

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.07.2025 12:19:04

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa79172803da5070694a2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет

Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано

деканом экономического факультета

« 21 » марта 2025 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы)

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Программа подготовки:

Управление контрактной системой

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол «21» марта 2025 г. № 6

Председатель УМКом

/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой

государственных закупок, менеджмента
и государственного управления

Протокол от «06» марта 2025 г. № 8

Зав. кафедрой

/Трофимовская А.В./

Москва
2025

Авторы-составители:
Егорова Л.И., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020, № 952.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи научно-исследовательской работы.....	4
2. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы высшего образования.....	4
3. Сроки и место проведения научно-исследовательской работы.....	5
4. Структура и содержание научно-исследовательской работы.....	5
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	5
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы.....	17
7. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы.....	19

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Цель научно-исследовательской работы – подготовить будущего магистра, к самостоятельной научно-исследовательской работе и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачи научно-исследовательской работы:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки, владение современными методами проведения научных исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- формирование умений самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

Планируемые результаты научно-исследовательской работы

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

ДПК-12. Способен критически оценить результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем управления контрактной системой, с целью использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности

ДПК-13. Способен обобщать результаты проведенных исследований теоретических и практических проблем в сфере управления контрактной системой, в виде обзоров, отчетов, а так же научно-исследовательских статей

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

2. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Учебная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) базируется на следующих изученных дисциплинах: «Управленческая экономика», «Методы исследования в менеджменте», «Современные проблемы управления в профессиональной сфере», «Стратегическое управление и анализ».

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в структурных подразделениях университета, а также в организациях осуществляющих деятельность в сфере государственных и муниципальных закупках

Согласно учебному плану учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 1 курсе в 1 семестрах.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2 часа, самостоятельная работа – 204 часов, контроль – 7.8 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет в 1 семестре на 1 курсе.

№ п/п	Разделы/ темы/ направления научно-исследовательской работы	Форма отчетности
------------------	---	-------------------------

1.	Установочная лекция Планирование научно-исследовательской работы магистрантов. Ознакомление с тематикой исследовательских работ, выбор темы исследования, фиксация в индивидуальном плане работы магистранта содержание и направления научно-исследовательской работы, корректировка индивидуального плана работы магистранта	Заполнение индивидуального плана работы Составление плана-графика научно-исследовательской работы магистранта Занесение результатов в отчет по НИР
2.	Выполнение индивидуального задания по НИР Работа над темой исследования в рамках темы магистерской диссертации: - обзор литературы; - составление списка библиографии по теме; - сбор материала по теме исследования; - выполнение самостоятельного исследования (в форме проекта научной статьи) в рамках темы магистерской диссертации Апробация результатов научно-исследовательской работы, включающая выступления на конференциях и подготовку публикаций.	Индивидуальное задание по НИР, занесение результатов в отчет по НИР Статья
3.	Заключительная лекция. Анализ и синтез информации и материалов, собранных в ходе научно-исследовательской работы. Составление отчета по практике.	Отчет по НИР

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-13. Способен обобщать результаты проведенных исследований теоретических и практических проблем в сфере управления контактной системой, в виде обзоров, отчетов, а так же научно-исследовательских статей	Выполнение научно-исследовательской работы
ДПК-12. Способен критически оценить результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем управления контрактной системой, с целью использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности	Выполнение научно-исследовательской работы
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Выполнение научно-исследовательской работы

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые	Уровень	Этап формирования	Код и наименование индикатора достижения	Критерии оценивания	Шкала оценивания
-------------	---------	-------------------	--	---------------------	------------------

компете нции	сформ ирова нности		компетенции		
ДПК-13	Порог овый	Выполнение научно- исследовательско й работы	Знать Принципы организации и проведения государственных и муниципальных освещаемых в популярной научно-исследовательской отечественной и зарубежной литературе Уметь применять научно-исследовательский материалы отечественных и зарубежных ученых для формирования самостоятельных материалов и их применения в организации и работы контрактной системы	Опрос Индивидуальн ое задания по НИР Статья Отчет по НИР	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания индивидуально го задания по НИР Шкала оценивания статьи Шкала оценивания отчета по НИР
	Продв инуты й	Выполнение научно- исследовательско й работы	Знать Принципы организации и проведения государственных и муниципальных освещаемых в популярной научно-исследовательской отечественной и зарубежной литературе Уметь применять научно-исследовательский материалы отечественных и зарубежных ученых для формирования самостоятельных материалов и их применения в организации и работы контрактной системы Владеть навыками поиска и сбора информации об актуальных отечественных и зарубежных научно-практических исследований и	Опрос Индивидуальн ое задания по НИР Статья Отчет по НИР	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания индивидуально го задания по НИР Шкала оценивания статьи Шкала оценивания отчета по НИР

			публикациях, их успешное применения и внедрение в организацию и работу контрактную службу организации		
ДПК-12	пороговый	Выполнение научно-исследовательской работы	Знать способы и методы применения результатов проведенных исследований в области закупок в сфере государственных и муниципальных закупок Уметь осуществлять анализ проведенных исследований и формировать отчеты и научно исследовательский статьи на основе проведенных исследований	Опрос Индивидуальное задание по НИР Статья Отчет по НИР	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания индивидуально задания по НИР Шкала оценивания статьи Шкала оценивания отчета по НИР
	продвинутый	Выполнение научно-исследовательской работы	Знать способы и методы применения результатов проведенных исследований в области закупок в сфере государственных и муниципальных закупок Уметь осуществлять анализ проведенных исследований и формировать отчеты и научно исследовательский статьи на основе проведенных исследований Владеть теоретическими и практическими навыками методов научного исследования и способностями их эффективного применения	Опрос Индивидуальное задание по НИР Статья Отчет по НИР	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания индивидуально задания по НИР Шкала оценивания статьи Шкала оценивания отчета по НИР
		Выполнение научно-исследовательской работы	Знать: особенности составления бюджетной и финансовой отчетности, технологий управления	Опрос Индивидуальное задание по НИР Статья	Шкала оценивания опроса Шкала

ОПК-5	Пороговый		государственными и муниципальными ресурсами, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом; Уметь: применять полученные знания для составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсами, обеспечить эффективности бюджетных расходов и управления имуществом;	Отчет по НИР	оценивания индивидуально го задания по НИР Шкала оценивания статьи Шкала оценивания отчета по НИР
	Продвинутой	Выполнение научно-исследовательской работы	Знать: особенности составления бюджетной и финансовой отчетности, технологий управления государственными и муниципальными ресурсами, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом; Уметь: применять полученные знания для составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсами, обеспечить эффективности бюджетных расходов и управления имуществом;	Опрос Индивидуальное задание по НИР Статья Отчет по НИР	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания индивидуально го задания по НИР Шкала оценивания статьи Шкала оценивания отчета по НИР

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания по НИР

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Индивидуальное задание	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме без замечаний	10
	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме с отдельными замечаниями	7
	Индивидуальное задание выполнено в не полном объеме	5
	Индивидуальное задание не выполнено	0

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Представлен исчерпывающий ответ.	5
Допущены неточности в ответе.	3
Представлен неполный ответ на вопрос, допущена ошибка в ответе	2
Представлен поверхностный ответ на вопрос, допущены ошибки в ответе.	1
Ответ на вопрос не представлен	0

Шкала оценивания статьи

Критерии оценивания	Баллы
Статья подготовлена и опубликована без замечаний	20
Статья подготовлена к печати без замечаний	15
Статья подготовлена к печати и имеет ряд замечаний	10
Статья подготовлена к печати и имеет ряд существенных замечаний	5
Статья не подготовлена к печати	0

Шкала оценивания отчета по НИР

Критерии оценивания	Баллы
Отчет студента отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, надлежащим образом оформлен	35
Отчет студента отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную научно - практическую задачу, имеются замечания по оформлению	25
Отчет студента отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению	15
Отчет студента не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научно-практической задачи, есть существенные недостатки оформления	5

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы индивидуальных заданий по НИР

1. Институциональные особенности организации общественного контроля в сфере закупок
2. Общественный контроль закупок: исторические аспекты развития в России
3. Международный опыт организации и проведения общественного контроля закупок
4. Исследование системы антикоррупционных мер в законодательстве о закупках
5. Преференциальная политика в контрактной системы России
6. Профессионализм контрактного управляющего как один из факторов эффективности системы закупок

7. Кадровое обеспечение закупок: квалификационные требования и компетенции специалистов
8. Планирование закупки: организационно-управленческий аспект
9. Система антидемпинговых мер как механизм повышения эффективности государственных закупок
10. Организационно-законодательные основы функционирования контрактной системы в России и за рубежом
11. Планирование и нормирование в системе государственных (муниципальных) закупок
12. Способы определения поставщика: сравнительная характеристика и анализ
13. Анализ практики эффективного взаимодействия заказчика и уполномоченного органа
14. Регламентация и контроль закупок товаров и услуг иностранных производителей
15. Анализ международного опыта организации и проведения закупок
16. Типология проблем при изменении условий контракта в процессе его исполнения и возможности их устранения
17. Электронный документооборот в системе государственных закупок как инструмент мониторинга и контроля
18. Независимая экспертиза государственных и муниципальных закупок
19. Нормирование в сфере закупок: приемы, методы и информационное обеспечение
20. Централизация закупок: преимущества и недостатки на современном этапе развития контрактной системы
21. Реализация принципа конкуренции в сфере закупок
22. Международный опыт контрактных систем и его использование в российской практике

Примерные темы статей

1. Аудит в системе государственных закупок: организация и проведение
2. Организационно-правовое обеспечение сферы закупок
3. Организация и проведение ведомственного контроля в сфере закупок: российская практика и зарубежный опыт
4. Управленческие механизмы противодействия коррупции в контрактной системе России
5. Антикоррупционная политика при государственных закупках: анализ текущего состояния и перспективы
6. Анализ принципов современной контрактной системы: проблемы реализации на современном этапе
7. Превентивный механизм устранения нарушений в сфере закупок
8. Административные правонарушения при планировании и размещении закупок: идентификация и направления устранения
9. Реализация принципа эффективного расходования бюджетных средств в закупочной деятельности
10. Повышение эффективности государственных закупок: возможности и инструменты на современном этапе
11. Государственно-частное партнерство как форма взаимодействия государства и бизнеса

12. Особенности осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
13. Механизм ценообразования при осуществлении закупок: приемы, методы и процедуры
14. Типология нарушений в финансово-бюджетной сфере и превентивные меры по их устранению
15. Совершенствование управления закупками в современных социально-экономических условиях
16. Эффективность обеспечительных мер в контракте: практический опыт и перспективы применения

Примерные вопросы к зачету

1. Векторы развития контрактной системы России на современном этапе.
2. Совершенствование управления закупочной деятельностью для государственных/муниципальных нужд (на примере ЦИОГВ, ГО МО/муниципального образования МО).
3. Проблемы информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок, пути их решения.
4. Развитие электронного документооборота в закупочной деятельности, его влияние на эффективность закупочной деятельности.
5. Цифровизация процесса исполнения контракта (на примере ПИК ЕАСУЗ).
6. Вопросы информационной безопасности в условиях цифровизации закупочной деятельности.
7. Особенности информационного обеспечения в Московской области.
8. Особенности принятия управленческих решений при осуществлении закупочной деятельности бюджетных учреждений.
9. Государственный и муниципальные закупки как фактор (инструмент) развития региональной экономики
10. Проблемы взаимодействия заказчиков, операторов электронных площадок и участников закупки, варианты их преодоления.
11. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), направления их совершенствования.
12. Проблемы формирования лотов при закупках товаров, работ услуг для государственных/муниципальных нужд, пути их решения.
13. Закупочная деятельность и антимонопольный комплаенс: риск-ориентированные подходы решения управленческих задач при осуществлении закупок для государственных/муниципальных нужд.
14. Организация работы с документами/документооборота заказчика при осуществлении государственных/муниципальных закупок как фактор эффективности закупочной деятельности.

5.4. Процедура проведения промежуточной аттестации

В период прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) магистранту необходимо своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой научно-исследовательской работы, индивидуальным планом работы магистранта.

Требования к отчету по НИР

Результаты учебной практики (научно-исследовательской работы) за каждый семестр оформляются в виде отчета, утверждаются у научного руководителя и представляются на выпускающую кафедру.

Подготовка и защита отчета является одной из форм закрепления и контроля знаний,

получаемых магистрантами в процессе прохождения практики.

Текст отчета должен соответствовать следующим параметрам: интервал-1,5 строки, шрифт Times New Roman, размер шрифта №14, параметры страницы 2,5 см. со всех сторон, красная строка 1,27 см., нумерация страниц со второй страницы снизу по центру. Текстовый материал не допускает сокращений слов, кроме использования общепринятых сокращений.

Страницы отчета, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами точкой в конце. Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета.

Формой промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) является зачет.

Требования к индивидуальному заданию

В процессе выполнения индивидуального задания на учебную практику (научно-исследовательскую работу), в соответствии с тематикой ВКР, проводится анализ информации по вопросам методологии и технологии управления образовательными организациями; анализ конкретных методов управления образовательными организациями, которые в них используются; анализируется информация по развитию управления образовательными организациями; стратегическому развитию образовательной организации (системы); разрабатываются предложения по оптимизации процессов организации управления образовательными организациями (системами), на примере образовательной организации-базе практики, в котором практикуется студент согласно заданиям на учебную практику (научно-исследовательскую работу).

Результаты выполнения индивидуального задания включаются в итоговый отчет по учебной практике (научно-исследовательской работе) после их оценки научным руководителем.

Требования к оформлению статьи:

1. Статья должна содержать следующие необходимые элементы:

- постановка проблемы, целей и задач исследования по выбранной теме;
- определение места авторской постановки вопроса в имеющейся мировой и (или) отечественной научной литературе;
- оригинальное авторское исследование: первичные эмпирические данные и их качественный или количественный анализ;
- обработка вторичных данных; историческое исследование; анализ эволюции научных взглядов по выбранной теме и т.п.;
- выводы, соответствующие целям и задачам исследования

1. Статья должна быть выполнена шрифтом Times New Roman, кегль 14, поля 2,5 см со всех сторон, интервал полуторный. Уплотнение интервалов запрещено.

Статью должна предварять следующая информация:

- а) фамилия и имя автора на русском и на английском языках;
- б) название статьи на русском и английском языках (строчными буквами);
- в) аннотация на русском языке (500-700 знаков с пробелами) с подзаголовком «Аннотация».
- г) аннотация на английском языке под заголовком «Abstract»;
- д) ключевые слова на русском языке (примерно 5-7 слов: основных общенаучных терминов или терминов по профилю исследования, упорядоченных от наиболее общих к конкретным, соответствующим описанию исследования) под заголовком «Ключевые слова»;

- е) ключевые слова на английском языке под заголовком «Key words»;
- ж) индекс УДК (Универсальной десятичной классификации). Индекс можно получить в библиотеке ГУП или найти через Интернет. (<http://teacode.com/online/udc/>).

Требования к зачету

Шкала оценивания зачета	
Критерии оценивания	Баллы
Свободно владеет терминологией из различных содержательных аспектов практики. Демонстрирует прекрасное знание программы практики, соединяя при ответе на вопросы знания из различных её содержательных аспектов разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования. Отвечая на вопросы, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	20
Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Хорошо владеет всем содержанием программы практики, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах. Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности.	15
Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов практики только при наводящих вопросах. С трудом может соотнести теорию и практические примеры из материалов практики; примеры не всегда правильные. С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности.	10
Слабо владеет специальной терминологией в рамках программы практики. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы практики. Плохо умеет иллюстрировать теоретический материал примерами. Практически отсутствуют дискурсивные умения.	0

Итоговая оценка по практике

При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение семестра, выполнение всех предусмотренных программой заданий и форм отчетности.

Баллы, полученные по научно-исследовательской работе	Оценка
81 - 100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0 - 40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

6.1 Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для вузов / Л.

- В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 221 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/471112>
2. Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 392 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/509730>
3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 274 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413>
4. Новиков Ю.Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта : учеб. пособие. - 4-е изд. - СПб.: Лань, 2019. - 32с. – Текст: непосредственный.

6.2.Дополнительная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Юрайт, 2021. — 154 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343>
2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учеб.пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2021. — 103 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/479051>
3. Дадалко, В. А. Наукометрический аппарат исследований в сфере современного образования : монография. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 182 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045944>
4. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности магистранта. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов . — Москва : Юрайт, 2021. — 115 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/474288>
5. Илларионов, С.В. Основы исследовательской деятельности : учеб.-метод.пособие / С. В. Илларионов, Л. П. Илларионова. - М. : МГОУ, 2021. – Текст: электронный.
6. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 229 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/467229>
7. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч.: учебник и практикум для вузов. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/470601>
<https://urait.ru/bcode/470602>
8. Рой, О.М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 209 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/467963>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.ugmsmo.ru/> Главное управление государственной и муниципальной службы Московской области
2. http://www.minregion.ru/gos_service Минрегион развития
3. <http://r77.fssprus.ru/govservice/> Управление Федеральной службы судебных приставов по Москве.
4. www.tii.org - Европейская ассоциация трансфера технологий, инноваций и промышленной информации (The European Association of Technologies, Innovation and Industrial Information)
5. www.astp.net - Ассоциация Европейских профессионалов трансфера науки и технологий (Association if European Science & Technology Transfer Professionals – ASTP)
6. <http://www.icsti.su> - Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ) – оказание информационной, аналитической, консультационной и организационной поддержки сотрудничества в области науки, технологии и бизнеса
7. www.innovating-regions.org - Сеть "Инновационные Регионы Европы" (Innovation Regions in Europe Network)

8. www.astp.net - Ассоциация Европейских профессионалов трансфера науки и технологий (Association of European Science & Technology Transfer Professionals – ASTP)

9. <http://www.icsti.su> - Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ) – оказание информационной, аналитической, консультационной и организационной поддержки международного сотрудничества в области науки, технологии и бизнеса

10. <http://www.iic.org.ua> - Международный инновационный центр технологического и гуманитарного сотрудничества (МИЦТГС) – координация усилий участников инновационного процесса по формированию межгосударственного инновационного пространства СНГ

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».