

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.04.2025 16:47:00
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный университет просвещения»

Согласовано
деканом медицинского факультета
« 11 » 12 2024 г.


/Куликов Д.А./

Рабочая программа дисциплины

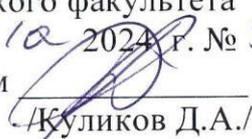
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация Медицинская сестра/Медицинский брат

Форма обучения очная

Согласовано учебно-методической
комиссией медицинского факультета
Протокол от « 4 » 12 2024 г. № 5
Председатель УМКом


/Куликов Д.А./

Рекомендовано кафедрой
Протокол от « 11 » 12 2024 г.
№ 3
Зав. кафедрой


/Палеев Ф.Н./

Москва 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с учебным планом по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа дисциплины разработана преподаватель Попова О.В.

Рецензенты: преподаватель высшей квалификационной категории Филиппова А.Б.

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы СПО (наименование компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знать, уметь)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Знать: Номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации. Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска. Владеть: методами сбора, регистрации, хранения, обработки и передачи информации; приемами структурирования информации, способами оформления результаты обработки информации (составление отчетов)

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла профессиональной подготовки образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний и практических навыков для решения профессиональных задач по использованию современных технологий сбора, размещения, хранения, преобразования, передачи информации, обеспечении информационной безопасности в профессионально ориентированных информационных системах;

Задача - приобретение навыков использования в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения; применения стандартного программного обеспечения и пакетов прикладных программ для решения задач по профилю будущей специальности

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	
часов	36
Аудиторная (контактная) работа, часов	22
в т.ч. занятия лекционного типа	
занятия семинарского типа	22
Самостоятельная работа обучающихся, часов	14
в т.ч. курсовая работа	-
Контроль (самостоятельная/контактная)	-
Вид промежуточной аттестации	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
	4 семестр				
Раздел 1. Информационные системы	4	2	2	Практическое задание, реферат, тест	ОК-2 ПК-4.1 ПК-3.1
Раздел 2. Технические средства и программное обеспечение информационных технологий	8	4	4		
Раздел 3. Программные средства обработки офисной информации	8	6	2		
Раздел 4. Программные средства обработки графической информации	8	4	4		
Раздел 5. Компьютерные справочные правовые системы и компьютерные сети	8	6	2		
ИТОГО по дисциплине	36	22	14	тест	

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Информационные системы. Основные понятия и определения. Классификация информационных систем. Классификация ПК. Компьютерная техника в профессиональной деятельности.

Мониторы. Принтеры и плоттеры. Сканеры. МФУ. Дигитайзеры. Цифровые камеры. Источники бесперебойного питания. Мультимедийное оборудование. Базовое программное обеспечение: Операционные системы; Сервисные программы. Программы технического обслуживания; Инструментальные программы. Прикладные программы общего назначения.

Расширенные возможности текстового редактора Word. Электронные таблицы Excel для решения профессиональных задач. СУБД Access. Презентации PowerPoint.

Виды графики. Растровые и векторные графические редакторы. Системы оптического распознавания информации. Технология работы FineReader. Сканирование и распознавание информации. Распознавание информации из других источников. Системы машинного перевода. Программы-переводчики. Графический редактор «Компас». Назначение программы. Создание и

редактирование объектов. Графический редактор CorelDraw. Назначение программы. Создание и редактирование объектов. Графический редактор Photoshop. Назначение программы. Редактирование объектов

Обзор компьютерных справочно -правовых систем. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Компьютерные сети. Виды. Технические средства создания компьютерных сетей. Адресация в сети. MicrosoftOutlook в профессиональной деятельности

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1.	Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр "Академия", 2023. - 384 с
2	Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр "Академия", 2023. - 256 с.

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр "Академия", 2023. - 384 с
2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст]: учеб. пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр "Академия", 2023. - 256 с.

Дополнительная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии :учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов,В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].— URL: <https://urait.ru/bcode/489603>
2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>

6.3 Перечень электронных образовательных ресурсов

№ п/п	Электронный образовательный ресурс	Доступ в ЭОР (сеть Интернет, локальная сеть, авторизованный/свободный доступ)
1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
2	Электронно-библиотечная система «Znanium»	http://znanium.com
3	Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://www.edu-all.ru/

6.4 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
2. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
3. <https://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. <https://e.lanbook.com> - ЭБС «Лань» б.www.studentlibrary.ru - ЭБС «Консультант студента»
5. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа «Юрайт»
6. <https://ibooks.ru/> - Электронно-библиотечная система ibooks.ru

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная информационно-образовательная среда Государственного университета просвещения <https://eos.eduprosvet.ru/>

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice Отечественное: KasperskyEndpointSecurity

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: GoogleChrome, 7-zip

Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

6.5 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);
- Помещение для самостоятельной работы обучающихся, (в том числе для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями) оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения. Персональные компьютеры

с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система ГАРАНТ, система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru www.edu.ru.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный университет просвещения»

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «22» 11 2024 г.
№ 3
Зав. кафедрой Палеев Ф.Н.



**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация Медицинская сестра/Медицинский брат

Форма обучения очная

Москва 2024 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств*
ОК - 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Пороговый (удовлетворительно)	Знать информационные источники, приемы структурирования информации. Уметь определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска информации Владеть методами сбора, регистрации, хранения, обработки и передачи информации	Тест, реферат, Практическая работа
	Продвинутый (хорошо)	Знать информационные источники применяемые в профессиональной деятельности, приемы их структурирования. Уметь определять задачи для поиска информации, структурировать получаемую информацию Владеть: методами сбора, регистрации, хранения, обработки и передачи информации; приемами структурирования информации	Тест, реферат, Практическая работа
	Высокий (отлично)	Знать номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности и приемы структурирования информации. Уметь оценивать практическую значимость результатов поиска информации, оформлять результаты поиска. Владеть приемами структурирования информации, способами оформления результаты обработки информации (составление отчетов)	Тест, реферат, Практическая работа

2. Описание шкал оценивания

Шкала оценивания на этапе текущего контроля (практическое задание, реферат)

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнена или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок
Реферат	не выполнена или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок

Шкала оценивания тестирования

Критерий	Количество баллов
80-100% правильных ответов	15-20 баллов
70-79 % правильных ответов	10-14 баллов
50-69 % правильных ответов	4-9 баллов
менее 50 % правильных ответов	0-3 баллов

Шкала оценивания ответов на зачете

Критерии оценивания	Баллы
Полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; установлены причинно-следственные связи; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.	20 (отлично)
Раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов, исправленные с помощью преподавателя.	10 (хорошо)
Усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий, исправленные с помощью преподавателя.	5 (удовлетворительно)
Основное содержание вопроса не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.	0 (отсутствие усвоения)

Итоговая шкала по дисциплине

Баллы, полученные обучающимся в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	Зачтено
0-40	Не зачтено

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

ТЕМЫ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

1. Оформление документов в текстовом редакторе Microsoft Word
Студенту дается 5 заданий. Набрать и отформатировать текст, Вставить таблицу, отформатировать ее. Вставить рисунок. Разбить документ на страницы. Вставить темы, номера страниц
2. Работа в табличном процессоре Microsoft Excel. Создать таблицу, отформатировать ее. Произвести расчеты и создать разные типы диаграмм
3. Организация расчетов в СУБД Microsoft Access

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ

1. Классификатор – это...
 - 1) логически неделимый информационный элемент, описывающий определенное свойство объекта, процесса, явления и т. п.;
 - 2) систематизированный свод наименований и кодов классификационных группировок;
 - 3) совокупность правил кодового обозначения объектов.
2. Система кодирования – это...
 - 1) логически неделимый информационный элемент, описывающий определенное свойство объекта, процесса, явления и т. п.;
 - 2) систематизированный свод наименований и кодов классификационных группировок;
 - 3) совокупность правил кодового обозначения объектов.
3. Какое из перечисленных свойств является необходимым свойством экономической информации...
 - 1) многократность;
 - 2) длительность;
 - 3) своевременность.
4. Дистанционная передача данных на базе компьютерных сетей и технических средств связи – это...
 - 1) субкультура организации;
 - 2) интегрированный пакет;
 - 3) телекоммуникации.
5. Ключевой реквизит показателя (ключ) – это...
 - 1) совокупность информационных массивов, относящихся к конкретной предметной деятельности;
 - 2) реквизит-признак, необходимый для идентификации показателя, т.е. для его однозначного определения;
 - 3) набор документов одинаковой структуры.

6 Информационная технология – это...

1) взаимосвязанная совокупность средств, методов, персонала, используемых для хранения, обработки, выдачи информации в интересах поставленной цели;

2) совокупность или набор связанных информационных массивов в памяти компьютера

3) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

7. Автоматизированные информационные технологии предполагают...

1) участие в процессе обработки информации и человека и различных технических средств, а главное, компьютера;

2) отсутствие современных технических средств переработки информации и выполнение всех операций человеком;

3) выполнение всех операций по переработке информации без участия человека.

8. База данных – это ...

1) выявленные закономерности предметной области, позволяющие решать задачи в этой области;

2) поименованная совокупность структурированных данных, связи между ними в определенной предметной области;

3) текст, связанный с другими текстами и с графической или видео, или звуковой информацией.

9. Система управления базами данных - это ...

1) производство информации для ее анализа человеком;

2) технология, изменяющая качество или первоначальное состояние материи в целях получения материального продукта;

3) комплекс языковых и программных средств, которые обеспечивают управление созданием и использованием баз данных

10. В справочниках программы «1С: Бухгалтерия» содержится

1) информация для работы с графикой

2) информация, используемая программой для работы

3) информация для переписки с клиентами

11. Программа «Финансовый анализ»

1) предусматривает форматирование текста финансового документа;

2) помогает автоматизировать и оптимизировать процесс мониторинга финансовых показателей фирмы;

3) предназначена для создания бирж труда.

12. Отчет сводной таблицы используется для ...

1) суммирования, анализа, исследования и представления сводных данных;

2) анализа конкурентоспособности предприятия;

3) реализации инновационных проектов.

13. Основной экспертной системы является:

1) база знаний;

2) база данных;

3) база моделей.

14. Знания — это...

- 1) правила построения и преобразования сложных знаковых выражений
- 2) целостная и систематизированная совокупность понятий о закономерностях природы, общества и мышления, накопленных человечеством в процессе активной преобразующей производственной деятельности и направленная на дальнейшее познание и изменение объективного мира
- 3) отношения между знаками и их свойствами

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачёту

1. Информация и данные.
2. Формы адекватности информации.
3. Меры информации.
4. Экономическая информация.
5. Классификация экономической информации по разным признакам.
6. Структура экономической информации.
7. Реквизит.
8. Реквизит-основание, реквизит-признак.
9. Показатель.
10. Документ или сообщение.
11. Система кодирования информации.
12. Способы и средства защиты информации.
13. Управление доступом как способ защиты информации.
14. Понятие «информационной системы».
15. Этапы развития информационных систем.
16. Процессы в информационной системе.
17. Понятие «структурированности задач».
18. Функциональный признак в информационной системе.
19. Типы информационных систем.
20. Классификация информационных систем по степени автоматизации.
21. Понятие «информационной технологии».
22. Новая информационная технология.
23. Инструментарий информационной технологии.
24. Соотношение информационной системы и технологии.
25. Составляющие информационной технологии.
26. Этапы развития информационных технологий.
27. Методология использования информационных технологий.
28. Внедрение информационных технологий на предприятии.
29. Информационная технология обработки данных.
30. Базы данных.
31. Системы управления базами данных.
32. Модели представления данных.
33. Проектирование баз данных.
34. Реляционная модель данных.
35. Информационная технология поддержки принятия решений.
36. Информационная технология экспертных систем.
37. Базы знаний.
38. Классификация экспертных систем.
39. Сущность концепции ERP – систем.
40. Справочно-правовые системы.
41. Система «Парус»
42. Системы «Консультант Плюс», «Гарант»
43. Система «1С: Предприятие»

- 44. Система «1С: Бухгалтерия»
- 45. Система «Инфо-Бухгалтер»

Темы докладов, рефератов

- 1. Информация и данные.
- 2. Формы адекватности информации.
- 3. Меры информации.
- 4. Экономическая информация.
- 5. Классификация экономической информации по разным признакам.
- 6. Структура экономической информации.
- 7. Реквизит.
- 8. Реквизит-основание, реквизит-признак.
- 9. Показатель.
- 10. Документ или сообщение.
- 11. Система кодирования информации.
- 12. Способы и средства защиты информации.
- 13. Управление доступом как способ защиты информации.
- 14. Понятие «информационной системы».
- 15. Этапы развития информационных систем.
- 16. Процессы в информационной системе.
- 17. Понятие «структурированности задач».
- 18. Функциональный признак в информационной системе.
- 19. Типы информационных систем.
- 20. Классификация информационных систем по степени автоматизации.
- 21. Понятие «информационной технологии».
- 22. Новая информационная технология.
- 23. Инструментарий информационной технологии.
- 24. Соотношение информационной системы и технологии.
- 25. Составляющие информационной технологии.
- 26. Этапы развития информационных технологий.
- 27. Методология использования информационных технологий.
- 28. Внедрение информационных технологий на предприятии.
- 29. Информационная технология обработки данных.
- 30. Базы данных.
- 31. Системы управления базами данных.
- 32. Модели представления данных.
- 33. Проектирование баз данных.
- 34. Реляционная модель данных.
- 35. Информационная технология поддержки принятия решений.
- 36. Информационная технология экспертных систем.
- 37. Базы знаний.
- 38. Классификация экспертных систем.
- 39. Сущность концепции ERP – систем.
- 40. Справочно-правовые системы.
- 41. Система «Парус»
- 42. Системы «Консультант Плюс», «Гарант»
- 43. Система «1С: Предприятие»
- 44. Система «1С: Бухгалтерия»
- 45. Система «Инфо-Бухгалтер»