

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559f609e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет

Кафедра проектного и функционального менеджмента

Согласовано

деканом факультета

«21 » июня 2023 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:

Менеджмент образовательных систем

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол «20» июня 2023 г. № 11

Председатель УМКом

/ О.В. Сюзева /

Рекомендовано кафедрой проектного и
функционального менеджмента

Протокол от «15» июня 2023 г. № 13

Зав. кафедрой

/ Г.И. Власова /

Мытищи

2023

Автор-составитель:
Власова Т.И. Кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.08.2018 г., № 126.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	21
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики.....	21
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	24
Приложения	25

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится магистрант.

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики: 6 зачетных единиц (216 часа), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет во 2 семестре.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Цели и задачи практики

Основными целями практики являются:

- расширение и закрепление теоретических и практических знаний в областях:
 - управления проектом,
 - проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся образовательной организации или системы;
 - проектирования и использования эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения,
 - приобретение навыков организации учебной и воспитательной деятельности в соответствии с образовательными потребностями учебного заведения.

Задачи практики:

- дать характеристику образовательной организации;
- проанализировать деятельность системы управления организацией и соотнести с результатами деятельности образовательной организации, в частности по воспитательной деятельности и использованию эффективных психолого-педагогических;
- разработать проектное предложение с его организационно-экономическим обоснованием по развитию одной из функциональных подсистем управления образовательной организацией (этап инициации проекта);
- обработать и систематизировать результаты учебной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика).

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК- 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК – 2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК – 3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК – 4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК – 5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК – 6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК – 8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Практика базируется на знаниях следующих изученных дисциплин: «Инновационная педагогическая деятельность», «Методология научного педагогического исследования», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», «Основы психологии в педагогической деятельности», «Основы менеджмента», «Маркетинг в сфере образовательной деятельности», «Организация закупок в образовательной организации».

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление рабочего графика(плана) практики	Инструктаж Индивидуальное задание (Приложение 3) Рабочий график (план) проведения практики(Приложение 2)
Производственный этап	Проведение исследования и анализа объекта изучения (организации), вскрытие проблем управления образовательными организациями, сбор фактических материалов для написания отчета по практике в соответствии с заданием на практику, обработка и анализ полученных аналитических и практических материалов.	Занесение результатов в отчет по практике (Приложение 1) Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета по практике
Заключительный этап	Заключительная лекция Подготовка материалов для написания отчета по результатам прохождения практики	Отчет по практике Ответы на вопросы во время защиты отчета

5. Формы отчетности по практике

1. Отчет по практике
2. Индивидуальное задание

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК – 2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК – 3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК – 4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК – 5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК – 6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

ОПК – 8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
---	--

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК -2	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методы управления проектами на этапах жизненного цикла проекта с учетом последовательности их реализации; методы и подходы формулирования целей проекта и определения состава исполнителей проекта; Уметь: проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методы управления проектами на этапах жизненного цикла проекта с учетом последовательности их реализации; - методы и подходы формулирования целей проекта и определения состава исполнителей проекта; Уметь: проектировать решения конкретных задач	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; Владеть: навыками качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивает риски и результаты проекта; - практическими навыками публично представлять результаты проекта, вступить в обсуждение хода и результатов проекта.		
УК-4	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: информационно-коммуникационные технологии, стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Уметь: выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых)	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			ых) языках		
	Продвину- ну- тый	1. Подготови- тельный этап 2. Производ- ственный этап 3. Заключитель- ный этап	Знать: информационно- коммуникационные технологии, стили де- лового общения, вер- бальные и невербаль- ные средства взаимо- действия с партнера- ми; Уметь: выбирать на государственном и иностранном (- ых) языках коммуника- тивно приемлемые стили делового обще- ния, вербальные и не- вербальные средства взаимодействия с партнерами, исполь- зовать информацион- но- коммуникационные технологии при поис- ке необходимой ин- формации в процессе решения различных коммуникативных за- дач на государствен- ном и иностранном (- ых) языках; Владеть: навыками ведения деловой пе- реписки, в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых)	Ответы на во- просы во вре- мя защиты отчета Отчет по практике Индивиду- альное зада- ние	Шкала оценива- ния ответа на вопросы во вре- мя защиты отче- та Шкала оценивания отчета по прак- тике Шкала оценива- ния индивиду- ального задания
УК-5.	Поро- говый	1. Подготови- тельный этап 2. Производ- ственный этап 3. Заключитель- ный этап	Знать: методы и спо- собы поиска и ис- пользования инфор- мации о культурных особенностях и тра- дициях различных со- обществ, необходи- мой для саморазвития	Ответы на во- просы во вре- мя защиты отчета Отчет по практике Индивиду- альное зада-	Шкала оценива- ния ответа на вопросы во вре- мя защиты отче- та Шкала оценивания отчета по прак-

			и взаимодействия с другими участниками в образовательной среде; Уметь: толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;	ние	тике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвину- нутый	1. Подготови- тельный этап 2. Производ- ственный этап 3. Заключитель- ный этап	Знать: методы и способы поиска и использования информации о культурных особенностях и традициях различных сообществ, необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими участниками в образовательной среде; Уметь: толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; Владеть: навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и за-	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			дач образования.		
ОПК-2	Поро- говый	1. Подготови- тельный этап 2. Производ- ственный этап 3. Заключительный этап	Знать: содержания основных нормативных доку- ментов, необходимых для проектирования образовательных про- грамм; методов педа- гогической диагно- стики особенностей обучающихся; сущно- сти педагогического проектирования; структуры образова- тельной программы и требований к ней; ви- дов и функций науч- но-методического обеспечения совре- менного образова- тельного процесса; Уметь: проектировать обра- зовательные програм- мы; использовать ме- тоды педагогической диагностики; осу- ществлять проектную деятельность по раз- работке образователь- ных программ; проек- тировать отдельные структурные компо- ненты образователь- ных программ с уче- том ает различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации обу- чающихся;	Ответы на во- просы во вре- мя защиты отчета Отчет по практике Индивиду- альное зада- ние	Шкала оценива- ния ответа на вопросы во вре- мя защиты отче- та Шкала оценивания отчета по прак- тике Шкала оценива- ния индивиду- ального задания
	Про- двину- тый	1. Подготови- тельный этап 2. Производ- ственный этап 3. Заключительный этап	Знать: содержания основных нормативных доку- ментов, необходимых для проектирования образовательных про- грамм; методов педа- гогической диагно- стики особенностей обучающихся; сущно-	Ответы на во- просы во вре- мя защиты отчета Отчет по практике Индивиду- альное зада- ние	Шкала оценива- ния ответа на вопросы во вре- мя защиты отче- та Шкала оценивания отчета по прак- тике Шкала оценива-

			сти педагогического проектирования; структуры образовательной программы и требований к ней; видов и функций научно-методического обеспечения современного образовательного процесса; Уметь: проектировать образовательные программы; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке образовательных программ; проектировать отдельные структурные компоненты образовательных программ с учетом различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации обучающихся; Владеть: опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании образовательных программ.		ния индивидуального задания
ОПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: основные способы проектирования и критерии оценки эффективности организации учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			ностями; Уметь: применять различные методики и технологии разработки и проектирования системы организации обучения и воспитания в образовательной среде, соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования;		ального задания
Продвину- нутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: основные способы проектирования и критерии оценки эффективности организации учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Уметь: применять различные методики и технологии разработки и проектирования системы организации обучения и воспитания в образовательной среде, соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования; Владеть: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; дей-	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания	

			ствиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования		
ОПК - 4	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей; Уметь: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей; Уметь: создавать воспитательные ситуации, содействующие станов-	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			лению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку; Владеть: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей.		
ОПК - 6	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Уметь: применять знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными по-	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			требностями;		
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Уметь: применять знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Владеть: практическими навыками учитывать особенности развития обучающихся в образовательном процессе; отбирает и использует психолого-педагогические (в том числе инклюзивных) технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучаю-	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			щихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуально-ориентированные образовательные программы.		
ОПК - 5	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальных технологий и методов, позволяющих разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; Уметь: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводит педагогическую диагностику трудностей в обучении;	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвину- тый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальных технологий и методов, позволяющих разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; Уметь:	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении; Владеть: навыками применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.		
ОПК – 8	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; Уметь: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности;	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результатов научных исследований в сфере педагогической деятельности; Уметь: использовать современные специальные	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

			научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности; Владеть: навыками применения методов, форм, средств педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.		
--	--	--	---	--	--

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета

Критерии оценивания	Баллы
Представлен исчерпывающий ответ.	15
Допущены неточности в ответе.	12
Представлен неполный ответ на вопрос, допущена ошибка в ответе	8
Представлен поверхностный ответ на вопрос, допущены ошибки в ответе.	5
Ответ на вопрос не представлен	0

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы и грамотно оформлены, являются практически значимыми..	35
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке.	25
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены ошибки в их формулировке и имеются замечания по оформлению.	15
Отчёт по практике логически не структурирован, выводы и результаты исследования обоснованы некорректно	10

Шкала оценивания индивидуального задания.

Уровень	Критерии оценивания	Баллы
---------	---------------------	-------

оценивания		
Индивидуальное задание	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме без замечаний	30
	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме с отдельными замечаниями	25
	Индивидуальное задание выполнено в не полном объеме	10
	Индивидуальное задание не выполнено	0

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерная тематика индивидуальных заданий по практике.

1. Представить организационно-экономическую характеристику образовательной организации, с выделением проблемных функциональных зон в ее деятельности;
2. Проанализировать деятельность системы управления организацией и соотнести с результатами деятельности образовательной организации по воспитательной деятельности и использованию эффективных психолого-педагогических технологий;
3. Разработать проектное предложение с его организационно-экономическим обоснованием по развитию подсистемы управления персоналом образовательной организации (этап инициации проекта);
4. Разработать проектное предложение с его организационно-экономическим обоснованием по развитию подсистемы управления воспитательной работой образовательной организации (этап инициации проекта);
5. Разработать проектное предложение с его организационно-экономическим обоснованием по развитию подсистемы управления электронно-образовательной средой образовательной организации (этап инициации проекта);
6. Проанализировать деятельность системы управления организацией и соотнести с результатами деятельности образовательной организации по взаимодействию с участниками образовательного процесса;
7. Проанализировать деятельность системы управления организацией и соотнести с результатами деятельности образовательной организации по материально-техническому обеспечению образовательной организации;
8. Проанализировать использование современных проектных методологий в образовательном процессе организации-базы практики и выработать направления ее совершенствования.

Примерный перечень контрольных вопросов для зачета.

1. Назовите основные этапы жизненного цикла проекта
2. Приведите примеры инновационных и организационных проектов в сфере образования
3. Назовите отличительные особенности проектов в сфере образования.

4. Перечислите функциональные подсистемы в системе управления образовательной организации- базе практики

5. Назовите и охарактеризуйте эффективные психолого-педагогические технологии, используемые в организации-базе практики

6. В чем суть вашего проектного предложения по развитию функциональной подсистемы управления организацией- базой практики?

7. Дайте характеристику используемой в организации-базе практики системы воспитательной работы.

8. Назовите основные проблемы, выявленные в процессе прохождения практики в системе управления образовательной организацией.

9. Перечислите какие проекты были реализованы в образовательной организации-базе практик.

10. Какие наиболее важные практические навыки вы приобрели по результатам прохождения практики.

12. Перечислите способы анализа, синтеза, обобщения информации, которые использовались в ходе прохождения практики;

13. Перечислите специальные методы экономического и управленческого анализа, которые использовались в ходе прохождения практики;

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В период прохождения практики магистранту рекомендуется своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и формировать рабочие материалы для отчета по практике.

Обучающиеся при подготовке к зачету оформляют отчет. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых студентами в процессе прохождения практики. Отчет подготавливается студентом самостоятельно. Во время защиты практикантам задаются контрольные вопросы по итогам прохождения практики.

Структура отчета должна включать:

- титульный лист (является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам;

- сопроводительные документы ;

- текстовую часть отчета по практике.

Текстовая часть отчета должна включать следующие разделы:

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования.

Основная часть состоит из нескольких разделов (подразделов). В ней, прежде всего, необходимо привести краткую характеристику организации-базы практики, провести анализ информации по вопросам методологии и технологии управления образовательной организацией; анализ информации по конкретным методам управления образовательной организацией; анализ информации по развитию управления образовательной организацией; анализ информации о результатах работы организации; разработку предложений по оптимизации процессов управления образовательной организацией. При написании данного раздела используются служебные материалы организации, а также различного рода официальные и справочные документы.

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные студентом в период прохождения практики. Список нормативно-правовых документов,

используемых при написании отчета: устав организации, приказы, отчеты и другая документация – указывать в приложении.

Приложение. В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем отчета должен составлять около 12-15 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта № 14, параметры страницы 2,5 см. со всех сторон, красная строка 1,27 см., нумерация страниц со второй страницы снизу по центру. Текстовый материал не допускает сокращений слов, кроме использования общепринятых сокращений.

Страницы отчета, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы - под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Максимальное (общее) количество баллов по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике) – 100 баллов.

При оценке знаний на зачете по практике учитываются четкое и логически стройное его изложение ответа, умение тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляться с вопросами, не затрудняться с ответами, правильно обосновывать принятые решения.

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике и отчета по практике.

Шкала оценивания зачета.

Критерии оценивания	Баллы
Отчет студента по учебной практике отличается глубиной, содержит выполненное индивидуальное задание в полном объеме, решает актуальную профессиональную практическую задачу, надлежащим образом оформлен	20
Отчет студента по практике отличается глубиной, содержит выполненное индивидуальное задание, решает актуальную профессиональную практическую задачу, имеются замечания по оформлению	15
Отчет студента по учебной практике отражает выполнение программы практики, но не содержит оригинальных разработок, есть замечания по оформлению	10
Отчет студента по учебной практике не отличается одинаковой полнотой выполнения всех заданий по практике, не содержит оригинальных разработок, есть недостатки оформления	5

Итоговая шкала по практике

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального

задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Баллы, полученные магистрантами в течение прохождения практики	Оценка
81-100	зачтено
61-80	зачтено
41-60	зачтено
0-40	Не зачтено

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Основная литература

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 491 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/513857>
2. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / Трапицын С.Ю., ред. - М. : Юрайт, 2020. - 413с. – Текст: непосредственный
3. Петренко А. Основы менеджмента в образовании: механизмы управления образовательными системами : учебник. — Москва : Русайнс, 2021. — 310 с. — Текст: электронный. — URL: <https://book.ru/book/941619>
4. Управление социально-экономическими системами : учебное пособие для вузов / под ред. З. Р. Тавасиевой, И. З. Тогузовой, Л. К. Гуриевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 137 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/518305>

7.2. Дополнительная литература

1. Астахова, Н. И. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Юрайт, 2020. — 375 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450080>
2. Гужина Г. Инновационные подходы к построению системы качества управления в образовательном учреждении / Гужина Г., Н., Гужин А., А. — Москва : Русайнс, 2022. — 113 с. — Текст: электронный. — URL: <https://book.ru/book/943745>
3. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Юрайт, 2023. — 305 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/51093930>
4. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 566 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510549>
5. Ксенофонтова, Х.З. Теория менеджмента : теория организации: учеб.пособие для вузов / Х. З. Ксенофонтова. - М. : Кнорус, 2018. - 196с. – Текст: непосредственный.
6. Масленников, В.В. Менеджмент : учебник для вузов / В. В. Масленников, Ю. В. Ляндау, И. А. Калинина. - М. : Кнорус, 2019. - 422с. – Текст: непосредственный.
7. Савина, Н. В. Тайм-менеджмент в образовании : учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва : Юрайт, 2023. — 162 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/518978>
8. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Юрайт, 2023. — 182 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/514864>

9. Сомов Д. Основы и специфика менеджмента в сфере образования : учебное пособие. — Москва : Русайнс, 2019. — 45 с. — Текст: электронный. — URL: <https://book.ru/book/938679>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки РФ www.mon.gov.ru/
2. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
3. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>
4. Центр дистанционного образования «Эйдос» <http://www.eidos.ru/>
5. Педагогическая библиотека - www.pedlib.ru
6. Психолого-педагогическая библиотека - www.koob.ru
7. Педагогическая библиотека - www.metodkabinet.eu
8. «Инновации в образовании» - интернет-журнал [http://www/edit.muh.ru/mags_innov.htm](http://www.edit.muh.ru/mags_innov.htm)
9. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (3.3. Развитие образования) [//www.esopomy.ru](http://www.esopomy.ru)
10. Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании» [http:// sinncom.ru/](http://sinncom.ru/)

8. Информационные технологии, используемые при прохождении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра проектного и функционального менеджмента

Отчет о прохождении практики обучающегося

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
Курс _____
Группы _____
Форма обучения _____
Организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики сдан «__» _____ 20 г.
(вид практики)

Оценка за практику _____

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20_

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачётных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики от ГУП: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Экономический факультет
Кафедра проектного и функционального менеджмента

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки/специальность _____
Профиль/программа подготовки/специализация _____
Курс _____
Форма обучения _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Планируемые результаты практики _____

Сроки прохождения практики _____
Организация _____

Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах
Итого часов по практике			

Руководитель практики от ГУП _____ (подпись) (ФИО)

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____ (подпись)
(ФИО) *

- Если практика проходит в профильной организации

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Экономический факультет
Кафедра проектного и функционального менеджмента

Индивидуальное задание

Направление подготовки/специальность _____
Профиль/программа подготовки/специализация _____
Курс _____
Форма обучения _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Профильная организация _____

Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Форма текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____