

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.03.2026 10:18:50
Уникальный программный ключ:
80527ba4e034676751728058a567b359fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии
Кафедра социальной и педагогической психологии

Согласовано
деканом факультета психологии
«11» февраля 2025 г.


/Кирсанова В.Г./

Рабочая программа дисциплины

Методология и методика написания научной статьи

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль:

Психология и социальная педагогика

Квалификация

Бакалавр


Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии
Протокол «11» февраля 2025 г. № 5
Председатель УМКом


/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой социальной и
педагогической психологии
Протокол от «20» января 2025 г. № 8
Зав. кафедрой


/Сидячева Н.В./

Москва
2025

Автор-составитель:
Кононов А.Н. кандидат психологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Методология и методика написания научной статьи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 122.

Дисциплина входит в блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения...	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы...	5
3. Объем и содержание дисциплины...	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся...	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	Ф
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	9
7. Методические указания по освоению дисциплины...	22
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	23
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	24

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: подготовить магистров к ведению научно-исследовательской деятельности и написанию научных статей по проблемам организационной психологии в соответствии с требованиями российских и зарубежных научных изданий.

Задачи дисциплины:

- подготовка, написание и оформление научной статьи по проблемам организационной психологии;
- закрепление навыка анализа специальной теоретической и методической литературы;
- овладение умением грамотно и аргументированно излагать свое видение определенной научной проблемы;
- ознакомление с основными системами цитирования, используемыми в российских и зарубежных научных изданиях;
- изучение правил оформления библиографии, используемых в российских и зарубежных научных изданиях.

1.2. Планируемые результаты обучения

УК 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной.

Дисциплина опирается на знания, умения и компетенции студента, полученные при изучении дисциплин базовой части: «Методологические проблемы психологии», «Планирование теоретического и эмпирического исследования», «Статистические методы в психологии» и дисциплин вариативной части обязательной для изучения «Диагностика и оценка персонала (ассесмент-технологии)», «Методология и методы магистерского исследования по организационной психологии».

Программа опирается на теоретические знания, полученные магистрантами на предшествующей ступени высшего образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления о процессах практической деятельности психолога в организации.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	2
Объем дисциплины в часах	72	72
Контактная работа:	40,2	18,2
<i>Лекции</i>	16	6
<i>Практические занятия</i>	24	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	0,2
Зачет	0,2	0,2
Самостоятельная работа	24	46
Контроль	7,8	7,8

Форма промежуточной аттестации: по очной форме обучения - зачет в 6 семестре, по очно-заочной форме обучения – зачет в 6 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Планирование научной статьи. Определение ее структуры.	2	2
Тема 2. Правила написания разделов научной статьи.	2	2
Тема 3. Научный стиль. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи.	2	2
Тема 4. Плагиат.		2
Тема 5. Особенности написания научных статей по организационной психологии	2	2
Тема 6. Система цитирования РИНЦ. Система цитирования Американской ассоциации психологов (АРА)	2	2
Тема 7. Правила оформления библиографического списка	2	4
Тема 8. Подготовка рукописи к сдаче в печать		2
Тема 9. Написание заявки на исследование в рамках гранта	2	2
Тема 10. Презентация результатов научного исследования	2	4
Всего	16	24

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Планирование научной статьи. Определение ее структуры.	3	2
Тема 2. Правила написания разделов научной статьи.		
Тема 3. Научный стиль. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи.		2
Тема 4. Плагиат.		
Тема 5. Особенности написания научных статей по организационной психологии		2
Тема 6. Система цитирования РИНЦ. Система цитирования Американской ассоциации психологов (АРА)	3	
Тема 7. Правила оформления библиографического списка		
Тема 8. Подготовка рукописи к сдаче в печать		4

Тема 9. Написание заявки на исследование в рамках гранта		
Тема 10. Презентация результатов научного исследования		2
Всего	6	12

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов Очная /очно-заочная	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Планирование научной статьи	Формулирование научной проблемы. Заголовок статьи. Составление библиографического списка. Определение структуры статьи. Работа с электронными библиотеками и базами данных. Изучение научной литературы. Составление плана статьи. Определение методов исследования. Особенности научного стиля изложения. Анализ и аргументация. Формулирование результатов исследования и выводов.	2/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 2. Правила написания разделов научной статьи.	Освоение правил написания разделов научной статьи: Введение. Основная часть. Заключение.	2/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 3. Научный стиль. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи.	Освоение особенностей научного стиля изложения. Анализ и аргументация. Формулирование результатов исследования и выводов. Стилистика научного текста.	2/6	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья

Тема 4. Плагиат.	Виды плагиата. Способы цитирования. Авторское право.	2/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 5. Особенности написания научных статей по организационной психологии	Анализ научных статей по организационной психологии. Структурные особенности. Типовые клише.	2/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 6. Система цитирования РИНЦ. Система цитирования Американской ассоциации психологов (АРА)	Общие сведения. Виды и способы цитирования. Пунктуационные знаки при оформлении ссылок.	2/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 7. Правила оформления библиографического списка	Овладение навыками оформления библиографического списка научной статьи в соответствии с различными требованиями.	4/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья

Тема 8. Подготовка рукописи к сдаче в печать	Подготовка статьи к публикации. Проверка правильности оформления. Ведение переписки по вопросам публикации.	2/4	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 9. Написание заявки на исследование в рамках гранта	Виды грантов. Поиск гранта. Типовые требования к заявке. Правила написания заявки.	2/6	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
Тема 10. Презентация результатов научного исследования	Презентация результатов научного исследования. Подготовка доклада. Речевые клише. Академическая риторика.	4/6	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации, научной статьи	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья
ИТОГО		24/46			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Работа на учебных Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии и оценивания	Шкала оценивания
УК-1	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды аргументации и условия их использования в профессиональной и научной работе; - принципы построения успешной аргументации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументированно, четко и ясно выражать мысли в устной и письменной форме, вычленять в научном тексте отношения аргументации, анализировать аргументы и их логические связи; - выявлять и анализировать виды и формы аргументации своих оппонентов; - устанавливать несостоятельность аргументации. 	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации, шкала оценивания научной статьи
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды аргументации и условия их использования в профессиональной и научной работе; - принципы построения успешной аргументации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументированно, четко и ясно выражать мысли в устной и письменной форме, вычленять в научном тексте отношения аргументации, анализировать аргументы и их логические связи; 	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации, шкала оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии и оценивания	Шкала оценивания
			<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать виды и формы аргументации своих оппонентов; - устанавливать несостоятельность аргументации; - формулировать собственные мысли по теме исследования, используя научно-публикационный стиль изложения; - самостоятельно формулировать цель и задачи исследования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовыми логическими методами анализа научного текста; - навыками построения логической структуры собственного научного текста. 		научной статьи

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания конспекта

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Конспект	конспект подготовлен по теме изучения	1
	конспект отсутствует	0

Шкала оценивания аннотации текста

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Аннотация текста	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; художественная выразительность изложения; логичность изложения; аннотация сдана в срок	10

	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	7
	Точность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	4
	Неточность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация не сдана в срок	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

Шкала оценивания научной статьи

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Научная статья	Четко поставлена проблемы, цели, задачи исследования; присутствует глубина анализа литературных данных, наличие и оформление ссылок на библиографические источники; четкое изложение материала, присутствует полнота исследования проблемы; логичное изложение материала; присутствует новизна исследуемой проблемы, теоретическая и практическая значимость статьи; логичные и обоснованные выводы, полное соответствие их поставленным целям; полное отсутствие стилистических, орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок; правильно оформленный библиографический список.	10
	Поставлены проблемы, цели, задачи исследования; присутствует глубина анализа литературных данных, наличие и оформление ссылок на библиографические источники; логичное изложение материала; присутствует новизна исследуемой проблемы, теоретическая или практическая значимость статьи; логичные и обоснованные выводы, неполное соответствие их поставленным целям; частично присутствуют стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки; частично правильно оформленный библиографический список.	7
	Поставлены проблемы, цели, задачи исследования; наличие и оформление ссылок на библиографические источники; логичное изложение материала; присутствует новизна исследуемой проблемы; логичные и обоснованные выводы; присутствуют стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки; частично правильно оформленный библиографический список.	4
	Не поставлены проблемы, цели, задачи исследования; отсутствует наличие и оформление ссылок на библиографические источники; не логичное изложение материала; отсутствует новизна исследуемой проблемы; нелогичные и необоснованные выводы; присутствуют стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки; неправильно оформленный библиографический список.	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для устных опросов

1. Стили и типы научных текстов.
2. Композиция научной статьи.
3. Особенности написания научной статьи в формате IMRAD.
 4. Алгоритм написания научной статьи. Рекомендации по формулированию темы, замысла и названия научной статьи.
5. Составление плана статьи; отбор и подготовка материалов для написания научной статьи.

6. Рекомендации по написанию аннотации и оформлению списка ключевых слов.
7. Рекомендации по написанию введения научной статьи.
8. Требования к написанию и оформлению основной части научной статьи.
9. Рекомендации по написанию заключения научной статьи.
10. Порядок оформления ссылок и библиографического списка литературы.
11. Устный доклад. Основные требования подготовки научного доклада.
12. Порядок написания тезисов доклада: выбор темы научного доклада; подбор материалов; построение плана доклада; работа над текстом доклада.
 13. Оформление материалов выступления и презентации к докладу. Подготовка к выступлению. стиль.

Примерная тематика докладов

1. Научная коммуникация. Устная и письменная научная коммуникация. Научный
2. Виды научных текстов и требования к ним. Логика, структура, информативность, ельность, связность, плотность научного текста. Стереотипные единицы в научных текстах.
 3. Аннотирование и реферирование научного текста. Компрессия, парафраз. Ключевые слова текста.
 4. Подготовка, написание тезисов и научных статей. Технические требования к научным текстам. Представление графической информации. Редактирование научных текстов.
 5. Мультимедийная презентация. Виды мультимедийных презентаций. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций. Невербальные средства эффективной презентации.
 6. Вербальные средства эффективной презентации. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций.
 7. Подготовка научного доклада. Логико-речевое доказательство. Тезис, аргументы и демонстрация.
 8. Представление научного доклада. Стратегии речевого воздействия. Взаимодействие вербальных и невербальных компонентов при выступлении с научным докладом. Этика научного доклада.

Примерная тематика презентаций

1. Научная статья: подготовительный этап в написании научной статьи.
2. Стили и типы научных текстов. Композиция научной статьи. Научные публикации в формате IMRAD. Выбор журнала и представление рукописи. Рецензирование научной статьи.
 3. Алгоритм написания и опубликования научной статьи. Формулирование темы, замысла и названия научной статьи.
 4. Составление плана статьи. Отбор и подготовка материалов; группирование материалов. Написание аннотации и оформление списка ключевых слов. Написание введения, основной части и заключения.
 5. Оформление ссылок и библиографического списка литературы. Проработка рукописи: проверка правильности оформления, литературная правка.
 6. Научный доклад: порядок написания тезисов доклада. Устный доклад. Основные требования подготовки научного доклада.
 7. Порядок написания тезисов доклада: выбор темы научного доклада; подбор материалов; построение плана доклада; работа над текстом доклада.
8. Презентация и представление доклада. Оформление материалов выступления.
9. Оформление презентации к докладу. Подготовка к выступлению.

Примерные вопросы к зачету

1. Этапы планирование содержания и структуры научной статьи.
2. Характеристики научного стиля.
3. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи.
4. Плагиат.
5. Системы цитирования.
7. Подготовка рукописи для сдачи в печать.
8. Критерии оценки качества научной статьи рецензентом.
9. Правила оформления библиографического списка. 10. Написание аннотации научной статьи.
11. Статья-рецензия. Основные правила. Отличительные черты. Типовые клише.
 12. Заявки на грант на публикацию статьи. Виды грантов. Основные правила оформления заявки.
 13. Особенности написания статей по организационной психологии. Специфика дисциплины. Структурные особенности. Типовые клише.
 14. Презентация результатов научного исследования. Подготовка доклада. Речевые клише. Академическая риторика.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются оценка составление конспектов, устные опросы, аннотирование текстов, подготовка докладов и презентаций, написание научной статьи.

Доклад – публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки которого студент использует те или иные навыки исследовательской работы. Подготовка докладов предполагается по содержащимся в рабочей программе дисциплины темам.

Написание конспекта (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) представляет собой деятельность магистранта по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Аннотирование текста (аннотация – краткая характеристика текста, книги, статьи, раскрывающая содержание). Фиксируются основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению.

Научная статья - законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья).

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Минимальное количество баллов, которые магистрант должен набрать в течение семестра за текущий контроль равняется 40 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может получить на зачете, равняется 20 баллам.

Формой промежуточной аттестации является зачет, которые проходит в форме устного собеседования по вопросам.

Шкала оценивания зачета:

Баллы	Критерии оценивания
20-17	Бакплавр прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
16-13	Бакплавр прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
12-8	Бакплавр не достаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
7-0	Бакплавр не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Баллы	Оценивание по системе «зачтено / не зачтено»
100-41	зачтено
40-0	не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Гаранин, С. Н. Выступления, презентации и доклады на английском языке : учебное пособие : [16+] / С. Н. Гаранин ; Министерство транспорта Российской Федерации,

Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 35 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429744> (дата обращения: 08.06.2021). – Текст : электронный.

2. Гарагуля, С. И. Английский язык для аспирантов и соискателей ученой степени=Englishforpostgraduatestudents : учебник : [16+] / С. И. Гарагуля. – Москва : Владос, 2018. – 337 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429572> (дата обращения: 08.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906992-92-5. – Текст : электронный.

3. Теория и практика речевой коммуникации : практикум / авт.-сост. Е. Н. Красикова, А. С. Калашова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 118 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459290> (дата обращения: 08.06.2021). – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Васичкина, О. Н. Английский язык профессионального общения для аспирантов : учебное пособие : [16+] / О. Н. Васичкина, С. В. Самарская ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический

комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 77 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567440> (дата обращения: 08.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2515-7. – Текст : электронный.

2. Наиболее употребительные идиоматические выражения в научной литературе [Текст] : пособие для аспирантов, изучающих экономику, финансы и менеджмент : [для изучающих английский язык] / Е. В. Шушунова. - Москва : НИЯУ "МИФИ", 2011. - 66 с.; 20 см. - (Социально-экономический цикл / М-во образования и науки Российской Федерации, Нац. исследовательский ядерный ун-т "МИФИ"); ISBN 978-5-7262-1610-2 (Социально-экономический цикл / М-во образования и науки Российской Федерации, Нац. исследовательский ядерный ун-т "МИФИ")

3. Тренинг публичных выступлений : учебник / Е. В. Камнева, Ж. В. Коробанова, М. В. Полевая и др. ; под ред. Е. В. Камневой, М. В. Полевой, Ж. В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2017. – 205 с. : табл. –

Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878> (дата обращения: 08.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-88-0. – Текст : электронный.

4. Макарова, Н. П. Процессор презентаций PowerPoint : учебное пособие : [12+] / Н. П. Макарова. – Гродно : Гродненский Государственный университет имени Янки Купалы, 2003. – 43 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134238> (дата обращения: 08.06.2021). – ISBN 985-417-162-X. – Текст : электронный.

5. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 08.06.2021). – Библиогр.: с. 133. – ISBN 978-5-8158-2005-0. – Текст : электронный.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования
2. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
5. www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
6. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
7. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
8. www.rsru.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
9. www.elibrary.ru - научная электронная библиотека

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации к практическим занятиям и лабораторным работам
Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.