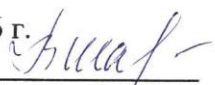


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2026 14:16:24
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков
Кафедра английской филологии

Согласовано
деканом факультета романо-германских
языков
«25» марта 2026 г.


/Шабанова В.Д./

**Рабочая программа учебной практики
(научно-исследовательской работы (получения первичных навыков
научно-исследовательской работы))**

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:
Иностранный язык (английский язык) (немецкий/ французский/ итальянский/
арабский языки)

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета романо-германских языков
Протокол «25» марта 2026 г. № 6
Председатель УМКом


/Сорокина Ю.С./

Рекомендовано кафедрой английской
филологии
Протокол от «23» марта 2026 г. № 8
Зав. кафедрой


/Абрамова Е.И./

Москва
2026

Авторы-составитель:
Боронин А.А., доктор филологических наук, доцент
Абрамова Е.И. кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 121.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	15
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
10. Приложения	18

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – дискретно

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 3 з.е, 108 часов

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, контроль – 7,8 час.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 3 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

– формирование у обучающихся знаний и умений, связанных с устной и письменной медиацией в области теоретического научного знания и с сопутствующими профессиональными навыками, развитие речевой компетенции, необходимой для профессиональной научно-исследовательской деятельности в области иностранного языка, ознакомление студентов с принципами организации труда и поведения научного работника, профессиональной этикой, профессиональным и общекультурным самообразованием исследователя.

Задачи практики:

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской деятельности (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- ознакомление с различными методами научного поиска, выбор оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;
- приобретение навыков коллективной (индивидуально-групповой) научной работы;
- взаимодействие с другими научными группами и исследователями.
- приобретение умения отыскивать, анализировать и систематизировать научную, справочную, статистическую информацию, пользоваться компьютерными программами; применять результаты исследования в профессиональной деятельности.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) соответствует проектному и методическому видам деятельности, на один из которых ориентирована образовательная программа высшего образования.

Данная практика базируется на знаниях, умениях и готовностях, приобретенных в процессе изучения основных теоретических дисциплин: «Введение в языкознание», «Русский язык и культура речи», «Практический курс первого иностранного языка (английский)».

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для производственной практики (научно-исследовательской работы).

4. Содержание практики

Разделы(этапы практики)	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Форма отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики	Инструктаж Дневник практики Индивидуальное задание

Производственный этап	Формулирование темы исследования и плана исследования. Составление списка литературы по теме индивидуального задания. Изучение теоретической литературы по теме. Написание теоретических разделов/ глав выпускной квалификационной работы. Составление текста статьи	Выполнение индивидуального задания: статья по результатам изучения теоретической литературы по теме
Заключительный этап	Заключительная лекция Подведение итогов практики. Защита полученных результатов. Обсуждение содержания дневника по практике. Подготовка отчета по практике	Дневник практики Отчет по практике

5. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики
2. Отчет по практике
3. Индивидуальное задание по практике

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> - технологии самоорганизации и самообразования - классификацию образовательных ресурсов и перечень платформ онлайн-образования <u>Уметь:</u> - самостоятельно строить процесс овладения информацией в ходе изучения лекционных материалов, выполнения практических контрольных заданий, - решать кейс-задачи для дальнейшего применения в профессиональной деятельности.	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> - технологии самоорганизации и самообразования - классификацию образовательных ресурсов и перечень платформ онлайн-образования <u>Уметь:</u> - самостоятельно строить процесс овладения информацией в ходе изучения лекционных материалов, выполнения практических контрольных заданий, - решать кейс-задачи для дальнейшего применения в профессиональной деятельности. <u>Владеть:</u> - инструментарием для создания контента, - навыками эффективного использования информационных образовательных систем в	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчетов по практике

			образовательной деятельности.		
УК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - особенности правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования. <u>Уметь:</u> - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов; - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные правовые акты в области образования.	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; - особенности	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального

			правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования. <u>Уметь:</u> - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов; - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные правовые акты в области образования. <u>Владеть:</u> - юридической терминологией; - навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими сферу образования; - навыками правового анализа документов; - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательного процесса.		задания Шкала оценивания отчета по практике
УК-6	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> - психолого-педагогические основы проектирования карьеры и обеспечения профессионального роста <u>Уметь:</u> - определять личные и профессиональные цели и пути их	Дневник практики Выполнение индивидуального задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального

			реализации		задания Шкала оцениван ия отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> - психолого-педагогические основы проектирования карьеры и обеспечения профессионального роста <u>Уметь:</u> - определять личные и профессиональные цели и пути их реализации <u>Владеть:</u> - навыками управления своим временем и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-8	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> основные принципы изученных методических направлений и концепций. <u>Уметь:</u> использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам.	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> основные принципы изученных методических направлений и концепций. <u>Уметь:</u> использовать достижения отечественного и зарубежного методического	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального

			наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам. <u>Владеть:</u> стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала лингводидактического исследования.		задания Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-9	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями <u>Уметь:</u> работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<u>Знать:</u> основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями <u>Уметь:</u> работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями <u>Владеть:</u> навыками безопасной и эффективной работы с глобальными компьютерными сетями, различными носителями	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике

			информации, распределенными базами данных.		
ПК-5	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: - принципы организации индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности в предметной области «Иностранный язык» Уметь: -реализовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в предметной области «Иностранный язык»	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: - принципы организации индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности в предметной области «Иностранный язык» Уметь: -реализовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в предметной области «Иностранный язык» Владеть: - передовыми педагогическими технологиями для организации учебно-проектной деятельности обучающихся в предметной области «Иностранный язык»	Дневник практики Выполнение индивидуально го задания Отчет по практике	Шкала оценивания дневника практика Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания

Баллы	Критерии оценивания
10 баллов	если из всех заданий студент выполнил как минимум 80%
8 баллов	если из всех заданий студент выполнил как минимум 60%
6 баллов	если из всех заданий студент выполнил 40%
4 балла	если из всех заданий студент выполнил менее 40% заданий

Шкала оценивания дневника по практике

Баллы	Критерии оценивания
8-10	Дневник выполнен аккуратно без исправлений, содержание практики изложено подробно, на высоком научном уровне
5-7	Дневник выполнен аккуратно, но имеются исправления, содержание практики изложено подробно, на хорошем научном уровне
2-4	Дневник не отражает деятельность в полном объеме, содержание практики изложено не полностью, стиль изложения не соответствует предъявляемым требованиям
0-1	Дневник схематичен, присутствуют многочисленные исправления, текст содержит большое количество фактических и стилистических ошибок

Шкала оценивания отчета по практике

Баллы	Критерии оценивания
8-10	Отчет выполнен аккуратно без исправлений, содержание практики изложено подробно, на высоком научном уровне
5-7	Отчет выполнен аккуратно, но имеются исправления, содержание практики изложено подробно, на хорошем научном уровне
2-4	Отчет выполнен не аккуратно, содержание практики изложено не полностью, стиль изложения не соответствует предъявляемым требованиям
0-1	Отчет не выполнен, содержание практики не отражено, текст содержит большое количество фактических и стилистических ошибок.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные индивидуальные задания (от научного руководителя)

Учебная практика предполагает выполнение индивидуального задания – написание статьи на основе изучения теоретических источников по лингвистической или педагогической теме. Статья должна соответствовать заявленной теме и быть выполнена с привлечением достаточного количества научных и практических источников по теме, оформлена в соответствии с требованиями, иметь правильную структуру и объем.

Требования к оформлению научной статьи: научная статья, должна иметь ограниченный объем (5-7 страниц машинописного текста, формат страницы - А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет - чёрный, размер шрифта - 14; 1,5 интервал), ссылки в квадратных скобках.

Общие принципы построения научной статьи могут варьироваться в зависимости от тематики и особенностей проведенного исследования. При написании научной статьи необходимо придерживаться следующей структуры изложения: Заглавие, Аннотация, Ключевые слова, Основной текст статьи, Литература.

Аннотация. Описывает цели и задачи проведенного исследования, а также возможности его практического применения, что помогает быстрее уловить суть проблемы. (2-3 предложения), на русском и английском языках.

Ключевые слова (3-5 слов), на русском и английском языках.

Данные о методике исследования. Собственное научное исследование, предыдущие исследования (по теме статьи), статистика и т.п. – использованные автором в данной статье.

Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.

Экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий. По объему – занимает центральное место в вашей статье.

Выводы и рекомендации. Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные в вводной части, продемонстрировать конкретные выводы.

В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В статье, рекомендуется использовать не более 10 литературных источников.

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Основные характеристики научной коммуникации и требования к качеству научного стиля.
2. Подходы к определению сущности научного текста.
3. Виды научных текстов и их характеристики.
4. Основные направления научной деятельности кафедры.
5. Характеристика научно-исследовательской деятельности студента.
6. Презентация доклада.
7. Обоснуйте необходимость оформления таблиц, схем, рисунков в исследовательской работе.
8. Проведение научных экспериментов и их оформление в научной работе.
9. Выводы и заключение, как отражение основных итогов проведенного исследования.
10. Оцените роль научного руководителя при выполнении студентом научной работы.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В течение прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) обучающийся должен полностью выполнить все задания предусмотренные содержанием практики: выполнить индивидуальные задания, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

После завершения практики обучающийся составляет отчет о ее прохождении и представляет по форме выполненное индивидуальное задание (Приложение 3)

Отчет должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщенной форме выводы о проделанной работе.

Отчет должен составляться следующим образом(Приложение 2):

- 1) титульный лист отчета;
- 2) отчет не менее 2-х страниц;
- 3) дневник практики (Приложение 1);

В отчете необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание и т.д.) осуществлялось прохождение практики;

4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить:

– положительные стороны работы, проделанной на практике, указав в какой мере практика, способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, приобретению навыков научно-исследовательской работы, что нового практика дала студенту;

– какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики;

- недостатки в проведении практики, удалось ли и в каком объеме удалось собрать материал для выпускной квалификационной работы;
- общие выводы к аналитической части отчета

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание научно-исследовательской работы, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций	26-30
Студент представляет в достаточном объеме все материалы, отражающие содержание научно-исследовательской работы, свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций, имеются незначительные ошибки в оформлении	20-25
Студент представляет материалы, отражающие содержание научно-исследовательской работы не в полном объеме, нарушены требования в оформлении.	14-19
Студентом представлены материалы, отражающие содержание научно-исследовательской работы не в полном объеме и оформленные не в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об не сформированности компетенций.	0-13

Итоговая шкала по практике

При выставлении итоговой оценки учитывается работа обучающегося в процессе практики, качество выполненных работ, а также результаты защиты отчетной документации:

Баллы, набранные в ходе прохождения практики	Оценка
81-100	зачтено
61-80	зачтено
41-60	зачтено
0-40	Не зачтено

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература.

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343> (дата обращения: 07.06.2021).
2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413> (дата обращения: 07.06.2021).
3. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4.

— Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468947> (дата обращения: 07.06.2021).

7.2. Дополнительная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471112> (дата обращения: 07.06.2021).
2. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475915> (дата обращения: 07.06.2021).
3. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475634> (дата обращения: 07.06.2021).
4. Киселева, И.А. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности в бакалавриате и магистратуре: учеб.-метод.пособие / И. А. Киселева, К. А. Поташова. - М.: МГОУ, 2019. - 100с. - Текст: непосредственный
5. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474267> (дата обращения: 07.06.2021).
6. Розанова, Н.М. Научно-исследовательская работа студента: учеб.-практ. пособие / Н. М. Розанова. - М.: КНОРУС, 2018. - 256с. - Текст: непосредственный
7. Шутов, А. И. Основы научных исследований: учебное пособие / А. И. Шутов, Ю. В. Семикопенко, Е. А. Новописный. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 101 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28378.html>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы <http://www.libfl.ru>
Государственная научная педагогическая библиотека им К.Д.Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
• Издательство «Просвещение» <http://www.prosv.ru/>
Программное обеспечение и Интернет-ресурсы <http://www.zavuch.info/metodichka/inostrann>
<http://www.englishfirst.ru/methods/>
www.linguistlist.org — сайт ассоциации лингвистов: объявления о конференциях, ссылки на ресурсы по разным языкам и разделам лингвистики;
www.prometeus.nsc.ru/guide/guide/sci10.ssi#linguist — ссылки на ресурсы по лингвистике;
isabase.philol.msu.ru — каталог ссылок по лингвистике, словари;
tied.narod.ru — индоевропейские ресурсы интернета;
gramota.ru — каталог ссылок по лингвистике, словари, персоналии;
rsl.ru — сайт Российской государственной библиотеки (Москва)
Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков
Кафедра английской филологии

ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ

Студент(-ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____

программа подготовки _____

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

М.П. Декан факультета (директор института)

(личная подпись и ФИО)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цель практики _____

Задачи практики _____

Индивидуальное задание на практику _____

График (план) практики

Описание выполненной работы	Продолжительность (в днях)	Отметка руководителя от организации о качестве выполненной работы	Ф.И.О. и должность руководителя практики от организации

Руководитель практики от ГУП _____

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков
Кафедра английской филологии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль / программа подготовки _____
курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Москва
20__

-	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность(в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики от ГУП:

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков
Кафедра английской филологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль/программа _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____