Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.07.2026 11:50:52
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fad34

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано деканом
экономического факультета
«23» марта 2026 г.
_____
/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Основы логистики

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль:
Предпринимательство и управление бизнесом

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией экономического факультета
Протокол «20» марта 2026 г. № 7
Председатель УМКом_____
/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой государственных закупок, менеджмента и государственного управления
Протокол от «12» февраля 2026 г. № 7
И.о. зав. кафедрой_____
/Козлова Е.Г./

Москва
2026

Автор-составитель:
Гапонова М.А.
кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Основы логистики» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	34
7. Методические указания по освоению дисциплины	36
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	36
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	36

1.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы логистики» является формирование готовности у будущего специалиста в области к осуществлению профессиональной деятельности, умения использовать современный инструментарий логистики в управлении организациями, предприятиями, объединениями различных отраслей экономики.

Задачи дисциплины «Основы логистики»:

- Теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции логистического подхода;
- Изучение инструментария логистики в области логистического управления снабжением и распределением;
- Рассмотрения инструментария логистики в области управления запасами организаций;
- Изучение теоретических аспектов логистики складирования;
- Формирование представления студентов о месте и роли логистики в менеджменте организации.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-1. Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, включая оценку их эффективности, в сфере предпринимательской деятельности

ДПК-2. Способен разрабатывать и усовершенствовать бизнес-процессы организации, в том числе с использованием информационных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Взаимосвязана с такими дисциплинами как: управление затратами и ценообразование, планирование бизнес-процессов в организации.

Дисциплина «Основы логистики» формирует знания и умения по управлению функциональной областью деятельности организации, которые формируют компетентностную основу для дисциплин: операционный менеджмент.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	**Форма обучения**
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	50,3
Лекции	24
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	48
Контроль	9,7

Форма промежуточной аттестации – экзамен в 6 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики. Потоки в организационных системах. Потоки как процессы преобразования в организационных системах и как объект изучения логистики, оптимизации потоков (процессов преобразования) в организациях как предмет логистики. Понятие логистической, функции, операции, процнесса. Логистическая система, классификация логистических систем.	4	4
Тема 2. Концепция современной интегрированной логистики. Концептуальные положения логистики как корпоративной логистики: взаимодействие подразделений в выработке корпоративной стратегии фирмы; тотальное обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой; вертикальная и горизонтальная интеграция процессов производства .	4	4
Тема 3. Логистика снабжения. Задачи и функции закупочной логистики, их особенности и эволюция. Классификация закупок Логистический цикл закупки. Планирование закупок. Анализ потребностей и возможностей. Определение потребностей и расчет количества закупок. Оптимизация закупок. Определение метода закупок. Условия и направления анализа количества и качества поставок Выбор поставщика. Получение и оценка предложений. Основные требования к выбору поставщика. Развитие взаимоотношений с поставщиками Правовые основы закупок. Контракты и договоры. Методы закупок. Оплата поставок.	6	6
Тема 4. Логистика запасов. Сущность товарно-материальных запасов. Стратегия и тактика управления запасами фирмы. Место логистики запасов в логистической системе фирмы. Виды запасов. Основные модели управления запасами. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа. Модель управления запасами с фиксированным интервалом заказов. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Модель управления запасами по минимуму-максимуму и с постоянной периодичностью пополнения запасов.	4	4
Тема 5. Логистика складирования. Роль складирования в логистической системе. Основные проблемы функционирования складов в логистике. Основные логистические издержки на складе. Система складирования как основа рентабельности работы склада. Элементы системы складирования. Проектирование системы складирования. Критерии выбора рациональной системы складирования. Логистический процесс на складе. Управление логистикой на складе.	4	4
Тема 6. Логистика распределения. Логистика распределения - понятия и сферы её применения. Цели и задачи логистики распределения. Логистика и маркетинг. Маркетинговая логистика. Управление заказами: составляющие цикла заказа, обработка заказов, выполнение заказов. Концепция “своевременного” производства и её основные варианты. Дистрибьюция и физическое распределение. Дистрибутивные каналы и сети. Основные задачи проектирования и конфигурирования распределительных сетей. Логистические посредники. Координация и интеграция действий логистических посредников.	2	2
Итого	**24**	**24**

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики.	1. Классификация потоков в логистике и их параметры 2. Логистические процессы, функции, операции	8	Работа с литературой в библиотеке ГУП	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос Реферат
Тема 2. Концепция современной интегрированной логистики.	1. История развития логистики 2. Концепции менеджмента, используемые в логистике	8	1.Работа с литературой в библиотеке ГУП 2. Подготовка к дискуссионному обсуждению темы	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос Реферат
Тема 3. Логистика снабжения.	1.Методы и алгоритмы выбора поставщика 2. Нормативно-методическая документация логистики снабжения	8	1.Работа с литературой в библиотеке ГУП 2. Выполнение домашнего задания 3.Подготовка к дискуссионному обсуждению темы 4. Подготовка к тестированию	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос Домашнее задание Тест
Тема 4. Логистика запасов.	1. Модификации модели управления запасами при зависимом спросе 2. Модификации модели управления запасами при независимом спросе 3. Классификация запасов по АВС, XYZ- анализу	8	1.Работа с литературой в библиотеке ГУП 2.Выполнение домашнего задания	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос Домашнее задание
Тема 5. Логистика складирования.	1. Склад как логистическая система 2. Дифференциация складов по функциональным областям логистики 3. Логистическая интеграция на складе	8	1.Работа с литературой в библиотеке ГУП 2. Подготовка к дискуссионному обсуждению темы 3. Выполнение домашнего задания 4. Подготовка к тестированию	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос Реферат Домашнее задание Тест
Тема 6. Логистика распределения.	1.Посредники в логистике распределения и их роль в функционировании	8	1.Работа с литературой в библиотеке ГУП 2. Выполнение домашнего	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос Домашнее задание Реферат

	логистической системы 2. Маркетинговая логистика		задания 4.Подготовка к дискуссионному обсуждению выбранной темы		
Итого		48			

5.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-1. Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, включая оценку их эффективности, в сфере предпринимательской деятельности	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-2. Способен разрабатывать и усовершенствовать бизнес-процессы организации, в том числе с использованием информационных технологий.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцени-ваемые компе-тенции	Уровень сформи-рованности	Этап формиро-вания	Описание показателей	Критерии оценивания	Шала оценивания
ДПК-1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	***Знать:*** подходы и современные автоматизированных систем сбора и анализа информации; методы количественного и качественного анализа, знать инструментарий логистического менеджмента ***Уметь:*** применять на практике методы и системы по сбору и анализу информации в области логистики; анализировать и обосновывать решения в области логистики ***Владеть:*** методическим инструментарием анализа логистических бизнес-процессов, выстраивания логистических цепей взаимодействия.	Опрос Домашнее задание Реферат Тест	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания домашнего задания, Шкала оценивания опроса реферата, Шкала оценивания опроса теста
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	***Знать:*** подходы и современные автоматизированных систем сбора и анализа информации; методы количественного и качественного анализа, знать инструментарий логистического менеджмента, методы и модели анализа логистических систем ***Уметь:*** применять на практике методы и системы по сбору и анализу информации в области логистики; анализировать и обосновывать решения в области логистики, прорабатывать решения в области управления логистическими бизнес-процессами ***Владеть:*** методическим инструментарием анализа логистических бизнес-процессов, выстраивания логистических цепей взаимодействия, системным и критическим мышлением (способностью видеть логистические процессы как часть сложной системы и понимать взаимосвязи между ее элементами, критически оценивать информацию и предлагаемые решения).	Опрос Домашнее задание Реферат Тест	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания домашнего задания, Шкала оценивания опроса реферата, Шкала оценивания опроса теста
ДПК-2	Пороговый	1. Работа на учебных	***Знать*** методы организации бизнес-процессы в логистической деятельности, количественные и качественные методы анализа и принятия управленческих решений в области логистики; знать	Опрос Домашнее задание	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания

		занятиях Самостоятельная работа	логистические стратегии ***Уметь*** планировать бизнес-процессы в логистическлой деятельности и сбалансировать показатели их функционирования, использовать количественные и качественные методы анализа и принятия управленческих решений в области логистики; разрабатывать стратегию логистики и владеть навыками проведения анализа логистической деятельности ***Владеть*** навыками анализа логистической стратегии	Реферат Тест	домашнего задания, Шкала оценивания опроса реферата, Шкала оценивания опроса теста
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	***Знать*** методы организации бизнес-процессы в логистической деятельности, количественные и качественные методы анализа и принятия управленческих решений в области логистики; знать логистические стратегии и особенности интегрированной логистики; ***Уметь*** планировать бизнес-процессы в логистической деятельности и сбалансировать показатели их функционирования, использовать количественные и качественные методы анализа и принятия управленческих решений в области логистики; разрабатывать логистическую стратегию и владеть навыками проведения анализа логистической деятельности ***Владеть*** навыками анализа бизнес-стратегии в области организации логистики и УЦП, навыками реорганизации логистических процессов с учетом общей стратегии организации, навыками оценки рисков и возможности их снижения	Опрос Домашнее задание Реферат Тест	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания домашнего задания, Шкала оценивания опроса реферата, Шкала оценивания опроса теста

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	0-2
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	0-1
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	0-1
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-1

Шкала оценивания домашнего задания

Критерии оценивания	Баллы
Домашнее задание выполнено полностью (85%-100%)	13-15
Домашнее задание выполнено частично (60%-84%)	10-12
Домашнее задание выполнено частично (40- 59%)	6-9
Домашнее задание не выполнено или выполнено менее 50% (0%-39%)	0-5

Шкала оценивания опроса реферата

Критерии оценивания	Баллы
Степень раскрытия темы	0-4
Личный вклад автора	0-4
Структурированность материала	0-4
Постраничные ссылки	0-3
Объем и качество используемых источников	0-3
Оформление текста и грамотность речи	0-3
Защита реферата	0-4
Максимальное количество баллов:	**25**

Шкала оценивания опроса теста

Критерии оценивания	Баллы
Тест выполнено полностью (85%-100%)	25
Тест выполнен частично на базовом уровне (60%-84%)	15
Тест выполнен на удовлетворительном уровне (31%-59%)	7
Тест не выполнен или выполнено менее 30% (0%-30%)	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика домашних заданий.

Исследовательская работа 1.

Сравнение понятий «Логистика» и «Управление цепями поставок» (Supply Chain Management).

Задание:

Проанализировать определения, цели, функции и области ответственности логистики и управления цепями поставок. Выявить ключевые отличия и взаимосвязи. Привести примеры ситуаций, когда эти понятия используются по-разному или как синонимы.

Исследовательская работа 2.

Анализ основных видов транспортных систем в логистике.

Задание:

Выбрать по 2-3 крупных логистических оператора (например, «Деловые Линии», СДЭК, X5 Retail Group Logistics в России и DHL, Maersk, Amazon Logistics за рубежом) и сравнить их подходы к инновациям, реализуемые проекты и достигнутые результаты.

Презентация (мини-проект) 1.

Значение и функции складов в логистической системе.

Задание:

Объяснить, зачем нужны склады, какие основные функции они выполняют (хранение, консолидация, разукрупнение, комплектация, обработка возвратов). Описать различные типы складов и их особенности. Разобрать подробно склады типа A, B, C, D.

Презентация (мини-проект) 2.

Роль информационных технологий в управлении логистическими процессами.

Задание:

Рассмотреть основные информационные системы, используемые в логистике (WMS, TMS, ERP, SCM-системы). Объяснить, как они помогают оптимизировать складские операции, управление транспортом, планирование и координацию всей цепи поставок. Привести примеры конкретных программных решений.

Презентация (мини-проект) 3.

Концепция «умного склада» на основе Интернета вещей (IoT) и робототехники.

Задание:

Разработать концепцию современного автоматизированного склада, интегрирующего IoT-датчики для мониторинга запасов и оборудования, а

также различные виды роботов (AGV/AMR, автоматические системы хранения и подбора). Обосновать экономическую целесообразность.

Презентация (мини-проект) 4.
Влияние электронной коммерции на логистику.
Задание:
Проанализировать, как развитие онлайн-торговли изменило требования к логистическим системам (увеличение объемов мелких отправлений, рост скорости доставки, развитие «последней мили», управление возвратами). Описать новые логистические решения и технологии, появившиеся в ответ на вызовы e-commerce.

Презентация (мини-проект) 5.
Анализ логистической системы конкретной компании.
Задание:
Выбрать известную компанию и проанализировать ее логистическую систему. Описать ее основные элементы (склады, транспорт, управление запасами), используемые технологии, преимущества и возможные проблемы.

Презентация (мини-проект) 6.
Аутсорсинг логистических функций (3PL и 4PL провайдеры).
Задание:
Объяснить концепцию аутсорсинга в логистике. Дать определение 3PL (Third-Party Logistics) и 4PL (Fourth-Party Logistics) провайдеров, описать их услуги, преимущества и недостатки для компаний-заказчиков. Привести примеры крупных 3PL/4PL компаний и кейсы их сотрудничества с клиентами.

Эссе 1.
Роль логистики в современной экономике и бизнесе.
Задание:
Описать, как логистика влияет на конкурентоспособность компаний, удовлетворенность клиентов, снижение издержек и устойчивое развитие. Привести конкретные примеры из различных отраслей (производство, розничная торговля, электронная коммерция).

Примерные темы рефератов

1. Эволюция логистики: от военных операций до управления цепями поставок.
2. Роль логистики в повышении конкурентоспособности российских предприятий.
3. Логистика как фактор регионального развития и освоения территорий.

4. Анализ транспортной инфраструктуры России и ее влияние на логистические процессы.
5. Организация складского хозяйства в России: современные тенденции и вызовы.
6. Система «Канбан»: реализация логистических принципов и правил.
7. Система «Точно вовремя»: реализация логистических принципов и правил.
8. Метод MRP-1 в планировании потребностей в материалах: сущность, состав задач и их взаимосвязь.
9. Система планирования производственных ресурсов /MRP-2 или ППР/: синхронизация, интеграция, оптимизация материальных потоков.
10. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия.
11. Стандарт CSRP (Customer Synchronized Resource Planning – логистическое планирование ресурсов). Взаимодействие с клиентами.
12. Контроллинг как систематическая инструментальная и методическая поддержка, а также координация процессов принятия решений.
13. Информационно-справочные и информационно-советующие информационные системы (стратегические, планирующие, трансакционнные).
14. Информационное обеспечение производственных процессов. Управление с использованием имитационного моделирования.
15. Оценка уровня организованности производственного процесса.
16. Логистический сервис как фактор повышения конкурентоспособности организации.
17. Управление запасами в российских компаниях: особенности и методы оптимизации.
18. Проектирование логистической сети: факторы и методы выбора местоположения объектов в российских условиях.
19. Современные вызовы и тенденции логистической отрасли.
20. Влияние геополитических факторов на международную логистику российских компаний.

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Дайте определение логистики и объясните ее основные цели и задачи в современном бизнесе. Почему логистика становится ключевым фактором конкурентоспособности?

2. Сравните традиционную логистику и концепцию управления цепями поставок (SCM). В чем их принципиальные отличия и какова взаимосвязь?

3. Охарактеризуйте основные функциональные области логистики. Как они взаимосвязаны и влияют друг на друга?

4. Какова роль логистики в экономике России? Какие макроэкономические факторы влияют на развитие логистической отрасли в РФ?

5. Объясните, как логистика влияет на формирование добавленной стоимости продукта/услуги. Приведите примеры.

6. В чем заключается системный подход в логистике? Почему он так важен для эффективного управления?

7. Охарактеризуйте основные виды транспорта (автомобильный, железнодорожный, морской, речной, воздушный, трубопроводный). Назовите их преимущества и недостатки.

8. Какие критерии используются при выборе оптимального вида транспорта для конкретной перевозки? Приведите примеры ситуаций, когда выбор того или иного вида транспорта очевиден.

9. Что такое мультимодальные и интермодальные перевозки? Каковы их преимущества и недостатки, и насколько они развиты в России?

10. В чем заключается задача маршрутизации перевозок? Какие факторы влияют на построение оптимального маршрута?

11. Каковы основные функции склада в логистической системе? Объясните роль складирования в цепи поставок.

12. Охарактеризуйте различные типы складов (по назначению, по степени механизации, по классу). Какие классы складских помещений наиболее распространены в России и почему?

13. Какие факторы влияют на выбор местоположения склада или распределительного центра? Приведите примеры, как эти факторы учитываются в условиях России.

14. Объясните значение управления запасами для предприятия. Какие виды запасов существуют и почему они формируются?

15. Назовите и охарактеризуйте основные затраты, связанные с запасами (затраты на хранение, затраты на заказ, затраты из-за дефицита).

16. В чем заключается суть модели экономически оптимального размера заказа (EOQ)? Какие допущения лежат в ее основе и применимы ли они в реальных условиях?

17. Опишите концепцию «Точно в срок» (Just-In-Time, JIT). Каковы ее преимущества и недостатки?

18. Какие методы классификации запасов (например, ABC-анализ, XYZ-анализ) используются для оптимизации управления? Объясните их принцип действия.

19. Какова роль упаковки и грузопереработки в логистической системе? Какие требования предъявляются к упаковке в логистике?

20. Что такое аутсорсинг логистических функций? Охарактеризуйте 3PL и 4PL-провайдеров. Каковы преимущества и риски аутсорсинга для российских предприятий?

Примерный перечень тестов

ВАРИАНТ 1

1. Цель логистического подхода:

а) управление материальными и финансовыми потоками;

б) управление складскими операциями;

в) сквозное управление материальными потоками и их оптимизация;

г) управление запасами

2. В чем заключается эффект от применения принципов логистики:

а) сокращаются затраты на сбыт продукции;

б) снижается сумма налогов;

в) сокращается длительность производственно-коммерческого цикла и затраты на его функционирование;

г) нет верного ответа

3. Первый этап развития логистики характеризуется:

а) объединением складского хозяйства и производства;

б) переходом от «рынка продавца» к «рынку покупателя»;

в) объединением складского хозяйства и транспорта;

г) все ответы верны.

4. Перечислите основные функциональные области логистики:

а) запасы, производство, сбыт, транспорт;

б) снабжение, производство, распоряжение.

в) запасы, транспортировка, складское хозяйство, информация, кадры и обслуживающее производства.

г) нет верного ответа

5. Объектом изучения логистики является:

а) потоки и потоковые процессы;

б) оптимизация и управление потоками и потоковыми процессами;

в) управление материальными потоками;

г) управления закупками

6. Логистическая функция – это:

а) группа задач логистики;

б) комплекс взаимосвязанных целей по оптимизации материальных потоков;

в) укрупненная группа логистических операций;

г) нет верного ответа.

7. Что представляет собой концепция логистики:

а) рационализацию хозяйственной деятельности путем оптимизации потоковых процессов;

б) оптимизацию движения материальных потоков;

в) эффективное управление хозяйственной деятельностью предприятия;

г) все ответы верны.

8. Логистическая система – это:

а) совокупность потоковых процессов;

б) совокупность связанных между собой подразделений предприятия;

в) адаптивная система с обратной связью, выполняющая логистические функции;

г) совокупность логистических функций.

9. Основная цель логистики снабжения:

а) соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов;

б) удовлетворение потребностей производства в ТМЦ и услугах с максимально возможной экономической эффективностью;

в) соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов;

г) нет верного ответа.

10. Что обеспечивает подход управления запасами JIT:

а) рост запасов;

б) минимизация материальных производственных запасов;

в) сокращение времени на поставку партии материальных ресурсов;

г) все ответы верны.

11. *Два основных показателя, использующиеся при определении* величины текущего запаса:

а) потребность в материальных ресурсах и период, в течение которого планируется выпуск продукции;

б) среднесуточный расход материального ресурса и интервал поставки;

в) норма отпуска материального ресурса у поставщика и грузоподъемность транспортного средства;

г) все ответы верны.

12. Система управления запасами с фиксированным размером заказа основана на:

а) равных партиях поставок;

б) одинаковом уровне запасов;

в) равных интервалах между поставками;

г) нет верного ответа.

13. Сущность АВС-метода управления запасами предусматривает:

а) систематический контроль за наиболее важными группами готовой продукции;

б) разбиение всех материальных ресурсов на группы по важности в деятельности организации;

в) определение оптимальных партий поставок для всех видов материальных ресурсов;

г) все ответы верны.

14. Производственная логистика занимается рассмотрением следующих вопросов:

а) движением материальных потоков внутри предприятия по стадиям производственного процесса;

б) движением материальных потоков во внешней среде производственного предприятия;

в) движением материальных потоков от поставщиков к потребителям материальных ресурсов;

г) нет верного ответа.

15. Процессы, являющиеся объектом рассмотрения производственной логистики, относятся к сфере:

а) основного производства;

б) обслуживающего производства;

в) основного и обслуживающего производства;

г) нет верного ответа.

16. Укажите суть «тянущих» систем управления внутрипроизводственной логистики:

а) материальный поток подается на последующий участок по мере изготовления предыдущим участком;

б) материальный поток подается на последующий участок, когда в нем есть потребность;

в) материальный поток подается на последующий участок по команде, поступающей из центральной системы управления;

г) нет верного ответа.

17. Укажите суть «толкающих» систем управления внутрипроизводственной логистики:

а) материальный поток подается на последующий участок по команде, поступающей из центральной системы управления;

б) материальный поток подается на последующий участок по его заявке;

в) материальный поток подается на последующий по мере изготовления;

г) нет верного ответа.

18. Основными критериями выбора вида транспортного средства являются:

а) стоимость перевозки и скорость доставки груза;

б) грузоподъемность транспортного средства и скорость доставки;

в) надежность соблюдения графика доставки и стоимость перевозки;

г) все ответы верны.

19. Основное содержание распределительной логистики:

а) выбор рациональных каналов распределения товародвижения;

б) процесс продвижения готовой продукции на рынок;

в) организация товарного обмена с целью извлечения прибыли;

г) нет верного ответа.

20. Логистический канал – это:

а) частично упорядоченное множество различных посредников, осуществляющих доведение материального потока от производителя до потребителей;

б) логистическая форма организации межфирменного взаимодействия;

в) организованная совокупность логистических операций, обеспечивающая достижение общих целей;

г) нет верного ответа.

ВАРИАНТ 2

1. Логистика – это:

А. Наука об искусстве транспортировки готовой продукции, незавершенного производства и материальных ресурсов с оптимальными затратами;

Б. Наука об управлении материальными потоками, связанной с ними информацией, финансами и сервисом для достижения целей системы с оптимальными затратами ресурсов;

В. Наука о планировании и контроле материалопотока для достижения целей системы с оптимальными затратами ресурсов

Г. Наука об управлении запасами материальных ресурсов для обеспечения эффективного функционирования предприятия.

2. Материальному потоку сопутствуют:

А. Сервисные и финансовые потоки;

Б. Сервисные и информационные потоки;

В. Сервисные, информационные и финансовые;

Г. Сервисные потоки.

3. Маршрутизация перевозок – это:

А. Перевозки продукции автомобилем;

Б. Формирование рационального маршрута доставки груза;

В. Рациональное использование подвижного состава;

Г. нет верного ответа.

4. Признаками классификации складов фирм являются:

А. Назначение, вид и характер хранимых материалов;

Б. Тип здания, месторасположение и масштаб действий

В. Степень огнестойкости;

Г. Ответы: А, Б, В

5. Гарантийный запас – это:

А. Запас, удовлетворяющий производственный процесс в материальных ресурсах;

Б. Запас, который компенсирует отклонение фактического спроса от прогнозируемого;

В. Запас, связанный с продвижение материальных ресурсов;

Г. нет верного ответа.

6. Функциональными областями логистики являются:

А. Запасы и транспортировка продукции;

Б. Складирование и складская обработка;

В. Снабжение, производство, распределение;

Г. Складирование и запасы.

7. Из каких площадей складывается общая площадь склада:

А. Полезной;

Б. Приемочно – отпускных площадей;

В. Служебной и вспомогательной площади;

Г. нет верного ответа.

8. Метод АВС - анализа основан на принципе:

А. Парето;

Б. Соответствие стоимости и объема;

В. Пропорциональности;

Г. нет верного ответа.

9. Согласованный график доставки продукции представляет собой:

А. План рациональной организации процесса транспортировки;

Б. Эффективное использование подвижного состава;

В. Реализация продукции «точно в срок»;

Г. нет верного ответа.

10. Графически оптимальный уровень сервиса находится:

А. В точке минимума кривой общих затрат и потерь;

Б. В точке максимума кривой общих затрат и потерь;

В. В точке, где касательная перпендикулярна оси Х;

Г. нет верного ответа.

11. Как изменяются затраты на обслуживание при уменьшении уровня логистического обслуживания:

А. увеличиваются;

Б. уменьшаются;

В. не изменяются;

Г. нет верного ответа.

12. Какие из перечисленных факторов влияют на выбор физического канала распределения продукции:

А. количество посредников, схемы товародвижения, вид товара;

Б. конъюнктура рынка, затраты на строительство склада, транспортные издержки;

В. размещение складских помещений, способ отгрузки продукции, способ транспортировки продукции;

Г. все ответы верны.

13. Необходимость складских помещений обусловлена:

А. отсутствием спроса на выпущенную продукцию;

Б. несоответствием между наличием и потребностью в материалах в процессе производства и потребления;

В. существованием запасов сырья, материалов, готовой продукции;

Г. все ответы верны.

14. Укажите, какие показатели необходимо использовать для прогнозирования материалопотока:

А. Динамический ряд и тенденцию изменения материалопотока за определенный период времени;

Б. Объем материалопотока;

В. Уравнение прямой или гиперболы;

Г. Анализ потребительского спроса на продукцию.

15. Суть логистической концепции в области продвижения продукции состоит в:

А. Прогнозировании материалопотока;

Б. Организации свободного распределения и обмена продукцией при определенной цене на товары и услуги;

В. Осуществлении продвижения продукции от поставщиков к потребителям;

Г. Прогнозировании потребности в материальных ресурсах.

16. Метод XYZ относится к управлению:

А. запасами;

Б. поставщиками;

В. Распределительной сетью;

Г. производством.

17. Принцип рационального складирования заключается в:

А. Эффективном использовании площади и объема зоны хранения;

Б. Рациональном выборе числа складских помещений;

В. Эффективном использовании транспортно-подъемного оборудования;

Г. нет верного ответа.

18. Логистическая цепь – это:

А. логистическая форма организации межфирменного взаимодействия;

Б. частично упорядоченное множество различных посредников, осуществляющих доведение материального потока от производителя до потребителей;

В. линейно упорядоченное множество участников логистического процесса, осуществляющих логистические операции;

Г. нет верного ответа.

19. Укажите, какой из перечисленных ниже признаков является определяющим при централизованном способе снабжения:

А. в организации отсутствует отдел снабжения; при необходимости каждое подразделение самостоятельно осуществляет закупки;

Б. объединение всех закупок аналогичных или похожих материальных ресурсов для получения скидки за крупный заказ;

В. деятельность по осуществлению закупок сосредоточена в отделе снабжения;

Г. нет верного ответа.

20. Брутто-потребность – это:

А. потребность на производственную программу во вспомогательных материалах производственного назначения.

Б. потребность в изделиях, подлежащих изготовлению в рамках производственной программы, но договоры на поставку которых еще не заключены.

В. потребность в материальных ресурсах на производственную программу без учета имеющихся производственных запасов и готовой продукции;

Г. нет верного ответа.

Примерный перечень вопросов к экзамену.

1. Происхождение термина ЛОГИСТИКА: история, примеры

2. Логистика как наука: определение, история появления и развития научных школ

3. Логистическая концепция КАНБАН

4. Логистическая концепция MRP и DRP

5. Материальный и сопутствующий потоки, как объекты исследования в логистике

6. Системы тянущего типа в логистике

7. Системы толкающего типа в логистике

8. Классификация материального потока в логистике
9. 7 правил логистики
10. Понятие логистической системы и ее особенности
11. Свойства логистической системы
12. Понятие логических функций и операций
13. Макрологистика, понятие и особенности
14. Микрологитсика, понятие и особенности
15. Понятие логистических цепей и их особенности
16. Субъекты управления логистикой и способы организации логистического управления
17. Основные задачи, решаемые логистикой снабжения
18. Виды потребностей
19. Особенности и способы отбора поставщиков в логистике
20. Разработка стратегий снабжения в логистических системах: способы и альтернативы
21. Производить или закупать – особенности принятия логистических решений в подсистеме снабжения
22. Локальные и глобальные закупки – альтернативные возможности
23. Альтернатива централизованного и децентрализованного снабжения: недостатки и преимущества.
24. Выбор поставщиков: особенности критериального подхода
25. Функции запасов в логистике
26. Классификация запасов
27. Дефицит запасов и его негативные последствия
28. Предмет и объект сбытовой логистики
29. Маркетинг, логистика, сбыт – точки конфликта
30. Алгоритм создания эффективной системы распределения: зоны сбыта, номенклатура, стандарты обслуживания
31. Алгоритм создания эффективной системы распределения: определение конфигурации сети, отбор партнеров, логистическая инфраструктура
32. Алгоритм создания эффективной системы распределения: завершающие этапы
33. Распределительные каналы: определение и характеристики
34. Классификация торговых партнеров и их особенности
35. Логистика складирования: место в логистической системе
36. Классификация складов
37. Функции складов
38. Основные характеристики логистических операций в системе складского хозяйства
39. Особенности организации эффективного складирования в логистике
40. Функции упаковки в системе складирования

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Устный опрос – это форма текущего контроля знаний обучающихся, проводимая на практических и семинарских занятиях с целью проверки уровня усвоения теоретического материала, способности к логическому изложению учебного материала и умения аргументировать собственную точку зрения.

Цель проведения устного опроса – оценить степень освоения обучающимися программного материала по изучаемой дисциплине, выявить уровень сформированности предметных знаний, умения оперировать понятийным аппаратом, а также способность применять полученные теоретические знания при решении практических задач.

Устный опрос может проводиться в нескольких формах: фронтальный (краткие ответы на вопросы преподавателя по всей группе), индивидуальный (развёрнутый ответ одного обучающегося по конкретному вопросу), комбинированный (сочетание фронтального и индивидуального опросов) и опрос в форме учебной дискуссии. Выбор формы опроса определяется преподавателем исходя из целей занятия, объёма изучаемого материала и уровня подготовки группы.

Обучающемуся для успешного прохождения устного опроса необходимо предварительно изучить рекомендованную учебную литературу, ознакомиться с конспектом лекций, проработать основные понятия и категории темы. Ответ должен быть полным, логически выстроенным, аргументированным и сопровождаться конкретными примерами из практики.

При построении ответа обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей структуры: краткое введение в проблематику вопроса, изложение основного содержания с раскрытием ключевых понятий, приведение примеров и формулирование выводов. Продолжительность развёрнутого ответа на один вопрос не должна превышать 5–7 минут.

Критериями оценки устного ответа являются: полнота и правильность изложения материала, владение профессиональной терминологией, способность к самостоятельному анализу, умение приводить примеры, логичность и последовательность изложения, грамотность речи. Не допускается чтение ответа с подготовленного текста или с экрана электронного устройства.

В ходе опроса преподаватель имеет право задавать уточняющие и дополнительные вопросы, направленные на проверку глубины понимания материала и способности обучающегося рассуждать в рамках изучаемой темы.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – это письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым

проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме.

Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершённость.

Реферат должен иметь определённую структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников и литературы, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 2–3 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения.

Объём реферата должен составлять 10–15 страниц машинописного (компьютерного) текста. Текст реферата оформляется в соответствии со следующими техническими требованиями: шрифт Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5, поля стандартные (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм), выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, при этом номер на титульном листе не проставляется.

Список использованных источников должен включать не менее 10–15 наименований, в том числе нормативно-правовые акты, монографии, учебную литературу, научные статьи в периодических изданиях, а также электронные ресурсы. При использовании заимствованных материалов обязательно оформление ссылок в соответствии с действующими требованиями ГОСТ.

Критериями оценки реферата являются: соответствие содержания заявленной теме, полнота раскрытия темы, самостоятельность изложения, логичность и структурированность материала, корректность использования научной терминологии, качество оформления и соответствие техническим требованиям, наличие самостоятельных выводов, корректность оформления библиографического списка.

Реферат, не отвечающий установленным требованиям, возвращается обучающемуся на доработку.

Методические рекомендации по подготовке и проведению тестирования

Тестирование – это форма текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, направленная на объективную оценку уровня освоения программного материала по изучаемой дисциплине. Цель проведения тестирования – проверка степени усвоения теоретических знаний, проверка

владения понятийным аппаратом и способности применять полученные знания для решения учебно-практических задач.

Тестирование может проводиться как в письменной форме на бумажных бланках, так и в электронной форме с использованием специализированных программных средств и образовательных платформ. Форма проведения тестирования определяется преподавателем с учётом технических возможностей и особенностей дисциплины.

Тестовые задания формируются преподавателем на основе рабочей программы дисциплины и охватывают все основные разделы изучаемого курса. В тест могут включаться задания различных типов: задания с выбором одного правильного ответа, задания с выбором нескольких правильных ответов, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности, задания с открытым ответом (краткое или развёрнутое формулирование).

Количество тестовых заданий и время их выполнения устанавливается преподавателем в зависимости от объёма проверяемого материала. Как правило, на выполнение одного задания закрытого типа (выбор варианта ответа) отводится 1–2 минуты, на задание открытого типа (дать правильный ответ) – 3–5 минут. Стандартный тест по итогам изучения раздела дисциплины содержит от 15 до 20 заданий, итоговый тест по дисциплине – от 20 до 30 заданий.

Обучающемуся для успешного прохождения тестирования необходимо предварительно изучить весь объём учебного материала, освоить основные понятия и категории дисциплины, проработать рекомендованные источники и литературу. В ходе выполнения теста обучающийся должен внимательно прочитать формулировку задания, проанализировать все предложенные варианты ответа и выбрать наиболее точный.

Во время проведения тестирования не допускается использование учебных пособий, конспектов, мобильных телефонов и иных электронных устройств (за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями тестирования), а также совместное обсуждение заданий с другими обучающимися. Нарушение указанных требований является основанием для отстранения от выполнения теста и выставления оценки «неудовлетворительно».

Результаты тестирования доводятся до сведения обучающихся в течение установленного преподавателем срока.

В случае получения неудовлетворительной оценки обучающемуся предоставляется возможность повторного прохождения теста в сроки, установленные преподавателем.

Методические рекомендации по выполнению домашнего задания

Домашнее задание – форма самостоятельной работы обучающихся, предполагающая выполнение учебных заданий вне аудитории с целью закрепления изученного на занятиях теоретического материала, формирования практических навыков и подготовки к последующим занятиям.

Цель выполнения домашнего задания – углубление и систематизация полученных в ходе аудиторных занятий знаний, развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, формирование умения применять теоретические положения для решения практических задач.

Домашние задания могут быть представлены в различных формах: проработка теоретического материала по конспекту лекций и учебной литературе, подготовка ответов на контрольные вопросы, решение практических и расчётных задач, подготовка эссе, аналитических справок, презентаций, выполнение творческих и исследовательских заданий, изучение нормативно-правовых актов, подготовка к деловым играм.

Содержание, объём и сроки выполнения домашнего задания определяются преподавателем исходя из тематического плана дисциплины и доводятся до сведения обучающихся на аудиторных занятиях. На выполнение одного домашнего задания, как правило, отводится от одного до двух часов самостоятельной работы.

Обучающемуся при выполнении домашнего задания рекомендуется придерживаться следующего порядка работы: внимательно ознакомиться с условиями задания, изучить рекомендованную литературу и материалы лекций по соответствующей теме, систематизировать необходимый материал, выполнить задание в соответствии с предъявляемыми требованиями, проверить правильность и полноту выполнения, оформить работу надлежащим образом.

Домашнее задание должно быть выполнено самостоятельно. При использовании заимствованных материалов (цитат, статистических данных, схем, таблиц) обязательно указание источника. Не допускается полное копирование текстов из учебных пособий, сети Интернет и работ других обучающихся.

Письменные домашние задания оформляются в соответствии с общими требованиями к учебным работам: чёткое изложение материала, наличие заголовков и подзаголовков, грамотное использование терминологии, аккуратное оформление. Расчётные задачи должны содержать условие, последовательность решения с пояснениями и итоговый ответ.

Сроки сдачи домашних заданий устанавливаются преподавателем. Несвоевременное выполнение домашнего задания без уважительных причин учитывается при выставлении итоговой оценки по дисциплине. Обучающиеся, не выполнившие домашние задания, могут быть не допущены к промежуточной аттестации по решению преподавателя.

Критериями оценки выполненного домашнего задания являются: полнота и правильность выполнения, самостоятельность работы, глубина проработки материала, корректность использования профессиональной терминологии, аккуратность и качество оформления, соблюдение установленных сроков сдачи.

Проверка домашних заданий осуществляется преподавателем индивидуально либо коллективно с обсуждением результатов на аудиторных занятиях. Результаты выполнения домашних заданий учитываются при формировании текущей и итоговой оценки по дисциплине.

Систематическое и добросовестное выполнение всех видов учебной работы – устных ответов на практических занятиях, написания рефератов, прохождения тестирования и выполнения домашних заданий – является необходимым условием успешного освоения обучающимися программы дисциплины и формирования предусмотренных рабочей программой компетенций.

Преподаватель обязан своевременно доводить до сведения обучающихся требования к каждому виду учебной работы, критерии её оценивания и сроки выполнения, а также обеспечивать объективность и прозрачность оценки результатов обучения.

Обучающиеся, в свою очередь, несут ответственность за качество и своевременность выполнения всех видов учебной работы в рамках изучаемой дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке и проведению экзамена

Экзамен является основной формой аттестации обучающихся, проводимой по итогам изучения учебной дисциплины (или её части) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Целью проведения экзамена является комплексная оценка уровня освоения обучающимися программного материала дисциплины, проверка степени сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций, а также способности применять полученные теоретические знания для решения практических задач профессиональной деятельности.

Экзамен позволяет выявить глубину и системность знаний обучающегося, его умение оперировать понятийным аппаратом дисциплины, способность к самостоятельному анализу, обобщению и формулированию обоснованных выводов. Результаты экзамена являются основанием для определения уровня академической успеваемости обучающегося и принятия решения о переводе на следующий курс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

Порядок подготовки и проведения экзамена определяется локальными нормативными актами вуза, рабочей программой дисциплины и фондом оценочных средств, утверждёнными в установленном порядке.

Экзамен может проводиться в одной из следующих форм, выбираемых преподавателем с учётом специфики дисциплины и закреплённых требований (вынужденных условий) на момент проведения экзамена:

Устная форма предполагает ответ обучающегося на вопросы экзаменационного билета в форме развёрнутого устного изложения с возможностью задавать дополнительные и уточняющие вопросы.

Письменная форма предполагает изложение обучающимся ответов на вопросы экзаменационного билета в письменном виде в течение установленного времени.

Тестовая форма предполагает выполнение обучающимся итогового теста, содержащего задания различных типов, охватывающие весь объём учебного материала дисциплины.

Экзамен с использованием дистанционных образовательных технологий проводится с применением специализированных электронных образовательных платформ с обязательной идентификацией личности обучающегося и обеспечением технических средств контроля (видеонаблюдение).

Преподаватель не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии, обязан подготовить и предоставить обучающимся перечень вопросов, выносимых на экзамен. Перечень должен полностью соответствовать содержанию рабочей программы дисциплины и охватывать все её разделы.

На основе перечня вопросов преподаватель формирует экзаменационные билеты. Каждый билет, как правило, содержит 2 теоретических вопроса из разных разделов дисциплины, а также практическое задание (задачу, кейс, ситуацию). Количество билетов должно превышать численность обучающихся в группе не менее чем на 20%. Билеты утверждаются заведующим кафедрой и подписываются им не позднее чем за 10 дней до проведения экзамена.

Систематическая работа обучающегося в течение всего семестра является основой успешной подготовки к экзамену. Подготовка непосредственно перед экзаменом носит характер обобщения, систематизации и закрепления ранее изученного материала.

Обучающемуся при подготовке к экзамену рекомендуется придерживаться следующего порядка работы:

На начальном этапе необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на экзамен, и оценить общий объём предстоящей работы. Целесообразно составить индивидуальный план подготовки с распределением учебного материала по дням, отводимым на подготовку. Рекомендуется выделять на изучение каждого вопроса от 30 до 60 минут в зависимости от его сложности и степени знакомства с материалом.

На основном этапе следует приступить к изучению учебной литературы, конспектов лекций и материалов практических занятий. Рекомендуется не ограничиваться одним источником, а сопоставлять информацию из нескольких учебников, монографий и научных статей. По каждому вопросу целесообразно составлять краткий план ответа**,** фиксирующий ключевые понятия, тезисы и примеры. Особое внимание следует уделить пониманию причинно-следственных связей и логики изложения, а не механическому заучиванию.

На завершающем этапе необходимо провести обобщение и систематизацию изученного материала, повторить наиболее сложные вопросы, проверить себя путём устного или письменного воспроизведения ответов на экзаменационные вопросы.

Рекомендуется обязательно посетить консультацию, проводимую преподавателем перед экзаменом, и задать все возникшие в ходе подготовки вопросы.

При подготовке к экзамену не допускается изготовление и использование шпаргалок, заранее подготовленных ответов на электронных носителях, а также иных недопустимых средств. Подобные действия квалифицируются как академическая недобросовестность и являются основанием для удаления с экзамена с выставлением оценки «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии, утверждённым в установленном порядке. Время и место проведения экзамена доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за две недели до его начала.

К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей по дисциплине и выполнившие все предусмотренные рабочей программой виды учебной работы. Допуск к экзамену оформляется записью в зачётной книжке обучающегося.

В аудиторию, где проводится экзамен, обучающиеся допускаются по предъявлении зачётной книжки. Одновременно в аудитории присутствуют не более 6–8 обучающихся (при устной форме экзамена). Обучающиеся приглашаются для ответа в порядке очерёдности, установленной преподавателем.

При устной форме экзамена обучающийся:

1. Берёт экзаменационный билет (по своему выбору, без возможности заменить его);
2. Сообщает преподавателю номер билета и занимает место для подготовки;
3. Готовится к ответу в течение установленного времени (как правило, 30–45 минут), при необходимости делая краткие записи на выданном листе для подготовки;
4. По истечении времени подготовки или по своей готовности отвечает на вопросы билета преподавателю;
5. Отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Общая продолжительность экзамена для одного обучающегося не должна превышать 45–60 минут, включая время подготовки и ответа.

При письменной форме экзамена все обучающиеся группы выполняют задания одновременно в течение установленного времени (2–3 академических часа). Письменные работы выполняются на специально подготовленных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, номера группы и даты проведения экзамена.

При тестовой форме экзамена обучающиеся выполняют итоговый тест в течение установленного времени. Тестирование может проводиться как в письменной форме, так и с использованием электронных образовательных платформ.

Во время проведения экзамена обучающимся не разрешается:

- пользоваться учебной и справочной литературой, конспектами, шпаргалками (за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями экзамена);
- использовать мобильные телефоны, смарт-часы и иные электронные устройства;
- покидать аудиторию без разрешения преподавателя;
- общаться с другими обучающимися, обмениваться материалами;
- передавать экзаменационные билеты другим обучающимся.

Нарушение указанных требований является основанием для удаления обучающегося с экзамена с выставлением оценки «неудовлетворительно».

Оценка объявляется обучающемуся непосредственно после ответа (при устной форме) или после проверки работы (при письменной и тестовой формах). При проведении устного экзамена обучающийся имеет право ознакомиться с обоснованием выставленной оценки.

Оценка выставляется преподавателем в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося. В зачётную книжку оценка «неудовлетворительно» не вносится.

Обучающийся, получивший на экзамене оценку «неудовлетворительно» или не явившийся на экзамен без уважительной причины, имеет академическую задолженность, которую обязан ликвидировать в установленные ВУЗом сроки.

Пересдача экзамена осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ВУЗа. Обучающемуся предоставляется не более двух попыток пересдачи: первая — преподавателю, проводившему экзамен, вторая — комиссии в составе не менее трёх преподавателей кафедры.

Обучающийся, не явившийся на экзамен по уважительной причине (подтверждённой документально — медицинской справкой, иными официальными документами), имеет право сдать экзамен в индивидуальном порядке в сроки, согласованные с деканатом и преподавателем.

Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки, подлежит отчислению из вуза в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами.

Экзамен является важнейшим элементом образовательного процесса, обеспечивающим объективную оценку результатов освоения обучающимися учебной дисциплины и сформированности предусмотренных рабочей программой компетенций.

Качественная организация и проведение экзамена требуют тщательной подготовки как со стороны преподавателя, так и со стороны обучающегося. Соблюдение настоящих методических рекомендаций обеспечивает объективность, прозрачность и эффективность процедуры экзамена, способствует формированию у обучающихся ответственного отношения к учебной деятельности и развитию необходимых профессиональных компетенций.

Преподаватель несёт персональную ответственность за объективность и обоснованность выставляемых оценок, соблюдение установленного порядка проведения экзамена и создание комфортных условий для обучающихся.

Обучающийся, в свою очередь, несёт ответственность за систематическую и качественную подготовку к экзамену, соблюдение правил академической этики и установленного порядка прохождения аттестации.

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно	21-30
Студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	12-20
Студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-11
Студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6. 1. Основная литература

1. Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 836 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/531356

2. Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для вузов / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21725-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584939

3. ЛОГИСТИКА И УПРАВЛЕНИЕ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. ОСНОВНЫЕ И ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ПОДСИСТЕМЫ ЛОГИСТИКИ Аникин Б.А., Родкина Т.А., Волочиенко В.А.,

Заичкин Н.И., Межевов А.Д., Федоров Л.С., Вайн В.М., Воронов В.И., Водянова В.В., Гапонова М.А., Ермаков И.А., Ефимова В.В., Кравченко М.В., Серова С.Ю., Серышев Р.В., Филлипов Е.Е., Пузанова И.А., Учирова М.Ю., Рудая И.Л. Учебник / Москва, 2021.
4. Ерохина, Е. В., Основы логистики : учебное пособие. — Москва : Русайнс, 2022. — 98 с. — URL: https://book.ru/book/944895 — Текст : электронный.
5. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 187 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/514132

6.2. Дополнительная литература.

1. Канке, А. А., Основы логистики : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. — Москва : КноРус, 2020. — 574 с. — URL: https://book.ru/book/934213 — Текст : электронный.
2. Конотопский, В. Ю. Логистика : учебное пособие для вузов . — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 143 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/493356
3. Логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 252 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/531778
4. Мельников, В. П. Логистика : учебник для вузов / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк. — Москва : Юрайт, 2023. — 288 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/510909
5. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 454 с. — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/511144
6. Основы логистики : учебник /под ред. Ф. Д. Венде, Д. В. Швандар. — Москва : КноРус, 2022. — 275 с. — URL: https://book.ru/book/945972 — Текст : электронный.
7. Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч.: учебник для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — Текст : электронный. — URL:
https://urait.ru/bcode/514044
https://urait.ru/bcode/514045

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Журнал - www. rbk.ru
2. Журнал - www.logistic.ru
3. Журнал - www.s-logistics.gsf.ru/
4. Информационно-справочные системы - ru.wikipedia.org
5. Информационно-справочные системы - www.garant.ru
6. Электронно-библиотечная система Лань https://e.lanbook.com
7. ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЕЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины:

1. Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
2. Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.