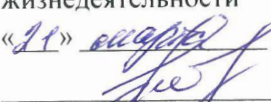


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра безопасности жизнедеятельности и методики обучения

Согласовано
деканом факультета безопасности
жизнедеятельности

«21»  2025 г.

/Ковалев П.А./

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Преподаватель основ безопасности и защиты Родины и дополнительное образование (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями)

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета безопасности жизнедеятельности
Протокол от 21 марта 2025 г. №5
Председатель УМКом _____

/Ковалев П.А./

Рекомендовано кафедрой безопасности
жизнедеятельности и методики обучения
Протокол от 28 февраля 2025 г. №7
И.о. зав. кафедрой _____

/Тытар В.А./

Москва

2025

Автор-составитель:
Ковалев П.А., кандидат психологических наук,
декан факультета безопасности жизнедеятельности

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 125

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Организация выполнения курсовой работы	4
3. Требования к содержанию, структуре и оформлению курсовой работы.....	5
4. Защита курсовой работы.....	7
5. Критерии оценивания	8
6. Учебно-методическое обеспечение	9

1. Общие положения

Методические рекомендации об организации выполнения и защиты курсовой работы на факультете безопасности жизнедеятельности в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Государственный университет просвещения» (далее – ГУП, Университет) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

Методические рекомендации предназначены для регламентации процессов выполнения и защиты курсовых работ.

Курсовая работа – это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующей дисциплине, выполнение, которого предусматривается учебным планом и является обязательным для всех обучающихся.

Основной **целью** выполнения курсовых работ является расширение, углубление знаний обучающихся и профессиональных умений в соответствии с заданной темой, овладение обучающимися основными приемами научно-исследовательской и проектной работы.

Задачи курсовой работы:

- формирование навыков самостоятельной учебной, научно-исследовательской и проектной работы;
- развитие навыков проектного подхода к решению социальных проблем молодежи;
- развитие навыков работы с научной литературой и статистическими данными;
- ознакомление с эмпирическими, экспериментальными методами исследования;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Темы курсовых работ утверждаются на заседании кафедры безопасности жизнедеятельности и методики обучения не позднее, чем за месяц до начала учебного года, в котором предусмотрено выполнение курсовых работ учебным планом.

Темы курсовых работ должны быть актуальными, соответствовать современным требованиям и перспективам развития сферы молодежной политики в Российской Федерации. Курсовой проект может стать составной частью (разделом, главой) проекта, который обучающиеся будут выполнять и защищать в рамках выпускной квалификационной работы.

2. Организация выполнения курсовой работы

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель, преподаватель, преподающий дисциплины, по которым учебными планами предусмотрено выполнение курсовой работы (далее – руководитель).

Обучающийся:

- выбирает тему курсовой работы из предложенного перечня тем или предлагает свою тему, обосновывая ее целесообразность;
- совместно с руководителем составляет план работы;
- подбирает и изучает литературу (монографии, научные статьи и др.), а также практические материалы, иные рекомендованные источники информации, отвечающие специфике выбранной темы;
- отчитывается перед руководителем о ходе выполнения курсовой работы;
- предоставляет на кафедру, выполненный курсовой проект;
- защищает курсовой проект.

Руководитель:

- назначается из числа профессорско-преподавательского состава кафедры безопасности жизнедеятельности и методики обучения, как правило, читающий лекции на данном потоке или ведущий практические, лабораторные занятия;
- осуществляет руководство курсовым проектом;
- консультирует обучающегося по вопросам подготовки и контролирует выполнение курсовой работы;
- содействует формированию научного и проектного мышления, самостоятельности суждения, творческих навыков обучающихся, умения последовательно излагать, аргументировано обосновывать выдвигаемые положения и сделанные выводы;
- оценивает выполненный курсовой проект на предмет соответствия требованиям.

Кафедра безопасности жизнедеятельности и методики обучения:

- разрабатывает методические рекомендации об организации выполнения и защиты курсовой работы, а также их примерную тематику;
- распределяет количество курсовых работ и возможность руководства ими между преподавателями кафедры, исходя из их квалификации и запланированной учебной нагрузки;
- рассматривает на заседании кафедры рекомендуемые темы курсовых работ и доводит их до сведения обучающихся;
- организует защиту курсовых работ, подводит соответствующие итоги;
- рекомендует лучшие работы в качестве докладов на заседаниях научных секций, научно-практических конференций, выдвигает их на университетский конкурс студенческих проектов или конкурс грантов в сфере молодежной политики.

При подготовке курсовой работы обучающийся руководствуется требованиями к структуре, содержанию и оформлению работы.

3. Требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы

Курсовой проект оформляется в соответствии с общими правилами и состоит из пояснительной записки и практической части.

1. Пояснительная записка курсовой работы включает в себя:

- титульный лист (Приложение № 1);
- план курсовой работы;
- введение (не более 7% от общего объема курсовой работы)
- основная часть;
- заключение (8-10% от общего объема курсовой работы);
- список использованных источников;
- приложения.

Курсовой проект может включать в себя приложения, в которых представлены материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы в виде таблиц, схем, диаграмм, анкет и т.п. В общий объем курсовой работы приложения не входят.

2. Практическая часть курсовой работы может быть представлена схемами, графиками, планами, сценариями, диаграммами и другими результатами проектной деятельности.

Содержание пояснительной записки:

Текст курсовой работы должен представлять собой четко выделенные, законченные по смыслу и логически соподчиненные части: введение; содержательная часть работы (основной текст); заключение; список литературы.

Во введении (1-2 страницы) должны быть определены цель и задачи курсовой работы, которые ставит перед собой студент при ее написании; сформулированы актуальность, объект и предмет исследования, методологическая основа, теоретическая база и структура работы. Основная часть курсовой работы (10-20 страниц) состоит из глав, которые могут быть структурированы на параграфы. Название глав не должно совпадать с названием курсовой работы (в противном случае наличие других глав становится излишним), а название параграфов дублировать название главы.

В основной части курсовой работы раскрывается сущность исследуемых вопросов и современные подходы к их решению, изложенные в научной литературе. По каждому из рассматриваемых в основной части вопросов целесообразно делать краткие выводы. Первый параграф, как правило, носит теоретический характер. Излагаемый материал необходимо иллюстрировать данными из нормативных актов, монографий, журнальных статей, учебников и пособий с соответствующими ссылками на первоисточник. В следующих параграфах рассматриваются дальнейшие вопросы курсовой работы, предлагаются возможные пути решения проблемы, излагаются методические рекомендации, проектная часть, включающая примерный план мероприятий, необходимых для решения или минимизации проблемы, доступные ресурсы, планируемый бюджет. Структура изложения материала должна быть последовательной, логичной и конкретной, опирающейся на действующую практику, аналитические и статистические данные. Целесообразен критический разбор излагаемых вопросов. Содержание курсовой работы должно быть конкретным, базирующимся на нормативных документах, актуальных источниках статистических и иных данных.

Следует обратить внимание на стилистику, язык проекта, его оформление. Все разделы проекта должны быть связаны между собой, поэтому особое внимание нужно обращать на логические переходы от одного параграфа к другому и внутри параграфа от вопроса к вопросу. Содержание курсовой работы от введения до заключения должно иметь единообразную структуру, все части курсовой работы должны быть взаимосвязаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

В заключении следует сделать общие выводы по результатам исследования и кратко изложить способы решения анализируемых вопросов. Список библиографических источников включает в себя всю литературу, на которую есть ссылки в тексте, а также любые источники, так или иначе задействованные студентом при написании курсовой работы.

Содержание и структура указанных частей зависят от вида курсовой работы.

Сноски выполняются Times New Roman, 10 кеглем со стандартно заданным выравниванием по ширине, при отступе от текста первого ряда 0,5 см, с последующим междустрочным интервалом равным 1 см.

Подстрочная сноска имеет место при приведении цитаты монографии, которая входит в состав собрания сочинений и содержит стандартные сведения: фамилию и инициалы автора, набранные курсивом, наименование источника без кавычек, после двойного слэша (//) указание на собрание сочинений и количество томов, номера используемого тома, места, года издания тома и номера страницы.

Страницы должны иметь следующие поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам или 12,5 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала.

Страницы текста проекта и включенные в него иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327. Текст курсовой работы следует печатать на одной стороне, цвет шрифта должен быть черным.

Изложение текста и оформление работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТов 7.32, 2.105 и 6.38. Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, список использованных источников) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами. Заголовки подразделов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом должны быть не менее 2-х интервалов. Разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруются арабскими цифрами, разделенными точками. Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, например, 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т.д. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует. Каждый раздел следует начинать с новой страницы. Текст работы должен быть выровнен по ширине. В курсовом проекте следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12-93. Из сокращенных названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.

При указании перед фамилиями ученой степени, должности или профессии допускают следующие сокращения:

Д-р экон. наук - доктор экономических наук.

Канд.техн. наук - кандидат технических наук.

Проф. - профессор.

Доц. - доцент.

Преп. - преподаватель.

Ст. преп. - старший преподаватель.

Ст. науч. сотр. - старший научный сотрудник.

В тексте проекта, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять без числовых значений математические знаки, например, $>$ (больше), $<$ (меньше), $=$ (равно), $\geq$ (больше или равно), $\leq$ (меньше или равно), $\neq$ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

Графическая часть иллюстрирует основные выводы и предложения автора курсовой работы. Презентация и раздаточный материал (7-10 листов) должны отражать основные положения проекта, иллюстрировать основные выводы и предложения автора.

4. Защита курсовой работы

Не менее чем за две недели до начала сессии назначаются дата и время защиты курсовых работ. До сведения обучающихся руководителем доводятся требования, предъявляемые к защите курсовой работы.

Требования к защите курсовой работы:

Выполненный и оформленный в соответствии с установленными требованиями курсовой проект сдается на кафедру, где регистрируется работниками кафедры в журнале регистрации курсовых работ/курсовых работ и передается руководителю, который оценивает работу.

Оценку по итогам проверки и защиты курсовой работы выставляет руководитель с учетом:

- актуальности проектной идеи и проекта в целом;
- осведомленности обучающегося в теоретических и практических вопросах, связанных с темой курсовой работы;

- способа решения задачи и соответствия его современному уровню знаний в данной области;
- самостоятельности и грамотности принятых решений и возможности их реализации;
- качества выполнения и оформления проекта;
- умения излагать результаты проекта, обосновывать и защищать принятые решения и полученные результаты, отвечать на вопросы в процессе защиты;
- оценивания знаний, умений и уровня приобретенных компетенций.

Защита курсовой работы оценивается в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ГУП.

В случае неудовлетворительной защиты курсовой работы фиксируется академическая задолженность, ликвидировать которую обучающийся может в установленном порядке.

5. Критерии оценивания курсовой работы

Защита курсовой работы - это форма промежуточной аттестации учебно-исследовательской работы студента за пройденный этап обучения по учебной дисциплине. Выполнение курсовой работы призвано выявить способности студентов на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи или проводить исследование по одному из разделов (модулей), изучаемых по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, а также направлено на формирование соответствующих компетенций студента.

По результатам защиты курсовой работы выставляется интегральная оценка по 100 балльной шкале оценивания, которая распространяется на все запланированные образовательные результаты в форме *знать, уметь, владеть*, указанные в задании на курсовой проект.

В ходе защиты автору надлежит раскрыть сущность исследуемой проблемы, аргументировано изложить свою позицию относительно вынесенных на защиту вопросов с использованием теоретического и практического материала. По результатам защиты выставляется оценка.

Оценивается курсовой проект по пятибалльной шкале:

Оценка «Отлично» выставляется за курсовой проект, который носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, реалистичную проектную часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Проект имеет положительные отзывы научного руководителя. При его защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, убедительно аргументирует предложения по решению проблемы и необходимые для этого ресурсы, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется за курсовой проект, который носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом

материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательное изложение материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент- проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал._

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение выполнения курсовой работы

Информационное обеспечение выполнения курсовой работы - справочные информационно-правовые программы – «Гарант», «Консультант плюс» .

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru