

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559a10a2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Экономический факультет

Кафедра государственных (муниципальных) и корпоративных закупок

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 9 » июля 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 9 » июля 2021 г. № 6

Председатель

О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины

Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Программа подготовки:

Управление государственными и муниципальными закупками

Квалификация

Магистр

Формы обучения

Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол « 14 » июля 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой
государственных (муниципальных) и
корпоративных закупок

Протокол от « 08 » июля 2021 г. № 10

И.о.зав. кафедрой

/Л.И. Егорова/

Мытищи

2021

Авторы-составители: к.э.н. Трофимовская Алла Викторовна

Рабочая программа дисциплины «Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утверждено приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 952.

Дисциплина входит в Блок «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	21
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	21
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка!

Закладка не определена.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических представлений и практических навыков о мониторинге закупок как системе наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, а также об аудите закупок как системе анализа и оценки результатов закупок.

Задачи дисциплины «Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности»:

- формирование теоретических знаний и практических навыков правового регулирования мониторинга и аудита в сфере закупок;
- получение знаний об основных подходах к определению рисков закупочных систем, методологии, матрице рисков, основных индикаторах, степени воздействия на закупочную систему и экономику в целом;
- ознакомление с практическим опытом осуществления мониторинга и аудита в сфере закупок.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-5 «Способен использовать современные методы управления государственными и муниципальными закупками с целью эффективности проведенных закупочных процедур»

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в Блок «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими ранее изученными дисциплинами: «Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок», «Порядок заключения, исполнения и расторжение контрактов. Претензионная работа», «Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Механизмы и инструменты организации и управления гос. закупками».

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности» используются при изучении таких дисциплин, как «Порядок заключения, исполнения и расторжение контрактов. Претензионная работа», «Корпоративные финансы».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	
Объем дисциплины в часах	72	

Контактная работа:	24,2	16,2
Лекции	8	6
Практические	16	10
Предэкзаменационная консультация	2	2
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	0,2
Зачет	0,2	0,2
Самостоятельная работа	40	48
Контроль	7,8	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре на 1 курсе – очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре на 1 курсе – очно-заочная форма обучения

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Основы рейтингов закупок в России Общие подходы к построению рейтингов. Системы построения рейтингов в госзакупках России (Рейтинг прозрачности, Рейтинг электронных площадок, Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности и др.).	2	4
Тема 2. Рейтинг эффективности и прозрачности закупок Московской области Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности – важный инструмент мониторинга и регулирования системы закупок Московской области История развития системы Рейтинга.	2	4
Тема 3. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности закупочной деятельности Основные критерии процесса закупок как основа Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Функционал Рейтинга	2	4
Тема 4. Рейтинг как основа стимулирования специалистов в области закупок Рейтинг эффективности и прозрачности как основа материального стимулирования специалистов в области закупок. Нормативная база материального стимулирования специалистов в области закупок. Методика подведения итогов для материального и нематериального стимулирования	2	4

Итого	8	16
-------	---	----

По заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Основы рейтингов закупок в России Общие подходы к построению рейтингов. Системы построения рейтингов в госзакупках России (Рейтинг прозрачности, Рейтинг электронных площадок, Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности и др.).	1	2
Тема 2. Рейтинг эффективности и прозрачности закупок Московской области Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности – важный инструмент мониторинга и регулирования системы закупок Московской области История развития системы Рейтинга.	2	2
Тема 3. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности закупочной деятельности Основные критерии процесса закупок как основа Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Функционал Рейтинга	2	4
Тема 4. Рейтинг как основа стимулирования специалистов в области закупок Рейтинг эффективности и прозрачности как основа материального стимулирования специалистов в области закупок. Нормативная база материального стимулирования специалистов в области закупок. Методика подведения итогов для материального и нематериального стимулирования	1	2
Итого	6	10

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Основы рейтингов закупок в России	Общие подходы к построению рейтингов. Системы построения рейтингов в госзакупках России (Рейтинг прозрачности,	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.

	Рейтинг электронных площадок, Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности и др.).				
Тема 2. Рейтинг эффективности и прозрачности закупок Московской области	Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности – важный инструмент мониторинга и регулирования системы закупок Московской области История развития системы Рейтинга.	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 3. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности закупочной деятельности	Основные критерии процесса закупок как основа Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Функционал Рейтинга	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 4. Рейтинг как основа стимулирования специалистов в области закупок	Рейтинг эффективности и прозрачности как основа материального стимулирования специалистов в области закупок. Нормативная база материального стимулирования специалистов в области закупок. Методика подведения итогов для материального и нематериального стимулирования	8	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 5. Мониторинг закупок	Основные положения Постановления	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.

в рамках Федерального закона №44-ФЗ.	Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1193 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Требования к содержанию и порядку подготовки сводного аналитического отчета, формируемого по результатам осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.		занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	ское обеспечение дисциплины.	занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 6. Аудит в сфере закупок.	Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок. Исполнители аудита (органы аудита) в сфере закупок в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Обеспечение режима гласности и прозрачности осуществления аудита в сфере закупок. Правоприменительная практика о	8	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.

	проведении аудита в отраслях экономики и социальной сфере.				
Итого		40			

По заочной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Основы рейтингов закупок в России	Общие подходы к построению рейтингов. Системы построения рейтингов в госзакупках России (Рейтинг прозрачности, Рейтинг электронных площадок, Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности и др.).	8	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 2. Рейтинг эффективности и прозрачности закупок Московской области	Рейтинг эффективности и прозрачности закупочной деятельности – важный инструмент мониторинга и регулирования системы закупок Московской области История развития системы Рейтинга.	8	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 3. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности закупочной деятельности	Основные критерии процесса закупок как основа Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Методика Рейтинга эффективности и прозрачности размещения заказа. Функционал Рейтинга	8	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 4. Рейтинг	Рейтинг эффек-	8	Подготовка к	Учебно-	Опрос на

как основа стимулирования специалистов в области закупок	тивности и прозрачности как основа материального стимулирования специалистов в области закупок. Нормативная база материального стимулирования специалистов в области закупок. Методика подведения итогов для материального и нематериального стимулирования		практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	методическое обеспечение дисциплины.	практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 5. Мониторинг закупок в рамках Федерального закона №44-ФЗ.	Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1193 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Требования к содержанию и порядку подготовки сводного аналитического отчета, формируемого по результатам осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	8	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	Опрос на практических занятиях, доклады, участие в обсуждении докладов.
Тема 6. Аудит в	Нормативно - пра-	8	Подготовка к	Учебно-	Опрос на

сфере закупок.	вовая база осуществления аудита в сфере закупок. Исполнители аудита (органы аудита) в сфере закупок в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Обеспечение режима гласности и прозрачности осуществления аудита в сфере закупок. Правоприменительная практика о проведении аудита в отраслях экономики и социальной сфере.		практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы.	методическое обеспечение дисциплины.	практических занятиях, доклады, участие в обсуждениях докладов.
Итого		48			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-5 « способен использовать современные методы управления государственными и муниципальными закупками с целью эффективности проведенных закупочных процедур»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов)

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия).	Знать: . Знание нормативных правовых актов, регулирующих деятельность кон-	Устный опрос	Шкала оценивания опроса

		2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов)	контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации	Устный опрос Доклад	Шкала оценивания доклада
Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов)	Знать: . Знание нормативных правовых актов, регулирующих деятельность контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации Владеть Способностью выявлять нарушения и несоответствия при проведении экспертной оценки заявок в процедуре	Устный опрос	Шкала оценивания опроса	
			Устный опрос Доклад	Шкала оценивания доклада	
			Устный опрос Доклад		

			закупки		
--	--	--	---------	--	--

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5
Достаточное усвоение материала	3
Поверхностное усвоение материала	1
Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
Свободное изложение и владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и чёткое изложение итоговых результатов, грамотное изложение текста.	15
Достаточное усвоение материала, описание не содержит грубых ошибок; основные выводы изложены и, в основном, осмыслены.	10
Поверхностное усвоение материала. Суть проблемы изложена нечётко; в использовании понятийного аппарата встречаются не существенные ошибки; основные результаты изложены и, в основном, осмыслены.	5
Неудовлетворительное усвоение материала. Суть проблемы и выводы изложены плохо; в использовании понятийного аппарата встречаются грубые ошибки; основные выводы изложены и осмыслены плохо.	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вариантов практических заданий

Вопрос 1. 14.09.2020 заказчиком размещено извещение об осуществлении закупки способом электронного аукциона на поставку средств моющих и стиральных. 14.10.2020 заказчиком заключен соответствующий контракт, страна происхождения товара – КНР. Срок поставки – в течение 10 рабочих дней с момента заключения контракта. Приемка товара в течении 5 рабочих дней с момента фактической поставки товара. 27.10.2020 Поставщик поставил товар в адрес Заказчика. В ходе приемки заказчик установил, что страной происхождения поставленного товара является Корея, качество, технические и функциональные характеристики поставленного товара являются улучшенными по сравнению с соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. Вправе ли стороны контракта согласовать соответствующие изменения условий контракта?

Вопрос 2. В извещение о проведении электронного аукциона заказчик установил требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах

коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

По результатам электронного аукциона (протокол подведения итогов электронного аукциона от 01.09.2020) был определен победитель. Контракт заключен 14.09.2020.

В ходе исполнения контракта заказчиком установлено, что поставщик 03.09.2020 был включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Вправе ли Заказчик расторгнуть контракт в одностороннем порядке?

Вопрос 3. Обязан ли Заказчик в акте приемки-передачи указывать идентификационный код закупки?

Вопрос 4. Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки. Действия заказчика:

Вопрос 5. Укажите предельный размер начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которого заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания запроса предложений несостоявшимся в соответствии с частью 19 статьи 83 или частью 27 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ, осуществляется по согласованию с контрольным органом в сфере закупок?

Вопрос 6. При невозможности соблюдения запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, установленного постановлением Правительства РФ от 16.11.2015 № 1236, заказчиком готовится обоснование невозможности соблюдения запрета, которое:

Вопрос 7. Запрет на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства, установленный постановлением Правительства РФ от 30.04.2020 № 616, распространяется:

Вопрос 8. Укажите срок, в течение которого заказчик обязан направить в контрольный орган в сфере закупок уведомление о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ (вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации...)?

Вопрос 9. В какой срок заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и разместить такой отчет в единой информационной системе (при условии, что заказчиком осуществлялись закупки только у единственного поставщика)?

Вопрос 10. В случае установления заказчиком требования обеспечения исполнения контракта размер такого обеспечения по общему правилу должен составлять:

Вопрос 11. В какой момент времени поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан предоставить заказчику обеспечение гарантийных обязательств в случае установления требования об их обеспечении:

Вопрос 12. В какой срок заказчик обязан вернуть поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта в случае установления заказчиком в извещении о закупке ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ (закупка для СМП, СОНО):

Вопрос 13. Укажите размер неустойки, которую обязан уплатить гарант заказчику за каждый день просрочки денежной суммы, подлежащей уплате по банковской гарантии?

Вопрос 14. Проекты каких контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подлежат направлению на бумажном носителе на контроль, предусмотренный частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193?

Вопрос 15. Какие документы (сведения) не подлежат включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками?

Вопрос 16. Несет или нет ответственность заказчик перед участниками закупки при отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Вопрос 17. Возможно ли при проведении строительного аукциона установление требований к конкретным показателям товара?

Вопрос 18. Каким образом подтвердить страну происхождения, если в требованиях документации установлен запрет на допуск иностранного программного обеспечения?

Вопрос 19. Заказчик разместил извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в ЕИС 01 сентября 2020 года. Срок окончания подачи заявок — 09 сентября 2020 года. Затем заказчик решил внести изменения в извещение о проведении запроса котировок. В какие сроки заказчик вправе это сделать? Укажите крайнюю дату принятия решения о внесении изменений.

Вопрос 20. Субъекты малого предпринимательства (при закупках в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ), освобождаются от предоставления обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств:

Вопрос 21. До 31 декабря 2020 года при осуществлении закупок в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ (участие в закупках СМП, СОНО) заказчик:

Вопрос 22. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере:

Вопрос 23. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло:

Вопрос 24. В контракт включается обязательное условие:

Вопрос 25. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт:

Вопрос 26. Изменение существенных условий контракта возможно в случае:

Вопрос 27. Если при проведении аукциона НМЦК составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже НМЦК, контракт заключается только после предоставления таким участником:

Вопрос 28. Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться:

Вопрос 29. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать:

Вопрос 30. По решению заказчика для приемки поставленного товара может создаваться приемочная комиссия, которая состоит:

Примерный список тем докладов

1. Цели и задачи осуществления мониторинга закупок.
2. Роль и порядок использования ЕИС для целей мониторинга закупок.
3. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1193 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
4. Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
5. Требования к содержанию и порядку подготовки сводного аналитического отчета, формируемого по результатам осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
6. Результаты мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок.
8. Исполнители аудита (органы аудита) в сфере закупок на федеральном уровне, в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Полномочия органов аудита в сфере закупок.
9. Виды деятельности органов аудита для достижения цели аудита. Обеспечение режима гласности и прозрачности осуществления аудита в сфере закупок.
10. Обеспечение режима гласности и прозрачности осуществления аудита в сфере закупок.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, принципы и цели размещения государственных и муниципальных заказов.
2. Требования, предъявляемые законодательством к участникам размещения государственных и муниципальных заказов.
3. Порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства при размещении государственных и муниципальных заказов.
4. Правовое регулирование процедуры закрытых закупок для размещения государственных и муниципальных заказов.
5. Размещение государственных и муниципальных заказов у единственного поставщика.
6. Особенности размещения государственных и муниципальных заказов путем запроса предложений.
7. Порядок отбора операторов электронных площадок для проведения открытого аукциона в электронной форме.
8. Законодательное регулирование документооборота при проведении открытого аукциона в электронной форме.
9. Действия комиссий, нарушающие законодательство о размещении государственного и муниципального заказов.
10. Действия государственного заказчика, уполномоченного органа (учреждения) специализированной организации, нарушающие законодательство о размещении государственных и муниципальных заказов.
11. Действия участников размещения государственных и муниципальных заказов, нарушающие законодательство о размещении государственного и муниципального заказов.
12. Действия контролирующего органа, нарушающего законодательство, регулирующее размещение государственного и муниципального заказов.

13. Способы обеспечения исполнения договоров (контрактов), заключаемых для удовлетворения государственных нужд.
14. Содержание и порядок заключения договора поставки для государственных нужд.
15. Размещение заказов на строительные и подрядные работы.
16. Порядок заключения и содержание договора строительного подряда для государственных нужд.
17. Особенности размещения заказов для нужд медицинских учреждений.
18. Порядок выбора формы торгов: конкурс или аукцион.
19. Правовое регулирование порядка размещения государственных и муниципальных заказов на создание произведения литературы и искусства.
20. Правовые последствия признания публичных торгов по размещению государственных или муниципальных заказов несостоявшимися.
21. Порядок размещения государственных или муниципальных заказов в целях оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
22. Процедура предварительного отбора участников размещения государственного или муниципального заказов в делах оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
23. Меры защиты интересов государственных или муниципальных заказчиков от рисков, связанных с действиями недобросовестных исполнителей при заключении и исполнении государственных контрактов.
24. Возможные ошибки при подготовке договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.
25. Система размещения заказов в контрактной службе: заказчики, специализированная организация, уполномоченный орган (учреждение), участники процедур размещения заказов, эксперты, экспертные организации, общественные объединения и объединения юридических лиц.
26. Меры защиты прав участников размещения государственного или муниципального заказов, установленные действующим российским законодательством.
27. Ответственность государственного заказчика, специализированной организации, уполномоченного органа (учреждения) за действия, нарушающие законодательство при размещении государственных или муниципальных заказов.
28. Ответственность членов комиссий за действия, нарушающие законные права и интересы участников размещения государственного или муниципального заказов.
29. Ответственность контрактной службы (контрактного управляющего) за действия, нарушающие законные права и интересы участников размещения государственного или муниципального заказов.
30. Права, обязанности и ответственность участников размещения государственного или муниципального заказов путем проведения открытого аукциона в электронной форме.
31. Особенности размещения государственного или муниципального заказов на энергосервис.
32. Административный порядок защиты прав и законных интересов участников размещения государственных и муниципальных заказов.
33. Порядок изменения и прекращения договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.
34. Аудит и контроль в ФКС. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства о контрактной системе.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, подготовка докладов.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам **опроса**.

Одним из условий, обеспечивающих успех практических занятий, является совокупность определенных конкретных требований к **докладам** студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Подготовка к **зачету** заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом рекомендованной учебно-методической литературой, вопросов выносимых на практические и лекционные занятия, а также примерного перечня вопросов выносимых на зачет.

Зачет по дисциплине проводится по вопросам.

Зачет проходит в следующем порядке:

Вначале зачета в аудиторию приглашается 10 человек, каждый из которых выбирает билет и готовится к ответу на указанном преподавателем месте

Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, преподаватель может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса билета. При наличии у принимающего зачет сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, преподаватель может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания зачета

Критерий оценивания	Баллы
- показано умение грамотно применять полученные теоретические знания в практических целях при ответе на вопрос;	10-20
- ответ отличается четкостью и краткостью, мысли излагаются в логической последовательности.	5-9

- нет четкости в умении обосновывать, высказываемые положения; - ответ был многословным, мысли излагались недостаточно четко и без должной логической последовательности.	1-4
- нет четкости в умении обосновывать, высказываемые положения; - ответ был не многословным, мысли излагались не четко и без должной логической последовательности.	0

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка докладов, а также баллы, полученные на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
41-100	Зачтено
0-40	Не зачтено

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Архипов Ю.Г. Контрактная система в сфере закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. М.: Столица, 2015 – 296 с.
2. Дёгтев Г.В. Управление закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: учебно-методическое пособие / Г.В. Дегтев, И.П. Гладилина, Н.А. Акимов, П.А. Банников. – М.: Моск. гор. ун-т управления Правительства Москвы, 2013. – 120с.
3. Доронин, С. Н. Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления [Текст]: монография / С. Н. Доронин, Н. А. Рыхтикова, А. О. Васильев. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 231 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Государственные и корпоративные закупки как форма государственно-частного партнерства: сборник научных статей. – М.: МГУУ Правительства Москвы, ЦО-иНК, 2014.
2. Головин В.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // М.: «Деловой двор», 2010.
3. Краев Н.А., Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц": (постатейный). - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Деловой двор, 2015. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.
4. Пред. редкол. Артемьев И.Ю., МГИМО МИД России, ФАС России. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". – М.: Статут, 2015. – 624 с.

5. Сергеева С.А. Прогнозирование в управлении закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Фундаментальные исследования, 2014. - № 5 (часть 3). - С. 565-568.

6. Доронин С.Н., Рыхтикова Н.А., Васильев О.В. Госзакупки. Законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления. М.: Форум, 2012 – 232 с.

7. Землин, А. И. Мониторинг системы закупок [Текст] : учебное пособие для направления 38.04.02 "Менеджмент" магистерской программы "Управление государственными и муниципальными закупками" / А. И. Землин, П. А. Банников, С. А. Сергеева. - М. : МГУУ ПМ, 2014. - 24 с.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Комитет по конкурентной политике Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakaz-mo.mosreg.ru>.

2. Департамент развития контрактной системы Министерства экономического развития Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/index>.

3. Единый портал торгов Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://torgi.mosreg.ru>.

4. Информационный портал о государственных и коммерческих закупках Roszakup.ru. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roszakup.ru/news/detail.php?ID=157923>.

5. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «Об электронных подписях». – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.un.org/russian/documen/convents/uncitral.pdf>.

Список периодических изданий (Журналы)

1. Журнал «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение».
2. Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика».
3. Журнал «Административная практика ФАС».
4. Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах».
5. Журнал «Московские торги. Все о госзаказе для бизнеса».
6. Журнал «Госзакупки: тендеры, конкурсы, торги».
7. Журнал «Имущественные отношения в РФ».

Список нормативных правовых документов

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 05.05.2014). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 28.11.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

5. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 05.10.2015) "О защите конкуренции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

8. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1193 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Постановление Правительства Московской области от 03.10.2013 № 785/44 "О формировании Комитета по конкурентной политике Московской области" (вместе с "Положением о Комитете по конкурентной политике Московской области"). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к выполнению и организации самостоятельной работы студентами.

2. Методические рекомендации к подготовке к практическим занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.