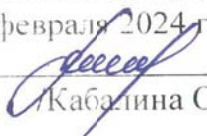


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Декан
Дата подписания: 24.10.2024 14:01:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172805da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра начального образования

Согласовано
деканом факультета дошкольного,
начального и специального образования
«27» февраля 2024 г.


/Кабалина О.И./

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Направление подготовки

44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

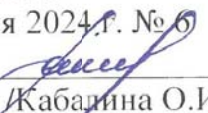
Профиль:

Начальное образование и биология

Квалификация

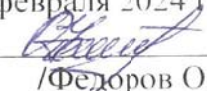
Бакалавр

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального и
специального образования
Протокол «27» февраля 2024 г. № 6
Председатель УМКом


/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой начального
образования

Протокол от «22» февраля 2024 г. № 7

И.о. зав. кафедрой 
/Федоров О.Г./

Мытищи
2024

Авторы-составители:

Ефременко Л.В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры начального образования;
Кочергина С.Г., кандидат психологических наук, доцент кафедры начального образования;

Сулова Т.Ф., кандидат психологических наук, доцент кафедры начального образования;
Федоров О.Г., кандидат педагогических наук, доцент, и.о. заведующего кафедрой начального образования

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБР-НАУКИ РОССИИ № 125 от 22.02.2018 г.

Год начала подготовки – 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Терминологический аппарат	4
1.2. Самостоятельная работа обучающихся в современном образовательном процессе.....	10
1.3. Виды, организация и контроль самостоятельной работы	11
2. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	12
2.1. Особенности самостоятельной работы при освоении учебных дисциплин	12
2.2. Особенности самостоятельной работы при выполнении работ исследовательского характера	12
2.3. Рекомендации по ведению конспекта	17
2.4. Рекомендации по выполнению дополнительных заданий в процессе освоения основной образовательной программы	18
2.5. Рекомендации по оформлению отчетных материалов	25

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью Рекомендации является определение для обучающихся основных подходов к организации самостоятельной работы (СР) при освоении образовательной программы высшего образования и реализации при этом усвоенных профессиональных знаний, к формированию и развитию умений и навыков практической реализации знаний в сфере избранного направления подготовки.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

1. Готовность студентов к самостоятельному труду;
2. Наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
3. Консультационная помощь.

1.1. Терминологический аппарат

Активизация учебной деятельности – совокупность мер, предпринимаемых с целью интенсификации и повышения активности учебной деятельности. Осуществляется по трем направлениям:

- а) педагогическое – использование форм и методов обучения, стимулирующих познавательные интересы;
- б) социально-психологическое – организация межличностного общения в учебной группе, способствующего состязательности и взаимообучению ее членов, поощрение индивидуальных достижений со стороны педагога и группы;
- в) социально-экономическое – повышение личной социальной и экономической заинтересованности в более высоких результатах учебной деятельности.

Активность субъекта – характеристика проявления субъектом отношения, мышления и деятельности в ситуациях, не имеющих нормативного описания. Активность субъекта проявляется в направленности его деятельности на самоизменение. В учебном процессе активность как свойство субъекта характеризуется изменением позиции обучаемого и интенсивностью его взаимодействия с преподавателем. Активность субъекта есть «единство культурноисторической детерминации и организации деятельности, проективной и целевой организации и плана намерения».

Актуализация – переход от возможности к действительности. Балльно-рейтинговая система оценки знаний — одна из современных технологий, которая используется в менеджменте качества образовательных услуг. Является основным инструментом оценки работы студента в процессе учебно-производственной, научной, внеучебной деятельности и инструментом определения рейтинга выпускника. Позволяет реализовывать механизмы обеспечения качества и оценки результатов обучения, а также активизировать учебную и внеучебную работу студентов.

Действие – единица деятельности; произвольная опосредованная активность, направленная на достижение осознанной цели.

Деятельностный подход –

1) В педагогике – подход, предусматривающий не только трансляцию культуры, но и создание условий для овладения образцами и способами мышления и деятельности для развития познавательных сил и творческого потенциала личности обучаемого. Именно в деятельностном подходе меняется направленность активности человека (познавательной, преобразовательной), с внешнего мира она переходит на собственное мышление и деятельность.

2) В образовании взрослых – система принципов, форм и методов, обеспечивающих первоочередное освоение знаний и умений, необходимых для эффективной и приносящей удовлетворение деятельности в различных областях практической жизни. При этом взрослый учащийся рассматривается как активный самостоятельный субъект учебно-познавательного процесса.

Деятельность –

1) Специфически человеческая форма отношения к окружающему миру, содержание которой составляет целесообразное его изменение и преобразование. Основным видом деятельности является труд, с которым связаны другие виды человеческой деятельности.

2) Специфически человеческая регулируемая сознанием активность, порождаемая потребностями человека и направленная на познание и преобразование им внешнего мира и самого себя. Элементы деятельности – ценности, идеи, идеалы, являющиеся наиболее общим руководящим началом деятельности, определяющие общий характер ее реализации и форму конечного продукта.

Диагностика (в педагогике) – количественная оценка и качественный анализ педагогических процессов, явлений и т. п. с помощью специально разработанных научных методов.

Дидактика – составная часть педагогики, изучающая процесс обучения. Дидактический процесс – процесс трансляции содержания деятельности в отрыве от самой деятельности.

Знание – верное отражение действительности в мышлении человека; проверенный общественной практикой результат процесса познания. Принято различать обыденное (житейское) и научное знание. Первое складывается в процессе повседневного опыта, второе представляет собой удостоверенный логикой и подтвержденный общественно-исторической практикой результат научного познания.

Знания – совокупность сведений об окружающей действительности, выраженная в виде представлений, понятий, суждений, теорий и зафиксированная в знаковых системах естественных и искусственных языков. Под знаниями также понимается совокупность сведений, составляющих какую-либо науку или ее отрасль. Знания, необходимые для реализации деятельности – знания об исходном объекте и материале, о способах, средствах и условиях реализации деятельности. Порождаются также в процессе реализации деятельности, т. е. сам результат может либо являться новым знанием, либо может неявно содержать в себе знания об исходном объекте или других компонентах деятельности; кроме того, человек в результате производственной деятельности может получить новое знание о самом себе, т. е. о своих способностях и человеческих возможностях, при условии, что он имеет соответствующую цель.

Индивидуальность – уникальное сочетание психофизиологических данных и личностных качеств, присущее каждому конкретному человеку и отличающее его от других людей.

Инновационный процесс – комплексная деятельность по созданию, разработке, освоению, использованию и распространению новшеств.

Информационные технологии – системы целостных взаимосвязанных приемов, методов и средств анализа и обработки информации, осуществления коммуникаций.

Исследовательский метод обучения – метод, исходной посылкой которого служит идея о наличии определенного сходства между учебным и научным познанием. Предполагает такую организацию учебного процесса, при которой обучаемый осваивает элементы методологии и методики научного анализа явлений и процессов и овладевает умениями самостоятельно получать новое для него знание.

Качество образования – интегральная характеристика образовательного процесса и его результатов, выражающая меру их соответствия распространенным в обществе представлениям о том, каким названный процесс должен быть и каким целям должен служить. Поскольку мнения на этот счет заметно расходятся, расходятся и трактовки термина. Общепризнано, однако, что качество современного образования определяют факторы, обуславливающие его социальную эффективность, а именно: а) содержание, включающее лучшие достижения духовной культуры и опыта в той или иной сфере деятельности; б) высокая компетентность педагогических работников и других субъектов системы образования; в) новейшие образовательные технологии и соответствующая им материально-техническая оснащенность; г) гуманистическая направленность; д) полнота удовлетворения потребностей населения в знаниях, понимании, умениях.

Компетентностный подход (в образовании) – в большинстве случаев понимается как организация образовательного пространства, ориентированного на реализацию принципов, целей и содержания образования, с тем чтобы обеспечить формирование выпускника, умеющего решать проблемы различной сложности, способного адаптироваться в сложных социальных обстоятельствах.

Компетенция – круг вопросов, в которых кто-либо обладает познанием, опытом, а также круг чьих-либо (учреждений, лиц) полномочий.

Контекст – законченная в смысловом отношении часть текста, позволяющая уточнить значение какого-либо слова или фразы.

Креативность – способность к продуктивной деятельности как личностное качество индивида, выражающаяся в его предрасположенности и готовности создавать, т. е. делать реально существующими, социально значимые продукты своей деятельности. Имеется в виду наличие у индивида устойчивой мотивации к достижению высоких положительных результатов, а также необходимых знаний, понимания сути дела, умений и навыков. Креативность проявляется в различных формах, совокупность которых может быть подразделена в зависимости от направленности, содержания и уровня сложности созидательной деятельности. Во всех случаях необходимой предпосылкой успешности креативных действий является работоспособность индивида, обусловленная тремя главными факторами: а) состоянием физического и психического здоровья; б) общим фоном жизнедеятельности индивида, определяющим его социальное самочувствие; в) уровнем компетентности, мастерства и профессионализма в сочетании с самостоятельностью, критичностью и конструктивностью мышления.

Культура – совокупность материальных, духовных и социальных ценностей, созданных человеческим обществом. Многозначный термин, употребляемый в контексте образовательной проблематики в двух главных смыслах: а) объективированный социальный опыт, т. е. совокупность достижений человеческого общества в различных сферах его жизнедеятельности: в технологии, экономике, политике, социальных отношениях, духовной области; б) уровень развития личности, характеризующийся мерой освоения индивидом накопленного человечеством социального опыта и уровнем развития его способности к обогащению этого опыта.

Личность – совокупность качеств человека, приобретенных им в социокультурной сфере в процессе совместной деятельности и общения.

Метод –

1) Способ достижения цели, определенным образом упорядоченная деятельность; применительно к познанию — способ воспроизведения в мышлении изучаемого предмета.

2) Норма, фиксирующая состав деятельности, путь, систему последовательных действий, способ деятельности, приемы, систему правил, подход к деятельности. Методика — конкретизированный образ деятельности.

Мотив — то, что побуждает к деятельности, то, ради чего она совершается. Представляет собой форму проявления потребности.

Обучение —

1) процесс передачи готового знания;

2) организованный процесс учебно-познавательной деятельности (И. Ф. Харламов);

3) организованный процесс освоения технологий эпистемической деятельности (В. В. Мацкевич).

Обучающийся — человек, находящийся в процессе освоения устоявшегося знания, норм деятельности, приобретения опыта.

Организация деятельности — процесс упорядочения процессов, объединения людей и средств для достижения поставленных целей.

Оценка — общий термин, принятый для характеристики результатов учебной деятельности по критерию их соответствия установленным требованиям, в частности определение степени успешности освоения знаний, умений, навыков, предусмотренных учебной программой. Оценка может быть текущей, промежуточной, итоговой и выражается обычно числом баллов.

Педагогическая диагностика — система методов и средств индивидуального, группового и коллективного изучения уровня профессионализма педагога, результатов его деятельности.

Педагогический процесс — целенаправленное, сознательное, организуемое, развивающееся взаимодействие воспитателей и воспитуемых, в ходе которого решаются общественно необходимые задачи образования и воспитания. Представляет собой единство процессов обучения, воспитания (в узком, специальном смысле) и развития воспитуемых.

Показатель — обобщенная характеристика свойств и состояний какого-либо объекта, процесса или его результата, обычно выраженная в численной форме.

Проблема — теоретический или практический вопрос, задача, требующие разрешения, исследования.

Проблематизация — специальная работа по постановке проблем, которая предполагает реализацию стратегии выбора целей, не обеспеченных адекватными средствами их достижения

Проект —

1) Норма деятельности, представление о ее результате, развернутое до структурной схемы в соотнесении со способами достижения результата.

2) Разработанный образ желаемого будущего в том случае, когда результат проектного решения неизвестен. Проектирование — деятельность, под которой понимается в предельно сжатой характеристике промышление того, что должно быть.

Развитие — необратимое, направленное, закономерное изменение материи и сознания, их универсальное свойство. «В основе развития лежит инновационный процесс — процесс создания и освоения новшеств, т. е. процесс движения к качественно новому состоянию, причем не случайному, объективно необъективному» (М. И. Поташкин).

Рефлексия —

1) В философии — размышление и самонаблюдение, анализ собственных действий и мыслей, обращение сознания на себя. Рефлексировать — значит размышлять о происходящем в собственном сознании.

2) В психологии — процесс самопознания субъектом внутренних психических актов и состояний.

3) В социальной психологии — не только знание и понимание субъектом самого себя, но и осознание им того, как он оценивается другими индивидами, способность мысленного отражения позиции «другого» и его точки зрения на предмет рефлексии. В этом

смысле рефлексия — процесс зеркального взаимоотражения субъектами друг друга и самих себя.

4) В методологии науки — исследовательский момент в мышлении и деятельности, процесс, связанный с построением представлений и знаний о самой деятельности, обращение мышления и деятельности на самих себя. В отличие от научного исследования рефлексия всегда ситуативна, связана с некоторой «живой», уникальной ситуацией. Особенность методологического подхода в исследовании задач развития деятельности заключается в особой направленности рефлексии на эти задачи. Объективные препятствия и затруднения, возникающие в деятельности, вызывают ее рефлексия, в которой деятель ищет причины этих затруднений и средства их преодоления, строит проект будущей деятельности. Возвращаясь из рефлексии в деятельность, субъект преобразует ее в соответствии с построенными представлениями, что позволяет преодолеть препятствия, достичь цели, а главное, развить деятельность в целом. Таким образом, рефлексия становится важнейшим механизмом развития.

Самоопределение личности – сознательный акт выявления и утверждения собственной позиции в проблемных ситуациях. Особыми формами самоопределения личности являются коллективное и профессиональное самоопределение.

Саморазвитие – процесс самостоятельного овладения новыми способами действий, приобретение новых способностей.

Самостоятельная работа – средство организации и выполнения учащимися определенной деятельности в соответствии с поставленной целью (П. Пидкасистый). Система – центральное понятие методологии системного подхода. Традиционно и наиболее часто система представляется как сложное единство и целостность взаимодействующих между собой элементов.

Системный подход – направление методологии специального познания и социальной практики, в основе которого лежит исследование объектов как систем. Содержание образования –

1) Отражение социального опыта в виде образования знаний, способов деятельности, опыта эмоциональноценностных отношений.

2) Отражение опыта личности; содержание процесса прогрессивных изменений качеств и свойств личности (познавательные качества, направленность личности, коммуникативность, эстетические и физические качества, общее и специальное образование, репродуктивная и творческая деятельность, знания и умения). Способ деятельности – система операций, осуществляемых над исходным объектом и материалом для получения требуемого продукта.

Технология – форма существования и сосуществования различных видов деятельности; системный способ организации деятельности. Технологичная организация деятельности анонимна, так как она задает норму, организует производство, обеспечивая получение продукта и гарантируя результат.

Умение – результат овладения новым действием (или новым способом действия), основанным на каком-либо правиле (знании) и использовании его соответствующим образом в процессе решения определенных задач.

Управление –

1) С позиции системного подхода это целенаправленная деятельность всех субъектов системы по обеспечению функционирования и развития системы.

2) Согласно экономической классической теории управление – это процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы достичь целей организации.

Уровень образованности – качество личности, которое характеризуется ее способностью решать задачи познавательной, ценностно-ориентационной, коммуникативной и преобразовательной деятельности в различных сферах жизнедеятельности, опираясь на освоенные в процессе образовательной деятельности систему ценностей, социальный

опыт, знания, умения, навыки. Уровни образованности различаются классами задач, которые способна решать личность на основе использования социального опыта.

Уровень компетентности – качественное состояние работника, характеризующееся мерой развития его способности действовать со знанием дела при исполнении совокупности служебных обязанностей. Так как в основе компетентности лежит понимание сущности выполняемых задач и их связи с задачами, выполняемыми другими субъектами, могут быть выделены следующие уровни компетентности с учетом общих представлений об уровнях познания и осмысления реалий, сопряженных с процессом деятельности: а) до-профессиональный уровень компетентности – дилетантский, основанный на житейском здравом смысле и обыденном сознании; б) эмпирический уровень компетентности – понимание дела, сформировавшееся в ходе повседневного практического опыта, обычно тяготеющее к примитивному прагматизму и характеризующееся консервативностью; в) теоретический уровень компетентности – понимание, сложившееся на основе освоения знаний из соответствующих отраслей науки; г) креативный уровень компетентности — понимание, достигнутое на основе интеграции теоретических знаний и практического опыта.

Усвоение – процесс, обеспечивающий развитие индивида. В противоположность учению не имеет внешнего продукта, а приводит лишь к появлению у индивида нового способа деятельности, новой способности. Главный объект усвоения – нормативный способ деятельности.

Установка – неосознаваемый или частично осознаваемый настрой, готовность к определенному восприятию, пониманию, переживанию, поведению. Учебная деятельность ш- в широком смысле составная любой человеческой деятельности; практическая или теоретическая трудовая (игровая) деятельность, направленная на освоение самой себя, а не на получение продуктов этих видов деятельности. Своим продуктом учебная деятельность имеет усвоение знаний о компонентах других видов деятельности, а также усвоение знаний и навыков осуществления этих видов деятельности.

Учение – процесс познания мира, который предусматривает получение определенного внешнего продукта, приобретение новых знаний, умений, навыков. Факторы эффективности образования – обстоятельства, определяющие меру совпадения достигаемых результатов с педагогическими и социальными целями. Подразделяются на три группы: а) внутренние факторы — адекватность предлагаемых образовательных услуг структуре и содержанию образовательных потребностей; содержание, организация и технология образовательной деятельности; уровень квалификации образователей; б) внешние факторы – образовательный потенциал социальной среды; стимулы, исходящие из сферы труда; востребованность результатов образования; система льгот и поощрений; в) личностные факторы – уровень и устойчивость мотивации к учению; готовность к систематической учебной деятельности; волевые качества.

Функция — деятельность, обязанность, работа; внешнее проявление свойств какого-либо объекта в данной системе отношений; в социологии — роль, которую выполняет определенный социальный институт или процесс по отношению к целому.

Целеполагание – процесс постановки целей в деятельности и определения путей их достижения.

Цели образования – культурные ценности, к которым в процессе образования должен быть приобщен человек.

Цель –

- 1) прогнозируемый результат деятельности;
- 2) предметная проекция будущего;
- 3) психическое явление — субъективный образ желаемого.

Экспертиза – рассмотрение вопроса специалистами (экспертами) с целью вынесения заключения, оценки

1.2. Самостоятельная работа обучающихся в современном образовательном процессе

Одним из важнейших условий практической реализации компетентного подхода выступает самостоятельная работа студентов, которая предполагает повышение мотивации учащихся на самостоятельное получение знаний и формирование навыков профессиональной деятельности, необходимых для эффективного профессионального самоопределения. Студенту из пассивного потребителя знаний необходимо превратиться в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность. Происходящая в настоящее время реформа высшего образования связана по своей сути с переходом от парадигмы обучения к парадигме образования. Это предполагает ориентацию на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей личности.

Решение поставленных задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы студента в освоении учебного материала, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание творческой активности и инициативы. СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи СРС: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Функции СРС: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина); исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе СРС лежат следующие принципы:

1. развития творческой деятельности;
2. целевого планирования;
3. личностно-деятельностного подхода.

СРС – важнейшая составная часть учебного процесса, обязательная для каждого студента, объем которой определяется учебным планом. Методологическую основу СРС

составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Предметно и содержательно СРС определяется федеральным государственным образовательным стандартом, действующими учебными планами по образовательным программам различных форм обучения, рабочими программами учебных дисциплин, средствами обеспечения СРС: учебниками, учебными пособиями и методическими руководствами, учебно-методическими рекомендациями и т.д. Планируемые результаты грамотно организованной СРС предполагают: усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций будущего специалиста; закрепление знания теоретического материала практическим путем; воспитание потребности в самообразовании; максимальное развитие познавательных и творческих способностей личности; побуждение к научно-исследовательской работе; повышение качества и интенсификации образовательного процесса; формирование интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями; осуществление дифференцированного подхода в обучении. применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, для формирования собственной позиции, теории, модели. Достижение планируемых результатов позволит придать инновационный характер современному социально-гуманитарному образованию, а, следовательно, решить задачи его модернизации.

1.3. Виды, организация и контроль самостоятельной работы

При изучении учебных дисциплин в системе высшего образования практикуются разные виды и формы самостоятельной работы студентов.

Для индивидуализации образовательного процесса СРС можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СРС обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Базовая СРС может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающее проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; освоение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, различным видам аттестации; написание реферата (эссе) по заданной проблеме.

Дополнительная СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; выполнение расчетно-графической работы; выполнение курсовой работы или проекта; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются: теку-

щие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий); выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ (в часы, предусмотренные учебным планом); прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков); выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ) и др. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.); углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых и квалификационных работ; подготовка презентаций; составление глоссария, кроссворда по конкретной теме; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры); анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

Следует принимать во внимание, что границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

2. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Особенности самостоятельной работы при освоении учебных дисциплин

В процессе освоения содержания учебных дисциплин СР может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа проводится в виде упражнений при изучении нового материала, упражнений в процессе закрепления и повторения, упражнений проверочных и контрольных работ, а также для самоконтроля.

Самостоятельная работа может проходить в лекционном кабинете, компьютерном зале, библиотеке, в домашних условиях. Самостоятельная работа способствует формированию компетенций, тренирует волю, воспитывает работоспособность, внимание, дисциплину и ответственность

2.2. Особенности самостоятельной работы при выполнении работ исследовательского характера

Работа с научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Основные приемы можно свести к следующим: составить перечень книг, с которыми следует познакомиться; перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру); обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время); определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть; при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время; все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц); если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора; следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты.

Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста: информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию); усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений); аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему); творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

СР при выполнении курсовой работы

Курсовая работа (далее – КР) представляет собой разновидность самостоятельной исследовательской работы обучающегося по определенной тематике, как правило, выполняются в рамках освоения программы основных (профилирующих) дисциплин учебного плана и направлены на закрепление освоенных знаний, оценку степени их усвоения, расширение понимания теоретических положений, обеспечения углубленного их понимания и применения в практической деятельности, формирование умений и навыков осуществления исследовательской работы.

КР могут иметь комплексный характер исследования (выполняться с учетом тематик комплекса дисциплин – курса, модуля).

Обучающийся при выполнении и защите КР должен подготовить себя к демонстрации своих знаний по определенной дисциплине, способность применить их на практике.

Консультационная помощь при выполнении КР осуществляется либо преподавателем, ведущим дисциплину, либо назначенным руководителем проекта (работы), который определяет проблему и ставит задачи выполнения работ.

СР при выполнении КР сводится к выполнению обучающимся задания, ориентированного на исследование, обобщение результатов, подготовку отчета и защиту.

Результаты выполнения КР излагаются в пояснительной записке, обычно называемой «Курсовая работа» как отчет о проделанной работе. Данный отчет в качестве обязательных (формальных) элементов имеет: титул (титульный лист), оглавление (содержание), введение, теоретический раздел, практический раздел, проектно-расчетную часть, заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

Планируемые результаты обучения в процессе выполнения КР:

- развитие способности к практическому применению приобретенных психолого-педагогических и специальных знаний, умений и навыков профессионально-педагогической и исследовательской деятельности в ходе решения конкретных исследовательских задач;
- овладение способами анализа педагогических явлений, умением их изучать, анализировать, систематизировать;
- умение выявлять и анализировать проблемы и организовать их решения на изучения подходов к их решению в интересах совершенствования сферы деятельности,
- умение формулировать выводы и предложения по решению проблем и обосновать их,
- закрепление устойчивого интереса к исследовательской деятельности как пути совершенствования направлений деятельности.

В результате выполнения КР обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

знать:

- современные методы и технологии обучения и исследования.

уметь:

- выявлять проблемы и факторы, способствующие их проявлению, вырабатывать гипотезу (предположения) по их решению;
 - оценивать результативность учебной деятельности, самоанализ профессионально-педагогической деятельности;
 - анализировать текущую информацию по актуальным проблемам методики преподавания;
 - применять результаты собственного научного поиска, выбора и создания гибких образовательных стратегий для внедрения в процесс обучения проектно-технологических решений;
 - проводить специальные прикладные исследования по вопросам, касающимся частных и общих проблем преподавания;
 - определить критерии для оценки качества образовательного процесса;
 - определить технологию диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
 - интегрировать современные информационные технологии в образовательную деятельность, выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании;
 - вести научную дискуссию по изучаемым проблемам и выработанным решениям.
- владеть:**

- методикой преподавания, современными методиками диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- технологией планирования, организации и управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении;
- умением планировать педагогическую деятельность, разрабатывать образовательные программы и методические материалы для их реализации;
- организационными способностями внедрения проектно-технологических решений в педагогический процесс;
- методами организации коллективной исследовательской работы и самостоятельного её осуществления, направленной на решение проблем в сфере образования, педагогической деятельности.

Планирование КР

Обучающийся совместно с руководителем должны определить базу исследования, если в рамках КР предусматривается её проведение.

КР предусматривается учебным планом и отражается в рабочих программах учебных дисциплин, если выполнение курсовой работы не предусмотрено в качестве отдельного компонента учебного плана.

Обычно темы КР формируются, рассматриваются и утверждаются на кафедре, однако обучающиеся могут предложить к рассмотрению свои темы с учетом направленности планируемых ими исследований.

Планирование представляет собой подготовительный этап выполнения КР. Непосредственное планирование порядка (хода, алгоритма) выполнения и содержания КР осуществляется обучающимся под руководством педагога, ведущую дисциплину или специально назначенного научного руководителя.

При планировании задачи определяются с учетом необходимости достижения цели КР и определения в соответствии с выбранной темой основных компонентов, определяющих суть проводимого исследования, в качестве которых могут быть определены: актуальность темы, цели, задачи, объект, предмет, гипотеза, методы исследования, диагностический инструментарий и методы обработки результатов. Прогнозируются новизна результатов и, основанные на ней, положения, выносимые на дискуссию, защиту, значимость результатов, которые в КР обычно имеют практическую направленность.

Если тема КР задана без учета проблемы (проблематики), то осуществляется постановка (обоснование) проблемы. Все компоненты исследовательского аппарата должны быть разработаны (сформулированы) с учетом направленности темы исследования КР и ориентированы на решение выявленной проблемы и иметь связи между собой.

При формулировке темы и выборе необходимо исходить из понимания обучающимся сути исследования и видения конечного (прогнозируемого, планируемого) результата.

Если предусматривается многопрофильное исследование, то целесообразно в планах предусмотреть консультации со специалистами в конкретной предметной и научной областях.

Рекомендации по разработке и накоплению материалов в процессе выполнения курсовой работы

В процессе выполнения КР целесообразно накапливать материал для последующей государственной итоговой аттестации, в ходе которой обучающийся должен показать знание теоретических основ изученных дисциплин и готовность к реализации полученных знаний на практике для решения конкретных задач в различных ситуациях.

Следует выявлять наиболее проблемные участки и ситуации в сфере профессиональной деятельности с целью их дальнейшего анализа с научным руководителем и выработки решений, которые могут быть реализованы в виде публикаций, выпускной квалификационной работе.

Результатом выполнения КР должно быть выполнение комплекса мероприятий для получения результатов (данных), которые составляют основу для выставления соответствующей оценки и расчета научной составляющей индивидуального суммарного рейтинга обучающегося на этапе прохождения промежуточной аттестации.

Аттестацию по результатам выполнения КР может проводиться научным руководителем обучающегося. До промежуточной аттестации обучающиеся должны представить все необходимые оформленные отчетные документы по КР в отпечатанном виде, включающие результаты исследования.

Накопленные в процессе выполнения КР могут стать основой для дальнейшей научно-исследовательской деятельности обучающегося.

В качестве вспомогательных материалов, разрабатываемых в процессе выполнения КР обучающимися, могут быть представлены реферат, эссе, доклад, проект, методические разработки, расчетно-графические, иллюстративные и иные материалы имеющие творческий характер (далее – творческая работа, если особо не оговорено).

Представляемые материалы должны иметь отношения к КР как раскрывающие и дополняющие суть и содержание выполняемой работы и проводимого исследования, а также используемые в качестве материалов для апробации основных результатов исследования.

Для обеспечения продуктивности работ при выполнении КР они могут быть структурированными, при этом, как правило, в структурных составляющих расписываются задачи, в частности, условно разделив на основные этапы: подготовительный (организационно-подготовительный), основной, заключительный и др.

2.3. Рекомендации по ведению конспекта

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.
6. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта. Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать. Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами.

Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Учитывая индивидуальные особенности каждого студента, можно дать лишь некоторые, наиболее оправдавшие себя общие правила:

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

2.4. Рекомендации по выполнению дополнительных заданий в процессе освоения основной образовательной программы

Подготовка информационного сообщения.

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Роль студента: собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно (если требуется); сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

Написание реферата.

Это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны.

Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи.

Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *refere* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила:

1. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

2. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

3. Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

Только после предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части. Введение, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора; определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы. Основная часть. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата.

Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ. Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник.

В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме. Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами. Заключение.

В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость. Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату – максимум пользы для читателя при минимуме информации.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

1. Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием. На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

2. Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть: 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов; 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.). Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

Роль студента: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; соответствие оформления реферата требованиям.

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.).

Представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме.

В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий.

Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Роль студента: прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; записывать только то, что хорошо уяснил; выделять ключевые слова и понятия; заменять сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание); разработать и применять свою систему условных сокращений. Критерии оценки: содержательность конспекта, соответствие плану; отражение основных положений, результатов работы автора, выводов; ясность, лаконичность изложения мыслей студента; наличие схем, графическое выделение особо значимой информации; соответствие оформления требованиям; грамотность изложения; конспект сдан в срок.

Написание эссе.

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее.

Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях. Роль студента: внимательно прочитать задание и сформулировать тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию; подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию; выбрать главное и второстепенное; составить план эссе; лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению; оформить эссе и сдать в установленный срок.

Критерии оценки: новизна, оригинальность идеи, подхода; реалистичность оценки существующего положения дел; полезность и реалистичность предложенной идеи; значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата; художественная выразительность, яркость, образность изложения; грамотность изложения; эссе представлено в срок.

Написание рецензии

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию критического отзыва на первоисточник (книгу, статью, сочинение и пр.).

В рецензии студент должен обязательно отразить область интересов, исследованию которых посвящена данная работа, ее отличительные признаки от имеющихся аналогичных изданий, положительные стороны и недостатки работы, вклад автора в разработку исследуемых проблем и широту их охвата, оригинальность идей, подходов, стиль изложения.

Рецензия может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем. Роль студента: внимательно изучить информацию; составить план рецензии; дать критическую оценку рецензируемой информации; оформить рецензию и сдать в установленный срок.

Критерии оценки: содержательность рецензии; выражение личного мнения студента на рецензируемый источник; соответствие оформления требованиям; грамотность изложения; рецензия сдана в срок.

Составление опорного конспекта

Представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника.

Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя 40 символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы.

Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у студентов, которые столкнулись с большим объемом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при ее запоминании.

Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др.

Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа студента, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими студентами, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, емкий и универсальный по содержанию.

Роль студента: изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить в установленный срок.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; наличие логической связи изложенной информации; соответствие оформления требованиям; аккуратность и грамотность изложения; работа сдана в срок.

Составление глоссария

Вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы.

Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Роль студента: прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова; подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий; критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений); оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки: соответствие терминов теме; многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок.

Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме

Это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.

Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию.

В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Роль студента: изучить информацию по теме; выбрать оптимальную форму таблицы; информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы; пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; логичность структуры таблицы; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок.

Составление тестов и эталонов ответов к ним

Это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним.

Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Задание оформляется письменно.

Роль студента: изучить информацию по теме; провести ее системный анализ; создать тесты; создать эталоны ответов к ним; представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки: соответствие содержания тестовых заданий теме; включение в тестовые задания наиболее важной информации; разнообразие тестовых заданий по уровням сложности; наличие правильных эталонов ответов; тесты представлены на контроль в срок.

Составление и решение ситуационных задач (кейсов)

Это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Продумывая систему проблемных вопросов, студент должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск.

Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагают третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Роль студента: изучить учебную информацию по теме; провести системно – структурированный анализ содержания темы; выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем; дать обстоятельную характеристику условий задачи; критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности); выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная); оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Критерии оценки: соответствие содержания задачи теме; содержание задачи носит проблемный характер; решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов; продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности; задача представлена на контроль в срок.

Создание материалов-презентаций

Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения.

Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое.

Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.

Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

После проведения демонстрации слайдов реферата студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; наличие логической связи изложенной информации; эстетичность оформления, его соответствие требованиям; работа представлена в срок.

Участие в научно-практической конференции

Участие в научной студенческой конференции имеет своей целью дать студенту возможность приобрести навыки научной работы, связанные со способностью публично высказывать на высоком теоретическом уровне свои суждения и делать обоснованные теоретические выводы, основанные на глубоком изучении и обобщении мнений, высказанных в научно-теоретической литературе различными авторами, а также анализе нормативного материала и правоприменительной практики.

Участие студентов в таких конференциях не предполагает массовости. Привлечение студентов к данной форме самостоятельной работы осуществляется преподавателем на основании признания в соответствующей группе определенного студенческого реферата лучшим, материалов подготовленной курсовой (ряда курсовых) или дипломной работы, мнения руководителя научного студенческого клуба о сделанном студентом докладе как о лучшем.

Основой доклада на научной студенческой конференции безусловно являются материалы реферата, одной или нескольких курсовых либо даже выпускной квалификационной работы, однако поскольку доклад представляет собой устную форму изложения, он не может быть превращен в пересказ этих работ. Кроме того, необходимо иметь в виду, что время доклада на научной студенческой конференции строго ограничено (не более 10-15 минут), поэтому указанные ранее материалы всегда представляют собой лишь основу для доклада, но не его содержание.

Подготовка доклада студентом для выступления на научной студенческой конференции предполагает тщательный отбор материалов, содержащихся в реферате, курсовой (нескольких курсовых) или дипломной работе с точки зрения их актуальности, новизны и не изученности в науке, а также дискуссионное поставленной проблемы. В связи с этим в докладе студента после чрезвычайно краткого вступления с изложением актуальности предлагаемой вниманию аудитории проблемы должны быть представлены положения научного характера, подтверждающиеся анализом высказанных в научной литературе точек зрения, тенденций соответствующей правоприменительной практики, а также иных практических материалов.

Изложение положений научного характера в докладе, связанное с критикой имеющихся в научной литературе мнений или складывающейся правоприменительной практики, должно осуществляться чрезвычайно корректно и доказательно.

Студент, делающий доклад на научной студенческой конференции, должен быть готов к вопросам, которые будут задавать ему слушатели, что делает необходимым при подготовке к докладу тщательное обдумывание дополнительной аргументации высказываемой в нем авторской позиции.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед студентом стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 7 – 10 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Процедура доклада позволяет студенту подготовить раздаточный материал, иллюстрирующий содержание его сообщения, показать умение работать с доской, компьютерной техникой в аудитории. Как форма свободного общения с группой, доклад позволяет студенту продумать возможность организации обратной связи в работе с группой – задать вопросы по теме доклада, попросить студентов группы высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме развития современного общества, организовать мини-обсуждение.

2.5. Рекомендации по оформлению отчетных материалов

В процессе обучения предполагается самостоятельное выполнение заданий, а их результаты определяются спецификой выбранной или заданной темы. При этом должны соблюдаться определенные требования.

Стиль текста должен быть деловым.

Иллюстративные материалы: фотографии, диаграммы, схемы, таблицы, образцы анкет диагностических материалов и др. могут быть вынесены в приложение. При этом на все имеющиеся иллюстративные материалы должны иметься ссылки в основной части отчета.

Использованные источники должны иметь ссылки в основной части отчета.

Курсовая работы имеют следующую структуру:

Титульный лист. На титульном листе указываются:

принадлежность к организации (университету), обычно с приведением его полного наименования;

вид работы;

наименование темы

направление подготовки и профиль образовательной программы

автор; научный руководитель;

город и год завершения.

Оглавление (содержание). В оглавлении приводятся заголовки всех частей работы, параграфов с указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Обычно заголовки одинакового уровня имеют единый формат. А формат разных уровней отличается.

Введение. Во введении дается краткое обоснование выбора и актуальности темы, формулируется *научный* аппарат исследования: цель, объект, предмет, гипотеза, задачи, методы, опытно-экспериментальная база и практическая значимость исследования, могут быть предусмотрены положения, выносимые на защиту.

Основная часть. В основной части работы выделяются, как правило, 2 или 3 главы, в каждой из которых содержатся 2-4 параграфа. Каждая глава и параграф имеют заголовки (названия). Структура глав и параграфов в каждом конкретном случае определяется как спецификой реализуемой образовательной программы, так и темой КР.

Заголовки отражают содержание изложенного в них материала, при этом названия параграфов могут соотноситься с отдельными задачами исследования. В основной части отчета отражается проделанная автором работа в процессе выполнения КР, также приводятся ссылки (обращения) на все дополнительные материалы, приложенные к отчету, и использованные источники.

Заключение. Раскрывается суть полученных результатов, и дается ответ на все поставленные во введении вопросы и задачи, гипотезы, а также демонстрируется значимость проведенного исследования и заслуги автора работы. Данная часть предполагает обобщенную итоговую оценку проделанной работы. Отмечаются основные выводы исследования, выработанные решения и рекомендации по их реализации. При этом следует исключить, чтобы текст заключения не дублировал содержание выводов в параграфах (главах). В заключении формулируются положения, отражающие наиболее значимые результаты проведенного исследования, степень достижения поставленных целей и задач, подтверждения выдвинутой гипотезы. Заключение может включать в себя и конкретные рекомендации по изучаемой проблеме, что повышает практическую значимость проведенного исследования. Основные положения заключения формулируются в утвердительной форме.

Обычно объем введения и заключительной части отчета составляет 2-5 страниц.

Использованные источники (список литературы) представляет нумерованный перечень используемых при написании работы источников, в том числе электронных, по исследуемой проблеме. Составляется в алфавитном порядке с обязательным указанием автора, названия работы, местом или городом издания, названием издательства, годом издания и количеством страниц.

Приложения. В приложениях приводятся вспомогательные материалы, но имеющие значимость для раскрытия сути изложенного материала, доказательства положений и решений, полноты изложения материала. Обычно в приложения выносятся материалы большого объема, аннотируя их в основной части, справочные, диагностические материалы, эмпирические данные, чтобы не нарушать логическую последовательность изложения текстового материала основной части. Здесь могут содержаться материалы эксперимента: таблицы, диаграммы, графики; анкеты или опросники, протоколы наблюдений, программа коррекционно-развивающих занятий, тренингов, конспекты воспитательных мероприятий, детские рисунки, фотографии, методические разработки и т.п.

Каждое приложение следует начинаться с новой страницы, при этом последовательную нумерацию и заголовок (тему, название). В тексте отчета делаются ссылки на все приложения.

Обычно объем приложений не ограничивается и определяется обучающимся по согласованию с научным руководителем.

В процессе обучения может быть осуществлена дополнительная работа, направленная на апробацию полученных результатов исследования. Подобные материалы могут представляться в виде реферата, эссе, доклада, проекта, тезиса, статьи, должна быть оформлена с соблюдением требований, предъявляемых к документам, материалам научного характера, которые могут содержать:

текст: формат листа - А4; кегль (размер шрифта) – 14 пт (пунктов); шрифт Times New Roman; межстрочный интервал 1,0; нумерация страниц внизу по центру; все поля - 2,0 см; абзацный отступ 1 см;

иллюстрации: элементы (детали) рисунка должны быть сгруппированы, название рисунка размещается под рисунком по центру, а при наличии в статье нескольких рисунков, им присваиваются номера; диаграммы обозначаются как рисунки; фотографии должны иметь название и указание на его автора (фотографа) или источник заимствования, разрешение – не менее 600 точек на дюйм; все иллюстрации должны иметь ссылки в основном тексте статьи;

таблицы: содержат название, размещенное над таблицей по центру страницы; если имеется несколько таблиц, над названием имеется надпись в виде, например, «Таблица 3», которая размещается с правой стороны страницы (таблицы)»; в верхней строке должны иметь заголовок («шапку»), с обозначением содержания (названия) столбца таблицы; рекомендуется размещать на одной странице, при переходе таблицы на другую страницу заголовок должен повторяться или на другой странице указывается «продолжение таблицы 3» (прижимается к правой стороне).

Все иллюстрации, таблицы должны иметь ссылку в основной части.

При подготовке материалов, имеющих значительный объем, целесообразно представлять их с титульным листом и содержанием (оглавлением):

титул (титульная страница): содержит принадлежность к организации, название работы (документа), вид работы (реферат, монография, доклад, эссе, методическая разработка, концепция и т.д.), автора, год разработки;

содержание (оглавление): содержание приводится в случае, если творческая работа имеет несколько разделов, при этом нумерация разделов, их название в содержании должны точно повторять наименование; в содержании указывается (с правой стороны) номер начальной страницы, на которой размещено наименование раздела;

Особенности подготовки рефератов

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные. Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника.

Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследо-

вания, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

В продуктивных рефератах выделяют реферат-доклад и реферат-обзор. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе, наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развёрнутый характер.

Реферат имеет определенную структуру:

введение. Во вступлении обосновывается выбор темы, могут быть даны исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сообщены сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, учёная степень, учёное звание), раскрывается проблематика выбранной темы;

основная часть. Содержание реферируемого текста, приводятся и аргументируются основные тезисы;

вывод. Делается общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

Реферат имеет следующие признаки:

содержание реферата полностью зависит от содержания реферируемого источника;

содержит точное изложение основной информации без искажений и субъективных оценок;

имеет постоянные структуры.

Рефераты пишутся обычно языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде «рассматриваемая проблема», «важное значение имеет», «в процессе анализа выявлено», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «анализ источников показал», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «изучение опыта работы в обобщенном виде представляет собой», «освещаемый вопрос», «как показали результаты исследования указанных ученых» и т. п.

К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определённая объективность изложения материала.

Особенности подготовки эссе

Процесс создания эссе в общем состоит из следующих этапов: понимание задания, определение темы, сбор информации, организация собранной информации, выработка главного утверждения, написание черновика. На этапе правки черновика улучшается его связность, добавляется существенный материал, опускается несущественный и обеспечивается плавный переход между отдельными частями эссе. Затем исправляется структура и содержание абзацев, шлифуются отдельные слова и предложения. После правки черновик вычитывается, и исправляются орфографические и пунктуационные ошибки.

Выделяют несколько типов эссе: повествование, описание, иллюстрация, классификация, сравнение, причина и следствие, определение, аргументация.

Повествование связывает события в определенной последовательности, чаще всего хронологической. Центральную роль в повествовании играет действие и конфликт. Повествование обычно излагается от первого или третьего лица. Повествование создается вокруг ключевых событий и часто включает диалог, который одушевляет действие и помогает вовлечь читателя в рассказ.

Описание излагает чувственные впечатления: зрительные, слуховые, осязательные, обонятельные, вкусовые. Общее настроение эссе создается с помощью господствующего впечатления. Для создания описания необходимо выбрать наблюдательный пункт (подвижный или неподвижный), отобрать и разместить детали с помощью пространственной или (реже) хронологической организации. Разновидностью описаний, часто выделяемых в отдельную категорию, являются **описания процессов**, которые используются для того, чтобы объяснить читателям, как нечто делается или происходит.

Иллюстрация служит для прояснения идей (общих утверждений) с помощью примеров (иллюстраций). При выборе примеров нужно убедиться, что они на самом деле поддерживают идею и их достаточно для данной цели.

Классификация разбивает широкую тему на категории по какому-либо определенному принципу, определяет отличительные особенности каждой категории и показывает, как эти особенности варьируются между категориями. Сегментирование темы упрощает рассказ, подавая информацию небольшими, тщательно отобранными порциями.

Сравнение оценивает два или несколько предметов с точки зрения их сходств, различий или того и другого. Сравнение часто помогает сделать выбор между альтернативами, а также знакомит читателя с незнакомыми предметами. Все элементы сравнения должны иметь что-то общее и опираться на хорошо отобранные детали, показывающие, чем сравниваемые элементы похожи и чем отличаются.

Причина и следствие составляют категорию причинности. Эссе, в которых используется причинность, анализируют причины — доводы, почему имеют место те или иные действия и условия, и следствия — результаты этих действий и условий. Причинный анализ может быть организован по одной из следующих моделей: одна причина — несколько следствий, несколько причин — одно следствие, причинная цепочка, несколько причин — несколько следствий.

Определение — прояснить значение слов или понятий. Определения бывают трех видов: определения с помощью синонимов; сущностные определения, которые называют определяемый предмет, помещают его в более широкую категорию и отличают его от других предметов в данной категории; и развернутые определения, которые представляют собой комбинацию других форм эссе (повествование, описание, описание процесса и т. д.).

Аргументационное эссе, опираясь на логически выстроенные факты, стремится убедить читателя согласиться с некоторым мнением, выполнить некоторое действие или сделать то и другое. Своей цели авторы аргументационных эссе добиваются за счет рационального воздействия, опирающегося на непреложные истины, мнения авторитетов, первичные источники информации, статистические данные и др.; эмоционального и этического воздействия.

Особенности подготовки проектов

Подготовка проектов может иметь следующую направленность:

проведение управленческих мероприятий (проектное управление). Достигается на основе использования, в том числе, принципов и методов управления проектом, являющегося частью системы менеджмента учреждения, универсальной для решения разных производственных задач;

решение специализированной задачи:

разработка продукции для заказчика. Продуктами проекта могут быть:

результаты исследований (проблем организации, управления, внедрения) с выработкой предложений, рекомендаций по использованию полученных результатов, внедрению организационных мероприятий, технологий, процессов, методик и т.д.

проект как документация. Он предназначен для использования разработанного мероприятия (процесса, работы, технологии и т.д.), его проверки или воспроизведения промежуточных и конечных решений, на основе которых он был разработан;

проект как программная (электронная) продукция представляет компьютерную программу для решения управленческих, технологических, образовательных, информационных, производственных и других задач, обычно ориентированной на повышение качества продукции (управление качеством), эффективности организации труда (управление персоналом), на оптимизацию затрат ресурсов и др.

Варианты проектов: проектирование различных потребительских продуктов (программное обеспечение), переезд в новое здание, открытие новой образовательной про-

граммы, изменения в организационной структуре (структурное преобразование) учреждения, подготовка и проведение эксперимента, создание системы дополнительного образования, определение перечня социально значимых мероприятий, создание безопасной образовательной среды и т.д.

Каждый проект развивается в определённой среде, которая влияет на проект, диктует условия, например:

социально-культурное окружение (нравы и обычаи местности, этические соображения проектной деятельности, социальные условия, ситуация на территории (в регионе, городе, районе и т.д.) и т.д.);

окружающая среда (экологические параметры, наличие природных ресурсов, ресурсоёмкость местности и т. д.)

Проект обладает признаками, которые показывают, относится ли данный вид деятельности к проектам:

временность — любой проект имеет четкие временные рамки (это не относится к его результатам); в случае, если таких рамок не имеется, деятельность называется операцией и может длиться сколь угодно долго;

уникальные продукты, услуги, результаты — проект должен порождать уникальные результаты, достижения, продукты; в противном случае такое предприятие становится серийным производством.

Последовательная разработка — любой проект развивается во времени, проходя через определённые ранее этапы или шаги, но при этом составление спецификаций проекта строго ограничивается содержанием, установленным на этапе начала.

Признаки проекта общего характера: ограничен доступностью ресурсов, планируется, исполняется и управляется.

Разработка плана проекта

После того, как определена цель проекта, начинается создание диаграммы или плана действий. Диаграмма строится в виде дерева. Например, необходимо открыть группу в системе дополнительного образования в школе, следовательно верхним узлом (конечным результатом) проекта, является работа учебной группы, следовательно, поэтапно нужно разбить проводимые работы и описать их, с указанием требуемых ресурсов. В обобщенном виде можно представить по следующим частям: подготовить инфраструктуру, подобрать (подготовить) педагогов, организовать деятельность учебной группы. Каждый этап можно также представить по отдельным частям, которые тоже могут иметь свою структуру, отдельные из которых могут проводиться параллельно, например, подготовка инфраструктуры включает следующие элементы: подготовить комплект документов (разработка образовательной программы, подбор литературы, разработка расписания), создание учебно-материальной базы (подготовка классно-аудиторной и учебно-лабораторной базы, закупка компьютерной техники, оснащение инструментами и приспособлениями, закупка (разработка) и внедрение программной продукции), а чтобы все это реализовать, могут потребоваться люди, техника, чтобы привезти, установить, запустить, обеспечить функционирование и т. д. Для конечных задач должно устанавливаться время на их реализацию.

Процесс достижения конечной цели с разделением на отдельные составляющие (декомпозиция целей) производится до тех пор, пока конечный элемент дерева не станет очевидной задачей для своего исполнителя, например, для описанного случая – это функционирование учебной группы, то производить дальнейшую декомпозицию целей не нужно. Между зависимыми задачами устанавливаются взаимосвязи, в результате чего получают цепочки задач, связанных по последовательности и исполнителю. По основным частям, на которые был разбит проект (инфраструктура, педагоги, работа группы), устанавливают контрольные точки. В контрольных точках проекта сравниваются планируемые и реаль-

ные (фактические) результаты и, при необходимости, корректируется дальнейший план действий.

Особенности разработки ментальных карт

Ментальная карта представляет собой диаграмму связей и реализуется в виде древовидной схемы, на которой изображены слова, идеи, задачи или другие понятия, связанные ветвями, отходящими от центрального понятия или идеи.

Ментальная карта может быть использована как в интересах освоения программы обучения, так и систематизации собственной познавательной деятельности, исследовательской работы. Ментальная карта является одним из инструментов управления личными знаниями.

Разработка ментальных карт осуществляется для решения следующих **задач**:

- систематизация социальных процессов, отношений;
- концептуальное описание отношений и процессов;
- структурирование явлений, процессов;
- обеспечение быстрого воссоздания информации;
- представление логических цепей в развитии различных явлений;
- обеспечение запоминания совокупности сведений;
- выделение значимых компонентов развития системы;
- управление знаниями, отношениями, развитием;
- ситуативное осмысление тенденций в обществе, коллективе, личностном развитии;
- графическое моделирование (визуализация) мыслительных процессов;
- организация информации;
- поиск решений и прогнозирование;
- управление задачами;
- представление (презентация) идеи;
- учет рисков (вероятности наступления неблагоприятных ситуаций).

Ситуации, которые могут быть представлены в виде ментальных карт:

- осмысление и решение проблем(ы);
- прогнозирование развития чего-либо и кого-либо;
- определение связей между различными явлениями;
- распределение рабочего времени (управление во времени);
- планирование и реализация мероприятий;
- оптимизация процессов;
- классификация объектов;
- определение направлений деятельности;
- планирование личностно-профессионального роста;
- запоминание вербального материала;
- определение главного и второстепенного (построение иерархии).

При поиске источников следует помнить, что синонимами ментальных карт могут быть:

- диаграмма связей,
- карта мыслей,
- интеллект-карта,
- карта памяти,
- карта ума,
- ассоциативная карта,
- ассоциативная диаграмма,
- схема мышления,
- карта сознания,

- звездочка решений,
- майнд-мэппинг.

Подготовка тезисов и статей:

Тезисы

Тезисы, как правило, имеют небольшой объем (1-3 страницы) и отражают суть и основное содержание проведенного исследования, в которых могут быть отражены основные направления исследования, подходы к исследованию, значимые достижения, выработанные решения и др. Часто тезисы публикуются в материалах конференций, семинаров, совещаний (научных, научно-теоретических, научно-практических, научно-методических).

Также тезисы могут представляться как аннотации доклада или иного, более объемного, материала, то есть может представлять краткий пересказ существующего материала или же основой для последующего составления какого-либо источника.

Основным назначением тезисов является краткое изложение какой-либо мысли, либо идеи.

В тезисах может закладываться гипотеза, которую в процессе написания полноценного материала исследователю потребуется доказать или опровергнуть.

Статьи

Статьи, как правило, имеют объем более 5 страниц и обычно структурируются в соответствии с требованиями, предъявляемыми издателями.

Научная статья должна обладать новизной материала (изложенные в ней результаты ранее не должны быть опубликованы) и предполагает изложение собственных промежуточных или окончательных результатов научного исследования, эмпирического или аналитического материала, содержащего авторские разработки, выводы, рекомендации.

В статьях научного характера, как правило, рассматривается одна или несколько взаимосвязанных проблем и предусматривают демонстрацию полученных результатов в процессе теоретического или практического исследования:

анализ различных ситуаций, процессов, явлений по каким-либо основаниям;
показать выявленные закономерностей, лежащих в основе исследования;
обобщение, систематизация интерпретация новых полученных фактов и явлений;
аргументация позиций (точек зрения, концепций, подходов) автора применительно к исследуемым явлениям;

осмысление актуальной проблемы или постановка научной проблемы и его развернутый анализ;

предоставление эмпирического материала или его сравнительный анализ с существующими эмпирическими данными;

результаты выявления различных закономерностей, тенденций, перспектив развития исследуемых объектов;

предоставление материалов для научной дискуссии и дискуссионное обсуждение вынесенной проблемы или научного решения.

Основные принципы подготовки научной статьи

Перед началом работы следует определиться с планом статьи, который должен быть логичным и продуманным.

Научная статья должна демонстрировать авторское (собственное) научное достижение (не должна выглядеть в виде набора цитат, выдержек из иных источников), при этом могут быть обращения к теоретическим (базовым) источникам по рассматриваемой проблеме.

Научная статья раскрывает новые факты, наблюдения, явления.

Ссылка на статистические материалы, работы других исследователей должна применяться для сравнительного анализа, подтверждения достоверности полученных результатов, обоснования исследовательского инструментария.

Применяйте термины и сложные формулировки только при необходимости, пояснения значения новых (полученных) результатов.

Рассматривая проблему статьи следует раскрыть суть и состояние её изученности в научной среде.

Конкретизируйте содержание в контексте освещения (рассмотрения) определённой, конкретной проблемы, структурировав материалы статьи по отдельным аспектам (позициям) проблемы.

Научная статья должна иметь четкую логическую структуру и весь материал должен быть ориентирован на раскрытие сути темы.

Выводы должны обобщать и отражать основную научную ценность статьи, аргументы и доказательства которой находят подкрепления в основной части статьи.