

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
Кафедра антимонопольного регулирования

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от « 09 » июня 2021г., № 11
Зав. кафедрой Солодилов А.В.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По учебной дисциплине
Основы антимонопольного регулирования

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль:
Государственная и муниципальная служба

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Мытищи
2021

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
1	2
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
СПК-5 Способен осуществлять анализ и контроль деятельности организаций и учреждения органов государственной власти и органов местного самоуправления, в том числе с применением основных экономических методов	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	2	3	4	5	6
УК-11	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - сущностные характеристики, формы проявления и негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества Уметь - анализировать, идентифицировать и критически оценивать коррупционну	Реферат Опрос Зачет	41-60 баллов

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	2	3	4	5	6
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - сущностные характеристики, формы проявления и негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества Уметь - анализировать, идентифицировать и критически оценивать коррупционную ситуацию Владеть - современными методами диагностики, анализа, прогноза и решения проблем противодействия коррупции	Опрос Тест Реферат Презентация Зачет	61-100 баллов
СПК-5	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - основы деятельности государственной и муниципальной службы Уметь - осуществлять анализ и	Реферат Опрос Зачет	41-60 баллов

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	2	3	4	5	6
			контроль деятельности организаций и учреждений органов государственной власти и органов местного самоуправления		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - основы деятельности государственной и муниципальной службы Уметь - осуществлять анализ и контроль деятельности организаций и учреждений органов государственной власти и органов местного самоуправления Владеть - технологией применения основных	Опрос Тест Реферат Презентация Зачет	61-100 баллов

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	2	3	4	5	6
			ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕТОДОВ		

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания к текущему контролю:

Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Основные понятия конкурентного права.
2. Методы и подходы конкурентного права.
3. Задачи конкурентного права.
4. Сфера действия законодательства о защите конкуренции.
5. Политика государства в сфере защиты и развития конкуренции.
6. Порядок реализации государственных полномочий в сфере развития конкуренции.
7. Правовой статус антимонопольных органов.
8. Порядок проведения торгов на право владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом.
9. Полномочия антимонопольных органов.
10. Правовые акты, регламентирующие деятельность антимонопольных органов.
11. Требования к заявлению о нарушении антимонопольного законодательства.
12. Регламент и порядок работы с поданными в антимонопольный орган заявлениями.
13. Порядок возбуждения и рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства.
14. Предписания, выдаваемые по итогам рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства. Обязанность их исполнения.
15. Административная ответственность органов власти и их должностных лиц за нарушение антимонопольного законодательства.
16. Виды административной ответственности органов власти и их должностных лиц.
17. Порядок привлечения органов власти и их должностных лиц к административной ответственности.
18. Порядок обжалования решений, постановлений антимонопольного органа.

19. Перечень торгов, которые могут быть обжалованы в рамках статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
20. Сроки обжалования торгов по статье 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
21. Порядок подачи жалобы в порядке статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», её содержание.
22. Основания для возврата жалобы по статье 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
23. Порядок и сроки рассмотрения антимонопольным органом жалоб по статье 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
24. Принятие решения по жалобе и выдача предписания по жалобе, поданной в рамках статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
25. Понятие экономической концентрации. Сфера применения антимонопольного законодательства в отношении сделок (действий) экономической концентрации.
26. Создание и реорганизация коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.
27. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.
28. Сроки рассмотрения ходатайств и уведомлений о согласовании сделок по приобретению акций, долей и имущества коммерческих организаций, создания и реорганизации коммерческих организаций.
29. Какие решения, принимает антимонопольный орган по результатам рассмотрения ходатайств о согласовании сделок по приобретению акций, долей и имущества коммерческих организаций, создания и реорганизации коммерческих организаций.
30. Последствия осуществления сделок, осуществленных с нарушением порядка уведомления антимонопольного органа.
31. Административная ответственность за неисполнение предписания антимонопольного органа, выданного в порядке, предусмотренном пунктом 4 части 2 статьи 33 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
32. Недобросовестная конкуренция: понятие, виды, правовое регулирование.
33. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем дискредитации
34. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем введения в заблуждение
35. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем некорректного сравнения
36. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с приобретением и использованием исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товаров, работ или услуг
37. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с использованием результатов интеллектуальной деятельности
38. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с созданием смешения

39. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с незаконным получением, использованием, разглашением информации, составляющей коммерческую или иную охраняемую законом тайну
40. Иные формы недобросовестной конкуренции
41. Содержание предупреждения. Лица, которым выдается предупреждение. Срок выполнения предупреждения.
42. Случаи возбуждения дел антимонопольным органом без выдачи предупреждения.
43. Особенности недобросовестной конкуренции в рекламе.
44. Административная ответственность за недобросовестную конкуренцию (статья 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).
45. Правомерно ли при закупке у единственного поставщика при определении НМЦК устанавливать НМЦК в соответствии с минимальным поступившим предложением о цене контракта?
46. Каким способом можно закупать услуги общественного питания и (или) пищевых продуктов?
47. Как вычисляется итоговый рейтинг заявки (предложения) участника закупки?
48. После чего заключается контракт, если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракт?
49. В каких случаях заказчики в соответствии с Законом № 44-ФЗ заключают контракт, а в каких гражданско-правовой договор?
50. Правомерно ли направление котировочной заявки в форме электронного документа на электронную почту заказчика?

Примерный перечень тем для рефератов (презентаций)

1. Какой порядок применения постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 341 «О предоставлении преимуществ организациям инвалидов при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении предлагаемой ими цены контракта» (далее – Постановление № 341) в случае если только часть товаров, закупаемых заказчиком в рамках одной процедуры закупки, попадает в Перечень товаров, работ, услуг, при закупке которых предоставляются преимущества организациям инвалидов, утвержденный Постановлением № 341 (далее – Перечень)?
2. На каких принципах основывается контрактная система в сфере закупок?
3. Какое условие не подлежит в обязательном порядке включению в контракт?
4. Что необходимо по общим правилам указывать в описании объекта закупки?
5. Укажите функции и полномочия, которые, в числе прочих, в настоящее время по общим правилам осуществляют контрактная служба, контрактный управляющий?

6. Обращение заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком направляется в контрольный орган в сфере закупок в срок?
7. Заказчик принял решение об осуществлении закупки способом запроса котировок. Извещение об осуществлении запроса котировок размещено на официальном сайте 3 октября 2014 года, начальная (максимальная), цена контракта составила 300 тыс. руб. Не ранее какой даты дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок может быть установлен заказчиком без нарушения требований Закона о контрактной системе?
8. Какое требование к участникам закупки в соответствии со статьей 31 Закона о контрактной системе не относится к единым требованиям?
9. Вправе ли заказчик установить в извещении о проведении запроса котировок требование к участникам закупки о наличии лицензии, если объектом закупки является лицензируемый вид деятельности?
10. Согласно пункту 4 части 1 статьи 93 закона о контрактной системе закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в случае осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании указанного пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. Каков правильный вариант расчета годового объема закупок, в пределах которого заказчик вправе осуществить закупки у единственного поставщика в 2014 году?
11. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать?
12. В случае если электронный аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 16 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, при рассмотрении данной заявки аукционная комиссия направляет оператору электронной площадки протокол?
13. С какого момента контракт по результатам электронного аукциона считается заключенным?
14. В течение, какого срока заказчик может внести изменения в извещение о проведении запроса котировок?
15. Возможно, ли отменить запрос предложений?
16. Какой максимальный размер обеспечения заявки при осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций?
17. В какой форме предоставляется обеспечение заявки на участие в электронном аукционе?
18. Картельные соглашения. Влияние на экономику страны.
19. Выявление и пресечение картелей.
20. Ответственность за нарушение хозяйствующими субъектами антимонопольного законодательства.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ АНТИМОНОПОЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ»

Вопрос 1: Укажите составляющие контрактной системы, в соответствии с ее определением:

- а) федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов

Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», специализированные организации, операторы электронных площадок;

- b) государственная корпорация «Ростехнологии»;
- c) операторы электронных баз.

Вопрос 2: Кому могут предоставляться преимущества при осуществлении закупок:

- a) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого предпринимательства;
- b) организациям малообеспеченных граждан;
- c) субъектам среднего предпринимательства.

Вопрос 3: Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок является:

- a). Правительство Российской Федерации;
- б). Федеральное казначейство;
- в). Федеральная антимонопольная служба;
- г). Министерство финансов Российской Федерации.

Вопрос 4: Контрольным органом в сфере закупок является:

- a). Правительство Российской Федерации;
- б). Федеральное казначейство;
- в). Федеральная антимонопольная служба;
- г). Министерство экономического развития Российской Федерации.

Вопрос 5: Участник закупки это:

- a). любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением иностранных юридических и физических лиц;
- б). любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала;
- в). любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
- г). юридическое лицо в форме коммерческой организации, независимо от формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Вопрос 6: Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок основывается на:

- a) положениях Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уголовного кодекса Российской Федерации;

б) на нормах Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в) положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) положениях Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Вопрос 7: Порядок функционирования единой информационной системы, требования к технологическим и лингвистическим средствам единой информационной системы, в том числе требования к обеспечению автоматизации процессов сбора, обработки информации в единой информационной системе, порядок информационного взаимодействия единой информационной системы с иными информационными системами, в том числе в сфере управления государственными и муниципальными финансами, устанавливаются:

- а) Федеральной антимонопольной службой;
- б) Министерством экономического развития РФ;
- в) Правительством Российской Федерации;
- г) Федеральным казначейством.

Вопрос 8: Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе:

1. в течение пяти рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана;
2. в течение одного рабочего дней со дня утверждения или изменения такого плана;
3. в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана.

Вопрос 9: Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении следующих субъектов контроля:

1. Заказчиков, контрактных служб;
2. Председателя комиссии по осуществлению закупок, членов комиссии, контрактных управляющих;
3. Заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.

Вопрос 10: Какой из перечисленных методов определения начальной (максимальной) цены контракта применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами?

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются опрос, тест, реферат, презентация, зачет.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Посещаемость	до 10 баллов
Опрос	до 10 баллов
Презентация	до 15 баллов
Тест	до 15 баллов
Реферат	до 20 баллов
зачет	до 30 баллов

1.4.1. Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста: 13-15 баллов (80-100% правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-12 баллов (70-75 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов (50-65 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов) - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

1.4.2. Написание *реферата* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *реферата/контрольной работы*: 17-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3

7. Защита <i>реферата</i>	0-4
---------------------------	-----

1.4.3 *Устный опрос* оценивается от 0 до 10 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *устного опроса*: 9-10 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-2 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	0-2
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	0-2
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	0-3
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-3

1.4.4 Выполнение *презентации* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *презентации*: 9-15 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 1-2 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-1 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-3
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-3
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита презентации	0-3

1.4.5. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

1.4.6 Шкала оценивания *зачета*

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *зачет* 30). При неудовлетворительной сдаче *зачет* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *зачет*.

2.4. При передаче *зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я передача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я передача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1,2.

Таблица 1 (для очной формы обучения)

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре						ИТОГО 100 баллов
		Посещаемость до 10 баллов	Опрос до 10 баллов	Презентация до 15 баллов	Тест до 15 баллов	Реферат до 20 баллов	Зачет до 30 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
1.								