

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.06.2025 10:32:43

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559f69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет

Кафедра конституционного и муниципального права

Согласовано

деканом факультета

«15» июня 2023 г.

/Надысева Э.Х./

Рабочая программа дисциплины

Информационное право

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль:

Уголовно – правовой профиль

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно - заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета

Протокол «15» июня 2023 г. № 11

Председатель УМКом /Чистяков К.В./

Рекомендовано кафедрой
конституционного и муниципального
права

Протокол от «13» июня 2023 г. № 11
Зав. кафедрой /Чихладзе Л.Т./

Мытищи

2023

Автор-составитель:
Петрова В.Ю., к.т.н.,
доцент кафедры конституционного и гражданского права

Рабочая программа дисциплины «Информационное право» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 13.08.2020 г. № 1011.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Информационное право»: формирование у студентов знаний содержания нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в области получения, обработки, применения и распространения информации; изучение механизма регулирования информационных правоотношений; формирование умений и навыков практического применения юридических знаний.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов умения анализировать правовые нормы и институты;
- формирование умения применять в деятельности органов государственной власти, норм информационного права;
- создание у студентов целостной системы знаний об информационном праве как отрасли национального законодательства, учебной дисциплине и юридической науке;
- подготовить специалистов, способных осуществлять как правотворческую, так и правоприменительную деятельность.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности;

СПК-3. Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Информационное право» имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».

При изучении дисциплины «Информационное право» студентам необходимо опираться на знания, полученные, прежде всего, при изучении теории права.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы конституционного и административного законодательства, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами с целью последующего их практического применения при изучении дисциплины «Информационное право».

Учебный курс «Информационное право» является самостоятельным курсом, в рамках которого изучается правовое регулирование общественных отношений, возникающих в области сбора, обработки, накопления, распространения информации. Изучение данного курса, следует рассматривать как предшествующее и обеспечивающее правильное понимание и осмысление отдельных тем в дисциплинах «Юридическая ответственность в частном праве», «Исполнительное производство» и др., а также успешное освоение программ учебной и производственных практик, научно-исследовательской работы.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная

Объем дисциплины в зачетных единицах	2	2
Объем дисциплины в часах	72 (40) ¹	72 (14) ²
Контактная работа:	32,3 (32,3) ³	26,3 (14) ⁴
Лекции	12 (12) ⁵	8 (4) ⁶
Практические занятия	18 (18) ⁷	16 (10) ⁸
из них в форме практической подготовки	8	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3 (0,3) ⁹	2,3
Предэкзаменационная консультация	2	
Экзамен	0,3 (0,3) ¹⁰	0,3
Самостоятельная работа	30	36
Контроль	9,7 (9,7) ¹¹	9,7

Форма промежуточной аттестации:

По очной форме обучения – экзамен в 3 семестре.

По очно-заочной форме обучения – экзамен в 4 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме

Наименование разделов (тем) дисциплины	Количество часов		
	Лекции	Практические занятия	
		Общее кол-во	из них, в форме практической подготовки
Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	2	2	-
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационно-правовые отношения	2	2	-
Тема 3. Государственное управление в информационной сфере. Субъекты информационного права	2	2	-
Тема 4. Правовое регулирование распространения информации и доступа к информации	2	2	2
Тема 5. Правовые основы применения информационных технологий	-	1	-
Тема 6. Правовое регулирование создания и	-	1	-

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁸ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁰ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

эксплуатации информационных систем			
Тема 7. Правовые основы использования информационно-телекоммуникационных сетей и связи	2	2	-
Тема 8. Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства	-	4	4
Тема 9. Ответственность за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации	2	2	2
Итого	12 (12)¹²	18 (18)¹³	8

По очно-заочной форме

Наименование разделов (тем) дисциплины	Количество часов		
	Лекции	Практические занятия	
		Общее кол-во	из них, в форме практической подготовки
Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	2 (2) ¹⁴	1	-
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационно-правовые отношения	2 (2) ¹⁵	1	-
Тема 3. Государственное управление в информационной сфере. Субъекты информационного права	-	2	-
Тема 4. Правовое регулирование распространения информации и доступа к информации	2	2	2
Тема 5. Правовые основы применения информационных технологий	-	2 (2) ¹⁶	-
Тема 6. Правовое регулирование создания и эксплуатации информационных систем	-	2 (2) ¹⁷	-
Тема 7. Правовые основы использования информационно-телекоммуникационных сетей и связи	-	-	-
Тема 8. Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства	-	4 (4) ¹⁸	4
Тема 9. Ответственность за правонарушения	2	2 (2) ¹⁹	2

¹² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁸ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

в сфере информации, информационных технологий и защиты информации			
Итого	8 (4)²⁰	16 (10)²¹	8

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Тема	Задание на практическую подготовку	количество часов (очная/очно-заочная форма)
Тема 4. Правовое регулирование распространения информации и доступа к информации	Разработать статью/статьи локального нормативного акта о защите персональных данных	2/2
Тема 8. Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства	Составить шаблон приказа генерального директора по кадровым вопросам/по корпоративным вопросам/по производственным вопросам	4/4
Тема 9. Ответственность за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации	Составить претензию	2/2
Итого		8/8

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов		Формы самостоят. работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
		Очное	Очно-заочное			
Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	Понятие информационного права. История становления информационного права. Предмет и метод информационного права. Принципы информационного права. Информационное право как наука, учебная дисциплина, система правового регулирования общественных	4	4	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях, решение задач

²⁰ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

²¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

	отношений в информационном обществе. Информационное право в системе российского права. Система информационного права.					
Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационно-правовые отношения	Понятие и виды источников информационного права. Структура, состав и особенности информационного законодательства. Конституционные основы информационного законодательства. Базовый закон информационной сферы. Проблемы принятия информационного кодекса. Законодательные акты, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, регулирующие отношения в информационной сфере. Понятие, содержание, структура информационных правоотношений. Классификация информационных правоотношений. Объекты и субъекты информационных правоотношений	4	4	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях, решение задач
Тема 3. Государственное управление в информационной сфере. Субъекты информационног	Понятие и назначение "Информационного государства". Задачи, решаемые информационным государством. Элементы	4	4	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях, решение задач

о права	информационного государства. Электронная демократия. Российская общественная инициатива. Электронное правительство. Электронное правосудие. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Информационное государство как инструмент противодействия коррупции информирования нетерпимого отношения к ней.			практически х задач	ы	
Тема 4. Правовое регулирование распространения информации и доступа к информации	Право на доступ к информации и основания для его ограничения. Конфиденциальность информации. Понятие и структура информации с ограниченным доступом. Организация правового обеспечения работы с открытой информацией. Государственная тайна. Коммерческая тайна. Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни.	4	4	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практически х задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплин ы	Опрос на практических занятиях, решение задач
Тема 5. Правовые основы применения информационных технологий	Порядок разработки и внедрения информационных технологий	4	4	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практически х задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплин ы	Опрос на практических занятиях, решение задач
Тема 6. Правовое регулирование	Понятие и виды информационных систем и сетей.	4	4	Работа с литературой , ресурсами	Учебно-методическое и	Опрос на практических

создания и эксплуатации информационных систем	Порядок создания и применения информационных систем и их сетей. Порядок разработки и официальная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Правовое регулирование связи в Российской Федерации. Особенности правового регулирования отношений в сети Интернет.			Интернет, ответы на вопросы, решение практически х задач	ресурсное обеспече ие дисциплин ы	занятиях, решение задач
Тема 7. Правовые основы использования информационно-телекоммуникационных сетей и связи	Понятие массовой информации и средств массовой информации. Свобода массовой информации в Российской Федерации и способы ее обеспечения. Правовые гарантии свободы массовой информации. Недопустимость злоупотребления свободой средствами массовой информации. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации. Ответственность за нарушения в сфере распространения массовой информации. Распространение массовой информации. Взаимодействие средств массовой информации с государственными органами.	2	4	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплин ы	Опрос на практических занятиях, решение задач
Тема 8.	Понятие и признаки	2	4	Работа с	Учебно-	Опрос на

Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства	документированной информации Электронная цифровая подпись			литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практически х задач	методическое и ресурсное обеспечение дисциплин ы	практических занятиях, решение задач
Тема 9. Ответственность за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации	Понятие ответственности в информационном праве Особенности информационных правонарушений Гражданско-правовая ответственность Административная ответственность Уголовная ответственность Характеристика компьютерных преступлений Ответственность за компьютерные преступления	2	4	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практически х задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплин ы	Опрос на практических занятиях, решение задач
	ИТОГО	30	36			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.
СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности;	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.
СПК-3. Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК - 1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - основные положения нормативных правовых актов в области регулирования информационных	Опрос, реферат, тестирование, решение	Шкала оценивания опроса

			отношений; - позиции высших судебных инстанций; - понятие и виды юридических фактов в информационном праве, понятие и виды информационных правоотношений. Уметь: - соотносить юридические факты с законодательством; - систематизировать необходимый материал и анализировать практику правоприменения в информационно правовой сфере; - осуществлять выбор оптимального варианта правомерного поведения в информационных правоотношениях с учетом фактических обстоятельств дела	задач	Шкала оценивания реферата Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания решения задач
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - основные положения нормативных правовых актов в области регулирования информационных отношений; - позиции высших судебных инстанций; - понятие и виды юридических фактов в информационном праве, понятие и виды информационных правоотношений. Уметь: - соотносить юридические факты с законодательством; - систематизировать необходимый материал и анализировать практику правоприменения в информационно правовой сфере; - осуществлять выбор оптимального варианта правомерного поведения в информационных правоотношениях с учетом фактических обстоятельств дела Владеть: - ориентироваться в проблематике обеспечения доступа к информации; - осуществлять оценку юридических фактов в и возникающих на их основе информационных правоотношений.	Опрос, реферат, тестирование, решение задач Практическая подготовка	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания решения задач Шкала оценивания практическое подготов ки
СПК-2	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - основные положения нормативных правовых актов и методических документов в области регулирования информационных отношений по информационной безопасности, защите информации; - позиции высших судебных инстанций. Уметь: - основные правила анализа правовых норм и правильного их применения; - правила составления и работы с	Опрос, реферат, тестирование, решение задач	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания тестирования

			юридической документацией.		Шкала оценивания решения задач
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - основные положения нормативных правовых актов и методических документов в области регулирования информационных отношений по информационной безопасности, защите информации; - позиции высших судебных инстанций. Уметь: - основные правила анализа правовых норм и правильного их применения; - правила составления и работы с юридической документацией. Владеть: - правильно оценить сложившуюся ситуацию в ходе юридической деятельности и сделать из этого соответствующие закону выводы.	Опрос, реферат, тестирование, решение задач Практическая подготовка	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания решения задач Шкала оценивания практическое подготов ки
СПК-3	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - требования, необходимые для четкого и лаконичного формулирования своих мыслей при обосновании решений. Уметь: - правильно оценить сложившуюся ситуацию в ходе юридической деятельности и сделать из этого соответствующие закону выводы.	Опрос, реферат, тестирование, решение задач	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания решения задач
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знать: - требования, необходимые для четкого и лаконичного формулирования своих мыслей при обосновании решений. Уметь: - правильно оценить сложившуюся ситуацию в ходе юридической деятельности и сделать из этого соответствующие закону выводы. Владеть: - обеспечивать практическую реализацию управленческих решений для достижения необходимого результата.	Опрос, реферат, тестирование, решение задач Практическая подготовка	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания

					ния решения задач Шкала оценива ния практиче ское подготов ки
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания тестирования

В качестве оценки используется следующие критерии:

Критерии, используемые при оценивании ответов на тестовые задания

Количество правильных ответов	Количество баллов
17-20	17–20
13-16	13–16
7-12	7–12
0 -6	0–6

Шкала оценивания опроса

В качестве оценки используется следующие критерии:

8-10 баллов. Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

5-7 баллов. Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

2-4 баллов. Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0-1 балла. Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Шкала оценивания реферата

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

10–14 баллов. Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

3–9 баллов. Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–2 балла. Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Шкала оценивания решения задач

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание высказываний полностью соответствует поставленному вопросу, полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	8 - 10
Содержание высказываний недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	5 - 7
Содержание высказываний не отражает особенности проблематики заданного вопроса, содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	2 - 4
Высказывания не имеют логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0 - 1

Шкала оценивая практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, 3. умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; 4. работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета.	8 - 10

1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, 3. работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	5 - 7
1. практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; 2. продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала.	2 - 4
1. число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; 2. если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.	0 - 1

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для опроса

1. Понятие источников информационного права
2. Структура информационного законодательства в Российской Федерации.
3. Информационно-правовые нормы и их законодательное закрепление.
4. Законодательство о формировании информационных ресурсов и предоставлении из них информации пользователю.
5. Законодательство о реализации права на поиск, получение, передачу и использование информации.
6. Законодательство о создании и применении информационных систем и сетей, иных информационных технологий и средств их обеспечения.
7. Международно-правовое регулирование информационного права.
8. Какие информационные права провозглашены во Всеобщей Декларации прав человека?
9. Какие информационные права должны обеспечивать свои гражданам государства-участники Международного пакта о гражданских и политических правах?
10. Какие информационные права закреплены в европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод?
11. Какие статьи Конституции РФ определяют основные права и свободы человека и гражданина в информационной сфере?
12. Какие отношения регулирует Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"?
13. Нормативно-правовые акты, регулирующие информационное право.

Примерные темы рефератов

1. Проблемы исследования и обеспечения открытости законодательства России в рамках информационного права.
2. Информатизация как социально-экономический процесс.
3. Хартия глобального информационного общества (Окинава). //Окинавская хартия глобального информационного общества.
4. Декларация принципов «Построение информационного общества – глобальная задача в новом тысячелетии».

5. Построение единого информационно-правового пространства России и вхождение страны в мировое информационное пространство.
6. Роль информации в жизни личности, общества, государства.
7. Пробелы законодательства в области информационного права.
8. Международное законодательство в области информационного права.
9. Проблема определения «ноу-хау» и его правовой защиты. Самостоятельная защита ноу-хау его собственниками.
10. Проблемы регулирования информационных отношений институтом авторского права.

Примерные задачи

Задача 1. Прокурор на встрече с главой администрации городского поселения отметил, что на сайте администрации в сети Интернет вопреки требованиям действующего законодательства отсутствует информация о розыске лиц, пропавших без вести. Глава администрации ответил, что этим должны заниматься органы внутренних дел, а не органы местного самоуправления.

Кто из них прав?

Задача 2. На заводе с химическим опасным производством произошла авария, погиб человек. Один из работников выложил видео аварии на своей странице социальной сети «ВКонтакте». Служба безопасности предприятия вычислила этого человека. Его увольняют за разглашение коммерческой тайны.

Является ли данный факт коммерческой тайной? Правомерно ли увольнение?

Задача 3. Хвостова разместила в открытом доступе в сети ВКонтакте свои личные фотографии, на которых она была в купальнике. Собрала много просмотров. Через несколько месяцев решила удалить фотографии из сети, т.к. поступила на должность государственной гражданской службы. Спустя еще несколько дней Хвостова обнаружила несколько удаленных снимков в открытой группе «Красавицы нашего города».

Дайте юридическую оценку ситуации.

Примерные тестовые задания

1. Пользователи (потребители) информации — это:

- а) граждане Российской Федерации;
- б) юридические лица, работающие с информацией;
- в) субъекты, обращающиеся к информационной системе.

2. Сфера деятельности субъектов, связанная с созданием, преобразованием и потреблением информации, — это:

- а) сфера хранения информации;
- б) информационная сфера;
- в) сфера государственного регулирования информации.

3. Способность субъекта своими действиями приобретать права, создавать для себя юридические обязанности, а также и ответственность за свои действия в информационной сфере — это:

- а) субъективная правоспособность;
- б) информационная правоспособность;
- в) информационная дееспособность.

4. Граждане и их объединения, ученые и специалисты, журналисты и обозреватели, организации, предприятия и учреждения, органы местного самоуправления, органы государственной власти — это:

- а) учредители средств, производящих информацию;

- б) пользователи информационных ресурсов;
- в) производители информации.

5. Субъект, обращающийся к информационной системе или посреднику за получением необходимой ему информации и пользующийся ею, — это:

- а) пользователи информационных ресурсов;
- б) создатели информационных ресурсов;
- в) пользователь (потребитель) информации.

6. Действия субъектов (собственников и владельцев) по обеспечению пользователей информационными продуктами:

- а) получение информации пользователями;
- б) оказание услуг специальными подразделениями связи;
- в) информационные услуги.

7. Собственник документированной информации, информационных ресурсов, информационных продуктов и (или) средств международного информационного обмена:

- а) субъект, реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами в объеме, устанавливаемом законом;
- б) субъект, обладающий информацией;
- в) субъект, обладающий конфиденциальной информацией.

8. Главный редактор средства массовой информации:

- а) субъект информационных правоотношений;
- б) владелец средства массовой информации;
- в) руководитель редакции.

9. Собственник информационных ресурсов, информационных систем, технологий и средств их обеспечения:

- а) издатель;
- б) субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами;
- в) субъект, обращающийся к информационной системе.

10. Субъект, реализующий полномочия владения, пользования и распоряжения информационными объектами в объеме, устанавливаемом собственником:

- а) уполномоченное лицо;
- б) пользователь;
- в) владелец.

Задания для практической подготовки:

Тема 4

В соответствии со статьей 19 Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" разработать статью/статьи локального акта «О защите персональных данных в ООО «Призма», в которых указать меры, предпринимаемые компанией для защиты персональных данных.

Тема 8.

Со ссылкой на нормативные источники составьте список обязательных внутренних (локальных) документов, которые должны быть в ООО «Зенит» (журналы, положения, и пр.)

Составьте шаблон приказа генерального директора по кадровым вопросам/по корпоративным вопросам/по производственным вопросам.

Тема 9.

Александрова, менеджер по работе с клиентами ООО «Сегмент», была уволена за неоднократные нарушения трудовой дисциплины. Из чувства мести она в последний рабочий день удалила часть базы данных клиентов, с которой работала, в другую часть внесла изменения, которые существенно затруднили работу организации. Таким образом, ООО «Сегмент» вынуждено было потратить на восстановление базы данных и выплату неустойки клиентам по договорам свыше 1 млн. рублей.

Составьте от имени компании «Сегмент» претензию в адрес Александровой.

Примерные вопросы к экзамену

1. Информационное общество: понятие и основные характеристики. Хартия глобального информационного общества.
2. Архитектура информационной сферы как сферы правового регулирования информационных отношений (информационные инфраструктура, системы, среда, средства, ресурсы, технологии, пространство).
3. Понятие, классификация и свойства информации, принципиальные для правового регулирования отношений в инфосфере (содержательность, защищённость, легитимность).
4. Классификация информационных отношений. Отношения информационного обособления (изоляции и защиты) и информационного взаимодействия (соперничества и сотрудничества).
5. Информационная сфера и информационное право. Предпосылки формирования информационного права.
6. Понятие, предмет и методы информационного права.
7. Принципы информационного права.
8. Структура информационного права и его место в правовой системе РФ.
9. Субъекты информационного права.
10. Источники информационного права. История развития российского законодательства в информационной сфере.
11. Информационно-правовые нормы Конституции РФ, федеральных законов.
12. Понятие, содержание, структура и виды информационных правоотношений.
13. Право на информацию как институт информационного права.
14. Информация как объект гражданского оборота.
15. Документированная информация как объект информационных отношений.
16. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации.
17. Информационные системы как объект права.
18. Понятие и признаки электронного документа.
19. Правовое регулирование в сфере электронного документооборота.
20. Проблемы юридической значимости электронного документа.
21. Электронная и электронно-цифровая подписи (ЭЦП).
22. Законодательная основа регулирования использования ЭЦП.
23. Правовые условия равнозначности ЭЦП в электронном документе и собственноручной подписи на бумажном носителе.
24. Правовые проблемы использования информационных технологий в экономике.
25. Понятие и интересы личности, общества и государства в области информационной безопасности.
26. Формы правового регулирования отношений в области информационной безопасности. Угрозы безопасности в информационной сфере.
27. Структура системы правового обеспечения информационной безопасности.
28. Государственная политика в области информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности.
29. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права и институтом ноу-хау.
30. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве распространении и потреблении массовой информации.

31. Правовые гарантии свободы массовой информации.
32. Правовые формы организаций деятельности СМИ. Правовой статус журналиста.
33. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.
34. Межгосударственное сотрудничество в области массовой информации.
35. Ответственность за правонарушения в области массовой информации.
36. Опыт правового регулирования информационных отношений, возникающих при производстве и распространении массовой информации за рубежом.
37. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве распространении и потреблении библиотечной информации. Права и обязанности граждан и иных субъектов в области библиотечного дела.
38. Государственно-правовое регулирование в области библиотечного дела. Обязанности государства в области библиотечного дела. Правовые условия сохранения и использования культурного достояния народов РФ в области библиотечного дела.
39. Особенности информационных правоотношений, возникающих при формировании архивов, распространении и потреблении архивной информации. Правовой режим архивов.
40. Государственно-правовое управление архивным делом в РФ. Комплектование, хранение и учёт архивных фондов.
41. Правовая регламентация порядка доступа к архивным фондам и использования архивных документов. Ответственность за нарушение законодательства об архивном фонде Российской Федерации и архивах.
42. Классификация видов тайн и соответствующих информационных правоотношений.
43. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Ограничение прав субъектов, связанных с государственной тайной.
44. Сведения, составляющие государственную тайну. Процедура отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивания. Рассекречивание сведений и их носителей.
45. Право распоряжения сведениями, составляющими государственную тайну. Проблема собственности в связи с информацией, составляющей государственную тайну.
46. Государственно-правовая защита государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.
47. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну.
48. Правовой режим коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях.
49. Права и обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны.
50. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении персональных данных.
51. Правовые основания работы с персональными данными.
52. Права субъекта персональных данных. Права и обязанности держателя (обладателя) массивов персональных данных (баз персональных данных) по работе с персональными данными.
53. Государственно-правовое регулирование в области персональных данных. Правовое положение уполномоченного по правам субъектов персональных данных.
54. Интернет и право. Особенности реализации информационных правоотношений в интернет. Проблемы регулирования интернет-отношений.
55. Система нормативных правовых актов, регулирующих интернет-отношения. Проблемы правового регулирования интернет-отношений. Проблемы систематизации законодательства.
56. Саморегулирование интернет-отношений: опыт России и зарубежных стран.
57. Правовое регулирование интернет-услуг.
58. Политика государств в отношении цензуры в интернете.
59. Интернет как источник правовой информации.

60. Интернет и право граждан на доступ к официальной информации.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося на экзамене оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом на экзамене неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	13-19
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 1

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544002>
2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18043-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535625>

6.2. Дополнительная литература

1. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544290>
2. Щербак, А. В. Информационная безопасность : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Щербак. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15345-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543873>
3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18199-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534519>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Судебные и нормативные акты РФ <https://sudact.ru>
2. Официальный сайт Верховного суда РФ <http://www.vsrp.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.