Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2026 12:59:11
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Государственного университета просвещения

Протокол от «29» апреля 2026 г. № 10

Ректор _____ /Н.А. Наумова/

Образовательная программа

высшего образования

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль:
Предпринимательство и управление бизнесом

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Москва
2026

Одобрено решением Учебно-методического совета
Государственного университета просвещения
Протокол «16» апреля 2026 г. № 06
Заместитель председателя _____ М.А. Миненкова

Разработчик (-и)

Фонина Т.Б.	К.э.н., доцент
Козлова Е.Г.	К.э.н., доцент
Лавров М.Н.	К.э.н., доцент

Содержание

1. Общая характеристика образовательной программы
1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.
1.2. Направленность (профиль) образовательной программы.
1.3. Объем образовательной программы высшего образования.
1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения.

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
4.1 Календарный учебный график
4.2. Учебный план
4.3. Рабочие программы дисциплин
4.4. Рабочие программы практик
4.5. Фонды оценочных средств
4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО.
5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО.
5.3. Материально-техническое обеспечение.

6. Характеристика среды Государственного университета просвещения
6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения
6.2. Социально-бытовые условия обучающихся.

7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО
7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества.
7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Предпринимательство и управление бизнесом (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация - Бакалавр.

1.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Образовательная программа, утверждена Ученым советом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее – Университет, Государственный университет просвещения).

Образовательная программа представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (далее – ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, рабочие программы практик, календарные учебные графики, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных бакалавров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3. Объем образовательной программы высшего образования

Объем образовательной программы высшего образования: 240 зачетных единиц.

1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения

Форма обучения – очная. Срок освоения ОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет по очной форме обучения 4 года.

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

Нормативные документы для разработки ОПВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12.08.2020 № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»;
- Профессиональный стандарт 07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от

17 апреля 2018 г. № 248н;

- Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 821н;

- Профессиональный стандарт 08.037 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 821н;

- нормативные правовые акты Минобрнауки России, Минпросвещения России;

- Устав Государственного университета просвещения;

- иные локальные нормативные акты Государственного университета просвещения

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности**.**

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны с областью, сферами, типами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

информационно-аналитический:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации;

- оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

- оценка эффективности управленческих решений;

организационно-управленческий:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации

(предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

предпринимательский:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, разработанные на основе профессионального стандарта 08.037 «Бизнес-аналитик»:

информационно-аналитический тип задач:

ДПК-1. Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, включая оценку их эффективности, в сфере предпринимательской деятельности

Профессиональные компетенции, разработанные на основе профессионального стандарта 07.007 «Специалист по процессному управлению»:

организационно-управленческий тип задач:

ДПК-2. Способен разрабатывать и усовершенствовать бизнес-процессы организации, в том числе с использованием информационных технологий

Профессиональные компетенции, разработанные на основе профессионального стандарта 08.037 «Специалист по работе с инвестиционными проектами»:

предпринимательский тип задач:

ДПК-3. Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

ДПК-4. Способен участвовать в управлении бизнес-проектом посредством применения инструментов деловой коммуникации, бизнес-анализа, а также формирования и представления бизнес-плана

Профессиональные компетенции, разработанные на основе профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками»:

информационно-аналитический тип задач:

ДПК-4.Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета Государственного университета просвещения и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к образовательной программе (приложение № 1).

4.2. Учебный план

Учебный план является документом, регламентирующим образовательный процесс.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом направленности ОП ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 30 % общего объема программы бакалавриата.

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;

- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий;

- объем образовательной программы (ее составной части) составляет целое число зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2)

4.3. Рабочие программы дисциплин (приложение № 3)

Аннотация
к рабочей программе дисциплины «История России»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-5

2.Содержание дисциплины:

Введение в изучение курса «История России».

Тема I. Народы и государства в древности

Тема II. Образование и эволюция государственности в русских землях в Средние века (IX в. – первая половина XIII в.)

Тема IV. Московское государство в ранее Новое время (XVI–XVII вв.)

Тема V. Формирование и развитие Российской империи в XVIII – первой половине XIX вв.

Тема VI. Мир на пути к индустриализации: Российская империя во второй половине XIX в. – начале XX в.)

Тема VII. Мир и Советское государство в 1920–1930 гг.

Тема VIII. СССР и мировое сообщество в годы Второй мировой войны

Тема IX. СССР и мир во второй половине XX в.

Тема X. Современная Россия: новая модель государства и общества.

Заключение

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 4

Объем дисциплины в часах 144

Контактная работа: 118,5

Лекции 40

Практические занятия 76

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.5

Зачет 0,2

Экзамен 0.3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 8

Контроль 17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Философия»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1, УК-5
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Философия как мировоззренческая система
Тема 2. Философия как наука
Тема 3. Философские представления в древних цивилизациях
Тема 4. Античная философия
Тема 5. Философия Средневековья и эпохи Возрождения.
Тема 6. Европейская философия XVII – XIX в.в.
Тема 7. Современная западная философия.
Тема 8. Русская философия
Тема 9. Человек, его бытие и сознание
Тема 10. Гносеология.
Тема 11. Человек в мире культуры
Тема 12. Онтология как учение о бытии
Тема 13. Философия общества
Тема 14. Философия истории.
Тема 15. Философия и футурология.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 32,3
Лекции 10
Практические занятия 20
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 30
Контроль 9.7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-8, УК-11
2.Содержание дисциплины:

Тема 1.Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.

Тема 2. Классификация чрезвычайных ситуаций.

Российская система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях

Тема 3. Опасные ситуации природного и техногенного характера и защита населения от их последствий

Тема 4. Действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях.

Тема 5. Основы пожарной безопасности. Средства тушения пожаров и их применение. Действия при пожаре.

Тема 6. Транспорт и его опасности. Правила безопасного поведения на транспорте.

Тема 7. Чрезвычайные ситуации социального характера

Тема 8. Криминогенная опасность. Зоны повышенной опасности

Тема 9. Общественная опасность экстремизма и терроризма

Тема 10. Экономическая, информационная, продовольственная безопасность РФ.

Тема 11. Организация защиты населения в мирное и военное время. Первая помощь

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа 30,2

Лекции 10

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 34

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Физическая культура и спорт»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-7

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Раздел II. Практический.

Тема 1. Общая физическая подготовка.

Обучение основным принципам физического воспитания и спорта.

Тема 2. Учебно-тренировочные занятия по освоению упражнений, из комплекса ГТО (сгибание разгибание рук в упоре лежа на полу, подтягивание из виса на высокой перекладине).

Тема 3. Профессионально-педагогическая подготовка.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа: 36,2

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 28
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Применение математических методов в экономике»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Матрицы. Определители квадратных матриц. Системы линейных алгебраических уравнений
Тема 3. Элементы аналитической геометрии на плоскости и в пространстве.
Тема 4. Основы теории множеств
Тема 5. Числовые последовательности
Тема 6. Функция и ее основные свойства. Предел и непрерывность функции. Производная функции. Дифференциал функции. Исследование функции и построение графиков. Функции многих переменных.
Тема 7. Неопределенный интеграл. Методы интегрирования функции. Определенный интеграл.
Тема 8. Случайные события и их вероятности. Основные теоремы теории вероятностей. Случайные в личины и их законы распределения. Числовые характеристики случайных величин. Основные законы распределения случайных величин.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 54.2
Лекции 18
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2
Зачет 0.2
Самостоятельная работа 46
Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Информационные технологии и системы в менеджменте»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1; ОПК-5; ОПК-6
2.Содержание дисциплины:
Тема 1 Классификация информационных технологий и систем.
Тема 2. Архитектура информационно-вычислительных систем.
Тема 3. Архитектура компьютерных сетей.

Тема 4. Техническое обеспечение сетей.
Тема 5. Интранет.
Тема 6. Системы и каналы передачи данных.
Тема 7. Государственные правовые автоматизированные системы и справочно-поисковые системы.
Тема 8. Использование текстовых процессоров
Тема 9. PowerPoint, предъявление информации в различных формах.
Тема 10. СУБД Access концептуальное, логическое, физическое проектирование.
Тема 11 Access, реализация проекта, создание таблиц
Тема 12 Access, Access, фильтры, запросы.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 8
Объем дисциплины в часах 288
Контактная работа: 122,6
Лекции 50
Практические занятия 68
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 4.6
Экзамен 0.6
Предэкзаменационная консультация 4
Самостоятельная работа 146
Контроль 19.4
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 и во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Экономическая теория»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1; УК-10; ОПК-1
2.Содержание дисциплины:
РАЗДЕЛ I. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ТЕОРИЮ.
Тема 1. Структура науки. Предмет и методы исследования
Тема 2. Базовые понятия экономической теории.
Тема 3. История экономических учений
Тема 4. Экономические системы: современные типы и модели
Тема 5. Экономический выбор
РАЗДЕЛ II. МИКРОЭКОНОМИКА
Тема 6. Теория рыночного равновесия
Тема 7. Анализ поведения потребителя в рыночной экономике
Тема 8. Основы теории производства
Тема 9. Типы рыночных структур
Тема 10. Рынки факторов производства
РАЗДЕЛ III. МАКРОЭКОНОМИКА
Тема 11. Экономика как макросистема. Основные макроэкономические цели и показатели
Тема 12. Нестабильность и равновесие экономики на макроуровне
Тема 13. Денежно-кредитная система
Тема 14. Рынок ценных бумаг.
Тема 15. Государственное регулирование экономики.
РАЗДЕЛ IV. МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

Тема 16. Мировая экономика и международные экономические отношения.
Тема 17. Международная торговля и внешнеторговая политика.
Тема 18. Глобализация мировой экономики.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 8
Объем дисциплины в часах 288
Контактная работа: 122,6
Лекции 50
Практические занятия 68
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 4,6
Экзамен 0,6
Предэкзаменационная консультация 4
Самостоятельная работа 146
Контроль 19,4

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре и экзамен во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Деловые и межкультурные коммуникации»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4, УК-5
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Деловые коммуникации».
Тема 2. Социально-психологические основы теории делового общения и деловых коммуникаций.
Тема 3. Коммуникативная компетентность и её структура, особенности коммуникативной компетентности менеджера.
Тема 4. Вербальные средства передачи информации и их роль в деловой коммуникации.
Тема 5. Невербальные средства передачи информации и их роль в деловой коммуникации.
Тема 6. Коммуникативные барьеры, их преодоление
Тема 7. Личность в практике делового общения.
Тема 8. Эмоциональный аспект делового общения
Тема 9. Коммуникационные процессы в организации, их роль, формы и взаимосвязь с другими процессами в организации.
Тема 10. Деловое общение. Его виды и формы, используемые в организации.
Тема 11. Искусство публичного выступления.
Тема 12. Переговоры. Конфликты в деловой коммуникации.
Тема 13 Письменные формы деловой коммуникации
Тема 14. Деловая коммуникация в компьютерных сетях.
Тема 15. Влияние кросс-культурных особенностей на деловые коммуникации.
Тема 16. Принципы и нормы международного и национального этикета деловых коммуникаций.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 4
Объем дисциплины в часах 144
Контактная работа 56,3
Лекции 18
Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 78
Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы менеджмента»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-10; ОПК-1; ОПК-3
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. История развития и современное состояние менеджмента.
Тема 2. Научные школы и направления теории менеджмента.
Тема 3. Методологические основы менеджмента.
Тема 4. Цикл процесса управления и функции менеджмента.
Тема 5. Теории мотивации.
Тема 6. Организации и управление ими. Типы организационных структур.
Тема 7. Внутренняя среда организации.
Тема 8. Внешняя среда организации.
Тема 9. Стратегическое управление организацией.
Тема 10. Связующие процессы менеджмента: коммуникации и принятие решений.
Тема 11. Лидерство и власть в управлении.
Тема 12. Организационная культура и управление изменениями.
Тема 13. Обеспечение эффективности деятельности организации.
Тема 14. Проблемы современного менеджмента в России.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа 32,2
Лекции 16
Практические занятия 16
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0.2
Самостоятельная работа 68
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Теория организации»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-1; ОПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний.

Тема 2. Организация как система.

Тема 3. Дерево целей организации.

Тема 4. Социальные и хозяйственные организации.

Тема 5. Организация и управление.

Тема 6. Принципы функционирования организации

Тема 7. Законы организации.

Тема 8. Организационная структура системы управления организацией.

Тема 9. Принципы статической и динамической организации.

Тема10. Развитие организаций.

Тема 11. Проектирование организаций.

Тема 12. Свойства организаций.

Тема 13. Сущность и содержание организационной культуры.

Тема 14. Влияние культуры на организационную эффективность.

Тема 15. Субъекты и объекты организаторской деятельности, и развитие организаций.

Тема 16. Интеграционные процессы и закономерности в развитии организаций и межорганизационных взаимодействий.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 66,6

Лекции 32

Практические занятия 32

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,6

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Курсовая работа 0,3

Самостоятельная работа 86

Контроль 27,4

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен и курсовая работа во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Статистика»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ОПК-6

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Статистика как наука.

Тема 2. Статистическое наблюдение. Информационная база статистики.

Тема 3. Статистическая сводка и группировка.

Тема 4. Статистические показатели. Абсолютные, относительные и средние величины.

Тема 5. Статистические распределения и их характеристики. Вариационный ряд и его графические изображения.

Тема 6. Выборочное наблюдение. Теоретические основы выборочного наблюдения.

Тема 7. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений.

Тема 8. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений.

Тема 9. Статистическое изучение структуры социально-экономических явлений.

Тема 10. Экономические индексы и их использование в экономико-статистических исследованиях.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 54,2

Лекции 18

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2

Зачет 0.2

Самостоятельная работа 46

Контроль 7.8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Современные методы обработки и анализа деловой информации»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1; ОПК-5; ОПК-6

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в анализ данных. Технологии анализа данных

Тема 2. Консолидация, очистка и предобработка данных

Тема 3. Трансформация данных

Тема 4. Визуализация данных

Тема 5. Статистические методы анализа данных в Excel

Тема 6. Задачи классификации и регрессии

Тема 7. Анализ и прогнозирование временных рядов

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 74,3

Лекции 36

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 96

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы маркетинга»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ОПК-4.
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Содержание маркетинговой концепции управления.
Тема 2. Методы маркетинговых исследований.
Тема 3. Анализ рыночных структур и конкурентной среды отрасли.
Тема 4. Анализ поведения потребителей и формирования спроса.
Тема 5. Стратегический маркетинг: сегментирование рынка и позиционирование товара
Тема 6. Маркетинговая разработка товара и ценообразование.
Тема 7. Организация распределения товара.
Тема 8. Организация маркетинговых коммуникаций.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 54,2
Лекции 18
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0.2
Самостоятельная работа 46
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы бухгалтерского учета»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ДПК-1
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.
Тема 3. Балансовое обобщение.
Тема 4. Методы ведения бухгалтерского учета.
Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов.
Тема 6 Учет производственных запасов.
Тема 7. Учет денежных средств.
Тема 8. Учет валютных ценностей и операций.
Тема 9. Учет оплаты труда.
Тема 10. Учет продукции и ее продаж.
Тема 11. Учет финансовых результатов.
Тема 12. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 5
Объем дисциплины в часах 180
Контактная работа: 56,3
Лекции 18
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 114
Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Экономика организации»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ОПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности
Тема 2. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность предприятий
Тема 3. Предприятие в сфере рыночной экономики
Тема 4. Производственный процесс и типы производств
Тема 5. Производственная структура предприятия
Тема 6. Организация нормативной работы на предприятии
Тема 7. Основные средства предприятия
Тема 8. Оборотные средства предприятия
Тема 9. Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования
Тема 10 Издержки производства и себестоимость продукции
Тема 11. Прибыль и рентабельность

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 7
Объем дисциплины в часах 252
Контактная работа: 130.8
Лекции 64
Практические занятия 64
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.8
Зачет 0.2
Курсовая работа 0.3
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 86
Контроль 35.2

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен и курсовая работа в 4 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление человеческими ресурсами»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1.Содержание курса, специфика подходов, функции, субъекты и методы управления человеческими ресурсами.

Тема 2. Понятие, цели, структурные элементы и организационная структура системы управления человеческими ресурсами организации

Тема 3.Механизм формирования кадровой политики. Общие требования к кадровой политике.

Тема 4. Специфика и процесс кадрового планирования

Тема 5. Процесс планирования потребности организации в человеческих ресурсах

Тема 6. Организация найма, Профориентационная подготовка и адаптация человеческих ресурсов.

Тема 7. Развитие человеческих ресурсов

Тема 8. Деловая оценка и аттестация персонала. Управление конфликтами в коллективе

Тема 9.Мотивация трудовой деятельности человеческих ресурсов

Тема 10. Оценка эффективности управления человеческими ресурсами

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 58.3

Лекции 28

Практические занятия 28

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Предэкзаменационная консультация 2

Экзамен 0.3

Самостоятельная работа 112

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Организация и управление саморазвитием и карьерой»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1; УК-6; УК-10

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Технологии и механизмы регулирования профессионального развития кадров.

Тема 2. Подходы и технологии управления карьерным процессом в организации.

Тема 3. Профессиональное развитие и повышение квалификации персонала

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа: 48,2

Лекции 24

Практические занятия 24

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 16

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины
«Налоги и налогообложение»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ОПК-3
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Понятие и структура налоговой системы РФ. Система налогов и сборов РФ.
Тема 2. Федеральные налоги и сборы.
Тема 3. Региональные налоги.
Тема 4. Местные налоги.
Тема 5. Специальные налоговые режимы.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 42,2
Лекции 14
Практические занятия 28
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0.2
Самостоятельная работа 22
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Разработка и реализация проектов»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-2; УК-3; УК-10; ОПК-2
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Управление проектами: основные понятия и типология
Тема 2. Современные условия развития проектного управления в организациях
Тема 3. Структурная декомпозиция проекта
Тема 4. Жизненный цикл проекта
Тема 5. Инвестирование проекта
Тема 6. Сетевое планирование проекта
Тема 7. Проектные подразделения в организационных структурах организации
Тема 8. Функции управления проектами
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 6
Объем дисциплины в часах 216
Контактная работа 74,3
Лекции 36
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 132

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Методы разработки и принятия управленческих решений»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1; УК-2; ОПК-2

2.Содержание дисциплины:

Тема 1.Понятие и виды методов и моделей, используемых при разработке и принятии управленческих решений.

Тема 2.Основные этапы процесса разработки и принятия управленческого решения.

Тема 3.Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения.

Тема 4.Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса разработки и принятия управленческого решения

Тема 5.Методы разработки и принятия решения в условиях неопределенности и риска, их применение.

Тема 6.Организация и контроль выполнения принятых управленческих решений.

Тема 7.Оценка эффективности и качества принимаемых управленческих решений.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 74,3

Лекции 36

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 96

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовый учет и анализ»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ОПК-5

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет и метод финансового учета и анализа.

Тема 2. Методы ведения финансового учета Методика финансового анализа

Тема 3. Учет и анализ основных средств и нематериальных активов

Тема 4. Учет и анализ производственных запасов.

Тема 5. Учет денежных средств. Анализ денежных потоков

Тема 6. Учет и анализ валютных ценностей и операций.

Тема 8. Учет и анализ продукции и ее продаж.
Тема 9. Учет и анализ капитала предприятия
Тема 10. Учет и анализ финансовых результатов.
Тема 11. Анализ баланса
Тема 12. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность.
Тема 13. Анализ ликвидности компании
Тема 14. Анализ финансовой устойчивости компании
Тема 15. Анализ рентабельности
Тема 16. Анализ отчета о прибылях и убытках
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 6
Объем дисциплины в часах 216
Контактная работа: 104.5
Лекции 42
Практические занятия 60
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.5
Экзамен 0.3
Зачет 0.2
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 94
Контроль 17.5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре и экзамен в 6 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы предпринимательской деятельности»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-3; ОПК-4
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Предмет и цели курса «Основы предпринимательской деятельности»
Тема 2. Теоретические основы предпринимательства
Тема 3 Правовые основы предпринимательской деятельности в Российской Федерации
Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации
Тема 5 Процесс создания и государственной регистрации субъекта хозяйственной деятельности
Тема 6. Планирование предпринимательской деятельности
Тема 7. Финансовое обеспечение деятельности предприятия
Тема 8. Управление предпринимательскими рисками
Тема 9. Обязательственные отношения в предпринимательской деятельности
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 4
Объем дисциплины в часах 144
Контактная работа 50,3
Лекции 24
Практические занятия 24
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 84
Контроль 9,7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовый менеджмент»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2; ОПК-3
2.Содержание дисциплины:
Раздел I. Теоретические основы финансового менеджмента
Тема 1. Система управления финансами предприятия
Тема 2. Структура и содержание финансового менеджмента
Тема 3. Концептуальные основы финансового менеджмента
Раздел II. Анализ и планирование в системе финансового менеджмента
Тема 5. Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия
Тема 7. Финансовое планирование и бюджетирование
Тема 8. Управление финансовыми рисками
Раздел III. Управление активами предприятия
Тема 9. Основы финансовой математики
Тема 10. Управление инвестициями
Тема 11. Управление оборотными активами
Раздел IV. Управление источниками средств предприятия
Тема 12. Управление собственным и заемным капиталом
Тема 13. Оценка стоимости и структуры капитала, дивидендная политика
Раздел V. Антикризисное управление финансами предприятия
Тема 14. Анализ финансовых предпосылок несостоятельности (банкротства)
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 7
Объем дисциплины в часах 252
Контактная работа: 74,3
Лекции 36
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 168
Контроль 9.7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Стратегический менеджмент»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-10; ОПК-4

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Стратегический менеджмент как научная дисциплина. Предмет, метод и задачи курса

Тема 2. Процесс стратегического управления

управления. Участники процесса стратегического управления, их роль и функции.

Тема 3. Анализ внешней среды организации

Тема 4. Анализ внутренней среды организации

Тема 5. Определение стратегических альтернатив и выбор стратегии организации

Тема 6. Управление реализацией стратегии. Контроль выполнения стратегии

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 74.6

Лекции 36

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 96

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Бизнес-планирование»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-3; ОПК-4.

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Основные принципы планирования деятельности хозяйствующих субъектов

Тема 2. Понятие и сущность бизнес-планирования

Тема 3. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации (предприятия)

Тема 4. Структура и функции бизнес-плана

Тема 5. Классификация стратегий и определение целей деятельности

Тема 6. Выбор объекта предпринимательской деятельности

Тема 7. Оценка рынков сбыта продукции

Тема 8. Методы анализа рыночной конъюнктуры

Тема 9. Принципы планирования маркетинговой деятельности

Тема 10. Планирование и организация производства

Тема 11. Обеспечение эффективной структуры управления

Тема 12. Правовое обеспечение деятельности

Тема 13. Оценка и прогнозирование рисков

Тема 14. Планирование финансовой деятельности

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа 40,2

Лекции 20

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 60
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы права»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-2; УК-11
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Основы теории государства и права.
Тема 2. Основы конституционного права России.
Тема 3. Основы административного права
Тема 4. Основы гражданского права.
Тема 5. Основы трудового права
Тема 6. Основы семейного права.
Тема 7. Основы уголовного права
Тема 8. Основы экологического права.
Тема 9. Основы финансового права.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа 30,2
Лекции 10
Практические занятия 20
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 34
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы российской государственности»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Что такое Россия
Тема 2. Российское государство-цивилизация
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации
Тема 4. Политическое устройство России
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны.
3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 60,2
Лекции 20
Практические занятия 40
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2
Зачёт с оценкой 0.2
Самостоятельная работа 4
Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Дефектологические основы социального и профессионального взаимодействия»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-9
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Введение. История развития системы работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Тема 2. Медико-биологические и психологические основы нарушений развития
Тема 3. Теоретические основы дефектологии
Тема 4. Законодательные аспекты процесса сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
Тема 5. Планирование и организация процесса сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках профессиональной деятельности
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа 30,2
Лекции 10
Практические занятия 20
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачёт 0,2
Самостоятельная работа 34
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык (английский)»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4

2.Содержание дисциплины:
Тема 1 Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык».
Тема 2. . Человек и общество.
Тема 3. Семейные ценности в современном мире
Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка.
Тема 5. Жизнь в городе
Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка
Тема 7. Презентация: структура и форма представления.
Тема8. Система образования в стране изучаемого языка и России
Тема 9. Мир профессий и карьера
Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи.
Тема 11. Проблемы экологии
Тема 12.. Спорт и здоровый образ жизни.
Тема 13 Путешествия и транспорт
Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию.
Тема 15. История развития экономики – основные периоды, представители школ.
Тема 16. Закон спроса и предложения. Типы экономических систем.
Тема 17. Специальность «Финансы и кредит » за рубежом и в России: перспективы.
Тема 18. Рынок труда – проблемы безработицы и способы ее преодоления.
Тема 19. Деловая корреспонденция и электронная коммуникация
Тема 20. Проектная деятельность в профессиональной сфере.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 6
Объем дисциплины в часах 216
Контактная работа: 110,7
Практические занятия 108
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,7
Зачет 0.4
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 80
Контроль 25,3
4. Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык (французский)»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4
2.Содержание дисциплины:
Тема 1 Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык».
Тема 2. . Человек и общество.
Тема 3. Семейные ценности в современном мире
Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка.
Тема 5. Жизнь в городе
Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка

Тема 7. Презентация: структура и форма представления.
Тема8. Система образования в стране изучаемого языка и России
Тема 9. Мир профессий и карьера
Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи.
Тема 11. Проблемы экологии
Тема 12.. Спорт и здоровый образ жизни.
Тема 13 Путешествия и транспорт
Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию.
Тема 15. История развития экономики – основные периоды, представители школ.
Тема 16. Закон спроса и предложения. Типы экономических систем.
Тема 17. Специальность «Финансы и кредит » за рубежом и в России: перспективы.
Тема 18. Рынок труда – проблемы безработицы и способы ее преодоления.
Тема 19. Деловая корреспонденция и электронная коммуникация
Тема 20. Проектная деятельность в профессиональной сфере.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 6
Объем дисциплины в часах 216
Контактная работа: 110,7
Практические занятия 108
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,7
Зачет 0.4
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 80
Контроль 25,3

4. Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4

2.Содержание дисциплины:

Тема 1 Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык».
Тема 2. . Человек и общество.
Тема 3. Семейные ценности в современном мире
Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка.
Тема 5. Жизнь в городе
Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка
Тема 7. Презентация: структура и форма представления.
Тема8. Система образования в стране изучаемого языка и России
Тема 9. Мир профессий и карьера
Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи.
Тема 11. Проблемы экологии
Тема 12.. Спорт и здоровый образ жизни.

Тема 13 Путешествия и транспорт
Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию.
Тема 15. История развития экономики – основные периоды, представители школ.
Тема 16. Закон спроса и предложения. Типы экономических систем.
Тема 17. Специальность «Финансы и кредит » за рубежом и в России: перспективы.
Тема 18. Рынок труда – проблемы безработицы и способы ее преодоления.
Тема 19. Деловая корреспонденция и электронная коммуникация
Тема 20. Проектная деятельность в профессиональной сфере.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 6
Объем дисциплины в часах 216
Контактная работа: 110,7
Практические занятия 108
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,7
Зачет 0.4
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 80
Контроль 25,3

4. Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык (русский)»,
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Русский алфавит

Тема 2. Гласные звуки русского языка, их артикуляционно-акустические особенности, постановка произношения

Тема 3. Согласные русского языка, их артикуляционно-акустические особенности, постановка произношения

Тема 4. Ударение в русском языке

Тема 5. Понятие об интонации. Основные интонационные конструкции (ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4). Интонация в монологе и в диалоге

Тема 6. Основа слова и окончание. Корень, приставка, суффикс.

Тема 7. Словообразование существительных, характерные суффиксы

Тема 8. Словообразование прилагательных, основные суффиксы

Тема 9. Глагольные приставки

Тема 10. Имя существительное. Падежная система

Тема 11. Имя прилагательное. Полные и краткие прилагательные. Степени сравнения прилагательных

Тема 12. Местоимение

Тема 13. Глагол. Совершенный и несовершенный вид глагола. Время. Спряжение. Управление. Переходные и

непереходные глаголы. Глаголы с частицей –ся. Глаголы движения без приставок и с

приставками

Тема 14. Понятие о причастии. Суффиксы причастий, особенности употребления
Тема 15. Понятие о деепричастии. Суффиксы деепричастий, особенности употребления
Тема 16. Наречие. Степени сравнения наречий
Тема 17. Предлоги, союзы, частицы, их функции и употребление
Тема 18. Простое и сложное предложение
Тема 19. Активные и пассивные конструкции
Тема 20. Прямая и косвенная речь. Перевод прямой речи в косвенную и наоборот
Тема 21. Выражение отрицания
Тема 22. Обороты с модальными словами нужно, надо, можно, должен
Тема 23. Интонация в простом и сложном предложении
Тема 24. Рассказ о себе (детство, семья, интересы)
Тема 25. Учеба и работа, выбор профессии
Тема 26. Система образования в России и в родной стране. Университет
Тема 27. Иностранные языки, их роль в жизни человека. Изучение русского языка
Тема 28. Образ жизни человека, национально-культурные традиции, обычаи
Тема 29. Свободное время, отдых, интересы, увлечения
Тема 30. Город (столица страны, родной город)
Тема 31. Страна (Россия, родная страна): география, история, экономика, культура
Тема 32. Известные деятели науки и культуры России, родной страны
Тема 33. Развитие навыков диалогической речи

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 6
Объем дисциплины в часах 216
Контактная работа: 110,7
Практические занятия 108
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,7
Зачет 0.4
Экзамен 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 80
Контроль 25,3

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1,2 семестрах, экзамен в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Легкая атлетика»,
входящей в «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»
обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-7.

2. Содержание дисциплины:

Раздел I. Теоретический.

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов вуза.

Содержание. Основные понятия теории и методики физической культуры. Понятийный аппарат как необходимое условие современных знаний о человеке. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке бакалавра: как обязательная учебная дисциплина, как действенное средство организации досуга, сохранения и укрепления здоровья, профессионально-прикладной физической подготовки. Функции и формы

физической культуры. Организация физического воспитания в вузе. Ценностные ориентации студентов к физической культуре. Спорт как явление культурной жизни. История, современное представление и нормативные документы комплекса ГТО.
Тема 2. Основы здорового образа жизни.
Содержание. Здоровье – величайшая ценность, «наивысшее благо». Основные факторы здоровья человека. Физическое, психическое, социальное, профессиональное здоровье. Здоровый образ и стиль жизни студента, и его составляющие. Разумное чередование труда и отдыха. Рациональное питание, витамины. Профилактика вредных привычек. Оптимальная двигательная активность. Личная и общественная гигиена. Закаливание. Физическое самовоспитание, самоконтроль. Оценка физического развития, физической подготовленности и функционального состояния.
Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Содержание. Содержание и формы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Организация и методика самостоятельных занятий. Дозирование физической нагрузки. Энергозатраты в занятиях разной интенсивности. Режимы интенсивности нагрузки в самостоятельной двигательной активности. Примерный объем самостоятельной недельной двигательной активности студентов. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
Тема 4. Социально-биологические основы физической культуры и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
Содержание. Организм человека как единая биологическая система. Вклад ученых-физиологов в теорию и методику физического воспитания. Закономерности образования двигательных навыков. Воздействие природных и экологических факторов на жизнедеятельность организма человека. Физиологические закономерности совершенствования основных систем организма под влиянием физических упражнений. Средства физической культуры и спорта в повышении устойчивости организма к неблагоприятным факторам внешней среды, обеспечение умственной и физической работоспособности. Врачебный контроль, организация, цель.
Раздел II. Практический.
Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта: Легкая атлетика
Стартовые приемы и команды, построения и перестроения, размыкания и смыкания, общеразвивающие упражнения.
Бег на короткие дистанции: техника низкого старта, стартовый разбег, бег по прямой и повороту, финиширование. Подводящие и подготовительные упражнения.
Бег на средние дистанции: техника высокого старта, бег на дистанции. Бег на длинные дистанции, кроссовый бег. Эстафетный бег, передача эстафетной палочки. Метание малого мяча, толкание ядра. Подтягивание на высокой перекладине (юноши), на низкой перекладине (девушки). Прыжок в длину с места, прыжок в длину с разбега. Подводящие и подготавливающие упражнения. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Тесты физической подготовленности.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в часах 328
Контактная работа: 180,6
Практические занятия 180
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,6
Зачет 0,6
Самостоятельная работа 124
Контроль 23,4

4. Форма промежуточной аттестации: очная форма - зачет во 2 семестре, зачет в 4 семестре, зачет в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Художественная гимнастика»,
входящей в «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»
обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-7.

2. Содержание дисциплины:
Раздел I. Теоретический.
Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов вуза.
Содержание. Основные понятия теории и методики физической культуры. Понятийный аппарат как необходимое условие современных знаний о человеке. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке бакалавра: как обязательная учебная дисциплина, как действенное средство организации досуга, сохранения и укрепления здоровья, профессионально-прикладной физической подготовки. Функции и формы физической культуры. Организация физического воспитания в вузе. Ценностные ориентации студентов к физической культуре. Спорт как явление культурной жизни. История, современное представление и нормативные документы комплекса ГТО.
Тема 2. Основы здорового образа жизни.
Содержание. Здоровье – величайшая ценность, «наивысшее благо». Основные факторы здоровья человека. Физическое, психическое, социальное, профессиональное здоровье. Здоровый образ и стиль жизни студента, и его составляющие. Разумное чередование труда и отдыха. Рациональное питание, витамины. Профилактика вредных привычек. Оптимальная двигательная активность. Личная и общественная гигиена. Закаливание.
Физическое самовоспитание, самоконтроль. Оценка физического развития, физической подготовленности и функционального состояния.
Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
Содержание. Содержание и формы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Организация и методика самостоятельных занятий. Дозирование физической нагрузки. Энергозатраты в занятиях разной интенсивности. Режимы интенсивности нагрузки в самостоятельной двигательной активности. Примерный объем самостоятельной недельной двигательной активности студентов. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
Тема 4. Социально-биологические основы физической культуры и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
Содержание. Организм человека как единая биологическая система. Вклад ученых-физиологов в теорию и методику физического воспитания. Закономерности образования двигательных навыков. Воздействие природных и экологических факторов на жизнедеятельность организма человека. Физиологические закономерности совершенствования основных систем организма под влиянием физических упражнений. Средства физической культуры и спорта в повышении устойчивости организма к неблагоприятным факторам внешней среды, обеспечение умственной и физической работоспособности. Врачебный контроль, организация, цель.
Раздел II. Практический.
Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта: Художественная

гимнастика
Ходьба, бег, повороты, равновесия, пружинные движения, взмахи. Общеразвивающие упражнения у опоры, основные танцевальные упражнения, элементы ритмической гимнастики, упражнения с предметами, акробатические упражнения. Музыкальная подготовка. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Подвижные игры и эстафеты. Тесты физической подготовленности.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в часах 328
Контактная работа: 180,6
Практические занятия 180
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,6
Зачет 0,6
Самостоятельная работа 124
Контроль 23,4
4. Форма промежуточной аттестации: очная форма - зачет во 2 семестре, зачет в 4 семестре, зачет в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Футбол»,
входящей в «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»
обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-7.
2. Содержание дисциплины:
Раздел I. Теоретический.
Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов вуза.
Содержание. Основные понятия теории и методики физической культуры. Понятийный аппарат как необходимое условие современных знаний о человеке. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке бакалавра: как обязательная учебная дисциплина, как действенное средство организации досуга, сохранения и укрепления здоровья, профессионально-прикладной физической подготовки. Функции и формы физической культуры. Организация физического воспитания в вузе. Ценностные ориентации студентов к физической культуре. Спорт как явление культурной жизни. История, современное пребдставление и нормативные документы комплекса ГТО.
Тема 2. Основы здорового образа жизни.
Содержание. Здоровье – величайшая ценность, «наивысшее благо». Основные факторы здоровья человека. Физическое, психическое, социальное, профессиональное здоровье. Здоровый образ и стиль жизни студента, и его составляющие. Разумное чередование труда и отдыха. Рациональное питание, витамины. Профилактика вредных привычек. Оптимальная двигательная активность. Личная и общественная гигиена. Закаливание. Физическое самовоспитание, самоконтроль. Оценка физического развития, физической подготовленности и функционального состояния.
Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
Содержание. Содержание и формы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Организация и методика самостоятельных занятий. Дозирование физической нагрузки. Энергозатраты в занятиях разной интенсивности. Режимы интенсивности нагрузки в самостоятельной двигательной активности. Примерный объем самостоятельной

недельной двигательной активности студентов. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
Тема 4. Социально-биологические основы физической культуры и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
Содержание. Организм человека как единая биологическая система. Вклад ученых-физиологов в теорию и методику физического воспитания. Закономерности образования двигательных навыков. Воздействие природных и экологических факторов на жизнедеятельность организма человека. Физиологические закономерности совершенствования основных систем организма под влиянием физических упражнений. Средства физической культуры и спорта в повышении устойчивости организма к неблагоприятным факторам внешней среды, обеспечение умственной и физической работоспособности. Врачебный контроль, организация, цель.
Раздел II. Практический.
Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта: Футбол
Бег, прыжки с места и с разбега. Общеразвивающие упражнения. Техника игры в футбол. Техника перемещений. Передачи мяча стопой, головой. Остановка мяча стопой, бедром, грудью головой. Ведение мяча, обводка, обманные движения. Техника ударов по мячу. Техника отбора мяча. Техника игры вратаря: отбивание и ловля мяча, ввод мяча в игру ногой и рукой. Тактика игры. Индивидуальные действия в защите. Индивидуальные действия в нападении. Специальные и подготовительные упражнения. Тренировочные игры. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Тесты физической подготовленности.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в часах 328
Контактная работа: 180,6
Практические занятия 180
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,6
Зачет 0,6
Самостоятельная работа 124
Контроль 23,4
4. Форма промежуточной аттестации: очная форма - зачет во 2 семестре, зачет в 4 семестре, зачет в 6 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Введение в специальность»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.
Тема 2. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Сущность и специфика экономического механизма функционирования организации малого бизнеса.
Тема 3. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Особенности экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.
Тема 4. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Информационная база экономической работы субъектов малого

предпринимательства.

Тема 5. Управление объемными показателями деятельности малого предприятия. Управление расходами и доходами малого предприятия (микропредприятия).

Тема 6. Особенности ценообразования на предприятиях малого бизнеса. Комплексная оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности как элемент управления малым предприятием.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 38.3

Лекции 18

Практические занятия 18

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 60

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«История предпринимательства»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Зарождение и развитие теории предпринимательства.

Тема 2. Развитие зарубежного и отечественного предпринимательства.

Тема 3. Российское предпринимательство в XVIII – первая половина XIX вв..

Тема 4. Российское предпринимательство во второй половине XIX начала XXвв..

Тема 5. Предпринимательство в советский период 1917-1990 гг

Тема 6. Предпринимательство в современной России.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 4

Объем дисциплины в часах 144

Контактная работа: 66.3

Лекции 32

Практические занятия 32

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.2

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 68

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление изменениями»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-2; ДПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие и сущность организационных изменений

Тема 2. Объекты организационных изменений. Принципы управления организационными изменениями

Тема 3. Подходы и модели управления организационными изменениями

Тема 4. Этапы процесса управления изменениями

Тема 5. Стратегии управления изменениями

Тема 6. Сопротивление изменениям

Тема 7. Формирование команды по управлению проектом организационных изменений

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 74,3

Лекции 36

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.2

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 96

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Региональная экономика»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-5; ДПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, методы и задачи дисциплины «Региональная экономика».

Тема 3. Регион как объект исследования и управления.

Тема 4. Территориальное районирование страны

Тема 5.Методы региональных измерений.

Тема 6. Управление экономикой региона.

Тема 7.Основы территориального планирования.

Тема 8. Государственное регулирование территориального развития.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа: 36,2

Лекции 18

Практические занятия 18

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 28

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Бизнес-моделирование»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-4

2.Содержание дисциплины:

Раздел 1. Структурный анализ экономических систем.

Раздел 2. Моделирование бизнеса. Способы разработки модели бизнеса.

Раздел 3. Модель существующего бизнеса. Формирование модели нового бизнеса

Раздел 4. Инжиниринг и реинжиниринг предприятий, подходы и проблемы

Раздел 5. Основные этапы реинжиниринга бизнес процессов. Архитектура инжиниринга бизнеса.

Раздел 6. IDEF- технологии моделирования бизнес-процессов.

Раздел 7. Инструментальные средства для про ведения реинжиниринга бизнеса.

Раздел 8. Прикладные аспекты моделирования бизнес процессов.

Раздел 9. Методология ARIS.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 44,3

Лекции 14

Практические занятия 28

Из них в форме практической подготовки 4

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 54

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление затратами и ценообразование»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Анализ и классификация затрат

Тема 2. Управление затратами и финансовыми результатами в системе управленческого учета

Тема 3. Стратегическое управление затратами в условиях кризиса

Тема 4. Контроллинг затрат и финансовых результатов

Тема 5. Роль и поведение затрат при обосновании ценовых решений
Тема 6. Ценообразование как инструмент достижения бизнес-целей предприятия
Тема 7. Экономическое содержание и структура цены
Тема 8. Система и виды цен
Тема 9. Методологические основы ценообразования
Тема 10. Отраслевое ценообразование
Тема 11. Ценообразование на мировом рынке
Тема 12. Основы регулируемого ценообразования
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 36.2
Лекции 18
Практические занятия 18
Из них в форме практической подготовки 6
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2
Зачет 0.2
Самостоятельная работа 28
Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансы организации»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Понятие финансов организации
Тема 2. Учет оборотных и внеобротных активов
Тема 3. Сводная характеристика финансово экономического положения предприятия
Тема 4. Диагностика финансовой устойчивости предприятия
Тема 5. Анализ рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия
Тема 6. Анализ рыночной и деловой активности предприятия
Тема 7. Прогнозирование ситуации несостоятельности и банкротства предприятия
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 54,2
Лекции 18
Практические занятия 36
Из них в форме практической подготовки 8
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2
Зачет 0.2
Самостоятельная работа 46
Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«PR и реклама»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1
2.Содержание дисциплины:
Раздел 1. Реклама и PR в современном мире
Раздел 2. Маркетинговые инструменты рекламы и PR на рынке товаров и услуг
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 5
Объем дисциплины в часах 180
Контактная работа: 58,3
Лекции 28
Практические занятия 28
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 112
Контроль 9,7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Инвестиции»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-3
2.Содержание дисциплины:
Раздел 1. Содержание инвестиционного процесса
Раздел 2. Оценка эффективности инвестиционной деятельности и цифровые технологии ее осуществления
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 56,2
Лекции 28
Практические занятия 28
Из них в форме практической подготовки 10
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 44
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины

«Государственные меры поддержки бизнеса»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема1. Формирование институциональных условий развития малого предпринимательства

Тема2. Роль и значение малого бизнеса в национальной экономике

Тема3. Нормативно-правовое регулирование деятельности малого и среднего предпринимательства в России

Тема 4. Организационные формы субъектов малого предпринимательства

Тема5. Участие государства в развитии инфраструктуры поддержки малого предпринимательства

Тема 6. Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого предпринимательства

Тема 7. Поддержка инновационной и внешнеэкономической деятельности субъектов малого предпринимательства

Тема 8. Налогообложение субъектов малого предпринимательств

Тема 9. Проблемы и перспективы развития малого предпринимательства

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа: 54,2

Лекции 18

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 10

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины

«Управление активами и обязательствами организации»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих

Тема 2. Основные модели оценки активов

Тема 3. Управление активами предприятия

Тема 4. Управление источниками финансирования предприятия

Тема 5. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Тема 6. Финансовое планирование на предприятии

Тема 7. Дивидендная политика

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 74,3
Лекции 36
Практические занятия 36
Из них в форме практической подготовки 10
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 96
Контроль 9,7
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Анализ хозяйственной деятельности»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-3
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Цель, содержание, задачи, предмет, метод, специальные приемы, принципы и последовательность проведения АХД
Тема 2. Анализ ресурсного потенциала коммерческой организации
Тема 3. Анализ производства и реализации продукции.
Тема 4. Анализ состояния и использования основных производственных фондов
Тема 5. Анализ оборотного капитала.
Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия и фонда заработной платы.
Тема 7. Анализ себестоимости продукции, работ, услуг
Тема 8. Анализ финансового состояния предприятия
Тема 9. Оценка эффективности хозяйственной (проектной) деятельности предприятия и анализ рисков.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 5
Объем дисциплины в часах 180
Контактная работа 50,6
Лекции 24
Практические занятия 24
Из них в форме практической подготовки 12
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,6
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Курсовая работа 0,3
Самостоятельная работа 102
Контроль 27,4
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен и курсовая работа в 6 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Нормативно-правовые основы создания и ведения бизнеса»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-2; ДПК-4
2.Содержание дисциплины:
Раздел 1. Публично правовое регулирование ведения бизнеса
Раздел 2. Правовое регулирования отношений с контрагентами.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа 48,2
Лекции 24
Практические занятия 24
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 16
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление качеством»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Сущность, содержание и роль качества.
Тема 2. Основные этапы развития систем управления качеством
Тема 3. Методологические положения управления качеством
Тема 4. Общие и специальные функции управления качеством
Тема 5. Основные методы управления качеством
Тема 6. Квалиметрия как наука и её роль в управлении качеством
Тема 7. Сертификация систем управления качеством
Тема 8. Разработка, внедрение и оценка эффективности системы управления качеством
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 54,2
Лекции 18
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 46
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Операционный менеджмент»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2

2.Содержание дисциплины:

Раздел 1. Понятие и сущность производственного менеджмента. Краткая история развития производственного менеджмента

Раздел 2. Типовой цикл производственного менеджмента

Раздел 3. Понятие предприятия, его признаки и структура

Раздел 4. Управление материальными потоками в производственной / сервисной среде

Раздел 5. Производство – трансформация операционных ресурсов в продукцию

Раздел 6. Организация конструкторско-технологической подготовки производства продукции

Раздел 7. Вспомогательные и обслуживающие подразделения производственного блока предприятия

Раздел 8. Реализация принципов научной организации труда (НОТ) на предприятии

Раздел 9. Роль и значение рисков при управлении структурными подразделениями предприятия

Раздел 10. Сервисная система

Раздел 11. Управление очередями

Раздел 12. Управление складской подсистемой

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 54,2

Лекции 18

Практические занятия 36

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 46

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Создание собственного дела»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-3; ДПК-4

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет и задачи курса «Создание собственного дела»

Тема 2. Предпринимательская среда как объект создания собственного дела

Тема 3. Разработка стратегии предпринимательской деятельности

Тема 4. Обоснование решения при создании организации

Тема 5. Бизнес-план как элемент экономической политики предприятия

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 7

Объем дисциплины в часах 252

Контактная работа: 114,8
Лекции 56
Практические занятия 56
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.8
Зачет 0.2
Курсовая работа 0.3
Предэкзаменационная консультация 2
Экзамен 0.3
Самостоятельная работа 102
Контроль 35.2

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре, экзамен и курсовая работа в 8 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Организация и управление производством»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-2; ДПК-4

2.Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы организации производства
Раздел 2. Производственная структура и организация управления предприятием
Раздел 3. Основы планирования деятельности предприятия
Раздел 4. Организация, нормирование и оплата труда
Раздел 5. Организация производства в основных цехах, участках и отделениях предприятия
Раздел 6. Организация и планирование производства в заготовительных, обрабатывающих и вспомогательных цехах
Раздел 7. Управление качеством продукции

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 5
Объем дисциплины в часах 180
Контактная работа: 74,3
Лекции 36
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3
Предэкзаменационная консультация 2
Экзамен 0.3
Самостоятельная работа 96
Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Рынок ценных бумаг»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-3

2.Содержание дисциплины:

Раздел 1. Рынок ценных бумаг и его участники

Раздел 2. Ценные бумаги и их виды

Раздел 3. Сущность и содержание отдельных видов ценных бумаг

Раздел 4. Фондовая биржа и механизм ее функционирования

Раздел 5. Производные ценные бумаги

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа: 36,2

Лекции 18

Практические занятия 18

Из них в форме практической подготовки 4

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 28

Контроль7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовый анализ»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Соотношение финансового и экономического анализа

Тема 2. Источники релевантной информации для проведения финансового анализа

Тема 3. Сводная характеристика финансово экономического положения предприятия

Тема 4. Диагностика финансовой устойчивости предприятия

Тема 5. Анализ рентабельности производственно-хозяйственной деятельности предприятия

Тема 6. Анализ рыночной и деловой активности предприятия

Тема 7. Прогнозирование ситуации несостоятельности и банкротства предприятия

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 42,3

Лекции 20

Практические занятия 20

Из них в форме практической подготовки 10

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 128

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управленческий учет»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Вводная лекция. Предмет и задачи дисциплины

Тема 2. Управленческий учет как инструмент менеджмента предприятия

Тема 3. Системы калькулирования себестоимости

Тема 4. Основы бюджетирования

Тема 5. Постановка системы управленческого учета на предприятии

Тема 6 Роль управленческого учета в обосновании управленческих решений

Тема 7. Стратегия и тактика ценовой политики

Тема 8. Управленческие решения в области ценообразования

Тема 9. Стратегический управленческий учет как информационная основа разработки стратегии предприятия

Тема 10. Проблемы организации управленческого учета на предприятии и направления его совершенствования

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа: 74,3

Лекции 36

Практические занятия 36

Из них в форме практической подготовки 4

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 96

Контроль 9.7

2. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«1С: оперативное управление предприятием»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной дисциплиной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-2

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Информационные системы учета и управления

Тема 2. Конфигурации 1С. Начальные настройки программы

Тема 3. Кадровый учет и зачисление заработной платы в конфигурации 1С:Бухгалтерия.

Тема 4. Кадровый учет в конфигурации 1С:ЗУП

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 40,2

Лекции 20

Практические занятия 20

Из них в форме практической подготовки 10

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 60

Контроль 7,8

3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
« Основы логистики»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2

2.Содержание дисциплины:

Тема 1**.** Объект, предмет, сущность и основные категории логистики.

Тема 2. Концепция современной интегрированной логистики.

Тема 3. Взаимодействие логистического управления с функциональными подсистемами управления организацией . Интегрированное логистическое управление организацией.

Тема 4. Логистика снабжения.

Тема 5. Логистика запасов.

Тема 6. Логистика складирования.

Тема 7. Логистика распределения.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа 50,3

Лекции 24

Практические занятия 24

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 48

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Логистика снабжения»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-2
2.Содержание дисциплины:
Раздел 1 Логистика снабжения в системе предпринимательства
Раздел 2 Управление поставщиками
Раздел 3 Закупочная деятельность в организации
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа 50,3
Лекции 24
Практические занятия 24
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 48
Контроль 9,7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление конфликтами в деловой среде»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4; ДПК-1
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Общая теория конфликта.
Тема 2. Анализ конфликта.
Тема 3. Исследование конфликта в организации.
Современная формализация управленческих процедур в конфликте.
Тема 4. Общие сведения об управлении конфликтами.
Тема 5. Способы, методы и приемы профилактики конфликтов в организации.
Тема 6. Особенности основных типов конфликтов
Тема 7. Управление межличностными конфликтами в организации
Тема 8. Управление межгрупповыми конфликтами
Тема 9. Особенности конфликтов в организации.
Тема 10. Управление внутриличностными конфликтами
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 4
Объем дисциплины в часах 144
Контактная работа 74,3
Лекции 36
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 60
Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Технологии ведения переговоров»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4; ДПК-1
2.Содержание дисциплины:
Раздел 1. Переговоры как наука и искусство
Раздел 2. Виды переговоров
Раздел 3. Методики ведения переговоров
Раздел 4. Подготовительный этап ведения переговоров
Раздел 5. Разновидности тактик ведения переговоров
Раздел 6. Особенности общения в переговорном процесс
Раздел 7. Психологические основы переговорного процесса
Раздел 8. Этнические особенности переговорного процесса
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 4
Объем дисциплины в часах 144
Контактная работа 74,3
Лекции 36
Практические занятия 36
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 60
Контроль 9,7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление рисками»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-2; ДПК-3
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Основы теории предпринимательских рисков
Тема 2. Классификация предпринимательских рисков.
Тема 3. Показатели оценки предпринимательского риска
Тема 4. Критерии принятия рискового решения в предпринимательской деятельности.
Тема 5. Процесс управления предпринимательскими рисками.
Тема 6. Основные методы и пути снижения экономических рисков.
Тема 7. Финансовая среда предпринимательской деятельности.
Финансовая среда предпринимательской деятельности как сфера реализации эк

Тема 8. Основы финансового риск-менеджмента.
Тема 9. Предпринимательские риски и теневая экономика.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 40,2
Лекции 20
Практические занятия 20
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 60
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Антикризисное управление»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-2; ДПК-3
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии.
Тема 2. Разновидности кризисов.
Тема 3. Потребность и необходимость в антикризисном управлении
Тема 4. Механизмы антикризисного управления.
Тема 5. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
Тема 6. Банкротство предприятий и банков.
Тема 7. Диагностики банкротства.
Тема 8. Санация предприятий.
Тема 9. Управление рисками.
Тема 10. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.
Тема 11. Стратегия и тактика антикризисного управления.
Тема 12. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления.
Тема 13. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.
Тема 14. Человеческий фактор антикризисного управления.
Тема 15. Зарубежный опыт антикризисного управления.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа: 40,2
Лекции 20
Практические занятия 20
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 60
Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Планирование бизнес-процессов в организации»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ДПК-1; ДПК-4
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Современные особенности планирования и управления бизнесом фирмы
Тема 2. Отчеты фирмы как основа планирования ее бизнеса
Тема 3. Общие методические указания по бизнес-планированию в условиях ВЭД
Тема 4. Анализ рынка
Тема 5. Стратегия маркетинга и сбыта
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 42,2
Лекции 14
Практические занятия 28
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 22
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Цифровизация бизнес-процессов»,
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин:
2.Содержание дисциплины:
Раздел 1. Бизнес-анализ на предприятии
Раздел 2. Методы оценки эффективности проектов
Раздел 3. Технологии бизнес-анализа на предприятии
Раздел 4. Методы оценки рисков
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 42,2
Лекции 14
Практические занятия 28
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2
Самостоятельная работа 22
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Практика речевой коммуникации на русском языке»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Правила общения.
Тема 2. Совершенствование навыков и умений слушания как вида речевой деятельности.
Тема 3. Совершенствование навыков и умений говорения как вида речевой деятельности.
Тема 4. Совершенствование навыков и умений чтения.
Тема 5. Особенности устной и письменной литературной речи. Речевой этикет.
Тема 6. Функциональные стили и жанры современного русского литературного языка
Тема 7. Алгоритм создания публичного выступления
Тема 8. Правила произнесения публичной речи. Роль невербальной коммуникации в общении.
Тема 9. Барьеры в общении и способы их преодоления (коллоквиум с обсуждением коммуникативных ситуаций).
Тема 10. Коммуникативные неудачи и их причины (коллоквиум с обсуждением коммуникативных ситуаций).
Тема 11. Правила убеждающей коммуникации и культура спора
Тема 12. Тренинг нахождения и оптимального исправления речевых ошибок
Тема 13. Деловые беседы и совещания: подготовка, правила и приемы ведения
Тема 14. Написание и редактирование служебных документов
Тема 15. Искусство делового письма
Тема 16. Аннотация и тезисы как жанр письменной научной речи
Тема 17. Выступаем публично (конкурс ораторов)
Тема 18. Деловые переговоры без поражения: подготовка и проведение
Тема 19. Тренинг аргументации.
Тема 20. Искусство спора: ролевая игра «Дебаты»
Тема 21. Искусство деловой беседы: ролевые и деловые игры
Тема 22. Деловые переговоры без поражений (ролевая игра и ее анализ)
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 4
Объем дисциплины в часах 144
Контактная работа 72,2
Практические занятия 72
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 64
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы государственно-частного партнерства»
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-2

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Теория государственно-частного партнерства и ее место в системе экономических наук.

Тема 2. Модели и формы государственно-частного партнерства.

Тема 3. Основные сферы применения государственно- частного партнерства в Российской Федерации..

Тема 4. Федеральное и региональное законодательство по государственно-частному партнерству.

Тема 5. Антикоррупционная политика государства. Международные стандарты в сфере противодействия коррупции в рамках проектов ГЧП.

Тема 6. Необходимость и принципы проектного финансирования. Принятие инвестиционных решений и управление проектами ГЧП в условиях риска и неопределенности.

Тема 7. Организация закупок в рамках проектов государственно-частного партнерства. Стандарты ЕЭК ООН по «нулевой терпимости» к коррупции в закупках в проектах ГЧП.

Тема 8. Проблемы и задачи развития ГЧП в РФ.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа: 44,3

Лекции 14

Практические занятия 28

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 18

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление нематериальными активами»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативнойдисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-10; ОПК-1

2.Содержание дисциплины:

Тема 1.Роль и место нематериальных активов (НМА) в развитии предприятия

Тема 2.Интеллектуальная собственность как особый вид нематериальных активов

Тема 3.Оценка объектов нематериальных активов

Тема 4.Общие подходы к оценке нематериальных активов

Тема 5.Теоретические основы управления нематериальными активами
Тема 6.Стратегия управления нематериальными активами
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 48,2
Лекции 16
Практические занятия 32
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 16
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Практикум по экономике организации»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативнойдисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-1; ОПК-2
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности
Тема 2. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность предприятий
Тема 3. Предприятие в сфере рыночной экономики
Тема 4. Основные фонды предприятия
Тема 5. Оборотные средства предприятия
Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.
Тема 7. Себестоимость продукции, прибыль и рентабельность.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа 36,2
Лекции 12
Практические занятия 24
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 28
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Основы искусственного интеллекта»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-6

2. Содержание дисциплины:
Раздел 1. Введение в искусственный интеллект.

Тема 1. Что такое искусственный интеллект, как он работает и какие задачи может решать.
Тема 2. Подходы к созданию искусственного интеллекта. Машинное обучение, глубокое обучение, нейронные сети.
Раздел 2. Основные алгоритмы и методы в искусственном интеллекте.
Тема 3. Алгоритмы и методы в искусственном интеллекте: классификация, регрессия, кластеризация.
Тема 4. Применение методов искусственного интеллекта для решения задач. Распознавание образов, анализ данных, управление процессами.
Раздел 3. Искусственный интеллект в различных отраслях.
Тема 5.Применение искусственного интеллекта в различных отраслях. Дизайн, изобразительное искусство, народные промыслы, живопись, медицина, финансы и т.д.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа 30,2
Лекции 10
Практические занятия 20
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет 0,2
Самостоятельная работа 34
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Основы военной подготовки»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8.
2. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ
Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
Раздел 2. Строевая подготовка
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение

строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия
Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМи подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.
Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия.
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений
Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико- технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико- технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
Тема 9. Основы общевойскового боя. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.
Тема 10.Основы инженерного обеспечения. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.
Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.
Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция,

санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
Раздел 6. Военная топография
Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение – как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
Раздел 8. Военно-политическая подготовка
Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально- экономического, политического и военно-технического развития страны. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического
и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
Раздел 9. Правовая подготовка
Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 3
Объем дисциплины в часах 108
Контактная работа 68,2
Лекции 26
Практические занятия 42
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет с оценкой 0,2
Самостоятельная работа 32
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Разговоры о важном: основы гражданского воспитания»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Народное единство как цивилизационный код российской государственности (к Дню народного единства).

Тема 2. Традиционные ценности - основа российского жизнеустройства

Тема 3. Суд истории: приговор человечества. Нацизм как мировое зло

Тема 4. Государственные символы России: священные реликвии государственности Победа под Москвой: дух Народа в российских исторических свершениях (К началу контрнаступления советских войск под Москвой)

Тема 5. Конституция — зеркало общественного запроса (Разговор приурочен ко Дню Конституции)

Тема 6. Патриотизм - национальная идея России

Тема 7. Россия как симфония народов: межкультурный диалог

Тема 8. Наука – движущая сила развития: образы ученых – патриотов России

Тема 9. Защитники Отечества: преемство воинского подвига

Тема 10. Крымская весна: образ Крыма в цивилизационном пространстве России Тема 11. Здоровый человек – здоровое общество: здравоохранение как национальный приоритет

Тема 12. Россия – космическая держава: путь к звездам – от мечты к цели

Тема 13. Священная война: спасение человечества от коричневой чумы

Тема 14. Россия - Семья семей: основы семейного строительства

Тема 15. Русский язык – цивилизационная скрепа и стратегический ресурс России

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 4

Объем дисциплины в часах 144

Контактная работа: 32,4

Лекции 32

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,4

Зачёт 0,4

Самостоятельная работа 96

Контроль 15,6

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1,2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Общественный проект «Обучение служением»»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в социальное проектирование

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта

Тема 5. Реализация общественного проекта
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 2
Объем дисциплины в часах 72
Контактная работа: 26,2
Лекции 4
Практические занятия 32
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
Зачет с оценкой 0,2
Самостоятельная работа 28
Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (английский)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4

2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2.Культура делового общения.
Тема 3. Планирование и организация встречи.
Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура.
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.
Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература.
Тема 16. Успех и достижения.

3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 10
Объем дисциплины в часах 360
Контактная работа 183,1
Практические занятия 180
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 3,1
Зачет 0,8
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 136
Контроль 40,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (немецкий)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4
2.Содержание дисциплины:
Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2.Культура делового общения.
Тема 3. Планирование и организация встречи.
Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность..
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.
Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература.
Тема 16. Успех и достижения.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 10
Объем дисциплины в часах 360
Контактная работа 183,1
Практические занятия 180
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 3,1
Зачет 0,8
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 136
Контроль 40,9
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (французский)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4
2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2.Культура делового общения.
Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура.
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность.
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.
Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература.
Тема 16. Успех и достижения.
3. Объем дисциплины
Объем дисциплины в зачетных единицах 10
Объем дисциплины в часах 360
Контактная работа 183,1
Практические занятия 180
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 3,1
Зачет 0,8
Экзамен 0,3
Предэкзаменационная консультация 2
Самостоятельная работа 136
Контроль 40,9
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (русский)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-4
2.Содержание дисциплины:
Тема 1.Функциональные стили современного русского языка.
Тема 2.Основные черты научного стиля.
Тема 3.Язык науки.
Тема 4.Языковые особенности научного стиля
Тема 5.Научный текст. Тема 6:Композиционно-смысловая структура научного текста.
Тема 7.Способы изложения в научном тексте.
Тема 8.Выделение общей и новой информации в текстах схожей тематики
Тема 9.Конспект, тезисы, научная статья.
Тема 10.Особенности устной научной речи.
Тема 11.Научные жанры.
Тема 12.Научные жанры.
Тема 13.Аннотация и монография: особенности данных типов научного текста.

Тема 14.Курсовая работа: структура, обязательные элементы, правила оформления.

Тема 15.Квалификационная выпускная работа.

Тема 16.Специфика проявления критериев текстуальности в официально-деловом общении.

Тема 17.Назначение и основные виды деловой переписки

Тема 18.Деловой текст как совокупность специфически выраженных текстовых категорий

Тема 19.Лингвистические особенности документов разных жанров.

Тема 20.Лексический анализ документа.

Тема 21.Морфологические особенности деловых писем.

Тема 22.Синтаксические особенности делового письма.

Тема 23.Особенности композиции деловых писем.

Тема 24.Типичные ошибки в языке и стиле деловой корреспонденции.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 10

Объем дисциплины в часах 360

Контактная работа 183,1

Практические занятия 180

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 3,1

Зачет 0,8

Экзамен 0,3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 136

Контроль 40,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

4.4. Рабочие программы практик (приложение № 4)

Аннотация
к программе учебной практики (ознакомительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-10; ОПК-2; ОПК-5, ОПК-6

2. Объем практики: (3 з.е., 108 часов), в том числе: контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 96 ч., контроль – 7,8 ч.

3. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

Аннотация
к программе производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ДПК-1; ДПК-3

2. Объем практики: (9 з.е., 324 часов), в том числе: контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 312 ч., контроль – 7,8 ч.

3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре.

Аннотация
к программе производственной практики (организационно-управленческой практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-3; УК-10; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3

2. Объем практики: (6 з.е., 216 часов), в том числе: контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., контроль – 7,8 ч.

3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация
к программе производственной практики (преддипломной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-2; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3; ДПК-4

2. Объем практики: (6 з.е., 216 часов), в том числе: контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч. в том числе в форме практической подготовки 204 ч., контроль – 7,8 ч.

3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

4.5. Фонды оценочных средств

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)

1) Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026

2) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026

3) Методические рекомендации по выполнению курсовых работ, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПВО

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Государственный университет просвещения располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Государственного университета просвещения, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Государственного университета просвещения обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронная информационно-образовательная среда Государственного университета просвещения обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Государственного университета просвещения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Государственный университет просвещения обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости):

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:
Зарубежное: Google Chrome, 7-zip
Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
Информационные справочные системы:
Система «КонсультантПлюс»

5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОПВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОП ВО включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);
- учебные аудитории для проведения учебных занятия, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, проектор подвесной, доска маркерная, интерактивная доска, персональный компьютер (ноутбук) с неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows,

Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.

6. Характеристика среды Государственного университета просвещения

6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения

Система воспитательной работы и молодежной политики в Государственном университете просвещения является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение № 9).

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в Государственном университете просвещения инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций Государственного университета просвещения.

Система воспитательной работы и молодежной политики в Государственном университете просвещения предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в Государственном университете просвещения работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий управления воспитательной и социальной работы, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала «Универ», студенческого портала life, а также заместителей деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов – позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций Государственном университете просвещения, организацию и проведение мероприятий разного уровня – от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело в Государственном университете просвещения большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы, касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Государственном университете просвещения работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся Государственного университета просвещения инициирует организацию обучающих программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В Государственном университете просвещения действуют педагогические отряды: «Алатырь», «След», «Поколение L» и «Роза ветров»; сервисный отряд «Помогатор»; отряды проводников: «Путейцы» и «Полярные зори»; строительный студенческий отряд «Бригада»; Медиаотряд «Контраст», волонтерский центр «ПРО ДОБРО» и Клуб межкультурных коммуникаций «PRO GLOBAL».

Обучающиеся Государственного университета просвещения имеют возможность реализовать свой потенциал в творческом объединении «Active PRO», юмористическом стендап клубе «Буква О», Движение КВН ПРОСВЕТ, Клубе интеллектуальных игр, Клубе настольных игр «ТРИ КУБА», студенческом клубе дебатов «Агора», экскурсионно-туристическом клубе «Альтернатива», вокально-хоровом ансамбле «ЗНАК», студенческом театре «ПРОСВЕЩЕНИЕ», студенческом медиацентре «ТЕМА», студенческом гражданско-патриотическом клубе «Я горжусь», студенческом спортивном клубе «Стрела.Просвет», Всероссийском студенческом корпусе спасателей, Молодежном клубе РГО «Геосвет», студенческом объединении «Координатор», Студенческое научное общество.

6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения Государственного университета просвещения имеет 3 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

Кроме того, для обучающихся Государственном университете просвещения организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания в Государственном университете просвещения созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

7. Система оценки качества освоения студентами ОПВО

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества

— Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12.08.2020 № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»;

— Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

— Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

— Устав Государственного университета просвещения;

— Локальные нормативные акты Государственного университета просвещения

7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой вуз принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением типа задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе государственной экзаменационной комиссии предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Университете создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в Университете.