

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.11.2025 11:55:05
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано
деканом экономического факультета
« 21 » _____ марта 2025 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Принятие и исполнение государственных решений

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль:

Государственная и муниципальная служба

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета
Протокол «21» марта 2025 г. № 6
Председатель УМКом _____
/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой
государственных закупок, менеджмента
и государственного управления
Протокол от «06» марта 2025 г. № 8
Зав. кафедрой _____
/Трофимовская А.В./

Москва
2025

Автор-составитель:
профессор кафедры государственных закупок, менеджмента и государственного управления,
доктор экономических наук, Клейнхоф И.А.

Рабочая программа дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 13.08.2020 г. № 1016.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	32
7. Методические указания по освоению дисциплины	33
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	34
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	34

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является формирование компонентов эффективного управления в сфере принятия и исполнения государственных решений в органах власти территориального общественного самоуправления.

В процессе освоения материала студенты получают теоретические знания по определению эффективности системы принятия и исполнения государственных решений в органах власти мер поддержки. Изучение данной дисциплины позволит обеспечить будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками в сфере принятия и исполнения государственных решений в органах власти на основе приобретения студентами систематизированных, углубленных теоретических знаний о системе принятия и исполнения государственных решений, процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы, методологии постановки и исследования проблем современной местной администрации, а также практических навыков.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
- научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;
- развить у обучающихся способности к управленческой, информационно-аналитической, проектно-исследовательской, организационной и инновационной деятельности.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к базовой части ОПВО бакалавриата и ориентирована на изучение и приобретение навыков планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений при подготовке студентов. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПВО и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Введение в специальность», «Основы государственного и муниципального управления» «Административные реформы в государственном управлении», «Управление системами жизнеобеспечения населения».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины необходимы для дальнейшего успешного освоения таких дисциплин, как Политологические проблемы

управленческой деятельности в органах государственной власти, а также для прохождения производственной практики.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	24,2
Лекции.	8 ¹
Практические занятия	16 ¹
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	76 ¹
Контроль	7.8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Области принятия управленческих решений в организациях Принятие управленческих решений в сферах: планирования, организации, мотивации, контроля. Обыденные и административные решения. Правила принятия решений М. Рубинштейна. Подход к принятию решений Б. Раппопорта. Типы и уровни принятия управленческих решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. «Жесткие» и «мягкие» проблемы и их решения. Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений.	2	2
Тема2. Концепция инкрементализма в принятии решений. Концепция инкрементализма. Концепция инкрементализма в принятии решений Ч. Линблома. Метод инкрементализма американского ученого Дж. Квинна. Положения концепции Квинна. Логический инкрементализм.	2	4
Тема3. Модель рационального принятия решений. Проблема функционирования организации. Проблема развития организации. Декомпозиция цели. Критерий выбора решений. Факторы, влияющие на процесс	1	4

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

принятия решений. Способы выработки альтернатив. Методы поиска идей. Метод 635. Метод синектики. Метод ликвидации тупиковых ситуаций. Морфологический анализ принятия решений. Моделирование как метод оценивания альтернатив. Согласование управленческих решений.		
Тема4. Контроль выполнения решений. Аспекты контроля принятия решений. Причины, вызывающие необходимость контроля. Виды контроля. Единство процесса контроля и принятия решений. Стадии контроля. Эффективность системы контроля. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач. Организация групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	1	4
Тема5. Принятие решений – основа процесса управления. Качество принимаемых решений. Виды эвристических подходов. Декомпозиция или разложение проблемы. Обрамление или рассмотрение проблемы под определенным углом зрения. Редактирование или упрощение проблемы. Технология принятия решений. Методы планирования. Стратегические решения. Бизнес-план. Аудит человеческих ресурсов. Диагностика организационной культуры.	2	2
Итого	8 ²	16 ²

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
1. Понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ	Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений; законы и закономерности теории решений. Сущность и содержание управленческого решения. Функции управленческого решения в методологии и организации процесса управления. Характеристика основных этапов разработки управленческих государственных решений.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

2.Сущность и содержание процесса планирования при разработке государственных решений	Подходы к выбору способов планирования. Компоненты плана и требования к ним. Схема процесса планирования. Понятие сетевого планирования. Карта ключевых событий и план-график. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация
3.Методы разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	Понятие неопределенности и риска. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска. Меры по снижению возможного риска.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация
4.Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа среды организации.	Содержание основных этапов анализа внешней среды. Элементы внутренней среды предприятия. Прогнозирование состояния внешней среды. Системный и морфологический анализ. Сущность и содержание SWOT-анализа, PEST-анализа.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация
5.Сущность и содержание процесса разработки стратегических решений в органах ГиМУ	Понятие стратегии и тактики. Сущность и содержание стратегического управления. Основные принципы стратегического управления. Технологии разработки стратегии управления. Классификация	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация

	стратегий. Требования к стратегическим м решениям.				
6.Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Алгоритм процессов мониторинга и контроля. Средства мониторинга. Понятие диагностики. Значение, функции и виды контроля.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация
7.Технологии оценки качества и эффективности управленческих государственных решений	Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Обобщенные критерии. Шкалы. Количественные и качественные экспертные оценки.	5	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация
8.Информация в процессе разработки управленческих государственных решений в органах ГиМУ	Информационное пространство и информационные каналы в современном государстве. Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Виды информации. Проблемы управленческой информации и ее источников.	5	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация

9.Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений	Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации государственного решения. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации государственных решений.	6	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	опрос реферат презентация
Итого		76 ³			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Работа на учебных занятиях. Самостоятельная работа
ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Работа на учебных занятиях. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - основные задачи, в рамках поставленной цели управления; - Уметь: выбирать оптимальные способы решения задач	Опрос Реферат Презентация Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации Шкала оценивания теста

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - основные задачи, в рамках поставленной цели Уметь: - выбирать оптимальные способы решения задач	Опрос Реферат Презентация Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации Шкала оценивания теста
ОПК-2	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - виды управленческих решений Уметь: - Применять контрольно-надзорные функции	Опрос Реферат Презентация Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации Шкала оценивания теста
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - виды управленческих решений Уметь: - Применять контрольно-надзорные функции Владеть: - навыками разработки и реализации управленческих решений	Опрос Реферат Презентация Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации Шкала оценивания теста

Шкала оценивания реферата

Написание *реферата* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита <i>реферата</i>	0-4

Шкала оценивания опроса

Опрос оценивается от 0 до 20 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	18-20
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	13-17

3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	8-12
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-7

Шкала оценивания презентации

Выполнение *презентации* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-3
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-1
4. Постраничные ссылки	0-1
5. Объем и качество используемых источников	0-1
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита презентации	0-3

Шкала оценивания теста

Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов.

17-20 баллов (80-100% правильных ответов);

11-16 баллов (70-75 % правильных ответов);

5-10 баллов (50-65 % правильных ответов);

0-4 баллов (менее 50 % правильных ответов).

5.3. Типовые тестовые задания, практические задания необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов:

1. Понятие управленческого решения; его место и выполняемые функции в процессе управления.
2. Понятие и назначение государственного управленческого решения. Отличия и признаки управленческого государственного решения.
3. Общая методология разработки управленческих государственных решений.
4. Алгоритм и этапы разработки.
5. Управленческое решение как процесс и явление.
6. Требования к личности ЛПР; характер его деятельности.

7. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
8. Сущностные характеристики управленческого государственного решения и ЛПР.
9. Формы разработки управленческих государственных решений.
10. Формы реализации управленческих решений.
11. Типология управленческих решений. Критери классификации.
12. Значение информации в управленческих решениях. Способы ее получения и классификация.
13. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы.
14. Декомпозиция проблемы, и ее интерпретация. Классификация проблем.
15. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация.
16. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления.
17. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
18. Моделирование в процессе принятия управленческих решений. Типы и виды моделей.
19. Моделирование процесса разработки управленческого решения.
20. Значение традиций, опыта и инновационной деятельности при разработке модели принятия управленческого решения.
21. Классическая двухфазная модель принятия решений на основе науки управления. Достоинства и недостатки модели.
22. Классическая 3-х этапная модель Г.Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
23. Модель Карнеги и ее использование в разработке управленческого решения
24. Инкрементальная модель разработки управленческого решения. Достоинства и недостатки модели.
25. Японская модель принятия управленческого решения. Достоинства и недостатки модели.
26. 3 подхода к управлению: процессный, системный, ситуационный. Их реализация при принятии УР.
27. Общие функции управления в органах ГиМУ. Их учет при разработке УР.
28. Выделить и пояснить основные и вспомогательные функции управления.
29. Области управленческих государственных решений. График непредсказуемости результатов решений.
30. Сущности управленческих решений в органах ГиМУ: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая.
31. Системный подход к управленческим государственным решениям. Понятия системы, целостности.
32. Цели к миссия управляемой системы. Синергия и эмерджентность.

33. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Вербальные и невербальные каналы передачи информации.
34. Целевая ориентация управленческих государственных решений в органах ГиМУ. Понятие целевых и процессорных технологий.
35. Методика постановки целей SMART.
36. Пояснить свойства целей: суперзависимость, иерархия, обратное преобразование, недостижимость абсолютных значений.
37. Программно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.
38. Регламентная технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.
39. Процессные технологии в органах ГиМУ: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе искусственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.
40. ПРУР в условиях неопределенности и риска.
41. Признаки рискованной деятельности. Классификация рисков.
42. Основные и производные характеристики риска. Способы их расчета.
43. Методы обработки рисков при разработке УР.
44. Анализ внешней среды в органах ГиМУ. Ближнее и дальнее окружение.
45. Особенности элементов и свойства внешней среды.
46. Анализ внутренней среды и его задачи.
47. Применение SWOT-анализа в процессе разработки УР.
48. Делегирование полномочий при разработке. Показания и противопоказания.
49. Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г.Ганта, критический путь.
50. Генерирование альтернативных вариантов замысла решения. Пояснить связь со схемой РУР.
51. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив УР.
52. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив УР.
53. Анализ альтернатив УР в органах ГиМУ. Метод сценариев и дерева решений.
54. Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей. Проведение совещаний. Модерация.
55. Понятие супероптимального (сильного) решения в процессе разработки УР.
56. Контроль и ответственность при реализации управленческих государственных решений в органах ГиМУ.
57. Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих государственных решений в органах ГиМУ. Причины некачественной реализации УР.
58. Четыре признака оценки информации: объем, достоверность, насыщенность, ценность.

Примерный тест:

ВОПРОС	ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ
1. Большая часть времени работников аппарата управления расходуется на ...	1. поиск целей
	2. разработку решений
	3. формирование документов
	4. подготовку отчетов
	5. контрольные операции
2. Решение может приниматься человеком в системе: ...	1. технической
	2. биологической
	3. социальной
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
3. Управленческое решение принимается в ... системе	1. технической
	2. биологической
	3. социальной
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
4. Любое управленческое решение выполняет функции: ...	1. правовую
	2. экономическую
	3. социальную
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
5. Лица, наделенные правом принимать решения или организовывать их реализацию, называются ...	1. объектами решения
	2. инициаторами решения
	3. создателями решения
	4. исполнителями решения
	5. субъектами решения
	1. организационная подготовка

6. Условиями благоприятной среды разработки решения являются ...	2. социально-психологическая подготовка
	3. информационная подготовка
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
7. Рутинные, стандартизованные алгоритмы относятся к методам формирования ...	1. запрограммированных решений
	2. незапрограммированных решений
	3. ситуационных решений
	4. творческих решений
	5. импульсивных решений
8. Требование правомочности к управленческим решениям достигается ...	1. контролем со стороны юриста
	2. созданием правоприменительных процедур
	3. проведением аудита
	4. разработкой должностных инструкций и положений
	5. оценкой рисков
9. Параметрами управленческих решений, обеспечивающими их качество, являются ...	1. экономичность
	2. своевременность
	3. обоснованность
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
10. Системный подход как метод исследования включает в себя ...	1. системную организацию исследования
	2. системное представление
	3. системный охват
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
11. Из множества различных моделей разработки и принятия управленческих решений наиболее традиционной является ...	1. модель «мусорного ящика»
	2. инкрементальная модель
	3. модель Карнеги
	4. формальная модель

	5. рациональная модель
12. Общественное предназначение организации, направленное во внешнюю среду, представляет собой ...	1. цель
	2. миссию
	3. маркетинг
	4. анализ
	5. задачу
13. Наиболее конкретными и мобильными являются ...	1. фундаментальные цели
	2. стратегические цели
	3. операционные цели
	4. тактические цели
	5. нет верного ответа
14. На выдаче заданий для разработки или реализации УР, без указания средств и методов их выполнения, основана ...	1. инициативно-целевая технология ПРУР
	2. объектно-ориентированная технология ПРУР
	3. проблемно-постановочная технология ПРУР
	4. программно-независимая технология ПРУР
	5. нет верного ответа
15. Наиболее часто в компаниях используется ...	1. формально-целевая технология ПРУР
	2. программно-целевая технология ПРУР
	3. объектно-целевая технология ПРУР
	4. инициативно-целевая технология ПРУР
	5. проблемно-целевая технология ПРУР
16. Набор реально существующих явлений и процессов, влияющих на деятельность организации и независимых от нее представляет собой ...	1. внешнюю среду организации
	2. локальную среду организации
	3. внутреннюю среду организации
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
17. Элементы, которые находятся вне сферы деятельности организации и	1. ближнему окружению
	2. дальнему окружению
	3. промежуточному окружению

ее непосредственного влияния, относятся к ...	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
18. Элементы, взаимодействие с которыми регламентируется двусторонними договорами, соглашениями или обязательствами по законодательству, относятся к ...	1. ближнему окружению
	2. дальнему окружению
	3. промежуточному окружению
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
19. Альтернативные варианты управленческих решений должны приводиться в сопоставимый вид по факторам ...	1. времени
	2. качества
	3. масштаба
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
20. Набор мероприятий, который одновременно и самым наилучшим образом обеспечивает достижение интересов сторон с противоположными взглядами, называется ...	1. супероптимальным решением
	2. компромиссным решением
	3. обоюдным решением
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
21. Неполнота или неточность информации об условиях реализации решения, в том числе связанных с ними затратах и результатах, называется ...	1. недостоверностью
	2. некачественностью
	3. нелогичностью
	4. неопределенностью
	5. неверностью
22. Неопределенность в связи с возможностью возникновения в ходе реализации проекта неблагоприятных ситуаций и последствий характеризуется понятием ...	1. риска
	2. спекуляции
	3. недостоверности
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
23. основными организационными мерами	1. избежание
	2. удержание

снижения риска считаются ...	3. передача
	4. сокращение
	5. все ответы верные
24. Метод системного исследования, применяемый с целью повышения полезного эффекта (отдачи) на единицу совокупных затрат за жизненный цикл объекта, называется ...	1. SWOT-анализ
	2. синтетический анализ
	3. функционально-стоимостный анализ
	4. эмпирический анализ
	5. комплексный анализ
25. Соотношением результата и затрат на его получение определяется ...	1. приемлемость
	2. эффективность
	3. технологичность
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
26. Акт, договор, заявление, концепция, норма, план представляют собой ...	1. формы реализации УР
	2. формы пролонгации УР
	3. формы подготовки УР
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
27. Деловая беседа, предписание, рекомендательное письмо представляют собой ...	1. формы реализации УР
	2. формы пролонгации УР
	3. формы подготовки УР
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
28. Процесс определения, оценки и информации об отклонениях действительных значений от заданных или их совпадении и результатах анализа, представляет собой ...	1. контроль
	2. анализ
	3. корректировку
	4. планирование
	5. регламентацию
	1. предварительный

29. В зависимости от цикла разработки и реализации решения контроль может быть ...	2. текущий
	3. заключительный
	4. все ответы верные
	5. нет верного ответа
30. Профессиональная, дисциплинарная, административная, юридическая, экономическая и материальная ответственность относятся к ...	1. гуманитарным видам ответственности
	2. технологическим видам ответственности
	3. экологическим видам ответственности
	4. социально-этическим видам ответственности
	5. нет верного ответа

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие управленческого решения; его место и выполняемые функции в процессе управления.
2. Понятие и назначение государственного управленческого решения. Отличия и признаки управленческого государственного решения.
3. Общая методология разработки управленческих государственных решений.
4. Алгоритм и этапы разработки.
5. Управленческое решение как процесс и явление.
6. Принятие решений – основа процесса управления.
7. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
8. Интуитивные и рациональные решения.
9. Формы разработки и реализации управленческих государственных решений.
10. Психологические факторы принятия решений.
11. Типология управленческих решений. Критерии классификации.
12. Значение информации в управленческих решениях. Способы ее получения и классификация.
13. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы.
14. Декомпозиция проблемы, и ее интерпретация. Классификация проблем.
15. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация.
16. Технологии и методы принятия решений.
17. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
18. Моделирование процесса принятия управленческих решений. Типы и виды моделей.
19. Определение целей организации и планирование.

20. Значение традиций, опыта и инновационной деятельности при разработке модели принятия управленческого решения.
21. Классическая двухфазная модель принятия решений на основе науки управления. Достоинства и недостатки модели.
22. Классическая 3-х этапная модель Г.Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
23. Контроль выполнения решений.
24. Инкрементальная модель разработки управленческого решения. Достоинства и недостатки модели.
26. Три подхода к управлению: процессный, системный, ситуационный. Их реализация при принятии управленческого решения.
27. Общие функции управления в органах ГиМУ. Их учет при разработке УР.
28. Принятие стратегических решений.
29. Области управленческих государственных решений. График непредсказуемости результатов решений.
30. Сущности управленческих решений в органах ГиМУ: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая.
31. Системный подход к управленческим государственным решениям. Понятия системы, целостности.
32. Цели и миссия управляемой системы.
33. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Вербальные и невербальные каналы передачи информации.
34. Целевая ориентация управленческих государственных решений в органах ГиМУ. Понятие целевых и процессорных технологий.
35. **SWOT-анализ** — метод стратегического планирования
36. Электронный мозговой штурм.
37. Бизнес-план как инструмент принятия решений.
38. Функции и структура бизнес-плана.
39. Процессные технологии в органах ГиМУ: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе искусственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.
40. Роль современных информационных технологий в принятии решений.
41. Признаки рискованной деятельности. Классификация рисков.
42. Основные и производные характеристики риска. Способы их расчета.
43. Методы обработки рисков при разработке управленческих решений.
44. Анализ внешней среды в органах ГиМУ. Ближнее и дальнее окружение.
45. Особенности элементов и свойства внешней среды.
46. Анализ внутренней среды и его задачи.
47. Применение SWOT-анализа в процессе разработки УР.
48. Делегирование полномочий при разработке управленческих решений. Показания и противопоказания.
49. Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г.Ганта, критический путь.

50. Четыре признака оценки информации: объем, достоверность, насыщенность, ценность.
51. Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих государственных решений в органах ГиМУ. Причины некачественной реализации управленческих решений.
52. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив УР.
53. Анализ альтернатив УР в органах ГиМУ. Метод сценариев и дерева решений.
54. Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей. Проведение совещаний. Модерация.
55. Понятие супероптимального (сильного) решения в процессе разработки УР.
56. Контроль и ответственность при реализации управленческих государственных решений в органах ГиМУ.

Примерная тематика опросов:

- Как можно определить принятие решений?
- Какими признаками характеризуется рациональный процесс принятия решений?
- Каковы основные этапы процесса принятия решений?
- Какие источники информации могут использоваться в процессе принятия решений? Приведите примеры
- Каким требованиям должны соответствовать критерии оценки альтернатив решения?
- В каких случаях применяются корректирующие действия и переопределяются критерии? Приведите примеры.
- Какими факторами определяется необходимость контроля
- Перечислите основные виды контроля
- Какие функции выполняет предварительный контроль
- Когда используется заключительный контроль?
- Какие меры необходимо применять для создания эффективной системы контроля?
- Как связаны процессы контроля и принятия решения?
- Для чего нужны стандарты контроля? Перечислите основные стандарты?

Примерная тематика презентаций:

1. Понятие управленческого решения; его место и выполняемые функции в процессе управления.
2. Понятие и назначение государственного управленческого решения. Отличия и признаки управленческого государственного решения.
3. Общая методология разработки управленческих государственных решений.
4. Алгоритм и этапы разработки.
5. Управленческое решение как процесс и явление.
7. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.

8. Сущностные характеристики управленческого государственного решения.
9. Формы разработки управленческих государственных решений.
10. Формы реализации управленческих решений.
11. Типология управленческих решений. Критерии классификации.
12. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы.
13. Декомпозиция проблемы, и ее интерпретация. Классификация проблем.
14. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация.
15. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления.
16. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
17. Моделирование в процессе принятия управленческих решений. Типы и виды моделей.
18. Моделирование процесса разработки управленческого решения.
19. Значение информации в управленческих решениях. Способы ее получения и классификация.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами контроля являются опрос, реферат, презентация, тест.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Опрос	до 20 баллов
Тест	до 20 баллов
Презентация	до 20 баллов
Реферат	до 20 баллов
Зачет	до 20 баллов

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	16-20
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание	11-15

проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-10
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Киселева, А. М. Публичные решения : учебник для вузов / А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14349-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567692>
2. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 332 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511109>
3. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов /под ред. В. И. Бусова. — Москва : Юрайт, 2023. — 279 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/531565>
4. Мкртычан, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычан, Н. Г. Шубнякова. — Москва : Юрайт, 2023. — 140 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519760>

6.2 Дополнительная литература:

1. Кужева, С. Н. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / С. Н. Кужева, Н. П. Лещенко. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2022. — 126 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120311.html>
2. Ланко, Д. А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 160 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/513893>
3. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.]. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 351 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/530956>
- 4.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭлектрEconomicus.Ru [Электронный ресурс] – образовательно-справочный сайт по экономике. – СПб.: Economicus LLC, 2001-2009. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
3. Сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>
4. Сайты Экономикус, Аудиториум и Научно-образовательный портал содержат книги, учебники. Монографии, учебные и методологические пособия, каталогизированные по дисциплинам <http://economicus.ru/>, <http://eup.ru/>, <http://www.auditorium.ru/>
5. Сайт Словарей содержит словари по нескольким тематикам. <http://www.glossary.ru/index.htm>
6. Правительство Российской Федерации www.government.ru
7. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации www.gks.ru
8. Электронно-библиотечная система "BOOK.RU": <http://book.ru>
9. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба России.
10. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный Интернет-портал правовой информации.
11. <http://www.consultant.ru> – СПС «КонсультантПлюс».
12. <http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант».
13. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
14. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

- Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.