 20 баллов
Письменный опрос	до 10 баллов
Тестовые задания	до 20 баллов
Экзамен	до 20 баллов

Написание конспекта оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

8–10 баллов. В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы

4–7 баллов. В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

0–3 балла. Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы,

Написание реферата оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

9–10 баллов Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

6–8 баллов. Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

3–5 баллов. Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–2 балла. Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Презентация оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

9–10 баллов- содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

6–8 баллов – содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

3–5 баллов – содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–2 балла – работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Устный опрос оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов. Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

8–14 баллов. Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

4–7 баллов. Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла. Устный ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Письменный опрос оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

8–10 баллов. Письменный ответ характеризуется тем, что студент полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и литературными источниками; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

5–7 баллов. Письменный ответ характеризуется тем, что в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов либо в выкладках.

3–4 баллов. Письменный ответ характеризуется тем, что неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, в чертежах, выкладках; ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

0–2 баллов. При письменном изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний.

Тест оценивается

Критерии, используемые при оценивании ответов на тестовые задания

Количество правильных ответов	Отметка	Количество баллов
21–23	отлично	17–20
16–20	хорошо	13–16
11–15	удовлетворительно	7–12
0–10	неудовлетворительно	0–6

Экзамен

В качестве оценки используются следующие критерии:

При проведении экзамена учитывается посещаемость студентом лекционных занятий, активность на практических занятиях, выполнение самостоятельной работы, отработка пропущенных занятий по уважительной причине.

17–20 баллов – регулярное посещение занятий, высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения. *Отлично – 5 баллов.*

13–16 баллов – систематическое посещение занятий, участие на практических занятиях, единичные пропуски по уважительной причине и их отработка, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения. *Хорошо – 4 балла.*

8–12 баллов – нерегулярное посещение занятий, низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы. *Удовлетворительно – 3 балла.*

0–7 баллов – регулярные пропуски занятий и отсутствие активности работы, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины. *Неудовлетворительно – 2 балла.*

Итоговая оценка

Знания, умения и навыки студентов оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка по 5-балльной системе экзамена		Оценка по 100-балльной системе
5	Отлично	81 – 100
4	Хорошо	61 – 80
3	Удовлетворительно	41 – 60
2	Неудовлетворительно	21 – 40
1	необходимо повторное изучение	0 – 20

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Белимако В.И. Управление социальным развитием персонала: учебное пособие (2 – е издание). – М: Дашков и К°, 2014. – 240 с.
2. Комаров, Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. - М. : Дашков и К°, 2016. - 302 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453435>
3. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс]: учебник /под ред. Е.Н. Жильцова и др. - М. : Дашков и К°, 2015. - 496 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375813>
4. Международный проект он – лайн «Amplifier. Усилитель жизни»/ Л. Богуш, 2013 г.

6.2. Дополнительная литература

1. Ильенкова, С.Д. Социальный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие /С.Д. Ильенкова, В.И. Кузнецов. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 127 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93212>
2. Привалова, Г.Ф. Управление социальными системами [Электронный ресурс]: учеб. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 220 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275516>

3. Трапезникова, И.С. Администрирование в социальной работе [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2016. - 63 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712>
4. Черникова, И.В. Социальные инновации [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 185 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457887>
5. Юдина, А.И. Социальный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 231 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227989>

6.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

1. <http://vasilieva.narod.ru/index.htm> - УПРАВЛЕНИЕ: государственное, региональное, муниципальное и территориальное общественное самоуправление
2. <http://www.kcnti.csti.ru/irr/> - Информационные ресурсы России. Научно-практический журнал.
3. <http://psymanager.km.ru/> - Психологические аспекты управления
4. <http://ecsocman.edu.ru/> - Экономика, социология, менеджмент. Федеральный образовательный портал.
5. <http://soc.lib.ru/> - Soc.Lib.ru - Электронная библиотека. Социология, Психология, Управление.
6. <http://home.novoch.ru/~azazel/> - Социальная работа. Независимый информационно-образовательный сервер социальной работы и общественных наук.
7. <http://www.aup.ru/> - AUP.Ru - Административно-Управленческий Портал.
8. <http://rsuh.by.ru/> - Интерактивный электронный словарь - управление персоналом.
9. <http://eur.ru/Catalog/All-All.asp> - Библиотека экономической и управленческой литературы.
10. <http://www.ptpu.ru/> - Проблемы теории и практики управления.
11. <http://www.setevoi.ru/psiho/> - СЕТЕВОЙ online: психология управления.
12. <http://www.socpolitika.ru> Информационно-аналитический портал:
13. <http://www.soc-work.ru/> Социальная работа. Социальным работникам о социальной работе.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины происходит формирование готовности студентов к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с знаниями о различных формах делового общения и поведения, овладение словом в официально-деловой обстановке в соответствии с речевой, логической, психологической, вербальной и невербальной культурой, направленной на достижение конструктивного результата или договоренности.

Задач дисциплины определяют логику совместной и самостоятельной деятельности студентов в рамках курса. В его структуре прослеживаются теоретический блок, связанный с освоением теоретических знаний, необходимых для решения практических учебных задач. Практический блок предполагает изучение студентами техник развития сенсорных и умственных развитий детей. Серия заданий выполняется в парах, индивидуально, в группах, что учит консолидироваться при выполнении учебных и педагогических задач.

Работа над темами и заданиями для самостоятельной работы поможет будущим специалистам в самообразовании по вопросам, не охваченным вниманием в учебной аудитории, а так же позволит закрепить полученные знания и умения.

Методические рекомендации по написанию педагогического эссе. Педагогическое эссе является самостоятельной формой подготовки студента к изложению научных подходов к выбранной теме. Эссе это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной

композиции, выражающее индивидуальные впечатления обучающегося и его соображения по заданному преподавателем заведомо. Эссе не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета, но должно отвечать следующим признакам: - наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе; - эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета; - как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.

При разработке эссе обучающийся должен учитывать: - степень раскрытия темы; - какой личный вклад он внес в разработку эссе; - логическую структурированность материала; - использование постраничных ссылок; - достаточность объема и качества используемых источников; - оформление текста и грамотности речи.

Методические рекомендации по написанию конспекта. Конспект – это краткая письменная фиксация основных фактических данных, идей, понятий и определений, устно излагаемых преподавателем или представленных в литературном источнике. Такой вид аналитической обработки материала должен отражать логическую связь частей прослушанной или прочитанной информации. Результат конспектирования – хорошо структурированная запись, позволяющая обучающемуся с течением времени без труда и в полном объеме восстановить в памяти нужные сведения.

Методические рекомендации при составлении Терминологического словаря - это словарь, содержащий термины, изученные обучающимся в ходе лекции, самостоятельно изучения предложенной преподавателем по теме научной литературы. Словарь составляется в алфавитном порядке. Составление терминологического словаря относится к самостоятельной работе студента и оценивается по его полноте и качеству выполнения.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат - это краткий доклад по заданной преподавателем теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Реферат может являться изложением содержания научной работы, статьи и т.п. При разработке реферата обучающийся должен учитывать: - степень раскрытия темы; - какой личный вклад он внес в разработку эссе; - логическую структурированность материала; - использование постраничных ссылок; - достаточность объема и качества используемых источников; - оформление текста и грамотности речи. При написании рефератов необходимо выделить проблему обсуждения, составить план реферата, выделить смысловые части обсуждаемой проблемы по каждому пункту плана реферата, подобрать литературу. Для подбора литературы необходимо пользоваться списком дополнительной литературы и списком литературы, рекомендуемой для углубленного изучения курса, а также Интернет-ресурсами.

Оформление реферата: план; основное содержание реферата; выводы; список использованной литературы.

Методические рекомендации по подготовке презентации. Презентация – это мультимедийное представление документа или комплекта документов, предназначенная для представления их аудитории слушателей.. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При разработке презентации по заданной преподавателем теме, обучающийся должен обратить внимание на: содержание информации; оформление слайдов; стиль изложения; объем информации. Поскольку презентация это визуальная форма представления материала, обучающийся также должен обратить внимание на оформление слайдов: фон, использование цвета, анимационные эффекты, расположение информации на странице, шрифты, выделение информации, виды слайдов.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы.

При самостоятельном изучении дисциплины особое внимание необходимо обратить на систему терминов – тезаурус. Понятийный тезаурус педагогической науки – это основа, каркас, на котором зиждется дошкольная педагогика, теория обучения и воспитания дошкольников. Терминология педагогической науки сложна и многообразна, поэтому часто подменяется житейской терминологией. Исходя из этого, при самостоятельной подготовке студентов необходимо предусмотреть специальную работу с терминологией, предполагающую работу с этимологией терминов, а также, выявление различий у сходных терминов. Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение рекомендованной литературы по всем вопросам, раскрывающим содержание каждой темы, а также выполнения заданий, помещенных после описания занятий по темам. Студентам рекомендуется готовить тематические доклады и сообщения по темам рефератов, предложенных к каждому разделу.

Методические рекомендации по работе с первоисточниками

Статьи, монографии прочитать, выделив наиболее существенные положения и мысли автора. Кратко законспектировать выделенные положения, (возможно в свободной форме, перефразируя мысли автора). Объем конспекта для статьи – 2-3 страницы, для монографии – 15-30 страниц.

Методические рекомендации по работе с тестом. Тест – это оценочное испытание, состоящее в том, что обучающемуся предлагается решить одну или несколько задач для определения уровня его знаний по данной дисциплине. Тест выстраивается четко по прочитанному материалу. Задача обучающегося не просто ознакомиться и осознать с содержанием текста лекции, но и провести соответствующую работу с предложенными источниками из списка литературы, предложенной преподавателем по данной дисциплине: анализ и синтез изучаемого материала.

Методические рекомендации по практическим занятиям. Практические занятия проводятся под руководством преподавателя в учебной аудитории и направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение обучающимися определенными методами самостоятельной работы. При проведении практических занятий педагогом обращается внимание на: - умение распределить работу в команде; умение выслушивать друг друга; - согласованность действий; -правильность и полноту выступлений; - активность обучающихся.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows
- Microsoft Office
- Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

- Система ГАРАНТ
- Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

- fgosvo.ru
- parvo.gov.ru
- www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.