

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.10.2025 14:54:00

Уникальный идентификатор:

6b5279da4e034bffa79172803da367b0934de4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования

Кафедра начального образования

Согласовано

деканом факультета дошкольного, начального

и специального образования

«25» февраля 2025 г.

  
/Кабалина О.И./

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

*программы подготовки специалистов среднего звена*

*по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»*

*Очная форма обучения*

Согласовано учебно-методической  
комиссией факультета дошкольного,  
начального и специального образования

Протокол «25» февраля 2025 г. № 7

Председатель УМКом

  
/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой начального  
образования

Протокол от «19» февраля 2025 г. № 7

Зав. кафедрой

  
/Федоров О.Г./

Москва

2025

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Практика – один из важнейших этапов профессиональной подготовки будущего учителя, способствует формированию профессиональных умений и навыков, составляющих основу педагогического мастерства.

**ЦЕЛЬ:** формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности учителя начальных классов, творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней.

### **ЗАДАЧИ:**

- углубление и закрепление теоретических знаний и установление их связей с практической деятельностью;
- изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в различных типах школ и т.д.;
- овладение современными технологиями обучения и воспитания;
- развитие потребностей в педагогическом самообразовании и постоянном самоусовершенствовании.

Согласно ФГОС СПО на практику отводится 27 недель (учебная и производственная практика – 23 недели, преддипломная практика – 4 недели). Это обязательный минимум практической подготовки, который студент должен пройти в течение всех лет обучения в ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения».

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

**Учебная и производственная практика студентов по специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах согласно учебному плану строится по схеме:**

Курс	Семестр	Вид практики	ПМ	Общая трудоемко
2	4	Учебная	ПМ 01	36ч. (1неделя)
3	5	Учебная	ПМ 01	36ч. (1неделя)
3	6	Учебная	ПМ 01	36ч. (1неделя)
2	3	Производственная	ПМ 01	36ч. (1неделя)
2	4	Производственная	ПМ 01	36ч. (1неделя)
4	7	Производственная	ПМ 01	36ч. (1неделя)
2	3	Учебная	ПМ 02	36ч. (1неделя)
2	4	Учебная	ПМ 02	36ч. (1неделя)
3	6	Учебная	ПМ 02	36ч. (1неделя)
4	7	Учебная	ПМ 02	36ч. (1неделя)
3	6	Производственная (летняя)	ПМ 02	144ч. (4неделя)
3	6	Учебная (школа вожатого)	ПМ 03	36ч. (1неделя)
2	4	Производственная	ПМ 03	36 ч. (1 неделя)
3	5	Производственная	ПМ 03	72ч. (2 недели)
3	6	Производственная	ПМ 03	36 ч. (1 неделя)
4	7	Производственная	ПМ 03	36 ч. (1 неделя)
4	7	Учебная	ПМ 04	36 ч. (1 неделя)
4	7	Производственная	ПМ 04	72ч. (2 недели)
4	8	Производственная (преддипломная)	ПМ 01 ПМ 02 ПМ 03 ПМ 04	144ч. (4 недели)
				<b>972ч. (27 недель)</b>

## **БАЗА ПРАКТИКИ:**

Базами практики являются образовательные организации разных типов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики по данной специальности.

Учреждения, предприятия, организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики, заключают договоры, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямых связей. При формировании баз практики учитывается наличие материально-технической оснащенности и квалифицированных кадров.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- Выполнение требований к результатам освоения ОПОП в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией;
- Непрерывность и последовательность овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности и требованиями работодателей;
- Получение, закрепление и расширение практического опыта, в первую очередь передового, обеспечивающего получение соответствующих квалификаций, сертификатов и других свидетельств о готовности к видам профессиональной деятельности, на основе требований работодателей, необходимых для формирования портфеля достижений студента, наличие которого является обязательным условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Составленная программа профессиональной практики раскрывает дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для данной специальности на всех ее этапах.

## **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **Контроль и оценка результатов освоения программы практики**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением совместно с работодателем.

Ответственность за организацию и проведение практики, подготовку методических пособий, рекомендации, подведение итогов и объективной оценки возлагается на работников, участвующих в профессиональной практике (руководителя практики, зав. кафедрами, методистов, учителей и администрации школ).

**Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) - зачет / дифференцированный зачет**

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики, где описываются ежедневные педагогические наблюдения практиканта, индивидуальный план работы и т.д.;
- отчет;
- характеристику с места прохождения практики с печатью;
- презентацию (для участия студента в конференции).

## **ЛИТЕРАТУРА**

Приложение (учебно-методические пособия, рекомендации, памятки, дидактические разработки и т.д.)

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Примерное содержание каждого этапа (вида практики) включает:

- область применения программы;
- место практики в структуре ОПОП СПО;
- место и время проведения практики;
- цель и задачи практики;
- результаты освоения программы;
- содержание программы;
- условия реализации рабочей программы;
- тематический план;
- контроль и оценка результатов освоения рабочей программы;
- формируемые умения – практический опыт;
- компетенции, приобретенные в ходе прохождения практики.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ 01 ПМ 02**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.

ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.

Учебная практика проводится в период изучения ПМ 01; ПМ 02

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 2, 3, 4

Семестр: 3,4,5,6,7

База: образовательные организации. Общая трудоемкость: 252 ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** формирование у студентов представления о том, что учитель главный субъект образовательного процесса в школе.

**Задачи:**

- углубление и закрепление теоретических и практических знаний студентов;
- обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;
- развитие умений анализировать просмотренные уроки с педагогической и психологической точки зрения;
- формирование методологической культуры студентов;
- изучение специфики труда учителя;
- изучение педагогического общения в системе «Учитель-ученик», «Учитель-учитель», «Учитель-родитель».

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии. ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9.Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК11.Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки. ПК 1.2. Проводить уроки и анализировать их.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.	Наблюдение за проведением учебных занятий в начальных классах. Анализ занятий.
	Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку.
	Учебно-методическое оснащение урока
ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.	Основы организации внеурочной работы в области декоративно-прикладного искусства, музыкально- эстетической и изобразительной деятельности

#### Содержание учебной практики

##### Тема 1. Наблюдение учебных занятий в начальных классах

Наблюдение за проведением отдельных уроков учебно-воспитательной работы в различных видах школ в связи с изучением дисциплин психологии, педагогики и частных методик. Педагогический анализ просмотренных уроков. Психологический анализ уроков.

##### Тема 2. Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку

Анализ урока в соответствии с современными требованиями. Умение выделять общую организацию работы на уроке. Определение объема учебного материала. Определение системы работы обучающихся на уроке. Применение эмпирических методов исследования.

##### Тема 3. Учебно-методическое оснащение урока

Подготовка к урокам наглядного дидактического материала, презентаций и т.д.

### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

### **5.2. Формы промежуточной аттестации**

Студент предоставляет следующую документацию:

- конспекты уроков и внеурочных занятий;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе.

**умения:**

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- устанавливать педагогически-целесообразные взаимоотношения обучающимися;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков.

**практический опыт:**

- определения цели и задач планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы и ведения учебной документации;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- наблюдения анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их самосовершенствованию и коррекции.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 03**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 2,3,4

Семестр: 4,5,6,7

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи) Общая трудоемкость: 180ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- организация непосредственного участия студента во внеурочной деятельности образовательного учреждения;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- приобретение профессиональных умений и навыков организации внеурочной деятельности;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 4. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 5. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 6. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Наименование профессионального модуля</b>	<b>Виды работ</b>
ПМ 03. Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.	Проведение занятий в творческих объединениях, физкультурно-оздоровительных занятиях, оформление документации по организации внеурочной деятельности младших школьников, анализ планов и организация внеурочной работы, ведение документации, обеспечивающие организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

#### **Содержание производственной практики**

##### **Раздел 1. Организационный этап.**

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией внеурочной деятельности в классе: изучение расписания кружков и секций, технических средств и наглядных пособий, календарно-тематических планов руководителей внеурочной деятельности.

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

## **Раздел 2. Производственный этап.**

Проведение пробных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе. Посещение и анализ пробных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и выпускной квалификационной работы.

## **Раздел 3. Аналитический этап.**

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Общие требования к организации и прохождению практики**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Студент предоставляет следующую документацию:

- отчет (конспекты занятий, список детей, детские работы, фотографии, планирование занятий);
- характеристику с печатью;

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- требований к ведению документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- методических основ организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенностей общения младших школьников;
- способов выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- форм и методов взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими как субъектами образовательного процесса;
- логики анализа внеурочных мероприятий и занятий

**умения:**

- организовывать внеурочную работу;
- определять цели и задачи внеурочной работы в избранной области деятельности;
- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

- использовать различные методы и приемы обучения;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);

- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

**практический опыт:**

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 01; ПМ 04**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.

ПМ 04. Преподавание иностранного языка в начальной школе.

Производственной практике предшествует изучение: ПМ 01, ПМ 02, ПМ 04 МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах МДК. 01.02. Русский язык с методикой преподавания

МДК. 01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания

МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания МДК. 01.06. Обществознание с методикой преподавания МДК.01.07. Методика обучения технологии с практикумом

МДК. 01.08. Теория и методика физического воспитания с практикумом МДК. 01.09 Теория и методика обучения основам ИКТ

МДК. 04.01. Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка в начальной школе

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 2,4

Семестр: 3,4,7

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи) Общая трудоемкость: 180 ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями, последовательное расширение круга формируемых умений и навыков и их усложнение по мере прохождения практики, неразрывную связь с теоретическим обучением.

**Задачи:**

- совершенствование умений и навыков наблюдения за учебно-воспитательным процессом и анализа его результатов;
- овладение студентами методами, приемами и средствами проведения уроков, занятий, а также навыками руководства познавательной деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;
- развитие умения осуществлять исследовательскую деятельность;
- формирование методологической культуры студентов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки, вести документацию. ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. ПК 1.4. Анализировать уроки.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.	-знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: -изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя;
ПМ 04. Преподавание иностранного языка в начальной школе.	-знакомство с общими требованиями безопасности; -знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; -знакомство с требованиями безопасности во время работы; -посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов; - осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и дипломной работы; самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы.

## **Раздел 1. Организационный этап**

Инструктаж по технике безопасности:

- знакомство с общими требованиями безопасности;
  - знакомство с требованиями безопасности перед началом работы;
  - знакомство с требованиями безопасности во время работы. Инструктаж по организации практики:
- деление на подгруппы;
  - знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе:
- изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя.

## **Раздел 2. Производственный этап**

Самостоятельная работа студента в качестве учителя начальных классов.

### **Уроки обучения грамоте**

Изучение нового звука и буквы: звуко-слоговой анализ, фонематические упражнения, работа с буквой, приемы организации чтения и письма, развитие речи в подготовительный и основной периоды.

### **Уроки чтения**

Организация урока при чтении разно-жанровых произведений. Развитие речи на уроках чтения. Обобщающие уроки чтения. Этапы формирования читателя на уроках внеклассного чтения.

### **Уроки русского языка**

Организация уроков по формированию грамматических умений и орфографических навыков. Уроки развития речи по написанию изложения и/ или сочинения.

### **Уроки математики**

Организация уроков по формированию математических понятий, вычислительных навыков и умения решать текстовые задачи.

### **Уроки окружающего мира**

Организация учебной деятельности по формированию природоведческих понятий и умений в выявлении причинно-следственных связей в природных процессах и социальной среде, умений работать с картой, приборами и моделями. Формирование представлений об историческом времени и пространстве. Обучение работе с хронологией и исторической картой.

### **Уроки ИЗО**

Организация уроков рисования с натуры, по памяти, декоративного рисования. Рисование окружающего мира и иллюстрирование литературных произведений.

### **Уроки технологии**

Работа с разными материалами. Организация рабочего места. Культура труда. Правила работы с инструментами.

### **Уроки педагогики**

Организация занятий по воспитанию и формированию культуры поведения и общения. Организация различных сторон педагогического процесса как части системы формирования личности и коллектива.

### **Уроки иностранного языка**

Организация уроков по иностранному языку. Знание теоретических и методических основ преподавания иностранного языка в начальной школе

## **Проектная деятельность**

Организация проектной деятельности по предметам начального обучения.

### **Раздел 3.**

#### **Аналитический этап**

Проведение итоговой конференции:

- дневник практики;
- конспекты уроков и внеклассных занятий;
- самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Общие требования к организации и прохождению практики**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – зачет**

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Студент предоставляет следующую документацию:

\* дневник практики

- конспекты уроков и внеклассных занятий;
- отчет;
- участие студента в конференции.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основ обучения и воспитания одаренных детей;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методики их

преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;

- основ изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методов и методик педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методики составления педагогической характеристики ребенка;
- основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации обучения на уроках;
- логики анализа уроков;
- видов учебной документации, требований к ее ведению и оформлению.

**умения:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений, обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

**практический опыт:**

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ 03**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 3

Семестр: 6

База: учебные кабинеты, образовательные организации.

Общая трудоемкость: 36 ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** обеспечение готовности студентов к выполнению профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями вожатого детского оздоровительно-образовательного лагеря.

#### **Задачи:**

- расширение, углубление и систематизация профессионально-педагогических знаний по теории и методике воспитательной работы;
- знакомство с современным опытом воспитательной работы с детьми и подростками в учреждениях летнего отдыха;
- овладение студентами методикой организации жизни детей разного возраста в условиях лагеря, технологией организации и проведения творческого досуга с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия и вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

В результате прохождения производственной практики «Обучение в инструктивно-методическом лагере» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период
	Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
	Организовывать детский досуг в летний период Составлять индивидуальную программу в работе с детьми

#### Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
<b>1</b>	<b>Организационный этап</b>	<b>2</b>
1.1	Вводное занятие: организация подготовки к работе в детском оздоровительном лагере	2
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>	<b>32</b>
2.1	Теоретический курс	16
2.2	Методические, практические занятия	16
<b>3</b>	<b>Аналитический этап</b>	<b>2</b>
3.1	Подготовка отчета по практике	1
3.2	Проведение итоговой конференции	1
	<b>Итого:</b>	<b>36ч.</b>

## **Содержание учебной практики**

### **1 раздел. Организационный этап**

Знакомство с целью, задачами, программой практики, основными требованиями и формами отчётности; знакомство со структурой и содержанием методической папки- копилки, порядком работы с ней, требованиям к оформлению; прослушивание выступлений об опыте работы летом студентов старших курсов.

### **1 раздел. Производственный этап**

Изучение основных вопросов содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работа с нормативными документами, методической литературой, обзоры психологической, педагогической литературы, детской и молодёжной печати; выполнение практических заданий на развитие необходимых умений игровой и затейной, физкультурно-оздоровительной работы, оформительскому делу и пр. Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период. Организация детского досуга в летний период. Составление индивидуальной программы в работе с детьми.

### **2 раздел. Аналитический этап**

Презентации методических папок-копилок, сборников методических рекомендаций, наглядности, сайтов; круглый стол «Актуальные проблемы организации отдыха детей и молодёжи».

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Общие требования к организации и прохождению практики**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Студент предоставляет следующую документацию:

- группой отчет;
- наполнение портфолио к летней практике.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требования к организации внеурочной работы;

- методических основ организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- способов выявления интересов и способностей детей и подростков;

- видов документации, требования к ее оформлению.

**умения:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста;

- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы в детском оздоровительном лагере, возраста и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;

- анализировать организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

**практический опыт:**

- анализа планов работы детского оздоровительного лагеря;

- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском лагере

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 02**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся Производственной практике ПМ 02 предшествует изучение:

ПМ 01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании

ПМ 02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся ПМ 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 3

Семестр: 6

База: детские летние оздоровительные лагеря, пришкольные лагеря, дошкольные организации.

Общая трудоемкость: 144ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** приобретение и совершенствование умений и навыков, профессиональных компетенций, необходимых будущему педагогу при организации летнего отдыха детей в оздоровительном лагере.

#### **Задачи:**

- углубление и закрепление полученных студентами знаний, формирование умений практического их применения в условиях детского оздоровительного лагеря;
- развитие у студентов умений и навыков самостоятельной работы с временным детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- овладение различными формами и методами индивидуальной и групповой работы в условиях летнего лагеря;
- овладение технологией организации и проведения творческого досуга детей;
- приобретение умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками;
- формирование умений устанавливать профессионально этические отношения с коллегами;
- совершенствование коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирование дидактических умений.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия и вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании ПМ 02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся ПМ 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период
	Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
	Организация детского досуга в летний период
	Составление индивидуальной программы в работе с детьми

## Тематический план производственной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
<b>1</b>	<b>Организационный этап</b>	<b>2</b>
<b>1.1</b>	Знакомство с программой практики	1
<b>1.2</b>	Распределение по объектам	1
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>	<b>140</b>
<b>2.1</b>	Планирование работы отряда	6
<b>2.2</b>	Организация трудовой деятельности детей	24
<b>2.3</b>	Организация игровой деятельности детей	30
<b>2.4</b>	Организация художественно-творческой деятельности детей в отряде и кружковой деятельности в лагере	30
<b>2.5</b>	Организация оздоровительно-спортивной деятельности детей	30
<b>2.6</b>	Подведение итогов организации деятельности временного детского коллектива	20
<b>3</b>	<b>Аналитический этап</b>	<b>2</b>
<b>3.1</b>	Отчет по практике	1
<b>3.2</b>	Проведение итоговой конференции	1
	<b>Итого:</b>	<b>144ч.</b>

### Содержание производственной практики

#### 1 раздел. Организационный этап

Участие в работе установочной конференции.

#### 2 раздел. Производственный этап

Организационно-педагогическая работа:

- знакомство с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря;
- знакомство с составом отряда;
- выявление интересов и увлечений детей, уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности, составление плана работы отряда;
- выбор органов детского самоуправления и организация работы с ними;
- организация с детьми форм трудовой деятельности: дежурство в столовой, дежурство по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;
- подготовка и проведение с детьми различных игр;
- подготовка и проведение с детьми концертов, смотров, конкурсов, тематических дней, музыкальных и фольклорных фестивалей, дискотек, кружковой работы;
- разработка и проведение спортивных игр и эстафет в лагере, организация и проведение комплекса утренней зарядки, походов;
- анализ выполнения задач, поставленных творческой программой работы отряда.

#### 3 раздел. Аналитический этап

Обобщение полученных на практике результатов. Подготовка и проведение на заключительной конференции тематического выступления.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

##### **Общие требования к организации и прохождению практики**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых организаций, оснащенных современной техникой.

#### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

##### **Контроль и оценка результатов освоения программы практики**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Студент предоставляет следующую документацию:

- отчет;
- характеристику с печатью;
- презентацию, фотографии;
- участие студента в конференции.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- способов выявления интересов и способностей детей и подростков;
- видов документации, требования к ее оформлению,

**умения:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы в детском оздоровительном лагере, возраста и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей и подростков;
- анализировать организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

**практический опыт:**

- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПМ 04**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 04. Преподавание иностранного языка в начальной школе

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 4

Семестр: 7

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи) Общая трудоемкость: 36ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** знакомство с преподаванием иностранного языка в начальной школе

**Задачи:**

- ознакомление студентов с особенностями преподавания иностранного языка в школе;
- формирование у студентов практических умений и навыков, общепрофессиональных компетенций.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 04. Преподавание иностранного языка в начальной школе	Составление индивидуального плана учебно-методической работы.
	Анализ уроков иностранного языка. Знакомство с методической литературой по предмету.

#### Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
<b>1</b>	<b>Организационный этап</b>	<b>2</b>
<b>1.1</b>	Инструктаж по организации практики	1
<b>1.2</b>	Инструктаж по технике безопасности	1
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>	<b>30</b>
<b>3</b>	<b>Аналитический этап</b>	<b>4</b>
<b>3.1</b>	Анализ методической литературы. Уроков.	2
<b>3.2</b>	Проведение итоговой конференции	2
	<b>Итого:</b>	<b>36ч.</b>

#### Содержание учебной практики

##### Раздел 1. Организационный этап

1.1. Инструктаж по организации практики:

- инструктаж по практике;
- знакомство со школой, учителем;
- заочное знакомство с классом и учащимися;
- знакомство с программой и учебниками по иностранному языку;
- знакомство с особенностями работы учителя.

1.2. Инструктаж по технике безопасности:

- знакомство с общими требованиями безопасности;
- знакомство с требованиями безопасности перед началом работы;
- знакомство с требованиями безопасности во время работы.

##### Раздел 2. Производственный этап

Изучение планирования работы учителя и особенностей организации педагогической деятельности учителя. Наблюдение и анализ уроков иностранного языка. Знакомство с содержанием, организацией и методикой проведения уроков; наблюдение за организацией учебной деятельности детей. Диагностирование уровня знаний и умений детей в области умений и навыков иностранного языка.

##### Раздел 3. Аналитический этап

Оформление документации и отчётов по практике. Подготовка выступлений на конференции по итогам практики.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **Общие требования к организации и прохождению практики**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

#### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Студент предоставляет следующую документацию:

- конспекты уроков;
- отчет;
- участие студента в конференции.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- методической литературы по программе преподавания иностранного языка;
- особенностей планирования работы учителя и особенностей организации педагогической деятельности учителя на уроках;
- содержания и методики проведения уроков;
- методов выявления уровня знаний и умений детей в области иностранного языка и других известных им сведений, имеющих навыки, характеризующих уровень их развития

**умения:**

- готовить класс к уроку;
- диагностировать уровень знаний, умений, навыков и представлений по предмету;
- изготавливать наглядные пособия, раздаточный материал;
- организовывать мероприятия по предмету;
- планировать и проводить уроки;
- планировать индивидуальную работу по предмету

**практический опыт:**

- организовать собственную деятельность, контроль и оценивание решения профессиональных задач;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессионального и личностного развития;
- анализировать уроки, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения и оформлять педагогические разработки в виде отчётов, выступлений

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО**

ПМ 01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.

ПМ 02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся

ПМ 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

ПМ 04. Преподавание иностранного языка в начальной школе.

Производственной практике (преддипломной) предшествует изучение всех профессиональных модулей и дисциплин.

### **1.3. Место и время проведения практики**

Курс: 4

Семестр: 8

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи) Общая трудоемкость: 144 ч.

### **1.4. Цель и задачи практики**

**Цель:** совершенствование практических умений и навыков, обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями необходимыми будущему педагогу при организации учебно-воспитательной работы с учащимися, а также опыта самостоятельной педагогической деятельности.

**Задачи:**

- овладение студентом первоначальным педагогическим опытом;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной педагогической деятельности;
- сбор материала к дипломному проекту (работе).

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.2. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 4.3. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Наименование профессионального модуля</b>	<b>Виды работ</b>
Производственная практика	Самостоятельная работа студента в качестве учителя начальных классов

#### **Тематический план производственной практики**

<b>№</b>	<b>Наименование разделов и тем практики</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
----------	---	----------------------------------

<b>1</b>	<b>Организационный этап</b>	<b>2</b>
<b>1.1</b>	Инструктаж по организации практики	1
<b>1.2</b>	Инструктаж по технике безопасности	1
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>	<b>140</b>
<b>2.1</b>	Знакомство с учебным заведением, с классом, учителем, администрацией, с графиком работы учебного заведения	15
<b>2.2</b>	Наблюдение	15
<b>2.3</b>	Уроки, занятия в закрепленном классе по специальности	95
<b>2.4</b>	Участие в работе родительского собрания, педагогического совета	15
<b>3</b>	<b>Аналитический этап</b>	<b>2</b>
<b>3.1</b>	Подготовка отчета по практике	1
<b>3.2</b>	Проведение итоговой конференции	1
	<b>Итого:</b>	<b>144ч.</b>

## **Содержание производственной практики**

### **Раздел 1. Организационный этап**

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя;

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

### **Раздел 2. Производственный этап**

Проведение пробных уроков и занятий по предметам начальной школы. Посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов; Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы. Участие в работе родительского собрания, педагогического совета. Посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы

#### **Уроки обучения грамоте**

Изучение нового звука и буквы: звуко-слоговой анализ, фонематические упражнения, работа с буквой, приемы организации чтения и письма, развитие речи в подготовительный и основной периоды.

#### **Уроки чтения**

Организация урока при чтении произведений разных жанров. Развитие речи на уроках чтения. Обобщающие уроки чтения. Этапы формирования читателя на уроках внеклассного чтения.

### **Уроки русского языка**

Организация уроков по формированию грамматических умений и орфографических навыков. Уроки развития речи по написанию изложения и/ или сочинения.

### **Уроки математики**

Организация уроков по формированию математических понятий, вычислительных навыков и умения решать текстовые задачи.

### **Уроки окружающего мира**

Организация учебной деятельности по формированию природоведческих понятий и умений в выявлении причинно-следственных связей в природных процессах и социальной среде, умений работать с картой, приборами и моделями. Формирование представлений об историческом времени и пространстве. Обучение работе с хронологией и исторической картой.

### **Уроки ИЗО**

Организация уроков рисования с натуры, по памяти, декоративного рисования. Рисование окружающего мира и иллюстрирование литературных произведений.

### **Уроки технологии**

Работа с разными материалами. Организация рабочего места. Культура труда. Правила работы с инструментами.

### **Уроки педагогики**

Организация занятий по воспитанию и формированию культуры поведения и общения, культуры здорового образа жизни. Организация различных сторон педагогического процесса как части системы формирования личности и коллектива.

### **Уроки иностранного языка**

Организация уроков по иностранному языку. Знание теоретических и методических основ преподавания иностранного языка в начальной школе

### **Внеурочные занятия**

Организация внеурочной деятельности по программам в начальные обучения.

### **Проектная деятельность**

Организация проектной деятельности по предметам начального обучения.

### **Раздел 3. Аналитический этап**

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

### **Формы промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.**

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник

- характеристику с печатью;
- презентацию для участия студента в конференции.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы **знания:**

- особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерных программ начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основ обучения и воспитания одаренных детей;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методики их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, иностранного языка;
- основ изобразительной грамоты, приемов рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методов и методик педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методики составления педагогической характеристики ребенка;
- основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критериев выставления отметок и видов учета успеваемости обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации обучения на уроках;
- логики анализа уроков;
- видов учебной документации, требований к ее ведению и оформлению

**умения:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их

индивидуальными особенностями;

- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;

- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений, обучающихся;

- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;

- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;

- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;

- выразительно читать литературные тексты;

- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;

- изготавливать поделки из различных материалов;

- рисовать, лепить, конструировать;

- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков

**практический опыт:**

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;

- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;

- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

- составления педагогической характеристики обучающегося;

- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- ведения учебной документации.