

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.11.2025 10:13:59

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b769591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования

Кафедра логопедии

Согласовано

деканом факультета дошкольного, начального и

специального образования

« 25 » февраля 2025 г.

  
/Кабалина О. И./

## Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

### Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

### Профиль:

Логопедия детей и взрослых

### Квалификация

Бакалавр

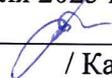
### Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией факультета дошкольного, начального и специального образования

Протокол «25» февраля 2025 г. №7

Председатель УМКом

  
/Кабалина О. И./

Рекомендовано кафедрой логопедии  
Протокол от «11» февраля 2025 г. № 8  
Зав. кафедрой

  
/Пантелеева Л. А./

Москва

2025

Автор-составитель:  
Леонова Светлана Витальевна,  
кандидат педагогических наук, доцент

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 123

В методических рекомендациях изложены общие положения по выполнению курсовой работы, тематика, содержание и структура курсовой работы, требования к ее оформлению.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Цель и задачи выполнения курсовой работы.....	4
3. Тематика курсовых работ.....	4
4. Организация выполнения курсовой работы.....	5
5. Содержание и структура курсовой работы.....	7
6. Требования к оформлению работы.....	10
7. Порядок защиты курсовой работы.....	12
8. Приложения.....	16
Приложение 1. Примерная тематика курсовых работ.....	16
Приложение 2. Образец оформления титульного листа.....	18

## 1. Общие положения

Настоящие рекомендации устанавливают общие и специальные требования к содержанию и оформлению, к срокам и порядку защиты курсовых работ, а также – к взаимным обязанностям научных руководителей и студентов. Выполнение этих требований обязательно для студентов, обучающихся на факультете специальной педагогики и психологии по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование.

**Курсовая работа** – это выполненная самостоятельно письменная работа по определенной научной (теоретической, прикладной) проблеме, в которой отражается способность студента обобщить опыт, накопленный в определенной сфере научного знания. Выполнение курсовых работ является важным этапом профессиональной подготовки будущих бакалавров.

### В результате выполнения курсовых работ студенты должны:

- уметь представить состояние изучаемого вопроса в научной литературе и составлять библиографию по избранной теме;
- познакомиться с кругом учёных и авторитетных исследователей, работающих в конкретной области психолого-педагогического знания;
- приобрести навыки анализа идей и проблем в избранной теме для направлений самостоятельного исследовательского поиска;
- показать умение кратко и аргументировано представлять информацию по изучаемой проблеме в письменном виде;
- приобрести навыки владения общими принципами научного исследования.

Полученные знания, умения и навыки необходимы для формирования современного специалиста, работающего в различных областях специальной психологии, логопедии, коррекционной педагогики.

## 2. Цель и задачи выполнения курсовой работы

Цель курсовой работы – углубление и совершенствование теоретических знаний по логопедии полученных в результате обучения и самообразования. Курсовая работа должна базироваться на теоретических и методологических положениях логопедии, содержать элементы новизны.

В процессе написания курсовой работы решаются следующие **задачи**:

- развитие умений самостоятельной работы по сбору, изучению, анализу и обобщению материала, необходимого для раскрытия темы работы;
- выработка умений формулировать логически последовательно и доказательно излагать суждения и выводы и публично их защищать;
- формирование методологической, методической и психолого-педагогической готовности к самостоятельной работе;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

## 3. Тематика курсовых работ

Профессорско-преподавательский состав кафедры «Логопедия» разрабатывает ежегодно обновляет и утверждает тематику курсовых работ.

### 3.1. Выбор темы курсовой работы

Примерный перечень тем курсовых работ представлен в Приложении 1.

Выбор темы курсовой работы по логопедии определяется интересами и склонностями студента, уровнем его знаний по дисциплине и смежным наукам и осуществляется студентом в соответствии с перечнем тем, рекомендованных кафедрой логопедии.

Тематика курсовых работ по дисциплинам в зависимости от формы обучения может изменяться преподавателем в соответствии со спецификой учебного плана конкретной формы обучения.

Наряду с рекомендуемыми, темы курсовых работ могут предлагаться студентами самостоятельно при согласовании с предполагаемым научным руководителем.

Содержательный выбор темы исследования студентом возможен на основе фундаментальных психолого-педагогических и предметно-методических знаний и определенного опыта практической профессиональной деятельности. В выборе своей проблематики исследования помогут списки примерных тем, предлагаемых сотрудниками кафедры логопедии. Кроме того, хорошим ориентиром могут служить темы уже выполненных на кафедре курсовых работ студентов, проблематика которых может оставаться актуальной и по сей день в силу ряда объективных обстоятельств.

Студент имеет право до указанного кафедрой срока самостоятельно определить научного руководителя своей научно-исследовательской работы и, по согласованию с ним, утвердить тему курсовой работы. По истечении указанных сроков научный руководитель назначается кафедрой. Темы курсовых работ утверждаются на заседании кафедры.

В процессе создания курсовой работы тема может уточняться и видоизменяться при сохранении общего направления предварительно заявленной проблематики.

Выбор темы первой и второй курсовой может быть индифферентным, то есть их тематика может быть независимой, несвязанной, разной. И научные руководители в этом случае тоже могут быть разные. Однако, предпочтительней вариант логически связанных тем курсовых и впоследствии выпускных квалификационных работ, когда тема следующей курсовой строится на основе выполненной предыдущей работы.

В этом случае в течение двух-трех лет студенту удастся выполнить качественную научную работу, возможно в рамках научно-исследовательских проектов сотрудников кафедры. Поэтому выбор темы исследования уже первой курсовой работы желательно планировать в контексте будущей выпускной квалификационной работы.

#### **4. Организация выполнения курсовой работы**

Каждая курсовая работа имеет свою специфику и общие этапы выполнения:

- ***этап выбора темы;***
- ***этап согласования задания по курсовой работе с научным руководителем, постановки целей и задач работы, плана курсовой работы.*** План курсовой работы должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер, в нём должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы, их последовательность. Курсовая работа должна состоять из введения, двух-трех глав, разделенных на параграфы, заключения и списка библиографических источников.
- ***этап информационного поиска или систематизации информации по избранной теме (составление библиографии);***

Работа с научным руководителем начинается с подбора литературы по избранной теме сразу же после выбора студентом темы курсовой работы. Научный руководитель рекомендует студенту основную базовую литературу, являющуюся обязательной при разработке данной темы - монографии, фундаментальные научные статьи. Объем обязательной литературы не менее 20 источников для студентов 2 курса за последние 5 лет, 25 источников для студентов 3 курса и 30 источников для студентов 4 курса. На предварительную проработку опубликованной литературы должно отводиться 2-3 недели.

После предварительного ознакомления студента с обязательной литературой научный руководитель направляет студента на поиск дополнительной литературы по выбранной теме в отечественных и зарубежных периодических изданиях и сборниках статей как в библиотеке ВУЗа, так и в любой публичной библиотеке г. Москвы и Московской области, а также при необходимости ориентирует его на поиск информации с использованием системы Internet. Источники для выполнения курсовой работы могут составлять несколько рубрик

«Нормативные акты» (федеральные законы, указы президента, международные договоры постановления правительства, нормативные акты министерств и ведомств и письма и распоряжения),

«Монографии, учебники и учебные пособия»,

«Материалы научных исследований» (отчеты о НИР, диссертации, авторефераты диссертаций),

«Публикации в периодических изданиях»,

«Источники на иностранных языках».

На этапе поиска источников необходимо знать, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

- ***Работа с источниками.***

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения, выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

- ***этап обобщения материалов в виде научного текста, фиксирующего полученные результаты;***

Детальное изучение студентом источников научной литературы заключается в их конспектировании и систематизации. Характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в будущей курсовой работе. Это могут быть выписки, цитаты, краткое изложение содержания научного источника или характеристика фактического материала. Систематизация получаемых сведений проводится по основным разделам курсовой работы, предусмотренных планом. После того, как тщательно изучена и проработана собранная по теме литература, возможны некоторые изменения первоначального варианта плана курсовой работы.

- этап оформления курсовой работы в соответствии с требованиями;
- этап доработки текста курсовой работы по замечаниям научного руководителя;
- этап сдачи окончательного варианта курсовой работы для получения отзыва и оценки научного руководителя (по решению заседания кафедры логопедии оценка за выполнение курсовой работы может выставляться по итогам её защиты перед комиссией).

В таблице 1 указаны этапы выполнения курсовой работы и сроки отчёта подготовки работы.

Таблица 1.

### График выполнения курсовых работ

№	Этапы	Сроки на дневном отделении	Сроки на заочном отделении
1	Выбор темы курсовой работы	До 15 октября	До 1 декабря
2	Сбор материалов к теме курсовой работы и утверждение с научным руководителем плана работы	Осенний семестр	Осенний семестр
3	Оформление первичного варианта курсовой работы и доработка в соответствии с рекомендациями научного руководителя	Весенний семестр	Весенний семестр
4	Оформление курсовой работы в соответствии с требованиями	До 15 апреля	До 1 мая
5	Аттестация курсовой работы	До 15 мая	До 15 июня

### 5. Содержание и структура курсовой работы

Курсовая работа оформляется в соответствии с общими правилами и должна содержать:

- титульный лист (Приложение 2);
- оглавление;
- введение (отражает актуальность и значимость исследуемой темы, ее научную разработанность, определяются цели, задачи и методы исследования, указывается, какие данные практической деятельности проанализированы и обобщены автором, дается общая характеристика структуры работы);
- основная часть, состоящая из разделов, в которых:
  - а) излагается содержание темы в соответствии с оглавлением;
  - б) на основе анализа рекомендованной литературы и других источников раскрываются разделы, указанные в оглавлении;
  - в) рассматриваются дискуссионные моменты;
  - г) формируется точка зрения автора по исследуемой тематике;

д) каждый раздел завершается резюмирующим выводом по исследуемой теме;

- заключение (указываются основные результаты работы, формируются выводы, предложения автора по дальнейшей работе над темой, рекомендации по их реализации);

- список используемой литературы (должен включать не менее 15-20 источников).

Курсовая работа может включать в себя приложения, в которых представлены материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы в виде таблиц, схем, диаграмм, анкет и т.п. В общий объем курсовой работы (проекта) приложения не входят.

Текст курсовой работы должен представлять собой четко выделенные, законченные по смыслу и логически соподчиненные части: введение; содержательная часть работы (основной текст); заключение; список литературы.

Во введении (1-2 страницы) должны быть определены цель и задачи курсовой работы, которые ставит перед собой студент при ее написании; сформулированы актуальность, объект и предмет исследования, методологическая основа, теоретическая база и структура работы.

Основная часть курсовой работы (10-20 страниц) состоит из глав, которые могут быть структурированы на параграфы. Название глав не должно совпадать с названием курсовой работы (в противном случае наличие других глав становится излишним), а название параграфов дублировать название главы.

В основной части курсовой работы раскрывается сущность исследуемых вопросов и современные подходы к их решению, изложенные в научной литературе. Приводится анализ реального состояния проблемы на примере работы конкретных учреждений, предприятий, организаций. По каждому из рассматриваемых в основной части вопросов целесообразно делать краткие выводы. Первый параграф, как правило, носит теоретический характер. Излагаемый материал необходимо иллюстрировать данными из нормативных актов, монографий, журнальных статей, учебников и пособий с соответствующими ссылками на первоисточник. В следующих параграфах рассматриваются дальнейшие вопросы курсовой работы, которые включают вопросы диагностики речевых нарушений, изучение отдельных психо-речевых функций и анализ полученных данных. Количество испытуемых варьируется в зависимости от курса обучения студента.(см.Табл.2) Предлагаются возможные пути решения проблемы, излагаются методические рекомендации. Структура изложения материала должна быть последовательной, логичной и конкретной, опирающейся на действующую практику. Целесообразен критический разбор излагаемых вопросов.

Содержание курсовой работы должно быть конкретным, базирующимся на нормативные документы. Следует обратить внимание на стилистику, язык работы, её оформление. Все разделы работы должны быть связаны между собой, поэтому особое внимание нужно обращать на логические переходы от одного параграфа к другому и внутри параграфа от вопроса к вопросу.

Содержание курсовой работы от введения до заключения должно иметь единообразную структуру, все части курсовой работы должны быть взаимосвязаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

В заключении следует сделать общие выводы по результатам исследования и кратко изложить способы решения анализируемых вопросов.

Список библиографических источников включает в себя всю литературу, на которую есть ссылки в тексте, а также любые источники, так или иначе задействованные студентом при написании курсовой работы.

Содержание и структура указанных частей зависит от вида курсовой работы. Общие методические требования к написанию курсовых представлены в табл.2.

### Общие методические требования к написанию курсовых работ

Таблица 2

курс	тематика	содержание	структура	Кол-во стр., лит-ры за последние 5 лет
2	Темы по дисциплинам учебного плана  Тематика связана с изучением состояния (характеристик, особенностей и т.п.)	Изучение литературы по проблеме, обследование определенного контингента детей, ( 2-3 чел. ) , обработка полученных результатов, приложение протокола обследования	Т глава. Литературный обзор  1.1. Развитие изучаемой функции (компонента) в онтогенезе  1.2. Дизонтогенез  П гл. Содержание обследования и анализ полученных результатов	Не менее 15 стр.и не более 20 стр.  Не менее 20 источников лит-ры
3	Темы по дисциплинам учебного плана  Тематика предполагает название методического характера	Изучение литературы по проблеме , обследование определенного контингента детей, подростков, взрослых( 5-7 чел.), обработка полученных результатов в виде таблиц и т.п., методические рекомендации	Т глава. Литературный обзор  1.1. Развитие изучаемой функции (компонента) в онтогенезе  1.2. Дизонтогенез  П гл. Содержание обследования и анализ полученных результатов  Ш гл. Методические рекомендации	Не менее 25 стр. и не более 30 стр.  Не менее 25 источников лит-ры

## **6. Требования к оформлению работы**

Оформление курсовых работ должно соответствовать стандартам оформления научных исследований. После того, как рукопись отредактирована, сверены все цитаты, сноски, цифры, даты, проверены фамилии, инициалы, названия и т.д. и проверена научным руководителем, ее можно оформлять, руководствуясь следующими требованиями:

1. Курсовая работа начинается с титульного листа, оформление которого строго регламентировано (Приложение 2). Титульный лист курсовой работы должен быть подписан научным руководителем.

2. Курсовая работы должна быть набрана на компьютере. Текст ее распечатывается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4. Текст на всех листах должен быть расположен таким образом, чтобы были сформированы поля следующих размеров: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20мм. Текст курсовой работы должен быть набран шрифтом TimesNewRoman через 1,5 интервала. Исключения (в отношении размера интервала) допускаются для таблиц и подстрочных примечаний, для которых можно использовать одинарный интервал. Размер кегля (шрифта) для всего текста -14-й.

3. Курсовая работа печатается строго в последовательном порядке. Не допускается всякого рода текстовые и/или табличные, иллюстративные вставки на обороте листов или дополнительных листах. Все страницы нумеруются, начиная со страницы, следующей за титульным листом. Таким образом, первой, обозначаемой номером страницей (с порядковым номером -2-, является содержание курсовой работы.

4. Основные разделы курсовой работы (содержание, введение, каждая глава основной части работы, заключение, список литературы и каждое из приложений) начинаются с новой страницы и распечатываются большими (прописными) буквами, а названия параграфов - так же, как набран текст работы. Точка в конце названия не ставится. В содержании названия глав курсовой работы набираются большими буквами, а параграфов - обычными, то есть так же, как они значатся в тексте работы. Если некоторые параграфы работы имеют дальнейшее дробление, то названия частей параграфов в содержание не выносятся. Названия глав, параграфов и приложений не должны содержать сокращений, если только они не являются общепринятыми.

5. Расстояние между названием главы и названием параграфа равно одной строке при интервале 1,5. Такое же расстояние должно быть между названием параграфа и текстом или названием подпараграфа, если такое дробление в нем имеет место. Название параграфа должно следовать на странице следом за названием главы. Никакого текста между ними не должно быть. Если построение параграфа предусматривает его дальнейшее дробление, то за названием параграфа сразу должно следовать название подпараграфа.

6. В приложения следует выносить материалы, которые не вошли в основной текст. Каждое приложение располагают в порядке появления ссылок на них в тексте, начиная с новой страницы, нумеруя и снабжая содержательным заголовком.

7. Не допускается выделения, как заголовков работы, так и ее текста (выделение курсивом, цветом, подчеркивание, жирный шрифт, другой вид шрифта и пр.). Каждый абзац текста начинается с «красной строки», получаемой отступом от левого края текста на 1,25 см.

8. Курсовая работа оформляется в двух экземплярах, один из которых сдаётся научному руководителю и хранится на кафедре «Логопедия», второй - остается у студента для дальнейшей работы.

9. Каждый экземпляр брошюруется, все экземпляры должны быть идентичными по нумерации страниц, содержанию, иллюстративному материалу.

10. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе оформления КР, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) чернилами соответствующего цвета.

## **6.1. Оформление таблиц и рисунков**

При использовании таблиц или рисунков (все виды иллюстративных материалов - непосредственно рисунки, диаграммы, гистограммы и др.) на каждый из них в тексте должна быть ссылка. Например, «Результаты изучения навыка письма представлены в табл. 2.4.» или «Распределение учащихся по ступеням становления навыка чтения представлены на рис. 2.7.». Ссылки на таблицы и рисунки даются по тексту в сокращенном виде - «табл.» и «рис.». Однако в оформлении таблиц и рисунков эти слова приводятся полностью - «Таблица 2.4.» или «Рисунок 2.7.».

Внутри каждой главы существуют свои нумеруемые перечни таблиц и рисунков, соответственно. Независимо от количества параграфов в главе первая цифра в номере таблицы или рисунка обозначает номер главы, в которой находится таблица или рисунок, а вторая цифра - порядковый номер таблицы или рисунка в главе. Также последовательно внутри каждой главы нумеруются формулы.

Название «Таблица» с ее последовательным номером приводится справа вверху над таблицей и ее названием.

Название «Рисунок» с номером указывается под рисунком, причем после номера рисунка следует его название.

Первая ссылка на соответствующий рисунок или таблицу должна предшествовать их расположению на листе. Под каждым табличным или иллюстративным материалом должен быть указан конкретный источник приведенных в них данных. Не приводятся источники для таблиц и рисунков, которые были сформированы на данных, полученных лично автором в результате проведенного исследования.

Не допускается разрыв таблицы/рисунка и перенос её/его части на следующий лист.

## **6.2. Оформление ссылок на использованные источники**

В курсовой работе должны присутствовать ссылки на используемые для написания работы источники. При формировании «Списка используемых источников» подразумевается, что в нем нет ни одного лишнего источника (статьи, книги, нормативного акта и пр.), который не применяется в работе. Поэтому, на каждый из указанных в списке источников по тексту курсовой работы или ее приложений можно найти хотя бы одну ссылку. Каждый источник должен быть упомянут хотя бы один раз.

Ссылки проставляются в квадратных скобках с указанием в них номера источника (источников) в соответствии со сквозной нумерацией, приведенной в списке использованных источников. Если, например, в скобках проставлено число [77], то это означает, что автор ссылается на источник в списке под номером 77.

В случае приведения цитаты, которая оформляется в кавычках, необходимо указать в квадратных скобках, помимо номера источника и страницу, на которой располагается цитата [77, стр.49].

Таким же образом (через систему ссылок или упоминаний) с основным текстом курсовой работы связаны ее приложения. На каждое приложение должна быть хотя бы одна ссылка.

Подстрочные ссылки допускаются в тех случаях, когда следует что-либо пояснить или проиллюстрировать, не отрываясь от прочтения данной части работы. Это могут быть некоторые цитаты или выдержки из высказываний, разъяснения в отношении автора

упомянутой работы. Однако подстрочные ссылки, даже если они отсылают к какому-либо источнику, не освобождают соискателя от необходимости сослаться на источник упомянутым выше образом.

### 6.3. Требования к оформлению источников

Список использованных источников рекомендуется формировать по видам изданий. Несмотря на сквозную нумерацию внутри всего списка, он обычно содержит несколько рубрикаторов. Работа, как правило, открывается рубрикой «Нормативные акты». Далее следует рубрика «Монографии, учебники и учебные пособия», затем - «Материалы научных исследований, потом «Публикации в периодических изданиях» и «Источники на иностранных языках».

При составлении списка использованной литературы указывается вся библиография источника: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы (от и до). Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов, в случае, если количество авторов более трех - по названию книги, остальные материалы в хронологическом порядке. Сначала должны быть указаны источники на русском языке, затем на иностранном.

**Пример оформления списка использованной литературы по [ГОСТу Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»](#)**

1. Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. – М.: Логос, 2004. – 304 с.
2. Корнев А.Н. Основы логопатологии детского возраста. – СПб.: Речь, 2006. – 380с.
3. Леонова С.В. Особенности актуализации лексических средств языка у дошкольников с общим недоразвитием речи // Вестник Московского государственного областного университета . – 2014 . – №4 – С.95-101
4. Шилова Е.А. Как работать с заикающимися дошкольниками . – М: ГНОМ и Д, 2003. – 128 с.

Ссылки на электронные ресурсы

1. Парпалк Р. Общение в Интернете // Персональный сайт Романа Парпалака. — 2006. — 10 декабря [Электронный ресурс]. URL: <http://written.ru>

### 7. Порядок защиты курсовой работы

Защита курсовой работы оценивается зачетом с оценкой. До сведения студентов доводятся требования, предъявляемые к защите курсовой работы.

Оценка отлично 81-100 баллов.

Оценка хорошо 61-80 баллов.

Оценка удовлетворительно 41-60 баллов.

Оценка неудовлетворительно 0-40 баллов.

Оценку о защите курсовой работы выставляет преподаватель с учетом следующих критериев:

- актуальности решаемой в работе задачи;
- осведомленности студента в теоретических и практических вопросах, связанных с темой курсовой работы;
- степени проработанности проблемы;
- уровня владения профессиональным языком и стилем научного изложения;
- качества использования научно-популярной и зарубежной литературы, материалов эмпирических исследований;
- способа решения задачи и соответствия его современному уровню знаний в данной области;
- самостоятельности и грамотности принятых решений и возможности их реализации;
- качества выполнения и оформления работы;
- умения излагать результаты работы, обосновывать и защищать принятые решения, отвечать на вопросы в процессе защиты и иных заслуживающих внимания обстоятельств;
- оценивания знаний, умений и уровня приобретенных общекультурных и профессиональных компетенций.

В случае не допуска к защите или неудовлетворительной защиты курсовой работы фиксируется академическая задолженность, ликвидировать которую студент может в установленном порядке.

Итоговая оценка курсовой работы складывается из трёх составляющих по среднеарифметической сумме количества общих баллов.

Оценка качества содержания и оформления курсового проекта	Оценка качества содержания и оформления презентации	Результатов защиты курсовой работы
60-35	20-6	20-6

Качество содержания и оформления курсовой работы оценивается по следующим критериям:

60-50 баллов	<p>Содержание соответствует поставленным цели и задачам, тема раскрыта полностью.</p> <p>Изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, четким структурированием, носит аналитический характер.</p> <p>Источниковая база характеризуется широким использованием современных теоретических и практико-ориентированные исследований, связанных с темой курсовой работы на мультидисциплинарном уровне.</p> <p>Грамотное владение профессиональной терминологий и стилем научного изложения.</p>
-----------------	---

49- 40 баллов	<p>Содержание соответствует поставленным цели и задачам исследования, тема раскрыта полностью.</p> <p>Изложение материала имеет логичность и смысловую завершенность, структуру, носит частично описательный характер.</p> <p>Работа выполнена на недостаточно широкой источниковой базе с использованием работ из смежных наук и инновационных исследований по логопедии.</p> <p>Хорошее владение профессиональной терминологией и стилем научного изложения.</p>
40- 36 баллов	<p>Содержание не полностью соответствует поставленным цели и задачам исследования, недостаточно отражает особенности проблематики избранной темы.</p> <p>Изложение материала не всегда имеет логичность и смысловую завершенность, недостаточно четко структурировано, носит преимущественно описательный характер.</p> <p>Источниковая база является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения логопедии, используются отдельные работы мультидисциплинарного характера.</p> <p>Удовлетворительное владение профессиональной терминологией и стилем научного изложения</p>
0 -35 баллов	<p>Содержание работы в основном не соответствует поставленным цели и задачам, не раскрывает избранную тему.</p> <p>Изложение материала не имеет логичной структуры и смысловой завершенности, носит описательный характер</p> <p>Источниковая база исследования является недостаточной для решения поставленных задач, используются традиционные исследования в логопедии.</p> <p>Неудовлетворительное владение специальной терминологией, не использованы термины, отсутствие стиля научного изложения.</p>

Качество содержания и оформления презентации к курсовой работы оценивается по следующим критериям:

20-15 баллов	<p>Проявил оригинальность и креативность при подготовке презентации.</p> <p>Презентация содержит наглядный материал, который невозможно выразить словами. Информация представлена с помощью схем, таблиц, рисунков, логических блоков.</p> <p>Макет презентации оформлен в строгой цветовой гамме. Текст на слайдах хорошо читается.</p> <p>Пространство слайда (экрана) максимально использовано.</p> <p>Каждый слайд содержит заголовок. В заголовках отражен вывод из представленной на слайде информации.</p> <p>Слайды не перегружены анимационными эффектами.</p>
14-10 баллов	<p>Проявил оригинальность при подготовке презентации.</p> <p>Презентация содержит недостаточно наглядного материала, информация преимущественно представлена в виде текста.</p> <p>Макет презентации оформлен в чрезмерно яркой цветовой гамме. Текст на некоторых слайдах плохо читается.</p> <p>Пространство слайда (экрана) максимально использовано.</p> <p>Каждый слайд содержит заголовок. В заголовках отражен вывод из представленной на слайде информации.</p>

	Слайды не перегружены анимационными эффектами.
9-7 баллов	Не проявил оригинальности при подготовке презентации. Презентация не содержит наглядного материала. Макет презентации оформлен в чрезмерно яркой цветовой гамме. Текст на слайдах плохо читается. Пространство слайда (экрана) максимально использовано. Каждый слайд содержит заголовок. Слайды перегружены анимационными эффектами.
0-6 баллов	Не проявил оригинальности при подготовке презентации. Презентация не содержит наглядного материала. Макет презентации оформлен в чрезмерно яркой цветовой гамме. Текст на слайдах плохо читается. Пространство слайда (экрана) использовано плохо. Некоторые слайды не содержат заголовок.

#### Критерии оценки защиты курсовой работы

20-15 баллов	Проявил творческий подход при подготовке доклада. Показал высокий уровень владения материалом, культуры мышления, умозаключениям и логике. Четко изложил алгоритм действий и грамотно сформулировал выводы. Аргументировано и корректно отвечал на все поставленные вопросы, отстаивал собственную точку зрения.
14-10 баллов	Проявил творческий подход при подготовке доклада. Показал достаточно уверенное владение материалом, отчасти проявил культуру мышления, способность к логическому изложению информации. Изложил алгоритм действий и сформулировал некоторые выводы. Аргументированно и корректно отвечал не на все поставленные вопросы и отстаивал собственную точку зрения.
9-7баллов	Проявил творческий подход при подготовке единичных положений доклада. Показал неуверенное владение материалом и отчасти продемонстрировал культуру мышления и обобщил информацию. Смог сформулировать важность знаний алгоритма действий и некоторые выводы. Недостаточно аргументированно и корректно отвечал на все поставленные вопросы и отстаивал собственную позицию
0-6 баллов	Не проявил творческого подхода при подготовке доклада. Обобщил некоторым образом информацию. Не смог сформулировать важность знаний алгоритма действий и конкретные выводы. Показал неумение отвечать на поставленные вопросы и формулировать и отстаивать собственную позицию.

**Примерная тематика курсовых работ по кафедре логопедии (2 курс)**

1. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи ( на примере лабиализованных гласных звуков [о], [у] )
2. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи ( на примере нелабиализованных гласных звуков [и], [э])
3. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере нелабиализованных гласных звуков [ы], [а])
4. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи ( на примере сонорных звуков [й], [н])
5. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере сонорных звуков [м], [м´])
6. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере сонорных звуков [н], [н´])
7. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере сонорных звуков [л], [л´])
8. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере сонорных звуков [р], [р´])
9. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи ( на примере звонких звуков [в], [в´])
10. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере звонких звуков [з], [з´])
11. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере звонких звуков [ж])
12. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере звонких звуков [б], [б´])
13. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере звонких звуков [д], [д´])
14. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере звонких звуков [г], [г´])
15. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи ( на примере глухих звуков [ф], [ф])
16. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере глухих звуков [с], [с´])
17. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере глухих звуков [ш])
18. Методика логопедической работы с дошкольниками, имеющими фонетико-фонематическое нарушение речи (на примере глухих звуков [п], [п´])



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования

Кафедра \_\_\_\_\_

*(наименование кафедры)*

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по \_\_\_\_\_

*(наименование учебной дисциплины)*

тема: \_\_\_\_\_

*(наименование темы работы)*

Выполнил студент:

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы)*

Дата защиты: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(подпись научного руководителя)*

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_

Москва

20\_\_ г.