

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Историко-филологический институт (ИФИ)
Факультет истории, политологии и права
Кафедра истории России средних веков и нового времени

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «__» июня 20__ г. № __
Зав. кафедрой Багдасарян В.Э.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Учебная дисциплина
Спецкурс по праву

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование

Профиль:
История и общественно-политические дисциплины

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Мытищи
2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	3
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	5
1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знания об оптимальном способе решения ответа на вопросы Знать о имеющихся ресурсах и правовых нормах дисциплины. Уметь применять знания определения круга задач в рамках повседневной жизни. Владеть юридическими правовыми нормами.	Оценка посещаемости лекционных и практических занятий. Проверка записей лекций и подготовки к практическим занятиям. Зачет	30
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знания о предметной области при ответе на вопросы. Знать о системе права и её нормах, об основных имеющихся ресурсах и ограничений. Уметь применять на практике оптимальные цели и задачи.	Проверка дневника читателя научной литературы. Выступление на практическом занятии. Зачет	20

			Владеть знаниями о основных ресурсах и ограничениях в РФ.		
ОПК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знания о предметной области при ответе на вопросы Знание о предмете, методе, системе нормативно правовых актов, его источниках. Уметь применять нормы в сфере образования.	Оценка посещаемости лекционных и практических занятий. Проверка записей лекций и подготовки к практическим занятиям. зачет	30
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знания о предметной области при ответе на вопросы. Знать о видах норм профессиональной этики рабочего времени и видах отдыха. Уметь осуществлять профессиональную деятельность при заключении трудовых договоров. Владеть информацией о нормах профессиональной этики.	Проверка дневника читателя научной литературы. Выступление на практическом занятии. зачет	20

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Итоговая аттестация проходит в виде зачёта и имеет целью проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний в объеме требований учебной программы.

Проверка теоретической подготовки проводится в устной форме и предусматривает оценку знаний в объеме изученных тем.

На зачёт выносится один вопрос.

Тематика рефератов

1. Право в системе гуманитарных наук.
2. Власть и социальные нормы в первобытных обществах.
3. Теории происхождения государства и права.
4. Формационный и цивилизованный подход к сущности и типологии государства.
5. Государство и принуждение.
6. Функции государства: понятие, классификация.
7. Государство и церковь.
8. Государство и экономика.
9. Государство и экология.
10. Сущность, типы и формы права.
11. Формы (источники) права.
12. Право и политика.
13. Правовые системы в современном мире.
14. Правотворчество: общее и особенное в правовых системах современных государств.
15. Толкование права.
16. Конституционные права, свободы и обязанности граждан.
17. Избирательная система и избирательный процесс.
18. Виды административных правонарушений.
19. Административная ответственность и административные санкции.
20. Источники административного права.
21. Источники, субъекты и объекты финансового права.
22. Правовые основы финансового контроля.
23. Финансово-правовые санкции, порядок применения и реализации.
24. Виды и способы финансового контроля.
25. Виды и шкала ответственности за финансовые правонарушения.
26. Понятие вещи в гражданском праве, их правовая классификация.
27. Гражданско-правовые основы предпринимательской деятельности.
28. Экономическое и юридическое понятие собственности.
29. В чем состоят правомочия собственника.
30. Формы собственности и их правовые различия.
31. Договор, его основные признаки и виды.
32. Внедоговорные обязательства: основная ответственность.
33. Граждане как субъекты трудового права.
34. Трудовые договоры и контракты.
35. Уголовный закон и его действие.
36. Понятие и структура состава преступления.
37. Уголовное наказание и его виды.
38. Административный процесс и его виды.
39. Субъекты уголовного процесса.
40. Кассационное и надзорное производство.

Тесты для организации промежуточного контроля

Вариант 1

(Укажите верный ответ)

1. Отрасль права, регулирующая основные принципы организации государства, а также принципы его взаимодействия с важнейшими социальными субъектами - человеком и обществом, называется:

- а) уголовное право;
- б) гражданское право;
- в) конституционное право.

2. Согласно Конституции РФ по форме правления Россия является:

- а) республикой;
- б) федерацией;
- в) монархией.

3. Законодательная власть в Российской Федерации представлена:

- а) Государственной Думой РФ;
- б) Федеральным Собранием РФ и законодательными представительными органами субъектов РФ;
- в) Федеральным Собранием РФ.

4. Какому органу власти Российской Федерации принадлежит право роспуска Государственной Думы:

- а) Президенту РФ;
- б) Правительству РФ;
- в) Конституционному суду РФ.

5. Лица, наделенные в конституционном порядке полномочиями осуществлять правосудие в РФ и исполняющие свои обязанности на профессиональной основе, называются:

- а) присяжными заседателями;
- б) судьями;
- в) прокурорами.

6. Способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их называется:

- а) правоспособностью;
- б) деликтоспособностью;
- в) дееспособностью.

7. Адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение, называется:

- а) офертой;
- б) акцептом;
- в) договором.

8. Одна из отраслей российского права, призванная регулировать отношения между работодателем и работником по поводу использования способностей работника к труду называется:

- а) трудовое право;
- б) гражданское право;
- в) административное право.

9. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 40 часов в неделю;
- б) 45 часов в неделю;
- в) 35 часов в неделю.

10. Что из нижеперечисленного НЕ входит в элементный состав общества:

- а) семья;
- б) человек;

- в) корпоративные объединения;
- г) общественные организации;
- д) вооруженные силы государства.

11 Отметьте то, что считается атрибутивным признаком государства:

- а) гимн;
- б) правительство;
- в) государственно-охраняемые объекты национальной культуры.

12. Совокупность методов реализации публичной власти, характер взаимоотношений власти и населения составляют:

- а) форму правления;
- б) форму политического режима;
- в) территориальное устройство.

13. Закон по виду не может быть:

- а) конституционным;
- б) текущим;
- в) кодифицированным;
- г) президентским.

14 Государство, где верховная власть принадлежит одному лицу и передается по наследству (династически) называется:

- а) монархией;
- б) республикой;
- в) колонией.

15 По общему правилу, уголовная ответственность в РФ наступает с:

- а) 16 лет;
- б) 18 лет;
- в) 14 лет.

Вариант 2

(Укажите верный ответ)

1. Под системой общественных отношений, основанной на подчинении государственной власти основным принципам, установленным Конституцией страны, понимается:

- а) государственный суверенитет;
- б) конституционный строй;
- в) демократия.

2. Согласно Конституции РФ по форме территориального устройства Россия является:

- а) монархией;
- б) федерацией;
- в) конфедерацией.

3. Какая из перечисленных ниже функций присуща Президенту РФ:

- а) разрешение споров о праве между наиболее крупными юридическими лицами и государственным аппаратом;
- б) обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти;
- в) руководство Правительством РФ.

4. Каков нижний возрастной порог для избрания в Государственную Думу РФ:

- а) 18 лет;
- б) 21 год;
- в) 25 лет.

5. Неприкосновенность судьи, в частности, означает, что:

- а) против него не может быть возбуждено уголовное дело;
- б) он не может быть переведен на другую должность без его согласия;
- в) уголовное дело в отношении судьи может быть возбуждено только Генеральным прокурором РФ.

6. Какие из ниже перечисленных личных неимущественных прав НЕ регулируются гражданским правом:

- а) право на товарный знак;
- б) право на честь, достоинство, деловую репутацию;
- в) пассивное избирательное право.

7. Сделка, совершенная с момента достижения соглашения сторон, называется:

- а) консенсуальной;
- б) реальной;
- в) оспоримой.

8. Брак в Российской Федерации на основании Семейного Кодекса РФ допускается:

- а) между мужчиной и женщиной;
- б) между лицами любого пола, но это не влечет изменения их имущественного положения;
- в) между мужчиной и несколькими женщина, если это разрешено законодательством субъекта федерации.

9. По действующему законодательству административной ответственности подлежат:

- а) только физические лица;
- б) физические и юридические лица;
- в) физические лица и установленный законом узкий перечень юридических лиц.

10. Какой вид отдыха НЕ предусмотрен российским трудовым законодательством:

- а) перерывы в течение рабочего дня (смены);
- б) ежедневный (междусменный) отдых;
- в) перерывы на социальную адаптацию;
- г) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- д) нерабочие праздничные дни;
- е) отпуска.

11. Формализованное общезначимое и общеобязательное правило поведения, имеющее представительно-обязывающий характер и санкционированное государством — это:

- а) моральная норма;
- б) закон;
- в) правовая норма.

12. Отметьте то, что считается атрибутивным признаком государства:

- а) герб;
- б) президент;
- в) парламент.

13. Совокупность правовых норм, специфическим образом регулирующих качественно однородную группу общественных отношений называют:

- а) конституционным законом;
- б) отраслью права;
- в) кодексом.

14 . Способность нести правовую ответственность за совершенные деяния называют:

- а) правоспособностью;
- б) деликтоспособностью;
- в) дееспособностью.

15. Среди видов политического режима отсутствует:

- а) авторитарный;
- б) тоталитарный;
- в) демократия;
- г) парламентаризм.

Вариант 3

(Укажите верный ответ)

1. Устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанная на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека называется:

- а) государственным суверенитетом;
- б) гражданством;
- в) конституцией.

2. Высший законодательный представительный орган РФ:

- а) является однопалатным;
- б) отсутствует;
- в) является двухпалатным.

3. Наиболее верное, на Ваш взгляд, выражение:

- а) Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ;
- б) Председатель Правительства РФ назначается Советом Федерации Федерального Собрания РФ;
- в) Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ с согласия Государственной Думы РФ.

4. Судьи Конституционного суда РФ назначаются на должность:

- а) Президентом РФ по представлению Верховного суда РФ;
- б) Советом Федерации по представлению Президента РФ;
- в) Государственной Думой РФ по представлению Правительства РФ.

5. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования являются субъектами гражданских правоотношений:

- а) в любом случае;
- б) не являются субъектами гражданских правоотношений;
- в) являются субъектами лишь в том случае, если это специально предусмотрено Конституцией (Уставом).

6. Возрастом наступления полной дееспособности в РФ по общему является:

- а) 16 лет;
- б) 18 лет;
- в) 14 лет.

7. В соответствии с Гражданским кодексом РФ в простой письменной форме должны совершаться не требующие нотариального удостоверения сделки:

- а) исполняемые при самом их совершении;
- б) во исполнение договора, совершенного в простой письменной форме;
- в) юридических лиц между собой и гражданами.

8.В соответствии с Семейным Кодексом РФ, супруг, который в период брака осуществлял ведение домашнего хозяйства и не имел самостоятельного дохода:

- а) не принадлежит право на совместную собственность;
- б) право на совместную собственность принадлежит наравне с другим супругом;
- в) право на совместную собственность принадлежит наравне с другим супругом, только если это предусмотрено брачным договором.

9.В случае, когда оба супруга, имеющие несовершеннолетних детей, согласны на расторжение брака, оно производится:

- а) органом ЗАГС;
- б) судом;
- в) органом ЗАГС или судом по усмотрению СУПРУГОВ.

10. В соответствии с Конституцией по форме правления Россия является:

- а) монархией;
- б) республикой;
- в) федерацией.

11.Верховная власть в государстве должна обладать всеми следующими признаками:

- а) полной, абсолютной, передаваемой по наследству;
- б) верховной, правовой, основанной на принуждении;
- в) верховной, правовой, легитимной;

12. Норма, закрепленная в ст. 43 Конституции РФ и устанавливающая что «каждый имеет право на образование» по своей функции является

- а) обязывающей;
- б) правомочной;
- в) запрещающей.

13.Порядок формирования высших органов государства их компетенция и взаимодействие между собой определяют:

- а) территориальное устройство;
- б) форму правления;
- в) форму политического режима.

14. Возникающее в результате совершения правонарушения специфическое правовое отношение между государством в лице его правоохранительных органов, применяющих предусмотренные правовыми нормами санкции, и правонарушителем, обязанным претерпеть предусмотренные правовыми санкциями неблагоприятные последствия образуют:

- а) государственно-правовую ответственность;
- б) наказание;
- в) юридический статус личности.

15.По форме территориального устройства государства делятся на:

- а) федерации и конфедерации;
- б) метрополии и колонии;
- в) федерации и унитарные государства.

16. Среди видов уголовного наказания, предусмотренных Уголовным кодексом РФ, отсутствует:

- а) лишение свободы на определенный срок;
- б) конфискация имущества;
- в) содержание под стражей;
- г) ограничение свободы;
- д) содержание в дисциплинарной воинской части.

КЛЮЧ

№ вопроса	1 вариант	2 вариант	3 вариант
1.	В	Б	Б
2.	А	Б	В
3.	В	Б	В
4.	А	Б	Б
5.	Б	В	А
6.	В	В	Б
7.	А	А	Б
8.	А	А	Б
9.	А	Б	А
10.	В,Д	В	Б
11.	А	В	Б
12.	Б	А	Б
13.	Г	Б	Б
14.	А	Б	В
15.	А	Г	Б

Вопросы к зачёту:

1. Объективные и субъективные причины происхождения государства и права
2. Социальное назначение, сущность государства, его институты и функции.
3. Формационный и цивилизованный подход к типологии государств
4. Формы государственного устройства: монархия, республика, их разновидности
5. Формы государственного устройства: унитарные государства, федерация, конфедерация.
6. Политико-правовой режим и его разновидности.
7. Право в системе социальных норм, его особенности и взаимодействие с другими видами норм
8. Исторические типы права: романо-германский, англосаксонский, традиционно-религиозные
9. Понятие и структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция.
10. Источники права: нормативно-правовые акты, судебный прецедент, правовой обычай, нормативный договор
11. Виды нормативно-правовых актов в РФ. Верховенство Конституции РФ и конституционный контроль.
12. Правовые нормы и правоотношения. Субъективное и объективное право.
13. Правоотношения, его признаки, субъект и объект. Виды правоотношений
14. Правонарушения, правомерное и противоправное поведение. Виды правонарушений: преступления и проступки.
15. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды, меры защиты.
16. Реализация права Соблюдение, исполнение, использование права. Применение права и стадии этого процесса
17. Конституционное право, его предмет, источники и ведущие положения в системе права
18. Конституция РФ: сущность и юридические признаки Конституционный строй России, права, свободы и обязанности граждан
19. Основные задачи и виды экологического контроля.
20. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
21. Судебная система Российской Федерации.

22. Экологическая функция права. Источники экологического права и экологические правонарушения.
23. Правовые основы экологической экспертизы и нормирования в сфере обеспечения охраны окружающей среды.
24. Понятие, предмет, метод, система административного права.
25. Административная ответственность: порядок привлечения, органы накладывающие административную ответственность, условия исключающие административную ответственность.
26. Виды административных наказаний, их характеристика.
27. Порядок составления протокола об административном правонарушении.
28. Гражданское право: понятие, предмет, метод, система.
29. Понятие. признаки. порядок возникновения, реорганизации, ликвидации юридического лица.
30. Гражданские правоотношения и их субъекты.
31. Понятие, структура, исполнение, ответственность за неисполнение гражданских обязательств.
32. Право собственности в гражданском праве.
33. Понятие, предмет, метод, принципы трудового права.
34. Понятие, основания возникновения и стороны трудовых правоотношений.
35. Трудовой договор: порядок и условия заключения, содержание, ответственность работодателя и работника, порядок расторжения.
36. Рабочее время и время отдыха.
37. Порядок заключения и расторжения брака. Признание брака не действительным.
38. Алиментные обязательства супругов, родителей и детей, а также иных членов семьи.
39. Права и обязанности родителей. Права несовершеннолетних детей.
40. Лишение и ограничение родительских прав.
41. Семейное право: понятие, предмет, метод, источники, принципы.
42. Порядок привлечения к уголовной ответственности, освобождение от уголовной ответственности, освобождение от наказания.
43. Понятие и виды уголовных наказаний.
44. Предмет уголовного права, его источники и особенности уголовно-правовых отношений
45. Уголовный закон. Понятие, состав и виды преступлений. Соучастие в преступлении.
46. Понятие, виды, способы разрешения трудовых споров.
47. Особенности федеративного устройства современной России.
48. Уголовная и иная ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды.
49. Избирательная система и ее правовое регулирование в современной России.
50. Правовое регулирование референдума в РФ.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе преподавания дисциплины «Спецкурс по праву» используются следующие *оценочные средства*:

- Текущего контроля:

1. оценка посещаемости и активности на семинарских занятиях;
2. проверка подготовки к семинарским занятиям;
3. проверка письменных и устных отработок пропущенных аудиторных занятий (семинары).
4. оценка, анализ и обсуждение докладов и сообщений на семинарских занятиях.

- Промежуточного контроля:
- 5. в виде контрольных работ (письменные ответы на вопросы).
- 6. тест / реферат.
- Итогового контроля:
- 7. зачёт.

Проверка теоретической подготовки проводится в устной форме и предусматривает оценку знаний в объеме изученных тем.

Зачёт проводится устно в форме беседы. При проведении зачёта в устной форме, следует учитывать, что вопросы могут быть репродуктивные (рассчитанные на запоминание) и продуктивные (предполагающие творческое мышление).

Критерий оценки зачёта:

«Зачтено»: глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное); исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение; правильность формулировки юридических понятий; знание юридических источников и авторов-исследователей по данной проблеме; умение сделать вывод по излагаемому материалу.

«Не зачтено»: незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы; незнание или ошибочные определения понятий.

Студенты, которые пропустили семинарские занятия, отвечают дополнительно на вопросы по пропущенным темам.

Студенты, не сдавшие зачёт, имеют право повторной сдачи с разрешения декана факультета после экзаменационной сессии.

Описание шкалы оценивания

Цифровое выражение	Выражение в баллах Балльно-рейтинговой системы МГОУ	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
3-5	41-100	зачтено	Освоен продвинутый и базовый уровень всех составляющих компетенций
2	0-40	не зачтено	Не освоен базовый уровень всех составляющих компетенций

Шкала оценивания собеседования (устного ответа) студентов

Цифровое выражение	Выражение в баллах Балльно-рейтинговой системы МГОУ	Словесное выражение	Шкала оценивания требований к собеседованию (устному ответу) студентов
3-5	41-100	зачтено	Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои

			суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные.
2	от 0-40	не зачтено	Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Шкала оценивания собеседования (устного ответа) студентов

Цифровое выражение	Выражение в баллах Балльно-рейтинговой системы МГОУ	Словесное выражение	Шкала оценивания требований к собеседованию (устному ответу) студентов
3-5	41-100	Отлично	Студент показывает глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение; знание истории социологии и авторов-исследователей по данной проблеме; умение сделать вывод по излагаемому материалу
	61-80 баллов	хорошо	Студент показывает достаточно полное знание программного материала; грамотное изложение материала по существу; отсутствие существенных неточностей в формулировке понятий; умение сделать вывод. Но, при этом: недостаточно демонстрация знаний работ авторов-исследователей по данной проблеме; неточности в формулировке понятий.
	41-60 баллов	удовлетворительно	Студент показывает общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью; отсутствие знаний работ авторов-исследователей по данной проблеме.
2	от 0-40	неудовлетворительно	Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и

			правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
--	--	--	---

Итоговая шкала оценивания включает «базовую», «сверхбазовую», и «вариативную» части.

Базовая часть (пороговый уровень сформированности) включает в себя оцененные в баллах различные виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой, выполнение которых дает возможность набрать до 60 баллов и претендовать на отметку «зачтено».

Сверхбазовая часть (продвинутый уровень сформированности) включает в себя оцененные в баллах все виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой (в т.ч. и работы «базовой части»). Выполнение всех видов работ дает возможность набрать более 60 баллов и претендовать на оценку «зачтено».

Вариативная часть (ниже порогового уровня сформированности) предусмотрена на тот случай, когда студент не набирает достаточное количество баллов в течение семестра.

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ			
Вид контроля	Тема/ форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости	Посещение лекционных и практических занятий	0	14
Контроль работы на занятиях	Контроль работы на практических занятиях	0	18
Контроль самостоятельной работы	Проверка конспектов лекций и практических занятий	0	18
Рубежный контроль	Тестирование (по 1 баллу за выполненное задание)	0	10
Всего за семестр:		0	60

Базовая часть (пороговый уровень сформированности) включает в себя оцененные в баллах различные виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой, выполнение которых дает возможность набрать до 60 баллов.

Посещение каждого занятия оценивается в 0,5 балла и может быть оценено минимально – 0 (отсутствие) и максимально – 0,5 (присутствие).

Контроль работы на практических занятиях предполагает оценку устных ответов на поставленные вопросы. Ответы можно оценивать по четырем важнейшим параметрам (каждый по 0,75 баллов): знание фактического материала по обсуждаемому вопросу; умение показывать причинно-следственные связи; владение дополнительной литературой; способность убедительно отстаивать свою точку зрения и уважительно вести дискуссию.

Кроме того, практикуется проверка конспектов, с условием, что у каждого студенты конспекты будут проверены один раз за время изучения дисциплины. Содержание конспекта оценивается в от 0 до 6 баллов, в зависимости от уровня осмысления материала, предложенного студентам для самостоятельного изучения (наивысший – 6 баллов, высокий – 5 балла, оптимальный – 4 балла, удовлетворительный – 3 балла, неудовлетворительный – 2 балла, низкий – 1 балл, отсутствие конспекта – 0 баллов).

Тестирование (дает возможность набрать до 18 баллов, исходя из оценки за каждый правильный ответ – 0,5 балл). Тестирование проводится по мере прохождения половины

изучаемого курса. Комплект тестов разрабатывается преподавателем, ведущим дисциплину, и утверждается на заседании кафедры. Проведение тестирования призвано закрепить результаты учебной работы и сформировать индивидуальную траекторию подготовки студентов к промежуточному контролю. В его ходе осуществляется проверка знания студентами развития основных событий, содержания ключевых понятий, умения устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, навыков работы с историческими картами, таблицами.

Сверхбазовая часть (продвинутый уровень сформированности) включает в себя оцененные в баллах все виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой (в т.ч. и работы «базовой части»).

СВЕРХБАЗОВАЯ ЧАСТЬ			
Вид контроля	Тема/ форма аттестационной работы	Мин. Кол-во баллов	Макс. Кол-во баллов
Контроль самостоятельной работы	Проверка реферата	0	20
	Проверка презентации	0	20
Всего за семестр:		0	40

Вариативная часть (ниже порогового уровня сформированности) предусмотрена на тот случай, когда студент не набирает достаточное количество баллов в течение семестра.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ			
Форма аттестационной работы	Тема	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Конспект	Отчет по пропущенным темам	0	20
Подготовка презентации	Презентации из списка тем для самостоятельной работы	0	20
Всего		0	40

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Освоение дисциплины «Спецкурс по праву» предполагает значительный объем самостоятельной работы. Она проводится на базе изучения доступных из списка основной и дополнительной литературы учебников и учебных пособий, а при их отсутствии – по другим источникам, в частности, по самостоятельно подобранным статьям из периодической печати и интернет-сайтов.

Наиболее важными формами самостоятельной работы студентов являются:

1) *Подготовка к семинарским занятиям.* При подготовке к семинарским занятиям студентам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На семинарских занятиях проводятся опросы, тестирование, активное обсуждение вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий студенты должны тщательно подготовиться к вопросам семинарского занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если студент самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети «Интернет».

Высокая оценка выставляется студенту, который дал аргументированные ответы, продемонстрировал знания, основанные не только на лекционном и учебном материале, но и дополнительной литературе

2) *Изучение дополнительной литературы* и подготовка ответов на вопросы для самостоятельного изучения.

Ознакомление с книгой целесообразно начинать с оглавления. Это позволит определить общее содержание, установить, к какому по характеру чтению прибегнуть - сплошному или выборочному; если к выборочному, то какие разделы читать и в какой очередности.

Полезно познакомиться с выходными данными книги (в каком городе она издана, какое издательство ее выпустило, в каком году, каким тиражом, кто является редактором); они помогут, разумеется, приблизительно, оценить надежность книги, ее современность, характер (учебный, научный, популярный и пр.).

Затем следует прочитать предисловие (введение). Оно даст возможность сориентироваться в главном содержании книги, отделить основное от второстепенного, понять ведущие идеи автора, а иногда и критический взгляд на них, высказанный ведущими учеными, представляющими данную книгу читателям. Если на книгу имеется аннотация, которая обычно дается на обратной стороне титульного листа, на библиографической карточке, то полезно прочитать и ее.

Наконец, целесообразно тут же просмотреть справочный аппарат книги, т.е. библиографический список или список рекомендованной литературы, указатели иллюстративного материала, условных обозначений или сокращений, использованных терминов. Все это позволит познакомиться с дополнительной литературой по данной теме, оценить объем и качество использованной автором литературы и, наконец, получить те сведения, которые облегчат понимание содержания книги.

Приступая к чтению основного материала в книге, надо взять себе за правило выписывать все незнакомые слова и термины в специальный словарик с указанием страниц, на которых они встретились, и тут же находить им объяснение. Надо помнить, что в словарик должны попадать все научные термины, а не только те, которые неизвестны читателю, поскольку и в нашей и в зарубежной литературе очень часто под одним термином кроется разное содержание. Внимательно следует относиться к различным комментариям и примечаниям, сопровождающим текст.

При первом прочтении книги необходимо, прежде всего, уяснить содержание работы в целом. А это можно сделать, только поняв основные мысли автора, ведущие идеи и отделив их от пространных доказательств. Одновременно следует разобраться в основных понятиях, которыми пользуется автор.

При повторных прочтениях необходимо оценить фактический материал, отобрать наиболее типичные факты и сопоставить их с уже известными из личного опыта и литературных источников. Необходимо понять ход рассуждений автора, их логику и доказательность. Повторное прочтение может быть выборочным, когда уже известное, понятое при первом прочтении или не имеющее отношения к теме опускается.

Содержание работы можно считать усвоенным только тогда, когда читающий способен пересказать главную мысль, объяснить ее и сопоставить с ранее известным. Хорошей самопроверкой качества усвоения могут явиться постановка вопросов, отражающих содержание прочитанного, и последующие ответы на них. Полезно выступать с докладами-рефератами по прочитанной литературе, что является хорошей практикой устного изложения материала.

Завершением работы над литературным источником принято считать запись его основного содержания.

Записи, сделанные при чтении литературных источников, во-первых, помогают глубже и разностороннее понять прочитанное; во-вторых, увеличивают объем и качество

запоминания прочитанного; в-третьих, вырабатывают умение лаконично и точно излагать мысли; в-четвертых, дают возможность постепенно накапливать собственный материал, который может стать и рабочим справочником и ценным индивидуальным пособием для педагогической и научной работы.

Качество записи зависит от глубины анализа прочитанного, а формы записи обуславливаются характером чтения. Поэтому нельзя вести, например, конспектирование, одновременно с первым прочтением литературного источника. Любые формы записи - это завершающий этап работы над книгой, статьей.

В практике встречаются следующие формы записи.

А) Цитирование обладает тем преимуществом, что позволяет в будущем, когда у самого читателя изменится подход к оценке многих фактов, вновь вернуться к анализу подлинника. К цитированию обязательно прибегают при изложении определения понятий. Цитирование используется и для того, чтобы подкрепить или обосновать собственную мысль, а иногда и для того, чтобы выразить критическое замечание в адрес автора. Эта форма записи наиболее легкая для читателя, так как не требует большой самостоятельности мышления, но и наиболее трудоемкая.

Б) План - представляет собой лаконичное изложение главных вопросов, рассматриваемых в публикации, причем в той очередности, в какой это дано в подлиннике. В этом отношении план очень похож на оглавление книги.

План может быть простым и сложным. В последнем случае каждый вопрос (пункт) плана имеет подчиненные ему вопросы. Такой подробный план составить, естественно, гораздо труднее, чем простой, но зато он позволит глубже понять содержание работы. Чтобы составить план, особенно сложный, необходимо хорошо знать и конкретный литературный источник, и ту отрасль знания, которую он представляет. Составление плана приучает выявлять и кратко формулировать главные мысли автора. План позволяет при необходимости качественно восстановить в памяти основное содержание публикации.

Тезисы дают возможность полнее, чем с помощью плана, передать содержание прочитанного, ибо расшифровывают каждый пункт плана, доказывают или защищают то или иное утверждение автора.

Требование лаконичности и точности в изложении мыслей автора делает эту форму записи довольно сложной. Тезисы должны отражать выводы, ведущие положения, которые подлежат дальнейшей разработке. Все это определяет их форму и содержание: расчлененность и сжатость, конкретность и категоричность.

В) Конспект - последовательное и краткое изложение содержания работы

Сложный конспект это изложение материала публикации с описанием фактического материала, с его аргументацией, доказательствами, с анализом, обобщением, выводами и подразделением текста на пункты и подпункты. Подобный конспект включает в себя цитаты, план и тезисы, а также может иметь таблицы, рисунки (как заимствованные у автора, так и самостоятельно составленные). Особое внимание следует обратить на воспроизведение рисунков, так как оно помогает не только лучше запомнить, но и глубже понять педагогические закономерности.

Сводный конспект предусматривает единое, целостное изложение содержания нескольких публикаций. Обычно такие конспекты являются тематическими, т.е. обобщают материалы разных авторов по одной теме.

Требования к докладу на семинарском занятии:

Доклад должен быть рассчитан на 10-15 минут, освещать основные проблемы рассматриваемого вопроса, в сжатой лаконичной форме раскрывать суть изучаемых явлений и процессов. Основу доклада может составлять материал учебника (учебного пособия), дополненный материалами последних исследований по данной теме.

Рекомендуемые методы активизации образовательной деятельности:

1) методы IT – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study– анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой.

Для реализации перечисленных форм образовательного процесса необходимо современное информационное оборудование и программные средства.