

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

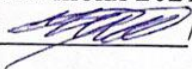
Дата подписания: 24.10.2024 14:11:41

Уникальный идентификатор:

6b5279da4e034bff670173807da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕН на заседании кафедры
Конституционного и муниципального права
Протокол от «15» июня 2021 г., №11
Зав. кафедрой  /Чихладзе Л.Т./

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Основы правоведения и противодействия коррупции

Направление подготовки (специальности): 45.03.02 Лингвистика

Профиль (программа подготовки, специализация): Иностранный язык и межкультурная коммуникация (английский + немецкий или французский языки)

Содержание

1.Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	3
2.Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	18
3.Методические указания по освоению дисциплины	18
4.Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	22

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1.Работа на учебных занятиях 2Самостоятельная работа
ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.	1.Работа на учебных занятиях 2Самостоятельная работа

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание Показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-11	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2Самостоятельная работа	Знать - предмет и методологические основы антикоррупционной политики, особенности данной дисциплины, ее предмет, принципы, источники; - ее природу, понятие, принципы; Уметь -определять понятие, признаки, виды антикоррупционной политики; - надлежащим образом использовать методологию познания государства и права, в полном объеме овладеть понятийным аппаратом юриспруденции; - давать адекватную научную оценку различным общетеоретическим научным концепциям; - правильно толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники юридических норм;	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 41 до 60 балла

			Владеть знаниями о противоречивости современной российской правовой жизни и пути упорядочения ее деятельности.		
	Прод винут ый	1.Работа на учебных занятиях 2Самостоятель ная работа	Знать - формы реализации антикоррупционной политики; - систему антикоррупционной политики, которая в современной России признается как одна из приоритетных. Уметь - правильно толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники юридических норм; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - ориентироваться в специальной литературе. Владеть - принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;	опрос и собеседава ние, тестирован ие Зачет	От 61 до 100 баллов
ОПК-5	Порог овый	1.Работа на учебных занятиях 2Самостоятел ьная работа	Знать: перечень профессиональных задач и механизмы их реализации с применением современных информационно-коммуникационных технологий, с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний современных информационно-коммуникационных технологий, с глобальными компьютерными	опрос и собеседава ние, тестирован ие Зачет	От 41 до 60 балла

			сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных Владеть: навыками подбора механизмов решения профессиональных задач на основе имеющихся данных, с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных		
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: на высоком профессиональном уровне возможности для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности, с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных, Уметь: профессионально ориентироваться в имеющихся знаниях с учетом требований информационной безопасности, с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных Владеть: необходимым арсеналом знаний с учетом требований информационной безопасности, с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 61 до 100 баллов

1.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства по учебной дисциплине «Основы правоведения и противодействия коррупции» являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися на неюридических факультетах и вузах,

представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения. Оценочные средства по учебной дисциплине «Основы правоведения и противодействия коррупции» используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Примерная тематика рефератов

1. Понятие и признаки государства, основные характеристики правового государства.
2. Научные теории происхождения государства.
3. Современные формы правления и государственного устройства.
4. Особенности современных форм государственного режима.
5. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
6. Правонарушения: понятие, виды.
7. Юридическая ответственность: понятие, виды, основания наступления и освобождения от ответственности.
8. Законность и правопорядок: понятие, соотношение, роль в жизни общества.
9. Значение Конституции России для развития общества и государства. Связь конституционного права с другими отраслями права.
10. Россия как суверенное, независимое, демократическое, социальное и правовое государство.
11. Основы общественного и государственного устройства, основы правовой системы страны, закрепленные в Конституции России
12. Конституционные основы народовластия в Российской Федерации.
13. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации.
14. Федеративное устройство России.
15. Виды и структура органов местного самоуправления.
16. Административное принуждение в государственном управлении.
17. Понятия, основания и меры административной ответственности.
18. Виды и порядок наложения административных взысканий.
19. Понятие права собственности и защита права собственности.
20. Понятие и виды обязательств. Возникновение и исполнение обязательств
21. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
22. Наследование по закону.
23. Наследование по завещанию.
24. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание.
25. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.
26. Понятие брака по российскому законодательству. Порядок , условия заключения и прекращения брака.
27. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства родителей и детей.
28. Усыновление (удочерение), опека и попечительство. Приемная семья.
29. Понятие преступления и его признаки. Отличие преступления от проступка.
30. Юридический состав преступления.
31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния, а также смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.
32. Экологическое право как комплексная отрасль российского права
33. Объекты и субъекты экологических правоотношений.
34. Государственное управление в сфере охраны окружающей среды.
35. Понятие финансового права

36. Понятие коррупции как социального явления.
37. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.
38. Социальные последствия коррупции.
39. Причины коррупции: понятие и основные факторы.
40. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
41. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
42. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики
43. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
44. Антикоррупционная деятельность общественных организаций.
45. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов.
46. Антикоррупционное образование: понятие, сущность, уровни.
47. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.
48. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.
49. Антикоррупционное поведение: понятие, содержание, способы формирования.
50. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.
51. Основные цели антикоррупционной политики.
52. Политическая коррупция: понятие и содержание.
53. Экономическая коррупция: понятие, содержание, виды.
54. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
55. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.

Примерные тестовые задания:

1. Такие элементы, как суровость наказаний за нарушение, сословность, зависимость статуса в обществе от количества принадлежащей земли, характерны:
 - а) для рабовладельческого государства
 - б) для феодального государства
 - в) характерен только для отдельных отраслей права
 - г) для капиталистического государства
2. Юридический (судебный) прецедент в качестве источников права в РФ:
 - а) характерен
 - б) нехарактерен вообще
 - в) характерен только для отдельных отраслей права
 - г) характерен только в случаях установленных законом
3. Диспозиция нормы указывает:
 - а) на условия, при которых применяется норма
 - б) на ответственность за нарушение нормы
 - в) на само правило поведения
 - г) на часть нормы
4. Гипотеза нормы указывает:
 - а) на условия, при которых применяется норма
 - б) на ответственность за нарушение нормы
 - в) на само правило поведения
 - г) на часть нормы

5. Правоотношение это:
- а) связь права и государства
 - б) отношение граждан к праву
 - в) отношение государственных органов и должностных лиц к праву
 - г) вид общественных отношений
6. Признаком правового государства является?
- а) издание законов
 - б) осуществления правосудия
 - в) установление налогов
 - г) подчиненность власти законам
7. Республика-это:
- а) форма государственного устройства
 - б) форма государства
 - в) форма правления
 - г) тип государства
8. определите правильную последовательность расположения нормативных актов по юридической силе:
- а) законы, постановления, указы, акты федеральных органов исполнительной власти
 - б) постановления, законы, указы, акты федеральных органов исполнительной власти
 - в) законы, указы, акты федеральных органов исполнительной власти, постановления
 - г) законы, указы, постановления, акты федеральных органов исполнительной власти
9. При систематизации путем кодификации:
- а) нормативные акты объединяются без переработки
 - б) объединяются и перерабатываются любыми субъектами
 - в) объединяются и перерабатываются законодательными органами
 - г) перерабатываются, но не объединяются
10. Закрепление верховной частной собственности, равенства граждан перед законом:
- а) характерно для рабовладельческого права
 - б) характерно для феодального права
 - в) характерно для социального права
 - г) характерно для капиталистического права
11. Толкование норм права может осуществляться:
- а) любыми субъектами
 - б) только высшими судебными органами
 - в) только органом, издавшим правовой акт
 - г) только Президентом РФ
12. Юридический (судебный) прецедент это:
- а) придание обычаю юридической силы
 - б) решение Верховного суда РФ по делу, не учитывающееся в последующем
 - в) решение суда, обязательное для других судов в последующем
 - г) решение районного суда

13. Бланкетные нормы:

- а) указывают, какая правовая норма должна применяться
- б) указывают на каком бланке (документе) должна быть изложена правовая норма
- в) указывает на должное поведение субъекта
- г) указывает на возможное поведение субъекта

14. Высшим исполнительным органов власти в РФ является:

- а) Президент РФ
- б) Совет Федерации
- в) Государственная дума РФ
- г) Правительство РФ

15. Правовой акт, который содержит разъяснения смысла юридических норм, называется:

- а) акт толкования
- б) акт применения
- в) акт реализации
- г) акт задержания

16. По способу установления правил поведения (степени их обязательности), нормы бывают:

- а) абсолютно-определенные
- б) относительно-определенные
- в) императивные
- г) специальные

17. Постройте логическую цепочку нормативно-правовых подзаконных актов по юридической силе: 1) нормативные указы главы государства; 2) нормативные акты министерств и ведомств; 3) нормативные постановления Правительства; 4) нормативные решения и постановления местных органов власти

- а) 1-3-2-4
- б) 1-2-3-4
- в) 1-4-3-2
- г) 2-4-3-1

18. Публичное право – это

- а) правовые обычаи, сложившиеся в обществе
- б) право, регулирующее имущественные отношения
- в) право, основанное на добровольном соглашении сторон
- г) совокупность юридических норм, закрепляющих интересы государства

19. Расположите виды правосознания в зависимости от количества субъектов по убывающей последовательности: 1) общественное; 2) индивидуальное; 3) групповое

- а) 1-3-2
- б) 1-2-3
- в) 3-2-1
- г) 2-3-1

20. Единство правоспособности и дееспособности называется:

- а) правоотношение
- б) правосубъектность
- в) правопорядок

г) титул права

21. Вид юридической ответственности

- а) общественная
- б) индивидуальная
- в) дисциплинарная
- г) групповая

22. Правосубъектность гражданина может быть ограничена:

- а) по решению суда
- б) на основании собственного решения гражданина
- в) по коллективному решению субъектов правоотношения
- г) по заключению медицинской комиссии

23. Форма государственного устройства, при которой государство полностью сохраняет свою независимость(суверенитет), имеет специальные органы для координации действий (военных, внешнеполитических):

- а) унитарное государство
- б) федерация
- в) конфедерация
- г) содружество

24. Отрасль права, в которой не применяется аналогия закона и права:

- а) уголовное право
- б) гражданское право
- в) земельное право
- г) финансовое право

25. Источник права, характерный для гражданского права:

- а) событие
- б) действие
- в) поступок
- г) правовой обычай

26. Полная дееспособность гражданина возникает:

- а) с получения паспорта, в 14 лет
- б) в 16 лет
- в) в 18 лет
- г) в 21 год

27. Под субъектами РФ понимаются:

- а) республики в составе РФ и города федерального значения
- б) республики, города федерального значения, края, области, автономные области и автономные округа
- в) республики, края, области
- г) республики, края, автономные области и автономные округа, муниципальные образования

28. Спор организации и гражданина из договора рассматривается:

- а) в суде общей юрисдикции
- б) в арбитражном суде
- в) в Конституционном суде

г) в третейском суде

29. Предложение о заключении договора называется:

- а) акцепт
- б) оферта
- в) индоссамент
- г) аваль

30. Максимальный срок действия срочного трудового договора (контракта):

- а) 3 года
- б) 5 лет
- в) 10 лет
- г) бессрочно

31. Предметом гражданского права являются:

- а) имущественные и личные неимущественные отношения
- б) имущественные отношения
- в) договорные отношения
- г) любые общественные отношения с участием граждан

32. Обычная продолжительность рабочего времени в неделю составляет:

- а) 30 часов
- б) 40 часов
- в) 45 часов
- г) 50 часов

33. Возраст, с которого по общему правилу наступает уголовная ответственность:

- а) 14 лет
- б) 16 лет
- в) 18 лет
- г) 21 год

34. Субъект Российской Федерации это:

- а) Федеральное Собрание РФ
- б) Президент РФ
- в) республика, входящая в состав РФ
- г) Гражданин РФ

35. Местное самоуправление – это:

- а) составная часть государственного управления
- б) система управления в коммерческих организациях
- в) система управления в общественных организациях
- г) самостоятельная система управления

36. Мерой административной ответственности могут быть:

- а) выговор
- б) высылка из страны
- в) исправительные работы
- г) лишение свободы

37. Административная ответственность:

- а) применяется должностным лицом к виновному правонарушителю
- б) выражается в твердой сумме штрафа, который взыскивается в доход должностного лица
- в) применяется только судом
- г) применяется только в отношении виновных должностных лиц

38. Максимальный срок действия доверенности:

- а) 1 год с момента выдачи
- б) 3 года с момента выдачи
- в) 5 лет с момента выдачи
- г) определяется в доверенности

39. Трудовой договор заключается:

- а) с начала течения испытательного срока
- б) с момента окончания испытательного срока
- в) с момента фактического допуска к работе
- г) с момента получения устного согласия руководителя предприятия о приеме на работу

40. Какие документы по общему правилу должен предъявить работник при устройстве на работу:

- а) паспорт и трудовая книжка
- б) трудовая книжка и диплом
- в) паспорт, диплом и характеристика
- г) паспорт, медицинская справка и диплом

41. К взысканию за нарушение трудовой дисциплины относятся (по Трудовому кодексу РФ):

- а) штраф
- б) увольнение
- в) строгий выговор
- г) лишение премии

42. Брак (по общему правилу) может быть заключен с лицом, достигшим:

- а) 14 лет
- б) 15 лет
- в) 16 лет
- г) 18 лет

43. обстоятельство, не являющееся препятствием к заключению брака:

- а) недееспособность лица
- б) наличие близких родственных отношений
- в) наличие физического недостатка
- г) не достижение брачного возраста

44. При несогласии одного из супругов на расторжение брака, он расторгается:

- а) по решению суда
- б) по истечении установленного срока уведомления другого супруга о расторжении брака
- в) в органах ЗАГС
- г) по решению главы органа местного самоуправления

45. Источником уголовного права является:

- а) закон РФ
- б) указ президента РФ
- в) решение суда
- г) Уголовный кодекс

46. Психическое отношение лица к совершенному преступлению характеризует:

- а) субъект преступления
- б) объект преступления
- в) субъективную сторону преступления
- г) объективную сторону преступления

47. Не могут относиться к государственной тайне сведения о:

- а) нарушение прав и свобод граждан
- б) финансово-кредитной деятельности
- в) разработке, утилизации, производстве ядерных отходов
- г) состоянии гражданской обороны

48. Лицо, виновное в разглашении сведений, составляющих коммерческую тайну, несет ответственность:

- а) дисциплинарную
- б) гражданско-правовую
- в) уголовную
- г) все вышеперечисленные

49. Юридическое лицо это:

- а) должностное лицо, наделенное определенными полномочиями, судья
- б) предприятие, учреждение, организация
- в) работник правоохранительных органов при исполнении служебных обязанностей
- г) особое структурное подразделение

50. Юридический факт это:

- а) обстоятельство, зафиксированное решением суда
- б) обстоятельство, упомянутое в нормативном акте
- в) обстоятельство, с которым связано возникновение правоотношений
- г) любое жизненное обстоятельство

51. К основным принципам противодействия коррупции относятся:

- а) законность; приоритетное применение мер по предупреждению коррупции; распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления исключительно для служебного пользования; распространение мер по предупреждению коррупции на строго ограниченный перечень должностей; сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами;
- б) законность; распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления исключительно для служебного пользования; приоритетное сотрудничество государства с организациями крупного отечественного бизнеса;
- в) законность; распространение мер по предупреждению коррупции на строго ограниченный перечень должностей; наличие перечня оснований освобождения от уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- г) законность; признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и

гражданина; публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления; сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами;

52. Основные направления деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений - это:

- а) правовое просвещение по вопросам профилактики коррупции, соблюдению запретов, ограничений и требований к служебному поведению
- б) выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов
- в) . оценка коррупционных рисков и мониторинг коррупционных мероприятий
- г) варианты а-в
- д) ни один из представленных материалов не относится к основным направлениям деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений

53. В государственных органах памятку об ограничениях по дальнейшему трудоустройству рекомендуется разработать для:

- а) бывших госслужащих
- б) действующих госслужащих
- в) впервые поступающих на госслужбу
- г) для всех указанных категорий

54. Методика антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов государственных органов и их проектов определяется:

- а) Правительством Российской Федерации
- б) правительствами субъектов РФ
- в) Президентом РФ
- г) самостоятельно каждым органом государственной власти

55. Можно ли отнести к правовой основе антикоррупционной деятельности в РФ международное законодательство:

- а) да
- б) нет

Примерный перечень вопросов для зачета по курсу «Основы правоведения и противодействия коррупции»

1. Понятие и признаки государства.
2. Теории происхождения государства.
3. Основные характеристики правового государства.
4. Форма правления.
5. Форма государственного устройства.
6. Форма государственного режима.
7. Органы государства и их классификация.
8. Понятие, признаки и источники права.
9. Понятие, признаки и виды правовых норм.
10. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
11. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
12. Понятие, основные признаки и структура правоотношения..

13. Правонарушения: понятие, виды..
14. Юридическая ответственность: понятие, виды, основания наступления и освобождения от ответственности.
15. Законность и правопорядок: понятие, соотношение, роль в жизни общества.
16. Место и роль конституционного права в системе российского права.
17. Значение Конституции России для развития общества и государства. Связь конституционного права с другими отраслями права.
18. Россия как суверенное, независимое, демократическое, социальное и правовое государство.
19. Основы общественного и государственного устройства, основы правовой системы страны, закрепление в Конституции России
20. Конституционные основы народовластия в Российской Федерации.
21. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации.
22. Федеративное устройство России.
23. Правовой статус Президента Российской Федерации.
24. Правовой статус Федерального собрания Российской Федерации.
25. Правовой статус Правительства Российской Федерации.
26. Виды и структура органов местного самоуправления.
27. Понятие административного права как отрасли российского права
28. Субъекты административного права.
29. Административное принуждение в государственном управлении.
30. Признаки и юридический состав правонарушения.
31. Понятия, основания и меры административной ответственности.
32. Виды и порядок наложения административных взысканий.
33. Понятие гражданского права как отрасли российского права. Понятие гражданского правоотношения.
34. Субъекты гражданского права.
35. Объекты гражданского права.
36. Понятие права собственности. Формы собственности в России.
37. Защита права собственности.
38. Понятие и виды обязательств. Возникновение обязательств.
39. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.
40. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
41. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
42. Общие положения о наследовании.
43. Наследование по закону.
44. Наследование по завещанию.
45. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание.
46. Рабочее время по трудовому праву.
47. Время отдыха по трудовому праву.
48. Материальная и дисциплинарная ответственность за нарушение трудового законодательства.
49. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.
50. Понятие брака по российскому законодательству. Порядок и условия заключения брака.
51. Права и обязанности родителей и детей.
52. Прекращение брака. Алиментные обязательства родителей и детей.
53. Усыновление (удочерение), опека и попечительство. Приемная семья.
54. Понятие преступления и его признаки. Отличие преступления от проступка.
55. Юридический состав преступления.

56. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния.
57. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовную ответственность.
58. Экологическое право как комплексная отрасль российского права.
59. Объекты и субъекты экологических правоотношений.
60. Государственное управление в сфере охраны окружающей среды.
61. Понятие коррупции и ее социально-правовая характеристика.
62. Предпосылки, причины, условия и факторы, порождающие коррупцию, а также способствующие борьбе с ней
63. Юридическая ответственность за коррупционные преступления).
64. Характеристика международного законодательства о противодействии коррупции.
65. Характеристика законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
66. Правовая основа деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
67. Порядок формирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
68. Информационно-правовые средства противодействия коррупции в Российской Федерации. «Электронное правительство» и его роль в антикоррупционных механизмах.
69. Инновационные технологии в государственном управлении.
70. Иные меры по профилактике коррупционных правонарушений в органах государственной власти и местного самоуправления.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе преподавания дисциплины используются следующие *оценочные средства*:

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Опрос	до 30 баллов
Тест	до 20 баллов
Реферат	до 20 баллов
Зачет	до 30 баллов

Шкала оценивания опроса и собеседования

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Опрос и собеседование	Свободное владение материалом	10
	Достаточное усвоение материала	7
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Максимальное количество баллов – 30

Шкала оценивания тестового задания

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
--------------------	---------------------	-------

Тестирование	50-40 правильных ответа	10
	41-31 правильных ответа	7
	30-19 правильных ответа	4
	менее 19 правильных	2

Максимальное количество баллов – 20

Шкала оценивания реферата

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Реферат	Свободное владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, чёткое грамотное изложение текста.	10
	Достаточное усвоение материала. Суть проблемы в основном, усвоена; материал не содержит грубых ошибок; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	7
	Поверхностное усвоение материала. Суть проблемы изложена нечётко; в использованном материале встречаются ошибки; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	4
	Неудовлетворительное усвоение материала. Суть проблемы изложена плохо; в использовании материала встречаются грубые ошибки; основные результаты изложены и осмыслены плохо.	2

Максимальное количество баллов – 20

Шкала оценивания зачета

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Зачет	Полный и правильный ответ на теоретический вопрос	30
	Теоретический вопрос изложен достаточно	20
	Теоретический вопрос изложен неполно	10
	Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками	0

Итоговая шкала выставления зачета

Баллы, полученные в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

2.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Основная литература:

1. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов . — Москва : Юрайт, 2020. — 274 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/455914>
2. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др].. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 333 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449892>
3. Правоведение : учебник и практикум для вузов / под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 317 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449962>

2.2.Дополнительная литература:

1. Братановский, С.Н. Право : учебник для вузов / С. Н. Братановский, К. М. Конджакулян. - М. : Русайнс, 2020. - 472с. – Текст: непосредственный.
2. Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов /Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 550 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/466912>
3. Обухова, О. В. Право : учебник и практикум для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 266 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/452040>
4. Основы права : учебник / под ред. Л.М. Рябцева, Г.Б. Шишко. - 2-е изд. - Минск : РИПО, 2018. - 382 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855037751.html>
5. Основы государства и права : учебное пособие для вузов / под ред. С. А. Комаров. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 681 с. —Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/447464>
6. Право: учебник и практикум для вузов /под ред. А. А. Вологодина. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 372 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450519>
7. Право : учебник и практикум для вузов /под ред. С. Г. Киселева. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2019. — 413 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/432075>
8. Право для гуманитарных направлений : учебник / Альбов А.П.,ред. - М. : Юстиция, 2020. - 436с. – Текст: непосредственный
9. Правоведение: учебник для вузов / Плетников В.С.,ред. - М. : Кнорус, 2021. - 282с. – Текст: непосредственный.
10. Шкатулла, В.И. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова. - М. : Юстиция, 2021. - 486с. – Текст: непосредственный.

2.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионное программное обеспечение:

1. MicrosoftWindows
2. MicrosoftOffice
3. KasperskyEndpointSecurity
4. Информационные справочные системы:
5. Система ГАРАНТ
6. Система «КонсультантПлюс»
7. Профессиональные базы данных fgosvo.ru pravo.gov.ru
8. www.edu.ru

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Освоение дисциплины предполагает значительный объем самостоятельной работы. Она проводится на базе изучения доступных из списка основной и дополнительной литературы учебников и учебных пособий, а при их отсутствии – по другим источникам, в частности, по самостоятельно подобранным статьям из периодической печати и интернет-сайтов.

Наиболее важными формами самостоятельной работы студентов являются:

1) Подготовка к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На практических занятиях проводятся опросы, тестирование, активное обсуждение вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий студенты должны тщательно подготовиться к вопросам семинарского занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если студент самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети «Интернет».

Высокая оценка выставляется студенту, который дал аргументированные ответы, продемонстрировал знания, основанные не только на лекционном и учебном материале, но и дополнительной литературе.

2) Изучение дополнительной литературы и подготовка ответов на вопросы для самостоятельного изучения.

Ознакомление с книгой целесообразно начинать с оглавления. Это позволит определить общее содержание, установить, к какому по характеру чтению прибегнуть – сплошному или выборочному; если к выборочному, то какие разделы читать и в какой очередности.

Полезно познакомиться с выходными данными книги (в каком городе она издана, какое издательство ее выпустило, в каком году, каким тиражом, кто является редактором); они помогут, разумеется приблизительно, оценить надежность книги, ее современность, характер (учебный, научный, популярный и пр.).

Затем следует прочитать предисловие (введение). Оно даст возможность сориентироваться в главном содержании книги, отделить основное от второстепенного, понять ведущие идеи автора, а иногда и критический взгляд на них, высказанный ведущими учеными, представляющими данную книгу читателям. Если на книгу имеется аннотация, которая обычно дается на обратной стороне титульного листа, на библиографической карточке, то полезно прочитать и ее.

Наконец, целесообразно тут же просмотреть справочный аппарат книги, т.е. библиографический список или список рекомендованной литературы, указатели иллюстративного материала, условных обозначений или сокращений, использованных терминов. Все это позволит познакомиться с дополнительной литературой по данной теме, оценить объем и качество использованной автором литературы и, наконец, получить те сведения, которые облегчат понимание содержания книги.

Приступая к чтению основного материала в книге, надо взять себе за правило выписывать все незнакомые слова и термины в специальный словарь с указанием страниц, на которых они встретились, и тут же находить им объяснение. Надо помнить, что в словарь должны попадать все научные термины, а не только те, которые неизвестны читателю,

поскольку и в нашей и в зарубежной литературе очень часто под одним термином кроется разное содержание. Внимательно следует относиться к различным комментариям и примечаниям, сопровождающим текст.

При первом прочтении книги необходимо, прежде всего, уяснить содержание работы в целом. А это можно сделать, только поняв основные мысли автора, ведущие идеи и отделив их от пространных доказательств. Одновременно следует разобраться в основных понятиях, которыми пользуется автор.

При повторных прочтениях необходимо оценить фактический материал, отобрать наиболее типичные факты и сопоставить их с уже известными из личного опыта и литературных источников. Необходимо понять ход рассуждений автора, их логику и доказательность. Повторное прочтение может быть выборочным, когда уже известное, понятое при первом прочтении или не имеющее отношения к теме опускается.

Содержание работы можно считать усвоенным только тогда, когда читающий способен пересказать главную мысль, объяснить ее и сопоставить с ранее известным. Хорошей самопроверкой качества усвоения могут явиться постановка вопросов, отражающих содержание прочитанного, и последующие ответы на них. Полезно выступать с докладами-рефератами по прочитанной литературе, что является хорошей практикой устного изложения материала.

Завершением работы над литературным источником принято считать запись его основного содержания.

Записи, сделанные при чтении литературных источников, во-первых, помогают глубже и разностороннее понять прочитанное; во-вторых, увеличивают объем и качество запоминания прочитанного; в-третьих, вырабатывают умение лаконично и точно излагать мысли; в-четвертых, дают возможность постепенно накапливать собственный материал, который может стать и рабочим справочником и ценным индивидуальным пособием для педагогической и научной работы.

Качество записи зависит от глубины анализа прочитанного, а формы записи обуславливаются характером чтения. Поэтому нельзя вести, например, конспектирование, одновременно с первым прочтением литературного источника. Любые формы записи - это завершающий этап работы над книгой, статьей.

В практике встречаются следующие формы записи.

А) Цитирование обладает тем преимуществом, что позволяет в будущем, когда у самого читателя изменится подход к оценке многих фактов, вновь вернуться к анализу подлинника. К цитированию обязательно прибегают при изложении определения понятий. Цитирование используется и для того, чтобы подкрепить или обосновать собственную мысль, а иногда и для того, чтобы выразить критическое замечание в адрес автора. Эта форма записи наиболее легкая для читателя, так как не требует большой самостоятельности мышления, но и наиболее трудоемкая.

Б) План - представляет собой лаконичное изложение главных вопросов, рассматриваемых в публикации, причем в той очередности, в какой это дано в подлиннике. В этом отношении план очень похож на оглавление книги.

План может быть простым и сложным. В последнем случае каждый вопрос (пункт) плана имеет подчиненные ему вопросы. Такой подробный план составить, естественно, гораздо труднее, чем простой, но зато он позволит глубже понять содержание работы. Чтобы составить план, особенно сложный, необходимо хорошо знать и конкретный литературный источник, и ту отрасль знания, которую он представляет. Составление плана приучает выявлять и кратко формулировать главные мысли автора. План позволяет при необходимости качественно восстановить в памяти основное содержание публикации.

Тезисы дают возможность полнее, чем с помощью плана, передать содержание прочитанного, ибо расшифровывают каждый пункт плана, доказывают или защищают то или иное утверждение автора.

Требование лаконичности и точности в изложении мыслей автора делает эту форму записи довольно сложной. Тезисы должны отражать выводы, ведущие положения, которые подлежат дальнейшей разработке. Все это определяет их форму и содержание: расчлененность и сжатость, конкретность и категоричность.

В) Конспект - последовательное и краткое изложение содержания работы

Сложный конспект это изложение материала публикации с описанием фактического материала, с его аргументацией, доказательствами, с анализом, обобщением, выводами и подразделением текста на пункты и подпункты. Подобный конспект включает в себя цитаты, план и тезисы, а также может иметь таблицы, рисунки (как заимствованные у автора, так и самостоятельно составленные). Особое внимание следует обратить на воспроизведение рисунков, так как оно помогает не только лучше запомнить, но и глубже понять педагогические закономерности.

Сводный конспект предусматривает единое, целостное изложение содержания нескольких публикаций. Обычно такие конспекты являются тематическими, т.е. обобщают материалы разных авторов по одной теме.

Рекомендуемые методы активизации образовательной деятельности:

1) **методы ИТ** – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) **работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) **case-study**– анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) **игра** – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) **проблемное обучение** – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) **контекстное обучение** – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) **обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) **индивидуальное обучение** – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) **междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) **опережающая самостоятельная работа** – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-игровые занятия.

Преподаватель самостоятельно выбирает наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласует выбор с кафедрой.

Для реализации перечисленных форм образовательного процесса необходимо современное информационное оборудование и программные средства.

4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием,

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.