


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 16:56:25
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
кафедра финансово-экономического и бизнес-образования

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «12» марта 2025г. №9
Заведующий кафедрой  М.Н. Лавров

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
Бухгалтерский (финансовый) учет и управленческий анализ (продвинутый
уровень)

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Программа

Финансовая аналитика и консалтинг

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Москва

2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК - 2 - способен организовывать деятельность подразделения по финансовому консультированию и анализировать качество его работы	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК - 2 - способен организовывать деятельность подразделения по финансовому консультированию и анализировать качество его работы	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - предмет и задачи финансового учета; - теоретические основы финансового учета; - требования к организации финансового учета. 2. Уметь: - формулировать основные направления формирования учетной политики предприятия в области финансового учета.	Устный опрос, доклад	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания устного опроса
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - методологию и методику финансового учета на предприятии; - основные компоненты системы финансового учета в организации; - основные процессы, обеспечивающие формирование и функционирование	Устный опрос, доклад	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания устного опроса

			<p>е системы финансового учета; -факторы, оказывающие влияние на организацию системы финансового учета в организациях.</p> <p>2. Уметь: -использовать информацию, полученную с помощью финансового учета для обоснования управленческих решений; -формировать финансовую отчетность предприятия.</p> <p>3. Владеть: - методологией финансового учета; - применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; - навыками составления финансовой отчетности; - осознавать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; - владеть навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в т.ч. производительность и труда); - владеть навыками</p>		
--	--	--	--	--	--

			разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению.		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5
Достаточное усвоение материала	3
Поверхностное усвоение материала	1
Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
Полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и чёткое изложение итоговых результатов, грамотное изложение текста.	20
Описание не содержит грубых ошибок; основные выводы изложены и, в основном, осмыслены.	15
Суть проблемы изложена нечётко; в использовании понятийного аппарата встречаются несущественные ошибки; основные результаты изложены и, в основном, осмыслены.	7
Суть проблемы и выводы изложены плохо; в использовании понятийного аппарата встречаются грубые ошибки; основные выводы изложены и осмыслены плохо.	2

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для подготовки к устному опросу

1. Сущность, цели и задачи финансового анализа предприятия.
2. Информационная база данных финансового анализа.
3. Методики и инструменты финансового анализа предприятия.
4. Особенности проведения финансового анализа предприятий различных типов и видов деятельности.
5. Анализ имущественного положения предприятия.
6. Анализ источников формирования имущества предприятия.
7. Анализ чистых активов предприятия.
8. Комплексный анализ активов и пассивов предприятия.
9. Анализ динамики и структуры внеоборотных активов предприятия.
10. Анализ оборотных активов предприятия.
11. Анализ финансовой устойчивости предприятия с использованием абсолютных показателей.
12. Анализ финансовой устойчивости предприятия с использованием относительных показателей.
13. Отечественные и зарубежные методики диагностика несостоятельности (банкротства) предприятий.

14. Возможности применения зарубежных методик оценки вероятности банкротства в российских условиях.
15. Анализ себестоимости производства и реализации продукции предприятия.
16. Анализ динамики и структуры финансового результата деятельности предприятия.
17. Анализ использования чистой прибыли предприятия.
18. Факторный анализ коэффициентов рентабельности (доходности) предприятия.
19. Анализ показателей деловой активности предприятия.
20. Анализ движения денежных потоков предприятия.

Примерный список тем докладов

1. Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета
2. Требования, предъявляемые к балансу
3. Основные принципы финансового учета
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
5. Понятие и состав финансовых результатов
6. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
7. Учет финансовых результатов от прочих доходов и расходов
8. Учет конечного финансового результата
9. Учет нераспределенной прибыли
10. Учет уставного капитала акционерного общества
11. Учет резервного и добавочного капитала
12. Учет резервов
13. Предмет, объекты, цели и задачи финансового учета
14. Учет денежных средств и финансовых вложений
15. Учет расчетов
16. Учет внеоборотных активов и доходных вложений
17. Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров
18. Учет труда и его оплаты
19. Учет продаж, прочих доходов и расходов и финансовых результатов
20. Учет капитала, резервов и целевого финансирования
21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
22. Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета
23. Принципы учета основных хозяйственных процессов.
24. Регистры и формы организации бухгалтерского учета
25. Понятие и виды вложений во внеоборотные активы и задачи их учета
26. Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы
27. Учет затрат на приобретение оборудования, требуемого монтажа
28. Учет затрат на капитальное строительство
29. Учет законченных капитальных вложений
30. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций
31. Общая характеристика и классификация основных средств
32. Учет поступления и выбытия основных средств
33. Учет амортизации основных средств
34. Общая характеристика и классификация нематериальных активов и их виды
35. Учет поступления и выбытия нематериальных активов
36. Учет амортизации нематериальных активов
37. Понятие и классификация материально-производственных запасов
38. Учет поступления материалов
39. Учет продаж материалов
40. Учет заработной платы
41. Принципы организации труда и его оплаты
42. Учет численности работников
43. Понятие рабочего времени, его продолжительность и учет
44. Порядок расчета заработной платы и доплат в соответствии с трудовым законодательством
45. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
46. Учет финансовых вложений
47. Общая характеристика и состав финансовых вложений
48. Общие правила учета финансовых вложений
49. Учет финансовых вложений и ценных бумаг

50. Учет выбытия финансовых вложений
51. Учет денежных средств
52. Понятие, состав и оценка дебетовой и кредитовой задорности
53. Учет расчетов с подотчетными лицами
54. Учет кредитов банка
55. Учет займов
56. Учет расходов по займам и кредитам
57. Формирование сегментной отчетности
58. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
59. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
60. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами
61. Роль анализа в принятии управленческих решений.
62. Бюджетирование в системе управленческого учета.
63. Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета.
64. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности.
65. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого, финансового и производственного учета.
66. Виды составляемых калькуляций и их роль в принятии управленческих решений.
67. Гибкие бюджеты, их значение в планировании и контроле затрат.
68. Классификация и поведение доходов в управленческом учете.
69. Классификация и поведение затрат в управленческом учете.
70. Количественные методы анализа и их использование для принятия управленческих решений.
71. Метод директ-костинга как основа принятия управленческих решений.
72. Методика подготовки информации для принятия управленческих решений в области ценообразования.
73. Методика подготовки информации для принятия управленческих решений в области ассортиментной политики предприятия.
74. Методика подготовки информации для принятия управленческих решений по инвестиционным проектам.
75. Модели линейного программирования в управленческом учете.
76. Организация бухгалтерского управленческого учёта на предприятии.
77. Организация управленческого учета калькулируемых издержек производства.
78. Организация управленческого учета по системе «Директ-костинг».
79. Планирование ассортимента продукции, подлежащей продаже.
80. Практические аспекты организации управленческого учета на предприятиях.
81. Принципы организации и порядок учета затрат в управленческом учёте.
82. Принципы формирования и контроль исполнения финансового бюджета организации.
83. Разработка системы управленческого учета на предприятии.
84. Управленческая (внутрихозяйственная) отчетность и ее роль в принятии управленческих решений.
85. Управленческий учет в принятии управленческих решений.
86. Управленческий учет и его место в информационной и учетной системе организации.
87. Управленческий учёт и отчётность как база управленческого анализа.
88. Управленческий учёт инвестиционной деятельности.
89. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности.
90. Управленческий учёт на предприятиях малого бизнеса и пути его

совершенствования.

91. Управленческий учет производственной деятельности.
92. Управленческий учёт производственных затрат.
93. Управленческий учёт расходов на оплату труда и социальные нужды.
94. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности.
95. Управленческий учёт финансово-сбытовой деятельности.
96. Учет расходов на продажу и порядок их распределения.
97. Учетная политика организации, её значение и порядок разработки для целей управленческого учёта.
98. Учетные подсистемы в информационном поле предприятия.
99. Формирование внутренней отчетности в системе управленческого учета.
100. Формирование и учёт себестоимости продукции (работ, услуг).

Вопросы к зачету

1. Сущность, цели и задачи и роль финансового анализа.
2. Финансовое состояние предприятия и методы его анализа
3. Анализ и диагностика материальных затрат в себестоимости продукции
4. Анализ и диагностика расходов на оплату труда
5. Экономический анализ инвестиционной деятельности организации
6. Анализ эффективности производственных инвестиций.
7. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия
8. Предпосылки несостоятельности (банкротство) предприятия
9. Особенности анализа финансового состояния предприятия в условиях инфляции
10. Анализ цены и структуры капитала предприятия
11. Анализ финансовых результатов предприятия
12. Анализ рентабельности предприятия
13. Информационная база данных финансового анализа.
14. Методы и инструменты финансового анализа.
15. Анализ имущественного потенциала предприятия.
16. Диагностика несостоятельности (банкротства).
17. Анализ динамики и структуры финансового результата.
18. Анализ движения денежных потоков.
19. Особенности проведения финансового анализа предприятий различных типов и видов деятельности.
20. Анализ источников формирования имущества предприятия.
21. Комплексный анализ активов и пассивов предприятия.
22. Анализ динамики и структуры внеоборотных активов предприятия.
23. Анализ оборотных активов предприятия..
24. Анализ финансовой устойчивости предприятия
25. Анализ себестоимости производства и реализации продукции предприятия.
26. Анализ использования чистой прибыли предприятия.
27. Анализ показателей деловой активности предприятия.
28. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса.
29. Анализ кредитоспособности организации.
30. Анализ финансовых результатов и рентабельности организации.
31. Сущность и структура управленческого учета
32. Управленческий учет и его место в системе менеджмента предприятия
33. Различия и направления консолидации бухгалтерского и управленческого учета
34. Классификация затрат в управленческом учете
35. Анализ поведения затрат
36. Учет затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции

37. Сводный учет затрат и оценка незавершенного производства
38. Учет выпуска и продажи готовой продукции
39. Методы разграничения затрат
40. Классификация калькуляционных систем
41. Методика позаказного калькулирования
42. Методика попередельного калькулирования
43. «Стандарт-кост» и нормативный учет
44. Методика калькулирования «директ-костинг»
45. Новейшие калькуляционные системы
46. Виды бюджетов. Организация бюджетного управления
47. Структура бюджета
48. Структура операционного бюджета
49. Анализ и бюджетирование
50. Два правила релевантности в управленческом учете
51. Информационная подготовка тактических и оперативных решений.
52. Маржинальный подход
53. Стратегический управленческий учет
54. Классификация затрат и калькулирование в стратегическом управленческом учете
55. Организация управленческого учета под влиянием внешней и внутренней среды
56. Организация учета по центрам ответственности
57. Организация внутренних информационных потоков
58. Системный подход к организации управленческого учета
59. Учетная политика предприятия в области управленческого учета
60. Роль управленческого учета в обосновании управленческих решений
70. Современных технологии менеджмента и их влияние на постановку управленческого учета.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, подготовка докладов.

Одним из условий, обеспечивающих успех практических занятий, является совокупность определенных конкретных требований к докладам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые студентом примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с программой подготовки. Примеры из области наук, близких к программе подготовки студента, из сферы познания. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

В ходе освоения дисциплины студенту необходимо подготовить доклады, а также активно участвовать в устных опросах на практических занятиях.

Подготовку к зачету необходимо начать с проработки основных вопросов по дисциплине, изучаемых в процессе обучения. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине.

Зачет проводится устно.

Шкала оценивания зачета

Критерий оценивания	Баллы
Полные и правильные ответы на вопросы билета.	30
Ответы на вопросы билета изложены достаточно глубоко; имеются незначительные ошибки.	20
Ответы на вопросы билета изложены неполно; практическая направленность проблемы отсутствует или имеет существенные ошибки.	10
Ответы на вопросы билета изложены плохо или с грубыми ошибками.	0

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
41 – 100	зачтено
0 - 40	не зачтено