

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.09.2025 08:55:24

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bff679172803da5b7b5591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии

Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

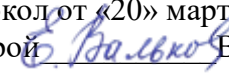
УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры славистики,

общего языкознания и

культуры коммуникации

Протокол от «20» марта 2025 г. № 9

Зав. кафедрой  Валькова Е.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Спичрайтинг

Направление подготовки

45.04.01 Филология

Программа подготовки:

Филологическое обеспечение СМИ

Москва

2025

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....
3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции	Этапы формирования компетенции
СПК-6. Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации текста.	Когнитивный	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.
	Операционный	
	Деятельностный	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

СПК-6 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Этапы формирования компетенции	Уровень сформированности	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	Пороговый	Знает: особенности деловой беседы, дискуссии, переговоров; этнокультурные особенности делового этикета.	Общее знание особенностей построения устной речи; терминологический аппарат профессионального общения; основные закономерности деловой коммуникации.	41-60
	Продвинутый		Всестороннее знание Лексико-грамматической, стилистической, синтаксической системы языка; знание риторических законов, терминологического аппарата профессионального	81-100

			общения; основных закономерностей деловой коммуникации.	
Операционный	Пороговый	Умеет: профессионально вести деловые беседы, дискуссии, переговоры, при этом соблюдая требования государственной и иной безопасности при выполнении задач	Низкий уровень умения осуществлять социальное взаимодействие, свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые и риторические средства.	41-60
	Продвинутый	профессиональной деятельности.	Высокий уровень умения осуществлять социальное взаимодействие, свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные риторические и языковые средства.	81-100
Деятельностный	Пороговый	Владеет: навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.	Фрагментарное владение основными навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, методами и приемами различных типов устной коммуникации; частично владеет способностью корректировать свое речевое поведение.	41-60
	Продвинутый		Владение навыками социального взаимодействия, основными методами и приемами различных типов устной деловой коммуникации.	81-100

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Ответы на всех практических занятиях	20 баллов
Ответы не менее, чем на 75% практических занятий	15 баллов
Ответы не менее, чем на 50% практических занятий	10 баллов

Шкала индивидуального собеседования

Критерии оценивания	Баллы
Уверенное ориентирование в проблемах дисциплины, ответы на вопросы без помощи конспекта	20 баллов
Ориентирование в проблемах дисциплины, ответы на вопросы при помощи конспектов лекций или иных записей (конспектов источников, научно-исследовательской литературы)	15 баллов
Ориентирование в отдельных темах дисциплины, ответы на вопросы при помощи конспектов лекций или иных записей (конспектов источников, научно-исследовательской литературы)	10 баллов

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
Доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)	20 баллов
Доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой	15 баллов
Доклад, отражающий отдельные аспекты темы	10 баллов

Шкала оценивания теста

Критерии оценивания	Баллы
Правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов	10 баллов
Правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов	5 баллов
Правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов	2 балла

Шкала оценивания конспекта

Критерии оценивания	Баллы
Ключевая идея статьи отражена в конспекте полностью, что	6-5 баллов

показывает глубокое понимание содержания конспектируемого текста	
Основная идея статьи показана, однако понимание её вызывает сомнение	4-3 балла
Идея ясна, но её понимания автором нет, конспект сделан шаблонно	2-1 балла
Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует понимание её автором	0 баллов

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль

СПК-6 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Знать: особенности деловой беседы, дискуссии, переговоров; этнокультурные особенности делового этикета.

Задания, необходимые для оценивания сформированности СПК-6

Темы для опроса:

1. Перечислите основные исторические изменения предмета риторики.
2. Что такое риторический идеал? В чём русский риторический идеал?
3. Раскройте следующие понятия: функции общения, компоненты общения, виды общения, постулаты общения.
4. Перечислите условия эффективного общения.
5. Перечислите коммуникативные помехи.
6. В чём заключаются особенности современного русского речевого этикета?
7. Расскажите о какой-нибудь одной учебно-речевой ситуации.

Темы для индивидуального собеседования

1. Риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.
5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.

Темы докладов

1. Моделирование, подготовка и написание текстов для устных выступлений перед аудиторией.
2. Риторические и нериторические стратегии убеждения.
3. Электронная презентация: возможности и ограничения.

4. Корпоративные правила и корпоративная культура.
5. Речевой этикет: формулы вежливости и взаимопонимания.
6. Средства речевой выразительности (тропы).
7. Средства речевой выразительности (фигуры речи).
8. Символизация внешнего облика PR-объекта.

Тесты по дисциплине «Спичрайтинг»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. **все перечисленное выше.**

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. **все перечисленные выше.**

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стойками;
2. **софистами;**
3. киниками.

4. Энкомий это:

1. обличительная речь;
2. **похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопея», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
2. **искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. полемика;
2. состязание;
- 3. эристика.**

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;
2. майевтика;
- 3. все перечисленное выше.**

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
- 4. все перечисленное выше.**

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
- 2. изготовитель речей для других;**
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
- 5. все перечисленное выше.**

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
- 2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;**
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;
3. судебные;
- 4. все перечисленные выше.**

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;
2. анафора;
3. антитеза;
- 4. все перечисленные выше.**

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;
- 2. психологическим факторам;**
3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

1. сравнение;
2. метафора;
3. эпитет;
4. Аллегория;
- 5. все перечисленные выше.**

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

1. амплификация;
- 2. аллегория;**
3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

1. антитеза;
2. метонимия;
- 3. аналогия.**

18. Образное выражение, преувеличение размера:

1. синекдоха;
- 2. гипербола;**
3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

1. дискуссия;
- 2. дебаты;**
3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

1. сарказм;
- 2. ирония;**
3. перифраза.

Темы конспектов

1. Ораторское мастерство в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.

Уметь: профессионально вести деловые беседы, дискуссии, переговоры, при этом соблюдая требования государственной и иной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности СПК-6

Темы для опроса:

1. Какие стили педагогического общения вы знаете?
2. Перечислите требования к современному учителю.
3. В чём заключаются особенности педагогической речевой этики?
4. Почему индивидуальный стиль речи учителя является важным?
5. Перечислите основные функциональные стили современного русского литературного языка и укажите их специфические особенности.

Темы для индивидуального собеседования

1. Язык и стиль речи педагога.
2. Учебно-речевая ситуация.
3. Учебно-педагогический диалог.
4. Доклад-персоналия.
5. Педагогическая характеристика.
6. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Темы докладов

1. Набор качеств современного лидера.
2. Имидж и стиль в общении.
3. Речевой этикет и речевая ситуация.
4. Особенности употребления местоимений на *ты* и *Вы* в русской речи.
5. Смыслоразличительная роль элементов интонации.
6. Социальные и психологические роли говорящих.
7. Особенности и роль вступлений в речи.

Тесты по дисциплине «Спичрайтинг»

1. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

1. перифраза;
- 2. метафора;**
3. олицетворение.

2. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

1. дебаты;
- 2. спор;**
3. дискуссия.

3. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

- 1. сравнение;**
2. эпитет;
3. троп.

4. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

1. афоризм;
- 2. антитеза;**
3. анафора.

5. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
- 5. все перечисленное выше.**

6. Скорость произнесения речевых элементов:

- 1. темп;**

2. тембр;
3. ритм.

7. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;
5. физиологическая;
6. все перечисленные выше.

8. Основные методы изучения материала:

1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
4. все перечисленные выше.

9. Целевые установки речи:

1. ритуальная;
2. провокационная;
3. императивная;
4. все перечисленные выше.

10. Основные функциональные стили речи:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. художественный;
4. разговорный;
5. научный;
6. все перечисленное выше.

11. Стил ь международных договоров, государственных актов называется:

1. официально-деловой;
2. публицистический;
3. научный;

12. Составляющими композиции судебной речи являются:

1. вступление;
2. повествование;
3. утверждение;

4. возражение;
5. заключение;
6. все перечисленное выше.

13. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

1. конгруэнтность;
2. казуистика;
3. кумуляция.

14. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

1. звуковые;
2. визуальные;
3. паралингвистические;
4. все перечисленные выше.

15. Риторические жесты используемые современными ораторами:

1. ритмические;
2. эмоциональные;
3. изобразительные;
4. указательные;
5. все перечисленные выше.

16. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояние человека;
2. дополнение к речи;
3. проявление подсознания;
4. все перечисленные выше.

17. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

18. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

19. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. **сильный – средний – самый сильный;**
3. самый сильный – средний – слабый.

20. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховицким:

1. не доказывайте очевидного;
2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
5. **все перечисленные выше.**

Темы конспектов

1. Топосы и топики.
2. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.
3. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
4. Интонационная выразительность речи преподавателя.
5. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
6. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
7. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
8. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.
9. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
10. Специфика педагогического общения.
11. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
12. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
13. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Владеть: навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

Задания, необходимые для оценивания сформированности СПК-6 на продвинутом уровне

Темы для опроса:

1. Перечислите основные исторические изменения предмета риторики.
2. Что такое риторический идеал? В чём русский риторический идеал?
3. Раскройте следующие понятия: функции общения, компоненты общения, виды общения, постулаты общения.

4. Перечислите условия эффективного общения.
5. Перечислите коммуникативные помехи.
6. В чём заключаются особенности современного русского речевого этикета?
7. Расскажите о какой-нибудь одной учебно-речевой ситуации.
8. Какие стили педагогического общения вы знаете?
9. Перечислите требования к современному учителю.
10. В чём заключаются особенности педагогической речевой этики?
11. Почему индивидуальный стиль речи учителя является важным?
12. Перечислите основные функциональные стили современного русского литературного языка и укажите их специфические особенности.

Темы для индивидуального собеседования

1. Риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.
5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.
7. Язык и стиль речи педагога.
8. Учебно-речевая ситуация.
9. Учебно-педагогический диалог.
10. Доклад-персоналия.
11. Педагогическая характеристика.
12. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Темы докладов

1. Моделирование, подготовка и написание текстов для устных выступлений перед аудиторией.
2. Риторические и нериторические стратегии убеждения.
3. Электронная презентация: возможности и ограничения.
4. Корпоративные правила и корпоративная культура.
5. Речевой этикет: формулы вежливости и взаимопонимания.
6. Средства речевой выразительности (тропы).
7. Средства речевой выразительности (фигуры речи).
8. Символизация внешнего облика PR-объекта.
9. Набор качеств современного лидера.
10. Имидж и стиль в общении.
11. Речевой этикет и речевая ситуация.
12. Особенности употребления местоимений на *ты* и *Вы* в русской речи.
13. Смыслоразличительная роль элементов интонации.
14. Социальные и психологические роли говорящих.
15. Особенности и роль вступлений в речь.

Тесты по дисциплине «Спичрайтинг»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. **все перечисленное выше.**

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. **все перечисленные выше.**

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стоиками;
2. **софистами;**
3. киниками.

4. Энокмий это:

1. обличительная речь;
2. **похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопея», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
2. **искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. полемика;
2. состязание;
3. **эристика.**

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;

2. майевтика;
- 3. все перечисленное выше.**

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
- 4. все перечисленное выше.**

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
- 2. изготовитель речей для других;**
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
- 5. все перечисленное выше.**

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
- 2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;**
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;
3. судебные;
- 4. все перечисленные выше.**

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;
2. анафора;
3. антитеза;
- 4. все перечисленные выше.**

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;
- 2. психологическим факторам;**
3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

1. сравнение;
2. метафора;
3. эпитет;
4. Аллегория;
- 5. все перечисленные выше.**

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

1. амплификация;
- 2. аллегория;**
3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

1. антитеза;
2. метонимия;
- 3. аналогия.**

18. Образное выражение, преувеличение размера:

1. синекдоха;
- 2. гипербола;**
3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

1. дискуссия;
- 2. дебаты;**
3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

1. сарказм;
- 2. ирония;**
3. перифраза.

21. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

1. перифраза;
- 2. метафора;**
3. олицетворение.

22. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

1. дебаты;
- 2. спор;**
3. дискуссия.

23. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

- 1. сравнение;**
2. эпитет;
3. троп.

24. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

1. афоризм;
- 2. антитеза;**
3. анафора.

25. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
- 5. все перечисленное выше.**

26. Скорость произнесения речевых элементов:

- 1. темп;**
2. тембр;
3. ритм.

27. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;

- 5. физиологическая;
- 6. все перечисленные выше.**

28. Основные методы изучения материала:

- 1. индуктивный;
- 2. дедуктивный;
- 3. исторический;
- 4. все перечисленные выше.**

29. Целевые установки речи:

- 1. ритуальная;
- 2. провокационная;
- 3. императивная;
- 4. все перечисленные выше.**

30. Основные функциональные стили речи:

- 1. официально-деловой;
- 2. публицистический;
- 3. художественный;
- 4. разговорный;
- 5. научный;
- 6. все перечисленное выше.**

31. Стил ь международных договоров, государственных актов называется:

- 1. официально-деловой;**
- 2. публицистический;
- 3. научный;

32. Составляющими композиции судебной речи являются:

- 1. вступление;
- 2. повествование;
- 3. утверждение;
- 4. возражение;
- 5. заключение;
- 6. все перечисленное выше.**

33. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

- 1. конгруэнтность;**
- 2. казуистика;
- 3. кумуляция.

34. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

1. звуковые;
2. визуальные;
3. паралингвистические;
4. все перечисленные выше.

35. Риторические жесты используемые современными ораторами:

1. ритмические;
2. эмоциональные;
3. изобразительные;
4. указательные;
5. все перечисленные выше.

36. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояние человека;
2. дополнение к речи;
3. проявление подсознания;
4. все перечисленные выше.

37. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

38. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

39. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. сильный – средний – самый сильный;
3. самый сильный – средний – слабый.

40. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховицким:

1. не доказывайте очевидного;

2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
- 5. все перечисленные выше.**

Темы конспектов

1. Ораторское мастерство в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.
13. Топосы и топики.
14. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.
15. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
16. Интонационная выразительность речи преподавателя.
17. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
18. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
19. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
20. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.
21. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
22. Специфика педагогического общения.
23. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
24. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
25. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Промежуточная аттестация

СПК-6. Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации текста.

знать:

особенности деловой беседы, дискуссии, переговоров; этнокультурные особенности делового этикета.

уметь:

профессионально вести деловые беседы, дискуссии, переговоры, при этом соблюдая требования государственной и иной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности.

владеть:

навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

Задания, необходимые для оценивания сформированности СПК-6

Вопросы к зачёту

1. Определение и сфера приложения спичрайтинга.
2. Деловое общение и спичрайтинг
3. Имидж выступающего и его отражение в содержании, структуре и языковых средствах подготовленной речи.
4. Речевые дистанции и табу.
5. Речевые формулы согласия-несогласия.
6. Структура публичной речи
7. Факторы успешности публичной речи
8. Средства речевой выразительности. Тропы и Фигуры
9. Типы речи в современном публичном тексте
10. Эмоциональное и рациональное в подготовленном тексте.
11. Спичрайтинг и работа с клиентом..
12. Спичрайтинг и управление лидерством.
13. Синтаксический строй русской речи.
14. Качества хорошей речи и создание публичного высказывания.
15. Особенности современной политической речи.
16. Особенности современной нравственно-этической речи.
17. Доклад. Особенности структуры устного доклада. Подготовка доклада. Выступление с докладом
18. Подготовка к участию в дискуссии.
19. Имидж и стиль в общении.
20. Выражение просьбы, извинения, неодобрения, приглашения.
21. Этикет обращения.
22. Работа со СМИ.
23. Формулы вежливости как специальные речевые этикетные средства.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций¹.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: опрос, доклад, индивидуальное собеседование, тестирование, конспект.

¹ Указывается информация в соответствии с утвержденной РПД.

Формы диагностики	Методические указания	Основной учебный результат
Опрос	Устный опрос – форма текущего контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса. Требования к опросу: овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы; умение оперировать научными терминами и понятиями; умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину, осознания и усвоения материала.	Демонстрация понимания, коммуникация
Индивидуальное собеседование	Целью индивидуального собеседования является выяснение объема знаний студента по определенной теме или конкретной проблеме. В ходе собеседования преподаватель оценивает степень усвоения историко-литературного и теоретического материала; уровень знакомства с научными исследованиями; умение делать обобщающие выводы. Индивидуальное собеседование может проводиться на основе конспектов лекций, конспектов и выдержек из учебной и научно-исследовательской литературы. Конспектирование предполагает письменную фиксацию информации, в виде краткого изложения основного содержания научного текста. Целью конспектирования является составление записи, позволяющей студенту с нужной полнотой восстановить полученную из научного источника информацию. Эффективной формой является составление тезисного конспекта, представляющего собой кратко сформулированные основные мысли изучаемого материала.	Отбор, обработка и воспроизведение информации

Доклад	Доклад как форма текущего контроля предполагает 10-минутное выступление студента на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка убедительного и краткого изложения своих мыслей в устной форме. При написании доклада необходимо: изучить наиболее важные и актуальные научные работы по выбранной теме; проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений; обобщить изученные источники и логически выстроить материал доклада в форме развёрнутого плана: вступление (формулировка темы доклада, определение места рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов), основная часть (изложение материала в форме связного, последовательного, доказательного повествования), заключение (подведение итогов, формулировка выводов) и список литературы.	Критическое мышление, способность к формулировке самостоятельных суждений
Тест	Длина тестового задания может варьироваться от 20 до 25 тестовых заданий. Суммарное время тестирования – не более 45 минут. На выполнение одного тестового задания отводится 1-3 минуты. Предусмотрены следующие формы тестовых заданий: закрытые тесты – с одним или несколькими выбором, открытые тесты, тесты на установление правильной последовательности, тесты на соответствие.	Демонстрация знаний
Конспект	Конспектирование предполагает письменную фиксацию информации, в виде краткого изложения основного содержания научного текста. Целью конспектирования является составление записи, позволяющей студенту с нужной полнотой восстановить полученную из научного источника информацию. Эффективной формой является составление тезисного конспекта, представляющего собой кратко сформулированные основные мысли изучаемого материала. Основными требованиями к составлению конспекта является: - запись выходных данных источника; - соответствие представленного в конспекте материала основным положениям выбранного источника; - чёткая формулировка основных мыслей источника; - усвоение содержания законспектированного научного исследования.	Отбор, обработка и воспроизведение информации

Требования к шкале оценивания зачёта

Использование балльной системы оценивания позволяет проанализировать качество и результативность обучения каждого студента. Общий балл формируются на основе суммарных показателей текущего контроля и итогов промежуточной аттестации. В результате контроля текущей аудиторной, самостоятельной работы и промежуточной аттестации по дисциплине студент может набрать до 100 баллов. Общее количество баллов по дисциплине – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за зачете равняется 20 баллам

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20 баллов	Полное усвоение материала, умение выделить главное, сделать обобщающие выводы, исчерпывающее, грамотное и ясное изложение, умение применить свои знания на практике, творческий репродуктивный уровень усвоения материала, полные ответы на дополнительные вопросы.
15 баллов	Умение выделять главное, делать выводы, грамотное изложение материала, отсутствие неточностей, умение применять свои знания на практике, знание основных понятий литературоведения, ответы на дополнительные вопросы.
10 баллов	Общее знание основного материала, неточная формулировка основных понятий, умение применить свои знания на практике с допущением ошибок, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.
5 баллов	Фрагментарные знания по дисциплине, допущены грубые ошибки при ответе, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81–100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0–40	Не зачтено

Требования для студентов с ограниченными возможностями

Для обучения студентов с ограниченными возможностями предусмотрено общение по скайпу, ZOOM и электронной почте. Студенты предоставляют преподавателю письменные работы (конспект, рефераты), пересылая их по электронной почте. Устный опрос, индивидуальное собеседование, зачетная форма могут осуществляться посредством скайпа, ZOOM и др. Кроме того, между студентами и преподавателями возможно интерактивное общение с помощью ICQ и др.

Выбор методов обучения осуществляется ведущими преподавателями, исходя из доступности их для лиц с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на кафедре создан фонд оценочных средств в виде тестов, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющий оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения итоговой аттестации установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на компьютере, на бумаге, в виде устного сообщения). Студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время на зачёте для подготовки ответа.

Предусмотрены занятия на дому с использованием скайпа, ZOOM, вебинары для проведения виртуальных лекций.