

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 15:49:28
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ФГАОУ ВО «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
протокол от 18 марта 2025 г., № 8
Зав. кафедрой  Степаненко В.А.

Фонд оценочных средств

по дисциплине

Иностранный язык в сфере юриспруденции (русский язык)

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Программа подготовки

Гражданско-правовой профиль, Государственно-правовой профиль,
Уголовно-правовой профиль

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва

2025

Автор-составитель:

Гаджиев Н.Г., кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка как иностранного

ФОС по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции (русский язык)» составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 13.08.2020г. № 1011.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....4
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....4
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы....7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования.....17

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском языке; особенности произношения и интонации, лексику, морфологические и синтаксические модели, позволяющие свободно выражать свои мысли на русском языке; основные закономерности деловой коммуникации в устной и письменной формах. Уметь: применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском языке; свободно выражать свои мысли на русском языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации;	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания	Шкала оценивания устных ответов. Шкала оценивания письменных заданий Шкала оценивания тестовых заданий.

			соблюдать нормы литературного языка в собственной речи (устной и письменной).		
Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятель- ная работа.	Знать: современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском языке; особенности произношения и интонации, лексику, морфологические и синтаксические модели, позволяющие свободно выражать свои мысли на русском языке; основные закономерности деловой коммуникации в устной и письменной формах. Уметь: применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском языке; свободно выражать свои мысли на русском языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации; соблюдать нормы литературного языка в собственной речи (устной и письменной). Владеть: навыками приобретения опыта деятельности в процессе коммуникации с применением современных коммуникативных технологий для	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, публичное выступление и презентация	Шкала оценивани- я устных ответов. Шкала оценивани- я письменны- х заданий Шкала оценивани- я тестовых заданий	

		академического и профессионального взаимодействия на русском языке; основными методами и приемами различных типов устной и письменной деловой коммуникации; навыками использования в процессе изучения русского языка электронных словарей и других электронных ресурсов для решения лингвистических задач		
--	--	--	--	--

Шкала оценивания устного ответа

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Понимает свою задачу при подготовке ответа	1	1	1	0
Понимает содержание изучаемого материала	1	1	0,5	0
Проработал указанные источники для ответа	1	0,5	0,5	0
Логично излагает главные положения вопроса	1	1	0,5	0
Проявляет самостоятельность в оценке изученного	1	0,5	0,5	0
	5	4	3	0

Шкала оценивания письменных заданий

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Содержание: 1) соответствие предполагаемым ответам; 2) правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.); 3) логика рассуждений; 4) неординарность подхода к решению.	4	3	2	0
Соблюдение требований к оформлению: 1) культура изложения; 2) владение терминологией и понятийным	3	2	2	0

аппаратом проблемы; 3) соблюдение требований к объему.				
Грамотность изложения: 1) отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; 2) отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых.	3	2	1	0
	10	7	5	0

Шкала оценивания тестовых заданий

Тестовые задания оцениваются в баллах (1 балл за каждый правильный ответ).

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Расскажите о стилях речи. Охарактеризуйте официально-деловой стиль.
2. Дайте понятие языковой нормы. Расскажите о признаках и видах нормы.
3. Дайте классификацию юридических документов и расскажите о требованиях к ним.
4. Расскажите о лексическом значении слова и таком понятии, как лексическая сочетаемость. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
5. Расскажите о плеоназме и тавтологии (понятие и отличие друг от друга). Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
6. Расскажите о контаминации как лексической ошибке. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
7. Расскажите о синонимах и антонимах в юридических текстах. Какие ошибки могут быть допущены при их употреблении?
8. Расскажите о паронимии. Что такое паронимы и какие ошибки могут быть допущены при их употреблении в юридических текстах?
9. Расскажите об иноязычной лексике в юридических документах. Каковы правила ее употребления?
10. Расскажите об устаревших и новых словах и правилах их использования в юридических документах.
11. Расскажите о юридических фразеологизмах и особенностях их употребления в письменной речи юриста.
12. Расскажите о юридических штампах и клише (понятие и отличие друг от друга). Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
13. Расскажите о трудностях определения категории рода имен существительных, обозначающих человека.
14. Расскажите о трудностях определения категории рода аббревиатур.
15. Расскажите о трудностях образования именительного падежа множественного числа существительного.
16. Расскажите о трудностях образования родительного падежа множественного числа существительного.
17. Расскажите об особенностях склонения фамилий. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.

18. Расскажите о трудностях склонения географических названий. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
19. Расскажите о трудностях склонения числительных. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
20. Расскажите о трудностях употребления в письменной речи прилагательных, глаголов, причастий. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
21. Расскажите о производных предлогах и их использовании в письменной деловой речи.
22. В чем могут быть грамматические и орфографические трудности?
23. Каковы основные типы связи между словами в словосочетании? С какими ошибками может столкнуться юрист, употребляя в речи словосочетания, связанные по типу управления?
24. Расскажите о трудных случаях согласования подлежащего и сказуемого. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
25. Расскажите о трудностях в построении предложений с однородными членами. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
26. Расскажите о трудностях в построении предложений с причастными оборотами. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
27. Расскажите о трудностях в построении предложений с деепричастными оборотами. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
28. Расскажите о трудных случаях употребления прописной и строчной букв в юридических документах. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
29. Расскажите о трудных случаях употребления Н и НН в различных словах юридических текстов. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
30. Расскажите о слитном и раздельном употреблении НЕ с различными частями речи в юридических текстах. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
31. Расскажите о трудных случаях пунктуации при обособлениях в юридических документах. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.
32. Расскажите о трудных случаях пунктуации в сложных предложениях в юридических текстах. Приведите примеры из своей профессиональной деятельности.

Примерные письменные задания

Задание 1. Отредактируйте текст, устранив лексические и грамматические ошибки.

- 1) 14 июня 2024 г. в 19 часов из кассы магазина № 50 был совершен грабеж денег.
- 2) Обвиняемый, дав заведомо ложные показания, пояснил, что 27 января он из дома не выходил и преступления не совершал.
- 3) Большинство членов комиссии отметило нецелевое использование двадцати пяти тысяч денежных средств.

Задание 2. Исправьте ошибку, связанную со склонением фамилии.

1. Во исполнение поручения руководителя Департамента А.Д. [Анна Дмитриевна] Сиренки просим согласовать вопрос с ведущим специалистом Н.П. [Николай Петрович] Головня.
2. В связи с ликвидацией вышеуказанной организации просим подтвердить по имеющимся архивным данным годы работы С.М. [Семен Михайлович] Мукасей.
3. Подпись Зозуля И.В. [Ирина Викторовна] удостоверяется.

Задание 3. Отредактируйте предложения, исправив ошибки в употреблении однородных членов.

- 1) При обнаружении повышенного уровня радиации в рабочих помещениях приостановить работу с эвакуацией людей и докладом руководству.
- 2) Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся дефекты, возникшие по вине подрядчика и которые не позволяют продолжать нормальную эксплуатацию продукции, то гарантийный срок продлевается.
- 3) Жариков должен был выполнять следующие действия: приготовление необходимого инструмента, отвлекать внимание Блохина, в случае необходимости связать его.

Задание 4. Найдите ошибки, связанные с употреблением причастных оборотов, деепричастных оборотов. Исправьте предложения.

- 1) Объявлено о реализации удовлетворяющих проектов требованиям города.
- 2) Полномочия судьи могут быть прекращены или приостановлены в порядке и по установленным основаниям федеральным законом.
- 3) Сдав документы в комиссию, вам вручается расписка о приеме.
- 4) Учитывая вышеизложенное, необходимость приобретения предлагаемой автоматизированной системы отсутствует.
- 5) Рассмотрев Вашу кандидатуру, подходящая вакансия, к сожалению, отсутствует.

Задание 5. Прочитайте текст, найдите в нем лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные ошибки, исправьте их.

Истица на судебное заседание пришла, заявила ходатайство об уменьшении суммы исковых требований в части взыскания пеней до 24 971 руб. 50 коп.

Ходатайство истицы судом рассмотрено и удовлетворенно, в порядке ст. 49 Арбитражного Процессуального Кодекса РФ.

В обосновании иска истец ссылается на то, что между сторонами были заключены договора о предоставлении телекоммуникационных услуг от 01.01.2024г. №012 и от УК-4.2 29.

01.01.2007г. №012/1 в соответствии с которыми истица оказала ответчику услуги, однако ответчик не заплатил, в результате чего, за ним образовалась задолженность в указанном размере.

Изучив все материалы дела, в том числе предмет и основание заявленного иска, доводы ответчика, исследовав и оценив все предоставленные по делу доказательства, выслушав в судебном заседании полномочного представителя истицы, который поддержал и изложил свою позицию по делу суд пришел к выводу, что заявленный иск принадлежит частичному удовлетворению с прекращением производства по делу в части заявленного истцом требования о взыскание пеней в размере 24 674 руб. 28 коп. в связи с принятым судом заявленного истцом отказа от данных требований.

Согласно п. 3.1. договору услуги связи осуществляются в кредит с расчетами по окончании каждого календарного месяца. Счета за услуги связи выставляются оператором до 10 числа каждого последующего месяца в ценах указанных в Приложениях №1 и №2 к договору. В течении 5 рабочих дней со дня получения счетов от оператора клиент оплачивает их.

Как следует из материалов дела, истец представил ответчику услуги за период с октября 2023 г. по январь 2024 г.

Исходя из условий договора, а так же предоставленных документов арбитражный суд приходит к выводу, что срок оплаты услуг, оказанных в соответствие с указанными счетами наступил.

Задание 6. Составьте деловое письмо, учитывая правила построения, коммуникативные и языковые требования к нему.

Задание 7. Напишите с соблюдением всех необходимых реквизитов: а) докладную записку о выполнении какого-либо задания; б) доверенность на получение документов об

окончании высшего учебного заведения; в) расписку в получении правоустанавливающих документов на автомобиль.

Задание 8. Ознакомьтесь с теоретическим материалом по теме «Заявление» и напишите заявление: о выделении вам материальной помощи; о предоставлении вам краткосрочного отпуска. Обоснуйте вашу просьбу, используя нужные союзы или предлоги: **для, в связи, из-за, в целях, с целью, по причине, вследствие того что, ввиду того что.**

Заявление

При обозначении автора заявления допустимы две формы: родительного падежа без предлога или родительного падежа с предлогом *от*. При употреблении родительного падежа без предлога подчеркивается принадлежность документа (чье заявление), форма родительного падежа с предлогом *от* указывает на адресующий характер документа (от кого направлен документ): Начальнику лаборатории Логинову И.Т. от Николаевой В.Н. ИЛИ Начальнику лаборатории Логинову И.Т. Николаевой В.Н.

Задание 9. Прочитайте стереотипные формулы (клише), используемые в деловой переписке. Сгруппируйте их в соответствии с видами писем (см. таблицу), в которых они используются.

<i>Просим сделать...</i>	<i>(удовлетворение по поводу)...</i>
<i>Мы рады (что делать?)...</i>	<i>Подтверждаем получение...</i>
<i>(Кто?) имеет честь сообщить...</i>	<i>С благодарностью подтверждаем...</i>
<i>(Кто?) с сожалением должен сообщить...</i>	<i>Мы получили Ваше...</i>
<i>Сообщаем (извещаем, информируем, уведомляем), что...</i>	<i>Соглашаясь с Вашим предложением, сообщаем...</i>
<i>Мы вынуждены сообщить...</i>	<i>В связи с Вашей просьбой направляем Вам...</i>
<i>Направляем Вам рекламу...</i>	<i>Благодарим за Ваше...</i>
<i>Мы готовы (согласны) представить...</i>	<i>Доводим до Вашего сведения...</i>
<i>Мы предъявляем Вам...</i>	<i>Напоминаем Вам, что...</i>
<i>Мы официально заявляем Вам...</i>	<i>Поздравляем...</i>
<i>Высылаем (направляем, посылаем) Вам...</i>	<i>Одобрям Вашу инициативу...</i>
<i>Мы обращаемся к Вам с просьбой...</i>	<i>Ставим Вас в известность...</i>
<i>Мы будем (весьма) признательны (благодарны), если...</i>	<i>Гарантируем...</i>
<i>Приглашаем Вас...</i>	<i>Платёж будет произведен немедленно после...</i>
<i>Позвольте (нам) пригласить Вас...</i>	<i>Просим принять участие...</i>
<i>Мы не можем согласиться...</i>	<i>Мы предлагаем Вам...</i>
<i>Выражаем благодарность за</i>	<i>Мы можем рекомендовать Вам...</i>
	<i>(Кто?) гарантирует...</i>

Примерные тестовые задания

1. К официально-деловому стилю не относится ...
А аннотация
В доверенность
С резюме
D заявление

2. Укажите, какой документ может иметь определение: «... – это документ, который содержит характера. Его цель – место, на которое претендует составитель».
- А автобиография
 - В резюме
 - С контракт
 - Д договор
3. К числу основных стилевых черт официально-делового стиля НЕ относится...
- А предписующе-долженствующий характер
 - В отвлеченно-обобщенный характер
 - С неличный характер общения и речи
 - Д стандартизированность
4. В официально-деловых текстах не употребляются...
- А причастные обороты
 - В сложные предложения
 - С риторические вопросы
 - Д деепричастные обороты
5. Официально-деловой стиль НЕ характеризуют (укажите лишнее):
- А строгость изложения
 - В сжатость, компактность изложения
 - С использование терминов, номенклатурных названий
 - Д использование эмоционально-экспрессивных средств
 - Е употребление разговорной лексики
6. Совокупность языковых средств, функция которых – обслуживание сферы отношений между органами государства, между организациями и частными лицами в процессе их производственной, юридической деятельности, – это...
- А научный стиль
 - В разговорная речь
 - С официально-деловой стиль
 - Д публицистический стиль
7. Официальный документ, удостоверяющий получение чего-либо (денег, документов, ценных вещей), заверенный подписью получателя - это...
- А Акт
 - В Протокол
 - С Расписка
 - Д Чек
8. К числу речевых клише относятся словосочетания...
- А в установленном порядке
 - В занятия окончены
 - С без уважительной причины
 - Д на собрании решили
9. Языковые стандарты, готовые устойчивые обороты, являющиеся необходимыми элементами деловых бумаг, – это...
- А речевые клише
 - В фразеологизмы
 - С речевые штампы

Д крылатые слова

10. Для текстов официально-делового стиля не характерно...
- А частое употребление отглагольных существительных, существительных мужского рода для обозначения лиц женского пола по профессии
 - В отбор языковых средств с установкой на доходчивость, доступность
 - С прямой порядок слов в предложении как преобладающий принцип его построения
 - Д точность формулировок, не допускающая иного толкования

Примерные задания для зачета

Вариант 1

1. Что такое паронимы?

Исправьте ошибки, связанные с употреблением паронимов.

1. Объявление на вокзале: «Касса для командировочных в следующем зале».
2. В процессе доказательства моего алиби мне пришлось столкнуться с проблемами.
3. Адресант получил письмо вовремя.

Составьте пары словосочетаний с данными ниже паронимами.

1. вина – виновность,
2. веский – весомый,
3. оплата – плата.

2. Что такое юридическое клише? Приведите 3-4 примера юридических клише.

Исправьте ошибки в употреблении юридических фразеологизмов.

1. В ходе строительства были допущены дефекты.
2. Этот документ играет большое значение.
3. В повестку дня был поставлен пересмотр некоторых приговоров.

3. Что такое плеоназм (смысловая избыточность)?

Отредактируйте предложения, устранив плеоназм.

1. В мае месяце состоится конференция.
2. Просим представить свою автобиографию.
3. Свидетелем на процессе выступил мой коллега по работе.

4. Исправьте речевые ошибки в тексте.

В Петербурге задержан и отправлен под домашний арест генеральный директор турфирмы «Нева». Известно, что благодаря банкротству «Невы» и начался кризис на туристском рынке. «Нева» – одна из старых компаний на туристском рынке – первой объявила об остановке своей деятельности. Турфирма имела весомые причины для остановки своей деятельности и не сдержала конкуренции.

5. Приведите по 3 примера несклоняемых существительных мужского и среднего рода.

Почему и как отличаются в категории рода слова «судья» и «жертва»?

Выберите правильный вариант. Укажите возможность употребления обоих вариантов.

1. (Мой / моя) коллега (подготовил / подготовила) интересный доклад. 2. В суде первый раз (выступил / выступила) (молодой / молодая) адвокат Н. Петрова. 3. Интернет-страница (предназначен / предназначена) для размещения информации.

6. От имен существительных образуйте формы родительного падежа множественного числа.

Абрикос, антресоль, ботинок, брелок, серьга, солдат, килограмм, носок, грузин, киргиз.

7. Исправьте ошибки в употреблении имен собственных.

1. Затем выслушали свидетеля со стороны истца Александра Кох.
2. Выступление Ромен Роллана против мировой войны имело широкий резонанс.
3. Выступление адвоката Игоря Птица было излишне эмоциональным.
4. Подсудимому Янис Пуриныш предоставили последнее слово.
5. Он считал Эдиту Пиаф одной из лучших певиц XX века.

8. Поставьте топонимы в форму косвенного падежа.

Приехать из города (Рига), из города (Екатеринбург), из г. (Париж), из (Верхние Тетюши); путешествовать по реке (Волга), по реке (Днепр), в (Альпы); жить в (Беляево), в (Монино), в (Бутово), в (Нижний Новгород), в (Горки), в г. (Переславль-Залесский), в (Ясная Поляна), в имении (Ясная Поляна), в селе (Болдино), в (Михайловское), на станции (Астапово).

9. Составьте словосочетания в соответствии с синтаксической нормой.

Поступить согласно (распоряжение) – ...;

Заплатить (проезд) – ...;

Составить отзыв (курсовая работа) –

Исправьте грамматические ошибки в предложениях.

1. Приказ подписал заведующий отдела.
2. Директор завода отметил о важности поставленной проблемы.
3. Нет сомнений о том, что проводимая отделом работа очень важна.

10. Исправьте предложения, устранив ошибки в управлении при однородных членах, в причастных и деепричастных оборотах.

1. Внимание и контроль за ростом кадров – забота администрации.
2. Затем он назначается директором, работая в этой должности полтора года.
3. Петров зарекомендовал себя как вдумчивый и отзывчивый адвокат и много помогающий молодым коллегам.
4. Присяжные поддержали и голосуют за это ходатайство.
5. Не пройдя и километра, обнаружилось, что мы забыли взять документы.

Вариант 2

Работа с текстами

ПО УГОЛОВНОМУ ПРАВУ

Задание 1. Прочитайте слова, объясните их значение. В случае затруднения обращайтесь к словарям.

Уголовный кодекс, уголовная ответственность, преступление, совокупность преступлений, вина, умышленное преступление, соучастие, наказание, исправительные работы, ограничение свободы, лишение свободы, конфискация имущества, смягчающие обстоятельства, отягчающие обстоятельства, условно-досрочное освобождение, состояние аффекта, причинение вреда по неосторожности.

Задание 2. Опишите ситуацию, в которой можно употребить слова и выражения задания 1.

Задание 3. Составьте терминологические словосочетания, используя, где нужно, предлоги НА, ОТ, К, ЗА, С, ПРОТИВ, В.

Посягать - правопорядок; зависеть - объект посягательства; причинить - вред - общество; отличать - преступление - другое правонарушение; подлежать - ответственность - общественно опасное деяние; применять - наказание - лицо - совершившее преступление; угрожать - общество - причинение вреда; связывать - деяние - уголовное наказание; преступление - против - личность, преступление - против - мир - безопасность; преступление - сфера - экономика, преступление - сфера - экология, преступление - порядок - функционирование - органы - власть - управление; преступление - общественный - безопасность - и - общественный - порядок.

Задание 4. Прочитайте текст, выделите слова и выражения, относящиеся к языку права, укажите основные признаки преступления. Составьте план и подготовьтесь к пересказу.

Понятие «преступления и его признаки»

В уголовном праве преступлением признается предусмотренное законом общественно опасное деяние (действие или бездействие), посягающее на общественный строй государства, его политическую и экономическую системы, собственность, личность, политические, трудовые, имущественные и другие права и свободы граждан, а равно иное, посягающее на правопорядок, общественно опасное деяние.

По уголовному законодательству не является преступлением действие или бездействие, хотя формально и содержащее признаки какого-либо деяния, предусмотренного законом, но в силу малозначительности не представляющее большой общественной опасности.

Понятие преступления содержит основные признаки, наличие которых позволяет отнести конкретное деяние к разряду преступного. Таковыми признаками являются: общественная опасность, противоправность, виновность, наказуемость.

Общественная опасность - признак преступления, отражающий объективное его свойство, заключающееся в том, что к категории преступлений следует относить только такие деяния, которые причиняют ущерб либо создают реальную угрозу причинения ущерба объектам правовой охраны.

Противоправность выступает как юридическое выражение общественной опасности и состоит в том, что конкретное деяние признается преступным только в том случае, если оно запрещено Уголовным кодексом.

Виновность в уголовном законодательстве понимается как субъективное отношение лица в форме умысла или неосторожности к совершаемому деянию.

Наказуемость выступает в качестве основного признака преступления. Закон, признавая то или иное деяние преступлением, устанавливает за его совершение соответствующую меру наказания, что закреплено в ч.2 ст. 2 УК.

Наказуемость как признак преступления следует понимать как установленную в законе угрозу и возможность применения наказания за совершение конкретного преступления.

Задание 5. Объясните, как вы понимаете выражения: сущность преступления, подлежать уголовной ответственности, деяние, создающее реальную угрозу причинения ущерба; виновное лицо, способное по возрасту и психическому состоянию правильно оценить совершаемое им деяние.

Задание 6. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.

- а) Что позволяет отнести конкретное деяние к разряду преступного?
- б) Что является основными признаками преступления?
- в) В чем заключается признак общественной опасности?
- г) В чем заключается признак противоправности преступления?
- д) В чем заключается признак виновности преступления?
- е) В чем заключается признак наказуемости?

Задание 8. Употребите подходящие по смыслу слова, заменяя пропуски в предложениях.

Единственным ... уголовной ответственности является совершение преступления. Виновным в преступлении ... лишь лицо, совершившее деяние умышленно или по неосторожности. Уголовная ответственность соучастников ... характером и степенью участия каждого из них в совершении преступления.

Исправительные работы устанавливаются на срок от двух месяцев до двух лет и ... по месту работы осужденного. Похищение человека - ... лишением свободы на срок от четырех до семи лет. Преступлением, ... умышленно, признается деяние, совершенное с прямым или косвенным умыслом. Наказание есть мера государственного принуждения, назначаемая по ... суда.

**Работа с текстами
ПО УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОМУ ПРАВУ**

Задание 1. Прочитайте слова, объясните значения и запомните их.

Уголовно-процессуальный кодекс, судопроизводство, действие уголовно- процессуального закона, осуществление правосудия, возмещение вреда, уголовное преследование, материалы дела, процессуальные действия.

Задание 2. Образуйте от данных существительных глаголы, используя суффиксы - ИРОВАТЬ, - НИРОВАТЬ, - ОВАТЬ.

- а) Классификация, дифференциация, реализация, дискредитация, санкция, операция, сигнализация.
- б) Составьте и запишите с полученными глаголами предложения.

Задание 3. Образуйте от данных глаголов существительные с суффиксами - ЕНИЕ, - АНИЕ.

- а) Оскорбить, нарушить, определить, наказать, отражать, представлять, лишать, исполнять, причинять, направлять.
- б) Составьте и запишите предложения с полученными существительными.

Задание 4. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Раскройте скобки, образуя от глаголов существительные, поставьте их в нужную форму. Прокомментируйте данные высказывания.

1. П..рядок уголовного судопроизводств.. на тер..итории Российской Федерации определяется Конституцией Республики РФ, конституционными закон... Уголовно-проце...суальным кодексом Российской Федерации основанном на Конституции РФ общепризнанных принцип.. и нормах международного права. П...ложения иных законов регулирующих порядок уголовного судопроизводства, подлежат (включать) в настоящий Кодекс.

2. Международные договорные и иные обязательства Российской Федерации а также нормативные(постановить) Конституционного Совета и Верховного суда Российской Федерации, регулиующ.. порядок уголовного судопроизводства, являются составной частью уголовно-процессуального права.

3. Если в ходе пр..изводств.. по уголовному делу возникает необходимость (рассмотреть) вопроса который должен быть решен в со..тветствии с гражданским или административным прав.., он решается в п..рядке гражданского или административного пр..изводства.

Задание 5. Составьте из двух простых предложений сложное, используя модель: Если..., то...

- а) У лица не было умысла или неосторожности. Лицо не может быть признано виновным.
- б) Конкретное общественно опасное деяние запрещено Уголовным кодексом. Общественно опасное деяние признается преступным.
- в) Законодатель, устанавливая запрет на то или иное деяние, не предусматривает соответствующую меру наказания, которая может быть применена к лицу, нарушившему такой запрет. Общественно опасное деяние не рассматривается как преступное.

Примерные вопросы для экзамена

Задание 1. Приведите примеры деловых и личных качеств, которые могут быть указаны в характеристике: а) студента; б) слушателя ведомственного учебного заведения; в) специалиста отдела; г) сотрудника правоохранительных органов.

Задание 2. Составьте фрагмент протокола допроса обвиняемого, используя показания (см. приложение).

«Вчера, 16 мая 2023 года, в 19.00 я пришел домой сильно пьяный, хотелось еще выпить. Стал требовать денег у жены, она не дала их мне. Тогда я стал кричать и ругаться нецензурно. Когда я размахивал руками, то случайно попал ей рукой по лицу. Она закрыла лицо руками, это разозлило меня, я сел рядом с ней, взял нож, просто в шутку стал тыкать ей ножом в спину, не знаю, как это у меня вышло, обняв ее, я стал ей в спину тыкать нож, говоря ей, не больно ли. Она сказала «нет», потом как-то сдернулась, и нож оказался воткнутым ей в спину».

Задание 3. Составьте фрагмент постановления о возбуждении уголовного дела на основе объяснения, написанного собственноручно (см. приложение).

«26 апреля 2024 года я возвратился домой после служебной командировки около 9 часов. Когда подошел к двери своей квартиры, то обнаружил, что дверь приоткрыта, на ней имеются явные следы взлома. В квартире был беспорядок. О краже я сразу же сообщил по телефону в милицию. Потом оказалось, что сломался замок, и жене пришлось взломать дверь».

Задание 4. Составьте фрагмент постановления об отказе в возбуждении уголовного дела на основе объяснения, написанного собственноручно.

«Был пьяный, хотел доехать до дома, увидел автомобиль, попытался открыть его, но меня задержали».

Задание 5. Составьте фрагмент постановления о возбуждении уголовного дела.

20 июля 2024 года в городском парке культуры и отдыха был обнаружен труп неизвестной женщины со следами колото-резаной раны в левой подлопаточной области.

Задание 6. На основе данной информации составьте текст заявления о преступлении.

В один из зимних вечеров студентка Алена Соболева прибежала домой в слезах. Родители были встревожены. Арина долго не могла успокоиться. И родители не могли понять, что случилось. Позже девушка пришла в себя и рассказала о том, что на нее напали. Арина вместе с подругой была на дискотеке и после ее окончания возвращалась домой. Арина возвращалась домой на автобусе. Сошла она на остановке «2-ой подъём» по проспекту Лермонтова. По дороге домой в переулке соседнего дома к ней подошли двое парней и потребовали сотовый телефон, деньги и золотые украшения. Алена отказалась, один из грабителей ударил ее в живот и вывернул ей руки. Другой грабитель вытащил из кармана сотовый телефон и деньги, а также снял золотое кольцо. Звать на помощь она побоялась, так как один из преступников угрожал ей ножом.

Задание 7. На основе данной информации составьте текст протокола осмотра места происшествия.

Около 23-24 часов охранник промбазы Афанасьев С.Н. услышал истошный женский крик. Выйдя из помещения для охраны, он увидел бегущих вдоль ограждения промбазы женщину и мужчину. Было темно и разглядеть их лиц он не смог. На расстоянии 40 метров от помещения для охраны мужчина догнал женщину и ударил ее по голове чем-то тяжелым, как впоследствии выяснилось, - куском арматуры. Женщина упала. Вскоре на место происшествия прибыли полицейские. Убитой оказалась завскладом Иванова Е.Н.

Задание 8. На основе данной информации составьте текст протокола осмотра места происшествия.

Старший следователь следственного отдела ОВД г. Мытищи майор полиции Уралов С.М., получив в 11 часов 45 минут 7 июня 2024 г. из дежурной части ОВД г. Мытищи сообщение об обнаружении трупа Иванова Р.Н., прибыл на место происшествия по адресу: г. Мытищи, ул. Весенняя, дом 6, квартира 15.

Задание 9. На основе данной информации составьте текст протокола явки с повинной.

У гражданина Сидорова А.В. есть дачный участок. В ночь на 3 сентября этот гражданин решил заночевать в своем дачном домике, чтобы охранять выращенный урожай. Около полуночи он услышал шорохи и голоса. Сидоров взял фонарь и ружье... Их было трое. Ночные гости выкапывали картошку. Хозяин дачного участка закричал, потом выстрелил в воздух. Неизвестные побежали, Сидоров - за ними. Попытался схватить одного, но тот вырвался, а Сидоров упал. Раздался еще один выстрел. Увы, роковой... Хозяин дачного участка явился в полиция сам, чтобы рассказать о случившемся.

Задание 10. Запишите свободный рассказ допрашиваемого в протокол допроса.

- 1) Это ... ну ... директор вызвал меня к себе и попросил оформить троих людей, это ... ну ... грузчиков не хватает. Ну ... мне так и предложил – ну оформи вот. Я бы, может, никогда не догадалась, что вот, мол, оформи отца, брата, он просто намекнул ... ну ... так сделать. Я оформила. И, в общем, попросил оформить троих людей для покрытия недостачи у Васина.
- 2) - Я до этого всю ночь не спала, у меня температура ночью была, всю ночь температура.
- Это было 4-го вечером?
 - Да ... Температура ... Простыла, может.
 - К врачу обращались?
 - Нет, думала, что пройдет.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо активно участвовать в устных опросах на практических занятиях, выполнить тестирование, подготовить и принять участие в публичных выступлениях, подготовить презентации, а также письменные упражнения.

Устный опрос - средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Необходимое методическое обеспечение: комплект вопросов для устного опроса студентов, перечень вопросов к практическому занятию, задания для практического занятия, вопросы для самостоятельного изучения.

Выполнение письменных заданий

Письменные задания – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Как правило, письменные задания предполагают наличие определенных ответов.

Выполнение тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей. Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний студента по всему пройденному материалу.

В 3 семестре (для очно-заочной формы обучения):

В 4 семестре (для очной формы обучения):

- 1) результаты самостоятельной подготовки (max = 80 баллов):
 - устный ответ (max = 30 баллов);
 - выполнение тестовых заданий (max = 30 баллов);
 - выполнение письменных заданий (max = 20 баллов);
 -
- 2) Зачет (20 баллов).

В 4 семестре (для очно-заочной формы обучения):

В 5 семестре (для очной формы обучения):

- 3) результаты самостоятельной подготовки (max = 70 баллов):
 - устный ответ (max = 30 баллов);
 - выполнение тестовых заданий (max = 20 баллов);
 - выполнение письменных заданий (max = 20 баллов);
- 4) Экзамен (30 баллов).

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Показатели
11-20	Студент твердо знает учебно-программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач, а также выполнил все творческие задания по каждой теме.
0-10	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы, не выполняет в полном объеме задания, предусмотренные формами текущего и промежуточного контроля.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные студентами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	зачтено
61-80	зачтено
41-60	зачтено
0-40	не зачтено

Шкала оценивания экзамена

Баллы	Критерии оценивания
21-30	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
11-20	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
5-10	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении

	экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
0-5	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные студентами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	не удовлетворительно