

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры конституционного и
муниципального права

Протокол от «15» 06 2021 г. № 11

Зав. кафедрой Чих (Л.Т. Чихладзе)

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине
Юридическая техника

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:

Уголовно-правовой

Мытищи
2021

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание Показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-5	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: общие закономерности межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 41 до 60 балла
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: особенности межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: воспринимать различия социально-исторического, этического и философского	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 61 до 100 баллов

			многообразия Владеть: навыками применения знаний о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
УК-6	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности, управлять своим временем	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 41 до 60 балла
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности, в том числе тайм-менеджмента. Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности, управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеть: навыками социального и профессионального взаимодействия, непрерывности образования и самообразования	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 61 до 100 баллов
СПК-1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: общество и государство, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Уметь: принимать решения и проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 41 до 60 балла
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: общество и государство, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, особенности и требования к их проектированию. Уметь: проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	опрос и собеседование, тестирование Зачет	От 61 до 100 баллов

			Владеть: навыками правотворческой и аналитической работы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.		
--	--	--	--	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика рефератов по курсу «Юридическая техника»

1. Понятие, предмет, виды юридической техники.
2. История юридической техники.
3. Понятие приёмов юридической техники.
4. Средства юридической техники: правовые конструкции, презумпции, фикции, аксиомы, исключения, символы, оценочные понятия, правовые декларации, примечания, дефиниции.
5. Правила юридической техники.
6. Понятие и классификация юридических документов.
7. Требования, предъявляемые к юридическим документам.
8. Источники (формы) права.
9. Правовые системы (семьи) мира: классификация и особенности.
10. Нормативно-правовые акты: понятие и виды.
11. Понятие, виды и принципы правотворчества
12. Понятие и общие правила правотворческой техники.
13. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию нормативно-правовых актов.
14. Техника опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов.
15. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
16. Обратная сила закона.
17. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие и значение.
18. Инкорпорация и консолидация как виды систематизации законодательства.

19. Особенности кодификации законодательства.
20. Учет правовых актов. Компьютерный учет правовых актов.
21. Понятие, структура и виды толкования норм права.
22. Интерпретационная техника: способы толкования норм права.
23. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.
24. Юридические коллизии: понятие и способы устранения.
25. Понятие и формы реализации права.
26. Применение права как особая форма реализации права: особенности правоприменительной техники.
27. Стадии и принципы правоприменения.
28. Акты применения права: понятие и виды.
29. Требования к содержанию правоприменительных актов.
- 30.

Тесты примерные

1. Содержанием нормативно-правового акта является:
 - a) правоотношение;
 - b) приказ;
 - c) норма права;
 - d) статья.
2. Вводная часть нормативно-правового акта называется...
 - a) примечанием;
 - b) гипотезой;
 - c) преюдицией;
 - d) преамбулой.
3. Принятый в особом порядке компетентным органом акт, содержащий норму права - это....
 - a) прецедент;
 - b) нормативно-правовой акт;
 - c) акт толкования права;
 - d) правоприменительный акт.
4. Способ выражения воле государственной воли, юридических правил поведения - это....
 - a) система права;
 - b) форма права;
 - c) юридическая ответственность;
 - d) механизм государства.
5. Подзаконные нормативно-правовые акты, принимаемые федеральными министерствами, иными федеральными органами исполнительной власти, подлежат государственной регистрации в ...
 - a) Счетной палате;

- b) Администрации Президента;
- c) Министерстве юстиции;
- d) Правительстве.

6. Нормативно-правовой акт - это _____ права.

- a) форма;
- b) содержание;
- c) принцип;
- d) сущность.

7. Министерство образования и науки РФ издает....

- a) законы;
- b) указы;
- c) приказы;
- d) постановления.

8. В порядке референдума принимаются....

- a) инструкции;
- b) законы;
- c) подзаконные акты;
- d) указы.

9. Президент РФ в пределах своих полномочий издаёт...

- a) уставы;
- b) постановления;
- c) указы;
- d) положения.

10. Ведущая роль в формировании права (правотворчестве) отводится суду в правовой семье.

- a) англосаксонской
- b) религиозной
- c) традиционной
- d) континентальной

11. Высшей юридической силой из приведенного списка нормативных правовых актов обладает ...

- a) решение органа местного самоуправления
- b) указ Президента Российской Федерации
- c) постановление Правительства Российской Федерации
- d) приказ Министра образования и науки Российской Федерации

12. Установленное государством общеобязательное правило поведения, обеспеченное возможностью государственного принуждения, закрепленное и опубликованное в официальных актах государства - это ...

- a) институт права
- b) норма права
- c) система права
- d) отрасль права

13. Под источником права понимается ...

- a) способ государственного влияния на поведение людей

- b) способы осуществления государственной власти
- c) совокупность норм морали и нравственности
- d) его внешняя форма выражения, совокупность способов формирования , своеобразного "документирования" государственной воли

14. Доктрина - это источник права в ...

- a) континентальной правовой системе
- b) англосаксонской правовой системе
- c) семье религиозного права
- d) семье традиционного права

15. Способы выражения и доведения решений правотворческих органов о принятии соответствующих норм права до заинтересованных лиц понимаются как права.

- a) принципы
- b) институты
- c) источники
- d) функции

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие и виды юридических документов.
2. Требования, предъявляемые к юридическому документу.
3. Этика юридического письма. Язык и стиль юридического документа.
4. Структура и реквизиты юридического документа.
5. Юридическая техника и технология: проблемы соотношения.
6. История развития юридической техники.
7. Понятие и виды юридической техники. Общесоциальные, технические и специально-юридические средства юридической техники.
8. Основные правила, средства и приемы юридической техники.
9. Понятие, функции виды юридических конструкций.
10. Правовые аксиомы: понятие и значение.
11. Правовые презумпции и их роль в правовом регулировании и правоприменительной деятельности.
12. Общая характеристика правовых фикций.
13. Фиктивные действия и фиктивные состояния. Особенности использования фиктивных конструкций в противоправных целях.
14. Требования, предъявляемые к языку права.
15. Жаргонизмы в праве и пределы их использования.
16. Юридическая терминология. Правила применения юридических терминов.
17. Оценочные понятия, пределы и правила их применения.
18. Юридические дефиниции и требования, предъявляемые к ним.
19. Правовое предписание как средство юридической техники.
20. Юридическая классификация.
21. Перечень как средство юридической техники.
22. Ссылки и отсылки.
23. Примечания в правовых актах.
24. Приложения к юридическим актам и документам.
25. Понятие и значение правовой оговорки.

26. Правовые символы. Виды правовых символов.
27. Техничко-юридические дефекты правовых актов и документов.
28. Правила использования средств юридической техники.
29. Логика права как элемент юридической технологии. Логикоязыковые приемы формулирования норм права.
30. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов.
31. Понятие концепции нормативного правового акта, ее структура и значение.
32. Техничко-юридические критерии качества закона.
33. Правотворческая техника: понятие, история развития.
34. Правила разработки, принятия, изменения, обнародования, прекращения действия нормативного правового акта.
35. Экспертиза нормативных актов как средство юридической техники.
36. Проблемы качества и эффективности правотворчества.
37. Техника применения права.
38. Проблемы качества и эффективности правоприменения.
39. Технология установления и устранения юридических ошибок.
40. Технология разрешения правовых коллизий.
41. Технология преодоления юридических конфликтов.
42. Технология лоббирования государственных решений.
43. Технологические особенности интерпретационной практики.
44. Техника официального юридического толкования. Интерпретационная техника.
45. Технические особенности толкования права по объему.
46. Ресурсообеспеченность официального юридического толкования.
47. Проблемы качества и эффективности официального юридического толкования.
48. Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов.
49. Технические особенности составления юридических документов гражданами.
50. Особенности правоприменительных актов, составляемых судами, органами прокуратуры и следствия.
51. Техника ведения договорной работы.
52. Техника систематизации нормативных правовых актов и других форм права.
53. Ресурсообеспеченность правовой систематизации.
54. Проблемы качества и эффективности правосистематизирующей практики.

Тематика вопросов для дискуссии

1. Нормативная основа документоведения.
2. Юридическая техника в древнем мире.
3. Понятие юридической техники.
4. Юридическая тактика.
5. Юридическая техника и технология: соотношение понятий.
6. Средства юридической техники: общая характеристика.
7. Понятие и виды юридических документов.
8. Этика юридического письма.
9. Язык и стиль юридического документа.
10. Структура и реквизиты юридического документа.
11. Правовая экспертиза: понятие, содержание, виды.
12. Логика права как элемент юридической технологии.
13. Логико-языковые приемы формулирования норм права.
14. Юридический тезаурус.
15. Правовая дефиниция.
16. Правила построения дефиниций.
17. Юридические конструкции: понятие, виды.

18. Правонарушение как основная юридическая конструкция.
19. Концепция нормативного правового акта.
20. Оценочные понятия в праве.
21. Правовые презумпции как средство юридической техники.
22. Характеристика отраслевых правовых презумпций.
23. Правовые символы как средство юридической техники.
24. Виды правовых символов.
25. Правовые фикции.
26. Правовые аксиомы.
27. Юридическая классификация как средство юридической техники.
28. Перечень как средство юридической техники.
29. Примечания в нормативных правовых актах.
30. Приложения к юридическим актам и документам.
31. Понятие и значение правовой оговорки.
32. Преюдиции в праве: понятие, виды.
33. Техничко-юридические дефекты нормативных правовых актов.
34. Дефекты законодательной техники.
35. Неопределенность и избыточность в российском законодательстве.
36. Понятие и виды юридических ошибок.
37. Технология установления и устранения юридических ошибок.
38. Понятие и виды правовых коллизий.
39. Технология разрешения правовых коллизий.
40. Технология преодоления юридических конфликтов.
41. Технология лоббирования государственных решений.
42. Правотворческая технология: понятие, виды.
43. Общая характеристика современной правотворческой технологии в России.
44. Законодательная технология.
45. Технология подзаконного нормотворчества.
46. Технология договорного правотворчества.
47. Правотворческая техника.
48. Правотворческая тактика.
49. Правотворческая стратегия.
50. Планирование как стратегический элемент правотворческого процесса.
51. Особенности конструирования санкций норм права.
52. Особенности конструирования диспозитивных норм права.
53. Особенности конструирования запрещающих норм права.
54. Особенности конструирования рекомендательных норм права.
55. Ресурсообеспеченность правотворческой практики.
56. Проблемы качества и эффективности правотворчества.
57. Технология правоприменения.
58. Техника применения права.
59. Ошибки правоприменения.
60. Правоприменительная тактика.
61. Правоприменительная стратегия.
62. Ресурсообеспеченность правоприменительной практики.
63. Проблемы качества и эффективности правоприменения.
64. Технология официального юридического толкования.
65. Интерпретационная техника.
66. Интерпретационная тактика.
67. Интерпретационная стратегия.
68. Ресурсообеспеченность официального юридического толкования.
69. Проблемы качества и эффективности официального юридического толкования.

70. Технология систематизации права.
71. Техника систематизации нормативных правовых актов и других форм права.
72. Правосистематизирующая тактика.
73. Правосистематизирующая стратегия.
74. Ресурсообеспеченность правовой систематизации.
75. Проблемы качества и эффективности правосистематизирующей практики.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе преподавания дисциплины «Юридическая техника» используются следующие *оценочные средства*:

В ходе преподавания дисциплины используются следующие *оценочные средства*:

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Доклад	до 10 баллов
Презентация	до 10 баллов
Опрос	до 20 баллов
Тест	до 20 баллов
Зачет	до 20 баллов

Доклад оценивается:

10-9 баллов: Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.

8-7 баллов: Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.

6-5 баллов: Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Студент отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые обоснованные выводы при условии оказания наводящей помощи.

4-1 баллов: Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.

0 баллов: Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.

Презентация оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

8–10 баллов – содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

5–7 баллов - содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

3-4 баллов – содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–2 баллов – работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Опрос оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов. Содержание ответа соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

8–14 баллов. Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

4–7 баллов. Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла. Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Тест оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

Количество правильных ответов	Отметка	Количество баллов
17-20	отлично	17–20
13-16	хорошо	13–16
7-12	удовлетворительно	7–12
0 -6	неудовлетворительно	0–6

Шкала оценивания зачета

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Зачет	Полный и правильный ответ на теоретический вопрос	30
	Теоретический вопрос изложен достаточно	20
	Теоретический вопрос изложен неполно	10
	Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками	0

Итоговая шкала выставления зачета

Баллы, полученные в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»