

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.12.2025 12:30:27

Уникальный программный ключ

6b5279da4e034bffa679172803845b765597dc9e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии

Кафедра социальной и педагогической психологии

Согласовано

деканом факультета психологии

«29 » февраля 2024 г.


/Кирсанова В.Г./

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль:

Психология и социальная педагогика

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии

Протокол «29» февраля 2024 г. № 4

Председатель УМКом


/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой социальной и
педагогической психологии

Протокол от «15 » февраля 2024 г. № 9

Зав. кафедрой


/Сидячева Н.В./

Мытищи

2024

Автор-составитель:

Григорьева Светлана Игоревна
кандидат психологических наук,
доцент кафедры социальной и педагогической психологии
Григорьева Анастасия Сергеевна
старший преподаватель кафедры социальной и педагогической психологии

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 122.

Производственная практика (преддипломная практика) входит в обязательную часть, Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики.....	6
5. Формы отчетности по практике.....	8
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	8
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	23
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики,.....	24
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	24

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – преддипломная практика

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – непрерывная

Место проведения – практика проводится на базе университета или индивидуально в организациях любых организационно-правовых форм, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Объем практики:

По очной форме обучения:

Общая трудоемкость практики – 9 зачетных единиц (324 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 312 часа (из них в форме практической подготовки – 312 часов), контроль – 7,8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 8 семестре.

По очно-заочной форме обучения:

Общая трудоемкость практики – 9 зачетных единиц (324 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 312 часа (из них в форме практической подготовки – 312 часов), контроль – 7,8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 9 семестре.

По заочной форме обучения:

Общая трудоемкость практики – 9 зачетных единиц (324 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 312 часа (из них в форме практической подготовки – 312 часов), контроль – 7,8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 9 семестре.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель практики

Цель производственной практики (преддипломной практики) - закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в рамках специальности, овладение необходимыми профессиональными навыками на основе изучения опыта работы государственных бюджетных образовательных учреждений города Москвы, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Приобретение ими опыта самостоятельной профессиональной деятельности в рамках выбранного направления работы.

Задачи практики

Задачами производственной практики (преддипломной практики) являются:

1. Ознакомление студентов с основными направлениями работы психологической службы в образовательных организациях в рамках практического взаимодействия с педагогами-психологами организации, педагогическим коллективом и обучающимися.

2. Планирование деятельности в зависимости от вида психолого-педагогической помощи, осуществлять отбор необходимых материалов.

3. Проводить диагностику в зависимости от вида психолого-педагогической помощи и уметь интерпретировать ее результаты, писать заключения и давать рекомендации педагогам, администрации и родителям обучающихся.

4. Разработка программы психокоррекционной и развивающей работы с обучающимися (по выбору: познавательной или эмоционально-личностной, групповой или индивидуальной).

5. Консультирование учителей и обсуждать с ними основные проблемы данного возраста.

6. Проведение психологического консультирования учащихся (под руководством психолога-наставника).

7. Использование различных методов социально-психологического обучения при работе с педагогическим коллективом и родителями обучающихся (по выбору: лекции, тренинги, беседы, классные часы, деловые игры и т.п.)

2.2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) обучающиеся должны освоить следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ДПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и поведения

ДПК-2. Способен выстраивать коррекционно-развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка и способствующие его восстановлению и реабилитации

ДПК-3. Способен эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации

ДПК-4. Способен осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ

ДПК-5. Готов и способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

ДПК-6. Способен проводить психодиагностику и осуществлять психологическое консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам

ДПК-7. Способен проводить психодиагностику и осуществлять психологическое консультирование администрации, педагогов и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе (другим профессиональным вопросам) и по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся

ДПК-8. Способен проводить психодиагностику и осуществлять психологическое консультирование педагогов, родителей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося

ДПК-9. Способен выявлять потребности в основных видах психолого-педагогических услуг, организовывать работу психологической службы в сфере образования и проводить

оценку комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (преддипломная практика) закрепляет знания и умения, приобретенные студентами, и представляет собой базу для проведения экспериментальной работы бакалавра. Уровень начальной подготовки бакалавра для успешного прохождения практики:

- иметь представление о современных научно-педагогических проблемах и тенденциях в психологии;
- уметь проводить экспериментальное исследование по заданной психологической проблеме;
- проводить качественный и количественный анализ полученных результатов с помощью методов математической статистики.

Производственная практика (преддипломная практика) опирается на знания, полученные студентами при изучении дисциплин: «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», «История социальной педагогики», «Введение в профессиональную деятельность», «Теория обучения и воспитания», «Психология познавательных процессов и личности», «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Психологические основы культуры общения и поведения», «Социальная педагогика», «Научные школы и теории современной психологии», «Общая и экспериментальная психология», «Психология развития», «Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований», «Психолого-педагогическая диагностика с элементами педагогической терапии», «Психологические стратегии обучения и воспитания в разных типах семьи», «Межкультурное посредничество в образовательных учреждениях», «Посреднические технологии разрешения межгрупповых конфликтов».

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

По очной форме

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Знакомство с образовательным учреждением: его структурой, укладом, направленностью образовательной деятельности. Знакомство с педагогической, медико-физиологической и социально-психологической службами образовательного учреждения. Системой его работы. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики	Дневник по практике

	Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики	
Производственный этап	<p>Знакомство с основными направлениями работы психологической службы учреждения в котором проходит практика: диагностическое, коррекционно-развивающее, профилактическое, консультативное. Получение представления об используемых методиках и методах в каждом из направлений работы. Совместная работа с психологом, педагогом-психологом, социальным работником на базе практики, оказание практической помощи в изучении, анализе психических процессов и явлений. Проведение диагностики учащихся в выбранном классе в соответствии с учебным заданием. Анализ полученных данных и выработка рекомендации субъектам образовательной деятельности: учителям, специалистам, родителям.</p> <p>Выборочное посещение урока и его анализ в соответствии с учебным заданием: психолого-педагогический анализ. Выдача рекомендаций педагогу и психологу по итогам наблюдений. Проведение индивидуальной или групповой работы по коррекции и развитию школьников по выбранной психолого-педагогической проблеме. Участие в различных формах работы педагогической и психологической службы с учениками, родителями или педагогами</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>
Заключительный этап	<p>Заключительная лекция. Подведение итогов практики. Информирование о выполнении индивидуального задания. Рефлексия деятельности студента-практиканта, оценка собственных компетенций.</p> <p>Представление отчета и других документов по практике</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Отчет по практике</p>

По очно-заочной форме

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	<p>Установочная лекция.</p> <p>Знакомство с образовательным учреждением: его структурой, укладом, направленностью образовательной деятельности. Знакомство с педагогической, медико-физиологической и</p>	Дневник по практике

	<p>социально-психологической службами образовательного учреждения. Системой его работы.</p> <p>Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики</p> <p>Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики</p>	
Производственный этап	<p>Знакомство с основными направлениями работы психологической службы учреждения в котором проходит практика: диагностическое, коррекционно-развивающее, профилактическое, консультативное. Получение представления об используемых методиках и методах в каждом из направлений работы. Совместная работа с психологом, педагогом-психологом, социальным работником на базе практики, оказание практической помощи в изучении, анализе психических процессов и явлений. Проведение диагностики учащихся в выбранном классе в соответствии с учебным заданием. Анализ полученных данных и выработка рекомендации субъектам образовательной деятельности: учителям, специалистам, родителям.</p> <p>Выборочное посещение урока и его анализ в соответствии с учебным заданием: психолого-педагогический анализ. Выдача рекомендаций педагогу и психологу по итогам наблюдений. Проведение индивидуальной или групповой работы по коррекции и развитию школьников по выбранной психолого-педагогической проблеме. Участие в различных формах работы педагогической и психологической службы с учениками, родителями или педагогами</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>
Заключительный этап	<p>Заключительная лекция. Подведение итогов практики. Информирование о выполнении индивидуального задания. Рефлексия деятельности студента-практиканта, оценка собственных компетенций.</p> <p>Представление отчета и других документов по практике</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Отчет по практике</p>

По заочной форме

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	<p>Установочная лекция.</p> <p>Знакомство с образовательным учреждением: его структурой, укладом, направленностью образовательной деятельности. Знакомство с педагогической, медико-физиологической и социально-психологической службами образовательного учреждения. Системой его работы.</p> <p>Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики</p> <p>Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики</p>	Дневник по практике
Производственный этап	<p>Знакомство с основными направлениями работы психологической службы учреждения в котором проходит практика: диагностическое, коррекционно-развивающее, профилактическое, консультативное. Получение представления об используемых методиках и методах в каждом из направлений работы. Совместная работа с психологом, педагогом-психологом, социальным работником на базе практики, оказание практической помощи в изучении, анализе психических процессов и явлений. Проведение диагностики учащихся в выбранном классе в соответствии с учебным заданием. Анализ полученных данных и выработка рекомендации субъектам образовательной деятельности: учителям, специалистам, родителям.</p> <p>Выборочное посещение урока и его анализ в соответствии с учебным заданием: психолого-педагогический анализ. Выдача рекомендаций педагогу и психологу по итогам наблюдений. Проведение индивидуальной или групповой работы по коррекции и развитию школьников по выбранной психолого-педагогической проблеме. Участие в различных формах работы педагогической и психологической службы с учениками, родителями или педагогами</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>

Заключительный этап	<p>Заключительная лекция. Подведение итогов практики. Информирование о выполнении индивидуального задания. Рефлексия деятельности студента-практиканта, оценка собственных компетенций.</p> <p>Представление отчета и других документов по практике</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Отчет по практике</p>
----------------------------	---	---

5. Формы отчетности по практике

1. Дневник прохождения практики (Приложение 1)
2. Индивидуальное задание (Приложение 2)
3. Отчет о прохождении практики (Приложение 3)

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и поведения;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

ДПК-2. Способен выстраивать коррекционно-развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка и способствующие его восстановлению и реабилитации;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-3. Способен эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-4. Способен осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-5. Готов и способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-6. Способен проводить психодиагностику и осуществлять психологическое консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-7. Способен проводить психодиагностику и осуществлять психологическое консультирование администрации, педагогов и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе (другим профессиональным вопросам) и по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-8. Способен проводить психодиагностику и осуществлять психологическое консультирование педагогов, родителей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-9. Способен выявлять потребности в основных видах психолого-педагогических услуг, организовывать работу психологической службы в сфере образования и проводить оценку комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций.	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методы классификации информации, и теоретические основы методов, теории развития профессиональной деятельности в сфере образования Уметь: работать в поисковых системах, применять анализ теоретических источников для решения поставленных педагогических и психологических задач в сфере образования; применять систематизированный анализ при принятии решения	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методы классификации информации, и теоретические основы методов, теории развития профессиональной деятельности в сфере образования Уметь: работать в поисковых системах, применять анализ теоретических источников для решения поставленных педагогических и психологических задач в сфере образования; применять систематизированный анализ при принятии решения Владеть: способностью проводить анализ теоретических исследований для решения практических психолого-педагогических задач	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: приемы определения и постановки задач для достижения поставленных целей ; Уметь: работать в рамках правовых норм с группами различных возрастов, для решения социальных, педагогических и	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания

			психологических задач в сфере образования;		индивидуальное задание
		1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: приемы определения и постановки задач для достижения поставленных целей; Уметь: работать в рамках правовых норм с группами различных возрастов, для решения социальных, педагогических и психологических задач в сфере образования; Владеть: Методами решения различных психолого-педагогических задач с использованием ресурсов, не нарушая действующие правовые нормы	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методики социального взаимодействия, теоретические основы методов и теорий развития командообразования в сфере образования Уметь: работать с группами различных возрастов, применять анализ теоретических источников для решения социальных, педагогических и психологических задач в сфере образования;	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методики социального взаимодействия, теоретические основы методов и теорий развития командообразования в сфере образования Уметь: работать с группами различных возрастов, применять анализ теоретических источников для решения социальных, педагогических и психологических задач в сфере образования; Владеть: Методами социальной адаптации и развития коммуникативных навыков при работе в команде.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-4	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основы нормативно-правовой базы инклюзивного образования, особые образовательные потребности учащихся с инвалидностью и ОВЗ, требования, предъявляемые к безбарьерной	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике

			информационно-образовательной среде Умеет: планировать и организовывать образовательную деятельность инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом актуальных нормативно-методических документов;		Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основы нормативно-правовой базы инклюзивного образования, особые образовательные потребности учащихся с инвалидностью и ОВЗ, требования, предъявляемые к безбарьерной информационно-образовательной среде Умеет: планировать и организовывать образовательную деятельность инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом актуальных нормативно-методических документов; Владеет : анализом образовательных потребностей учащихся с ОВЗ и инвалидностью в зависимости от нозологии; организовать эффективное взаимодействие различных участников инклюзивного образовательного процесса (родителей, педагогов, профильных специалистов и т.д.)	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-5	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: теоретические и практические основы оценочной деятельности в разных культурах Умеет: учитывать социально-психологические компоненты оценивания в зависимости от региональных условий реализации педагогического процесса; использовать знания оценивания в процессе межкультурного взаимодействия.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап	Знает: теоретические и практические основы оценочной деятельности в разных культурах	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики.

		3. Заключительный этап	<p>Умеет: учитывать социально-психологические компоненты оценивания в зависимости от региональных условий реализации педагогического процесса; использовать знания оценивания в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеет: средствами организации исследования по проблемам оценивания в профессиональной деятельности педагога; эффективно организовывать педагогическое общение с учетом оценивания в разных культурах</p>		Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-6	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<p>Знать: теоретические основы тайм-менеджмента для успешного социального взаимодействия, эффективных условий профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: создавать экологичные условия жизнедеятельности, как необходимые условия для успешной профессиональной деятельности, направленной на развитие личности;</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<p>Знать: теоретические основы тайм-менеджмента для успешного социального взаимодействия, для эффективных условий профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: создавать экологичные условия жизнедеятельности, как необходимые условия для успешной профессиональной деятельности, направленной на развитие личности;</p> <p>Владеть: Методами поддержания успешности профессиональной деятельности, не зависимо от внешних условий, влияющих на эффективность и работоспособность</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап	Знает: методы психолого-	Дневник по практике	Шкала оценивания

		2. Производственный этап 3. Заключительный этап	педагогической диагностики; технологии профессионального просвещения; Умеет: применять методы психолого-педагогической диагностики в практической деятельности; применять новейшие технологии работы с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической и другим социальным группам	Отчет по практике Индивидуальное задание	дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы психолого-педагогической диагностики; технологии профессионального просвещения; Умеет: применять методы психолого-педагогической диагностики в практической деятельности; применять новейшие технологии работы с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической и другим социальным группам Владеет: навыками психологического исследования, просвещения и профилактики с различными возрастными группами; навыками анализа результатов исследования в собственной профессиональной деятельности	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: Методы развития личностных способностей детей разного возраста, психолого-педагогической диагностики; Умеет: применять методы психолого-педагогической коррекции в практической деятельности; способствующие восстановлению и	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			реабилитации.		
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<p>Знает: Методы развития личностных способностей детей разного возраста, психолого-педагогической диагностики;</p> <p>Умеет: применять методы психолого-педагогической коррекции в практической деятельности; способствующие восстановлению и реабилитации.</p> <p>Владеет: Практическими методами психолого-педагогической коррекции, в учебных и бытовых ситуациях, разрабатывает программы реабилитации в соответствии с возрастными особенностями.</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<p>Знает: методы взаимодействия в педагогическом коллективе, выявление психолого-педагогических проблем психического развития.</p> <p>Умеет: Эффективно взаимодействовать со специалистами при коррекции психолого-педагогических актуальных проблем адаптации и социализации .</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<p>Знает: методы взаимодействия в педагогическом коллективе, выявление психолого-педагогических проблем психического развития.</p> <p>Умеет: Эффективно взаимодействовать со специалистами при коррекции психолого-педагогических актуальных проблем адаптации и социализации .</p> <p>Владеет: Правилами решения вопросов взаимоотношений в коллективе и другим психолого-педагогическим проблемам, нарушений</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			социализации и развития обучающихся.		
ДПК-4	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы взаимодействия в педагогическом коллективе, профессиональные методические документы, использует их при разработки образовательных программ. Умеет: взаимодействовать со специалистами при сопровождении и разработке образовательных программ	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы взаимодействия в педагогическом коллективе, профессиональные методические документы, использует их при разработки образовательных программ. Умеет: взаимодействовать со специалистами при сопровождении и разработке образовательных программ. Владеет: основами психолого-педагогического и методического решения проблем при разработке образовательных программ.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-5	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы представления результатов научных исследований в различных формах профессионального просвещения; Умеет: вести профессиональную документацию, выделять особенности при ведении различных методических документов;	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы представления результатов научных исследований в различных формах профессионального просвещения; Умеет: Навыки ведения профессиональной документации, выделять особенности при ведении различных методических документов; Владеет:	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			Правилами ведения и разработки документации, необходимой в профессиональной деятельности.		
ДПК-6	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы проведения психолого-педагогической диагностики по различным проблемам. Умеет: Проводить консультирование обучающихся по проблемам самопознания и другим личностным проблемам.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы проведения психолого-педагогической диагностики по различным проблемам. Умеет: Проводить консультирование обучающихся по проблемам самопознания и другим личностным проблемам. Владеет: Правилами решения вопросов взаимоотношений в коллективе и другим психолого-педагогическим проблемам.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ДПК-7	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы психолого-педагогической диагностики; технологии профессионального просвещения всех субъектов образовательного процесса Умеет: применять методы психолого-педагогической диагностики в практической деятельности; применять новейшие технологии работы с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической и другим социальным группам	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: методы психолого-педагогической диагностики; технологии профессионального просвещения всех субъектов	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания

			<p>образовательного процесса</p> <p>Умеет:</p> <p>применять методы психолого-педагогической диагностики в практической деятельности; применять новейшие технологии работы с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической и другим социальным группам</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками психологического исследования, просвещения и профилактики с различными возрастными группами; навыками анализа результатов исследования в собственной профессиональной деятельности</p>		<p>отчета по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p>
ДПК-8	Пороговый	<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Производственный этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>	<p>Знает:</p> <p>методы психолого-педагогической диагностики; консультирования, профессионального просвещения детей и родителей.</p> <p>Умеет:</p> <p>применять методы психолого-педагогической диагностики в практической деятельности; с учетом личностных особенностей обучающегося.</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>	<p>Шкала оценивания дневника практики.</p> <p>Шкала оценивания отчета по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p>
	Продвинутый	<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Производственный этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>	<p>Знает:</p> <p>методы психолого-педагогической диагностики; консультирования, профессионального просвещения детей и родителей.</p> <p>Умеет:</p> <p>применять методы психолого-педагогической диагностики в практической деятельности; с учетом личностных особенностей обучающегося.</p> <p>Владеет: методами психологического исследования, просвещения и профилактики с различными возрастными</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>	<p>Шкала оценивания дневника практики.</p> <p>Шкала оценивания отчета по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p>

			группами; разработки коррекционных программ по актуальной проблеме конкретного ребенка.		
ДПК-9	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методики определения потребностей в психолого-педагогических услугах, социального взаимодействия, Уметь: организовывать работу с группами различных возрастов, применять анализ комфортности и безопасности сфере образования;	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методики определения потребностей в психолого-педагогических услугах, социального взаимодействия, Уметь: организовывать работу с группами различных возрастов, применять анализ комфортности и безопасности сфере образования; Владеть: Методами оценки особенностей образовательной среды и организовывать работу психологической помощи в учреждениях образовательной направленности.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Дневник о практики полностью соответствует требованиям.	15-20
Дневник о практики не полностью соответствует требованиям	5-14
Дневник о практики не соответствует требованиям	0-4

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Отчёт по практике логически не структурирован, выводы и результаты исследования обоснованы.	20-30
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены ошибки в их формулировке и оформлении,	15-19
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке.	12-14
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы и грамотно оформлены, являются	0-11

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания задания	Баллы
В задании содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	17-20
В задании изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточно четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы и отстаивает собственную точку зрения.	13-16
В задании студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	9-12
Студент показал незнание материала и не выполнил задание.	0-8

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные индивидуальные задания, которые получают студенты в процессе прохождения практики:

- провести индивидуальную или фронтальную диагностику в группе/классе; провести анализ результатов, сделать выводы, составить рекомендации
- разработать программу коррекционно-развивающих занятий с обучающимися (индивидуальную или групповую) и провести ее совместно с психологом-куратором
- подобрать материалы, составить конспект и провести классный час в классе по заявленной теме (запросу классного руководителя)
- подобрать материалы, разработать тренинг для родителей и провести совместно с психологом-куратором по заявленной теме (запросу родителей, классного руководителя)
- принять участие в разработке и совместном выступлении на семинаре по тематике семинара в рамках доклада/круглого стола/мастер-класса совместно с психологом-куратором

Образцы оформления практических заданий даются студентам их кураторами на основании принятых форм отчетности в данном образовательном учреждении.

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Организация констатирующего эксперимента.
2. Качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях.
3. Методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.
4. Организация различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной культурно-досуговой.;
5. Принципы профессиональной этики.
6. Организация мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося.
7. Выявление интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся.
8. Организация формирующего эксперимента.
9. Особенности составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся.
10. Разработка и реализация социально ценной деятельности обучающихся, развитие социальных инициатив, социальных проектов.
11. Методы социальной диагностики.

12. Организация взаимодействия между обучающимися и различными социальными институтами.
13. Организация совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития.
14. Сбор и первичная обработка информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.
15. Особенности психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей.
16. Организация взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей.
17. Психологическая готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности.
18. Руководство проектно-исследовательской деятельностью обучающихся.
19. Составление профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.
20. Проведение консультаций, профессиональных собеседования, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества работы студентов по прохождению практики оценивается в баллах. Баллы суммируются в течение прохождения практики. По сумме накопленных баллов выставляется итоговая оценка.

Требования к дневнику по практике

Дневник оформляется в соответствии с формой (Приложение 1)

Дневник по практике включает в себя:

- титульный лист;
- цели и задачи практики;
- индивидуальные задания на практике;
- график (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики;
- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку о качестве выполненной работы;
- отзыв руководителя практики с указанием даты, подписи руководителя;
- отчет обучающегося о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

Требования к содержанию отчета по практике

Отчет оформляется в соответствии с формой (Приложение 3)

Содержание отчета:

1. Общая характеристика организации, где проходила практика: организационно-правовая форма; сфера деятельности; характер услуг, работ; общая характеристика деятельности; - организационная структура; функции организации.
2. Анализ структурного подразделения, в котором проходила практика: общая характеристика деятельности; организационная структура.
3. Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.
4. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).
5. Самоанализ выполнения заданий по практике.
6. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого пункта задания по практике).

По завершении практики со студентами проводится беседа-рефлексия, на основе которой обсуждаются индивидуальные затруднения практикантов в процессе прохождения практики и как они их преодолели. Обсуждаются итоги практики: что узнали, чему научились, чтобы еще хотели узнать. Проводится рефлексия их собственных профессиональных умений.

По итогам практики студенты также пишут отчет о прохождении практики, в рамках которого они описывают выполняемое индивидуальное задание. Задание составляется исходя из целей и задач психологической службы с учетом пожеланий студента.

При выставлении итоговой оценки за учебную практику групповой руководитель учитывает качество представленной студентом отчетной документации, своевременное выполнение заданий практики и предварительную оценку, выставленную специалистом принимающей организации по ходу решения задач практики

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
30	<ul style="list-style-type: none"> заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умеющий умело и творчески решать профессиональные психологические задачи, используя для этого разнообразные и адекватные методические приемы, умеющий устанавливать взаимоотношения с людьми, ответственно выполняющий функции психолога.
20	<ul style="list-style-type: none"> заслуживает студент, почти полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных психологических задач, используя для этого необходимые психодиагностические и психокоррекционные приемы, умеющий устанавливать эффективные в профессиональной деятельности отношения, ответственно выполняющий функции психолога.
15	<ul style="list-style-type: none"> заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творчества в решении профессиональных психологических задач, использующий ограниченный перечень психодиагностических и психокоррекционных приемов, испытывающий трудности в установлении необходимого контакта с клиентами, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих
7	<ul style="list-style-type: none"> заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий существенные ошибки в решении профессиональных психологических задач, нарушение трудовой дисциплины, не обнаруживший умения взаимодействовать с коллегами.

Итоговая шкала оценивания результатов практики

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
отлично	81 - 100
хорошо	61 - 80
удовлетворительно	41 - 60
неудовлетворительно	0 - 40

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература:

1. Болотова, А.К. Настольная книга практикующего психолога : практ.пособие: учебник для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 341с. – Текст: непосредственный
2. Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 440 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511141>
3. Носс, И.Н. Психодиагностика : учебник для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 500с. – Текст: непосредственный

7.2. Дополнительная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Юрайт, 2023. — 154 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/492350>
2. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. М. Голянич [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 365 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511505>
3. Карандашев, В. Н. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов. — 7-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 476 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511668>
4. Кашапов, М.М. Консультационная работа психолога. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 157с. – Текст: непосредственный
5. Нестерова, А. А. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для вузов / А. А. Нестерова, Т. Ф. Суслова. — Москва : Юрайт, 2023. — 356 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511495>
6. Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 445 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>
7. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2023. — 465 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519386>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Используется только лицензированное **программное обеспечение**, установленное в ГУП. Пакет программ MicrosoftOffice и специализированное программное обеспечение SoundForge, CoolEdit, AdobePhotoShop, AdobePremier.
2. - **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы** используются только лицензированные, представленные на сайте Информационно-библиотечного центра РУДН.
3. [Университетская библиотека ONLINE](#)
4. [LexisNexis](#)
5. [SPRINGER. Книжные коллекции издательства](#)
6. [Columbia International Affairs Online \(CIAO\)](#)
7. [EastView](#)
8. Универсальные базы данных
9. [eLibrary.ru](#)
10. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
11. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Профессиональные базы данных
fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

- Аппаратурное и программное обеспечение для проведения педагогической работы студентов в рамках практики.
- Учебные кабинеты оснащенные видеотехникой.
- Лаборатория психодиагностики факультета психологии ГУП.
- Помещения для проведения психологических тренингов, фокус-групп и групповых занятий.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ

Факультет психологии

Кафедра социальной и педагогической психологии

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

Наименование практики _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль /программа _____

курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

Сроки практики _____

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____

e-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

М.П.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цель практики _____

Задачи практики _____

Индивидуальное задание на учебную практику (учебно-ознакомительную практику)

График (этапы) прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики

Руководитель практики от организации _____ / _____

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о качестве выполненной работы

Ход выполнения практики

Рекомендации по заполнению дневника практики

Важное место в составлении отчетности занимают дневниковые записи, которые сами по себе не являются элементом оценки руководителя, но служат необходимым условием для составления отчетности. Дневниковые записи носят не только учебно-производственный характер, но и личностный, включающий наблюдения практиканта, его замечания, вопросы, содержание ответа на них, уточнения, размышления, пожелания и т.д. Они не подлежат рецензированию со стороны руководителей практики, учитывается лишь факт наличия дневника и по желанию практиканта, собеседование по проблемам, отмеченным практикантом в дневнике.

Дата	Содержание практики	Вопросы, возникшие в ходе практики	Примечания
День 1			
День 2 ...			
Последний день практики			

Примечания:

1. В графу «содержание практики» вносятся все действия, выполняемые практикантом.
2. В графу «Вопросы» заносятся все вопросы, возникшие в ходе практики.

План практики

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО, должность)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

Задание проверено руководителем

практики от *профильной организации* _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики от Университета

_____ / _____
 (подпись) (ФИО, должность)