

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803ba5b7b5397c69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Историко-филологический институт
Кафедра славянской филологии и культуры коммуникаций

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 24 » марта 2022 г.
Начальник управления Р.В. Самолетов
/Р.В. Самолетов/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 24 » марта 2022 г. № 03
Председатель М.А. Миненкова



Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Технологическое образование (проектное обучение) и образовательная
робототехника

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
историко-филологического института

Протокол « 18 » марта 2022 г. № 08
Председатель УМКом О.Н. Шапарина
/О.Н. Шапарина/

Рекомендовано кафедрой славянской
филологии и культуры коммуникаций

Протокол от « 18 » марта 2022 г. № 09
И.о.зав. кафедрой И.С. Папуша
/И.С. Папуша/

Мытищи
2022

Автор-составитель:
Игорь Викторович Шамшин,
кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 125.

Дисциплина входит в модуль «Деловая коммуникация и мобильность» обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану)2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	14
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	32
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	34
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	34
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	34

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и с учётом особенностей профиля подготовки Технологическое образование (проектное обучение) и образовательная робототехника, развитие коммуникационных и психологических качеств, формирование представлений о специфике дисциплины «Русский язык и культура речи», формирование у студентов цельных научных представлений о коммуникативной сущности языка и его функционировании в обществе в разных коммуникативных аспектах и с различных коммуникативных позиций.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными правилами и нормами современного русского литературного языка, в том числе с учетом изменений, произошедших в последнее время;
- сформировать у студентов практические навыки анализа разных коммуникативных ситуаций в дальнейшей профессиональной деятельности;
- стандартизировать речевое поведение и, одновременно, сформировать речевую индивидуальность и чувство уверенности в конструировании коммуникативных дискурсов любого типа (устный, письменный, презентативный, манипуляционный, конвенциональный и др.);
- научить реконструировать и использовать риторические процедуры для принятия оперативных и обоснованных решений в неочевидных или спорных ситуациях;
- сформировать навыки и выработать умение выбора эффективных приемов для организации речевого поведения в зависимости от поставленных задач и в соответствии с обстоятельствами (создание монолога, ведение диалога и управление им, управление системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции);
- развить умение конструировать убеждающий дискурс, повысить действенность и эффективность речевого поведения, сформировать мастерство (технику) изобретения идей.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в модуль «Деловая коммуникация и мобильность» обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Находясь в кругу дисциплин языкового направления, дисциплина «Русский язык и культура речи» должна дать студентам систематизированные знания по вопросам,

связанным с коммуникативной функцией языка, речевым поведением человека, с влиянием социальных, этнических и различных культурных факторов на те или иные участки языковой системы в коммуникативном аспекте.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» должна углубить компетенции студентов в области теории культуры речи, научить их достигать успеха в устной и письменной коммуникации путём правильного выбора и уместного использования средств современного русского литературного языка, формул речевого этикета с учётом социокультурного и психологического факторов, умело (выразительно и действенно) формулировать информацию официального характера и составлять документы различных жанров.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин.

Для освоения дисциплины бакалавры используют знания и умения, сформированные в ходе изучения предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе:

- уметь грамотно вести беседу, участвовать в дискуссии;
- уметь грамотно пользоваться научной литературой, словарями и справочниками;
- уметь анализировать и систематизировать научный материал, предложенный преподавателем;
- уметь анализировать языковой материал на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровне.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	30.2
Лекции	10 (2 ¹)
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	34
Контроль	7.8

Форма промежуточной аттестации: зачёт в 1 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

	Количество часов

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Лекции	Практическое занятия
Раздел I. Современный русский литературный язык.		
Тема 1. Современный русский литературный язык. Понятие современного русского литературного языка. Разделы науки о языке. Место русского языка среди других языков. Литературный язык как нормированный общенародный язык.	2	
Раздел II. Русский язык и культура речи как дисциплина.		
Тема 2. Русский язык и культура речи как дисциплина. Понятие стилистики. Понятие культуры речи. Современный русский литературный язык как объект изучения стилистики и культуры речи. Понятие нормы. Тенденции к демократизации нормы.	2	
Раздел III. Типы норм современного русского литературного языка.		
Тема 3. Орфоэпические нормы. Нормы постановки ударения. Орфоэпические словари. Нормы произношения гласных. Нормы произношения согласных. Нормы произношения удвоенных согласных, нормы произношения иноязычных слов, аббревиатур. Нормы произношения грамматических форм существительных, прилагательных, наречий, глаголов.		2
Тема 4. Лексические нормы. Понятие лексической нормы. Лексическое значение слова (многозначность) и сочетаемость слова. Нарушение лексической сочетаемости. Оксюморон. Понятие о стилистической и эмоционально-экспрессивной окраске слова. Употребление синонимов. Семантические и стилистические синонимы. Употребление паронимов. Употребление паронимов и многозначных слов. Речевая избыточность: плеоназм и тавтология. Речевая недостаточность. Использование иноязычных слов, диалектных слов, просторечных слов, жаргонизмов и т.п.		2
Тема 5. Морфологические нормы. Понятие о морфологической норме. Грамматическое значение слова. Лексико-грамматические разряды имён существительных. Колебания в грамматическом роде имён существительных (род несклоняемых нарицательных и собственных имён существительных, составных наименований, аббревиатур, лиц по профессии). Вариантность падежных окончаний имен существительных (Р.п., мн.ч., Р.п., ед. ч., Им.п. мн.ч., Тв.п. мн.ч., П.п.	2	

ед.ч.).Синонимия полных и кратких форм имён прилагательных. Образование и употребление степеней сравнения имён прилагательных. Речевые ошибки, связанные с употреблением кратких и полных форм, форм степеней сравнения имен прилагательных. Употребление форм имени числительного. Синонимия собирательных и количественных числительных. Образование и употребление местоимений. Использование вариантных глагольных форм в речи. Синонимия предлогов и союзов.		
Тема 6. Синтаксические нормы. Понятие синтаксической нормы. Нормы согласования (определений и приложений, подлежащих и сказуемых). Нормы управления (Управление при однокоренных словах, при словах-синонимах, при однородных членах, при предлогах). Употребление причастных и деепричастных оборотов. Правила замены прямой речи косвенной. Порядок слов в простом предложении. Нормы построения сложных предложений (сложносочиненных, сложноподчиненных, бессоюзных; предложений с различными видами связи).		2
Раздел IV. Функциональные стили русского языка.		
Тема 7. Функциональные стили русского языка. Научный стиль. Функциональные стили русского языка. Научный стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности научного стиля. Стилиобразующие признаки научного стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности научного стиля. Анализ текста по специальности с выявлением особенностей научного стиля. Способы цитирования текста. Оформление библиографического описания в научной работе. Аннотация, реферат, конспект.	2	2
Тема 8. Официально-деловой стиль. Официально-деловой стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности официально-делового стиля. Стилиобразующие признаки официально-делового стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля. Клише и штампы. Анализ особенностей резюме. Составление резюме. Заявление,	2 ²	

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

доверенность, расписка, объяснительная и докладная записки.		
Тема 9. Публицистический стиль. Публицистический стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности публицистического стиля. Стилиобразующие признаки публицистического стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности публицистического стиля. Клише и штампы. Чередование экспрессии и стандарта. Анализ текста с выявлением особенностей публицистического стиля.		2
Тема 10. Разговорный стиль. Разговорный стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности разговорного стиля. Стилиобразующие признаки разговорного стиля. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности разговорного стиля. Анализ текста с выявлением особенностей разговорного стиля.		2
Тема 11. Изобразительно-выразительные средства русского литературного языка. Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы. Основные виды тропов (метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, аллегория, эпитет, мейозис и литота, гипербола, перифраза, оксюморон, аллюзия, ирония, сравнение). Стилистические фигуры и их функции. Фигуры, построенные на основе повтора (анафора, эпифора, анадиплосис, кольцо, параллелизм, градация, антитеза, наложение). Фигуры, построенные на изменении расположения частей внутри синтаксической конструкции (инверсия, парентеза). Фигуры, связанные с изменением объёма высказывания (эллипсис, умолчание, упреждение).		2
Раздел V. Риторика.		
Тема 12. Риторика как наука. Предмет риторики и виды красноречия. Общие принципы коммуникации. Законы риторики. Определение тезиса, аргумента, демонстрации. Типы аргументов. Основные единицы общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие). Основные признаки речевой ситуации.		2
Тема 13. Публичное выступление. Последовательность подготовки к выступлению (этапы подготовки к выступлению, выбор темы и названия речи, работа над основной частью, составление вступительной и заключительной части, правила написания вступления и заключения речи).		2

Логичность речи (соблюдение основных формально-логических законов). Способы изложения материала. Функционально-смысловые типы речи. Виды и стили слушания. Правила успешного слушания. Установки эффективного слушания.		
Тема 14. Полемика и спор. Логические и психологические приемы полемики. Типы спора. Стратегия и тактика ведения спора (логические и психологические уловки в споре и способы их нейтрализации). Запрещенные приемы ведения полемики.		2
Итого	10	20

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Орфоэпические нормы.	Нормы постановки ударения. Орфоэпические словари. Нормы произношения гласных. Нормы произношения согласных. Нормы произношения удвоенных согласных. Нормы произношения иноязычных слов. Нормы произношения аббревиатур. Нормы произношения грамматических форм существительных, прилагательных, наречий, глаголов.	2	конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительному спискам.	. Конспект.

Лексические нормы.	Понятие лексической нормы. Лексическое значение слова (многозначность) и сочетаемость слова. Нарушение лексической сочетаемости. Оксюморон. Понятие о стилистической и эмоционально-экспрессивной окраске слова. Употребление синонимов. Семантические и стилистические синонимы. Употребление паронимов. Употребление паронимов и многозначных слов. Речевая избыточность: плеоназм и тавтология. Речевая недостаточность. Использование иноязычных слов, диалектных слов, просторечных слов, жаргонизмов и т.п.	2	конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительному спискам.	Конспект.
Морфологические нормы.	Понятие о морфологической норме. Грамматическое значение слова. Лексико-грамматические разряды имён существительных. Колебания в грамматическом роде имён существительных (род несклоняемых нарицательных и собственных имён существительных, составных наименований, аббревиатур, лиц по профессии). Вариантность падежных окончаний имен существительных (Р.п., мн.ч., Р.п., ед. ч., Им.п. мн.ч., Тв.п, мн.ч., П.п. ед.ч.).Синонимия полных и кратких форм имён прилагательных. Образование и употребление степеней сравнения имён прилагательных. Речевые ошибки, связанные с употреблением кратких и полных форм, форм степеней сравнения	12	Подготовка реферат	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Реферат

	имен прилагательных. Употребление форм имени числительного. Синонимия собирательных и количественных числительных. Образование и употребление местоимений. Использование вариантных глагольных форм в речи. Синонимия предлогов и союзов.				
Синтаксические нормы.	Понятие синтаксической нормы. Нормы согласования (определений и приложений, подлежащих и сказуемых). Нормы управления (Управление при однокоренных словах, при словах-синонимах, при однородных членах, при предлогах). Употребление причастных и деепричастных оборотов. Правила замены прямой речи косвенной. Порядок слов в простом предложении. Нормы построения сложных предложений (сложносочиненных, сложноподчиненных, бессоюзных; предложений с различными видами связи).	2	Подготовка реферата	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Реферат
Функциональные стили русского языка. Научный стиль.	Функциональные стили русского языка. Научный стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности научного стиля. Стилиобразующие признаки научного стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности научного стиля. Анализ текста по специальности с выявлением особенностей научного стиля. Способы	4	Подготовка к устному опросу	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Конспект

	цитирования текста. Оформление библиографического описания в научной работе. Аннотация, реферат, конспект.				
Официально-деловой стиль.	Официально-деловой стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности официально-делового стиля. Стилиобразующие признаки официально-делового стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля. Клише и штампы. Анализ особенностей резюме. Составление резюме. Заявление, доверенность, расписка, объяснительная и докладная записки.	4	Подготовка к устному опросу	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Конспект
Публицистический стиль.	Публицистический стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности публицистического стиля. Стилиобразующие признаки публицистического стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности публицистического стиля. Клише и штампы. Чередование экспрессии и стандарта. Анализ текста с выявлением особенностей публицистического стиля.	2	Подготовка реферата	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Реферат

Разговорный стиль.	Разговорный стиль (сфера функционирования, основная функция основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности разговорного стиля. Стилиобразующие признаки разговорного стиля. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности разговорного стиля. Анализ текста с выявлением особенностей разговорного стиля.	2	конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Конспект.
Публичное выступление.	Последовательность подготовки к выступлению (этапы подготовки к выступлению, выбор темы и названия речи, работа над основной частью, составление вступительной и заключительной части, правила написания вступления и заключения речи). Логичность речи (соблюдение основных формально-логических законов). Способы изложения материала. Функционально-смысловые типы речи. Виды и стили слушания. Правила успешного слушания. Установки эффективного слушания.	2	конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Конспект.
Полемика и спор.	Логические и психологические приемы полемики. Типы спора. Стратегия и тактика ведения спора (логические и психологические уловки в споре и способы их нейтрализации). Запрещенные приемы ведения полемики.	2	конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Конспект.
Итого:		34			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции	Формы учебной работы по формированию компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Когнитивный	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
	Операционный	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
	Деятельностный	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания		
					Выражение в баллах БРС	
Когнитивный	базовый	Знание основных понятий речевой коммуникации;	Общее представление об основных понятиях речевой коммуникации		41-60	
	повышенный	видов речевой деятельности.	Уверенное понимание основных понятий речевой коммуникации; видов речевой деятельности.		61 - 80	

	продвину- тый		Свободное понимание основных понятий речевой коммуникации; видов речевой деятельности		81 - 100	
Операционный	базовый		Достаточно точное умение ориентироваться в различных речевых ситуациях.		41- 60	
	повышенный	Способность ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание.	Уверенное умение ориентироваться в различных речевых ситуациях, с учетом особенностей деловой коммуникации; умение планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание на достаточно высоком уровне		61 - 80	
	продвину- тый		Умение свободно ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывая их особенности; адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; умение планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание на высоком уровне		81 - 100	
Деятельностный	Базовый	Владение жанрами устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности: вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести деловую дискуссию и участвовать в ней; выступать на	Владение жанрами устной речи, необходимыми для свободного общения при осуществлении деловой коммуникации на базовом уровне		41- 60	
	повышенный		Накопление полезного опыта использования навыков владения жанрами устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе деловой коммуникации		61 - 80	

	продвинутый	собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями.	Накопление широкого опыта пользования жанрами устной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности		81 - 100	
--	-------------	--	---	--	----------	--

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Баллы
Основная идея раскрыта глубоко, содержательно и оригинально	18-20
Основная идея содержательна, присутствует позиция автора, реферат представлен традиционно	15-17
Идея ясна, но изложена шаблонно, реферат представлен некачественно, имеются фактологические ошибки, отсутствует четкая позиция автора	10-14
Основная идея очевидна, но слишком проста и неоригинальна, позиция автора прослеживается слабо, допущены значительные содержательные и технические ошибки	7-9
Основная идея поверхностна или заимствована, реферат не имеет информационно-образовательных достоинств, авторская позиция голословна и неубедительна	3-6
Основная идея и авторская позиция отсутствуют	0-2

Шкала оценивания тестирования

Критерии оценивания	Баллы
Обучающийся дал правильные ответы на 90-100% вопросов	20-16
Обучающийся дал правильные ответы на 70-89% вопросов	15-8
Обучающийся дал правильные ответы на 50-69% вопросов	7-1
Обучающийся дал правильные ответы на менее 50% вопросов	0

Шкала оценивания конспекта

Критерии оценивания	Баллы
Конспект подготовлен по теме изучения	1
Конспект отсутствует	0

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом,	8-10

умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения	
изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения	5-7
студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы	2-4
студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию	0-1

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы рефератов

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Правильность, богатство и смысловая точность речи.
3. Традиционные орфоэпические и акцентологические ошибки в речи студентов.
4. Лексические ошибки в речи современной молодежи.
5. Фразеологические средства русского языка и языковые афоризмы. Возможности их использования в речи молодежи.
6. Молодежный сленг в средствах массовой информации.
7. Изобразительно-выразительные средства в современной литературе.
8. Средства экспрессивной выразительности в лирике поэтов Серебряного века (К. Бальмонт, Н. Гумилев, А. Ахматова, А. Блок, И. Северянин и др.).
9. Культура речи и речевой этикет.
10. Подготовка примеров выступлений на разные темы и в различной аудитории.
11. Речевая характеристика как один из приемов создания образа персонажа (текст по выбору студента).
12. Секрет риторического воздействия.
13. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.
14. Паралингвистические аспекты речевого этикета.
15. Этикетные формулы в речевой коммуникации.
16. Информационные каналы восприятия и их отражение в коммуникативных речевых формулах.
17. Коммуникативные роли языковой личности.
18. Коммуникативные типы языковой личности в конфликтной и неконфликтной межличностной коммуникации.
19. Невербалика как показатель коммуникативно-культурных различий.
20. Речевой этикет в деловом общении.

21. Речевой этикет в научном общении.
22. Речевой этикет в рамках профессионального взаимодействия.
23. Речевой этикет в социокультурных группах.

Примеры тестов по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. Укажите номер строки, где ВСЕ слова произносятся с ударением на первом слоге:

1. Агент, квартал, баловать, благовест
2. Камбала, ракурс, иконопись, кухонный
3. Бряцать, искра, кедровый, бутик
4. Завидно, договор, мышление, догмат

2. Укажите номер строки, где ВСЕ слова произносятся правильно:

1. ХристианИн, госпитАльный, упорЯдочение, кладовАя
2. ДиспансЕр, дремотА, облегчИть, намЕрение
3. ПоложИл, ходатАйство, щАвель, газопровОд
4. ЗвОнит, упрочЕние, ветеринарИя, изобретЕние

3. Укажите номер строки, где во ВСЕХ словах удвоенные согласные произносятся как *долгий согласный звук*:

1. Ассорти, балласт, аккуратный, аппетит
2. Грамматика, миллион, коллоквиум, металл
3. Аллея, теннис, грамм, касса
4. Ванна, манна (небесная), масса, сумма

4. Укажите номер строки, в которой во ВСЕХ словах согласный звук перед *е* произносится *твёрдо*:

1. Термин, адаптер, академия, антитеза
2. Артерия, индексация, тезис, шинель
3. Кафе, бижутерия, денди, штекер
4. Бутерброд, кофе, термос, пресса

5. Укажите номер строки, в которой во ВСЕХ словах согласный звук перед *е* произносится *мягко*:

1. Брюнет, газель, гегемон, дебош
2. Альтернатива, тандем, пастель, музей
3. Академия, термин, крем, дельта
4. Шедевр, юриспруденция, интеграция, гипотеза

6. Укажите номер строки, в которой встречаются *только правильные* формы именительного падежа множественного числа имён существительных:

1. тортыИ, офицерЫ, бортА, тома

2. флюгерА, столярА, якорЯ, портЫ
3. бухгалтерЫ, жёлобЫ, окорокА, шоферА
4. тортЫ, докторЫ, кучерА, перепелА

7. Укажите номера строк, в которых ВСЕ варианты форм именительного падежа множественного числа имён существительных являются *равноправными*:

1. докторА — докторЫ, пекарИ — пекарЯ
2. желобаА — жёлобЫ, векселИ — векселЯ
3. крейсерА — крейсерЫ, годЫ — годА
4. пекарЯ — пекарИ, полутонЫ — полутонА

8. Укажите номера строк со словосочетаниями, в которых у ВСЕХ имён существительных грамматические формы употреблены *правильно*:

1. корпусА больницы, враждующие лагерИ
2. туристские лагерИ, рыцарские ордены
3. орденаА за победу, поводЫ для отказа
4. окрашены в светлые цветЫ, школьные учителяЯ

9. Укажите номер строки, в которой ВСЕ имена существительные относятся к *мужскому роду*:

1. Герань, тюль, жюри, такси
2. Шампунь, бандероль, рояль, табель
3. Бра, тушь, какао, кадрили
4. Тюль, тополь, дирижабль, ферзь

10. Укажите номер строки, в которой ВСЕ имена существительные относятся к *женскому роду*:

1. Рояль, мышь, леди, салями
2. Прорубь, фасоль, вуаль, тюль
3. Шампунь, кенгуру, шимпанзе, миледи
4. Мозоль, кольраби, вуаль, консоль

11. Укажите номера строк, в которых ВСЕ словосочетания *правильно* согласованы в роде:

1. Серьезное жюри, мраморное палаццо, настоящий денди
2. Белый какаду, красивая бра, белая рояль
3. Лечебный шампунь, свежая салями, маленький пони
4. Вкусное какао, грозное цунами, чёрная ферзь

12. Укажите номера строк, в которых ВСЕ словосочетания *правильно* согласованы в роде:

1. Полноводная Конго (река), вежливое «здравствуйте»
2. Громкое «ура», проснувшееся Вулькано (вулкан)
3. «Юманите» сообщило (газета), маленький Монако (княжество)
4. Приближающийся Капри (остров), скучное вчера

13. Укажите номера строк, в которых имена существительные общего рода неправильно согласованы с определениями:

1. Этот мальчик — неумытая грязнуля
2. Эта девочка — неумытая грязнуля
3. Иван Петрович слыл вечной брюзгой
4. Иудушка показан отвратительным святошей

14. Укажите номера строк, в которых ВСЕ имена существительные правильно употреблены в форме родительного падежа множественного числа:

1. Вольт, абрикосов, грузинов, монахинь
2. Захолустий, чулок, джинсов, таджиков
3. Мокасин, шаровар, погон, дядей
4. Карáкуль, оглобель, туфель, лезгин

15. Укажите номера строк, в которых есть имена существительные с неправильной формой родительного падежа множественного числа:

1. Сапогов, цыган, бананов, захоlustьев
2. Монголов, бутс, сумерек, нападок
3. Сплетней, солдат, децибел, баклажан
4. Подмастерьев, лимонов, песен, ущелий

16. Укажите номера строк, в которых ВСЕ имена существительные в литературном языке допускают вариантность падежных окончаний:

1. Баклажан — баклажанов, грабель — граблей
2. Мокасин — мокасинов, рельс — рельсов
3. Карат — каратов, грабель — граблей
4. Баржей — барж, верховьев — верховий

17. Укажите номера предложений, в которых есть ошибки, связанные с употреблением форм степеней сравнения:

1. Лето более красивее, чем зима
2. Осень — самое красивое время года
3. Байкал — самое глубочайшее озеро в мире
4. Любовь — прекраснейшее из всех чувств

18. Укажите номера предложений с ошибочным употреблением кратких и полных форм имен прилагательных:

1. Яблоня была приземиста, но плодоносная
2. Машина, хотя и недорогая, но скоростная
3. Холоден и мелкий, дождь был неприятен
4. Мелодичный и задушевный, голос певицы трогал сердце

19. Укажите номера примеров с ошибками в склонении числительных:

1. Четыреста пятьдесят трёх полотенец
2. Тремястами восьмьюдесятью семью рублями
3. О двести сорока четырёх солдатах
4. К ста семидесяти восьми страницам

20. Укажите номера примеров с правильными падежными формами имён числительных:

1. Поделюсь полуторами яблоками
2. Недостаёт полутораста листов
3. Прибавлю к полтораста рублям
4. У полутора страниц

21. Укажите номера примеров, в которых есть случаи ненормативного употребления собирательных числительных:

1. Семеро котят, трое суток
2. Четверо котов, двое подруг
3. Трое школьниц, шестеро больных
4. Восьмеро солдат, трое военнослужащих

22. Укажите номера примеров с правильным употреблением числительного *оба* — *обе*:

1. У обеих машин, не было обеих сестер
2. На обоих берегах, обеих щенков
3. У обеих солдат; на обеих работницах
4. Об обеих студентках, с обеими женщинами

23. Укажите номер предложения, в котором употребление местоимения приводит к смысловой неточности:

1. Мальчик привёл пример, и он всех удивил
2. Мальчик привёл пример, который всех удивил

24. Укажите номера примеров, в которых приведены только нелитературные формы глаголов:

1. Опорóчивать, отсрóчивать, приурóчивать
2. Узакóнивать, опозóривать, захлóпывать
3. Затрóгивать, облагорóживать, освóивать
4. Заморóживать, заболóчивать, удостóивать

25. Укажите номера предложений с неправильной формой причастия:

1. Моряки тревожно следили за усиливавшимся дождём
2. Артисты, открывающие концерт, готовились к выходу
3. Холод проник в открывшую дверь
4. Больной беседовал с лечившим его врачом

26. Укажите номера предложений, в которых нарушены нормы управления:

1. Следователь не исключает о том, что преступник был не один
2. Следователь не исключает того, что преступник был не один
3. Зрители были восхищены тем, что делал фокусник
4. Зрители были восхищены тому, что делал фокусник

27. Укажите номера предложений, в которых нарушены нормы предложного управления:

1. Согласно директивы командующего армия переходила к оборонительным действиям
2. По окончании школы он пошёл работать на завод
3. Вопреки постановлению собрания цех прекратил работу
4. Наперекор обычаю даже у магазина не было заметно оживления

28. Укажите номер предложения, в котором деепричастный оборот употреблен правильно:

1. Море шумит, выбегая на берег
2. Увидев тучи, тревога появилась на лицах матросов
3. Замедляя скорость, увеличивается время пути
4. Простудившись, у меня заложило горло

29. Укажите номера предложений с неправильным употреблением причастных оборотов:

1. Прошедшие ветераны всю войну, получают неплохую пенсию
2. Родственники, живущие в деревне, приехав в город, остановились у нас
3. Учителя, всю жизнь проработавшие в школе, без сомнения, должны получать льготную пенсию
4. Все предусмотренные меры законом были приняты

30. Укажите номера предложений с нарушением норм употребления однородных членов:

1. Любовь, ненависть, страдания, жить в окопах — всё испытал наш герой
 2. Жизнь героя до встречи с ней протекала незаметно и совершенно спокойная
 3. Осенний лес вырядился в жёлтые, коричневые, красные и даже в оранжевые листья
- Г) Ноздрев постоянно врёт и веселится

31. Укажите номер предложения с правильным употреблением однородных членов:

1. В лесу появились подберёзовики, подосиновики, грибы
2. В нашем отряде было много спортсменов и иностранцев
3. Бывалый турист ориентируется по звёздам, кронам деревьев, мху на их стволах и многим другим приметам
4. По дороге с фронта идут солдаты и танки

32. Укажите номер предложения с правильной передачей косвенной речи:

1. Коробочка сказала, что я не знаю, сколько стоят мёртвые души
2. Когда отец спросил у сына, зачем он купил энциклопедию, тот ответил, что я хочу всё знать
3. Попутчик повернулся к девушке и спросил, откуда она, есть ли у неё родители, и предложил сесть рядом
4. Критик говорит читателям, что ваши чувства к герою — ложны

33. Укажите номера предложений с правильным определением значения слов:

1. Театральный абонент — документ на право посещения спектаклей
2. Абонемент телефонной станции — лицо, пользующееся услугами АТС
3. Фактор — момент, существенное обстоятельство в каком-нибудь процессе, явлении
4. Невежа — грубый, невоспитанный человек

34. Укажите номера предложений, в которых выделенные слова употреблены правильно:

1. Вся прежняя его **гордыня** так волной и прилила к нему (И. Тургенев)
2. Даже после строжайшего выговора чувствовал он какую-то бодрость и желание загладить сделанную пакость и **проступок** (Н. Гоголь)
3. Они недавно появились над городом и уже успели **сыскать** мрачную славу среди советских лётчиков (А. Авраменко)
4. Сдержанный и даже **скрытый** во всём, что касалось его личной жизни, он ничего не скрывал в своей работе (К. Паустовский)

35. Укажите номера предложений с тавтологическими словосочетаниями:

1. Управленцы комбината показали, что они плохо управляют производством
2. Сапожник трудился целый день, сапожничая даже в обеденный перерыв
3. Трудовые будни — праздники для нас
4. Магазин продаёт наборы солдатиков местного завода игрушек

36. Укажите номера с ошибками в словосочетаниях:

1. Сильная дружба

2. Крепкая дружба
3. Уделять внимание
4. Уделять значение

37. Укажите номера предложений, в которых имеются синонимические пары:

1. Орфография этой записки далека от норм правописания
2. Винтовка, как и любое другое оружие, несёт смерть
3. Новобранцу выделили какую-то клячу, которую боевым конем и назвать невозможно
4. Высокий и красивый, он привлекал внимание всех

38. Укажите номера предложений, в которых имеются антонимические пары:

1. Дорога уже не казалась бесконечным путём в неизвестное
2. Осенью он вздыхает о весне, зимой — о лете
3. Форма спортсменов выдержана в красных и чёрных тонах
4. Говорят, что ненависть и любовь — две стороны одной медали

39. Отметьте номера предложений, в которых имеются фразеологизмы:

1. Пришла пора работать засучив рукава
2. Засучив рукава, чтобы не запачкать манжеты, водитель начал откручивать гайки
3. Спортсмены поехали на чемпионат, чтобы вернуться домой со щитом или на щите
4. Только в декабре во дворе закружился снег

40. Укажите номера предложений, включающих элементы с официально-деловой стилистической окраской:

1. Президент вручил верительные грамоты вновь назначенным послам и дал обед в их честь
2. Жители дома решили провести субботник
3. Людям объяснили, что горячей воды нет из-за отсутствия топлива
4. Председатель собрания огласил итоги голосования

41. Укажите номера предложений, включающих средства публицистического стиля:

1. Лидеры некоторых партий пытаются на трагедии народа нажить политический капитал
2. В газетах появились объявления о приёме на заводы рабочих разных специальностей
3. Урал очень много сделал для победы в Великой Отечественной войне
4. Не позволим коварному врагу хозяйничать на нашей земле!

42. Укажите номера предложений, в которых имеется метафора или метонимия:

1. Отец сделался серьёзным и заговорил стальным голосом
2. Не обращая внимания на очередь, голубой берет пробился к кассе
3. В маленьком домике на подоконнике стояли цветы, а из трубы его шёл чёрный дым
4. В ручье была на удивление чистая вода

43. Укажите номера предложений, в которых имеется гипербола или литота:

1. В Канаде воображение туристов поразила огромная телебашня
2. В супермаркетах Нью-Йорка ежедневно в распродаже целый Монблан товаров
3. Его литературные способности едва можно разглядеть даже в самый сильный микроскоп
4. Инфузии так малы, что невооруженным глазом их не видно

44. Укажите номера предложений, в которых имеется олицетворение:

1. А ну-ка, песню нам пропой, веселый ветер
2. Где-то далеко внизу кипело море, накатываясь на галечный берег
3. До сих пор чудится мне маленький домик на окраине села
4. И в этой грустной тишине заглянула ночь ко мне

45. Укажите номера предложений, в которых имеется перифраза:

1. В этот день мы выражаем признательность тем, кто стоит на страже нашего здоровья — людям в белых халатах
2. Несколько человек в белых халатах сидели за приборами
3. Будьте осторожны с огнём в лесу, и зелёный друг оплатит вам за это сполна.
4. Наступили первые холода

46. Укажите номера предложений, в которых имеется градация или антитеза:

1. После этого разговора он почувствовал себя униженным, раздавленным, уничтоженным и не мог уснуть всю ночь
2. Клянусь я первым днем творенья, клянусь его последним днем
3. Написать письмо меня попросил, нет — приказал, боле того — заставил мой начальник
4. Днем светит солнышко, а ночью выходит луна

47. Определите, к какому стилю относится данный текст:

Сейчас от меня тётка. Она просит тебя к ней писать, а меня тебе уши выдрать. Она переезжает в Царское Село, в дом князя Кочубея, с Натальей Кирилловной, которая удивительно мила и добра; завтра еду с ней проститься. Зачем ты тётке не пишешь? какая ты безалаберная! Она просит, чтоб я тебя в Калугу пустил, да ведь ты махнёшь и без моего позволения. Ты на это молодец. Сейчас простился с отцом и матерью. У него хандра и чёрные мысли. Знаешь, что я думаю? не приехать ли мне к тебе на лето? нет, жена, дела есть, потерпи еще полтора месяца. А тут я к тебе упаду как снег на голову; если только пустят меня.

1. Научный

2. Официально-деловой
3. Публицистический
4. Разговорный
5. Художественный

48. Определите, к какому стилю относится данный текст:

Так как все тела состоят из атомов, а в каждом атоме число протонов и число электронов одинаковы, то в обычных условиях общее число электронов в любом теле равно общему числу протонов в нём. Все электроны одинаковы, и каждый из них имеет наименьший отрицательный заряд. Все протоны также одинаковы, и каждый имеет положительный заряд, равный заряду электрона. Значит, сумма всех отрицательных зарядов в теле равна по абсолютному значению сумме всех положительных зарядов и тело в целом не имеет заряда: оно электрически нейтрально.

1. Научный
2. Официально-деловой
3. Публицистический
4. Разговорный
5. Художественный

49. Определите, к какому стилю относится данный текст:

«Зеркало быта русского...»

Так называли современники усадьбу Введенское, построенную на рубеже XVIII—XIX вв. Её автор, знаменитый архитектор Н. Львов, писал тогда владельцу поместья князю Лопухину: «Место сие выйдет, мало есть ли сказать, лучшее из подмосковных». С аллей и террас парка, разбитого на краю крутого склона у Москвы-реки, открывается великолепная панорама речной долины и старинного города Звенигорода. На территории усадьбы сохранились флигеля, службы, удивительная по своему облику Введенская церковь с колокольней "шпилем". Главный дом обветшал и был перестроен в 1912 году, но сохранил при этом "обаяние старины" – недаром же именно его выбрали для съёмок некоторых эпизодов в фильме «Война и мир».

Подъехать к Введенскому можно по "малой кольцевой бетонке", свернув на неё с Можайского шоссе в Больших Вяземах. «Безлошадным» туристам достаточно попасть с Белорусского вокзала на ст. Звенигород; усадьба находится неподалеку от перрона.

1. Научный
2. Официально-деловой
3. Публицистический
4. Разговорный
5. Художественный

50. Определите, к какому стилю относится данный текст:

Между далью и правым горизонтом мигнула молния, и так ярко, что осветила часть степи и место, где ясное небо граничило с чернотой. Страшная туча надвигалась не спеша, сплошной массой; на её краю висели большие, черные лохмотья; точно такие же лохмотья, давя друг друга,

громоздились на правом и на левом горизонте. Этот оборванный, разлохмаченный вид тучи придавал ей какое-то пьяное, озорническое выражение. Явственно и не глухо проворчал гром...

Чернота на небе раскрыла рот и дыхла белым огнем; тотчас же опять загремел гром...

Дождь почему-то долго не начинался... Было страшно темно. А молнии в потемках казались белее и ослепительнее, так что глазам было больно...

1. Научный
2. Официально-деловой
3. Публицистический
4. Разговорный
5. Художественный

51. Определите, к какому стилю относится данный текст:

По окончании инвентаризации могут проводиться контрольные проверки правильности проведения инвентаризации. Их следует проводить с участием членов инвентаризационной комиссии и материально ответственных лиц обязательно до открытия помещения, где проводилась инвентаризация. Результаты контрольных проверок правильности проведения инвентаризации оформляются актом и регистрируются в книге учета контрольных проверок правильности проведения инвентаризации.

1. Научный
2. Официально-деловой
3. Публицистический
4. Разговорный
5. Художественный

52. Укажите номера, в которых названы только корректные приёмы ведения спора:

1. Аргумент к публике
2. Аргумент к личности
3. Использование эффекта внезапности
4. Возложение бремени доказывания на противника

Примерные вопросы по текущему контролю:

1. Определите категориальные признаки понятий «современный русский литературный язык», «стилистика», «культура речи».
2. Какие характеристики общения важно учитывать по требованиям этикета?
3. Что значит в культуре речи чувство дистанции?
4. Какая тема наименее предпочтительна, если мы стремимся соблюдать правила речевого этикета?
5. Какие языковые средства специально созданы для вежливого общения?
6. Какими словарями следует пользоваться, рассматривая специализированные этикетные средства?
7. Почему предложения, часто используемые для поддержания доброжелательного общения, называются этикетными ФОРМУЛАМИ?
8. На какие разряды делятся этикетные формулы по степени устойчивости?
9. Какие тематические разновидности выделяются среди формул речевого этикета? Зачем нужна группировка этикетных формул по темам?

10. Почему этикетные формулы, как правило, не устаревают?
11. В чем своеобразие так называемого этикетного диалога?
12. Какие языковые средства и прием надо использовать, чтобы сделать окраску этикетного разговора более высокой?
13. Какие синтаксические конструкции особенно часто используются в речевом этикете?
14. Какие формы глагола предпочтительнее для этикетного выражения просьбы, волеизъявления?
15. Каковы задачи речевого этикета?
16. Есть ли синонимы у единиц речевого этикета?
17. Каковы требования речевого этикета к интонации нашей речи?
18. Каковы основные правила семейного речевого этикета?
19. Каковы требования служебного речевого этикета?
20. Какие этикетные требования предъявляются к речи учителя на уроке?
21. Интернет-общение как вид вербальной и невербальной коммуникации.

Примерные вопросы к зачёту

1. Понятие «культуры речи». Культура речи как научная дисциплина. Связь культуры речи с другими науками. Аспекты культуры речи.
2. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Литературный язык и его признаки. Язык художественной литературы.
3. Коммуникативный аспект. Основные коммуникативные качества русской речи.
4. Понятие нормы языка. Динамический характер нормы. Типы норм.
5. Понятие «орфоэпия». Основные орфоэпические нормы современного русского языка. Причины орфоэпических ошибок.
6. Орфоэпические нормы современного русского языка. Произношение отдельных звуков, сочетаний звуков.
7. Основные орфоэпические нормы произношения иноязычных слов.
8. Категория числа. Особенности употребления форм числа имён существительных.
9. Морфологические нормы. Вариантность падежных окончаний имён существительных в единственном числе.
10. Категория падежа. Варианты окончаний имён существительных во множественном числе.
11. Категория одушевлённости / неодушевлённости существительных. Трудности употребления форм имён существительных, связанных с этой категорией.
12. Род сложносо составных имён существительных, аббревиатур и субстантивированных слов.
13. Морфологические нормы. Особенности склонения имён и фамилий.
14. Морфологические нормы. Случаи колебания в роде имён существительных. Род имён существительных, являющихся наименованием лиц по профессии, должности, званий.
15. Категория рода. Род несклоняемых существительных. Грамматические и семантические показатели форм рода таких существительных.
16. Категория рода. Колебания в роде имён существительных и их причины. Дифференциация значений в зависимости от родовых окончаний.
17. Согласование приложений-географических названий.
18. Разряды имён прилагательных. Степени сравнения имён прилагательных. Речевые ошибки, связанные с употреблением форм степеней сравнения имён прилагательных.
19. Морфологические нормы. Полная и краткая форма имён прилагательных. Синонимия полных и кратких форм имён прилагательных.

20. Синонимия притяжательных прилагательных и сочетаний существительных с зависимым существительным в родительном падеже.
21. Морфологические нормы. Особенности числительных *один, два, оба, полтора*. Склонение количественных и порядковых числительных.
22. Употребление форм имён числительного. Синонимия собирательных и количественных числительных.
23. Местоимение как часть речи. Особенности употребления личных, возвратных, притяжательных, определительных, неопределённых, отрицательных местоимений.
24. Возвратные и притяжательные местоимения. Особенности употребления и ошибки, вызванные нарушением норм употребления этих местоимений.
25. Определительные местоимения. Особенности употребления и ошибки, вызванные нарушением норм употребления этих местоимений.
26. Морфологические нормы. Употребление форм глагола. Употребление личных форм глагола.
27. Синонимия предлогов.
28. Изобразительно-выразительные средства русского литературного языка. Фигуры речи.
29. Синонимия глагольных наклонений.
30. Синонимия глагольных времён.
31. Понятие функционального стиля. Факторы, влияющие на выделение функциональных стилей. Принципы классификации стилей.
32. Научный стиль. Сфера функционирования научного стиля. Основные стилиобразующие черты. Основные жанры устной и письменной научной речи.
33. Научный стиль. Лексико-фразеологические особенности научного стиля.
34. Научный стиль. Морфолого-синтаксические особенности.
35. Эволюция научного стиля. Интернациональная лексика и терминология в научном стиле.
36. Понятие «деловой стиль». Сфера функционирования, основные стилиобразующие черты официально-делового стиля.
37. Официально-деловой стиль. Лексико-фразеологические и словообразовательные особенности.
38. Официально-деловой стиль. Морфолого-синтаксические особенности.
39. Официально-деловой стиль. Жанровое своеобразие.
40. Охарактеризуйте понятия «реквизит документа». Заявление, резюме. Правила составления.
41. Понятие «разговорный стиль». Сфера функционирования, основная функция и форма речи, основные стилиобразующие черты разговорного стиля.
42. Разговорный стиль. Лексико-фразеологические особенности.
43. Разговорный стиль. Словообразовательные особенности.
44. Разговорный стиль. Морфолого-синтаксические особенности.
45. Разговорный стиль. Жанровое своеобразие. Приведите примеры.
46. Публицистический стиль. Лексико-фразеологические и словообразовательные особенности.
47. Публицистический стиль. Основные жанровые разновидности. Отличительные свойства стиля. «Чередование экспрессии и стандарта» в публицистическом стиле.
48. Понятие «публицистический стиль». Сфера функционирования, функция и форма речи. Основные стилиобразующие черты.
49. Публицистический стиль. Морфолого-синтаксические особенности.
50. Синтаксические особенности публицистического стиля.
51. Эволюция публицистического стиля. Жанровое своеобразие. Функции заголовка.
52. Изобразительно-выразительные средства русского литературного языка. Тропы.

53. Стилистически нейтральная лексика. Стилистическая окрашенность. Двуплановая стилистическая окрашенность.
54. Лексические нормы. Лексическое значение слова и сочетаемость слов. Ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости слов.
55. Употребление многозначных слов и омонимов. Пути возникновения омонимов. Разграничение омонимов и многозначных слов. Ошибки в речи.
56. Паронимы. Ошибки, вызванные смешением паронимов.
57. Лексическая синонимия. Ошибки, связанные с неправильным употреблением синонимов.
58. Лексическая антонимия. Внутрисловная антонимия. Ошибки, связанные с неправильным употреблением антонимов.
59. Тавтология и плеоназм как средство художественной выразительности.
60. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Лексическая неполнота высказывания. Понятие речевой ошибки и варианта.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе освоения дисциплины студенты в рамках текущего контроля должны выполнить тестирование, подготовить реферат, конспекты, а также активно участвовать в устном опросе на практических занятиях

Требования к реферату

Реферат - это краткое изложение в письменном (устном) виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

- 1) Выберите тему реферата из предложенного преподавателем перечня. Тему для реферата по исследовательской работе Вы можете выбрать самостоятельно, но утвердить её у преподавателя. Тему реферата по восполнению пропущенных знаний Вы получаете от преподавателя. Выбор темы в данном случае определяется соответствием теме учебной дисциплины или междисциплинарного курса, по которым восполняются знания.
- 2) Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы и источников и подготовьте их для работы.
- 3) Изучите материал, касающийся темы реферата не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам. Выделите незнакомые слова и термины. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
- 4) Составьте развернутый план реферата, из которого будут видны его структура и основное содержание: введение, основная часть (разбивается по Вашему усмотрению на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

- 5) Оформите полученный материал в связный текст с обязательным вступлением и заключением. Каждая часть реферата должна завершаться логическим выводом, подведением итога, собственной оценкой материала. Реферат оформляется в соответствии с определенными требованиями. Внимательно проверьте текст на отсутствие ошибок и опечаток.
- 6) Оформите список литературы (источников и литературы). Включите в него только те документы, которые использовались Вами при написании реферата.
- 7) Определите материал, который необходимо включить в приложения. В тексте реферата должны быть ссылки на материалы приложений.
- 8) Прочитайте текст реферата, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
- 9) Подготовьтесь к защите реферата.
- 10) Сдайте реферат для проверки преподавателю.

Требования по выполнению теста

Предлагаемые тестовые задания по курсу «Русский язык и культура речи» предназначены для повторения пройденного материала и закрепления знаний. Главная цель тестов - систематизировать знания студентов. Тест предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний студента по всему пройденному материалу. Для успешного выполнения тестирования:

- 1) Проработайте по указанным темам теоретический материал (лекции и учебно-методические пособия).
- 2) Выполните задания.
- 3) Проверьте правильность ответов по словарям и справочным изданиям.

Требования по написанию конспекта

Конспект – это краткая письменная фиксация основных фактических данных, идей, понятий и определений, устно излагаемых преподавателем или представленных в литературном источнике. Такой вид аналитической обработки материала должен отражать логическую связь частей прослушанной или прочитанной информации. Результат конспектирования – хорошо структурированная запись, позволяющая обучающемуся с течением времени без труда и в полном объеме восстановить в памяти нужные сведения.

Требования к устному опросу

Устный опрос проводится по темам самостоятельной работы, выявляя степень усвоения изученного материала студентами. Текущий контроль знаний в виде устного опроса проводится в рамках практического занятия.

Требования к зачету

Итоговый контроль осуществляется на зачете в соответствии с требованиями, сформулированными в данной рабочей программе.

При выставлении окончательной оценки учитываются следующие моменты:

- степень владения излагаемым материалом;
- грамотность, четкость и полнота его изложения;
- знание соответствующих понятий и категорий и умение сжато донести до слушателей их содержание;
- умение ответить на дополнительные вопросы.

Зачет осуществляется по утвержденным на заседании кафедры контрольным вопросам. Зачет проводится устно по вопросам.

Шкала оценивания зачета

16–20 баллов – регулярное посещение занятий, высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

11–15 баллов – систематическое посещение занятий, участие в практических занятиях, единичные пропуски по уважительной причине и их отработка, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

6–10 баллов – нерегулярное посещение занятий, низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–5 балла – регулярные пропуски занятий и отсутствие активности работы, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины

Итоговая шкала оценивания по дисциплине

При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы, полученные на промежуточной аттестации

Цифровое выражение	Выражение в баллах БРС	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
5	81-100	зачтено	Освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций УК-4
4	61-80	зачтено	Освоен повышенный уровень всех составляющих компетенций УК-4
3	41-60	зачтено	Освоен базовый уровень всех составляющих компетенций УК-4
2	до 40	не зачтено	Не освоен базовый уровень всех составляющих компетенций УК-4

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Воителева, Т.М. Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи: учеб.-практ.пособие для вузов / Т. М. Воителева, В. В. Тихонова. - М. : Кнорус, 2021. - 220с. – Текст: непосредственный
2. Козырев, В.А. Русский язык и культура речи: современная языковая ситуация: учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 167с.
3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 278 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/452304>

6.2. Дополнительная литература

1. Богданова, Л.И. Стилистика русского языка и культура речи: лексикология для речевых действий: учеб.пособие. - 4-е изд. - М. : Флинта, 2017. - 248с. – Текст: непосредственный
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учеб. пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина. — Москва : Юрайт, 2020. — 256 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450441>
3. Культура речи. Научная речь : учеб. пособие для вузов /Химик В.В.,ред. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 270с. – Текст: непосредственный
4. Нормы русского литературного языка: учеб. пособие по культуре речи / Константинова Л.А.,ред. - 5-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 168с. – Текст: непосредственный
5. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / под ред. А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 306 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449653>
6. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Черняк В.Д.,ред. - М. : Юрайт, 2020. - 363с. – Текст: непосредственный
7. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учеб.пособие для вузов /под ред. Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 304 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/453282>
8. Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы /А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 135 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/456331>

9. Филиппова, О.А. Обучение эмоциональному речевому воздействию: учеб. пособие. - 4-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 144с. – Текст: непосредственный

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.jazyki.ru/>

<http://www.philology.ru/>

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

8.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа

к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.