

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.09.2025 14:47:49

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии

Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

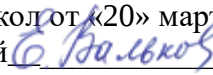
УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры славистики,

общего языкознания и

культуры коммуникации

Протокол от «20» марта 2025 г. № 9

Зав. кафедрой  Валькова Е.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Ораторское мастерство

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Русский язык и иностранный (английский) язык

Москва
2025

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....
3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-3 — способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Когнитивный	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.
	Операционный	
	Деятельностный	
УК-4 — способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Когнитивный	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.
	Операционный	
	Деятельностный	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Этапы формирования компетенции	Уровень сформированности	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	Пороговый	Знает: принципы социального взаимодействия.	Общее знание особенностей построения устной речи; терминологический аппарат профессионального общения; основные закономерности деловой коммуникации.	41-60
	Продвинутый		Всестороннее знание Лексико-грамматической, стилистической, синтаксической системы языка; знание риторических законов, терминологического	81-100

			аппарата профессионального общения; основных закономерностей деловой коммуникации.	
Операционный	Пороговый	Умеет: осуществлять социальное взаимодействие в команде.	Низкий уровень умения осуществлять социальное взаимодействие, свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые и риторические средства.	41-60
	Продвинутый		Высокий уровень умения осуществлять социальное взаимодействие, свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные риторические и языковые средства.	81-100
Деятельностный	Пороговый	Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Фрагментарное владение основными навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, методами и приемами различных типов устной коммуникации; частично владеет способностью корректировать свое речевое поведение.	41-60
	Продвинутый		Владение навыками социального взаимодействия, основными методами и приемами различных типов устной деловой коммуникации.	81-100

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Этапы формирования компетенции	Уровень сформированности	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	Пороговый	Знает: основные понятия речевой коммуникации; виды речевой деятельности.	Общее знание особенностей лексико-грамматической, стилистической, синтаксической системы языка; терминологический аппарат профессионального общения; основных закономерностей деловой коммуникации в устной и письменной формах.	41-60
	Продвинутый		Всестороннее знание Лексико-грамматической, стилистической, синтаксической системы языка; терминологический аппарат профессионального общения; основных закономерностей деловой коммуникации в устной и письменной формах.	81-100
Операционный	Пороговый	Умеет: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); адекватно реализовывать свои	Низкий уровень умения свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации;	41-60

		коммуникативные намерения; планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание.	частично сформированные навыки работы со справочными источниками.	
	Продвинутый		Высокий уровень умения свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации; умеет пользоваться справочной печатной и электронной литературой.	81-100
Деятельностный	Пороговый	Владеет: жанрами устной и письменной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности; навыками ведения деловой беседы, а также умением обмениваться информацией, давать оценку; навыками ведения деловой дискуссии и участия в ней; навыками выступления на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями.	Фрагментарное владение основными методами и приемами различных типов устной коммуникации; частично владеет способностью корректировать свое речевое поведение.	41-60
	Продвинутый		Владение основными методами и приемами различных типов устной и письменной деловой коммуникации; стратегиями перевода профессионально – ориентированных текстов в тексты других жанров.	81-100

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Ответы на всех практических занятиях	20 баллов
Ответы не менее, чем на 75% практических занятий	15 баллов
Ответы не менее, чем на 50% практических занятий	10 баллов

Шкала оценивания теста

Критерии оценивания	Баллы
Правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов	10 баллов
Правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов	5 баллов
Правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов	2 балла

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
Доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)	20 баллов
Доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой	15 баллов
Доклад, отражающий отдельные аспекты темы	10 баллов

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	25 баллов
Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой источниковой базе и не учитывает новейшие достижения науки, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	15 баллов
Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы; содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, источниковая база является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	5 баллов
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, источниковая база исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0 баллов

Шкала оценивания конспекта

Критерии оценивания	Баллы
Ключевая идея статьи отражена в конспекте полностью, что показывает глубокое понимание содержания конспектируемого текста	6-5 баллов
Основная идея статьи показана, однако понимание её вызывает сомнение	4-3 балла
Идея ясна, но её понимания автором нет, конспект сделан шаблонно	2-1 балла
Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует понимание её автором	0 баллов

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль

УК-3 — способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Знать: — принципы социального взаимодействия

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-3

Темы для опроса:

1. Перечислите основные исторические изменения предмета риторики.
2. Что такое риторический идеал? В чём русский риторический идеал?
3. Раскройте следующие понятия: функции общения, компоненты общения, виды общения, постулаты общения.
4. Перечислите условия эффективного общения.
5. Перечислите коммуникативные помехи.
6. В чём заключаются особенности современного русского речевого этикета?
7. Расскажите о какой-нибудь одной учебно-речевой ситуации.
8. Какие стили педагогического общения вы знаете?
9. Перечислите требования к современному учителю.
10. В чём заключаются особенности педагогической речевой этики?
11. Почему индивидуальный стиль речи учителя является важным?
12. Перечислите основные функциональные стили современного русского литературного языка и укажите их специфические особенности.

Темы докладов

1. Риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.
5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.
7. Язык и стиль речи педагога.

8. Учебно-речевая ситуация.
9. Учебно-педагогический диалог.
10. Доклад-персоналия.
11. Педагогическая характеристика.
12. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Тесты по дисциплине «Ораторское мастерство»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. **все перечисленное выше.**

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. **все перечисленные выше.**

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стоиками;
2. **софистами;**
3. киниками.

4. Энкомий это:

1. обличительная речь;
2. **похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопия», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
2. **искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. **полемика;**

2. состязание;
3. эристика.

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;
2. майевтика;
3. все перечисленное выше.

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
4. все перечисленное выше.

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
2. изготовитель речей для других;
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
5. все перечисленное выше.

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;
3. судебные;
4. все перечисленные выше.

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;

2. анафора;
3. антитеза;
4. все перечисленные выше.

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;
2. психологическим факторам;
3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

1. сравнение;
2. метафора;
3. эпитет;
4. Аллегория;
5. все перечисленные выше.

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

1. амплификация;
2. аллегория;
3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

1. антитеза;
2. метонимия;
3. аналогия.

18. Образное выражение, преувеличение размера:

1. синекдоха;
2. гипербола;
3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

1. дискуссия;
2. дебаты;
3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

1. сарказм;
2. ирония;
3. перифраза.

Темы конспектов

1. Ораторское мастерство в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.

Темы рефератов

1. Публичное выступление как составная часть социально значимой деятельности.
2. Композиция публичного выступления.
3. Навыки успешного докладчика.
4. Подготовка к выступлению перед аудиторией.
5. Стили публичного выступления.
6. Барьеры публичного выступления.
7. Имидж оратора.
8. Невербальные элементы публичного выступления.
9. Роль визуального контакта при публичном выступлении.
10. Публичное выступление и презентация.

Уметь: осуществлять социальное взаимодействие в команде

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-3

Темы для опроса:

1. Перечислите основные исторические изменения предмета риторики.
2. Что такое риторический идеал? В чём русский риторический идеал?
3. Раскройте следующие понятия: функции общения, компоненты общения, виды общения, постулаты общения.
4. Перечислите условия эффективного общения.
5. Перечислите коммуникативные помехи.
6. В чём заключаются особенности современного русского речевого этикета?
7. Расскажите о какой-нибудь одной учебно-речевой ситуации.
8. Какие стили педагогического общения вы знаете?
9. Перечислите требования к современному учителю.
10. В чём заключаются особенности педагогической речевой этики?
11. Почему индивидуальный стиль речи учителя является важным?
12. Перечислите основные функциональные стили современного русского литературного языка и укажите их специфические особенности.

Темы докладов

1. Риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.
5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.
7. Язык и стиль речи педагога.
8. Учебно-речевая ситуация.
9. Учебно-педагогический диалог.
10. Доклад-персоналия.
11. Педагогическая характеристика.
12. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Тесты по дисциплине «Ораторское мастерство»

1. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

1. перифраза;
2. **метафора;**
3. олицетворение.

2. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

1. дебаты;
2. **спор;**
3. дискуссия.

3. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

1. сравнение;
2. эпитет;
3. троп.

4. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

1. афоризм;
2. антитеза;
3. анафора.

5. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
5. все перечисленное выше.

6. Скорость произнесения речевых элементов:

1. темп;
2. тембр;
3. ритм.

7. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;
5. физиологическая;
6. все перечисленные выше.

8. Основные методы изучения материала:

1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
4. все перечисленные выше.

9. Целевые установки речи:

1. ритуальная;
2. провокационная;
3. императивная;
4. все перечисленные выше.

10. Основные функциональные стили речи:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. художественный;
4. разговорный;
5. научный;
6. все перечисленное выше.

11. Стил ь международных договоров, государственных актов называется:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. научный;

12. Составляющими композиции судебной речи являются:

1. вступление;
2. повествование;
3. утверждение;
4. возражение;
5. заключение;
6. все перечисленное выше.

13. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

1. конгруэнтность;
2. казуистика;
3. кумуляция.

14. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

1. звуковые;
2. визуальные;
3. паралингвистические;
4. все перечисленные выше.

15. Риторические жесты используемые современными ораторами:

1. ритмические;
2. эмоциональные;
3. изобразительные;
4. указательные;
5. все перечисленные выше.

16. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояние человека;
2. дополнение к речи;

3. проявление подсознания;
4. все перечисленные выше.

17. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

18. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

19. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. сильный – средний – самый сильный;
3. самый сильный – средний – слабый.

20. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховщиковым:

1. не доказывайте очевидного;
2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
5. все перечисленные выше.

Темы конспектов

1. Топосы и топики.
2. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.
3. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
4. Интонационная выразительность речи преподавателя.
5. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
6. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
7. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
8. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.
9. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
10. Специфика педагогического общения.
11. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
12. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
25. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Темы рефератов

1. Сбор и отбор материала для публичного выступления.
2. Форма изложения публичного выступления.
3. Правила подготовки к публичному выступлению.
4. Логика публичного выступления.
5. Особенности языка публичного выступления.
6. Средства наглядности в публичном выступлении.
7. Основные этикетные требования к публичному выступлению.
8. Пути активизации слушателей во время публичного выступления.
9. Публичное выступление и полемика.
10. Качество произнесения речи и «артистизм» оратора.
11. Техника речи оратора.

Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-3 на продвинутом уровне

Темы для опроса:

1. Перечислите основные исторические изменения предмета риторики.
2. Что такое риторический идеал? В чём русский риторический идеал?
3. Раскройте следующие понятия: функции общения, компоненты общения, виды общения, постулаты общения.
4. Перечислите условия эффективного общения.
5. Перечислите коммуникативные помехи.
6. В чём заключаются особенности современного русского речевого этикета?
7. Расскажите о какой-нибудь одной учебно-речевой ситуации.
8. Какие стили педагогического общения вы знаете?
9. Перечислите требования к современному учителю.
10. В чём заключаются особенности педагогической речевой этики?
11. Почему индивидуальный стиль речи учителя является важным?
12. Перечислите основные функциональные стили современного русского литературного языка и укажите их специфические особенности.

Темы докладов/сообщений

1. Риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.
5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.
7. Язык и стиль речи педагога.
8. Учебно-речевая ситуация.
9. Учебно-педагогический диалог.
10. Доклад-персоналия.
11. Педагогическая характеристика.
12. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Тесты по дисциплине «Ораторское мастерство»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. **все перечисленное выше.**

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. **все перечисленные выше.**

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стоиками;
2. **софистами;**
3. киниками.

4. Энкомий это:

1. обличительная речь;
2. **похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопия», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
2. **искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. полемика;
2. состязание;
3. **эристика.**

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;
2. майевтика;
3. **все перечисленное выше.**

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
4. все перечисленное выше.

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
2. изготовитель речей для других;
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
5. все перечисленное выше.

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;
3. судебные;
4. все перечисленные выше.

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;
2. анафора;
3. антитеза;
4. все перечисленные выше.

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;

- 2. психологическим факторам;
- 3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

- 1. сравнение;
- 2. метафора;
- 3. эпитет;
- 4. Аллегория;
- 5. все перечисленные выше.

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

- 1. амплификация;
- 2. аллегория;
- 3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

- 1. антитеза;
- 2. метонимия;
- 3. аналогия.

18. Образное выражение, преувеличение размера:

- 1. синекдоха;
- 2. гипербола;
- 3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

- 1. дискуссия;
- 2. дебаты;
- 3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

- 1. сарказм;
- 2. ирония;
- 3. перифраза.

21. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

- 1. перифраза;
- 2. метафора;
- 3. олицетворение.

22. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

- 1. дебаты;

2. спор;
3. дискуссия.

23. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

1. сравнение;
2. эпитет;
3. троп.

24. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

1. афоризм;
2. антитеза;
3. анафора.

25. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
5. все перечисленное выше.

26. Скорость произнесения речевых элементов:

1. темп;
2. тембр;
3. ритм.

27. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;
5. физиологическая;
6. все перечисленные выше.

28. Основные методы изучения материала:

1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
4. все перечисленные выше.

29. Целевые установки речи:

1. ритуальная;
2. провокационная;

- 3. императивная;
- 4. все перечисленные выше.

30. Основные функциональные стили речи:

- 1. официально-деловой;
- 2. публицистический;
- 3. художественный;
- 4. разговорный;
- 5. научный;
- 6. все перечисленное выше.

31. Стил ь международных договоров, государственных актов называется:

- 1. официально-деловой;
- 2. публицистический;
- 3. научный;

32. Составляющими композиции судебной речи являются:

- 1. вступление;
- 2. повествование;
- 3. утверждение;
- 4. возражение;
- 5. заключение;
- 6. все перечисленное выше.

33. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

- 1. конгруэнтность;
- 2. казуистика;
- 3. кумуляция.

34. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

- 1. звуковые;
- 2. визуальные;
- 3. паралингвистические;
- 4. все перечисленные выше.

35. Риторические жесты используемые современными ораторами:

- 1. ритмические;
- 2. эмоциональные;
- 3. изобразительные;
- 4. указательные;
- 5. все перечисленные выше.

36. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояния человека;
2. дополнение к речи;
3. проявление подсознания;
4. все перечисленные выше.

37. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

38. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

39. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. сильный – средний – самый сильный;
3. самый сильный – средний – слабый.

40. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховщиковым:

1. не доказывайте очевидного;
2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
5. все перечисленные выше.

Темы конспектов

1. Ораторское мастерство в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.
13. Топосы и топики.
14. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.

15. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
16. Интонационная выразительность речи преподавателя.
17. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
18. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
19. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
20. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.
21. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
22. Специфика педагогического общения.
23. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
24. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
25. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикация оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Темы рефератов

1. Публичное выступление как составная часть социально значимой деятельности.
2. Композиция публичного выступления.
3. Навыки успешного докладчика.
4. Подготовка к выступлению перед аудиторией.
5. Стили публичного выступления.
6. Барьеры публичного выступления.
7. Имидж оратора.
8. Невербальные элементы публичного выступления.
9. Роль визуального контакта при публичном выступлении.
10. Публичное выступление и презентация.
11. Сбор и отбор материала для публичного выступления.
12. Форма изложения публичного выступления.
13. Правила подготовки к публичному выступлению.
14. Логика публичного выступления.
15. Особенности языка публичного выступления.
16. Средства наглядности в публичном выступлении.
17. Основные этикетные требования к публичному выступлению.
18. Пути активизации слушателей во время публичного выступления.
19. Публичное выступление и полемика.
20. Качество произнесения речи и «артистизм» оратора.
21. Техника речи оратора.

Промежуточная аттестация

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Знать: принципы социального взаимодействия.

Уметь: осуществлять социальное взаимодействие в команде.

Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команд.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-3

Вопросы для экзамена

1. Предмет, цели и задачи курса «Ораторское мастерство». Роль данного курса в подготовке высококвалифицированного специалиста. Современные учебные пособия для курса педагогической риторики.
2. Риторика в системе других наук. Общая риторика. Частные риторики. Основные этапы развития риторики.
3. Риторический идеал. Составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Артикуляционные качества речи.
7. Общение. Коммуникация. Общение и коммуникация. Эффективность общения.
8. Принципы риторики. Постулаты общения. Виды и стили общения. Невербальные средства общения.
9. Специфика педагогического общения. Формирование индивидуального стиля общения.
10. Закон гармонизирующего диалога. Закон продвижения адресата. Закон эмоциональности. Закон удовольствия.
11. Риторический канон. Метод создания и презентация связного высказывания. Основные части риторического канона.
12. Письменная речь. Письменные высказывания, их особенности, жанры, приёмы создания. Создание текста с опорой на риторический канон.
13. Мышление и речь. Законы формальной речи и качества речевого построения.
14. Создание текста рассуждения.
14. Топосы и топики.
15. Создание текста описания неживого предмета на основе топосов определений. Создание текста описания живого предмета на основе топосов - обстоятельств.
16. План текста. Риторическая схема текста. Создание схемы текста. Восстановление исходного текста на основе схемы. Создание схемы произвольного текста.
17. Композиция текста. Логика построения текста. Вступление. Особенности вступления. Роль вступления в тексте. Заключение. Характер заключения.
18. Редактирование созданного текста. Средства украшения текста.
19. Запоминание исходного текста как важная составляющая профессиональных умений и навыков педагога. Память оперативная и долговременная. Способы запоминания исходного текста. Память механическая, логическая, образная, ассоциативная.
20. Коммуникативная ситуация. Составляющие коммуникативной ситуации. Коммуникативные намерения. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактика. Профессиональные речевые жанры.
21. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
22. Основные словесные действия. Интонационная выразительность речи преподавателя. Словесные действия, направленные на внимание. Словесные действия, направленные на мышление. Словесные действия, направленные на воображение. Словесные действия, направленные на чувства. Словесные действия, направленные на волю.
23. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
24. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
25. Социально- бытовое красноречие. Виды. Жанры.
26. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры. Судебное красноречие. Виды. Жанры.

27. Специфика педагогического общения. Понятие о словесном действии.
28. Устная речь. Её основные жанры. Основные жанры и виды речей (информирующая речь, аргументирующая речь, эпидейктическая речь).
29. Беседа. Виды беседы. Модели беседы. Типы собеседников. Дидактическая беседа.
30. Урок – общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
31. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
32. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.
33. Спор. Виды споров. Стратегия, тактика, приемы ведения спора. Типы спорщиков. Запрещённые и позволенные уловки в споре.
34. Доказательство. Структура доказательства. Тезис. Аргументы. Демонстрация. Виды доказательства. Логические ошибки в доказательствах.

УК-4 — способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Знать: основные понятия речевой коммуникации; виды речевой деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-4

Темы для опроса:

1. Почему предложения, часто используемые для поддержания доброжелательного общения, называются этикетными формулами?
 2. На какие разряды делятся этикетные формулы по степени устойчивости?
 3. Какие тематические разновидности выделяются среди формул речевого этикета?
- Зачем нужна группировка этикетных формул по темам?
4. Почему этикетные формулы, как правило, не устаревают?
 5. В чем своеобразие так называемого этикетного диалога?
 6. Какие языковые средства и прием надо использовать, чтобы сделать окраску этикетного разговора более высокой?
 7. Какие синтаксические конструкции особенно часто используются в речевом этикете?
 8. Какие формы глагола предпочтительнее для этикетного выражения просьбы, волеизъявления?
 9. Каковы задачи речевого этикета?
 10. Есть ли синонимы у единиц речевого этикета?
 11. Каковы требования речевого этикета к интонации нашей речи?
 12. Каковы основные правила семейного речевого этикета?
 13. Каковы требования служебного речевого этикета?
 14. Какие этикетные требования предъявляются к речи учителя на уроке?
 15. Интернет-общение как вид вербальной и невербальной коммуникации.

Темы докладов

1. Риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.

5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.
7. Язык и стиль речи педагога.
8. Учебно-речевая ситуация.
9. Учебно-педагогический диалог.
10. Доклад-персоналия.
11. Педагогическая характеристика.
12. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Тесты по дисциплине «Ораторское мастерство»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. **все перечисленное выше.**

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. **все перечисленные выше.**

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стоиками;
2. **софистами;**
3. киниками.

4. Энкомий это:

1. обличительная речь;
2. **похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопея», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
2. **искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. полемика;
2. состязание;
3. эристика.

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;
2. майевтика;
3. все перечисленное выше.

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
4. все перечисленное выше.

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
2. изготовитель речей для других;
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
5. все перечисленное выше.

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;
3. судебные;
4. все перечисленные выше.

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;

2. анафора;
3. антитеза;
4. все перечисленные выше.

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;
2. психологическим факторам;
3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

1. сравнение;
2. метафора;
3. эпитет;
4. Аллегория;
5. все перечисленные выше.

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

1. амплификация;
2. аллегория;
3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

1. антитеза;
2. метонимия;
3. аналогия.

18. Образное выражение, преувеличение размера:

1. синекдоха;
2. гипербола;
3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

1. дискуссия;
2. дебаты;
3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

1. сарказм;
2. ирония;
3. Перифраза.

Темы конспектов

1. Ораторское мастерство в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.

Темы рефератов

1. Публичное выступление как составная часть социально значимой деятельности.
2. Композиция публичного выступления.
3. Навыки успешного докладчика.
4. Подготовка к выступлению перед аудиторией.
5. Стили публичного выступления.
6. Барьеры публичного выступления.
7. Имидж оратора.
8. Невербальные элементы публичного выступления.
9. Роль визуального контакта при публичном выступлении.
10. Публичное выступление и презентация.

Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-4

Темы для опроса:

1. Почему предложения, часто используемые для поддержания доброжелательного общения, называются этикетными формулами?
2. На какие разряды делятся этикетные формулы по степени устойчивости?
3. Какие тематические разновидности выделяются среди формул речевого этикета? Зачем нужна группировка этикетных формул по темам?
4. Почему этикетные формулы, как правило, не устаревают?
5. В чем своеобразие так называемого этикетного диалога?
6. Какие языковые средства и прием надо использовать, чтобы сделать окраску этикетного разговора более высокой?
7. Какие синтаксические конструкции особенно часто используются в речевом этикете?
8. Какие формы глагола предпочтительнее для этикетного выражения просьбы, волеизъявления?
9. Каковы задачи речевого этикета?
10. Есть ли синонимы у единиц речевого этикета?
11. Каковы требования речевого этикета к интонации нашей речи?
12. Каковы основные правила семейного речевого этикета?
13. Каковы требования служебного речевого этикета?
14. Какие этикетные требования предъявляются к речи учителя на уроке?
15. Интернет-общение как вид вербальной и невербальной коммуникации.

Темы докладов

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Правильность, богатство и смысловая точность речи.
3. Традиционные орфоэпические и акцентологические ошибки в речи студентов.
4. Лексические ошибки в речи современной молодежи.
5. Фразеологические средства русского языка и языковые афоризмы. Возможности их использования в речи молодежи.
6. Молодежный сленг в средствах массовой информации.
7. Изобразительно-выразительные средства в современной литературе.
8. Средства экспрессивной выразительности в лирике поэтов Серебряного века (К. Бальмонт, Н. Гумилев, А. Ахматова, А. Блок, И. Северянин и др.).
9. Культура речи и речевой этикет.
10. Подготовка примеров выступлений на разные темы и в различной аудитории.
11. Речевая характеристика как один из приемов создания образа персонажа (текст по выбору студента).
12. Секрет риторического воздействия.
13. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.
14. Паралингвистические аспекты речевого этикета.

15. Этикетные формулы в речевой коммуникации.
16. Информационные каналы восприятия и их отражение в коммуникативных речевых формулах.
17. Коммуникативные роли языковой личности.
18. Коммуникативные типы языковой личности в конфликтной и неконфликтной межличностной коммуникации.
19. Невербальные средства языка как показатель коммуникативно-культурных различий.
20. Речевой этикет в деловом общении.
21. Речевой этикет в научном общении.
22. Речевой этикет в рамках профессионального взаимодействия.
23. Речевой этикет в социокультурных группах.

Тесты по дисциплине «Ораторское мастерство»

1. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

1. перифраза;
- 2. метафора;**
3. олицетворение.

2. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

1. дебаты;
- 2. спор;**
3. дискуссия.

3. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

- 1. сравнение;**
2. эпитет;
3. троп.

4. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

1. афоризм;
- 2. антитеза;**
3. анафора.

5. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
- 5. все перечисленное выше.**

6. Скорость произнесения речевых элементов:

1. темп;
2. тембр;
3. ритм.

7. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;
5. физиологическая;
6. все перечисленные выше.

8. Основные методы изучения материала:

1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
4. все перечисленные выше.

9. Целевые установки речи:

1. ритуальная;
2. провокационная;
3. императивная;
4. все перечисленные выше.

10. Основные функциональные стили речи:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. художественный;
4. разговорный;
5. научный;
6. все перечисленное выше.

11. Стил ь международных договоров, государственных актов называется:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. научный;

12. Составляющими композиции судебной речи являются:

1. вступление;
2. повествование;
3. утверждение;
4. возражение;
5. заключение;
6. все перечисленное выше.

13. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

1. конгруэнтность;
2. казуистика;
3. кумуляция.

14. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

1. звуковые;
2. визуальные;
3. паралингвистические;
4. все перечисленные выше.

15. Риторические жесты используемые современными ораторами:

1. ритмические;
2. эмоциональные;
3. изобразительные;
4. указательные;
5. все перечисленные выше.

16. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояние человека;
2. дополнение к речи;
3. проявление подсознания;
4. все перечисленные выше.

17. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

18. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;

3. интонация;
4. все перечисленные выше.

19. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. **сильный – средний – самый сильный;**
3. самый сильный – средний – слабый.

20. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховщиковым:

1. не доказывайте очевидного;
2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
5. **все перечисленные выше.**

Темы конспектов

1. Топосы и топики.
2. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.
3. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
4. Интонационная выразительность речи преподавателя.
5. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
6. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
7. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
8. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.
9. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
10. Специфика педагогического общения.
11. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
12. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
25. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Темы рефератов

1. Сбор и отбор материала для публичного выступления.
2. Форма изложения публичного выступления.
3. Правила подготовки к публичному выступлению.
4. Логика публичного выступления.
5. Особенности языка публичного выступления.
6. Средства наглядности в публичном выступлении.
7. Основные этикетные требования к публичному выступлению.

8. Пути активизации слушателей во время публичного выступления.
9. Публичное выступление и полемика.
10. Качество произнесения речи и «артистизм» оратора.
11. Техника речи оратора.

Владеть: жанрами устной и письменной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности; навыками ведения деловой беседы, а также умением обмениваться информацией, давать оценку; навыками ведения деловой дискуссии и участия в ней; навыками выступления на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-4 на продвинутом уровне

Темы для опроса:

1. Почему предложения, часто используемые для поддержания доброжелательного общения, называются этикетными формулами?
2. На какие разряды делятся этикетные формулы по степени устойчивости?
3. Какие тематические разновидности выделяются среди формул речевого этикета? Зачем нужна группировка этикетных формул по темам?
4. Почему этикетные формулы, как правило, не устаревают?
5. В чем своеобразие так называемого этикетного диалога?
6. Какие языковые средства и прием надо использовать, чтобы сделать окраску этикетного разговора более высокой?
7. Какие синтаксические конструкции особенно часто используются в речевом этикете?
8. Какие формы глагола предпочтительнее для этикетного выражения просьбы, волеизъявления?
9. Каковы задачи речевого этикета?
10. Есть ли синонимы у единиц речевого этикета?
11. Каковы требования речевого этикета к интонации нашей речи?
12. Каковы основные правила семейного речевого этикета?
13. Каковы требования служебного речевого этикета?
14. Какие этикетные требования предъявляются к речи учителя на уроке?
15. Интернет-общение как вид вербальной и невербальной коммуникации.

Темы докладов

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Правильность, богатство и смысловая точность речи.
3. Традиционные орфоэпические и акцентологические ошибки в речи студентов.
4. Лексические ошибки в речи современной молодежи.
5. Фразеологические средства русского языка и языковые афоризмы. Возможности их использования в речи молодежи.
6. Молодежный сленг в средствах массовой информации.
7. Изобразительно-выразительные средства в современной литературе.
8. Средства экспрессивной выразительности в лирике поэтов Серебряного века (К. Бальмонт, Н. Гумилев, А. Ахматова, А. Блок, И. Северянин и др.).

9. Культура речи и речевой этикет.
10. Подготовка примеров выступлений на разные темы и в различной аудитории.
11. Речевая характеристика как один из приемов создания образа персонажа (текст по выбору студента).
12. Секрет риторического воздействия.
13. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.
14. Паралингвистические аспекты речевого этикета.
15. Этикетные формулы в речевой коммуникации.
16. Информационные каналы восприятия и их отражение в коммуникативных речевых формулах.
17. Коммуникативные роли языковой личности.
18. Коммуникативные типы языковой личности в конфликтной и неконфликтной межличностной коммуникации.
19. Невербалика как показатель коммуникативно-культурных различий.
20. Речевой этикет в деловом общении.
21. Речевой этикет в научном общении.
22. Речевой этикет в рамках профессионального взаимодействия.
23. Речевой этикет в социокультурных группах.

Тесты по дисциплине «Ораторское мастерство»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. все перечисленное выше.

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. все перечисленные выше.

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стойками;
2. софистами;
3. киниками.

4. Энкормий это:

1. обличительная речь;
- 2. похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопея», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
- 2. искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. полемика;
2. состязание;
- 3. эристика.**

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;
2. майевтика;
- 3. все перечисленное выше.**

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
- 4. все перечисленное выше.**

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
- 2. изготовитель речей для других;**
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
- 5. все перечисленное выше.**

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;
3. судебные;
4. все перечисленные выше.

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;
2. анафора;
3. антитеза;
4. все перечисленные выше.

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;
2. психологическим факторам;
3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

1. сравнение;
2. метафора;
3. эпитет;
4. Аллегория;
5. все перечисленные выше.

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

1. амплификация;
2. аллегория;
3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

1. антитеза;

- 2. метонимия;
- 3. аналогия.**

18. Образное выражение, преувеличение размера:

- 1. синекдоха;
- 2. гипербола;**
- 3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

- 1. дискуссия;
- 2. дебаты;**
- 3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

- 1. сарказм;
- 2. ирония;**
- 3. перифраза.

21. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

- 1. перифраза;
- 2. метафора;**
- 3. олицетворение.

22. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

- 1. дебаты;
- 2. спор;**
- 3. дискуссия.

23. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

- 1. сравнение;**
- 2. эпитет;
- 3. троп.

24. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

- 1. афоризм;
- 2. антитеза;**
- 3. анафора.

25. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
5. все перечисленное выше.

26. Скорость произнесения речевых элементов:

1. темп;
2. тембр;
3. ритм.

27. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;
5. физиологическая;
6. все перечисленные выше.

28. Основные методы изучения материала:

1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
4. все перечисленные выше.

29. Целевые установки речи:

1. ритуальная;
2. провокационная;
3. императивная;
4. все перечисленные выше.

30. Основные функциональные стили речи:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. художественный;
4. разговорный;
5. научный;
6. все перечисленное выше.

31. Стиль международных договоров, государственных актов называется:

- 1. официально-деловой;**
2. публицистический;
3. научный;

32. Составляющими композиции судебной речи являются:

1. вступление;
2. повествование;
3. утверждение;
4. возражение;
5. заключение;
- 6. все перечисленное выше.**

33. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

- 1. конгруэнтность;**
2. казуистика;
3. кумуляция.

34. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

1. звуковые;
2. визуальные;
3. паралингвистические;
- 4. все перечисленные выше.**

35. Риторические жесты используемые современными ораторами:

1. ритмические;
2. эмоциональные;
3. изобразительные;
4. указательные;
- 5. все перечисленные выше.**

36. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояние человека;
2. дополнение к речи;
3. проявление подсознания;
- 4. все перечисленные выше.**

37. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

38. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

39. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. сильный – средний – самый сильный;
3. самый сильный – средний – слабый.

40. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховщиковым:

1. не доказывайте очевидного;
2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
5. все перечисленные выше.

Темы конспектов

1. Ораторское мастерство в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.
13. Топосы и топики.
14. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.
15. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
16. Интонационная выразительность речи преподавателя.
17. Академическое красноречие. Виды. Жанры.

18. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
19. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
20. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.
21. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
22. Специфика педагогического общения.
23. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
24. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
25. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Темы рефератов

1. Публичное выступление как составная часть социально значимой деятельности.
2. Композиция публичного выступления.
3. Навыки успешного докладчика.
4. Подготовка к выступлению перед аудиторией.
5. Стили публичного выступления.
6. Барьеры публичного выступления.
7. Имидж оратора.
8. Невербальные элементы публичного выступления.
9. Роль визуального контакта при публичном выступлении.
10. Публичное выступление и презентация.
11. Сбор и отбор материала для публичного выступления.
12. Форма изложения публичного выступления.
13. Правила подготовки к публичному выступлению.
14. Логика публичного выступления.
15. Особенности языка публичного выступления.
16. Средства наглядности в публичном выступлении.
17. Основные этикетные требования к публичному выступлению.
18. Пути активизации слушателей во время публичного выступления.
19. Публичное выступление и полемика.
20. Качество произнесения речи и «артистизм» оратора.
21. Техника речи оратора.

Промежуточная аттестация

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Знать: основные понятия речевой коммуникации; виды речевой деятельности.

Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание.

Владеть: жанрами устной и письменной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности; вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести деловую дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-4

Вопросы для экзамена

1. Предмет, цели и задачи курса «Ораторское мастерство». Роль данного курса в подготовке высококвалифицированного специалиста. Современные учебные пособия для курса педагогической риторики.
2. Риторика в системе других наук. Общая риторика. Частные риторики. Основные этапы развития риторики.
3. Риторический идеал. Составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Артикуляционные качества речи.
7. Общение. Коммуникация. Общение и коммуникация. Эффективность общения.
8. Принципы риторики. Постулаты общения. Виды и стили общения. Невербальные средства общения.
9. Специфика педагогического общения. Формирование индивидуального стиля общения.
10. Закон гармонизирующего диалога. Закон продвижения адресата. Закон эмоциональности. Закон удовольствия.
11. Риторический канон. Метод создания и презентация связного высказывания. Основные части риторического канона.
12. Письменная речь. Письменные высказывания, их особенности, жанры, приёмы создания. Создание текста с опорой на риторический канон.
13. Мышление и речь. Законы формальной речи и качества речевого построения. 14. Создание текста рассуждения.
14. Топосы и топики.
15. Создание текста описания неживого предмета на основе топосов определений. Создание текста описания живого предмета на основе топосов - обстоятельств.
16. План текста. Риторическая схема текста. Создание схемы текста. Восстановление исходного текста на основе схемы. Создание схемы произвольного текста.
17. Композиция текста. Логика построения текста. Вступление. Особенности вступления. Роль вступления в тексте. Заключение. Характер заключения.
18. Редактирование созданного текста. Средства украшения текста.
19. Запоминание исходного текста как важная составляющая профессиональных умений и навыков педагога. Память оперативная и долговременная. Способы запоминания исходного текста. Память механическая, логическая, образная, ассоциативная.
20. Коммуникативная ситуация. Составляющие коммуникативной ситуации. Коммуникативные намерения. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактика. Профессиональные речевые жанры.
21. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.

22. Основные словесные действия. Интонационная выразительность речи преподавателя. Словесные действия, направленные на внимание. Словесные действия, направленные на мышление. Словесные действия, направленные на воображение. Словесные действия, направленные на чувства. Словесные действия, направленные на волю.
23. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
24. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
25. Социально- бытовое красноречие. Виды. Жанры.
26. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
27. Специфика педагогического общения. Понятие о словесном действии.
28. Устная речь. Её основные жанры. Основные жанры и виды речей (информирующая речь, аргументирующая речь, эпидейктическая речь).
29. Беседа. Виды беседы. Модели беседы. Типы собеседников. Дидактическая беседа.
30. Урок – общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
31. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
32. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.
33. Спор. Виды споров. Стратегия, тактика, приемы ведения спора. Типы спорщиков. Запрещённые и позволенные уловки в споре.
34. Доказательство. Структура доказательства. Тезис. Аргументы. Демонстрация. Виды доказательства. Логические ошибки в доказательствах.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций¹.

Требования к оформлению форм отчетности (критериев оценивания). Описание процедуры проведения промежуточной аттестации. Шкала оценивания на промежуточной аттестации. Итоговая шкала по дисциплине.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: реферат, тест, опрос, конспект.

Общее количество баллов по дисциплине – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за экзамен, равняется 30 баллам.

Тестирование проводится по мере прохождения половины изучаемого курса. Комплект тестов разрабатывается преподавателем, ведущим дисциплину. При оценивании выполнения тестов следует учитывать, что, поскольку тесты на компетентность чаще всего критериально-ориентированные (в качестве критерия рассматриваются знания, умения и компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося), то показателем уровня сформированности компетенций можно считать выполнение заданий теста на 60%. Проведение тестирования

¹ Указывается информация в соответствии с утвержденной РПД.

призвано закрепить результаты учебной работы и сформировать индивидуальную траекторию подготовки студентов к промежуточному контролю.

Устный опрос – форма контроля, предполагающая групповое / индивидуальное обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса.

Требования к опросу и индивидуальному собеседованию:

– овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы;

– умение оперировать научными терминами и понятиями;

– умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала.

Требования к составлению конспекта

Конспектирование предполагает письменную фиксацию информации, в виде краткого изложения основного содержания научного текста. Целью конспектирования является составление записи, позволяющей студенту с нужной полнотой восстановить полученную из научного источника информацию. Эффективной формой является составление тезисного конспекта, представляющего собой кратко сформулированные основные мысли изучаемого материала. Основными требованиями к составлению конспекта является:

– запись выходных данных источника;

– соответствие представленного в конспекте материала основным положениям выбранного источника;

– чёткая формулировка основных мыслей источника;

– усвоение содержания законспектированного научного исследования

Требования к подготовке реферата

При написании реферата студенту необходимо:

а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования;

б) составить план реферата, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, лексикографических источников*; *приложение* (словник, картотека, таблицы, схемы и т. п.).

в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения;

г) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу;

д) если реферат предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы;

е) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический;

ж) в Заключении подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

Требования к экзамену

Экзамен является проверкой уровня освоения студентами соответствующих теоретических разделов дисциплины, умения проводить анализ текста с учетом последних достижений лингвистики, умения создавать собственное стилизованное произведение заданного жанра, владения терминологией в рамках изучаемой дисциплины, а также навыка владения нормами устной и письменной формы русской литературной речи.

При оценке знаний на экзамене (предусмотрен учебным планом во 2 семестре) учитывается знание основной терминологии дисциплины, степень усвоения теоретических положений, уровень знания в объеме программы, логика и грамотность изложения вопроса; умение ответить на дополнительные вопросы.

Шкала оценивания экзамена

30-25 баллов: глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное); последовательное, логическое обоснованное изложение; правильность формулировок и знание терминов изученных разделов языкознания; умение делать выводы и обобщения.

24-15 баллов: достаточно полное знание программного материала; грамотное изложение материала по существу; отсутствие существенных неточностей в формулировке языковедческих понятий; умение сделать вывод; сформированные навыки лингвистического анализа. Однако допускаются некоторые неточности в формулировке понятий.

14-7 баллов: общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью; отсутствие знаний о работах по языку СМИ; слабо сформированные навыки лингвистического анализа.

6-0 баллов: незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы, отсутствие каких-либо навыков стилистического анализа.

В том случае, если студент не может быть допущен к экзамену по итогам занятий в семестре (менее 40 баллов), в зависимости от необходимого количества баллов он выбирает из вариативной части.

Критерии оценивания на экзамене:

- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

Требования для студентов с ограниченными возможностями

Для обучения студентов с ограниченными возможностями предусмотрено общение по скайпу, ZOOM и электронной почте. Студенты предоставляют преподавателю письменные работы (конспект, рефераты), пересылая их по электронной почте. Устный опрос, индивидуальное собеседование, зачетная форма могут осуществляться посредством скайпа, ZOOM и др. Кроме того, между студентами и преподавателями возможно интерактивное общение с помощью ICQ и др.

Выбор методов обучения осуществляется ведущими преподавателями, исходя из доступности их для лиц с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на кафедре создан фонд оценочных средств в виде тестов, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющий оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения итоговой аттестации установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на компьютере, на бумаге, в виде устного сообщения). Студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время на зачёте для подготовки ответа.

Предусмотрены занятия на дому с использованием скайпа, ZOOM, вебинары для проведения виртуальных лекций.