

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 11:01:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

(МГОУ)

Факультет психологии

Кафедра психологии труда и организационной психологии

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

«09» 09 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол «09» 09 2021 г. № 6

Председатель

/О.А. Шестакова /

Рабочая программа дисциплины

Методология и методика написания научной статьи

Направление подготовки

37.04.01 Психология

Программа подготовки:

Психологическое консультирование

Квалификация

Магистр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии

Протокол «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/Т.Н. Мельников /

Рекомендовано кафедрой психологии
труда и организационной психологии

Протокол от «07» июня 2021 г. № 11

Зав. кафедрой

/Е.М. Климова /

Мытищи

2021

Автор-составитель:
Климова Е.М., кандидат психологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Методология и методика написания научной статьи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 29.07.20 г. №841.

Дисциплина входит в Блока «ФТД. Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативом.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	13
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	14
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: подготовить магистров к ведению научно-исследовательской деятельности и написанию научных статей по проблемам организационной психологии в соответствии с требованиями российских и зарубежных научных изданий.

Задачи дисциплины:

- подготовка, написание и оформление научной статьи по проблемам организационной психологии;
- закрепление навыка анализа специальной теоретической и методической литературы;
- овладение умением грамотно и аргументированно излагать свое видение определенной научной проблемы;
- ознакомление с основными системами цитирования, используемыми в российских и зарубежных научных изданиях;
- изучение правил оформления библиографии, используемых в российских и зарубежных научных изданиях.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в блок ФТД «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору. Дисциплина опирается на знания, умения и компетенции студента, полученные при изучении дисциплин базовой части: «Методологические проблемы психологии», «Планирование теоретического и эмпирического исследования», «Статистические методы в психологии».

Программа опирается на теоретические знания, полученные магистрантами на предшествующей ступени высшего образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления о процессах практической деятельности психолога в организации.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	
Объем дисциплины в часах	72	
Контактная работа:	24.2	24.2
Лекции	8	8
Лекции в формате электронного обучения с применением	8	8

дистанционных образовательных технологий		
Практические занятия	16	16
Практические занятия в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий	16	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2	0.2
Зачет	0.2	0.2
Самостоятельная работа	40	40
Контроль	7.8	7.8

Форма промежуточной аттестации: по очной и очно-заочной форме обучения - зачет в 3 семестре.

2.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Работа с информацией.	2	2
Тема 2. Научные понятия и термины.		2
Тема 3. Реферирование и аннотирование научного текста.	2	4
Тема 4. Правила корректного цитирования и оформления библиографии.	2	4
Тема 5. Научная публикации как способ научно-исследовательского отчета.	2	4
Всего	8	16

По очно-заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Работа с информацией.	2	2
Тема 2. Научные понятия и термины.		2
Тема 3. Реферирование и аннотирование научного текста.	2	4
Тема 4. Правила корректного цитирования и оформления библиографии.	2	4
Тема 5. Научная публикации как способ научно-исследовательского	2	4

отчета.		
Всего	8	16

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Работа с информацией.	Формулирование научной проблемы. Заголовок статьи. Составление библиографического списка. Работа с электронными библиотеками и базами данных. Изучение научной литературы. Составление плана статьи. Определение методов исследования. Особенности научного стиля изложения. Анализ и аргументация. Формулирование результатов исследования и выводов.	4/4	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка научной статьи, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья, зачет
Тема 2. Научные понятия и термины.	Освоение особенностей научного стиля изложения. Анализ и аргументация. Формулирование результатов исследования и выводов. Стилистика научного текста.	6/6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка научной статьи, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья, зачет
Тема 3. Реферирование и аннотирование научного текста.	Освоение правил написания разделов научной статьи: Введение. Основная часть. Заключение.	10/10	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка научной статьи, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья, зачет

			зачету		
Тема 4. Правила корректного цитирования и оформления библиографии.	Овладение навыками оформления библиографического списка научной статьи в соответствии с различными требованиями.	10/10	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка научной статьи, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья, зачет
Тема 5. Научная публикации как способ научно-исследовательского отчета.	Анализ научных статей по определенной тематике. Структурные особенности. Типовые клише. Презентация результатов научного исследования. Подготовка доклада. Речевые клише. Академическая риторика.	10/10	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка научной статьи, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья, зачет
ИТОГО		40/40			

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - принципы постановки проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация,	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта,

			практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического). Уметь: - формулировать собственные мысли по теме исследования, используя научно-публикационный стиль изложения; - самостоятельно формулировать цель и задачи исследования.	научная статья, зачет	шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации Шкала оценивания научной статьи Шкала оценивания зачета
	продвинутой	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - принципы постановки проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического). Уметь: - формулировать собственные мысли по теме исследования, используя научно-публикационный стиль изложения; - самостоятельно формулировать цель и задачи исследования. Владеть: - навыками распознавания и разграничения авторской позиции по различным вопросам.	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, научная статья, зачет	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации Шкала оценивания научной статьи Шкала оценивания зачета

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания конспекта

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Конспект	конспект подготовлен по теме изучения	1
	конспект отсутствует	0

Шкала оценивания аннотации текста

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Аннотация текста	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; художественная выразительность изложения; логичность изложения; аннотация сдана в срок	10
	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	7
	Точность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	4
	Неточность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация не сдана в срок	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная	7

	структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

Шкала оценивания научной статьи

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Научная статья	Четко поставлена проблемы, цели, задачи исследования; присутствует глубина анализа литературных данных, наличие и оформление ссылок на библиографические источники; четкое изложение материала, присутствует полнота исследования проблемы; логичное изложение материала; присутствует новизна исследуемой проблемы, теоретическая и практическая значимость статьи; логичные и обоснованные выводы, полное соответствие их поставленным целям; полное отсутствие стилистических, орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок; правильно оформленный библиографический список.	10
	Поставлены проблемы, цели, задачи исследования; присутствует глубина анализа литературных данных, наличие и оформление ссылок на библиографические источники; логичное изложение материала; присутствует новизна исследуемой проблемы, теоретическая или практическая значимость статьи; логичные и обоснованные выводы, неполное соответствие их поставленным целям; частично присутствуют стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки; частично правильно оформленный библиографический список.	7
	Поставлены проблемы, цели, задачи исследования; наличие и оформление ссылок на библиографические источники; логичное изложение материала; присутствует новизна исследуемой проблемы; логичные и обоснованные выводы; присутствуют стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки; частично правильно оформленный библиографический список.	4
	Не поставлены проблемы, цели, задачи исследования; отсутствует наличие и оформление ссылок на библиографические источники; не логичное изложение материала; отсутствует новизна исследуемой проблемы; нелогичные и необоснованные выводы; присутствуют стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки; неправильно оформленный библиографический список.	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для устных опросов

1. Стили и типы научных текстов.
2. Композиция научной статьи.
3. Особенности написания научной статьи в формате IMRAD.
4. Алгоритм написания научной статьи. Рекомендации по формулированию темы, замысла и названия научной статьи.
5. Составление плана статьи; отбор и подготовка материалов для написания научной статьи.
6. Рекомендации по написанию аннотации и оформлению списка ключевых слов.
7. Рекомендации по написанию введения научной статьи.
8. Требования к написанию и оформлению основной части научной статьи.
9. Рекомендации по написанию заключения научной статьи.
10. Порядок оформления ссылок и библиографического списка литературы.
11. Устный доклад. Основные требования подготовки научного доклада.
12. Порядок написания тезисов доклада: выбор темы научного доклада; подбор материалов; построение плана доклада; работа над текстом доклада.
13. Оформление материалов выступления и презентации к докладу. Подготовка к выступлению.

Примерная тематика докладов

1. Научная коммуникация. Устная и письменная научная коммуникация. Научный стиль.
2. Виды научных текстов и требования к ним. Логика, структура, информативность, цельность, связность, плотность научного текста. Стереотипные единицы в научных текстах.
3. Аннотирование и реферирование научного текста. Компрессия, парафраз. Ключевые слова текста.
4. Подготовка, написание тезисов и научных статей. Технические требования к научным текстам. Представление графической информации. Редактирование научных текстов.
5. Мультимедийная презентация. Виды мультимедийных презентаций. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций. Невербальные средства эффективной презентации.
6. Вербальные средства эффективной презентации. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций.
7. Подготовка научного доклада. Логико-речевое доказательство. Тезис, аргументы и демонстрация.
8. Представление научного доклада. Стратегии речевого воздействия. Взаимодействие вербальных и невербальных компонентов при выступлении с научным докладом. Этика научного доклада.

Примерная тематика презентаций

1. Научная статья: подготовительный этап в написании научной статьи.
2. Стили и типы научных текстов. Композиция научной статьи. Научные публикации в формате IMRAD. Выбор журнала и представление рукописи. Рецензирование научной статьи.
3. Алгоритм написания и опубликования научной статьи. Формулирование темы, замысла и названия научной статьи.

4. Составление плана статьи. Отбор и подготовка материалов; группирование материалов. Написание аннотации и оформление списка ключевых слов. Написание введения, основной части и заключения.
5. Оформление ссылок и библиографического списка литературы. Проработка рукописи: проверка правильности оформления, литературная правка.
6. Научный доклад: порядок написания тезисов доклада Устный доклад. Основные требования подготовки научного доклада.
7. Порядок написания тезисов доклада: выбор темы научного доклада; подбор материалов; построение плана доклада; работа над текстом доклада.
8. Презентация и представление доклада Оформление материалов выступления.
9. Оформление презентации к докладу. Подготовка к выступлению.

Примерные вопросы к зачету

1. Этапы планирование содержания и структуры научной статьи.
2. Характеристики научного стиля.
3. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи.
4. Плагиат.
5. Системы цитирования.
7. Подготовка рукописи для сдачи в печать.
8. Критерии оценки качества научной статьи рецензентом.
9. Правила оформления библиографического списка.
10. Написание аннотации научной статьи.
11. Статья-рецензия. Основные правила. Отличительные черты. Типовые клише.
12. Заявки на грант на публикацию статьи. Виды грантов. Основные правила оформления заявки.
13. Особенности написания статей по организационной психологии. Специфика дисциплины. Структурные особенности. Типовые клише.
14. Презентация результатов научного исследования. Подготовка доклада. Речевые клише. Академическая риторика.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются оценка составление конспектов, устные опросы, аннотирование текстов, подготовка докладов и презентаций, написание научной статьи.

Доклад – публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки которого студент использует те или иные навыки исследовательской работы. Подготовка докладов предполагается по содержащимся в рабочей программе дисциплины темам.

Написание конспекта (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) представляет собой деятельность магистранта по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Аннотирование текста (аннотация – краткая характеристика текста, книги, статьи, раскрывающая содержание). Фиксируются основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Минимальное количество баллов, которые магистрант должен набрать в течение семестра за текущий контроль равняется 40 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может получить на зачете, равняется 20 баллам.

Формой промежуточной аттестации является зачет, которые проходит в форме устного собеседования по вопросам.

Критерии оценивания зачета:

Баллы	Критерии оценивания
20-17	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
16-13	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
12-8	Магистрант не достаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
7-0	Магистрант не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Баллы	Оценивание по системе «зачтено / не зачтено»
100-41	зачтено
40-0	не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Юрайт, 2020. — 154 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/453479>

2. Короткина, И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика: учеб. пособие для вузов. - М. : Юрайт, 2020. - 295с. – Текст: непосредственный.
3. Культура речи. Научная речь: учеб. пособие для вузов / Химик В.В., ред. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 270с. – Текст: непосредственный.

6.2 Дополнительная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов . — Москва : Юрайт, 2020. — 115 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/455367>
2. Короткина, И.Б. Модели обучения академическому письму: учеб. пособие для вузов. - М. : Юрайт, 2020. - 219с. – Текст: непосредственный.
3. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2020. — 153 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/451542>
4. Марьева, М.В. Научный стиль русского язык : практикум: учеб.пособие. - СПб. : Лань, 2018. - 116с. – Текст: непосредственный.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. <http://www.msko.ru/> - Московский центр качества образования
2. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
5. www.iovtao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
6. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
7. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
8. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
9. www.elibrary.ru - научная электронная библиотека

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к практическим и лабораторным занятиям для направления подготовки 37.04.01 Психология, программа Психологическое консультирование / одобрена учебно-методическим советом МГОУ 09.07.2021, протокол №6.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам 37.04.01 Психология, программа Психологическое консультирование / одобрена учебно-методическим советом МГОУ 09.07.2021, протокол №6.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.