

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра истории России и Московского региона

УТВЕРЖДЕН на заседании кафедры
Протокол от «30» 01. 2020 г., № 1
Зав. кафедрой  / Шеманаева О.В./

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине
Основы информационной культуры

Направление подготовки
44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки
Математика

Автор-составитель:

Губарь И.В. – заведующий инновационно-методическим отделом библиотечного маркетинга

Рабочая программа дисциплины «Основы информационной культуры» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Математика», утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.18г. № 121.

Дисциплина входит в факультативную часть и является обязательной дисциплиной.

Год начала обучения 2020

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.Работа на учебных занятиях (практические занятия) по темам 1 – 9. 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	<u>Пороговый</u>	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: закономерности функционирования и развития культуры на разных этапах человеческой истории; Уметь: строить эффективную систему внутренних и внешних профессиональных коммуникаций на основе знания культурных норм и ценностей Владеть: навыками рефлексии повседневных культурных процессов и проблем;	Текущий контроль: посещение занятий, реферат, практические задания, доклад (выступление), презентация, тестирование. Промежуточная аттестация: зачет.	От 41 до 60 баллов
	<u>Продвинутый</u>	1.Работа на учебных занятиях	Знать : Особенности и	Текущий	От 61 до 100

		занятиях 2. Самостоятельн ая работа	виды коммуникации в группе; Способы построения эффективной коммуникации; Уметь: Определять стратегию общения в соответствии с реальной коммуникативной ситуацией и особенностями субъектов общения; Владеть: Навыками использования методов и средств эффективной коммуникации для решения профессиональных задач	контроль: посещение занятий, реферат, практические задания, доклад (выступление), презентация, тестирование. Промежуточная аттестация: зачет.	баллов
--	--	--	---	--	--------

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерная тематика рефератов

1. Информационные ресурсы: определение, классификация, развитие
2. Виды информационных ресурсов
3. Поиск документов
4. Профильные ресурсы для пользователей
5. Методика работы с информационными ресурсами
6. Научно-справочный аппарат к тексту документа: состав и особенности
7. Библиографическая информация и ее формы
8. Библиографическая запись и ее элементы
9. Типы библиографических пособий
10. Виды библиографических пособий: особенности классификации
11. Государственная система научно-технической информации и ее структура

12. Цели, задачи и принципы построения Государственной системы научно-технической информации в России. Этапы развития ГСНТИ
13. Российская книжная палата, ее деятельность. Издания РКП
14. Всероссийский институт научной и технической информации РАН, его деятельность. Издания ВИНТИ РАН
15. Институт научной информации по общественным наукам РАН, его деятельность. Издания ИНИОН РАН
16. Система каталогов и картотек библиотеки
17. Российская государственная библиотека и ее библиографическая деятельность. Электронные каталоги РГБ
18. Российская национальная библиотека и ее библиографическая деятельность. Электронные каталоги РНБ
19. Информационный поиск и его виды
20. Основные виды учебной и научной работы
21. Этапы информационного поиска
22. Библиографические ресурсы Интернета
23. Виды информационного поиска
24. Особенности автоматизированного информационного поиска
25. Тенденции развития основных видов документов
26. Инструменты традиционного и сетевого информационного поиска
27. Электронные ресурсы информации
28. Информатизация и информационное общество
29. Возникновение, этапы развития и технологические аспекты информатизации
30. Вторичный документ как результат аналитико-синтетической переработки информации
31. Информатизация общества, развитие информационной техники и технологии
32. Возрастание объемов информации
33. Источники, обеспечивающие выполнение тематического информационного запроса
34. Электронные ресурсы информации
35. Информатизация и информационное общество
36. Возникновение, этапы развития и технологические аспекты информатизации
37. Вторичный документ как результат аналитико-синтетической переработки информации
38. Неформальные и формальные каналы коммуникации
39. Тенденции развития основных видов документов

40. Инструменты традиционного и сетевого информационного поиска
41. Тематический поиск как проявление потребности в поиске литературы по определенной теме
42. Алгоритм фактографических запросов. Особенности фактографического поиска в Интернет
43. Обзорно-аналитическая деятельность. Технология аналитической информации
44. Учебный текст как объект аналитико-синтетической переработки. Типы учебной литературы
45. Роль справочного аппарата в учебной книге
46. Общая характеристика и особенности научного текста. Место научных текстов в формировании профессиональных качеств учителя
47. Логико-лингвистические особенности научных текстов как основа их эффективной аналитико-синтетической переработки
48. Структура текста научного документа. Виды информации в тексте научного документа.
49. Информация в современном мире.
50. Информационный поиск на основе традиционных источников информации.
51. Документы. Понятие документа. Документоведение.
52. Документальный поток. Классификация документов.
53. Вторичные источники информации как продукт синтеза вторичных документов.
54. Информационная культура и информационные ресурсы общества.
55. Документы как объект получения информации.
56. Библиотеки, архивы и органы информации как системы организации информационных ресурсов общества.
57. Информационные электронные ресурсы.

Примерная тематика докладов (выступлений)

1. Информация. Характеристика, свойства
2. Виды информации. Социальная информация
3. Определение документа. Виды документов.
4. Виды учебных изданий. Виды научных изданий.
5. Основные компоненты аппарата книги.
6. Аналитико-синтетическая переработка документов.
7. Библиографическая запись и библиографическое описание.
8. Обязательные элементы библиографической записи.

9. Библиографическое описание с одним автором, с двумя, тремя.

Библиографическое описание под заглавием.

10. Аналитическое библиографическое описание.
11. Методы аналитико-синтетической переработки документов.
12. Библиотечно-библиографические классификации.
13. Информационные потребности.
14. Информационный поиск. Этапы информационного поиска.
15. Определение поискового образа документа.
16. Библиотечный каталог. Виды библиотечных каталогов.
17. Алфавитный каталог. Основные особенности.
18. Систематический каталог. Основные особенности.
19. Назначение алфавитно-предметного указателя (АПУ).
20. Электронный каталог. Параметры поиска.
21. Библиографическая ссылка. Виды библиографических ссылок.
22. Библиографический список. Этапы составления.
23. Правила составления библиографического списка.
24. Способы расположения документов в библиографическом списке.
25. Основные этапы написания научной работы.
26. Интернет. Основные сервисы. ИПС.
27. Информационные ресурсы. Характеристика и виды.
28. Ресурсы библиотеки МГОУ.
29. Электронные каталоги библиотеки МГОУ. Характеристика, параметры поиска,

заказ литературы.

30. Электронная библиотека: полнотекстовые БД отечественных и зарубежных научных периодических изданий.

31. Ресурсы, предоставляемые в локальном доступе с компьютеров библиотеки МГОУ.

32. Web-сайт библиотеки как точка доступа к электронным ресурсам.

33. Справочно-правовые БД «КонсультантПлюс», «Гарант».

34. Образовательные и научно-технические ресурсы, предоставляемые в свободном доступе.

35. Энциклопедии, словари, справочники в Интернете.

36. Образовательные ресурсы в свободном доступе.

37. Государственная система научно-технической информации (ГСНТИ).

38. Основные виды вторичных информационных изданий.

39. Федеральные центры научно-технической информации.
40. Отраслевые центры научно-технической информации.
41. Типы библиографических пособий.
42. Справочные издания.
43. Научные журналы по тематике факультета.

Контрольные практические задания по курсу

Составить библиографическое описание документа с одним автором, двумя авторами, под заглавием, используя ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

По алфавитному каталогу (АК) найти произведения определенных авторов. Составить требование для получения данных книг.

По систематическому каталогу (СК) найти литературу по определенной теме, используя алфавитно-предметный указатель (АПУ) к систематическому каталогу. Составить требования на книги.

По систематической картотеке статей (СКС) найти статьи из периодических изданий по определенной теме, используя алфавитно-предметный указатель.

Составить библиографическое описание статей.

По электронному каталогу библиотеки (ЭК) МГОУ найти литературу (книги и статьи) по определенной теме. Составить список литературы, используя ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения курса

Поиск и обзор источников по теме (примерная тематика)

Используя БД ЭБС подобрать источники по определенной теме. Составить список литературы, используя ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1. Информационно-поисковые системы
2. Принципы отбора информации
3. Правила поиска информации в Интернете
4. Работа с полученной информацией
5. Как выбирать достоверные источники информации
6. Построение плана обучения
7. Информационная культура личности
8. Информационные революции в развитии информатизации общества
9. Информационные потребности современного человека
10. Отбор, анализ и оценка информации
11. Взаимодействие – информации и культуры
12. Основные этапы работы с информацией
13. Качественная оценка информации
14. Обработка и интерпретация информации
15. Работа с отобранной информацией
16. Критерии оценивания уровня информационной культуры человека
17. Уровни реализации информационной культуры

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения курса

Темы для презентаций

1. Информационная культура (личности, специалиста, обществе):сравнительная характеристика существующих определений.
2. Педагогические составляющие «Информационная культура» Факторы, определяющие роль информационной культуры в обществе.
3. Конкретно-историческая обусловленность формирования информационной культуры личности.
4. Модель информационной культуры. Подходы.
5. Информационная компетентность и информационная грамотность
6. Информационно-поисковые языки Информационно-поисковые системы
7. Принципы отбора информации
8. Правила поиска информации в Интернете
9. Работа с полученной информацией
10. Как выбирать достоверные источники информации
11. Построение плана обучения
12. Информационная культура личности
13. Информационные революции в развитии информатизации общества
14. Информационные потребности современного человека
15. Отбор, анализ и оценка информации
16. Взаимодействие – информации и культуры
17. Основные этапы работы с информацией
18. Качественная оценка информации
19. Обработка и интерпретация информации
20. Работа с отобранной информацией
21. Критерии оценивания уровня информационной культуры чело

Вопросы для зачета

1. «Информационная грамотность» и «информационная культура».
2. Библиографический поиск с использованием электронных информационных ресурсов.
3. ГОСТы. Библиографическое описание.
4. Информационная компетентность и информационная грамотность
5. Информационная культура как этап постиндустриального общества.
6. Информационное общество. Противоречия информационного общества.
7. Информационно-поисковые языки
8. Информационные организации, их продукты и услуги. Информационная инфраструктура.
9. Информационные ресурсы: типы и виды, классификация
10. Информация в жизни общества.
11. Международные организации о информационном обществе и информационной культуре.
12. Методы и инструменты представления информации в INTERNET-среде

13. Особенности информационной политики.
14. Проблема управления информационными потоками в интересах сохранения духовности конкретного человека.
15. Социальные сервисы как информационный ресурс
16. Способы раскрытия содержания текста: индексирование, аннотирование, реферирование.
17. Сущность понятия «информатизация» и «информация».
18. Формирование единого информационного пространства.
19. Формы существования библиографической информации, её функции.
20. Информационная культура (личности, специалиста, обществе):сравнительная характеристика существующих определений.
21. Педагогические составляющие «Информационная культура».
22. Факторы, определяющие роль информационной культуры в обществе.
23. Конкретно-историческая обусловленность формирования информационной культуры личности.
24. Модель информационной культуры. Подходы.
25. Формирование информационной культуры личности в контексте новой парадигмы образования.
26. Концепции формирования информационной культуры личности
27. Социальная информация: функции, виды, свойства.
28. Информационная культура личности как интегративное научное направление.
29. Информационная культура и информационная деятельность индивида: факторы взаимодействия.
30. Роль информационной культуры во взаимоотношении индивида с современной информационно-коммуникационной средой.
31. Информационная культура и информационная независимость личности.
32. Деятельность социальных институтов общества по формированию информационной культуры.
33. Информация в жизни индивида и общества.
34. Формирование информационной культуры личности в контексте становления информационного общества, переходного к обществам знаний.
35. Подготовка грамотных пользователей информации как международная проблема.
36. Информационная культура личности: к вопросу о многозначности понятия.

Пример тестирования

I. Выберите название каталога, в котором карточки располагаются в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий изданий:

1. алфавитный
2. систематический
3. электронный

II. Пронумеруйте правильно ниже перечисленные операции в соответствии со схемой поиска книг в систематическом каталоге:

1. найти внутри ящика разделитель, соответствующий индексу нужной темы
2. определить с помощью алфавитно-предметного указателя индекс темы
3. определить, в каком ящике систематического каталога находится нужный отдел знаний
4. провести отбор книг по теме за соответствующим разделителем

III. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой классификации, это:

1. алфавитный каталог
2. систематический каталог
3. электронный каталог
4. предметный каталог

IV. Нужно определить автора художественного произведения "Зубр". Что при этом может быть использовано:

1. систематический каталог
2. картотека заглавий произведения художественной литературы
3. алфавитный каталог
4. электронный каталог

V. С помощью какого источника можно уточнить заглавие книги, посвященной развитию познавательных способностей детей, если известны её авторы (Гойхман и Надеина):

1. алфавитный каталог
2. систематический каталог
3. систематическая картотека статей
4. электронный каталог

VI. Нужно установить, какие издания романа М. А. Булгакова "Мастер и Маргарита" есть в библиотеке. Что может быть при этом использовано:

1. алфавитный каталог
2. систематический каталог
3. картотека заглавий произведений художественной литературы
4. систематическая картотека статей

VII. Найти литературу о творчестве Замятина можно, используя:

1. алфавитный каталог
2. систематический каталог
3. систематическая картотека статей
4. электронный каталог

IX. Подобрать документы по теме заданного реферата можно, используя:

1. систематический каталог
2. электронный каталог
3. алфавитный каталог
4. систематическая картотека статей

X. Необходимо установить наличие в библиотеке конкретной книги - "История образования и педагогической мысли за рубежом и в России" (ред. Васильева З.И.) 2001 года издания. Что может быть при этом использовано:

1. алфавитный каталог
2. систематический каталог
3. систематическая картотека статей

4. электронный каталог

XI. Необходимо подобрать документы по методике преподавания математики. Выберите нужный источник:

1. алфавитный каталог
2. картотека методики преподавания дисциплин
3. систематическая картотека статей
4. электронный каталог

XII. Необходимо найти труды преподавателя МГОУ Л.П. Крившенко. Выберите источник для поиска:

1. систематический каталог
2. картотека научных трудов преподавателей МГОУ
3. электронный каталог
4. систематическая картотека статей

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы студента, его творческий подход к выполнению заданий и самостоятельность. В освоении дисциплины используются следующие формы работы, оцениваемой по балльной шкале:

- 1) посещение лекций и практических занятий (максимальное количество баллов – 10);
- 2) результаты самостоятельной подготовки (максимальное количество баллов – 23):
 - устный ответ (максимальное количество баллов – 10);
 - доклад (реферат) по теме (максимальное количество баллов – 12);
 - презентация (максимальное количество баллов - 10)
 - тестирование (максимальное количество баллов – 12);
 - зачет (максимальное количество баллов – 23).

Оценочные баллы на **зачете** конвертируются в оценку «зачтено»-«не зачтено» по схеме:

зачтено	10-23 балла	Студент в ответе показал в полном объеме знание сути вопроса, привел практические примеры и логически правильно построил его структуру
Не зачтено	менее 10 баллов	Студент допустил грубые ошибки в раскрытии сути вопроса и не привел практические примеры, логически неправильно построил его структуру

Шкала оценивания устных ответов

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Усвоение материала, предусмотренного программой	2
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	2
Изучение литературы, предусмотренной программой	2
Изучение ИНТЕРНЕТ – ресурсов, предусмотренных программой	2
Умение самостоятельно формулировать выводы по проблемам, предусмотренным программой	2

Устный ответ студента засчитывается, если он набрал не менее 6 баллов.

Шкала оценивания доклада (реферата)

Уровни оценивания	Ключевые позиции оценивания	Баллы
Уровень 5	Основная идея раскрыта глубоко, содержательно и оригинально	12
Уровень 4	Основная идея содержательна, присутствует позиция автора, доклад (реферат) представлен традиционно	10-11
Уровень 3	Идея ясна, но изложена шаблонно, доклад (реферат) представлен некачественно, имеются фактологические ошибки, отсутствует четкая позиция автора	8-9
Уровень 2	Основная идея очевидна, но слишком проста и неоригинальна, позиция автора прослеживается слабо, допущены значительные содержательные и технические ошибки	5-7
Уровень 1	Основная идея поверхностна или заимствована, доклад не имеет информационно-образовательных достоинств, авторская позиция голословна и неубедительна	2-4
Уровень 0	Основная идея и авторская позиция отсутствуют	0-1

Шкала оценивания результатов тестирования

Критерии оценивания	Соответствие баллам промежуточной аттестации
Выполнены правильно не менее 80% тестовых заданий	12 баллов
Выполнены правильно от 60% до 79% тестовых заданий	7-11 баллов
Выполнены правильно от 50% до 59% тестовых заданий	5-6 баллов
Выполнены правильно менее 50% тестовых заданий	4-0 баллов

Общее количество баллов по дисциплине составляет 100 баллов

Посещение каждого занятия оценивается в 1 балл и может быть оценено минимально – 0 (отсутствие) и максимально – 1 (присутствие).

Шкала оценивания презентации

Вид оцениваемой деятельности	Уровни оценивания			
	Минимальный	Удовлетворительный	Оптимальный	Высокий

Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Баллы за каждый вид	2-0	5-3	8-6	10-9